

NOTULENSI 07 JULI 2026

1. Marketing

a. Anin

- Live tiktok PT jam 2 siang
- Follow up hot leads :
 1. Kak Hayyu tgl 20 akan mengkonfirmasi ulang.
 2. Kak ike dwi fu jadwal cek Lokasi.
 3. Pak hamdan fu pengarahannya cek Lokasi minggu ini posisi masih di luar kota.
- Upload marketplace facebook
- Canvassing ke dinas di lumajang
- Berkas Amore 44 konfirmasi ulang jadwal verifikasi telfon
- Hot prospek baru :

b. Hendra

- Iklan meta ads
- Pemberkasan amore 09
- Persiapan event agustus
- Take over semua leads dan user aktif milik mba lufi.

2. Digital Marketing

a. Rencana kerja

- Konten marketing Sadiyah dan Anin jam 1 siang
- Foto dan editing serta upload dan carmelian landscape (foto organik tanpa editan berlebihan)
- Pembenahan dan Penggantian banner di baliho
- Satu hari 1 konten PT dan 1 konten Pribadi marketing
- Desain dan upload konten di web pt
- Komen random ig dan tiktok
- Story progress pembangunan jam 9 pagi
- Upload marketplace dan grup facebook
- Konten branding Bata merah dan fasilitas/area berkuda (video / carousel)

3. Lapangan

a. Rencana kerja

- Pembersihan minizoo tiap hari senin
- Penyiraman tanaman tiap hari
- Pembersihan bekas bahan bangunan dan penataan gudang
- Pengerjaan saluran air/jembatan jalan barat CA 34 (Tinggal satu titik hari ini selesai)
- Pembersihan gudang dan bekas pawon urip.
- Penanaman tanaman sereh dan kemangi.

Tenaga kerja	Yang dibangun	Progres	Status
Tim Pak Timbang	Blok CA 27	100%	Belum Serah Terima
Tim Pak Jo	Blok CC 17	100%	Belum Serah Terima
Tim Pak Nasik	Blok CA 44	100%	Belum Serah Terima
Tim Pak Nasik	Blok CC 20	100%	Belum Serah Terima
Tim Pak Timbang	Blok CC 24	80%	
Tim P jo	Blok CC 18	100%	Belum Serah Terima
Tim Mbah Di	Blok CC 25	85%	
Tim Pak Nasik	Blok CA 13	45%	
Tim Pak Timbang	Blok D3	100%	Ready Unit
Tim Pak Timbang	Blok CA 30	40%	

No	Blok	Bank	Progres Bank	Progres Unit	Progres Legal	Marketing
1.	CA 27	BTN	Pemberkas an	Ready Unit	Belum Proses Notaris	Lufi
2.	CA 44	Mandiri	OTS	Pembangunan	Belum Proses Notaris	Anin
3.	CC 17	BSN	SP3K	Ready Unit	Proses Notaris (Suprawito)	Khoir
4.	CA 09	Mandiri	Pemberkas an	Belum Dibangun	Belum Proses Notaris	Hendra
5.	CC 24	Mandiri	Ots	Pembangunan	Belum Proses Notaris	P. Azizi
6.	CC 16	Mandiri	Ots	Ready Unit	Belum Proses Notaris	P.Azizi
7.	CC 20	BTN	Wawancara	Pembangunan	Belum Proses Notaris	Hendra
8.	CC 25	BTN	OTS	Pembangunan	Belum Proses Notaris	Lufi
9.	CC 18	BSN	SP3K	Ready Unit	Proses Notaris (Suprawito)	Lufi

10.	CA 39	Mandiri	Pemberkas an	Belum Dibangun	Belum Proses Notaris	Andre
11.	CA 30	Mandiri	Pemberkas an	Pembangunan	Belum Proses Notaris	Khoir
12.	G17	Cash Tempo	Pelunasan DP	Belum Dibangun	Belum Proses Notaris	Hendra
13.	CC 27	M. Risqi Aryanto	Pemberkas an	Belum Dibangun	Belum Proses Notaris	Anin
14.	CC 28	Alex Adi Saputra	Pemberkas an	Belum Dibangun	Belum Proses Notaris	Anin

4. Keuangan

- Anggaran harian
- Laporan harian format baru

5. Legal

- Billing SSP PPH pak pur (validasi pph)
- Berkas kekurangan HGB (surat dari desa sudah koordinasi pak Darwis)
- **Prioritas Realisasi Massal Bank Mandiri**

Arahan Dari Direksi :

- 1. General cleaning untuk unit rumah contoh per 2 minggu sekali.**
- 2. Update rutin untuk progress harian yang terintregasi lewat spreadsheet jadi tiap hari ada laporan jelas dan selalu ada record.**
- 3. Dashboard laporan utuh yang akan menampilkan seluruh informasi laporan harian.**
- 4. Perbanyak stok foto**
- 5. produk tiap minggu ditaruh di gdrive.**