

BỘ KHOA HỌC VÀ CÔNG
NGHỆ
ĐƠN VỊ:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: .../

Hà Nội, ngày tháng năm

V/v cho phép công chức, viên chức
đi nước ngoài về việc riêng

Kính gửi: Bộ Khoa học và Công nghệ
(Qua Vụ Tổ chức cán bộ)

.....(Đơn vị) nhận được Đơn xin (nghỉ phép/nghỉ Lễ/ nghỉ thứ Bảy, Chủ nhật) đi nước ngoài để giải quyết việc riêng của ông/bà (họ tên, chức vụ), cụ thể như sau:

- Nước đến:.....

- Mục đích:.....

- Thời gian: từ ngày..... đến ngày.....

- Chi phí: Do cá nhân tự túc

(Đơn vị) có thể bố trí công việc để ông/bà.....được đi nước ngoài giải quyết việc riêng theo nguyện vọng cá nhân; (đơn vị) báo cáo Bộ Khoa học và Công nghệ xem xét, tạo điều kiện, giải quyết cho ông/ bà ...đi nước ngoài để giải quyết việc riêng theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT,

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)