

**ЧЕРНІВЕЦЬКА ГІМНАЗІЯ № 2
ЧЕРНІВЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні педагогічної ради
протокол № 1 від 29 серпня 2024 р.
Голова педагогічної ради
_____ **Л.С. ПУШКАРЬОВА**

ПЛАН РОБОТИ
Чернівецької гімназії № 2
Чернівецької міської ради
на 2024/2025 навчальний рік

Чернівці, 2024

**Підсумки роботи
Чернівецької гімназії №2 Чернівецької міської ради
за 2023/2024 навчальний рік**

Мережа начального закладу за 2023-2024 н.р.

На початку навчального року, станом на 05.09.2023 року, учнівський контингент налічував 105 учнів (на 10 осіб більше, ніж у попередньому навчальному році). Середня наповнюваність класів становить – 11,6% учнів. Протягом року відраховано 6 здобувачів освіти, зараховано 3.

Прибули			Вибули		
ЗЗСО міста	за кордон	інші області	ЗЗСО міста	за кордон	інші області
2	-	1	1	-	5
3			6		

Відповідно до поданих заяв упродовж року організувалося навчання за індивідуальною формою (екстернатна форма навчання)

Екстернатна форма навчання	
Клас	К-сть учнів
1 клас	1
2 клас	1
4 клас	1
5 клас	1
6 клас	2
8 клас	4
9 клас	2
Всього	12

На кінець навчального року – 102 учня.

Відповідно до Закону України «Про освіту» щороку адміністрацією закладу здійснюється щорічний контроль за продовженням навчання та працевлаштування випускників 9- го класу.

У 2023 році Чернівецьку гімназію №2 закінчили 11 випускників 9-го класу.

Охоплення навчанням та працевлаштуванням випускників гімназії

Кількість	2021	2022	2023
Випускників 9-го класу	6	6	11
Продовжили навчання в 10 класі	2	2	2
ПТНЗ	1	4	4
ВНЗ I-II рівнів акредитації	3	-	5
Виїхали за кордон	-	-	-

Стан відвідування учнями гімназії навчальних занять

Згідно з річним планом роботи гімназії, з метою забезпечення виконання постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» (із змінами) від 13.09.2017 № 684, наказу МОН України «Про вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей і підлітків шкільного віку» від 04.09.2003 № 595, з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, соціального захисту дітей, запобігання безпритульності та бездоглядності, профілактики правопорушень серед неповнолітніх адміністрацією навчального закладу, педагогічним колективом постійно здійснюється контроль за відвідуванням учнями навчальних занять.

Класні керівники 1-9 класів постійно тримають на контролі питання відвідування учнями гімназії, виявляють причини відсутності, вчасно надають інформацію про відсутніх учнів як під час очного, мають підтверджуючі документи причин пропуску учнями навчальних занять.

Методична робота

На виконання Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Концепції Нової української школи, затвердженої рішенням колегії МОН України 27.10.2016, Державних стандартів дошкільної, початкової загальної освіти та базової і повної середньої освіти, Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30.06.2021 №673, Концепції національно-патріотичного виховання у системі освіти до 2025 року, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України №527 від 06.06.2022 «Про деякі питання національно-патріотичного виховання в закладах освіти України», зі змінами від 23.06.2022 № 586, Програми розвитку освіти міста Чернівців на 2021-2023 рр., затвердженої рішенням Чернівецької міської ради VIII скликання 29.07.2021 № 344, Положення про управління освіти Чернівецької міської ради, затвердженого рішенням міської ради VII скликання від 18.11.2020 № 2464, Положення про центр професійного розвитку педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 №672, спільного наказу управління освіти Чернівецької міської ради та комунальної установи «Міський центр професійного розвитку педагогічних працівників» Чернівецької міської ради від 22.08.2022р. №202/7 «Про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами Чернівецької міської територіальної громади у 2022/2023 навчальному році», наказу по Чернівецькій гімназії №2 №131/1 від 01.09.2023 “ Про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами Чернівецької гімназії №2 у 2023/2024 навчальному році». Згідно з річним планом роботи закладу, педагогічний колектив працював над єдиною методичною проблемою: «Формування компетентностей, необхідних для успішної самореалізації учня в суспільстві, в контексті «Нової української школи»». На початку року була створена методична рада школи на чолі з заступником директора з навчально-виховної роботи Ткач Л.М., до її складу ввійшли директор школи Пушкарьова Л.С., голови методичних об'єднань Юзифович А.П., Харик О.М., Маращук В.П., та вчителі Говорнян Л.С., Дирда К.В.. Протягом навчального року відбулися засідання методичної ради гімназії за темами: Протокол №1 від 04.09.2023 р.

- ефективність та аналіз методичної роботи школи за минулий навчальний рік та визначення основних напрямків роботи на 2022/2023 н.р.;
- обговорення і затвердження планів роботи: методичної ради шкільних методичних об'єднань на 2023/2024 н.р. ;
- розподіл обов'язків між членами методичної ради;
- організація та проведення предметних тижнів у 2023/2024 н.р.;
- про основні ідеї НУШ у базовій середній освіті та готовність вчителів до роботи в умовах НУШ;
- вивчення рекомендацій, щодо викладання предметів у 2023/2024 н.р. обговорення нормативних документів.

Протокол №2 від 27 листопада 2023р.

- організацію роботи з обдарованими учнями, проведення I етапу та участь у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад;
- хід атестації педагогічними працівниками школи;
- курсову перепідготовку вчителів протягом навчального року;
- формування мовленнєвих компетентностей у учнів 1-9 класів на уроках англійської мови;
- про стан охоплення учнів гімназії гуртковою роботою та позашкільною освітою, рівень задоволеності надання освітніх послуг;
- практикум: «Моделювання фрагментів уроків за освітніми галузями» Протокол №3 від 29 січня 2024 року
- про результативність методичної роботи за I семестр 2023/2024;
- про підсумки II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад;
- педагогічні посиденьки палітра педагогічного досвіду «НУШ у 5-6 класах: інновації та особливості»;
- про творчі звіти учителів, які атестуються,

Протокол №4 від 29 квітня 2024 року

- про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової середньої освіти у 2023/2024 н.р.;
- про роботу шкільних факультативів, курсів за вибором.;
- Семінар-практикум «Проектна діяльність учнів 5-6 класу: формування початкових вмій і навичок»;
- про підсумки проведення предметних тижнів у 2023/2024 н.р.;
- про підсумки методичної роботи за 2023/2024 н.р. та планування її на наступний навчальний рік»

Методичний кабінет поповнився новими матеріалами: тематичними розробками вчителів, доповідями на засіданнях МО, матеріалами, зібраними під час проведення предметних тижнів, відкритих уроків тощо.

Роботі заступника директора з навчально-виховної роботи допомагали голови М/О: Харик О.М., ЮзифовичА.П., Марашук В.П..

Слід відмітити роботу м/о вчителів - предметників керівник Харик О.М., яка

згідно плану роботи методичного об'єднання вчителів - предметників у I семестрі провела 4 засідання:

Під час першого засідання опрацювали тему: «Аналіз роботи за 2022/2023 н. р. вчителів- предметників та складання плану роботи МО на 2023/2024 н. р.. Особливості організації навчально-виховного процесу в 2023/2024 н. р. в умовах військового стану. Опрацювання Методичних рекомендацій та нормативних документів щодо викладання шкільних предметів у 2023/2024 навчальному році». На засіданні були розглянуті інформаційно-методичні питання:

1. Звіт про роботу МО вчителів-предметників за 2022/2023 н.р. Навчально-методичне забезпечення викладання навчальних дисциплін.
2. Затвердження плану роботи методоб'єднання на 2023/2024 н. р.
3. Особливості складання календарно-тематичного планування для 5-6 класів НУШ.
4. Про особливості оцінювання освітніх галузей НУШ та ведення класного журналу 5-х, 6-х класів.
5. Погодження календарно - тематичного планування інваріантної та варіативної складових річного навчального плану (I семестр), інтегрування навчальних програм і планів для учнів, які перебувають на екстернатній формі навчання на I семестр 2023/2024 н.р.
6. Організація роботи з обдарованими та здібними учнями. Оновлення банку обдарованих дітей. Підготовка та участь учнів у предметних олімпіадах.

Друге засідання працювало над темою «Освітнє середовище як чинник розвитку особистості здобувача освіти». На засіданні обговорювалися такі питання: Семінар-практикум: «Формування соціально-комунікативних компетентностей учнів шляхом використання інтерактивних методів роботи».

На під час семінару - практикуму були розглянуті інформаційно-методичні питання:

- Діалогічна взаємодія учнів на уроках української мови із використанням інтерактивних технологій.
- Розвиток мовлення на уроках румунської мови та літератури (румунської та світової) шляхом використання інтерактивних технологій.
- Адаптаційні особливості учнів 5 класу НУШ до навчально-виховного процесу в умовах змішаного навчання

3. Майстер-клас 04.01.2024 з теми «Особливості формування й розвитку в учнів ключових компетентностей Нової Української школи в умовах змішаного навчання», під час якого були розглянуті такі питання:

- Розвиток ключових компетентностей учнів з хімії: інноваційні підходи.
- Методи та прийоми формування соціальних та комунікативних компетентностей на уроках інформатики.
- Погодження календарно-тематичного планування інваріативної та варіативної складових річного навчального плану на II семестр 2023/2024 н.р..

4. Круглий стіл з теми «Основа сучасної моделі навчання-рівноправна співпраця між учнем і вчителем» та обговорювали питання:

- Рівень сформованості вмінь та навичок учнів з української мови.

Підсумки участі обдарованих учнів у конкурсах та онлайн олімпіадах різних рівнів.

Очікуванні результати вивчення курсу «Географія», «Технології» їх перевірки й оцінювання

Підведення підсумків роботи шкільного МО вчителів-предметників за 2023/2024 н.р.

Всі питання, які виносились на засідання методичних об'єднань, презентувались в не традиційній формі, з відео матеріалами, наочністю та знаходили свою реалізацію та систематизувались в повсякденній роботі вчителів. Це можна було прослідкувати на відкритих уроках вчителів, виховних заходах, які проводилися протягом семестру згідно плану шкільного методичного об'єднання. II семестрі 2022/2023 н. р. опрацьовано інструктивно-методичні листи та критерії оцінювання навчальних досягнень учнів, опрацьовано накази та листи МОН України, ведення шкільної документації велося згідно вимог чинного законодавства.

Вчителі-предметники постійно працюють над підвищенням рівня своєї професійної діяльності та майстерності. Так, задля забезпечення активізації навчальної діяльності учнів, під час очного навчання, формуванню на заняттях практичних і пізнавальних умінь, здійсненню самостійної навчальної та пошуково-дослідної роботи, організації систематичного виконання домашніх завдань, розвитку критичного мислення та здатності до самоорганізації і саморозвитку, наприклад:

- вчитель української мови та літератури К.В. Дирда та вчителі румунської мови та літератури Л.С. Пушкарьова і Л.С. Говорнян, при вивченні художніх творів використовують відео презентації та фрагменти відеофільмів;
- вчитель географії Л.М. Ткач та вчитель хімії і біології О.М. Харик для якісної реалізації практичної складової навчального матеріалу, використовують онлайн інструктивні картки та відео презентації для виконання лабораторних досліджень та практичних робіт;
- вчитель іноземної мови А.П. Юзифович, використовує на уроках інтерактивні вправи та мультиплікаційні матеріали.
- вчитель інформатики, Чеботар Крістіна Аурелівна, на своїх уроках використовує відео супровід до уроків інформатики.

У 2023/2024 навчальному році опрацьовано інструктивно-методичні листи, рекомендації щодо викладання предметів, критерії оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, 7-9 класів, було здійснено моніторинг ведення електронного журналу та календарно-тематичних планів вчителів - предметників.

Особливу увагу педагоги приділяють підвищенню результативності уроку, забезпеченню усвідомлення учнями необхідності отримання знань, системності знань учнів, виробленню на заняття практичних і пізнавальних умінь, здійсненню самостійної роботи та організації виконання домашніх завдань, здатності до самоорганізації, саморозвитку, застосуванню прийомів, що сприяють підвищенню навчальних досягнень школярів, розвитку обдарованості учнів. Так, вчитель географії Л.М. Ткач, вчитель англійської мови, А.П. Юзифович, вчитель української мови та літератури К.В. Дирда та вчитель інформатики К.А. Чеботар, використовують презентації та відеоматеріали при

викладанні предметів, вчитель предмету Пізнаємо природу, О.М. Харик, під час проведення уроків з учнями 5 класу систематично використовує відеоматеріали та ігрову форму навчання, також учителі - предметники вдало здійснюють формувальне оцінювання як у 5 класі, так і в 6-9 класах.

Діяльність педагогів спрямована на розвиток творчого потенціалу особистості, створення сприятливих умов для навчання і виховання інтелектуальних і творчо обдарованих дітей.

Протягом 2023/2024 учні школи брали участь у міських та всеукраїнських конкурсах різного спрямування:

№	Конкурс	Учасник	Керівник	Результат
1	VII щорічний Всеукраїнський національно-патріотичний конкурс «Я – козацького роду»	Юзифович Яна	Юзифович Анна Петрівна	I
2	VII щорічний Всеукраїнський національно-патріотичний конкурс «Я – козацького роду»	Чаплак Василь	Юзифович Анна Петрівна	I
3	VII щорічний Всеукраїнський національно-патріотичний конкурс «Я – козацького роду»	Герасимова Софія	Юзифович Анна Петрівна	II
4	VII щорічний Всеукраїнський національно-патріотичний конкурс «Я – козацького роду»	Колодницький Борис	Юзифович Анна Петрівна	II
5	VII щорічний Всеукраїнський національно-патріотичний конкурс «Я – козацького роду»	Скрипа Роман	Юзифович Анна Петрівна	II
6	VII щорічний Всеукраїнський національно-патріотичний конкурс «Я – козацького роду»	Раца Вікторія	Юзифович Анна Петрівна	II
7	VII щорічний Всеукраїнський національно-патріотичний конкурс «Я – козацького роду»	Москалюк Олег	Юзифович Анна Петрівна	II
8	VII щорічний Всеукраїнський національно-патріотичний конкурс «Я – козацького роду»	Костенюк Володимир	Юзифович Анна Петрівна	II
9	XIX Всеукраїнський інтернет-олімпіада «На урок» з англійської мови	Гросу Амелія	Юзифович Анна Петрівна	I ступінь
10	XIX Всеукраїнський інтернет-олімпіада «На урок» з англійської мови	Попа Олександр	Юзифович Анна Петрівна	I ступінь

11	XIX Всеукраїнський інтернет-олімпіада «На урок» з англійської мови	Федеринчук Вероніка	Юзифович Анна Петрівна	II ступінь
12	XIX Всеукраїнський інтернет-олімпіада «На урок» з англійської мови	Городинська Тетяна	Юзифович Анна Петрівна	II ступінь
13	XIX Всеукраїнський інтернет-олімпіада «На урок» з англійської мови	Чаплак Василь	Юзифович Анна Петрівна	II ступінь
14	XIX Всеукраїнський інтернет-олімпіада «На урок» з англійської мови	Урсуляк Іван	Юзифович Анна Петрівна	III ступінь
15	XIX Всеукраїнський інтернет-олімпіада «На урок» з англійської мови	Герасимова Соломія	Юзифович Анна Петрівна	III ступінь
16	XIX Всеукраїнський інтернет-олімпіада «На урок» з англійської мови	Карп'як Анастасія	Юзифович Анна Петрівна	III ступінь
17	XIX Всеукраїнський інтернет-олімпіада «На урок» з англійської мови	Грунтей Олександр	Юзифович Анна Петрівна	III ступінь
18	XIV Всеукраїнський онлайн-конкурс з англійської мови «Гринвіч»	Костенюк Софі	Юзифович Анна Петрівна	Золотий сертифікат учасника
19	XIV Всеукраїнський онлайн-конкурс з англійської мови «Гринвіч»	Карп'як Анастасія	Юзифович Анна Петрівна	Срібний сертифікат учасника
20	XIV Всеукраїнський онлайн-конкурс з англійської мови «Гринвіч»	Гросу Амелія	Юзифович Анна Петрівна	Срібний сертифікат учасника
21	XIV Всеукраїнський онлайн-конкурс з англійської мови «Гринвіч»	Костенюк Володимир	Юзифович Анна Петрівна	Бронзовий сертифікат учасника
22	XIV Всеукраїнський онлайн-конкурс з англійської мови «Гринвіч»	Грунтей Олександр	Юзифович Анна Петрівна	Сертифікат учасника
23	XIV Всеукраїнський онлайн-конкурс з англійської мови «Гринвіч»	Городинська Тетяна	Юзифович Анна Петрівна	Сертифікат учасника
24	XIV Всеукраїнський онлайн-конкурс з англійської мови «Гринвіч»	Рубляк Анна	Юзифович Анна Петрівна	Сертифікат учасника
25	XIV Всеукраїнський онлайн-конкурс з англійської мови «Гринвіч»	Чаплак Василь	Юзифович Анна Петрівна	Сертифікат учасника
26	XIV Всеукраїнський онлайн-конкурс з англійської мови «Гринвіч»	Попа Алекс	Юзифович Анна Петрівна	Сертифікат учасника
27	XIV Всеукраїнський онлайн-конкурс з англійської мови «Гринвіч»	Герасимов Даниїл	Юзифович Анна Петрівна	Сертифікат учасника
28	XIV Всеукраїнський онлайн-конкурс з англійської мови «Гринвіч»	Іванова Кіра	Юзифович Анна Петрівна	Сертифікат учасника

29	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Олійник Едуард	Чеботар Крістіна	Відмінний
30	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Веренко Микола	Чеботар Крістіна	Відмінний
31	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Москалюк Олег	Чеботар Крістіна	Середній
32	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Раца Вікторія	Чеботар Крістіна	Середній
33	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Гнатюк Дмитро	Чеботар Крістіна	Добрий
34	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Дульгер Олександр	Чеботар Крістіна	Добрий
35	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Колодницький Борис	Чеботар Крістіна	Добрий
36	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Скрипа Олександр	Чеботар Крістіна	Добрий
37	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Скрипа Роман	Чеботар Крістіна	Добрий
38	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Веренко Катерина	Чеботар Крістіна	Добрий
39	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Цуркан Євгеній	Чеботар Крістіна	Добрий
40	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Чаплак Василь	Чеботар Крістіна	Добрий
41	Міжнародний конкурс з інформатики та комп'ютерної грамотності «Бєбрас – 2024»	Урсуляк Аліна	Чеботар Крістіна	Добрий
42	Обласна виставка-конкурс «Галерея мистецтв». Малюнки на тему: «Я малюю щастя»	Урсуляк Аліна	Чеботар Крістіна	Участь
43	Обласна виставка-конкурс «Галерея мистецтв». Малюнки на тему: «Я малюю щастя»	Урсуляк Вікторія	Чеботар Крістіна	Участь
44	Всеукраїнська новорічно-різдвяна виставка «Новорічна композиція». «Веселий дракончик»	Веренка Давид	Харик Оксана Михайлівна	III
45	Всеукраїнський заочний конкурс робіт юних фотоаматорів «Моя країна - Україна!»	Козьма Максим	Харик Оксана Михайлівна	I
46	Всеукраїнська новорічно-різдвяна виставка «Український сувенір»	Костенюк Володимир	Ткач Л. М.	III ступінь
47	Онлайн-флешмоб #УОДеньєднання2023	Чернівецька гімназія №2	Чернівецька гімназія №2	Диплом

48	Онлайн- фестиваль колядок, щедрівок та сучасних різдвяних пісень «Колядує зима»	Фольклорний колектив «Мерцішор»	Марашук В.П.	Диплом III ступеня
49	Обласний фестиваль колядок, щедрівок та сучасних різдвяних пісень «Колядує зима»	Фольклорний колектив «Мерцішор»	Марашук В.П.	Лауреат
50	Обласний учнівський фестиваль-конкурс «Мерцішор-символ весни» 2024	Цуркан Дар'я	Харик О.М.	Грамота III місце
51	Фестиваль-конкурс «Мерцішор-символ весни» 2024	Цуркан Дар'я	Харик О.М.	Диплом III місце Асоціації вчителів етнічних румун України
52	Всеукраїнський конкурс до Міжнародного дня рідної мови у рамках Національного Фестивалю «Код Нації»	Цуркан Дар'я	Дирда К.В.	Лауреат

Підсумки роботи дозволяють признати роботу методичного об'єднання вчителів-предметників, як проведено на достатньому рівні. Методична робота проводилася за планом та була спрямована на підвищення якості знань, розвиток пізнавальних та творчих здібностей кожного учня та учителя.

Вчителі предметники працюють над самоосвітою впродовж навчального року. Пушкарьова Л.С., Харик О.М, Урсаки А.А., Чеботар К.А., Дирда К.В., Ткач Л.М., брали участь в онлайн консультаціях, вебінарах, педагогічних майстернях, методичних панорамах організованих міським Центром професійного розвитку педагогічних працівників Чернівецької міської ради, також пройшли курси за різними напрямками на базі ЧОППО, Бойку М.Г., Гордіца І.М., Патраш А.В., Карч А.-М.Г. вдосконалювали свою педагогічну майстерність на платформах: Edera, На Урок, Всеосвіта. Результатом підвищення кваліфікації стали сертифікати, з різною кількістю годин, в цілому 80% педагогів мають 30 годин. Вчителі втілюють свої напрацювання на різних освітянських платформах «Всеосвіта», на платформі «На урок» Ткач Л.М. склала власні тести з географії 6,7,9 класу, які були наданні учням з метою контролю знань з певних тем. Харик О.М. склала тести в програмі Leningars, які учні з задоволенням вирішували.

В жовті-листопаді 2023 року в гімназії був проведений I етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін, враховуючи лист Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної військової адміністрації від 16.10.2023 № 01-34/2248 «Про проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів» та наказу управління освіти Чернівецької міської ради від 18.10.2023 року №262 «Про проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2023/2024 н.р. серед учнів ЗЗСО, ПТО», наказу Управління освіти Чернівецької міської ради від 10.11.2023 № 283 «Про проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2023/2024 н.р. серед учнів ЗЗСО, ПТО», не маємо жодного призового місця в II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін.

З метою вдосконалення методичної підготовки, знайомства із сучасними вимогами до уроку, педагогічними технологіями, інформаційного забезпечення педагогічних працівників з проблем освіти, педагогіки, психології проводились методичні оперативки:

- планування роботи на новий 2023/2024 навчальний рік;
- вивчення матеріально-технічного забезпечення класів-кабінетів;
- основні уявлення про обдарованість, реалізація завдань роботи з обдарованими учнями.

Також активно працювало Школа молодого вчителя початкових класів, керівник Юзифович А.П., проблемою якого є: «Впровадження компетентнісно-орієнтованого підходу в освітній процес».

Робота методичного об'єднання спрямована на підвищення професійної майстерності і розвиток творчої ініціативи вчителів, впровадження нового Державного стандарту початкової загальної освіти; застосування в інноваційному навчанні інтерактивних технологій; створення умов для формування ключових компетентностей учнів, педагогів; інтеграцію у навчально-виховному процесі дітей з особливими потребами.

Проводилась велика робота з реалізації даного проблемного питання. Це проведення засідань метод об'єднання вчителів початкових класів, відкритих уроків та творчих звітів. Метою роботи методичного об'єднання вчителів – створення комфортних умов для навчання, за яких учень відчуває свою успішність, свою інтелектуальну досконалість, відчуває себе частинкою соціуму, його невід'ємною ланкою. Тому ця проблема і охопила всі сфери шкільного життя, весь освітній процес, де в центрі стоїть особистість - учень, з інтелектуальним, фізичним, творчим потенціалом.

Протягом першого семестру були проведені три засідання м/о вчителів початкової школи :

Перше засідання відбулося у вересні під гаслом «Перші кроки до вершин педагогічної майстерності»: учасники обговорили план роботи ШМВ, пройшли анкетування на тему «Вивчення запитів молодих спеціалістів у наданні методичної допомоги» та інструктаж «Планування роботи вчителя. Робота з навчальними програмами, пояснювальними записками до них, шкільною документацією. Методичні рекомендації щодо викладання у початковій школі у 2023/2024 навчальному році».

Темою другого засідання у листопаді була «Складові ефективного управління класом». Учасники обговорили складові ефективного управління класом, виняткову важливість рутин у організації навчально-виховного процесу НУШ. Класовод 3 класу, Гордіца І.М. провела відкритий урок і виступила із доповіддю «Розроблення правил і впровадження рутин. Рутини.». Класовод 2 класу Карч Анна-Марія, розповіла про активний підхід до дисципліни.

Третє засідання ШМВ відбулося у січні, наскрізна тема - Якісний time management молодого вчителя. Учасники обговорили планування роботи вчителя, навчальні програми, пояснювальні записки до них, календарно-тематичне планування, шкільну документацію, особливості заповнення електронного журналу у початковій школі - індекси і рівні. Методичні рекомендації щодо викладання у початковій школі у 2023-2024 навчальному році.

Четверте засідання ШМВ у другому семестрі відбулося у квітні – «Контроль результатів навчально-пізнавальної діяльності учнів». Учасники обговорили принципи організації діагностики і контролю за навчально-пізнавальною діяльністю учнів. У своїй доповіді «Як оцінювати без оцінок: формувальне оцінювання» класовод 1 класу Антоніна Патраш розповіла про оцінювання, що мотивує: формувальне, підсумкове, самостійне і стратегії формувального оцінювання.

Класовод 4 класу Маріела-Каталіна Бойку розповіла про інтегроване навчання: діяльнісний підхід та розвиток критичного мислення. Ідеї інтегрованого навчання сьогодні надзвичайно актуальні, оскільки сприяють успішній реалізації нових освітніх завдань. Головна мета інтегрованого навчання - допомогти дітям виробити цілісне бачення світу та самого себе, зайняти певну життєву позицію щодо природи та суспільства.

Досить актуальним у навчанні молодих учителів залишається відвідування відкритих уроків, уроків досвідчених колег. Але на жаль, молоді вчителі недостатньо відвідують уроки своїх колег. Однак слід відзначити, що молоді спеціалісти приділяють достатньо часу підготовці до уроків.

Всі вчителі Школи молодого вчителя початкових класів дбають про безперервне підвищення та удосконалення свого професійного рівня, спрямовують свою роботу на пошук наукових новинок, створення творчої атмосфери, модернізацію форм, методів та засобів навчання і виховання дітей, а головне – на реалізацію принципу рівноправного діалогу між учителем та учнем.

На засіданнях розглядалися найактуальніші питання щодо навчання та виховання молодших школярів НУШ.

Вчителі постійно демонструють використання у своїй роботі навичок володіння ІКТ: власних електронних продуктів – досвіду роботи, розробок уроків, демонстраційного матеріалу, використання готової електронної продукції в навчально-виховному процесі.

Члени Школи молодого вчителя початкових класів в самоосвітній діяльності беруть активну участь в онлайн-конференціях, вебінарах, тренінгах, де розглядалися важливі питання реформування освіти, розбудовування Нової української школи тощо.

Так, вчителі Антоніна Патраш, Анна-Марія Карч, Москалюк І.Є., пройшли навчання на платформі EdEra, Гордіца І.М. Бойку К.-М. Г. пройшли навчання «На Урок».

Протягом навчального року молодші школярі брали активну участь в різноманітних конкурсах: флешмобах, тематичних літературних конкурсах, конкурсах малюнків, в різноманітних заходах, які проводилися в гімназії. В цілому роботу Школи молодого вчителя початкових класів за 2023-2024 н.р.

можна вважати задовільною.

За 2023/2024 навчальний рік було проведено 4 засідання методичне об'єднання класних керівників керівник Марашук В.П.

Перше засідання було проведено 31.08.23 р. з теми: «Інструктивно-методична нарада з організації навчально-виховного процесу у 2023/2024н.р. класних керівників гімназії №2 » де обговорювалися наступні питання:

- Аналіз виховної роботи за 2022-2023н.р.;
- Ознайомлення з наказом № 209 від 04.09.2023 «Про організацію виховної роботи в освітніх закладах 2023/2024 н.р.
- Про орієнтований перелік місячників тиждень на 2023-2024н.р.
- Про проведення Першого уроку у 2023/2024 н.р. та проведення виховної роботи в кризових умовах.
- Ознайомлення з заходами місячника «Увага! Діти – на дорозі! З 14.08-15.09.2023року.
- Ознайомлення з планом тижня Пам'яті захисників та захисниць «Сонях пам'яті» з 04-08.09.23
- Ознайомлення з заходами щодо тижня булінгу з 25-29.09.23
- Ознайомлення з заходами щодо Всесвітнього дня прибирання 16.09 та план заходу щодо компанії «За чисте довкілля» з 16.09-31.10.23
- Затвердження плану роботи м/о класних керівників на 2023-2024 н.р.

Друге засідання було проведено 03.11.2023 р. з теми: “Організація національно-патріотичного виховання учнів Чернівецької гімназії №2 на уроках та в позаурочний час та про виконання «Плану заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання учнів гімназії на 2023-2024 н.р.» де розглядалися наступні питання:

- Ознайомлення з наказом Міністрів України від 09.10.2020 №932 «Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання 2020-2025 роки»
- Ознайомлення з заходами щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання 2023-2024 н. р.
- Ознайомлення з заходами щодо проведення Тижня гідності та свободи в гімназії з 20-24.11.23 р..
- Звіт про проведення Міжнародного Дня миру
- Ознайомлення заходів щодо проведення тижня української писемності та мови з 06-10-11-23 р..
- Опрацювати нормативно-правові документи щодо профілактики негативних проявів в учнівському середовищі.

Третє засідання було проведено 11.01.2024 р. за темою: «Інструктивна нарада класних керівників Чернівецької гімназії №2 на II семестр 2024 рік ».

Де розглядалися питання:

- Планування роботи класних керівників на II семестр навчального року. Надання методичних рекомендацій щодо проведення заходів за планом роботи.
- Звіт щодо правоосвітньої та правовиховної роботи запобіганню дитячої бездоглядності профілактики злочинності серед учнів гімназії;

- Про стан роботи із профілактики правопорушень серед учнів закладу.
- Про стан відвідування учнями навчальних занять. (Ознайомлення з наказом про стан відвідування учнями занять. Про стан роботи з батьками. Попередження дитячого травматизму.)
- Звіт керівника М/О класних керівників щодо роботи МО класних керівників на I семестр 2023/2024 н.р. Презентація
- Затвердження плану роботи м/о класних керівників на II семестр 2023-2024 н.р.

Також, протягом навчального року були проведені тематичні тижні:

- «Олімпійський тиждень!» 11.09-18.09.23
- Флешмоб «Діти України за мир!» 21.09.23;
- «Тиждень протидії булінгу серед учнів Чернівецької гімназії №2» 25-29.09.2023
- «Тиждень українського козацтва» 02.10-06.10.23
- «Єдиний урок» «Чернівці 615» 02.10.2023 День вчителя, композиція квітів «Мої улюблені Чернівці!», 05.10-06.10.2023;
- «Україна-країна нескорених» 18-23.11.2023;
- «Всеукраїнська акція запали свічку пам'яті» 26.11.2023.
- «Тиждень добротності» 29.11.-03.12.23
- Місячник «Увага! Діти на дорозі» 14.08-15.09.2023 року;
- Всеукраїнський місячник шкільних бібліотек з 01.10 по 31.10.2023 року.
- В січні було проведено Онлайн-флешмоб #УОДеньєднання2024.
- Уроки пам'яті «Небесна сотня у наших серцях» з 18-22.02.2024.
- Тиждень пам'яті Т.Г. Шевченка «Ти син України, ти дух її вічно живий» з 07-11.03.2024.
- В квітні місяці проведено місячник «Зелена Роша-Стинка» екологічного виховання. На святі «Останнього дзвоника» 31 травня випускники 9 класу з метою відродження національного фольклору затанцювали Буковинський народний танець «Коса».
- В травні місяці проведено День української вишиванки.

Протягом семестру вчителі провели цікаві позакласні заходи: «Чернівці – моє рідне місто!», «Свято осені» онлайн, «День українського козацтва», флешмоб учнів початкових класів «Свято Миколая», Новорічні ранки, вчителі провели віртуальні екскурсії до музеїв України та світу, брали активну участь у проведенні предметних тижнів:

- Тиждень фізичної культури і спорту;
- Тиждень туристично-краєзнавчої роботи;
- Тиждень історії рідного краю;
- Тиждень математики;
- День української писемності та мови ;

Виховні години: «Ми українці!», «Молодь проти СНІДу!», «Ми за здоровий спосіб життя!», «Правила пожежної безпеки», «Правила дорожнього руху!» «Україна Соборна» , «Мужність і біль Чорнобиля», «Пам'ятаємо перемогу, цінуємо мир!», «Дерево міцне корінням, а людина - родом» та інші.

Проводилась певна робота щодо інформування учнів 9 класу та їхніх батьків щодо вступної кампанії 2024 року до професійних та вищих навчальних закладів. До школи з проведенням профорієнтаційної роботи (презентаціями, бесідами, лекціями та поширенням інформаційних буклетів) постійно приходять: Чернівецький медичний коледж, Чернівецький коледж економіки та дизайну, Чернівецьке професійне училище радіоелектроніки, Чернівецьке професійно-технічне училище №6, №3, Чернівецькій професійний лицей сфери-послуг, Чернівецький індустріальний коледж.

У процесі методичної роботи здійснюються підвищення наукового рівня вчителя, його підготовка до засвоєння змісту нових програм і технологій їх реалізації, постійне ознайомлення з досягненнями психолого-педагогічних дисциплін і методик викладання, творче виконання перевірених рекомендацій, збагачення новими, прогресивними й досконалими методами і засобами навчання, вдосконалення навичок самоосвітньої роботи вчителя, надання йому кваліфікованої допомоги з теорії та практичної діяльності. Кожен вчитель складає план роботи самоосвіти на поточний рік та розробляє перспективний план самоосвіти на 5 років.

Педагогічні працівники гімназії постійно обмінюються своїм досвідом на засіданнях шкільних та міських методичних об'єднань, семінарах, конференціях, «круглих столах», вебінарах.

На підставі зазначеного, керуючись завданнями, які стоять перед педагогічним колективом на 2024/2025 навчальний рік, з метою підвищення ефективності методичної роботи, удосконалення змісту і форм методичної роботи по підвищенню науково-теоретичного рівня і професійної майстерності педагогічних кадрів.

Рівень навчальних досягнень учнів гімназії

На виконання Закону України «Про повну загальну освіту», «Про внесення змін до деяких законів України в сфері освіти щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» №7325 від 28.04.2022, Державного стандарту початкової освіти, затвердженого Постановою КМУ від 21.02.2018 № 87, Державного стандарту базової середньої освіти, затвердженого Постановою КМУ від 30.09.2020, Наказу МОН України «Про затвердження типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти №235 від 19.02.2021, наказу Міністерства освіти і науки від 13.07.2021 року №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти», наказу МОН України №289 від 01.04.2022 щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти, наказ Міністерства охорони здоров'я України від 01.08.2022 року №1371 «Зміни до деяких наказів Міністерства охорони здоров'я України»

У II семестрі 2023/2024 навчального року продовжено роботу щодо впровадження компетентнісного підходу до формування змісту та організації освітнього процесу. Використовуючи індивідуальні, групові та фронтальні форми опитування здійснено поточне оцінювання знань учнів з предметів інваріативної та варіативної складової навчального плану. На підставі результатів опанування учнями матеріалу тем впродовж їх вивчення з урахуванням поточних оцінок, різних видів навчальних, контрольних письмових робіт та навчальної активності учнів учителями-предметниками виставлені тематичні оцінки, а на основі їх виставлено оцінки за II семестр та за рік. Згідно з планом роботи гімназії, з метою вивчення знань, умінь і навичок учнів та стану викладання предметів, в кінці II семестру 2023/2024 навчального року адміністрацією закладу проведено аналіз навчальних досягнень учнів 5-9-х класів.

Учні гімназії на кінець II семестру 2023/2024 навчального року оцінено відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів основної школи. На кінець 2023/2024 навчального року в гімназії навчалось 102 учня, 41 в початковій школі, з них: 1 учениця за інклюзивною формою навчання, 2 на екстернатній формі навчання, 61 в старшій школі з них 10 на екстернатній формі навчанням.

За підсумками II семестру 2023/2024 навчального року учнів 1-4 класів оцінювалися відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 року №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти».

При оцінювання навчальних досягнень учнів 1-4 класів педагогами використовувався інструментарій для формування, рівневого та підсумкового оцінювання, велися індивідуальні картки навчального поступу кожного учня. Результати особистих досягнень учнів 1-4 класів на кінець 2023/2024 навчального року відображені у Свідоцтві досягнень.

Одним із важливих питань, яке завжди стоїть на контролі адміністрації є рівень навчальних досягнень учнів 5-9 класів. З метою перевірки рівня підготовленості учнів, рівня знань з базових навчальних предметів у травні на кінець II семестру проводилися адміністративні

контрольні зрізи досягнень учнів з базових дисциплін. При проведенні моніторингу освітньої діяльності вчителів із окремих предметів аналізується рівень навчальних досягнень учнів. Один раз на семестр аналізується успішність та якість знань учнів та складається таблиця.

Результати навчальних досягнень учнів 5 – 9-их класів за 2023/2024 н. р.

Предмет	Класи (середній бал, % учнів, які показали високий та достатній рівень навчальних досягнень)										Сер едні й бал по гімн азії	П.І.П. Вчителя/вчителів
	5 клас		6 клас		7 клас		8 клас		9 клас			
	Сер. бал	%	Сер. бал	%	Сер. бал	%	Сер. бал	%	Сер. бал	%		
Українська мова	7	50	6,6	41,7	7,7	88,9	6,8	50	8,1	72,7	7,2	Дирда К.В.
Українська література	7,6	61,1	7,9	66,6	8,1	88,9	7,2	60	8,9	81,8	7,9	Дирда К.В.
Румунська мова	6,7	61,1	7,4	50	7,6	77,8	6,8	40	8,7	81,8	7,4	Говорнян Л.С. Пушкарьова Л.С. Маращук В.П.
Література (румунська і світова)	7,1	61,1	7,5	50	7,4	77,8	7,4	50	8,6	81,8	7,6	Говорнян Л.С. Пушкарьова Л.С. Маращук В.П.
Математика	8	66,6	6,8	50	-	-	-	-	-	-	7,4	Ткач Л.М. Харик О.М.
Алгебра	-	-	-	-	7,2	66,7	7,3	60	8,8	90,9	7,9	Чеботар К.А.
Геометрія	-	-	-	-	7,2	66,7	7,2	50	8,9	90,9	8,2	Чеботар К.А.
Історія України	8	94,5	-	-	7,6	77,8	7,6	70	8,1	81,8	7,8	Абобуцоає І.Д.
Всесвітня історія	-	-	8,1	83,3	8,2	100	7,6	60	8,5	81,8	8,1	Абобуцоає І.Д.
Правознавство	-	-	-	-	-	-	-	-	8,5	81,8	8,5	Абобуцоає І.Д.
Англійська мова	7,1	66,7	7,6	66,7	7,2	66,7	7,6	70	8,6	81,8	7,6	Юзифович А.П.
Здоров'я, безпека та добробут	10,5	100	10,3	100	-	-	-	-	-	-	10,4	Харик О.М.
Культура добросусідства	10,5	100	10,3	100	-	-	-	-	-	-	10,4	Харик О.М.
Пізнаємо природу	8,7	100	8,4	91,7							8,6	Харик О.М.
Біологія	-	-	-	-	7,5	66,7	7,5	60	8,4	90,9	7,8	Харик О.М.
Хімія	-	-	-	-	7,6	66,7	7,4	60	8,1	81,8	7,7	Харик О.М.

3

Основи здоров'я	-	-	-	-	9,4	100	9,3	100	11,1	100	9,9	Харик О. М.
Фізика	-	-	-	-	9,2	100	8,9	100	9,9	100	9,4	Рибчук Н.В.
Географія	-	-	7,3	66,7	7,8	88,9	7,3	60	8,4	90,9	7,7	Ткач Л.М.
Юний географ-краєзнавець	-	-	-	-	8	100	-	-	9,4	100	8,7	Ткач Л.М.
Ліплення із солоного тіста	-	-	-	-	9	100	-	-	-	-	9	Ткач Л.М.
Технології	9,5	100	8,3	100	-	-	-	-	-	-	8,9	Ткач Л.М.
Трудове навчання	-	-	-	-	10,1	100	9,2	100	10,4	100	9,9	Ткач Л.М.
Фізична культура	10,6	88,9	10,6	91,7	10,6	77,8	10,8	100	11	100	10,7	Коцюбан М.П.
Образотворче мистецтво	11	100	10,3	100	10,7	100	-	-	-	-	10,7	Чеботар К.А.
Інформатика	8,8	100	8,8	100	8,4	77,8	8,7	100	10,7	100	9,1	Чеботар К.А.
Музичне мистецтво	9,8	100	9,8	100	10,9	100	-	-	-	-	10,2	Маращук В.П.
Мистецтво	-	-	-	-	-	-	9,5	100	11,3	100	10,4	Чеботар К.А.
Фінансова грамотність	-	-	-	-	-	-	-	-	10,7	100	10,7	Чеботар К.А.

наведених показників видно, що учні 5, 6, 7, 8, 9 класів засвоїли знання на високому та достатньому рівні на середньому рівні засвоїли матеріал учні 6 класу наступні предмети українська мова (6,6), математика (6,8), учні 8 класу з предметів: українська мова (6,8), румунської мови (6,8), учні 5 класу з предмету румунська мова (6,7) .

Гурткова робота

Розвиток сучасної освіти передбачає обов'язкове впровадження в навчальний процес нових форм і методів роботи з учнями в позаурочний час, підтримку талановитої та обдарованої молоді. Враховуючи можливості закладу, побажання учнів та їхніх батьків, для здійснення цієї мети традиційно створюється мережа гуртків. На виконання плану роботи Чернівецької гімназії №2, з метою розвитку творчих здібностей, покращення організації навчально-виховного процесу в гімназії протягом 2023/2024 навчального року працювали гуртки різного напрямку, які були погоджені міським управлінням освіти Чернівецької міської ради.

Фізкультурний гурток «Лідер» 5-6 класи (керівник Гавчук Н.В. -3 год.)

Гурток військово-патріотичного напрямку «Орлятко» середня група -3год., «Козаки» старша група – 3 год.

№ з/п	Назва гуртка	Керівник	К-сть дітей	Результат
1.	Фізкультурний гурток «Лідер»	Гавчук Н.В.	15	Участь у шкільних конкурсах. День здоров'я. Олімпійський урок.

2.	Гурток військово-патріотичного напрямку середня група - «Орлятко» старша група - «Козаки» Гурток військово-патріотичного напрямку «Орлятко» середня група -3год., «Козаки» старша група – 3 год.	Гавчук Н.В.	30	Підготовка до патріотичної гри «Сокіл», «Джура»
----	---	-------------	----	---

Крім цього в школі працюють безкоштовні гуртки:

№ з/п	Назва гуртка	Керівник	К-сть дітей	Результат
1.	«Умілі ручки»	Гордіца І.М.	20	Участь у міських та обласних конкурсах, міський конкурс «Новорічна композиція» Оформлення шкільного залу до свят.
2.	Екологічний « Життя в стилі ЕСО»	Харик О.М.	14	Участь шкільних конкурсів, в міському конкурсі «Новорічна композиція» номінація «Новорічний композиція» (ІІІ місце) Проведення екологічних акцій та виготовлення агітаційних листівок: «Хатинка для пташини!» «Нагодуй пташину взимку!» «Збережи довкілля чистим!» «Зелений паросток майбутнього» «Посади дерево!» Участь у шкільних заходах, та участь у міському конкурсі агітбригад.

Впродовж року комісією перевірялися питання охоплення учнів гімназії гуртковою роботою, активність їх під час проведення занять, результативність роботи гуртків.

Під час перевірок було відвідане всі гурткові заняття, перевірені журнали, плани гурткових занять, проведено співбесіди з усіма керівниками гуртків та учнями. Заняттями в шкільних гуртках охоплено 79 учнів, що становить 86 % всіх учнів гімназії.

За період з вересня по травень регулярно проводилися заняття гуртків з екологічного гуртка «Життя в стилі ЕСО» (керівник Харик О.М.), «Умілі ручки» (Гордіца І.М.), у зв'язку з декретною відпусткою Гавчук Н.В. керівника спортивного гуртка «Лідер» та гуртків військово-патріотичного напрямку середня група - «Орлятко», старша група - «Козаки» з 21 листопада 2023 по 15 лютого 2024 заняття не проводилося. Керівнику спортивного гуртка слід приділити більше уваги для підготовки гуртківців до змагань.

Члени екологічного гуртка беруть активну участь Проведення екологічних акцій та виготовлення агітаційних листівок: «Хатинка для пташини!», «Нагодуй пташину взимку!», «Збережи довкілля чистим!», «Зелений паросток майбутнього», «Посади дерево!», також гуртківці підготували роботу для участі в міському та обласному етапі Всеукраїнської новорічно-різдвяної виставки «Новорічна композиція» в номінації «Новорічна композиція».

Члени гуртка «Умілі ручки » під керівництвом вчителя Гордіца І.М. з радістю виконали проекти: «Новорічний чобіток», «Виготовлення ялинкових прикрас», використовуючи різні техніки виконання також беруть участь у прикрашанні зал до різних свят, є учасниками міського етапу Всеукраїнського конкурсу «Новорічна композиція». Учасники гуртка «Умілі ручки» з радістю виконали проекти: «Новорічний чобіток», «Сніговик», «Пасхальне дерево» використовуючи різні техніки виконання.

Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічне забезпечення навчально-виховного процесу

Послуги з ремонту/обслуговування	
Охорона приміщень	187099
Спостереження та ТО системи охорони сигнал	1800
Обслуговування пожежної сигналізації	8800
Камери спостереж. відеонагляду	3850
Курс «Школа»	3650
Технічне обслуговування картриджа	950
Обеззараження води	3305,40
Закупівлі матеріалів/засобів	
Фарба	2459,40
Установка пожежної сигналізації	4800
Обслуговування програмного забезпечення	20740
Монтаж камер спостереження	71076,58
Навч. техніка НУШ	11200
Бібколектор	12,46
Господ. товари	7450,21
Канцтовари	3961,90
Миючі засоби	3087,68
Комп'ютерна техніка	11200
Навч. техніка НУШ	22800
Оплата комунальних послуг	
Вивіз сміття	789,50
Інтернет послуги	6600

Тепломережа	168014,64
Електроенергія	5031,42
Послуги телефонного зв'язку	3898,86
Всього з 01.09.2023 до 31.05.2024 року	552 577,05

Батьківські кошти були використані для:

Ремонт сушарки	350
Механ. ролик «Rotex».	1650
Світильники	1500
Ремонт насосу	1200
Дверна ручка	150
Замок	250
Авт. вимикач	500
Вода	2400
Кабельний канал з подвійним замком	687
Розетка зовнішня	110
Кабель для принтера	150
Налаштування ноутбука та профілактика охолодження	1000
Редуктор	400
Труба	130
Канцтовари	476,7
Шурупи	37,50
Шпінгалет	200
Меблевий замочок	80
Всього	11271,2

Кадрова політика

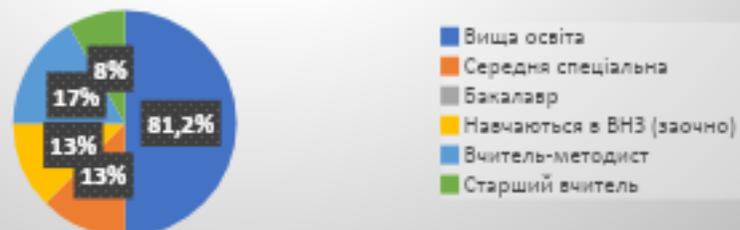
Особистість учителя була і залишається ключовою фігурою педагогічного процесу. Ефективне функціонування Чернівецької гімназії №2 передбачає здійснення кадрової політики шляхом створення сприятливих умов для формування дієздатного колективу, розкриття творчого потенціалу кожного вчителя, підвищення його кваліфікаційного рівня та його професійного самовдосконалення.

Кадрове забезпечення гімназії здійснено у повній відповідності з навчальним робочим планом.

У закладі працює 16 вчителів, 14 з них працюють на постійній основі, 2 вчителів за сумісництвом. З них вищу освіту мають 12 вчителів, ступінь бакалавра - 0, середню спеціальну – 4, також, 3 вчителів проходить навчання заочно в Чернівецькому національному університеті ім. Ю. Федьковича та Кам'янець-Подільському національному університеті ім. І. Огієнка.

У Чернівецькій гімназії №2 працюють 4 вчителів-методистів та 2 старших вчителів.

Освітній рівень педагогів

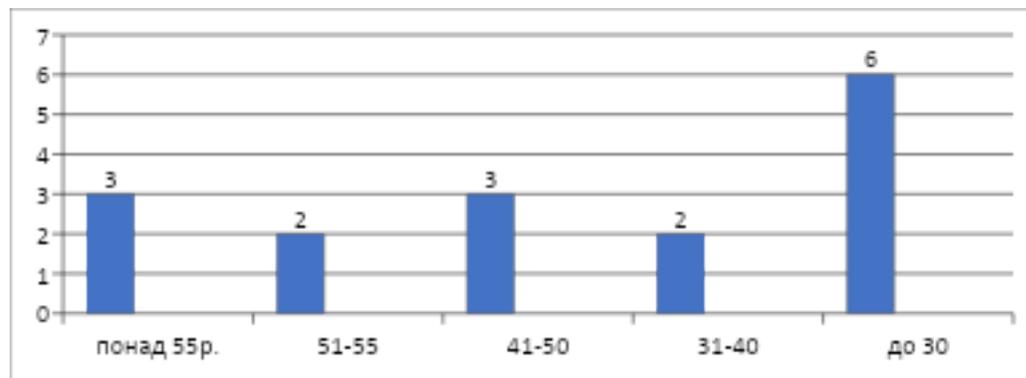


Вищу кваліфікаційну категорію мають 8 учителів (Пушкарьова Л.С., Говорнян Л.С., Ткач Л.М., Харик О.М., Марашук В.П., Абоубоас І.Д., Чеботар К.А., Дирда К.В.), І категорію – 1 (Юзифович А.П.), ІІ категорію – 1 (Рибчук Н.В.); спеціаліст – 6 вчителів (Бойку М.-К.Г., Гордіца І.М., Карч А.-М.В., Патраш А.В., Коцюбан М. П., Когут О.В.)

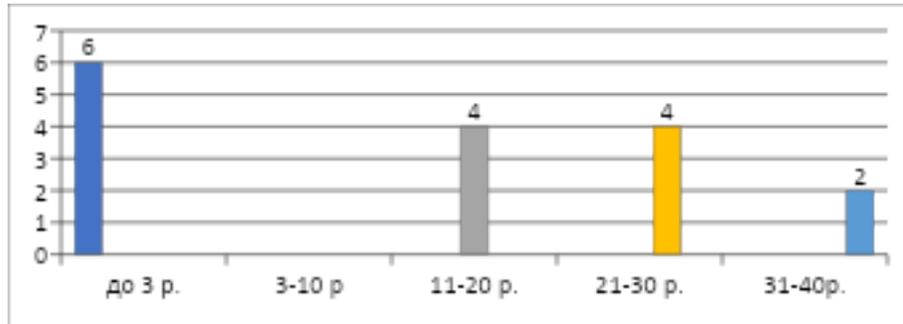
Якісний склад педагогічних кадрів



Віковий склад педагогічних кадрів



Стаж педагогічної роботи педагогічних працівників



Соціальний захист

У 2023/2024 н. р. в гімназії проводилася відповідна робота щодо забезпечення реалізації прав дітей на життя, здоров'я, освіти, соціальний та всебічний розвиток, захист їх прав та законних інтересів, надання пільг дітям соціально незахищених категорій згідно чинного законодавства.

На початку I семестру складено соціальний паспорт учнів гімназії, який за потреби коригується на початку II семестру.

За зведеними даними у цьому навчальному році в закладі навчалося 44 % дітей різних пільгових категорій.

Серед них:

дітей-сиріт -0;

дітей позбавлених батьківського піклування – 0;

напівсиріт-2;

дітей з багатодітних сімей -33;

малозабезпечених сімей – 0;

дітей з інвалідністю – 0;

дітей-чорнобильців – 0;

дітей, які перебувають на диспансерному обліку- 0;

діти воїнів ООС (АТО)– 3;

діти ВПО – 7.

Діти зазначених категорій забезпечені підручниками, користуються пільговим проїздом у міському транспорті, займаються в шкільних гуртках, спортивних секціях та позашкільних закладах міста.

Упродовж 2023-2024 навчального року були організовані наступні соціальні акції:

акція милосердя для чернівецького батальйону в/ч А 4856 - 500 грн.

благодійний ярмарок «З Україною в серці» - 1200 грн.

благодійна акція «Бачення метелика» - 1400 грн.

благодійний ярмарок на підтримку ЗСУ – 880 грн.

акція милосердя на придбання бензопили для військових – 1000 грн.

адресна допомога для онкохворого - 1000 грн.

благодійна акція «Дай п'ять!» (на підтримку боротьби з онкологією) – 2294 грн.

участь у благодійному концерті для ЗСУ – 200 грн.

участь у благодійному телемарафоні «Ми всі пам'ятаємо» - 200 грн.

акція милосердя на лікування волонтера Кушнір М.В. – 1000 грн.

акція милосердя на лікування Іванюка Руслана – 1450 грн.

благодійний показ фільму – 300 грн.

Загалом, в закладі було надано допомогу в сумі 11424 гривень.

Також, протягом навчального року малозабезпечені сім'ї отримали продуктові набори від організації «Сім'я та здоров'я» (9 дітей).

Влітку 2024 року планується оздоровити дітей пільгових категорій у таборах Чернівецької області та Румунії. Педагог – організатор при потребі співпрацює із службою у справах дітей та молоді, із центром соціальних служб дітей та молоді, районним відділенням кримінальної міліції.

Організація харчування

На виконання Законів України «Про освіту», «Про охорону дитинства», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про правовий режим воєнного стану», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про правовий режим території, що зазнала радіоактивного забруднення внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про захист населення від інфекційних хвороб», Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі, схваленої Указом Президента України від 25.05.2020 № 195/2020, Постанов Кабінету Міністрів України від 28.07.2023 № 782 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 (зі змінами), наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2022 №2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти»,наказу Міністерства розвитку економіки, торгівля та сільського господарства України від 03.12.2020 № 2532 «Про затвердження Гігієнічних вимог до виробництва та обігу харчових продуктів на потужностях, розташованих у закладах загальної середньої освіти», розпорядження Чернівецької обласної державної адміністрації від 27.10.2021 № 1203-р «Про затвердження регіонального плану заходів «Дітям Буковини – здорове харчування на 2021-2023 роки», принципів здорового харчування, рекомендованих Всесвітньою організацією охорони на базі системи НАССР,наказу Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної військової адміністрації від 15.08.2023 № 220 «Про організацію харчування дітей у закладах дошкільної, загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти у 2023,2024н.р., рішення виконавчого комітету Чернівецької міської ради від 11.07.2023 №447/14 «Про встановлення граничної вартості гарячого харчування для учнів пільгових категорій у закладах загальної середньої освіти Чернівецької міської територіальної громади на вересень-грудень 2023/2024 н.р.» та наказу управління освіти Чернівецької міської ради від 18.05.2023 №180 «Про організацію харчування здобувачів освіти пільгових категорій закладів загальної середньої освіти Чернівецької територіальної громади на вересень-грудень 2023 року», з метою надання якісних послуг з організації харчування, забезпечення здобувачів освіти раціональним харчуванням, збереження здоров'я дітей, запобігання виникненню захворювань органів травлення було призначено відповідальною за організацію харчування учнів та ведення документації, яка повинна вестись у закладі з питань організації харчування – педагога-організатора Маращук В.П.. У закладі була створена бракеражна комісія: заступника директора з НВР Ткач Л.М.(голова бракеражної комісії), кухаря буфету-роздатки, відповідального за харчування в закладі-Маращук В.П., голови профспілкового комітету Чеботар К.А., представника батьківської громадськості Козьма М.І., медпрацівника – Патраш Г.В..

Протягом 2023/2024 навчального року учні гімназії не харчувалися у закладі, тому що не відбулась тендерна процедура, щодо укладання договору з надання послуг харчування учнів (в усній розмові з приватними підприємцями, щодо надання послуг харчування всі

	ЗАХОДИ	Відповідальні	Дата	Примітка
Попередження травматизму	1. Консультація: «Безпечна праця приносить радість». 2. Провести на батьківських зборах бесіди з безпеки життєдіяльності, щодо ДТП, протипожежної безпеки. 3. Проводити бесіди з учнями з безпеки життєдіяльності. 4. Поновити аптечки в медичному кабінеті, по кабінетах. 5. Пам'ятка для батьків «Що корисно для здоров'я Вашої дитини».	Психолог Класні керівники Класні керівники Класні керівники Класні керівники	Квітень 2024 До 01.04.24 Постійно До 01.06.24 Квітень	
Охорона праці	1. Бесіди з педагогами «Дотримання правил безпеки при організації рухової діяльності дітей на перервах». 2. Консультація «Правила поведінки в надзвичайних ситуаціях». 3. Перевірка захисного заземлення і опору ізоляції електромереж. 4. Оновити схеми евакуації. 5. Місячник охорони праці. 6. Провести інструктажі з безпеки життєдіяльності та протипожежної безпеки під час літньо-оздоровчої кампанії. 7. Продовжити роботу із облаштування укриття (облаштування другого евакуаційного виходу з укриття) 8. Наказ про організацію охорони праці у Чернівецькій гімназії № 2.	Маращук В.П. Харик О.М. Ткач Л.М. Сафтенку Г.Д. Ткач Л.М. Пушкарьова Л.С. Класні керівники Пушкарьова Л.С. Пушкарьова Л.С.	Квітень Протягом місячника Серпень Серпень Квітень - травень До 31.05.2024 II-III кв.2024 Серпень	

відмовилися).

Охорона праці

На виконання Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 26.12.2017 №1669, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23.01.2018 за №100/31552, Правил пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15.08.2016 №974, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08.09.2016 за №1229/29359, Управління освіти Чернівецької міської ради та закладами освіти міста відповідно до планів роботи у 2023/2024 навчальному році проводилась цілеспрямована робота з питань реалізації державної політики в галузі охорони праці, безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу, Керуючись наказом Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної державної (військової) адміністрації від 26 лютого 2024 року №58 «Про стан роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності у закладах освіти області за підсумками 2023 року» були розроблені заходи щодо розбудови безпечного освітнього середовища та охорони праці в Чернівецькій гімназії №2.

Протягом року були видані накази з охорони праці: від 14.08. 2023 №88 «Про організацію охорони праці на 2023/2024 навчальний рік», від 18.08.2023 №91 «Про організацію та проведення місячника безпеки дорожнього руху «Увага, діти на дорозі!», від 05.03.2024 року №40 «Про стан роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності у Чернівецькій гімназії №2 за підсумками 2023 року», від 28.03.2024 року №47 «Про проведення місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності в Чернівецькій гімназії №2 в 2024 році.

З 08 квітня по 10 травня 2024 року в Чернівецькій гімназії №2 проведено місячник з охорони праці, безпеки життєдіяльності. У закладі ведеться окремий облік випадків травматизму як серед здобувачів освіти, так і працівників закладу. Випадків травматизму учнів та працівників гімназії впродовж року не зафіксовано.

Організація медичного обслуговування учнів та робота медичної служби

Відповідно до Положення про медичний огляд працівників певних категорій, затвердженого наказом МУО від 31.03.1994 р. № 45 і зареєстрованого у Мінюсті 21.06.2004 року № 136/345 та розпорядження санітарної епідеміологічної станції про медичне обстеження працівників школи, На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про забезпечення санітарно-епідемічного благополуччя населення», «Про охорону праці», Постанови Кабінету Міністрів України від 23.05.2001 № 559 (зі змінами) «Про затвердження переліку професій, виробництв та організацій, працівники яких підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам, порядку проведення цих оглядів та видачі особистих медичних книжок», наказів Міністерства охорони здоров'я України від 23.07.2002 № 280 «Щодо організації проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників окремих професій, виробництв і організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення і може привести до посилення інфекційних хвороб» всі працівники гімназії за 10 днів до закінчення терміну допуску до роботи згідно термінів в «Журналі реєстрації особистих медичних книжок працівників» проходять повне обстеження та здають особові медичні книжки.

На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про забезпечення санітарно-епідемічного благополуччя населення», «Про охорону праці», Постанови Кабінету Міністрів України від 23.05.2001 р. № 559 (зі змінами) «Про затвердження переліку професій, виробництв та організацій, працівники яких підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам, порядку проведення цих оглядів та видачі особистих медичних книжок», наказів Міністерства охорони здоров'я України від 23.07.2002р. № 280 «Щодо організації проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників окремих професій, виробництв і організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення і може привести до посилення інфекційних хвороб», від 31.12.2009 р. №1095 «Примірне положення про кабінет щеплень», від 16.08. 2010 р. №682 «Про удосконалення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів», від 16.09.2011р. №595 «Про порядок проведення профілактичних щеплень в Україні та контроль якості й обігу медичних імунобіологічних препаратів», з метою забезпечення якісного медичного супроводу дітей у загальноосвітньому навчальному закладі, вивчення рівня готовності дитини до фізичного навантаження та ефективного систематичного моніторингу стану здоров'я дітей шкільного віку протягом навчального року забезпечився постійний контроль за додержанням вимог санітарного законодавства при проведенні навчально-виховного процесу (режим навчання, навчальне навантаження, тощо), протиепідемічних, санітарно-гігієнічних вимог (Наказ МОЗ України від 25.09.2020 № 2205 «Про затвердження Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти») та за дотримання якості продуктів харчування та фізіологічних норм їх споживання, контроль за організацією медичного обслуговування учасників навчально-виховного процесу в закладі освіти, проведено роботу з педагогічними працівниками закладу освіти з питань загрози метричного контролю за станом здоров'я учнів та порядку дій у разі виникнення хворобливого стану у дітей.

Наказ від 01.09.2023 року №119 «Про організацію медичного обслуговування учасників навчально-виховного процесу в Чернівецькій гімназії №2.

Робота із звернення громадян

Адміністрація гімназії вчасно реагує на письмові та усні звернення громадян, керується вимогами Закону України «Про звернення громадян». Облік особистого прийому громадян, реєстрація пропозицій, заяв і скарг громадян ведеться у відповідних журналах. З письмовими зверненнями звернулось 88 громадян, з них:

заяви батьків про зарахування до 1 класу – 6;

заяви батьків про надання довідки про навчання –88 ;

про надання довідки про зарахування на навчання в школу –14 ;
довідка про зарахування на роботу – 5 ;
про надання довідки про профорієнтаційну роботу –6;

Зміст	Дата	Форма узагальнення	Відповідальний	Примітка про виконання
Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці				
Підготовка закладу освіти його території до роботи в складних умовах (правого режиму воєнного стану).	До 06.08.24	акт	Л. Пушкарьова М. Терлецький Г. Сафтенку	
Підготовка, забезпечення та перевірка укриття до евакуації учасників освітнього процесу та можливості навчання.	До 06.08.24	акт	Комісія	
Організація освітнього процесу в умовах правого режиму воєнного стану вибір формату навчання.	До 30.08.24	освітня програма	Л. Пушкарьова Директор гімназії	
Складання та затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку для шкільного колективу та режиму роботи закладу на 2024-2025 н.р.	До 02.09.24	наказ	Л. Пушкарьова Директор гімназії	
Збір даних щодо проживання та навчання ВПО, залучення їх до навчання в закладі.	До 02.09.24	довідки	В. Марашук педагог-організатор	
Оновлення відомостей, списків учнів закладу Курс. Школа. АІКОМ2	До 10.09.24	списки	К. Чеботар вч. інформатики	
Організація харчування учнів пільгових категорій у закладі.	До 02.09.24	наказ	Л. Ткач заступник з НВР	
Організація та проведення заходів щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежної безпеки, евакуації.	Протягом року	наказ	Л. Пушкарьова Директор гімназії	
Оновлення аптечки в медичному кабінеті, укритті.	вересень	відомість	Мед. сестра	
Забезпечення учнів та вчителів підручниками.	До 30.08.24	відомість	К. Чеботар бібліотекар	
Підготовка освітнього простору кабінетів до роботи у 2024/2025 н.р..	До 06.08.24	акти	Завідувачі кабінетами	
Організація чергування вчителів, адміністрації у закладі.	До 12.09.24	наказ	Л. Пушкарьова Директор гімназії	
Узагальнення даних по працевлаштуванню випускників 9 класу.	До 27.09.24	довідки	Л. Ткач заступник з НВР	
Підготовка звітів ЗНЗ-1, 83-РВК в Курс. Школа.	До 05.09.24 10.10.24	звіти	Л. Ткач заступник з НВР	
Контроль за відвідуванням учнями занять та попередження пропусків.	Щоденно	інформація	Класні керівники 1-9 класи	

Аналіз відвідування учнями закладу за I, II семестр, рік.	Грудень Червень	наказ	Л. Ткач заступник директора з НВР	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів гімназії: -вступний -первинний на канікули -цільовий для участі в міських заходах -позаплановий	02.09.24 згідно програми за потреби	журнал	Класні керівники 1-9 класів	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників.	02.09.24	журнал	Л. Пушкарьова, директор гімназії	
Проведення бесід щодо збереження життя і здоров'я учасників освітнього процесу: “Увага! Вибухонебезпечні предмети”, “Повітряна тривога: як діяти”, “Поведінка на дорозі”, “Небезпека вдома”, “Надання домедичної допомоги” тощо.	Протягом року	кл. журнали	Класні керівники 1-9 класів	
Забезпечення нормативності ведення “Журналів реєстрації нешасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями”, а саме: -оформлення повідомлень про нещасні випадки, -оформлення актів розслідування нещасних випадків, -оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків.	за потреби	кейс документів	Л. Пушкарьова, директор гімназії	
Контроль за чергуванням та роботою технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, на території закладу.	щоденно	контроль	Л. Пушкарьова, директор гімназії	
Огляд приміщення закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу, укриття тощо.	щоденно	усне інформування	Сафтенку Г.Д., робітник	
Проведення санітарно-просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, надання домедичної допомоги тощо.	постійно	наказ	Класні керівники	
Аналіз груп здоров'я, стану здоров'я, розподіл на фізкультурні групи учнів.	До 05.09.24	наказ	Ткач Л.М.	
Обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань, надання консультацій, допомоги.	постійно	усне інформування	Класні керівники	
Інвентаризація майна, підготовка актів на списання.	До 29.11.24	акти	В.В.Васильєва, головний бухгалтер	
Проведення роботи з майбутніми першокласниками: вивчення нормативних документів, анкетування батьків, складання списків, документів, проведення занять.	Квітень травень	інформація	І. М. Гордіца, класний керівник 4-го класу	
Складання та затвердження планів роботи на канікули.	жовтень	плани	В.Маращук,	

	грудень березень		педагог-організатор	
Проведення об'єктових тренувань, навчання евакуації та спуску до укриття.	02.09.24 травень	навчання	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Проведення Тижня охорони праці, Дня ЦЗ, Тижня безпеки дорожнього руху.	квітень травень	наказ	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Зарахування учнів до 1 класу. Оформлення особових справ, розміщення наказу на сайті.	30.05.25	наказ	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Оформлення та видача документів про освіту.	До 13.06.25	наказ	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Про переведення учнів 9 класу на наступний навчальний рік.	До 13.06.25	наказ	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Про переведення учнів 1-8 класів на наступний рік навчання.	До 29.05.25	наказ	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Оформлення особових справ, класних журналів, звітів на кінець навчального року.	До 10.06.25	інформація	Класні керівники 1-9 класів	
Підготувати заявки на придбання необхідних матеріалів на новий навчальний рік.	Травень червень	інформація	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
Розробка плану заходів із запобігання та протидії булінгу, дискримінації, насиллю.	До 05.09.24	план	В.Маращук, педагог-організатор	
Обговорення питання протидії булінгу в учнівських колективах та на класних батьківських зустрічах.	Протягом року	усне інформування	В.Маращук, педагог-організатор	
Складання соціального паспорту гімназії.	05.09.24 05.01.25	Соц. паспорт	В.Маращук, педагог-організатор	
Бесіди, консультації, інформування “Кібербулінг: як не стати учасником та жертвою”, “Запобігання булінгу навчальному середовищі”, “Шкільному булінгу скажемо - НІ!”, “Віртуальний терор: тролінг і кібербулінг”, “Гендерна рівність”.	протягом року	виховні плани	В.Маращук, педагог-організатор	
Заходи в рамках акції “16 днів проти насилля”.	листопад	наказ	В. Маращук, педагог-організатор	
Оновлення матеріалів на сайті гімназії щодо попередження булінгу, кібербезпеки, насилля тощо.	Протягом року	інформація	В. Маращук, педагог-організатор, К. Чеботар, вчитель інформатики	

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.

Ознайомлення учнів з Правилами, процедурами, критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі.	02-30.09.24	інформування	учителі	
Бесіда з учнями 5 класу “Адаптаційний період в оцінюванні учнів 5 класу” НУШ.	02-06.09.24	бесіда	учителі	
Оновлення Правил, процедур, критеріїв оцінювання на інформаційних стендах, на сайті закладу.	03-31.10.24	інформація	учителі	
Розроблення власних спільних критеріїв щодо оцінювання різних видів роботи, спрямованих на реалізацію компетентні ного підходу.	Протягом року	таблиці	учителі	
Ознайомлення із змінами навчального навантаженням у II семестрі.	06-10.01.25	інформація	Л. Пушкарьова, директор гімназії	
Ознайомлення з результатами підсумкового оцінювання.	До 10.06.25	відомість	учителі	
Корекція графіку контрольних робіт за I, II семестри	грудень травень	графік	Л.Ткач, заступник директора з НВР	

2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти

Моніторинг освітнього середовища. Створення безпечних та комфортних умов..	жовтень	наказ	Л. Пушкарьова, директор гімназії	
Моніторинг якості ведення та перевірки учнівських зошитів.	квітень	наказ	Л. Ткач, заступник директора з НВР	
Моніторинг результатів навчальних досягнень учнів за I, II семестр, рік.	Грудень травень	наказ	Л. Ткач, заступник директора з НВР	
Моніторинг ведення класних журналів.	Грудень Червень	наказ	Л. Пушкарьова, директор гімназії, Л. Ткач, заступник директора з НВР	
Моніторинг якості та результативності навчання учнів 9 класу.	квітень	наказ	Л. Ткач, заступник директора з НВР	
Моніторинг формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.	березень	наказ	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Моніторинг якості та результативності роботи з обдарованими та здібними учнями.	червень	наказ	Л.Ткач, заступник директора з НВР	

Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання

Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах, змаганнях.	Протягом року	плани	учителі-предметники	
Профорієнтаційна робота з учнями, зустрічі з представниками ВНЗ.	протягом року	інформація	Маращук В.П., класний керівник	
Організація роботи консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських Всеукраїнських олімпіад.	протягом року	графік	учителі-предметники	
Участь здобувачів освіти у Всеукраїнських предметних олімпіад.	10.24-01.25	графік	учителі-предметники	
Діяльність педагогічних працівників				
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти				
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, оцінювання, викладання предметів.	До 28.08.24	інформування	вчителі	
Розробка та погодження навчальних програм для 5 класу на основі модельних.	30.08.24	педрада	вчителі	
Ознайомлення учителів із навантаженням в новому навчальному році (знання вимог Стандарту освіти НУШ, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення з предмета тощо).	29.08-31.08.24	бесіда	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Погодження календарно-тематичних планів на відповідність навчальним програмам.	05.09.24, 10.01.25	інформування	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення Всеукраїнських предметних олімпіад.	28.10.24	інформування	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад, конкурсу ім. П. Яцика, Т. Шевченка.	жовтень листопад	наказ	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Аналіз проведення I етапу та оформлення заявки на участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад.	До 03.11.24	наказ	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Аналіз проведення I етапу конкурсу ім. П. Яцика, Т. Шевченка.	листопад	наказ	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Ознайомлення з графіком II етапу предметних олімпіад, конкурсу ім. П. Яцика, Т. Шевченка.	листопад	графік	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Складання та затвердження планів роботи на канікули.	жовтень, січень, березень	плани	В.Маращук, педагог-організатор	

Відвідування уроків інформатики.	січень	довідка	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Відвідування уроків англійської мови.	грудень	довідка	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Моніторинг реалізації освітньої програми та виконання навчальних програм.	грудень, червень	наказ	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Моніторинг дослідження якості знань учнів з предметів: українська, румунська, англійська мов, математики в 5-му класі.	листопад	довідка	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Відвідування уроків румунської мови та літератури (румунська та зарубіжна).	березень	довідка	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Відвідування уроків з хімії.	березень	довідка	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Ознайомлення із освітніми технологіями, спрямованими на оволодіння здобувачами освіти ключових компетентностей та наскрізних умінь.	протягом року	інформування	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Створення та використання власного освітнього контенту, освітніх ресурсів, та оприлюднення методичних розробок, публікацій на освітніх сайтах.	протягом року	інформація	Учителі-предметники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників				
Методичні консультації педпрацівників з питань організації освітньої діяльності та ведення шкільної документації.	До 05.09.24	консультація	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Методичні консультації для вчителів щодо участі проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад.	жовтень	інформування	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Моніторинг. Виконання плану підвищення кваліфікації за 2023 рік.	до 20.12	педрада	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Складання та затвердження плану підвищення кваліфікації на 2024 рік.	до 20.12	педрада	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Моніторинг результатів само освітньої діяльності педагогічних працівників.	травень	звіт	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Засідання атестаційної комісії				
1. Про регламент роботи атестаційної комісії закладу в 2024/2025 н. р. відповідно до нового Положення про атестацію педагогічних працівників. 2. Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.	03.10.24	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	

3. Про затвердження графіка та плану роботи атестаційної комісії.				
1. Про затвердження списку педагогів, підлягають черговій атестації. 2. Про визначення строків проведення їх атестації. 3. Про визначення строку та адреси електронної пошти для подання педагогічним працівникам документів (у разі подання в електронній формі). 4. Про перенесення чергової атестації педпрацівників, у разі тимчасової непрацездатності, або настання інших обставин, що перешкоджають проходженню ними атестації на один рік (за потреби).	10.10.24	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
1. Про включення до списку, за заявою, педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, але не були включень до списку. 2. Про затвердження списку педагогів, які підлягають позачерговій атестації, визначення строків проведення атестації, подання документів педагогів, які атестуються позачергово.	19.12.24	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
1. Про розгляд, перевірку достовірності документів педагогічних працівників, які атестуються, встановлення отримання вимог п.8.9 Положення про атестацію педагогічних працівників. 2. Про оцінку професійних компетентностей педагогічних працівників з урахування їх посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності). 3. Про вивчення практичного досвіду педагогічного працівника для належного оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника, визначення зі складу членів атестаційної комісії членів, які аналізуватимуть практичний досвід роботи педагогічного працівника, затвердження графіку заходів з його проведення (за потреби).	20.02.25	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
1. Про порядок голосування. 2. Про результати атестації педагогічних працівників у 2024/2025 н.р.	28.08.25	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Засідання методичної ради				
1.Про ефективність та аналіз методичної роботи школи за минулий навчальний рік та визначення основних напрямків роботи на 2024/2025 навчальний рік.	вересень	протокол	Л.Ткач, заступник директора з НВР	

<p>2.Про розподіл обов'язків між членами методичної ради. 3.Про обговорення і затвердження планів роботи: методичної ради педагогічних спільнот на 2024/2023 навчальний рік. 4.Про організацію та проведення предметних тижнів у 2024/2025 навчальному році. 5.Про основні ідеї НУШ у базовій середній освіті та готовність вчителів до роботи в умовах НУШ. 6.Про систему оцінювання учнів 5-7-х класів. 7.Вивчення рекомендацій, щодо викладання предметів у 2024/2025 н.р. Обговорення нормативних документів.</p>				
<p>1.Практикум «Формувальне оцінювання як чинник модернізації процесу навчання в закладі освіти» . 2.Про організацію роботи з обдарованими учнями, проведення I етапу та участь у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад. 3.Про хід атестації педагогічними працівниками школи. 4.Про курсову перепідготовку вчителів протягом навчального року. 5.Шляхи формування освітніх компетентностей учнів на уроках природничого циклу.</p>	листопад	протокол	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
<p>1.Про результативність методичної роботи за I семестр. 2.Про підсумки II етапів Всеукраїнських предметних олімпіад. 3.Педагогічні посиденьки палітра педагогічного досвіду «НУШ у 5-7 класах: інновації та особливості». 4.«Інноваційні технології та методи: доцільність і практичне застосування в освітньому процесі 5-7-го класів НУШ». 5.Про творчі звіти учителів, які атестуються.</p>	січень	протокол	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
<p>1.Про затвердження методичних рекомендацій з питань проведення державної підсумкової атестації у 4,9 –х класах . 2.Про роботу шкільних факультативів, курсів за вибором. 3.Семинар-практикум «Проектна діяльність учнів 5-го класу: формування початкових вмінь і навичок» . 4.Формування системи компетентностей учнів на уроках образотворчого та музичного мистецтва. 5.Про підсумки проведення предметних тижнів у 2023/2024 навчальному році.</p>	квітень	протокол	Л.Ткач, заступник директора з НВР	

6.Про підсумки методичної роботи за 2023/2024 навчальний рік та планування її на наступний навчальний рік.				
Засідання загальних зборів (конференції) трудового колективу «Про реалізацію Стратегії розвитку Чернівецької гімназії №2 на 2020-2025 р.р.».	травень	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Про проведення загальношкільних батьківських зборів: Про підготовку закладу до роботи у новому навчальному році. Звіт керівника закладу перед громадськістю.	жовтень січень червень	протокол	Л. Пушкарьова, директор гімназії	
Відкритий діалог з батьками 1 класу «Адаптація учнів до навчання в закладі освіти».	жовтень	інформація	класний керівник 1 класу	
Відкритий діалог з батьками 5 класу “Адаптація учнів до навчання на другому рівні повної загальної середньої освіти”.	листопад	інформація	класний керівник 5 класу	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі wiber.	протягом року	сайт	учителі	
Налагодження партнерських відносин з батьками шляхом комунікації в батьківських чатах, групах.	протягом року	інформування	класні керівники	
Індивідуальні зустрічі, консультування батьків.	протягом року	план	класні керівники	
3. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.				
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти. Ознайомлення з правилами, принципами.	вересень	інформування	учителі	
Відео лекторій “Академічна доброчесність починається з тебе!”.	травень	інформація	класні керівники	
Онлайн-опитування “Академічна доброчесність”.	червень	анкета	класні керівники	
Управлінські процеси				
Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань				
Проведення моніторингу за напрямком “Освітнє середовище”:		протокол, наказ	творча група	
1 Створення робочої групи, видання наказу	січень			
2 Онлайн-опитування учасників освітнього процесу	квітень			
3 Вивчення документації	протягом року			
4 Узагальнення даних	року			
5 Підготовка довідки	травень			
6 Проведення педради	травень			
7 Написання наказу за підсумками	червень			
Засідання педради				
1.Про вибір секретаря педагогічної ради.	серпень	протокол	Л.Пушкарьова,	

<p>2. Про підсумки роботи Чернівецької гімназії № 2 у 2023/2024 н.р. та завдання на 2024/2025 н.р.</p> <p>3. Про результати проведення самооцінювання за напрямком «Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти Чернівецької гімназії №2.</p> <p>4. Про затвердження структуру навчального року, режиму роботи та правил внутрішнього розпорядку Чернівецької гімназії №2 на 2024/2025 навчальний рік.</p> <p>5. Про затвердження Плану роботи Чернівецької гімназії № 2 на 2024/2025 навчальний рік.</p> <p>6. Про затвердження порядку здійснення обліку занять та оцінювання навчальних досягнень учнів з курсів за вибором, факультативів на сторінках електронного журналу.</p> <p>7. Про організацію та термін проведення навчальної практики та навчальних екскурсій у 2024/2025 н.р.</p> <p>8. Про затвердження навчальних програм 7 класу та 8 класу (українська мова). Оцінювання 5 клас НУШ.</p> <p>9. Про схвалення Освітньої програми Чернівецької гімназії №2 на 2024/2025 н.р.</p> <p>10. Про оцінювання результатів навчання здобувачів освіти 5-7 класів відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти.</p> <p>11. Про оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами.</p>			директор гімназії	
<p>1. Про результати моніторингового дослідження якості знань учнів з предметів: українська, румунська, англійська мов математика в 5-7 класів.</p> <p>2. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень та навчально-методичне забезпечення вивчення географії у 7-9 класів.</p> <p>3. Про організацію індивідуальної форми навчання у Чернівецької гімназії №2 на 2024/2025 н.р.</p> <p>4. Про розгляд клопотань та визначення педагогічним працівникам курсів підвищення кваліфікацій.</p>	листопад	протокол	Л. Пушкарьова, директор гімназії	
<p>1. Про підвищення кваліфікації педагогічних кадрів на наступний рік (затвердження плану КПК).</p>	грудень	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	

<p>2. Про облік проходження педагогам Чернівецької гімназії №2 підвищення кваліфікації у поточному році.</p> <p>3. Інформація на виконання рішення педагогічної ради від 24.12.2023 року №4 «Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів та навчально-методичне забезпечення вивчення хімії у 1-9 класах».</p> <p>4. Про розгляд клопотань та визначення педагогічним працівникам курсів підвищення кваліфікацій.</p>				
<p>1. Про якість знань і навчання школярів, управління педагогічним персоналом у I семестрі 2024/2025 н. р. та завдання на II семестр.</p> <p>2. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів та навчально-методичне забезпечення вивчення музичного мистецтва у 1-9 класах.</p> <p>3. Про розгляд клопотань та визначення педагогічним працівникам курсів підвищення кваліфікації.</p>	січень	протокол	Л. Пушкарьова, директор гімназії	
<p>1. Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів та навчально-методичне забезпечення вивчення математики у 1-9 класах.</p> <p>2. Інформація про виконання рішення педагогічної ради від 20.03.2024 року №8 «Про стан викладання та рівень навчальних досягнень учнів та навчально-методичне забезпечення вивчення української мови та літератури у 1-9 класах».</p> <p>3. Про розгляд клопотань та визначення педагогічним працівникам курсів підвищення кваліфікації.</p>	березень	протокол	Л. Пушкарьова, директор гімназії	
<p>1. Про переведення до наступних класів учнів 1-8 класів.</p> <p>2. Про переведення учнів-екстернів 1-8 класів на наступний рік навчання.</p> <p>3. Про нагородження «Похвальними листами» учнів школи.</p> <p>4. Про ознайомлення працівників з графіком чергових відпусток на 2025/2026 навчальний рік.</p>	травень	протокол	Л. Пушкарьова, директор гімназії	
<p>1. Про переведення учнів 9-го класу на наступний рік навчання.</p> <p>2. Про підсумки організації інклюзивної форми навчання учнів з особливими освітніми потребами за 2024/2025 н.р.</p> <p>3. Про підсумки організації індивідуальної форми навчання учнів 1-9 класів за 2024/2025 н.р.</p> <p>4. Про виконання освітньої програми за 2024/2025 н.р.</p>	червень	протокол	Л. Пушкарьова, директор гімназії	

5. Про розгляд клопотань та визначення результатів підвищення кваліфікації				
Нарада при директорові				
<p>1. Про посилення відповідальності за збереження життя і здоров'я дітей та запобігання нещасним випадкам у Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>2. Про призначення відповідального за теплове господарство.</p> <p>3. Про організацію охорони праці у гімназії на 2024/2025 н.р.</p> <p>4. Про організацію індивідуального навчання (екстернат) у 2024/2025 н.р.</p> <p>5. Про призначення класоводів і класних керівників на 2024/2025 навчальний рік.</p> <p>6. Щодо вжиття додаткових заходів з попередження диверсійно-терористичних проявів.</p> <p>7. Про затвердження Плану заходів щодо соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах на 2024/2025 н.р. у Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>8. Про проведення випробувань роботи котельні, котельного обладнання та теплових мереж в Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>9. Щодо організації освітнього процесу у 2024/2025 навчального році.</p> <p>10. Про організацію харчування здобувачів освіти Чернівецької гімназії №2 на вересень-грудень 2024 року.</p>	серпень	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
<p>1. Про організацію виховної роботи в Чернівецькій гімназії №2 у 2024/2025 н.р.</p> <p>2. Про організацію інклюзивної форми навчання на 2024/2025 н.р.</p> <p>3. Про призначення відповідальних за пожежну безпеку.</p> <p>4. Про дотримання чинного законодавства щодо благодійних внесків в Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>5. Про покладання обов'язків щодо організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів Чернівецької гімназії №2.</p> <p>6. Про проведення Всеукраїнського профілактичного заходу “Урок” у Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>7. Про організацію медичного обслуговування учасників навчально-виховного процесу в Чернівецькій гімназії №2.</p>	вересень	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	

<p>8. Про організацію роботи гуртків у Чернівецькій гімназії №2 на 2024/2025 н.р.</p> <p>9. Про організацію чергування вчителів, класних колективів та адміністрації по школі у 2024/2025 н.р.</p> <p>10. Про проведення предметних тижнів протягом 2024/2025 н.р.</p> <p>11. Про вимоги щодо ведення шкільної документації.</p> <p>12. Про створення атестаційної комісії для проведення атестації педагогічних працівників Чернівецької гімназії №2 у 2024/2025 н.р.</p> <p>13. Про проведення місячника безпеки дорожнього руху “Увага. Діти на дорозі” в Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>14. Про створення комісії з попередження правопорушень серед учнів Чернівецької гімназії №2.</p> <p>15. Про організацію наставництва для вчителів початкових класів в умовах НУШ та молодих спеціалістів в Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>16. Про організацію педагогічної інтернатури в Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>17. Про закриття інклюзивного класу в Чернівецькій гімназії №2 Чернівецької міської ради.</p> <p>18. Про організацію роботи бібліотеки на 2024/2025 н.р..</p>				
<p>1. Про Плану заходів щодо відзначення 617-ї річниці з дня першої писемної згадки про місто Чернівці.</p> <p>2. Про участь Чернівецької гімназії №2 у міському Онлайн-конкурсу юних дизайнерів «Осіння палітра».</p> <p>3. Про організацію Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек.</p> <p>4. Про виконання протиепідемічних заходів у епідемічний сезон 2024/2025 років.</p> <p>5. Про інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів/інтегрованих курсів.</p> <p>6. Про запобігання дитячому травматизму в Чернівецькій гімназії №2 під час осінніх канікул 2024/2025 н.р.</p> <p>7. Про проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2024/2025 н.р. серед учнів Чернівецької гімназії №2.</p>	жовтень	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	

8. Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху та Тижня безпеки дорожнього руху та Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності. 9. Про відзначення Дня української писемності та мови.				
1. Про створення дружин юних рятувальників-пожежників (ДЮРП). 2. Про організацію та проведення в Чернівецькій гімназії №2 Тижня безпеки дорожнього руху. 3. Про проведення профілактичної роботи щодо недопущення правопорушень неповнолітнім. 4. Про проведення II етапу Всеукраїнських предметних олімпіад з навчальних предметів у 2024/2025 н.р.. 5. Про проведення кампанії «Кобилянська: грація української нації». 7. Про заходи до 90 роковин Голодомору 1932-1933 років в Україні – геноциду Українського народу.	листопад	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
1. Про підготовку замовлення, видачу та облік документів про освіту випускникам 2025/2026 н.р. 2. Про посилення профілактичної роботи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єктів закладу освіти. 3. Про створення безпечних умов навчання в Чернівецькій гімназії №2. 4. Про затвердження Плану заходів виконання Програми профілактики правопорушень та протидії злочинності на території Чернівецької гімназії №2 територіальної громади на 2024-2026 роки . 5. Про заходи безпеки під час проведення зимових канікул, Новорічних та Різдвяних свят у Чернівецькій гімназії №2. 6. Про формування попередньої мережі 1-х класів Чернівецької гімназії №2 Чернівецької територіальної громади на 2025/2026 н.р. 7. Про підсумки міського етапу щорічної Всеукраїнської новорічно-різдвяної виставки «Новорічна композиція». 8. Про підсумки міського етапу щорічної Всеукраїнської новорічно-різдвяної виставки «Український сувенір».	грудень	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
1. Про формування попередньої мережі 1-го класу Чернівецької	січень	протокол	Л.Пушкарьова,	

<p>гімназії №2 на 2025-2026 н.р.</p> <p>2. Про забезпечення належного контролю за використанням коштів, спрямованих на виконання ремонтних робіт в Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>3. Про порядок збору інформації та дотримання лімітів споживання енергоносіїв в Чернівецькій гімназії №2 упродовж 2025 року.</p> <p>4. Про надання зведеного звіту про травматизм під час освітнього процесу із здобувачами освіти Чернівецької гімназії №2 за 2025 рік.</p> <p>5. Про відзначення Дня Соборності України в Чернівецькій гімназії №2.</p>			директор гімназії	
<p>1. Про навчання команд реагування закладу освіти.</p> <p>2. Про попередні дані щодо подальшого навчання випускників 9-го класу Чернівецької гімназії №2.</p> <p>3. Щодо Всеукраїнського конкурсу до Міжнародного дня рідної мови.</p> <p>4. Про відзначення в Чернівецькій гімназії №2 Дня єднання.</p> <p>5. Про відзначення в Чернівецькій гімназії №2 Дня Гідності.</p> <p>6. Про проведення весняного огляду житлового фонду та нежитлових об'єктів Чернівецької гімназії №2.</p>	лютий	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
<p>1. Про вшанування пам'яті Т.Г. Шевченка в Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>2. Про запобігання дитячому травматизму в Чернівецькій гімназії №2 під час весняних канікул 2024/2025 н.р.</p> <p>3. Про проведення місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності в Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>4. Про організацію роботи з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності в Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>5. Про підсумки I етапу Всеукраїнського конкурсу "Земля — наш спільний дім".</p> <p>6. Про зарахування дітей до 1-х класів закладів загальної середньої освіти Чернівецької міської територіальної громади на 2025/2026 навчальний рік.</p> <p>7. Про проведення в Чернівецькій гімназії №2 Тижня духовності.</p>	березень	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
<p>1. Про проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності</p>	квітень	протокол	Л.Пушкарьова,	

<p>в Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>2. Про результати вивчення виконання статті 30 Закону України “Про освіту” та про ефективне використання вебсайту як складової інформаційного простору закладу освіти.</p> <p>3. Про участь в огляді проектів з соціального шкільного підприємництва.</p> <p>4. Про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в Чернівецькій гімназії №2.</p>			директор гімназії	
<p>1. Про організацію та проведення в Чернівецькій гімназії №2 Тижня безпеки дорожнього руху.</p> <p>2. Про проведення контрольних замірів з базових дисциплін.</p> <p>3. Про організацію та проведення дня “Цивільного захисту” та безпеки життєдіяльності в Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>4. Про проведення профілактичної роботи із запобігання невиробничого травматизму на залізничному транспорті в Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>5. Про попередження виникнення нещасних випадків та надзвичайних ситуації на водних об’єктах у весняно-літній період у Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>6. Про відзначення в Чернівецькій гімназії №2 Дня вишиванки.</p> <p>7. Про розроблення плану заходів з відзначення подвигів ветеранів війни.</p> <p>8. Про розроблення плану заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час літніх канікул у Чернівецькій гімназії №2.</p> <p>9. Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції безпеки Чернівецької гімназії №2 на 2025/2026 роки.</p>	травень	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
<p>1. Про формування мережі класів Чернівецької гімназії №2 на 2025/2026 навчальний рік.</p> <p>2. Про оздоровлення та відпочинок дітей Чернівецької гімназії №2 влітку 2025 року.</p>	червень	протокол	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Підготовка списків працівників, звіт 83-РВК в Курс. Школа.	до 17.10.24	звіт	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Аналіз на корекції річного плану роботи.	щомісяця	план	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Перевірка ведення шкільної документації.	12.24, 06.25	наказ	Л.Ткач, заступник	

			директора з НВР	
Спільна робота над проектом річного плану.	До 01.07.25	проект	робоча група	
Аналіз матеріально-технічної бази закладу.	травень	інформація	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Про роботу шкільної бібліотеки гімназії.	червень	наказ	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Про підсумки роботи з цивільного захисту.	травень	наказ	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Про підсумки виховної роботи.	червень	наказ	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
4. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				
Підготовка тарифікаційних списків та навантаження на новий навчальний рік, проведення тарифікації.	До 02.09.24	список	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу, сторінки у соціальних мережах).	Жовтень 2024	сайт	вчителі	
Надання допомоги вчителям у підготовці та проведенні занять, ведені документації тощо.	листопад	бесіди	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Співбесіда щодо навантаження на новий 2024/2025 н.р..	травень	список	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
5. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації.	До 20.09.24	список	Л.Пушкарьова, директор гімназії	
Співбесіда з учителями щодо участі в професійних конкурсах.	До 05.11.24	бесіда	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Гугл-опитування “Підвищення професійного рівня педагога”.	грудень	список	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
Залучення вчителів до курсів, вебінарів щодо підвищення професійного рівня.	протягом року	сертифікати	Л.Ткач, заступник директора з НВР	
6. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
1. Складання та погодження розкладу занять у закладі (за потреби позмінно).	До 30.08.24	розклад	Л. Ткач, заступник директора з НВР	
Робота над проектом Освітньої програми.	травень	програма	робоча група	
Робота з вхідною і вхідною інформацією.	протягом року	інформація	М. Городинська, секретар гімназії	

Налагодження співпраці з громадськими організаціями, участь у спільних проектах, заходах.	протягом року	угоди, проекти	Л. Пушкарьова, директор гімназії	
7. Реалізації політики академічної доброчесності				
“Освіта без корупції!” Розміщення телефонів гарячих ліній, антикорупційних наліпок тощо.	Жовтень 2024	наказ телефони	колектив	
Планування інформаційних заходів щодо реалізації принципів академічної доброчесності на новий навчальний рік.	Червень 2025	план	Л. Ткач, заступник директора з НВР	
Планування інформаційних заходів щодо реалізації принципів академічної доброчесності на новий навчальний рік.	Червень 2025	план	Л.Ткач, заступник директора з НВР	