

Biểu mẫu văn bản về tổ chức Seminar chuyên đề của nghiên cứu sinh, đánh giá chuyên đề tiến sĩ, bài tiểu luận tổng quan; học học phần tiến sĩ

TRƯỜNG ĐẠI HỌC.....
KHOA.....
BỘ MÔN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BIÊN BẢN SEMINAR ĐỊNH KỲ CỦA NGHIÊN CỨU SINH
(SEMINAR LẦN 1, LẦN.....)**

Nghiên cứu sinh thực hiện báo cáo Seminar:

Là nghiên cứu sinh năm thứ.....của khóa đào tạo 20.....- 20.....

Người hướng dẫn khoa học:.....

Tên đề tài luận án: “.....”

Nội dung chủ đề Seminar lần 1: “.....”

Thời gian:.....

Địa điểm:.....

Chủ tọa Seminar:.....

Thư ký Seminar:.....

Thành phần tham dự: Cán bộ hướng dẫn khoa học, Hội đồng Khoa học và Đào tạo khoa chuyên môn, Tổ bộ môn, các nghiên cứu sinh, học viên cao học (*danh sách những người tham dự Seminar đính kèm Biên bản này*).

NỘI DUNG SEMINAR

1. Chủ tọa Seminar tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu và thông qua chương trình làm việc.....

2. Nghiên cứu sinh trình bày nội dung chuyên đề Seminar (*thư ký ghi tóm tắt nội dung chính*)

3. Các nhà khoa học, thành viên tham gia Seminar đặt câu hỏi, thảo luận và góp ý (*ghi rõ họ tên, chức danh người hỏi, nội dung câu hỏi, nội dung câu trả lời của NCS cho từng câu hỏi*).

- Ý kiến 1.....

- Ý kiến 2.....

-

-

4. Nghiên cứu sinh trả lời, trao đổi, thảo luận

- Trả lời ý kiến 1.....

- Trả lời ý kiến 2.....

-

-

-

5. Tập thể hướng dẫn khoa học nhận xét về tiến trình học tập, nghiên cứu của NCS

.....
.....

6. Kết luận chung của Chủ tọa Seminar

- Cơ sở khoa học, độ tin cậy của những luận điểm và những kết luận của Báo cáo

- Ý nghĩa về lý luận, thực tiễn và những đề nghị sử dụng các kết quả nghiên cứu trong luận án.....

- Những kết luận khoa học cơ bản, những điểm mới, đóng góp mới

- Những điểm cần bổ sung, sửa chữa (nếu có)

Buổi Seminar kết thúc vào.....cùng ngày.

Biên bản Seminar được làm thành.....bản, 01 bản nghiên cứu sinh, 01 bản người hướng dẫn, 01 bản lưu tại khoa chuyên môn (bộ môn), 01 bản nộp khoa sau đại học (kèm theo đó là toàn bộ tập tài liệu nội dung Seminar).

CHỦ TỌA

(ký, ghi rõ họ tên)

THƯ KÝ

(ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ ĐÀO TẠO

Ghi chú:

- Nghiên cứu sinh tham gia Seminar định kỳ ở bộ môn (6 tháng/ lần). Nghiên cứu sinh phải thực hiện Seminar lần 1, lần 2, lần 3, lần 4, lần 5.....và có biên bản Seminar theo mẫu. Trường ĐHCNTT và TT sẽ thực hiện kiểm tra định kỳ thực hiện tiến độ Seminar của NCS.

- Nghiên cứu sinh có ít nhất 05 báo cáo khoa học trình bày ở bộ môn, trong đó có 01 báo cáo trình bày tổng thể kết quả nghiên cứu đề tài luận án;

TRƯỜNG ĐẠI HỌC.....
KHOA.....
BỘ MÔN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH SÁCH THÀNH VIÊN THAM DỰ SEMINAR ĐỊNH KỲ
CỦA NGHIÊN CỨU SINH - SEMINAR LẦN 1**

(Kèm theo Biên bản Seminar định kỳ lần 1, ngày..... tháng..... năm 20....
của nghiên cứu sinh.....)

Nghiên cứu sinh thực hiện báo cáo Seminar:

Nội dung chủ đề Seminar lần 1: “.....”
.....”

1. Danh sách cán bộ, giảng viên của bộ môn, khoa chuyên môn

TT	Họ tên, chức danh, học vị	Chức vụ công tác	Chữ ký	Ghi chú
1				
2				
3				
4				
...				

2. Danh sách nghiên cứu sinh, học viên, sinh viên của bộ môn, khoa chuyên môn

TT	Họ tên	Nghiên cứu sinh, học viên, sinh viên	Chữ ký	Ghi chú
1				
2				
3				
4				
....				

3. Danh sách những người quan tâm đến lĩnh vực khoa học tham dự

TT	Họ tên	Cơ quan công tác	Chữ ký	Ghi chú
1				
2				
3				
...				

CHỦ TỌA

(ký, ghi rõ họ tên)

THƯ KÝ

(ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ ĐÀO TẠO

Ghi chú: Biên bản họp seminar và danh sách những người tham dự được đánh số trang, Thư ký cuộc họp ký nháy từng trang.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC.....
KHOA.....
BỘ MÔN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BIÊN BẢN SEMINAR TỔNG THỂ KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU
ĐỀ TÀI LUẬN ÁN CỦA NGHIÊN CỨU SINH**
(Seminar thông qua luận án ở bộ môn/ khoa trước khi bảo vệ luận án cấp cơ sở)

Nghiên cứu sinh thực hiện báo cáo Seminar:

Là nghiên cứu sinh năm thứ.....của khóa đào tạo 20.....- 20.....

Người hướng dẫn khoa học:.....

Tên đề tài luận án: “.....”

Nội dung chủ đề Seminar: “.....”

Thời gian:.....

Địa điểm:.....

Chủ tọa Seminar:.....

Thư ký Seminar:.....

Thành phần tham dự: Cán bộ hướng dẫn khoa học, Hội đồng Khoa học và Đào tạo khoa chuyên môn, Tổ bộ môn, các nghiên cứu sinh, học viên cao học (*danh sách những người tham dự Seminar đính kèm Biên bản này*).

NỘI DUNG SEMINAR

1. Chủ tọa Seminar tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu và thông qua chương trình làm việc.....

2. Nghiên cứu sinh trình bày nội dung chuyên đề Seminar (*thư ký ghi tóm tắt nội dung chính*)

3. Các nhà khoa học, thành viên tham gia Seminar đặt câu hỏi, thảo luận và góp ý (*ghi rõ họ tên, chức danh người hỏi, nội dung câu hỏi, nội dung câu trả lời của NCS cho từng câu hỏi*).

- Ý kiến 1.....

- Ý kiến 2.....

-

-

-

4. Nghiên cứu sinh trả lời, trao đổi, thảo luận

- Trả lời ý kiến 1.....

- Trả lời ý kiến 2.....

-

-

-
5. Tập thể hướng dẫn khoa học nhận xét về tiến trình học tập, nghiên cứu của NCS
.....
.....

6. Kết luận chung của Chủ tọa Seminar

- Cơ sở khoa học, độ tin cậy của những luận điểm và những kết luận của luận án.

- Ý nghĩa về lý luận, thực tiễn và những đề nghị sử dụng các kết quả nghiên cứu trong luận án.....

- Những kết luận khoa học cơ bản, những điểm mới, đóng góp mới luận án.

- Những điểm cần bổ sung, sửa chữa.

Buổi Seminar kết thúc vào.....cùng ngày.

Biên bản Seminar Tổng thể kết quả nghiên cứu đề tài luận án được làm thành.....bản, 01 bản nghiên cứu sinh, 01 bản người hướng dẫn, 01 bản lưu tại khoa chuyên môn (bộ môn), 01 bản nộp khoa sau đại học (kèm theo đó là toàn bộ tập tài liệu nội dung Seminar).

CHỦ TỌA

(ký, ghi rõ họ tên)

THƯ KÝ

(ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ ĐÀO TẠO

Ghi chú:

- Nghiên cứu sinh tham gia Seminar định kỳ ở bộ môn (6 tháng/ lần). Nghiên cứu sinh phải thực hiện Seminar lần 1, lần 2, lần 3, lần 4, lần 5..... Nhà trường sẽ thực hiện kiểm tra định kỳ thực hiện tiến độ Seminar của NCS.

- Nghiên cứu sinh có ít nhất 05 báo cáo khoa học trình bày ở bộ môn, trong đó có 01 báo cáo trình bày tổng thể kết quả nghiên cứu đề tài luận án;

- Seminar thông qua luận án ở bộ môn (hoặc khoa chuyên môn) trước khi bảo vệ luận án cấp cơ sở phải có ít nhất 3 tiến sĩ cùng ngành/ chuyên ngành tham dự.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC.....
KHOA.....
BỘ MÔN.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**DANH SÁCH THÀNH VIÊN THAM DỰ SEMINAR TỔNG THỂ
KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU ĐỀ TÀI LUẬN ÁN CỦA NGHIÊN CỨU SINH
(Seminar trước khi bảo vệ luận án cấp cơ sở)**

(Kèm theo Biên bản Seminar Tổng thể kết quả nghiên cứu luận án của nghiên cứu sinh..... ngày..... tháng..... năm 20.....)

Nghiên cứu sinh thực hiện báo cáo Seminar:

Nội dung chủ đề Seminar: “.....

”

1. Danh sách cán bộ, giảng viên của bộ môn, khoa chuyên môn

TT	Họ tên, chức danh, học vị	Chức vụ công tác	Chữ ký	Ghi chú
1				
2				
3				
4				
...				

2. Danh sách nghiên cứu sinh, học viên, sinh viên của bộ môn, khoa chuyên môn

TT	Họ tên	Nghiên cứu sinh, học viên, sinh viên	Chữ ký	Ghi chú
1				
2				
3				
4				
....				

--	--	--	--	--

3. Danh sách những người quan tâm đến lĩnh vực khoa học tham dự

TT	Họ tên	Cơ quan công tác	Chữ ký	Ghi chú
1				
2				
3				
...				

CHỦ TỌA

(ký, ghi rõ họ tên)

THƯ KÝ

(ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA ĐƠN VỊ ĐÀO TẠO

Ghi chú: Biên bản họp seminar và danh sách những người tham dự được đánh số trang, Thư ký cuộc họp ký nháy từng trang.