

□ **ข้องาน :** การให้บริการรับจดทะเบียนกลุ่มเกษตรกรที่ควบเข้ากัน การควบกลุ่มเกษตรกรจะกระทำได้อ่อนายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัดให้ความเห็นชอบตามมาตรา 36 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2547 แล้ว

□ **วิธีการขั้นตอนการให้บริการ และระยะเวลา :**

ขั้นตอนที่ 1 ยื่นคำขอความเห็นชอบการควบกลุ่มเกษตรกรพร้อมเอกสาร

ขั้นตอนที่ 2 เจ้าหน้าที่พิจารณาการรับจดทะเบียนควบกลุ่มเกษตรกร

ขั้นตอนที่ 3 ออกเอกสารรับจดทะเบียนควบกลุ่มเกษตรกร

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>วิธีการ/ขั้นตอนเตรียมการก่อนการยื่นขอรับจดทะเบียนกลุ่มเกษตรกรที่ควบเข้ากัน</p> <p>ให้กลุ่มเกษตรกรที่ได้รับความเห็นชอบให้ควบเข้ากันแต่ละสหกรณ์ดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทำหนังสือแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ทั้งปวงของกลุ่มเกษตรกร เพื่อให้เจ้าหน้าที่พิจารณาการควบกลุ่มเกษตรกร หากเจ้าหน้าที่ไม่ต้องการให้ควบกลุ่มเกษตรกร เจ้าหน้าที่ต้องส่งคำคัดค้าน ภายใน 60 วัน ถ้าไม่มีเจ้าหน้าที่คัดค้านภายในกำหนดเวลา ถือว่าไม่มีคำคัดค้าน ถ้ามีเจ้าหน้าที่คัดค้าน กลุ่มเกษตรกรจะควบเข้ากันได้ จนกว่าจะได้ชำระหนี้หรือได้ให้ประกันเพื่อหนี้รายนั้น - จัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อเลือกตั้งผู้แทนของแต่ละกลุ่มเกษตรกรกลุ่มละไม่เกิน 3 คน 		กลุ่มเกษตรกร

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	<p>เพื่อดำเนินการขอจดทะเบียนกลุ่มเกษตรกรใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมคณะผู้แทนสหกรณ์เพื่อเลือกตั้งประธาน รองประธาน เหนียวุญิก และเลขานุการ คณะผู้แทนกลุ่มเกษตรกร - จัดทำเอกสารประกอบการขอจดทะเบียนควบกลุ่มเกษตรกรเข้าด้วยกัน - ยื่นคำขอจดทะเบียนกลุ่มเกษตรกรที่ควบเข้ากันโดยยื่นเอกสารที่สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 1 หรือพื้นที่ 2 หรือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่สำนักงานกลุ่มเกษตรกรนั้นตั้งอยู่ 		
2)	<p>การตรวจสอบเอกสาร ยื่นคำขอจดทะเบียนกลุ่มเกษตรกรที่ควบเข้ากันพร้อมเอกสารหลักฐานและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อความและเอกสาร</p>	1 วันทำการ	<p>สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 1 หรือพื้นที่ 2 หรือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่สำนักงานกลุ่มเกษตรกรนั้นตั้งอยู่</p>
3)	<p>การพิจารณา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิจารณา วิเคราะห์ ความเป็นไปได้ของการจดทะเบียนควบกลุ่มเกษตรกร 	10 วันทำการ	<p>สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร</p>

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - พิจารณา วิเคราะห์ ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกกลุ่มเกษตรกร ว่าประกอบอาชีพเกษตรกรเป็นหลัก มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่ที่กลุ่มเกษตรกรที่จดทะเบียนนั้น ดำเนินการอยู่ และให้สอดคล้องกับ ข้อบังคับ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของนายทะเบียน สหกรณ์และกฎหมายกำหนด - พิจารณาวิเคราะห์ข้อบังคับกลุ่มเกษตรกรกลุ่มเกษตร - จัดทำเอกสารเสนอให้ สหกรณ์จังหวัด / ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 หรือ พื้นที่ 2 พิจารณาในลงนาม 		<p>รพื้นที่ 1 หรือพื้นที่ 2 หรือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่สำนักงานกลุ่มเกษตรกรนั้นตั้งอยู่</p>
4)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ นายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัดลงนาม เจ้าหน้าที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัด /สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 หรือพื้นที่ 2 ออกเอกสารรับจดทะเบียนกลุ่มเกษตรกรที่ควบเข้ากัน</p>	1 วันทำการ	<p>สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครพื้นที่ 1 หรือพื้นที่ 2 หรือสำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่สำนักงานกลุ่มเกษตรกรนั้นตั้งอยู่</p>

ลำดับ	เอกสารประกอบ	หน่วยงาน ภาครัฐ ผู้ออก เอกสาร
1)	คำขอตระเตรียมควบกลุ่มเกษตรกร (ฉบับจริง 2 ฉบับ)	-
2)	หนังสือรับรองว่าได้แจ้งไปยังเจ้าหน้าที่ทั้งปวงของกลุ่มเกษตรกร และไม่มีคำคัดค้าน (สำเนา 2 ฉบับ)	-
3)	บัญชีรายชื่อของกลุ่มเกษตรกรที่ควบเข้ากัน (ฉบับจริง 2 ฉบับ)	-
4)	รายงานการประชุมของผู้แทนกลุ่มเกษตรกรที่ประสงค์ควบเข้ากันเป็นกลุ่มเกษตรกรเดี่ยว (สำเนา 2 ฉบับ)	-
5)	ข้อบังคับของกลุ่มเกษตรกรใหม่ที่ขอตระเตรียม (ฉบับจริง 4 ฉบับ)	-
6)	ใบทะเบียนจัดตั้งกลุ่มเกษตรกรเดิม (ฉบับจริง) กลุ่มละ (ฉบับจริง 1 ฉบับ)	-
7)	หนังสือนายทะเบียนกลุ่มเกษตรกรประจำจังหวัดเห็นชอบควบกลุ่มเกษตรกร (สำเนา 2 ฉบับ) หมายเหตุ (หน่วยงานผู้รับผิดชอบในส่วนภูมิภาค คือ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด / กรุงเทพมหานคร สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 หรือ พื้นที่ 2)	-
8)	แบบตรวจสอบคำขอและบันทึกข้อบกพร่องสำหรับคู่มือการรับจดทะเบียน กลุ่มเกษตรกรที่ควบเข้ากัน (ฉบับจริง 1 ฉบับ)	-

หมายเหตุ:

1. กรณีคำขอหรือเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องและไม่อาจแก้ไขเพิ่มเติมได้ในขณะนั้นผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงบันทึกความบกพร่องและรายงานเอกสารหลักฐาน

ร่วมกันพร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมหากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบพิจารณา

2. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว

3. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้วทั้งนี้จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

□ ช่องทางการให้บริการ :

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
1. สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 เลขที่ 20 อาคารกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ ชั้น 3 ถนนพิชัย เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร รหัส ไปรษณีย์ 10200 http://office.cpd.go.th/area1/ โทรศัพท์ 0 2241 5902, 0 2241 5903 โทรสาร 0 2243 3194 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cpoa1@cpd.go.th /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการ กำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
2. สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์ กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2	เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการ กำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 -

<p>เลขที่ 352 ถนนสีหบุรานุกิจ แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10510 http://office.cpd.go.th/area2/ โทรศัพท์ 0 2914 5767, 0 2914 5412, 0 2914 5770 โทรสาร 0 2540 7230 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : cpd_cpoa2@cpd.go.th /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p>3. สำนักงานสหกรณ์จังหวัดที่สหกรณ์นั้นตั้งอยู่ https://www.cpd.go.th/cpdth2560/index.php/contact-office/email-cpd/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p>เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>

ค่าธรรมเนียม :

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1	ไม่มีค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง :

1. พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. 2547
2. พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา