

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ

ВІДОМІСТЬ

обліку успішності і відвідування занять
лікарями (фамацевтами)-інтернами

Група № _____
Рік вступу в інтернатуру 20 _____
20 ____/20 ____ навчального року

Староста групи _____
(ПІБ) (підпис)

Директор ННІ ПО, доцент
/Заступник директора ННІ ПО/

Олександр КОЗИНСЬКИЙ
/Олександр КУМАЧОВ/

Відомість обліку успішності і відвідувань занять лікарями (фармацевтами)-інтернами (далі - Відомість) призначена для обліку успішності та відвідування лікарями-інтернами щоденно, розрахована на 1 тиждень. Включає прізвище, ім'я, по батькові лікарів (фармацевтів)-інтернів групи, назви навчальних дисциплін, дні тижня, дати і форми занять.

Про присутність лікарів (фармацевтів)-інтернів на парах свідчить наявність у відповідних графах. Староста виставляє оцінки після їх виставлення викладачем у «Журнал обліку відвідувань та успішності студентів». Відповідність у Відомості і Журналі викладач групи підтверджує своїм підписом у відомості після закінчення заняття.

Відсутність на заняттях відмічається знаком «нб» у першій графі.

Відомість ведеться старостою групи і подається до директорату ННІ ПО у терміни, що не перевищують 1 тиждень після закінчення звітного

Наявність Відомості на кожному занятті є обов'язковою.

Зберігається в деканаті не менше 3 років.

Тиждень
№ _____

Форма № У-5.15

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ

ВІДОМІСТЬ

обліку відвідування занять і успішності лікарів (фармацевтів)-інтернів

Група _____ Рік вступу 20 _____ Спеціальність _____
20 _____ / 20 _____ навчальний рік

Дата		Понеділок ____.____.20__р.				Вівторок ____.____.20__р.				Середа ____.____.20__р.				Четвер ____.____.20__р.				П'ятниця ____.____.20__р.				Всього пропущено		Причина пропускі в
№ з/п	ПІБ інтерна																					Лекції	Практ.занят.	
	Дисципліна																							
1																								
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
7																								
	ПІБ викладача та підпис																							
	Підпис старости																							

Примітка: староста групи подає відомість до ННІ ПО у термін, що не перевищує 1 тиждень після звітного