ПЛАН
заходів щодо створення безпечного освітнього середовища у Збаразькому ліцеї № 3 ім. Михальського Тараса Романовича Збаразької МР на 2026–2027 навчальний рік

Мета: створення безпечного освітнього середовища, захист життя і здоров'я учасників освітнього процесу, попередження правопорушень, булінгу, насильства та інших загроз безпеці дітей, формування правової культури, відповідальної поведінки й навичок безпечної взаємодії.

Основні завдання:

- координувати профілактичну роботу адміністрації ліцею, інспектора служби освітньої безпеки (СОБ), Служби у справах дітей та інших відповідних служб;
- забезпечувати профілактику правопорушень, булінгу, насильства та ризикованої поведінки;
- здійснювати контроль відвідування занять і своєчасно виявляти обставини, що можуть становити загрозу добробуту дитини;
- формувати в учнів правову свідомість, повагу до прав людини, правил поведінки та особистої відповідальності;
- забезпечувати психологічну підтримку учнів і взаємодію з батьками;
- проводити заходи з безпеки життєдіяльності та попередження дитячого травматизму;
- систематично аналізувати стан безпечного освітнього середовища й результативність профілактичної роботи.

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні
1	Скласти та погодити спільний план дій з інспектором відділу Служби освітньої безпеки (СОБ) і Службою у справах дітей щодо профілактики правопорушень, захисту прав дитини та створення безпечного освітнього середовища.	До 15.09.2026	Заступник директора з навчально-виховної роботи (ЗНВР), інспектор СОБ, представник Служби у справах дітей
2	Скласти соціальний паспорт ліцею та актуалізувати інформацію, необхідну для організації соціально-педагогічного супроводу учнів.	Вересень, за потреби — упродовж року	ЗНВР, соціальний педагог, класні керівники
3	Сформувати та спланувати роботу Ради профілактики правопорушень, визначити основні напрями її діяльності на навчальний рік.	До 15.09.2026	Адміністрація, соціальний педагог, класні керівники; інспектор СОБ — за погодженням
4	Сформувати та звірити з інспектором СОБ інформаційні списки дітей пільгових категорій	До 15.09.2026, за потреби — упродовж року	ЗНВР, соціальний педагог, інспектор СОБ

	для організації належної підтримки й соціально-правового захисту.		
5	Створити й актуалізувати інформацію про зайнятість учнів у позаурочний час для сприяння змістовному дозвіллю та профілактики бездоглядності й правопорушень.	Вересень, упродовж року	ЗНВР, соціальний педагог, класні керівники, керівники гуртків
6	Провести консультації для класних керівників щодо дотримання Правил внутрішнього розпорядку, Статуту ліцею, організації профілактичної роботи та проведення бесід з безпеки життєдіяльності.	Вересень	Адміністрація, ЗНВР
7	Ознайомити учнів із правилами поведінки в ліцеї, правами й обов’язками здобувачів освіти, відповідальністю за порушення встановлених правил.	Вересень, упродовж року	Класні керівники; за погодженням — інспектор СОБ
8	Систематично контролювати відвідування учнями навчальних занять, з’ясовувати причини пропусків і визначати заходи профілактичної роботи.	Упродовж року	ЗНВР, соціальний педагог, класні керівники, інспектор СОБ
9	Проводити індивідуальну профілактичну роботу з учнями, які потребують додаткової педагогічної уваги, з урахуванням конкретних обставин і прав дитини.	За потреби, упродовж року	Адміністрація, соціальний педагог, практичний психолог, класні керівники; інспектор СОБ — у межах компетенції
10	Організовувати спільну роботу з ювенальною превенцією, Службою у справах дітей та іншими відповідними службами з питань попередження правопорушень і захисту прав дітей.	Упродовж року	Адміністрація, інспектор СОБ, соціальний педагог
11	Проводити інформаційно-просвітницькі заходи з питань прав та обов’язків неповнолітніх, юридичної відповідальності й наслідків протиправної поведінки.	Упродовж року	Інспектор СОБ, учителі історії та правознавства, класні керівники
12	Організовувати профілактичні бесіди та зустрічі з учнями щодо попередження правопорушень, конфліктів, агресивної поведінки й порушення громадського порядку.	Упродовж року	Інспектор СОБ, класні керівники, соціальний педагог
13	Проводити заходи з попередження булінгу, кібербулінгу,	Упродовж року	Адміністрація, практичний психолог,

	психологічного й фізичного насильства, дискримінації та приниження гідності учнів.		соціальний педагог, класні керівники; інспектор СОБ — за погодженням
14	Організовувати тематичні години спілкування щодо поваги до прав людини, толерантності, ненасильницької поведінки, взаємоповаги та мирного розв’язання конфліктів.	Щомісяця	Класні керівники, практичний психолог, соціальний педагог
15	Проводити заходи в межах Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства», залучаючи за погодженням інспектора СОБ та представників відповідних служб.	Листопад–грудень	Адміністрація, практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники, інспектор СОБ
16	Інформувати учнів і батьків про порядок повідомлення про випадки булінгу, насильства та інші загрози безпеці, а також про можливість отримання допомоги.	Вересень, упродовж року	Адміністрація, практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники
17	Проводити заходи з безпечного користування інтернетом, захисту персональних даних, профілактики кібербулінгу та відповідальної поведінки в соціальних мережах.	Упродовж року	Учитель інформатики, класні керівники, практичний психолог; за погодженням — інспектор СОБ
18	Організовувати бесіди щодо профілактики вживання алкоголю, тютюнових і нікотинових виробів, інших психоактивних речовин та небезпечної поведінки.	Упродовж року	Соціальний педагог, практичний психолог, класні керівники; за погодженням — інспектор СОБ та залучені фахівці
19	Проводити профілактичну роботу з учнями та батьками щодо дотримання правил безпечної поведінки під час навчання, перерв, екскурсій, масових заходів і канікул.	Упродовж року, перед канікулами	ЗНВР, класні керівники, відповідальні за безпеку
20	Організовувати інструктажі й бесіди з безпеки життєдіяльності; контролювати своєчасність їх проведення та відповідне документування.	За графіком, перед канікулами та в разі потреби	Адміністрація, класні керівники, відповідальні за безпеку
21	Проводити інформаційно-профілактичні заходи з мінної безпеки, правил поведінки під час повітряної тривоги та інших надзвичайних ситуацій.	Упродовж року	Адміністрація, класні керівники, відповідальні за безпеку; залучені фахівці за можливості
22	Перевіряти стан приміщень, навчальних кабінетів, коридорів, сходів, спортивних зон і території	Упродовж року за графіком	Адміністрація, відповідальні за охорону праці та безпеку

	ліцею з метою своєчасного виявлення небезпечних чинників.		
23	Організовувати відпрацювання алгоритмів евакуації та дій учасників освітнього процесу в разі виникнення надзвичайних ситуацій відповідно до встановлених вимог.	За графіком, упродовж року	Адміністрація, відповідальні за безпеку, класні керівники
24	Здійснювати моніторинг психологічного клімату в класних колективах, своєчасно виявляти ознаки конфліктів і надавати необхідну підтримку учням.	Упродовж року	Практичний психолог, соціальний педагог, класні керівники
25	Забезпечувати доступ учнів і батьків до консультацій психологічної та соціально-педагогічної служб із дотриманням конфіденційності.	Упродовж року	Практичний психолог, соціальний педагог
26	Проводити індивідуальні консультації для батьків щодо виховання дітей, попередження правопорушень, конфліктів, булінгу та небезпечної поведінки.	Упродовж року	Класні керівники, практичний психолог, соціальний педагог; за потреби — інспектор СОБ
27	Залучати учнів до гуртків, секцій, учнівського самоврядування, волонтерських та інших корисних ініціатив як засобу соціалізації та профілактики правопорушень.	Упродовж року	ЗНВР, педагог-організатор, керівники гуртків, класні керівники
28	Розглядати звернення учнів, батьків і працівників щодо можливих загроз безпеці та організовувати реагування відповідно до встановленого порядку.	У міру надходження	Адміністрація, практичний психолог, соціальний педагог; інспектор СОБ — за належністю питання
29	Аналізувати стан відвідування, дисципліни та результати профілактичної роботи, визначати подальші заходи щодо попередження бездоглядності й девіантної поведінки.	Щокварталу	ЗНВР, соціальний педагог, класні керівники; інспектор СОБ
30	Забезпечувати роботу Ради профілактики: розглядати питання профілактики правопорушень, визначати заходи підтримки учнів і координувати взаємодію з відповідними службами.	За затвердженим планом	Адміністрація, члени Ради профілактики, соціальний педагог; інспектор СОБ та представники відповідних служб — за погодженням
31	Оновлювати інформаційні матеріали для учнів і батьків щодо прав дитини, правил безпеки, протидії насильству, булінгу та способів звернення по допомогу.	Вересень, січень, упродовж року	Адміністрація, соціальний педагог, практичний психолог, відповідальні за інформаційні ресурси ліцею

32	Проводити профілактичну роботу з учнями та сім’ями, які потребують соціальної підтримки, у взаємодії з відповідними службами та з дотриманням конфіденційності.	Упродовж року, за потреби	Адміністрація, соціальний педагог, практичний психолог, інспектор СОБ, Служба у справах дітей — у межах повноважень
33	Аналізувати виконання заходів із безпеки життєдіяльності, стан профілактичної роботи та проблемні питання, що потребують додаткових організаційних рішень.	Щосеместру	Адміністрація, ЗНВР, класні керівники, відповідальні працівники
34	Підбити підсумки виконання плану, визначити результативність проведених заходів і підготувати пропозиції щодо вдосконалення роботи на наступний навчальний рік.	Травень–червень 2027 року	Адміністрація, ЗНВР, соціальний педагог, практичний психолог, класні керівники; інспектор СОБ — за погодженням