

Звіт директора Коростенського міського ліцею № 4 Житомирської області про свою діяльність за 2024-2025н.р.

Відповідно до ст. 30 Закону України «Про освіту», ст. 27 і 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту» заклад освіти формують відкриті та загальнодоступні ресурси з інформацією про свою діяльність та оприлюднюють таку інформацію. Одним з таких ресурсів є звітування директора закладу освіти.

Звітування керівників здійснюється з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності в освітніх закладах, що базується на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації.

Повноваження керівника закладу загальної середньої освіти прописані у ст. 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту», на основі яких і побудований мій звіт.

Як директор Коростенського міського ліцею № 4 Житомирської області у своїй діяльності протягом 2024-2025 навчального року я керувався ст. 53 Конституції України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Санітарним регламентом для закладів загальної середньої освіти, Концепцією нової української школи, Статутом ліцею, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора ліцею та іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника закладу освіти.

1. Загальні відомості про освітній заклад

1.1. Повна назва навчального закладу – Коростенський міський ліцей № 4 Житомирської області.

Ліцей є правонаступником Коростенської міської гімназії.

Згідно рішення 16 сесії VIII скликання Коростенської міської ради від 04.08.2022р. № 879 змінено назву Коростенської міської гімназії Житомирської області на Коростенський міський ліцей №4 Житомирської області.

Згідно рішення 35 сесії VI скликання Коростенської міської ради від 28.08.2014р. № 1581 змінено назву Коростенської міської гімназії на Коростенську міську гімназію Житомирської області.

На підставі рішення 28 сесії 4 скликання Коростенської міської ради від 23.08.05р., наказу міськво № 221-к від 09.09.2005 р. Коростенська загальноосвітня школа I-III ступенів № 4 від була перейменована в Коростенську міську гімназію.

Відповідно наказу по відділу освіти Коростенського міськвиконкому № 2-а від 15.01.2004р. «Про зміну назв навчальних закладів міста» середня школа № 4 м. Коростеня Житомирської області була перейменована в Коростенську загальноосвітню школу I-III ступенів № 4.

1.2. Форма власності -комунальна

1.3.Юридична адреса навчального закладу - 11501 вул. Грушевського 21Б, м. Коростень Житомирська область, Україна.

Основна будівля побудована в 1939 році. Засновником закладу є Коростенська міська рада Житомирської області, уповноваженим органом Відділ освіти Коростенської міської ради.

1.4. Мова виховання та навчання - українська

1.5. Кількість класів, місць за проектом- 27

1.6. Кількість учнів у навчальному закладі – 728, середня наповнюваність у класах складала 25,1 учнів, у громаді 21,6.

1.7. Рух учнів протягом навчального року – Вибуло 16 учнів, прибуло 16 учнів

Аналіз роботи КМЛ №4 за 2024-2025 навчальний рік

Керівник закладу загальної середньої освіти зобов'язаний: «Створювати в закладі загальної середньої освіти безпечне освітнє середовище, забезпечувати дотримання вимог щодо охорони дитинства, охорони праці, вимог техніки безпеки» (абзац 22 частини 4 ст. 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»).

2. Освітнє середовище закладу освіти

2.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання і праці

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час освітнього процесу в моїй діяльності як керівника закладу освіти одне з пріоритетних завдань. В цілому в ліцеї створено безпечні умови навчання та праці, у приміщеннях дотримано належний повітряно-тепловий режим. Територія біля ліцею та приміщення чисті та охайні.

На початку навчального року, напередодні канікул з учнями проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності, регулярні цільові інструктажі перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У ліцеї наявні необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці.

Кабінети хімії, фізики, біології, інформаційно-комунікаційних технологій, навчальні майстерні, спортивна зала мають необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. На уроках з цих предметів, годинах класних керівників вчителі систематично проводять інструктажі з БЖД, інформують учнів з різних питань поведінки під час надзвичайних ситуацій.

Також у приміщенні ліцею розміщено куточок з пожежної безпеки, електробезпеки та ЦЗ. Двічі на рік проводяться тренування з евакуації на випадок виникнення надзвичайних ситуацій. У квітні 2025 року проведено день ЦЗ, метою якого було проведення практичної перевірки здатності учасників освітнього процесу та працівників ліцею грамотно і чітко діяти для захисту свого життя та здоров'я у надзвичайних ситуаціях в умовах воєнного стану. Питання роботи педколективу щодо попередження дитячого травматизму, пожежної безпеки, забезпечення здорового способу життя здобувачів освіти заслуховувалося на нараді при директоріві.

Дієвим засобом попередження травматизму, підвищення пізнавальної активності, поглиблення і розширення знань учнів, пропаганди здорового способу життя, прищеплення навичок турботливого ставлення до свого здоров'я через дотримання правил безпеки життєдіяльності є різноманітні форми позакласної роботи, зокрема Тижні безпеки життєдіяльності.

У період від 25 по 29 листопада 2024 року в ліцеї проводився Тиждень безпеки дорожнього руху із загальною темою «Безпека на дорогах в умовах воєнного стану».

Забезпечується недоступність до території та приміщення школи для несанкціонованого заїзду транспортних засобів та доступу сторонніх осіб. Уведено посаду офіцера безпеки, встановлено огорожі, на контролі стоїть питання безпечного пішохідного переходу.

2.2. Споруди цивільного захисту/укриття

Розрахункова місткість споруди розрахована на 350 учасників освітнього процесу, що використовується для укриття в разі включення сигналу «Повітряна тривога» і відповідає кількості учнів ліцею, що дає можливість у поточному навчальному році здійснювати освітній процес очно в дві зміни. В укритті дотримано санітарних норм щодо облаштування та утримання санітарних вузлів, забезпечено питний режим, встановлено альтернативне освітлення, проведено мережу інтернет та Wi-Fi. Крім цього облаштовано кімнату психологічного розвантаження.

2.3.Облаштування навчальних кабінетів

Уваги заслуговують питання наявності засобів навчання й обладнання в навчальних кабінетах природничо-математичного циклу та STEM-лабораторії. Кабінети оснащуються сучасними засобами навчання та обладнання з урахуванням вимог новітніх освітніх технологій і методів навчання, зокрема хімії, інформатики, біології, фізики.

Оснащення та засоби навчання й обладнання, що використовуються в освітньому процесі в початковій школі відповідають вимогам з урахуванням новітніх освітніх технологій і методів навчання в НУШ. З метою облаштування кабінетів новітнім обладнанням, сучасними засобами навчання залучено більше 500 тис. гривень бюджетної та благодійної допомоги. Виграли проєкт 2.8 млн. грн.

2. Організація харчування здобувачів освіти і працівників у закладі освіти

Відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» (абзац 23 частини 4 ст. 38) керівник закладу загальної середньої освіти зобов'язаний: «Організовувати харчування та сприяти медичному обслуговуванню учнів відповідно до законодавства».

У 2024-2025 навчальному році організація харчування здійснювалася згідно Державних санітарних правил та норм на основі чотириразового перспективного меню на осінній, зимовий та весняний період, яке обов'язково погоджувалося Держпродспоживслужбою і затверджувалося директором ліцею та денного меню, яке складалося на основі перспективного. На початку навчального та календарного років були видані накази, якими регламентовано організацію харчування, організацію дієтичного харчування, організацію харчування окремих категорій учнів за рахунок місцевого бюджету та проаналізовано результати харчування у 2024-2025н.р.. Харчування отримували учасники освітнього процесу, які є потерпілими від ЧАЕС та ВПО.Станом на 01.05.2025р. було забезпечено харчуванням 650 здобувачів освіти по ЧАЕС та 17 учнів внутрішньо-переміщених осіб, учнів початкових класів за кошти місцевого бюджету згідно закону України №1456 від 20.12.2024р. Не мали підстав і не отримували харчування 5 учнів. Їдальня ліцею забезпечена всім необхідним інвентарем, мийними та дезінфікуючими засобами, проточною холодною та гарячою водою. Директором ліцею, медичною сестрою регулярно здійснювався контроль за виконанням посадових інструкцій працівниками харчоблоку; за культурою харчування дітей; відповідно видачі об'єму готових страв, умовами зберігання продуктів тощо. В їдальні наявні калькуляційні карти, медичною сестрою ведуться журнали бракеражу сирової та готової продукції. Матеріально-технічна база харчоблоку в основному відповідає нормативним вимогам. Працівники їдальні своєчасно

проходять медичний огляд і мають допуск до роботи. Стан харчування учнів заслуховувався на засіданні педагогічної ради.

3. Медичне обслуговування учнів у закладі освіти

Рівень навчальних досягнень учнів у великій мірі залежить від стану їхнього здоров'я. Медичне обслуговування учнів та працівників ліцею організовано відповідно до нормативно-правової бази. Для якісного медичного забезпечення учнів та вчителів у закладі освіти обладнаний медичний кабінет, де працює медична сестра, яка організовує систематичне та планове медичне обслуговування учнів, забезпечує профілактику дитячих захворювань. Закуплено лікарські засоби та медичні матеріали для забезпечення потреб ліцею, сформовані аптечки.

Щорічно діти проходять медичний огляд і представляють довідки за формою 086-1/о, за результатами яких в ліцеї формуються спеціальні медичні групи, а також уточнені списки учнів підготовчої, основної групи та групи звільнених від занять фізичною культурою на 2024-2025 навчальний рік.

Стан здоров'я учнів

Група	2024-2025
Всього дітей в ліцеї	728 (очно 578)
Пройшли медогляд	527
I група (основна)	272
II група (підготовча)	169
III група (спеціальна)	86

Питання медичного обслуговування учасників освітнього процесу заслуховувалося на нарадах при директорові

4. Створення умов для безпечного використання мережі інтернет

Використання Інтернет-ресурсів-одні із інструментів для навчання та викладання, однак він може створювати серйозні ризики для користувачів, якщо не дбати про безпечний доступ до мережі та не дотримуватись правил користування нею.

У закладі на комп'ютерах наявні антивірусні програми, користування інтернет-ресурсами проводилося під наглядом вчителів виключно з навчальною метою.

Вчителі систематично інформують батьків та учнів про безпечне використання мережі інтернет. У закладі розроблені правила користування мережею інтернет для учнів.

7 лютого у всьому світі відзначають день безпечного інтернету, в ході якого на уроках інформатики вчителі різними формами акцентували увагу на питанні безпечного використання мережі.

В ліцеї проводились акція «Один день без мобільного телефону»; тренінг: «Безпечний інтернет»; просвітницьке заняття: «Подорож океаном комп'ютерних знань. Безпечний інтернет та соціальні мережі»; презентація «Безпека дітей в інтернеті»; відеолекторій «Захист персональних даних в інтернеті та соціальних мережах»; пам'ятка для батьків «Як забезпечити безпеку дітей у мережі Інтернет»;

превентивна бесіда: «Кібербулінг – небезпечна віртуальна агресія», підготовка презентації «Цифрове прибирання».

Стан безпечного використання учасниками освітнього процесу мережі інтернет заслуховувався на нараді при директорові.

Усі навчальні кабінети забезпечені доступом до мережі Інтернет. Інформація, що розміщується на вебсайтах закладу освіти, в основному відповідає вимогам статті 30 Закону України «Про освіту». Освітній процес здійснюють із використанням електронних журналів та щоденників і використовується електронна освітня платформа: «Єдина школа», «Google Classroom» тощо.

5. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу

Досить вагомим для розвитку та становлення особистості дитини є процес соціалізації - входження в соціум (вміння адаптовуватись до нових обставин, спілкуватись з опонентами, знаходити шляхи виходу із нелегких ситуацій, здійснювати правильний професійний вибір).

Тому, упродовж 2024-2025 н.р. значна увага в освітньому процесі приділялась вивченню психологічних аспектів адаптаційного періоду учнів 1, 5, 10 класів, соціалізації дітей пільгових категорій, зокрема, дітей ВПО, дітей з ООП та дітей військовослужбовців.

СОЦІАЛЬНИЙ ПАСПОРТ КОРОСТЕНСЬКОГО МІСЬКОГО ЛІЦЕЮ № 4

станом на 15.01.2025

Клас	Сироти	Дітей з неповних сімей	Кількість дітей із багатодітних сімей	Діти з сімей, що опинилися в СЖО	Малозабезпечені сім'ї	Діти з особливими потребами	Діти на інклюзивному навчанні	Діти на індивід. навчанні	ВПО з 2022	ВПО з 2014	Діти, чиї батьки перебували/перебувають в зоні бойових дій	Діти, батьки яких загинули під час бойових
1-А	0	2	3	0	0	2	0	1	0	1	1	0
1-Б	0	0	3	0	0	1	1	0	2	0	3	0
1-В	2	2	5	0	0	0	1	0	0	0	4	2
2-А	1	0	3	0	0	1	2	0	0	0	3	0
2-Б	0	1	2	0	1	0	2	0	1	0	3	0
2-В	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	2	0
3-А	0	0	3	0	1	0	0	0	0	3	1	0
3-Б	0	1	2	0	0	1	2	0	1	0	6	0
3-В	0	1	3	0	1	1	0	0	0	0	2	0

4-А	0	3	6	0	0	2	3	0	4	0	4	0
4-Б	0	2	3	0	0	0	0	0	0	0	1	1
4-В	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0
5-А	1	2	4	0	1	1	3	0	0	0	2	1
5-Б	0	4	0	0	0	1	2	0	0	1	7	0
5-В	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	5	0
6-А	0	3	4	0	0	1	1	0	1	0	3	0
6-Б	0	2	2	0	0	2	0	2	0	0	3	1
6-В	0	0	4	0	0	1	0	0	2	0	2	0
7-А	0	2	3	1	0	1	0	0	1	0	3	0
7-Б	0	2	5	0	1	1	0	0	0	0	1	0
8-А	0	6	1	0	0	0	0	0	0	0	4	0
8-Б	0	1	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0
8-В	0	0	4	1	1	0	0	0	0	0	1	0
9-А	0	4	1	0	0	1	0	1	1	0	3	0
9-Б	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	7	0
10-А	1	2	1	0	0	0	0	0	0	1	3	0
10-Б	0	0	2	0	0	1	1	0	0	0	5	0
11-А	1	3	3	0	0	0	0	0	1	0	2	1
11-Б	0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	2	1
Всього:	6	48	75	2	7	20	18	5	15	7	84	7

Здійснено діагностику учнів 5 класу з метою визначення їхнього рівня адаптації - особливості пізнавальної сфери, емоційно- мотиваційної, особистісної. З учнями проведено тренінгові заняття на згуртування класних колективів. З дітьми пільгових категорій проводились неодноразові консультування та бесіди, залучення їх до заходів у межах класу та ліцею. Стан адаптації учнів 1 та 5 класів заслуховувався на нараді при директорові.

6. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

6.1.Діяльність щодо запобігання будь-яких проявів дискримінації та булінгу в закладі освіти

У КМЛ №4 звертається особлива увага на запобігання будь - яким проявам дискримінації та булінгу. Упродовж року реалізовано план заходів, який спрямований на запобігання та протидію булінгу. З метою профілактики та попередження проявів насилля в учнівському середовищі в ліцеї організовано заходи щорічної Міжнародної акції «16 днів проти насильства» (25 листопада - 10 грудня) та Міжнародний день протидії булінгу (4 травня).

Упродовж року психологічна служба здійснювала просвітницько-профілактичну діяльність, спрямовану на знання всіма учасниками освітнього процесу критеріїв безпеки та правил поведінки в ліцеї. Проводились консультування, профілактичні заходи, організовувались перегляди та обговорення тематичних відеосюжетів щодо ненасильницьких методів поведінки та виховання, вирішення конфліктів, управління власними емоціями та подолання стресу. На сайті закладу освіти оприлюднено телефони довіри та висвітлено просвітницько-профілактичні заходи з протидії булінгу та дискримінації.

Упродовж року проведено ряд інтерактивних занять зі здобувачами освіти на різну тематику. Зокрема, практичним психологом ліцею та класними керівниками систематично проводяться години спілкування та тренінги з учнями.

Наказом у ліцеї затверджено План заходів щодо протидії булінгу на 2024-2025 навчальний рік та оприлюднено на сайті закладу. Також оприлюднено алгоритм дій для педагогів, інших працівників ліцею та адміністрації у випадку виявлення фактів булінгу.

Усі проведені заходи спрямовані на створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації. Наприклад, «Я унікальна частина Всесвіту» 6 класи,

-виховна година «Вирішуємо конфлікти мирним шляхом» 4 класи (10.10),

-просвітницький захід: «Конфлікт чи вчинення насильства?» 8 класи (21.10),

-у ході проведення тижня «За здоровий спосіб життя» було проведено такі заходи: оформлено тематичні стенди, просвітницький захід: «Історія стрічок – символів акції «16 днів без насильства» 4 класи (25.11),

- проведено анкетування «Що я знаю про насильство».

-цикл професійних тренінгів: «Ключі моєї сили: як зберегти себе під час війни».

-Виховні години на теми: «Щоб захиститись потрібно знати», «Здоров'я дорожче за багатство», «Великі права маленької дитини» 3класи (10.12);

-демонстрація відеороликів щодо Конвенції ООН з прав дитини стосовно профілактики насилля 6 класи (11.12);

-Проведені профілактичні бесіди: «Наслідки та відповідальність за вчинення насильства над іншими».

Проводилась також робота і з профілактики насильства. Пройшли такі заходи:

- "Конфлікт і булінг: де проходить межа?" (8-9 класи);

- "Я вирішую конфлікт мирним шляхом" (початкова школа);

- години спілкування «Булінг: міфи та реальність», «Не допускай насилля над ближнім» (5-7 класи);

- інформаційна акція «16 днів проти насильства»; гра "Крок" (8-11 класи).

- У рамках акція "16 днів проти насильства" проведено ігри "Крок" (8-11 класи),

- година спілкування «Поняття насильства. Види насильства». (початкова школа),

- ігри "Коло безпеки" (5-9 класи).,

- бесіди "Домашнє насильство»,

-перегляд відеофільмів «Ні! насильству».

В анкетуванні більшість батьків вказали на те, що в закладі освіти проводяться заходи щодо попередження дискримінації та насилля.

Стан виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації розглядався на нарадах при директорові.

(Слайд 16) Особлива увага приділяється відвідуванню дітьми закладу освіти. Це питання щоденно в полі зору класних керівників та адміністрації ліцею. Два рази в рік на нараді при директорові проводиться поглиблений аналіз стану відвідування учнями закладу освіти.

6.2. Забезпечення етичних норм, прав і свобод учасників освітнього процесу

У ліцеї введені в дію та оприлюднені на сайті закладу освіти правила поведінки (Кодекс поведінки здобувачів освіти), які спрямовані на формування позитивної мотивації. Правила побудовані на позитивному сприйнятті і не містять заборон чи опису покарань і охоплюють 10 аспектів діяльності учнів під час перебування в ліцеї.

7. Формування інклюзивного освітнього простору

Успішність впровадження й розвиток інклюзивного навчання в школах значною мірою залежить від створеного інклюзивного освітнього середовища з урахуванням потреб та можливостей дітей з ООП. У Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти зазначено, що органи державної влади, органи місцевого самоврядування та заклади освіти мають забезпечити для учнів з ООП умови для здобуття освіти на рівні з іншими здобувачами освіти, зокрема, шляхом облаштування та обладнання ресурсної кімнати.

Ресурсна кімната КМЛ №4 оснащена відповідно до освітніх, вікових запитів осіб з ООП з урахуванням індивідуальних програм розвитку, містять навчально-пізнавальну зону. Наявні спеціальні засоби корекції психофізичного розвитку, що використовуються під час проведення навчальних занять відповідно до потреб учня з ООП.

У ліцеї навчаються діти з ООП та створено інклюзивні класи. 16 учнів навчаються за інклюзивною формою навчання в 9 класах. Для кожного учня створена команда супроводу, яка супроводжує учня протягом року. Було проведено 5 засідань з кожною командою.

У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. У ліцеї наявні дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами. Ліцей забезпечений асистентами вчителя, практичним психологом, логопедом, дефектологом та реабілітологом, які надавали впродовж року психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги для реалізації інклюзивного навчання. Питання «Про стан організації та забезпечення інклюзивної освіти дітей з ООП» розглядалося на нараді при директору.

Посаду асистента вчителя введено до штатного розпису ліцею відповідно до кількості учнів з ООП. У штатному розписі наявні посади фахівців для проведення корекційно-розвиткових та психолого-педагогічних занять з дітьми з ООП. Укладено цивільно-правові угоди з фахівцями для проведення корекційно-розвиткових та психолого-педагогічних занять. Розроблені положення та створенні команди психолого-педагогічного супроводу для кожної дитини з ООП. Систематично здійснюється моніторинг виконання індивідуальних програм розвитку.

8. Система оцінювання здобувачів освіти

Керівник закладу загальної середньої освіти зобов'язаний: «Забезпечувати здійснення контролю за досягненням учнями результатів навчання, визначених державними стандартами

повної загальної середньої освіти, індивідуальною програмою розвитку, індивідуальним навчальним планом» (абзац 15 частини 4 ст. 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»).

8.1.Забезпечення відкритої та прозорої системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти

Реформування загальної середньої освіти передбачає зміни у підходах до оцінювання навчальних досягнень учнів. Система оцінювання навчальних досягнень включає критерії, правила і процедури, за якими здійснюється оцінювання і неможлива без інформування учнів про критерії оцінювання та розуміння того, як і за що їх оцінюють.

Педагогічні працівники намагалися вибудувати відкриту і зрозумілу для учнів систему оцінювання їх навчальних досягнень, критерії якої оприлюднювали в різних формах і способах. На сайті закладу освіти та в навчальних кабінетах оприлюднені критерії, правила і процедури оцінювання результатів навчання здобувачів освіти. У КМЛ №4 система оцінювання результатів навчання учнів, є відкритою, прозорою та зрозумілою для них.

Освітні програми містять опис інструментарію оцінювання здобувачів освіти. Оцінювання здійснюється за системою, визначеною законодавством, наявні рішення педради щодо оцінювання результатів навчання учнів НУШ за вербальною/рівневою оцінкою. У річному плані роботи передбачено заходи щодо моніторингу результатів навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей.

Відстежується динаміка результатів навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей. Проводиться аналіз результату моніторингу, визначення чинників впливу на отриманий результат, дієвих рішень щодо його коригування, оцінки ефективності на всіх рівнях управління освітніми процесами.

Учні і батьки поінформовані про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання, майже всі підтверджують справедливість і об'єктивність оцінювання. Основним індикатором вимірювання результатів освітньої діяльності учнів є їхній рівень навчальних досягнень.

Моніторинги рівня навчальних досягнень здобувачів освіти проводилися у квітні з усіх предметів інваріантної частини, на основі яких здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти. За підсумками моніторингових досліджень проводиться більш детальний аналіз на засіданнях ПС, фахових спільнот, звертається увага вчителів-предметників на підвищення рівня знань здобувачів освіти з навчальних предметів. Питання успішності здобувачів освіти заслуховувалося на нарадах при директорові, на педраді.

За результатами освітньої діяльності у минулому навчальному році нагороджені 48 учнів похвальними листами «За високі досягнення в навчанні». Свідоцтво про здобуття базової середньої освіти отримали 60 учнів. Свідоцтво про здобуття повної загальної середньої освіти отримали 46 учнів. Троє учнів 9 класу, отримали свідоцтва з відзнакою.

У КМЛ №4 навчається 727 учнів, 727 пройшли річне оцінювання. На першому ступені навчаються 285 учнів. Згідно з методичними рекомендаціями щодо оцінювання результатів навчання учнів 1- 4 класів закладів загальної середньої освіти (наказ МОНУ від 21.04.2021 р. №813) у 1-2 класах підсумкове оцінювання здійснюється вербально, а у 3-4 класах – рівневою оцінкою. Другий ступінь нараховує 346 учнів, якість знань 39%. На високому рівні навчаються 42 – 12%, на достатньому 95 – 27%, на середньому 200 – 57%, на початковому 9 – 2%. На третьому ступені – 96 учнів, якість знань 53%, на високому – 6 учнів – 6%, на достатньому 46 учнів – 47%, на середньому 44 учня – 45%, на початковому 0 учнів. Серед 5-11 класів (442 учні) високий рівень навчання мають 48 учнів – 11%, достатній 141 – 32%, середній 244 – 55%, початковий 9 – 2%. Якісний показник становить - 43%. Проаналізувавши стан успішності учнів

окремо по класах, дійшли висновку, що є ряд класів з високим рівнем успішності учнів. Це 5-В - 6 учнів (класний керівник Грек Б.В.), 6-А - 8 учнів (класний керівник Маєвська М.І.), 6-В - 5 (класний керівник Коноплянко Г.О.). 7-Б - 6 (класний керівник Бондарчук Р.В.), 8-В - 5 (класний керівник Ярмоленко В.О.) Також є класи де є учні з початковим рівнем знань. Це 5-Б, 6-А, 8-А класи. В кожному класі є резерв учнів, які б могли досягти свого основного рівня. Так на високому рівні можуть навчатися ще 14 учнів, на середньому – 8 учнів.

8.2.Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів

За результатами участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін учні ліцею посіли призові місця:

Предмет	Місце на II етапі	Місце на III етапі	Клас	П.І.Б дитини	ПІБ учителя
Польська мова	3		10	Колесник Софія	Ковалевська Г.Ф.
Хімія	1	3	8	Смоляренко Олександр	Чапockіна А.О.
	3		10	Довгошиєнко Ангеліна	
Економіка	2		9	Бернадська Марія	Лісовська А.А.
	2		10	Чуб Оксана	
	3		11	Гришковський Артем	
Конкурс ім.П.Яцика	1		4	Розбицький Матвій	Антоненко С.В.
	1		5	Кужель Анастасія	Грек Б.В.
	1		6	Міхалева Таїсія	Коноплянко Г.О.
	1		7	Примак Анастасія	Бондарчук Р.В.
	1		8	Вознюк Поліна	Козаренко С.В.
Астрономія	1		10	Зіневич Владислав	Бондарчук Ю.О.
Конкурс ім. Т.Шевченка	1		7	Примак Анастасія	Бондарчук Р.В.
	1		8	Вознюк Поліна	Козаренко С.В.
	1		9	Романчук Ольга	Грек Б.В.
	1		10	Зіневич Владислав	Бондарчук Р.В.
	1		11	Романчук Олександра	Завадська І.М.
Біологія	1		8	Сергієнко Марія	Карабанова О.О.
Математика	1	3	7	Примак Анастасія	Омеляшко І.Л.
	1		8	Смоляренко Олександр	Омеляшко І.Л.
Фізика	2		8	Смоляренко Олександр	Бондарчук Ю.О.

Інформатика	1	3	8	Смоляренко Олександр	Рудик В.А.
	3		9	Власенко Володимир	Рудик С.В.
Українська мова	3		9	Романчук Ольга	Грек Б.В.
	3		11	Романчук Олександра	Завадська І.М.
Інформаційні технології	1	3	8	Смоляренко Олександр	Рудик В.А.

З 01.11.2024 р. по 31.01.2025 р. команди КМЛ №4 взяли участь у II і III етапі змагань «Пліч-о-пліч» і мають такі результати: обласний етап - волейбол дівчата 5-9 класи – 3 місце, шахи 11 клас - 3 місце; районний етап - баскетбол дівчата 5-9 класи – 2 місце, футбол хлопці 5-9 класи - 2 місце, баскетбол дівчата 9-11 класи – 3 місце, спортивне орієнтування – 3 місце, футбол дівчата 9-11 класи - 3 місце, волейбол хлопці 9-11 класи – 3 місце, регбі – 1 місце на районному етапі; міський етап - баскетбол хлопці 5-9 класи – 3 місце, баскетбол хлопці 9-11 – 2 місце, волейбол хлопці 5-9 класи – 2 місце, футбол дівчата 5-8 класи – 3 місце, гандбол – 3 місце, черлідінг – 2 місце, шахи 5-9 клас – 2 місце. Слід відзначити високий рівень підготовки команд.

Педагогічний колектив ліцею упродовж 2024-2025 навчального року проводив цілеспрямовану роботу з розвитку в учнів інтересу до знань, формування творчої особистості, бажання займатись науковою діяльністю. Таким чином, на II етап конкурсу – захисту МАН було представлено дві роботи:

- Власенко Володимир, учень 9-Б класу виступив у науковому відділенні філософія та суспільствознавство, секції журналістика з роботою на тему: «Морфологічні та семантичні аспекти військової термінології НАТО: інструменти для репортерів та перекладачів»
- Смоляренко Олександр, учень 8-В класу, виступив у науковому відділенні інформаційні технології, секції програмна інженерія з науковою роботою на тему: «Трекінг (відслідковування) повітряних цілей в умовах воєнного стану в Україні»

За результатами захисту наукових робіт Смоляренко Олександр посів III місце на обласному етапі, педагогічний керівник Рудик С.В., а Власенко Володимир отримав «Спеціальний диплом», педагогічний керівник Маєвська М.І.

З метою розвитку творчих здібностей обдарованих учнів ліцеїсти Лінкевич Аліна (11А клас) та Остапчук Мар'яна (11Б клас) взяли участь у обласному конкурсі «Осінні фантазії» та посіли III місце, учитель Чаплик Ю.В. Леківська Мілана із 8В класу посіла III місце у конкурсі читців «Читанка», учитель Козаренко С.В. На міському етапі у конкурсі малюнків з безпеки життєдіяльності I місце посіли Грищенко Анатасія (6В, класний керівник Коноплянко Г.О.), Біжан Софія (7А, класний керівник Чапочкіна А.О.), Левківська Мілана (8В, класний керівник Ярмоленко В.О.). Взяли участь у обласному конкурсі відеопроєктів «Мандруй рідним краєм», «Зимова казка», фотоконкурсі до Дня Соборності, міському конкурсі «Журналістський WORKOUT». Агітбригада ліцею «Еколідер» на обласному етапі виборола гран-прі, а на всеукраїнському – I місце у конкурсі «Онлайн-вікторина» та диплом у номінації «Голос природи».

Військово-патріотичне виховання є важливою частиною національно-патріотичного виховання. Вчителі, батьки та учні активно долучились до акції «Ліцейний дрон» і за кожного полеглого випускника ліцею на фронт передали іменні дрони. Активну участь брали у грі «Сокіл» («Джура») рої ліцею. Так,

молодший рій «НЕзламні» посів II місце на обласному етапі у конкурсі звітів роїв, рій «Поліська Січ» у обласному етапі посів I місце у конкурсі «Ватра» та III місце у конкурсі «Тактична підготовка».

9. Педагогічна діяльність педагогічних працівників

10.

10.1. Система методичної роботи. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників

Система методичної роботи в ліцеї у 2024-2025 н.р. реалізовувалася через колективні (масові і групові) та індивідуальні форми роботи. Провідною формою організації даної роботи у ліцеї були методичні об'єднання вчителів. Крім індивідуальних та колективних форм роботи у закладі освіти, педагогічні працівники брали участь у роботі on-line предметних вебінарів, курсах підвищення кваліфікації НУШ. Протягом навчального року значна увага приділялася освіті педагогічних працівників. Основною формою було підвищення кваліфікації в Житомирському ІППО. У закладі освіти створені належні умови для постійного підвищення кваліфікації.

Педагогічні працівники створюють та використовують власні освітні ресурси. Також вчителі використовували ІКТ технології: відео, тестові завдання, інтерактивні вправи, мультимедійне та демонстраційне обладнання, екранні та звукові засоби навчання, медіа ресурси та мережу Інтернет для пошуку навчальної інформації або виконання онлайн-завдань. Ліцей заохочує учителів до проходження сертифікації. Експертну діяльність здійснюють 2 педагоги. Є два педагогічні працівники, які отримали відповідні сертифікати.

10.2. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти та батьками

10.3.

Залучення батьків до тісної співпраці із ліцеєм є чи найголовнішим завданням як класних керівників, так і вчителів. Аналіз відвіданих батьківських зборів, ліцейних заходів засвідчує, що значна частина батьків зацікавлені навчанням і вихованням своїх дітей. Найбільш поширеними способами спілкування з батьками є усні звернення та соціальні мережі. Найбільше інформації батьки отримують на батьківських зборах, від класного керівника та через спільноти в соціальних мережах. Педагогічні працівники формують партнерські взаємини через позитивне ставлення до дитини, як рівноправних учасників освітнього процесу. Завжди налагоджений зворотній зв'язок між педагогами і батьками.

11. Виховний процес

У 2024-2025 навчальному році виховна діяльність закладу освіти була спрямована на реалізацію Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Основних орієнтирів виховання учнів 1-11 класів в загальноосвітніх навчальних закладах України, Методичних рекомендацій з питань організації виховної роботи у навчальних закладах у 2024-2025 н.р., Концепції національно-патріотичного виховання, Листа МОН №1/21639-24 від 19.11.2024 р. Питання виховної роботи розглядались на нарадах при директору, педрадах, засіданнях МО, на класних батьківських зборах.

Протягом минулого навчального року були проведені засідання методоб'єднання класних керівників, на яких було, зокрема, заслухано питання про роботу класних керівників щодо формування здорового способу життя як ознаки компетентної особистості, особливості проведення заходів в умовах війни, побудови безпечного освітнього простору, роль класного

керівника у життєвому самовизначенні підлітків. На засіданнях також розглядалося питання вибору форм та методів формування національної свідомості та громадянської позиції учнів.

Реалізація основних завдань і принципів громадянського виховання здійснювалась в ряді пріоритетних напрямків, а саме через ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави, до людей, до природи, до мистецтва, до себе.

Проведено цілий ряд як класних, так і загальноліцейних заходів з метою формування відповідального члена громади й суспільства, формування в учнів соціальної активності, відповідальності й екологічної свідомості, становлення учня як емоційно стійкого члена суспільства, здатного вести здоровий спосіб життя і формувати навколо себе безпечне життєве середовище, прищеплення почуття прекрасного як в собі, так і навколо себе.

Всі заходи постійно висвітлювалися на офіційному сайті та сторінці ліцею в соцмережах.

- виховна робота була спрямована на формування ціннісних орієнтирів, розвиток громадянської свідомості, національно-патріотичного та морального виховання, формування здорового способу життя, розвиток творчих здібностей учнів. Основним напрямком виховної роботи було **громадянсько-патріотичне** виховання. Проведено години спілкування до Дня Соборності України, Шевченківських днів, Дня Героїв Небесної Сотні, День пам'яті та примирення, Дня Героїв. Щодня о 9.00 учні і вчителі долучались до загальнонаціональної хвилини мовчання. У квітні провели ярмарок і зібрали 65, 811 гривень на комплектуючі для дронів.

- **Військово-патріотичне** виховання є важливою частиною національно-патріотичного виховання. Вчителі, батьки та учні активно долучились до акції «Ліцейний дрон» і за кожного полеглого випускника ліцею на фронт передали іменні дрони. Активну участь брали у грі «Сокіл» («Джура») рої ліцею. Так, молодший рій «НЕзламні» посів II місце на обласному етапі у конкурсі звітів роїв, рій «Поліська Січ» у обласному етапі посів I місце у конкурсі «Ватра» та III місце у конкурсі «Тактична підготовка». У рамках громадянського та правового виховання було проведено тиждень правових знань, бесіди про права та обов'язки учнів, зустрічі з представниками ювенальної превенції. Класні керівники постійно проводили індивідуальну профілактичну роботу з учнями групи ризику.

- З метою духовно-морального виховання було проведено квести до Дня рідної мови, Дня психолога, Дня вишиванки, Дня Європи. Останній тиждень проходив надзвичайно цікаво. Це були екскурсії в музей, уроки в кав'ярні. Протягом семестру по усіх класах соціальний педагог, психолог, інспектор ВОСББ проводили бесіди щодо профілактики шкідливих звичок та профілактики жорстокого поводження з людьми.

- З метою екологічного виховання було організовано озеленення території ліцею і висаджено дерева. Так першокласники разом з випускниками висадили туї, було оформлено клумби. Крім цього, учні 9-10 класів долучились до акції «Чисте довкілля», прибираючи берег річки Уж. Агітбригада ліцею «Еколоідер» на обласному етапі виборола гран-прі, а на всеукраїнському – I місце у конкурсі «Онлайн-вікторина» та диплом у номінації «Голос природи».

- Класні керівники проводили батьківські збори, консультації, індивідуальні зустрічі. Було проведено загальноліцейні батьківські збори

- Працювало учнівське самоврядування. Діти вели ТІК-ТОК, ініціювали проведення тематичних днів у кінці чверті та семестру. Були спроби провести конкурси відеофільмів, але активність учасників була низькою.

12. Психологічний супровід освітнього процесу

У 2024-2025 н. р. пріоритетним завданням соціально-психологічної служби було і залишається надалі збереження і зміцнення психічного здоров'я всіх учасників освітнього

процесу. На початку навчального року із класними родинами проведено просвітницькі заходи щодо ментального здоров'я здобувачів освіти, упродовж навчального року здійснювався психологічний супровід усіх здобувачів освіти. Просвітницько-профілактичні заходи сприяли формуванню у здобувачів освіти навичок спілкування з однолітками і дорослими, уміння розв'язувати чи уникати конфліктних ситуацій, долати шкідливі звички, протидіяти насильству, розвивати психологічну культуру, вести здоровий спосіб життя. Питання діяльності психологічної служби розглядалося на нараді при директору.

13.Соціальний захист здобувачів освіти

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій відбувається згідно з діючим законодавством. Дана категорія дітей завжди є в полі зору як адміністрації ліцею, так і соціальної служби. Кожного року спільно з інспекторами ювенальної превенції Коростеського відділу поліції в нашому ліцеї проводяться просвітницько-профілактичні заходи. З дітьми спілкувалися ювенальна поліцейська Олена Волківська та офіцер громади Федір Куліш. Метою зустрічі було застереження щодо різного роду небезпек та попередження протиправних дій. Співпраця з поліцією у сфері профілактики правопорушень та протидії булінгу є вже традиційною в освітньому закладі. Налагоджено роботу із соціальною службою Коростенської міської ради. Систематично здійснювалась профілактика правопорушень серед неповнолітніх та профілактика міжособистісних конфліктів, робота з дітьми «групи ризику», систематично здійснювався контроль за безоплатним харчуванням дітей пільгових категорій; здійснювались профілактичні бесіди з метою запобігання несвідомому втягуванню неповнолітніх у протиправну діяльність на шкоду національній безпеці України. Діяльність ліцею щодо соціального захисту здобувачів освіти розглядалася на нараді при директору.

14.Управлінські процеси закладу освіти

Керівник закладу загальної середньої освіти зобов'язаний: «Планувати та організовувати діяльність закладу загальної середньої освіти» (абзац 2 частини 4 ст. 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»). «Забезпечувати розроблення та виконання стратегії розвитку закладу загальної середньої освіти» (абзац 6 частини 4 ст. 38 Закону України «Про повну загальну середню освіту»),

14.1.Система планування та самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти

Стратегія розвитку закладу та річний план ліцею є основними робочими документами для організації повсякденної діяльності керівника впродовж навчального року. Аналізу виконання даних документів приділялася значна увага. Управління процесами у закладі освіти, забезпечення якості освітнього процесу, висока якість освіти неможливі без аналізу актуальної та достовірної інформації про стан справ у ліцеї. Тому регулярне вивчення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти через створення та застосування системи моніторингу якості освітньої діяльності - критично значима умова успішної роботи закладу освіти. Для того, щоб забезпечити високу якість освітньої діяльності, в закладі освіти запроваджено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти, яке містить опис стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти. В минулому навчальному році в квітні-травні проведено комплексне вивчення та самооцінювання

внутрішньої системи якості освітньої діяльності та якості освіти за напрямом «Система оцінювання».

Значна увага мною як керівником закладу освіти приділялась плановим і оперативним нарадам, засіданням педагогічних рад. У минулому навчальному році було проведено 11 нарад при директору, на яких, крім поточних освітніх і господарських питань розглядались питання роботи з попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я учнів, а також пожежної безпеки в закладі освіти, проходження медогляду учнями 1-11 класів та визначення медичної групи для занять фізичною культурою, адаптації учнів 1 та 5 класів, створення умов для безпечного використання мережі інтернет, забезпечення здорового способу життя та соціального захисту здобувачів освіти, виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації, стану харчування учнів, відвідування та успішності здобувачів освіти, питання самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання здобувачів освіти під час освітнього процесу. Видано понад 50 наказів з питань освітньої діяльності ліцею.

Робота педагогічної ради спрямовувалася на реалізацію річного плану та стратегії розвитку закладу освіти і розглядалися окремі актуальні питання за напрямками освітньої діяльності. Відбулися засідання 20-ти педагогічних рад, де, зокрема, було розглянуто ряд питань:

- про підсумки роботи закладу освіти за минулий навчальний рік;
- про діяльність педагогічного колективу щодо запобігання будь яких проявів дискримінації та булінгу;
- про діяльність учнівського самоврядування як одного з шляхів до успіху, виховання інтересу до творчої колективної діяльності, лідерських та організаторських здібностей здобувачів освіти;
- про ціннісні орієнтації педагогічного супроводу обдарованих учнів в освітньому середовищі ліцею;
- про результати моніторингових досліджень рівня навчальних досягнень учнів фізкультурно-оздоровчого та мистецького циклу.

14.2.Формування відносин довіри та прозорості

Директор ліцею доступний для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади, в тому числі завдяки використанню сучасних засобів комунікації. Адміністрація ліцею сприяє створенню психологічного комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їх батьків, педагогічних працівників та взаємну довіру. КМЛ №4 розміщує повну та актуальну інформацію, забезпечує змістовне наповнення та регулярне оновлення інформаційних стендів у закладі, власного сайту ліцею, сторінки у фейсбук .На сайті ліцею наявна сторінка «Публічна інформація», яка наповнена відповідно до ст. 30 Закону України «Про освіту», оприлюднена вся інформація, що стосується освітньої діяльності закладу освіти, а також інша актуальна інформація про діяльність ліцею.

14.3.Кадрова політика та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників

У КМЛ №4 штат н 95 % укомплектовано кваліфікованими кадрами. Всі педагогічні працівники мають відповідну освіту та працюють за фахом. Відповідно до штатного розпису у 2024-2025 навчальному році працювало 5 осіб адміністративного персоналу, з них на 0,9 ставки

- заступник директора з виховної роботи, 0,8 ставки – заступники директора з навчально-виховної роботи, 1 ставка – заступник директора з ГР.

Викладання навчальних предметів забезпечують крім адміністративного персоналу 45 вчителів, з них згідно тижневого навантаження в на повну ставку 13 осіб. 19 осіб обслуговуючого та господарського персоналу: секретар, бухгалтери – 2, прибиральники – 9, лаборант, адміністратор STEM-лабораторії – 1, сестра медична – 0,5 ставки, діт.сестра – 0,5 ставки, робітники – 2 (1,5 ставки), сторожі - 2, двірник - 1. Одна особа перебуває у відпустці по догляду за дитиною.

Кількісний склад працівників

Усього педагогічних працівників	67	
З них: • директорів		1
• заступників	4	
• учителів	45	
• практичних психологів/соціальних педагогів	2	
• педагогів-організаторів		1
• асистентів вчителя (інклюзивна форма)		5
• працює за сумісництвом		5
• За кордоном	5	
• Відпустка по догляду за дитиною	4	
Бібліотекарів		1
Усього обслуговуючого персоналу	19	
Усього працівників		86

Якісний склад педагогічного колективу

22 педпрацівників мають вищу категорію, 17 педпрацівників мають I категорію, 3 педпрацівників мають II категорію, 1 педпрацівник має 12 розряд, 1 педпрацівник має 11 розряд, два педпрацівники мають 10 розряд, 12 працівників мають спеціаліста.

Звання «Учитель-методист» - 12 педпрацівників. Звання «Старший учитель» - 8 педпрацівників.