

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням сесії сільської ради
від 15.12.2025 року № 29/38/VIII

Програма
інформатизації Миролубненської сільської територіальної громади
на 2026 –2028 роки

ЗМІСТ

Паспорт програми.

Концепція програми.

1. Загальні положення.

2. Аналіз стану інформатизації та впровадження цифрових рішень.

3. Мета, пріоритетні напрями та завдання інформатизації.

4. Очікувані результати інформатизації територіальної громади.

5. Моніторинг та оцінка результативності виконання програми.

Додаток 1. Перелік завдань, проектів, робіт з інформатизації на 2026 – 2028 роки у Миролубненській сільській територіальній громаді.

ПАСПОРТ

Програми інформатизації Миролубненської сільської територіальної громади на 2026 – 2028 роки

1.	Найменування територіальної громади	Миролубненська сільська територіальна громада			
2.	Розпорядчий документ про схвалення проекту Програми, <i>назва (за наявності)</i> , дата, номер				
3.	Дата погодження проекту Програми генеральним державним замовником Національної програми інформатизації				
4.	Розпорядчий документ про затвердження Програми, <i>назва (за наявності)</i> , дата, номер				
5.	Розробник Програми	Начальник ЦНАП Миролубненської сільської ради – Яцюк Андрій Андрійович (назва структурного підрозділу органу місцевого самоврядування)			
6.	Керівник Програми	Керуючий справами виконавчого комітету Миролубнинської сільської ради – Козак Роман Олександрович (посада, ПІБ, номер телефону, e-mail)			
7.	Науковий керівник Програми (<i>за наявності</i>)	-			
8.	Виконавці Програми (учасники)	(посада, ПІБ, номер телефону, e-mail) структурні підрозділи та відповідальні працівники ОМС (структурні підрозділи органу місцевого самоврядування, підприємства, установи та організації)			
9.	Строк виконання Програми	2026 – 2028			
10.	Джерела та обсяги фінансування	2026	2027	2028	Всього
	Загальний обсяг, тис. грн,	180,0	170,0	200,0	550,0
	у тому числі:				
	державний бюджет				
	обласний бюджет				
	районний бюджет				
	бюджет територіальної громади	180,0	170,0	200,0	550,0
	інші джерела				

Концепція Програми

1. Загальні положення

Програма інформатизації Миролубненської сільської територіальної громади на 2026 – 2028 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до Конституції України, законів України «Про Національну програму інформатизації», «Про Концепцію Національної програми інформатизації», «Про доступ до публічної інформації», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про електронні комунікації», Указів Президента України: від 26 серпня 2021 року № 447/2021 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 14 травня 2021 року «Про Стратегію кібербезпеки України» та від 28 грудня 2021 року № 685/2021 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 15 жовтня 2021 року «Про Стратегію інформаційної безпеки», з врахуванням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 2 лютого 2024 року № 119 «Деякі питання Національної програми інформатизації», інших нормативно-правових документів.

Програма розробляється та виконується, як складова частина Національної програми інформатизації.

Програма передбачає аналіз стану інформаційно-комунікаційної структури та наявних цифрових рішень в громаді, визначення мети, завдань, пріоритетних напрямків інформатизації та цифровізації, очікуваних результатів від реалізації заходів та подальшого їх впливу на соціально-економічний розвиток громади.

У межах реалізації Програми в громаді вирішуються завдання переходу до відкритого та прозорого публічного управління, орієнтованого на інтереси людей та спрямованого на розвиток інформаційного суспільства, здійснення економічної діяльності на засадах результативності та ефективності; створення умов для розвитку інфраструктури інформатизації та цифровізації; забезпечення сталого інноваційного розвитку громади в цілому.

Дана Програма спрямована на подальший розвиток електронного урядування (далі е-урядування) та електронної демократії (далі – е-демократія), що має на меті стимулювати політичну активність особистості та сприяти її політичній соціалізації. Для узгодженості дій громада отримує дані щодо позиції громадян, які мають доступ до офіційної інформації з тих чи інших питань життєдіяльності громади, надає можливість висловлювати свої пропозиції та слідкувати за їх виконанням, підтримувати діалог з представниками влади в он-лайн-режимі та впливати на прийняття рішень.

Виконання заходів Програми передбачає також участь представників громади у вирішенні питань життєдіяльності та сталого розвитку громади шляхом застосування засобів інформатизації та цифрових рішень.

2. Аналіз стану інформатизації та впровадження цифрових рішень

У період з 10.09.2025 року по 20.09.2025 року було проведено ІТ-аудит громади.

Громада	Населених пунктів – 15, населення - 3650 осіб, S=215,2 км ²
Стратегія розвитку Мирнолюбненської сільської територіальної громади до 2027 року, стратегічні цілі:	Стратегічна ціль 1. «Створення умов для гармонійного розвитку жителів громади» Стратегічна ціль 2. Економічний розвиток громади Стратегічна ціль 3. Створення комфортних та безпечних умов для проживання
Наявність Програми інформатизації за попередній період (назва, період, дата прийняття)	Не приймалась
Апарат ОМС кількість структурних підрозділів апарату загальна чисельність	8
	21
Забезпеченість структурних підрозділів ОМС:	
- комп'ютери, всього	22
з них:	
- стаціонарні:	7
- стаціонарні до 3-х років	2
- стаціонарні більше 3-х років	5
- потребують заміни;	2
- ноутбуки:	15
- до 3-х років	6
- більше 3-х років	9
- потребують заміни	9
- забезпеченість комп'ютерами на 1 працівника (%)	105%
- офісна техніка (БФП, принтери, сканери), всього, з них:	16
- у використанні до 3-х років	8
- у використанні більше 3-х років	8
- потребують заміни	3
- забезпеченість на 1 працівника програмним забезпеченням (%):	72,73%
- операційні системи сімейства Windows	22
- з них легалізовані	2
- інші операційні системи	-
- офісні пакети MS Office, всього	22
- з них легалізовані	1
- пакети офісного програмного забезпечення інших розробників (Libre Office, Open Office, Google doc тощо)	-
- програмне забезпечення антивірусного захисту	1

- рівень забезпеченості, у % від використовуваної КТ	4,55%
- наявність джерел безперебійного живлення	5
- мережеве обладнання	2
- до 3-х років	-
- більше 3-х років	2
- потребують заміни	1
- наявність локальної обчислювальної мережі або структурованої кабельної мережі	1
- рік побудови	2021
- кількість портів	16
- кількість активних підключень (робочих місць по факту)	7
- додатково потрібно для розширення мережі	-
- характеристики Інтернет:	
- швидкість	100мб
- тип підключення	Модем/Вай-фай /мережеве
- провайдер	ПрАТ «Укртелеком»
- чи є послуга достатньою (оцінка якості та швидкості)	Так
- наявність альтернативного доступу до І-нет (Starlink тощо)	Так
- наявність альтернативних джерел живлення (генератор, сонячні панелі тощо)	Так
- кількість точок Wi-Fi в адмінбудівлі	3
- наявність системи електронного документообігу (СЕДО)	-
- підключення до СЕВ ОБВ	-
- чи зв'язаний із СЕДО ЦНАП	-
- кількість працівників які використовують цифровий підпис	12
- кількість посадових осіб ОМС, які пройшли навчання (підвищення кваліфікації) по програмах з кібербезпеки та кібергігієни від загальної кількості посадових осіб ОМС	3
- наявність Політики (ВНД) з кібербезпеки на рівні ОМС	-
- підключення ОМС до системи інформування про кіберінциденти MISIP-UA та MISIP CERT UA	-
сайт громади (посилання)	https://myrolubne-rada.gov.ua/
рік створення/впровадження	2021
реалізовані елементи е-демократії та е-урядування	е-звернення

кількість активних відвідувачів (за місяць)	170
кількість електронних петицій на сайті	0
кількість підписантів е-петицій	0
здійснення відео-трансляцій пленарних засідань ради ТГ, засідань виконавчого комітету (так/ні)	Ні
Кількість трансляцій протягом року	-
ОМС зареєстрований як розпорядник інформації на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних та оприлюднює публічну інформацію у формі відкритих даних відповідно до законодавства (так/ні)	Так
кількість наборів даних, що перебувають у володінні, та підлягають оприлюдненню, всього	70
з них опубліковано	3
наявність власної або підключення до загальнодержавної інформаційної системи соціального захисту	Так
назва	Єдина інформаційна система соціальної сфери, ПК ІС Соціальна громада
коли почали використовувати	2022 р., 2021 р.,
кількість активних користувачів	3
самостійно впроваджені електронні сервіси/е-інструменти (включно із створеними за допомогою Google app) перелік е-сервісів, що потребують впровадження	-
наявність власних реєстрів (створених самостійно)(так/ні)	-
наявність геоінформаційної системи (ГІС)	-
наявність автоматизованої інформаційної системи (бази даних, апаратно-програмного комплексу) у сфері будівництва, містобудування, архітектури	-
наявність автоматизованої інформаційної системи (бази даних, апаратно-програмного комплексу) земельних ресурсів, землекористування, природокористування та планування	-
наявність інформаційної системи або бази даних житлово-комунального господарства	-
цифрові рішення для здійснення контролю споживання та своєчасного реагування на аварії в системах	-

водопостачання та відведення, тепло комунікацій, енергомереж	
наявність датчиків (використання води та водовідведення, енергоспоживання, теплоспоживання, контролю комунікаційних вузлів, контролю рівня наповнення смітників тощо) та їх кількість чи є потреба у таких датчиках (у випадку відсутності) або збільшенні кількості (у випадку використання)? як (за допомогою якого програмного забезпечення, інформаційної системи) здійснюється опрацювання даних з датчиків? як здійснюється прийняття рішень - в ручному режимі чи на підставі алгоритмічних висновків, наданих інформаційною системою після опрацювання вхідних даних?	Встановлені лічильники обліку споживання води. ні - В ручному режимі
наявність особистого кабінету абонента	-
інформування про тарифну політику на сайті комунального підприємства або громади	так/сайт громади
інформування про аварійні або планові ремонтні роботи на сайті комунального підприємства або громади	-
повідомлення від мешканців про порушення благоустрою та зворотній зв'язок	-
наявність рішень типу «розумний будинок»	-
популяризація на сайті громади інформації про сортування відходів/сміття	-
наявність інформаційної системи паркування	-
перелік сервісів, що потребують впровадження	-
наявність інформаційної системи енергомоніторингу/розумного енергоспоживання	-
наявність інформаційної системи екологічної безпеки	-
наявність системи відеоспостереження	так
кількість камер	3
впроваджені ІТ-рішення з напрямку «Безпечна громада» (безпека життєдіяльності)	-
потребують впровадження	-

наявність ситуаційного/кризового центру (так/ні)	-
якими засобами здійснюється захист інформаційних ресурсів громади (програмно-апаратні, назва)	-
чи є вони достатніми (так/ні)	ні
обслуговування ІТ-інфраструктури здійснюється (власними силами/договір на обслуговування)	Власними силами
Комунальні підприємства, всього	1
З них: КП «Протос»	Водопостачання, управління ТПВ, експлуатаційне утримання доріг, надання комунальних послуг, благоустрій населених пунктів
Бюджетний комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг»	Надання соціальних послуг
Освіта	
Кількість закладів, всього	7
з них:	
дошкільні	5
початкової освіти	-
середньої	2
комп'ютери, всього	28
з них:	
- до 3-х років	16
- стаціонарні більше 3-х років	12
- потребують заміни;	12
забезпеченості комп'ютерами на 1 учня (%)	11,1%
додатково потрібно	16
операційні системи сімейства Windows	28
з них легалізовані	20
інші операційні системи	-
офісні пакети MS Office, всього	28
з них легалізовані	20
пакети офісного програмного забезпечення інших розробників (LibreOffice, OpenOffice, Google doc тощо)	-
програмне забезпечення антивірусного захисту	відсутнє
рівень забезпеченості, у % від використовуваної КТ	-
- наявність доступу до мережі Інтернет у сховищі (так/ні) (якщо є сховище)	так
запроваджено е-ресурси (е-щоденник, е-журнал, е-розклад, е-підручник тощо – зазначається які саме),	Запроваджено у школах е-щоденник, е-журнал, е-розклад

обслуговування ІТ-інфраструктури здійснюється (власними силами/договір на обслуговування)	власними силами
---	-----------------

Результати проведеного ІТ-аудиту дозволили об'єктивно визначити проблеми громади у сфері інформатизації та цифровізації, які потребують системного вирішення, а саме:

- використання неліцензійного програмного забезпечення, зокрема, операційних систем та офісних додатків, антивірусного ПЗ, що створює потенційні кіберзагрози під час роботи з інформацією;
- відсутність серверного обладнання, що не дає можливості впроваджувати інформаційні системи, зокрема, систему електронного документообігу та геоінформаційну систему;
- низький рівень обізнаності щодо можливостей та власне використання інструментів е-демократії та е-урядування, що призводить до недостатнього рівня залученості мешканців громади до прийняття рішень;
- недостатня забезпеченість навчальних закладів STEM/STEAM лабораторіями та кабінетами робототехніки;
- недостатній рівень застосування ІТ-інструментів, відповідних знань щодо можливостей та вмінь використання засобів інформатизації та цифровізації, новітніх інформаційних технологій як апаратом управління громади, так і населенням, що не сприяє достатньому стабільному соціально-економічному та культурному розвитку громади, призводить до потенційних ризиків інформаційної безпеки.

3. Мета, пріоритетні напрями та завдання інформатизації

Забезпечення соціально-економічного та культурного розвитку громади, життєвих потреб мешканців громади та діяльності органів місцевого самоврядування шляхом впровадження інформаційних технологій та цифрових рішень, поглиблення та розвиток інформатизації громади в інтеграційному зв'язку з Національною програмою інформатизації, забезпечення ефективності управління через удосконалення взаємодії органів місцевого самоврядування з громадянами, застосування новітніх інформаційних технологій, сучасних методів та засобів збору, обробки, зберігання та захисту інформації.

Пріоритетними напрямами Програми визначені:

- організаційне та методичне забезпечення Програми;
- забезпечення функціонування та подальший розвиток інформаційно-комунікаційного середовища;
- розвиток цифрових можливостей, впровадження цифрових технологій у сферах публічного управління, освіти, науки, охорони здоров'я, культури тощо;
- розвиток е-урядування та е-демократії;
- розвиток безпечного ІТ- та цифрового середовища громади.

Заходи, які мають бути реалізовані під час виконання Програми:

Організаційне та методичне забезпечення	- щорічна інвентаризація інформаційних, програмно-технічних та цифрових ресурсів громади з урахуванням вимог діючих державних нормативно-правових актів; - проведення щорічного оцінювання електронної та цифрової готовності громади за визначеними показниками; - розробка нормативно-правових та технічних документів, методичних рекомендацій щодо організації виконання завдань Програми, впровадження, адміністрування інформаційних систем, програмно-технічних комплексів, засобів інформатизації, механізмів інтеграції систем, організації захисту інформації в комунікаційних системах.
Забезпечення функціонування та подальший розвиток інформаційно-комунікаційного середовища	- придбання, техпідтримка, послуги з обслуговування, модернізація комп'ютерного, офісного, серверного, мережевого обладнання та устаткування; - модернізація та масштабування комп'ютерної мережі; - придбання ліцензійного програмного забезпечення та застосування ПЗ з відкритим кодом, в тому числі операційних систем та офісних додатків;
Розвиток цифрових можливостей, впровадження цифрових технологій у сферах публічного управління, освіти, науки, культури тощо	- впровадження геоінформаційної системи та спеціалізованої інформаційно-аналітичної системи підтримки прийняття управлінських рішень на її основі; - впровадження та подальший розвиток системи електронного документообігу; - організація навчання фахівців громади за напрямком «інформаційні та цифрові технології», у тому числі на базі спеціалізованих установ та підприємств, підвищення кваліфікації фахівців (он-лайн/оф-лайн); - провадження STEM класів фізики, хімії, кабінетів робототехніки в навчальних закладах; - впровадження ІТ- та цифрових рішень у сфері культури та туризму; - сприяння навчанню жителів громади цифровим навичкам та навичкам застосування ІТ-технологій;
Розвиток е-урядування та е-демократії	- проведення щорічного інформаційного аудиту публічної інформації, що перебуває у володінні громади, та своєчасне її оприлюднення (відповідно до вимог ПКМУ № 835); - впровадження системи електронного голосування з трансляцією та архівацією процесу поіменного голосування; - публікація наборів відкритих даних, які перебувають у володінні громади; - оперативне висвітлення інформації, яка знаходиться у розпорядженні громади, її підприємств, установ і організацій на сайті громади; - створення Дія.Центру в громаді; - організація навчання фахівців громади з питань е-урядування та участь фахівців у всеукраїнських науково-практичних конференціях, регіональних семінарах, круглих столах, відеоконференціях щодо впровадження новітніх інформаційних та цифрових технологій, е-урядування та е-демократії;

Розвиток безпечного середовища громади	- запровадження комплексних ІТ-рішень для кіберзахисту інформаційних ресурсів громади; - участь у регіональних семінарах, навчаннях, науково-практичних конференціях, круглих столах щодо впровадження та подальшого застосування ІТ-рішень для кіберзахисту інформаційних ресурсів громади; - проведення навчань мешканців різних вікових груп громади з питань дотримання інформаційної та кібергігієни.
--	--

4. Очікувані результати інформатизації територіальної громади

У результаті виконання Програми надбаннями впровадження ІТ- та цифрових рішень, які сприятимуть ефективному та результативному вирішенню завдань соціально-економічного розвитку Мироліубненської територіальної громади, стануть:

- побудова сучасної системи місцевого самоврядування завдяки впровадженню технологій е-урядування та е-демократії;
- отримання громадянами рівного та якісного доступу до адміністративних, публічних послуг, інформаційних ресурсів тощо;
- впровадження та масштабування системи електронного документообігу для забезпечення оперативності та достовірності даних, необхідних для обґрунтування та прийняття управлінських рішень;
- створення нових, розвиток та підтримка існуючих інформаційно-комунікаційних систем та ресурсів;
- підвищення оперативності та ефективності прийняття управлінських рішень керівництвом сільської ради, забезпечення доступу посадових осіб виконавчих органів сільської ради до оперативних інформаційних та аналітичних баз даних;
- сприяння становленню інформаційного суспільства та забезпечення сталого розвитку громади;
- підвищення рівня обізнаності жителів громади з цифрової гігієни, грамотності та кібербезпеки, використання е-послуг та застосування інструментів е-демократії;
- побудова безпечного та комфортного життя в громаді.

5. Моніторинг та оцінка результативності виконання програми

Моніторинг здійснюється:

- шляхом спостереження за ходом виконання завдань, проектів, робіт;
- за підсумками виконання завдань, проектів, робіт;
- за результатами наданих звітів про виконання заходів Програми.

Оцінка результативності здійснюється за напрямками:

- результативність реалізації завдань і заходів Програми;
- стан впровадження проектів інформатизації територіальної громади (дотримання термінів та повноти виконання завдань);

– заплановані та фактичні обсяги і джерела фінансування Програми (відповідність).

Секретар сільської ради

Наталія РОМАНЮК

ПЕРЕЛІК

завдань, проектів, робіт програми інформатизації на 2026 – 2028 роки у Миролубненській сільській територіальній громаді

Напрями / Завдання	Відповідальні виконавці завдання (робіт)	Строки виконання	Орієнтовні обсяги фінансування за роками, тис. гривень					Очікувані результати
			Джерела фінансування	2026 рік	2027 рік	2028 рік	Усього	
1. Організаційне та методичне забезпечення								
1.1. Розробка нормативно-правових та технічних документів, методичних рекомендацій щодо організації виконання завдань Програми, впровадження, адміністрування інформаційних систем, програмно-технічних комплексів, засобів інформатизації, механізмів інтеграції систем, організації захисту інформації в комунікаційних системах	Начальник ЦНАП Миролубненської сільської ради	2026-2028	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Розроблення нормативно-правових та технічних документів задля забезпеченості виконання завдань Програми
1.2. Інвентаризація (щороку) інформаційних, програмно-технічних та	Начальник ЦНАП	2026-2028	Не потребує	Не потребує	Не потребує	Не потребує	Не потребує	Здійснення щорічної інвентаризації інформаційних,

цифрових ресурсів громади з урахуванням вимог діючих державних нормативно-правових актів	Миролюбненськ ої сільської ради		фінансува ння	фінансува ння	фінансува ння	фінансува ння	фінансува ння	програмно-технічних та цифрових ресурсів громади на основі даних з Опитувальника
1.3. Проведення щорічного оцінювання електронної та цифрової готовності громади за визначеними показниками	Начальник ЦНАП Миролюбненськ ої сільської ради	2026-20 28	Не потребує фінансува ння	Не потребує фінансува ння	Не потребує фінансува ння	Не потребує фінансува ння	Не потребує фінансува ння	Здійснення щорічного моніторингу оцінювання електронної та цифрової готовності громади
2. Забезпечення функціонування та подальший розвиток інформаційно-комунікаційного середовища								
2.1. Придбання комп'ютерного, офісного, серверного та мережевого обладнання, модернізація наявного обладнання, технічна підтримка наявних інформаційних систем	Апарат, структурні підрозділи сільської ради	2026-20 28	Місцевий бюджет	70,0	70,0	70,0	210,0	Здійснено закупівлю ПК, ноутбуків, ДБЖ, принтерів, серверного та мережевого обладнання; забезпечено техпідтримку комп'ютерного, офісного, серверного та мережевого обладнання та наявних інформаційних систем
2.2. Придбання та подальша модернізація ліцензійного інсталяційного пакету офісних програм, програмного забезпечення, в т.ч. ПЗ з відкритим кодом, в тому	Структурні підрозділи сільської ради	2026-20 28	Місцевий бюджет	30,0	20,0	20,0	70,0	Придбано ліцензійне програмне забезпечення, ПЗ антивірусного захисту, впроваджено офісне ПЗ з відкритим кодом, ліцензійні інсталяційні пакети ПЗ, чим

числі операційних систем Windows та офісних додатків, ПЗ антивірусного захисту, ліцензійного офісного пакету MS Office, ПЗ наявних інформаційних систем								забезпечено сталу роботу комп'ютерного, офісного, мережевого обладнання і наявних інформаційних систем, модернізовано та підвищено рівень захисту локальної мережі
2.3. Модернізація локальної мережі та забезпечення апаратно-програмними засобами захисту мережі сільської ради	Начальник ЦНАП Миролубненсько ї сільської ради	2026	Місцевий бюджет	20,0	-	-	20,0	Модернізація, масштабування та підвищення рівня захисту локальної мережі, впровадження засобів апаратно-програмного захисту мережі
3. Розвиток цифрових можливостей, впровадження цифрових технологій у сферах публічного управління, освіти, охорони здоров'я, культури тощо								
3.1. Впровадження та розвиток геоінформаційної системи (ГІС)	Начальник ЦНАП Миролубненсько ї сільської ради	2028	Місцевий бюджет	-	-	70,0	70,0	Впровадження та розвиток геоінформаційної системи (ГІС)
3.2. Впровадження, оновлення та подальший розвиток системи електронного документообігу	Загальний відділ	2027-2028	Місцевий бюджет	-	50,0	20,0	70,0	Здійснено впровадження, оновлення та масштабування системи електронного документообігу на 25 р.м.
3.3. Організація навчання жителів громади «Цифровим лідером громади» по	Цифровий лідер громади	2026-2028	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Проведення 10 онлайн та 8 офлайн навчань для жителів громади, в т.ч поважного віку

[illegible]

функціонування інструментів E-DEM	Миролюбненської сільської ради		фінансування	фінансування	фінансування	фінансування	фінансування	фінансування	е-сервісів задля розширення можливостей інструментів е-демократії, популяризація інструментів серед мешканців громади
4.4. Забезпечення публічності та прозорості діяльності виконавчого органу громади, її підприємств, установ	Загальний відділ	2026-2028	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Оперативне висвітлення інформації, яка знаходиться у розпорядженні Миролюбненської громади, її підприємств, установ і організацій на офіційному сайті громади, сторінці у ФБ
4.5. Участь у всеукраїнських конференціях, регіональних семінарах, круглих столах, відеоконференціях щодо впровадження новітніх інформаційних та цифрових технологій, е-урядування та е-демократії	Відповідальні працівники сільської ради	2026-2028	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Профільні фахівці громади пройшли навчання з питань е-урядування та е-демократії
4.6. Проведення щорічного інформаційного аудиту публічної інформації що перебуває у володінні	Відповідальні працівники сільської ради	2026-2028	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Проведений щорічний інформаційний аудит публічної інформації що перебуває у

громади. Публікація наборів відкритих даних, які перебувають у володінні сільської ради								володінні сільської ради. Визначений перелік інформації, яка може бути опублікована у формі відкритих даних.
4.7. Публікація наборів відкритих даних, які перебувають у володінні сільської ради	Відповідальні працівники сільської ради	2026-2028	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Опубліковані набори даних, що перебувають у володінні сільської ради, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних відповідно до Постанови КМУ № 835
4.8. Створення сайту ЦНАП Миролубненської сільської ради	ЦНАП	2026-2028	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Повноцінне функціонування сайту ЦНАП, з можливістю запису в електронну чергу, можливістю перевірки стадії розгляду справ
4.9. Запровадження електронної черги в ЦНАП	ЦНАП	2026-2028	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Повноцінне функціонування електронної черги з можливістю запису через чат-бот громади, сайт ЦНАПу
4.10. Створення чат-боту громади на базі Платформи СВОЇ	ЦНАП	2026-2028	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Активне впровадження і використання мешканцями громади чат-боту «СВОЇ»
5. Розвиток безпечного середовища громади								
5.1. Участь у всеукраїнських науково-практичних	Відповідальні працівники сільської ради	2026-2028	Не потребує	Не потребує	Не потребує	Не потребує	Не потребує	Профільні фахівці приймали участь у заходах з питань

конференціях, регіональних семінарах, круглих столах, відеоконференціях щодо впровадження та подальшого застосування ІТ-рішень для кіберзахисту інформаційних ресурсів Миролубненської громади			фінансування	фінансування	фінансування	фінансування	фінансування	впровадження та подальшого застосування ІТ-рішень для кіберзахисту інформаційних ресурсів громади
5.2. Підключення до платформи MISP CERT-UA	Відповідальні працівники сільської ради	2026	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Функціонування автоматичної системи реагування на кіберзагрози
5.3. Прийняття політик та принципи інформаційної безпеки у Миролубненській сільській раді	Апарат сільської ради, структурні підрозділи сільської ради	2026	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Не потребує фінансування	Забезпечення належного рівня захисту інформації та інформаційних активів, підтримка довіри громадян, забезпечення правових зобов'язань, а також безперервності роботи органу місцевого самоврядування

Секретар сільської ради

Наталія РОМАНЮК