

Asociación Nacional para el Fomento de la Agricultura Ecológica



Términos de Referencia

Evaluación del Plan Estratégico de ANAFAE 2020-2024 y Elaboración de Plan 2025-2029

Financiado por:



Febrero 2025

Contenido

I.-Introducción	3
II. Objetivos	4
III. Metodología	4
IV. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Información	5
V. Valoración de la Información y Formulación de Nuevo Plan	6
VI. Productos a Entregar:	6
VII. Principios y Compromisos	6
VIII. Perfil Profesional	6
IX. Duración	6

I.-Introducción

La red ANAFAE ha trabajado desde el año 2000 dando seguimiento a acciones y líneas de trabajo definidas en el marco de la Asamblea nacional y contenidas en sus planes estratégicos y operativos. A la fecha se han tenido cinco planes estratégicos (PE), que han servido como marco de acción de la oficina de coordinación y orientación de acciones comunes y articuladoras de sus miembros. En el 2025 ANAFAE cuenta con 24 organizaciones miembros, sumándose cada vez más organizaciones de base, lo que desde la perspectiva de la Red, se vuelve más importante, ya que el trabajo responde a necesidades de las OM en sus territorios, relacionados con la defensa de los bienes comunes, los DESCAs y todo lo necesario para alcanzar una vida con dignidad.

Para la formulación de los planes estratégicos, se necesita hacer una lectura del contexto nacional e internacional relacionado al quehacer de ANAFAE, la consulta a diferentes actores claves como miembros de la Junta Directiva, instancias regionales, equipo técnico, profesionales vinculados a la red, que entienden y comparten los objetivos y filosofía institucional. Se espera que el documento de PE, contenga los intereses de conceso de los participantes en el proceso de formulación.

Para la formulación de planes estratégicos, se ha gestionado apoyo financiero con cooperantes que creen en el trabajo que la red realiza a nivel nacional; en esta ocasión el apoyo financiero es brindado por la Iniciativa Cristina Romero, que apoya el trabajo de ANAFAE desde hace 4 años.

En esta oportunidad se espera realizar una valoración de logros del PE 2020 – 2024, que servirán como insumos para la formulación del nuevo plan estratégico 2025-2029; en donde deben revisarse y actualizarse un análisis organizacional, sobre el posicionamiento de la Red de acuerdo a su visión, misión, principios, valores y políticas de cara al contexto actual nacional e internacional.

II. Objetivos

- a) Gestionar de forma participativa un proceso de valoración de los alcances del plan estratégico de ANAFAE 2020-2024, que sea de utilidad para sus socios y que ayude en la renovación de sus planteamientos de cara al contexto actual.
- b) Formulación de un nuevo plan estratégico 2025-2029 con amplia participación de todas las organizaciones miembros, permitiendo el debate y análisis en función de los nuevos retos de ANAFAE ayudando a visualizar acciones que contribuyan al desarrollo y fortalecimiento de la red.

III. Metodología

La metodología a utilizar será mediante una revisión de toda la información disponible sobre planificaciones anteriores de la ANAFAE, en especial el último y actual plan estratégico, para conocer los principios, planteamientos filosóficos y metas planteadas por las organizaciones miembros, en relación al impulso de la soberanía alimentaria. Esta información se complementará con las opiniones y valoraciones de las organizaciones miembros de los avances y limitaciones en el logro de los objetivos, la cual se tomará mediante reuniones en las instancias regionales y visitas puntuales a las organizaciones. Asimismo se facilitará un espacio de reflexión sobre los planteamientos de ANAFAE de cara al futuro de acuerdo al contexto actual, de manera que las organizaciones miembros puedan ofrecer sus propuestas para ser incluidas en el nuevo plan estratégico. Mediante estas reuniones se tratará de orientar las acciones de la red ANAFAE para actualizar sus principios filosóficos y políticos en relación a la situación del país.

El trabajo comprende las siguientes tareas:

- a) Revisión documental (plan estratégico 2020-2024, mecanismo de seguimiento y evaluación del plan).
- b) Elaboración de instrumentos para la recolección de información con las organizaciones miembros.
- c) Desarrollo de reuniones y entrevistas
- d) Estructuración de la información brindada por organizaciones miembros en cuanto a la visión, misión, objetivos y ejes estratégicos de la ANAFAE.
- e) Elaboración de documento informe preliminar.
- f) Socializar informe preliminar.
- g) Presentación del informe final incorporando modificaciones recomendadas.

Población Meta

- _ Junta Directiva,
- _ Organizaciones miembros
- _ Informantes claves vinculados a ANAFAE
- _ Importante la inclusión de mujeres y jóvenes en los procesos de consulta

Actividades principales

Reuniones, entrevistas y grupos de consulta

El consultor o consultora negociará con la coordinación de ANAFAE, las fechas específicas de las reuniones.

ANAFAE apoyará al consultor en la gestión de las entrevistas y las reuniones.

1. Revisión documental de ANAFAE, planes estratégicos, actas de JD, Asamblea, sistematizaciones, Redes sociales, pagina web.
2. Reunión con la Coordinación de ANAFAE, equipo técnico y administrativo
3. Entrevista con miembros de JD: Presidente, Tesorero y Secretaria.
4. Entrevista con Informantes Claves nacionales: Comisión Política, Vía Campesina
5. Entrevista con Informantes Claves Internacionales: Colectivo Semillas y Alianza Biodiversidad (Modalidad de las Entrevistas: Vía Zoom).
6. Reunión de Instancia Regional Centro Occidente en Siguatepeque
7. Reunión de Instancia Regional Sur en Pespire

IV. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Información

Estas son algunas sugerencias que se pueden utilizar para el desarrollo del trabajo:

Técnicas	Insumos y Actores	Instrumentos
Revisión y análisis documental	Se hará una revisión de todos los documentos relacionados a la red ANAFAE, que brinden información sobre sus organizaciones miembros y elementos para el análisis de los alcances del plan. Ayudando así en la construcción de uno nuevo. Ejemplo: Plan estratégico anterior, libro de actas de la junta directiva, etc.	
Entrevistas individuales	Realizar entrevistas a informantes claves: Directivos, técnicos, líderes y lideresas jóvenes y adultos de las organizaciones miembros participantes.	Guía de Entrevista Semi-Estructurada,

Técnicas	Insumos y Actores	Instrumentos
Grupo Focal	Realizar entrevistas con grupos focales (representantes de las organizaciones miembros en la instancia regional). Conocer la opinión de los participantes en cuanto a los alcances del plan estratégico anterior y sus propuestas para este nuevo periodo de planificación.	Guía Metodológica de la entrevista
Reuniones	Se harán reuniones de coordinación y discusión de los informes generados, con la coordinación y equipo técnico de ANAFEA de acuerdo al cronograma concertado.	Documentos preliminares generados.

V. Valoración de la Información y Formulación de Nuevo Plan

Mediante las reuniones, entrevistas individuales y de grupo, se realizará una valoración en función de los alcances de los objetivos del plan estratégico. Y con la información brindada se tratará de formular conclusiones, que ayuden a visualizar lecciones aprendidas, limitaciones y recomendaciones a futuro. Esto también brindará aportes e ideas para estructurar el nuevo plan, mediante las discusiones y reflexiones grupales.

VI. Productos a Entregar:

- Una propuesta técnica y económica para realizar el trabajo. Para ello, ANAFEA pondrá a disposición información más detallada del proyecto, al consultor o consultora que manifieste interés en participar. Dicha propuesta debe incluir un plan de trabajo de la consultoría mediante un cronograma de actividades y las herramientas de levantamiento de información a utilizar.
- Documento final de Nuevo Plan Estratégico 2025-2029

VII. Principios y Compromisos

El o la consultora se compromete a cumplir con la entrega de los productos esperados, en tiempo y forma establecidos. Asimismo, mantener a lo largo del proceso, principios humanos fundamentales, establecimiento de buenas relaciones interpersonales y de género: Responsabilidad, respeto, honestidad, horizontalidad, tolerancia, solidaridad, compromiso, entre otros.

VIII. Perfil Profesional

El proceso estará a cargo de un(a) consultor(a) externo(a), con amplia experiencia en procesos de planificación, monitoreo y evaluación de proyectos, y conocimiento

de herramientas y metodologías participativas. Puede ser un(a) profesional universitario de las ciencias sociales, económicas o agronómicas.

IX. Duración

El trabajo se realizará en un periodo de 8 semanas calendario contadas a partir de la firma del contrato.

X. Forma de aplicar

Enviar propuesta técnica y económica para el desarrollo de la consultoría, en adjuntos CV, copia de recibo del SAR, si tiene pagos a cuenta, adjuntar constancia de pagos a cuenta, al correo coanafae@yahoo.es

Fecha límite para recibir ofertas el día 14 de febrero 2025, a las 16:00.