

ĐẠI HỌC HUẾ
KHOA KỸ THUẬT VÀ CÔNG NGHỆ

THUYẾT MINH ĐỀ TÀI
KHOA HỌC CÔNG NGHỆ CẤP KHOA NĂM

1. TÊN ĐỀ TÀI:	2. MÃ SỐ												
3. LĨNH VỰC NGHIÊN CỨU ☐ nhiên: Kinh tế, XHNV: Giáo dục: ☐ thuật: Nông Lâm: Y Dược: ☐ môi trường: ATLĐ: Sở hữu trí tuệ:	4. LOẠI HÌNH NGHIÊN CỨU ☐ bản ☐ ứng dụng ☐ triển khai												
5. THỜI GIAN THỰC HIỆN: Từ đến													
6. CƠ QUAN CHỦ TRÌ Tên cơ quan: Khoa Kỹ thuật và Công nghệ, Đại học Huế Địa chỉ: 01 Điện Biên Phủ – Tp Huế – Thừa Thiên Huế Điện thoại: Fax: E-mail:													
7. CHỦ NHIỆM ĐỀ TÀI Họ và tên: Học vị, chức danh KH: Chức vụ: Địa chỉ CQ: Địa chỉ NR: Điện thoại CQ: Điện thoại NR: Điện thoại di động: Fax: E-mail:													
8. NHỮNG NGƯỜI THAM GIA THỰC HIỆN ĐỀ TÀI <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Họ và tên</th> <th style="width: 25%;">Đơn vị công tác và lĩnh vực chuyên môn</th> <th style="width: 40%;">Nội dung nghiên cứu cụ thể được giao</th> <th style="width: 10%;">Chữ ký</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		Họ và tên	Đơn vị công tác và lĩnh vực chuyên môn	Nội dung nghiên cứu cụ thể được giao	Chữ ký								
Họ và tên	Đơn vị công tác và lĩnh vực chuyên môn	Nội dung nghiên cứu cụ thể được giao	Chữ ký										
9. ĐƠN VỊ PHỐI HỢP CHÍNH <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Tên đơn vị trong và ngoài nước</th> <th style="width: 40%;">Nội dung phối hợp nghiên cứu</th> <th style="width: 35%;">Họ tên người đại diện đơn vị</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>		Tên đơn vị trong và ngoài nước	Nội dung phối hợp nghiên cứu	Họ tên người đại diện đơn vị									
Tên đơn vị trong và ngoài nước	Nội dung phối hợp nghiên cứu	Họ tên người đại diện đơn vị											
10. TÌNH HÌNH NGHIÊN CỨU THUỘC LĨNH VỰC CỦA ĐỀ TÀI TRONG VÀ NGOÀI NƯỚC 10.1. Ngoài nước (phân tích, đánh giá tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực của đề tài trên thế giới, liệt kê danh mục các công trình nghiên cứu, tài liệu có liên quan đến đề tài được đánh trích dẫn khi đánh giá tổng quan).													

10.2. Trong nước (phân tích, đánh giá tình hình nghiên cứu thuộc lĩnh vực của đề tài ở Việt Nam, liệt kê danh mục các công trình nghiên cứu, tài liệu có liên quan đến đề tài được đánh trích dẫn khi đánh giá tổng quan)

10.3 Danh mục các công trình đã công bố thuộc lĩnh vực của đề tài của chủ nhiệm và những thành viên tham gia nghiên cứu (Họ và tên tác giả, bài báo, ấn phẩm, các yếu tố về xuất bản)

11. TÍNH CẤP THIẾT CỦA ĐỀ TÀI

12. MỤC TIÊU ĐỀ TÀI

13. ĐỐI TƯỢNG, PHẠM VI NGHIÊN CỨU

13.1 Đối tượng nghiên cứu

13.2 Phạm vi nghiên cứu

16.4 Các sản phẩm khác (ghi rõ sản phẩm gì) :

.....

.....

.....

.....

16.5 Tên sản phẩm, số lượng và yêu cầu khoa học đối với sản phẩm

Số TT	Tên sản phẩm	Số lượng	Yêu cầu khoa học
-------	--------------	----------	------------------

17. HIỆU QUẢ (giáo dục và đào tạo, kinh tế-xã hội)

.....

.....

.....

18. PHƯƠNG THỨC CHUYỂN GIAO KẾT QUẢ NGHIÊN CỨU VÀ ĐỊA CHỈ ỨNG DỤNG

.....

.....

.....

19. KINH PHÍ THỰC HIỆN ĐỀ TÀI VÀ NGUỒN KINH PHÍ

Tổng kinh phí (triệu đồng):

Trong đó:

Ngân sách Nhà nước: Các nguồn kinh phí khác

Nhu cầu kinh phí từng năm:

20. DỰ TOÁN KINH PHÍ (căn cứ vào nội dung nghiên cứu để lập dự toán cho từng mục chi):

TT	Mục chi	Số tiền (triệu đồng)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Cộng:		

Ghi chú: Các khoản chi bao gồm:

- Chi công lao động của cán bộ** trực tiếp tham gia thực hiện đề tài và chi công lao động khác phục vụ triển khai đề tài
- Chi mua nguyên nhiên vật liệu:** vật tư, nguyên, nhiên, vật liệu, tài liệu, tư liệu, số liệu, sách, tạp chí tham khảo, tài liệu kỹ thuật, bí quyết công nghệ, tài liệu chuyên môn, các xuất bản phẩm, dụng cụ bảo hộ lao động phục vụ nghiên cứu.
- Chi sửa chữa, mua sắm tài sản cố định**
- Chi khác:** Công tác phí; Đoàn ra, đoàn vào; Hội nghị, Hội thảo khoa học; Văn phòng phẩm, in ấn, dịch tài liệu; Quản lý chung của cơ quan chủ trì; Nghiệm thu cấp cơ sở; Chi xác lập quyền Sở hữu trí tuệ; Chi khác liên quan trực tiếp đến đề tài.

Căn cứ các khoản chi trên và nội dung nghiên cứu để lập dự toán chi tiết, không ghi gộp các khoản mục với nhau.

Ngày tháng năm ...

Ngày ... tháng ... năm ...

Cơ quan chủ trì
(Ký tên, đóng dấu)

Chủ nhiệm đề tài
(Họ và tên, ký)

Cơ quan chủ quản duyệt
GIÁM ĐỐC ĐẠI HỌC HUẾ