Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Украинская средняя общеобразовательная школа
Село Украинка

Исилькульского района
района

ПАСПОРТ
учебного кабинета № 24
(кабинет начальных классов)

Ответственный за кабинет:

Швиндт Н. В.(учитель первой квалификационной категории)

2014-2015

2014 -2015г.

Структура паспорта

I. Требования к кабинету начальных классов.

II. Анализ работы учебного кабинета за 2013-2014 учебный год и задачи на 2014-2015 учебный год.

III. Опись имущества кабинета начальных классов.

IV. Инвентарная ведомость на ТСО.

V. Занятость кабинета

VI. Учебно-методическая и справочная литература

VII. Видео- и аудиоматериалы..

VIII. План работы кабинета начальных классов № 22 на 2014 – 2015 учебный год.

IX. Инструкции по охране труда для заведующего учебным кабинетом

I. Требования к учебному кабинету как базы для успешного выполнения образовательной программы.

1. Общие требования.

1.1. Наличие нормативной школьной документации на открытие и функционирование учебного кабинета:

- ✓ Приказ об открытии учебного кабинета и его функционировании для обеспечения условий успешного выполнения образовательной программы (по профилю кабинета; хранится у зав. кабинетом в папке «Нормативно-правовая документация).
- ✓ Приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях (по профилю кабинета; хранится в папке «Нормативно-правовая документация).

- ✓ Паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др.
- ✓ Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование (хранится в папке «Паспорт кабинета»).
- ✓ Правила техники безопасности работы в кабинете (вывешиваются в кабинете для ознакомления).
- ✓ Правила пользования кабинета учащимися (вывешиваются в кабинете для ознакомления).
- ✓ Акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию (хранится в папке «Паспорт кабинета»).
- ✓ Протокол решения методической совета школы о готовности учебного кабинета к обеспечению условий для реализации образовательной программы (по профилю кабинета) на конкретный учебный год (хранится в папке «Паспорт кабинета»).
- ✓ План работы кабинета на учебный год и перспективу (хранится в папке «Паспорт кабинета»).

1.2. Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.
1.3. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета.

Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета.

1.4. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплексом средств обучения необходимым для выполнения образовательной программы школы.
1.5. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения (по профилю кабинета) требованиям стандарта и образовательной программы.
1.6. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).

Обеспеченность условий для успешного выполнения учащимися требований к образовательной подготовке на базе учебного кабинета.

1.7. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы.
1.8. Открытое и наглядное предъявление учащимися стандарта образования.
1.9. Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, эссе, контрольных работ и др. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.
1.10. Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с учащимися различных категорий, консультаций и др.

2. Требования к планированию и организации работы учебного кабинета по созданию оптимальных условий для успешного выполнения образовательной программы школы, переводу ее в режим работы школы как развивающей, так и развивающейся.

- ✓ Безусловное выполнение учителями и учащимися требований образовательного стандарта.
- ✓ Разработка и внедрение образовательной программы школы (по профилю учебного кабинета).
- ✓ Внедрение методики развивающего обучения.
- ✓ Развитие программы школы по выбору.
- ✓ Дифференциация обучения.
- ✓ Гуманизация обучения.
- ✓ Личностно-ориентированное обучение.

3. Оценка деятельности кабинета за учебный год.

- ✓ Самооценка учителей. Оценка учащимися.
- ✓ Оценка методического объединения, методического совета.
- ✓ Выводы по дальнейшей работе кабинета.
- ✓ Аттестация учебного кабинета (подготовка к следующему учебному году).
- ✓

4. Требования к кабинету начальных классов.

Кабинет начальных классов должен удовлетворять следующим требованиям:
2.1. Кабинет начальных классов должен быть оснащен мебелью, приспособлениями для работы, ТСО, рабочим и демонстрационным столом.
2.2. Кабинет должен быть оснащен специальными средствами обучения:

- ✓ Картами
- ✓ Картинами
- ✓ Таблицами
- ✓ Экранно-звуковыми пособиями: диафильмами, диапозитивами, кинофрагментами.

2.3. В кабинете начальных классов должны быть экспозиционные материалы:
- ✓ Отражающие события внутренней и внешней жизни.
- ✓ Организующие учащихся на овладение приемами учебной работы.
- ✓ Уголок по изучению своего края.

2.4. В кабинете должна иметься литература:
- ✓ Справочная.
- ✓ Научно-популярная.
- ✓ Учебники.
- ✓ Научно-методические пособия.
- ✓ Образцы практических и самостоятельных работ учащихся.
- ✓ Подборки олимпиадных заданий и т.д.

2.5. В кабинете начальных классов средства обучения должны быть систематизированы:
- ✓ По видам (карты, схемы, таблицы и т.п.)
- ✓ По классам.

2.6. В кабинете должны находиться раздаточные материалы:
- ✓ Для организации индивидуальной, групповой, фронтальной самостоятельной учебной работы.
- ✓ Для проверки знаний, умений (карточки-задания).
- ✓ Для подготовки опережающих заданий.

2.7. Кабинет начальных классов должен отвечать санитарно-гигиеническим условиям, эстетическим и техническим требованиям.

Кабинет – помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этого оборудованием.
Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися.

Цель паспортизации учебного кабинета:

Проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Фамилия, имя, отчество ответственного за кабинет	Швиндт Нелли велибальдовна
Класс, ответственный за кабинет	4 класс
Площадь кабинета в $м^2$	40,6 кв. м
Число посадочных мест	22 мест

II. Анализ работы учебного кабинета №24
за 2014-2015 учебный год.

За прошлый учебный год было обновлено учебно-методическое обеспечение кабинета: составлен дидактический материал, приобретены тесты, тексты контрольных работ, раздаточный материал. Регулярно обновлялись сменные учебно-методические стенды. Пополнилась мультимедийная коллекция (мультимедийные физминутки, фильмы, презентации).

На уроках использовались ИКТ, таблицы, имеющиеся в кабинете, раздаточный и дидактический материал. Применялись новые технологии – проекты по литературному чтению, проводилась работа в группах, игровые моменты, зачёты и др. Кабинет был оснащён из библиотечного фонда необходимыми учебниками

по русскому языку, окружающему миру, математике, литературному чтению, православию. Их годы издания 2014.
чЕТВЁРТЫЙ год ведётся электронный классный журнал. Во внеурочное время в кабинете проходЯТ: воспитательные мероприятия, классные часы, кружковые занятия, дополнительные занятия, родительские собрания.
Обеспечивалось соблюдение правил техники безопасности (в классе имеются инструкции по ТБ); **обеспечивалась** безопасность состояния имеющегося оборудования; **обеспечивалось** соблюдение норм санитарно-гигиенических требований к содержанию кабинета: чистоте кабинета (пола, окон, стен, плинтусов и т.д.), чистоте имеющегося оборудования (мебель, ТСО и т.д.). Обеспечивалось наличие и соблюдение графика проветривания кабинета. СледиМ за уровнем освещённости и соответствием мебели возрасту школьников. СоблюдаЕТСЯся определённый единый стиль в оформлении кабинета, эстетическое состояние наглядных информационно-методических материалов. Окрашен кабинет с учётом степени солнечного освещения и цвета мебели.

Задачи на 2014 - 2015 учебный год

1. Создать рабочие программы по УМК «Школа России» для 4 класса.

2. Обновить стенды, дидактический и раздаточный материал.

3. Составить опорные конспекты, технологические карты, схемы по предметам.

4. Активно использовать мультимедиа проектор в учебном процессе.

5. Вести накопление учебного материала в электронном виде.

6. Сделать ремонт класса.

III. Опись имущества кабинета начальных классов № 24

№	Наименование имущества	Количество
1.	Магнитная доска	1 штука
2.	Стол учительский	1 штука
3.	Стол ученический двухместный	11 штук
4.	Стул ученический	22 штукИ
5.	Жалюзи	4 штуки
6.		
7.		

Примечание: опись составляется исходя из наличного имущества и его количества.

Освещение

Наименование рабочих зон	Размещение светильников	Тип освещения
Рабочие места учителя и учащихся	Параллельно окнам	
Поверхность классной доски	Софит над доской	

IV. Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета начальных классов № 24

№	Наименование ТСО	Марка	Год приобретения	Инвентарный № по школе
1.	Системный блок		2011г	110134200 90
2.	Мультимедиа-проектор		2011г	110134200 90
3.	Монитор		2011г	110134200 90
4.	Экран		2011г	110134200 90
5.	колонки		2011г	110134200 90

V. Занятость кабинета № 24
на 2014-2015 учебный год

Урочные часы работы кабинета.

№ урока	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
1	Музыка	Русский язык	Физкультура	Физкультура	Русский язык
2	Литературное чтение	Иностранный язык	Литературное чтение	Литературное чтение	Окружающий мир
3	Русский язык	Литературное чтение	Русский язык	Русский язык	Иностранный язык
4	Математика	Математика	Математика	Математика	Классный час
5	Физкультура	Технология	Окружающий мир	ОРКСМ	

Группа продлённого дня - учитель Кривко Раиса Николаевна

Внеурочные часы работы кабинета.

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	пятница
Внеурочная деятельность в13.20 «Умники и умницы»-учитель Галицкая Е.В	Внеурочная деятельность в13.20 учитель Швиндт Н.В. « В жизнь по безопасной дороге»	Внеурочная деятельность в 12.20 «Весёлые каникулы с мячом» Галицкая Е.В.	Внеурочная деятельность в 15.00 учитель Зонова Т. Ю. « Музееведение»	Внеурочная деятельность в 13.20 «Лекарственные растения». Учитель Швиндт Н.В.

VI. **Учебно-методическая и справочная литература**

2. Тесты

4кл.	Проверочные тестовые работы. Рус. яз.	10экз.
	Проверочные тестовые работы. Матем.	10экз.
	Проверочные тестовые работы. Чтение	10экз.
	Проверочные тестовые работы. Окружающий мир	10 экз.

Личная литература

1.	Великан на поляне или первые уроки экологической этики.(А. Плешаков, А.Румянцева)	1экз.
2	Зелёная страница А. Плешаков	1 экз.
3	Атлас определитель «От земли до неба» А Плешаков.	1 экз.
4	Игрушки и поделки из природных материалов К. Стародуб	1экз.
5	Всё о любимых цветах О. Ганечкина	1экз.
6	Всё о комнатных растениях	1экз.
7	Знаменитые столицы и города Мира. Справочник	1экз.
8	Энциклопедии «Всё обо всём».	3экз.
9	Энциклопедия «Удивительные животные»2 тома	1экз.
10	Энциклопедия «Что ? Зачем? Почему?».	1экз.
11	Детская энциклопедия «Росмэн».	1экз.
12	Когда, где, как и почему это произошло.	1экз.
13	Новая иллюстрированная энциклопедия	20экз.
14	Энциклопедия словарь « Юный филолог».	1 экз.

Методическая литература (личная).

№	Автор	Название	Изд-во	Год издания	Кол-во экз.
В помощь классному руководителю					
1	Н.И.Дереклеева	Справочник классного руководителя 1-4 кл	Москва «Вако»	2012	1 экз.
2	Л.Н.Яровая О.Е.Жиренко Л.П.Барылкина Л.А.Обухова	Внеклассные мероприятия 4 кл	Москва «Вако»	2011	1 экз.
3	И.В.Персидская Г.А.Фонова и др.	Классные часы в 1-4 классах	Волгоград «Учитель»	2011	1экз
4	В.А.Герасимова	Классный час играючи в начальной школе	Москва. Творческий центр «Сфера»	2010	1экз.
5	Г.Т.Дьячкова Е.В.В олкова	Родительские собрания в начальной школе	Волгоград «Учитель»	2011	1экз.

6	Н. А. Максименко	Спутник классного руководителя	Волгоград «Учитель»	2011	1 экз.
7	И. В. Лободина	Родительские собрания в начальной школе	Волгоград «Учитель»	2013	1экз.
8	И. С. Артюхова	Справочник классного руководителя 1-4 кл	Москва «Вако»	2013	1 экз.
		Программы			
1.	Плешаков А. А.	Программы по окружающему миру	Москва «Просвещение	2011	В двух част. 1 экз.
2.	Неменская Л.А., Коротеева Е.И., Горяева Н.А. под ред. Неменский	Программа по изобразительному искусству.	Москва «Просвещение»	2011	1 экз.
3.	Н.И.Роговцева		М.»Просвещение».	2011	1 экз.
4.	Критская Е.Д. Сергеева Г.П. Шмагина Т.С.	Программа по музыки	М. Просвещение.	2011	1 экз.
5.	Лях В.И.	Программа по Физической культуре	М. Просвещение.	2012	1 экз.
6.	Горецкий В.Г. Канакина Г.П.	Программа по русскому языку	М. Просвещение.	2011	
7.	Климанова Л.Ф. Горецкий В.Г., Голованова М.В.	Программа по литературному чтению	М. Просвещение.	2011	1экз.
8.	Моро М.И., Колягина М.А., Бантова Г.В., Бельтюгова и др.	Программа по математике	М. Просвещение.	2011	1экз.

Справочники

№	Автор	Название	Изд-во	Год издания	Кол-во экз.
1	Ожегов	Толковый словарь русского языка	Москва. «Просвещение».	2010год	1экз.
2	Шклярова Т.В.	Орфографический словарь русского языка 40 тысяч слов	Москва «ЛадКом»	2012год	14экз
3					

Учебная литература.

№	Автор	Название	Изд-во	Год издания	Кол-во экз.

1	Л. Ф. Климанова, В. Г. Горецкий	Литературное чтение. 4 класс, 1,2 ч	Москва. «Просвещение».	2014 год	23 компл.
2	Е.Д.Критская ,Г.П.Сергеева Т.С.Шмагина	Музыка 4 класс	Москва. «Просвещение»	2014год	23компл.
3	Роговцева Н.И., Н.В.Богданова и др.	Технология. 4 кл	Москва. «Просвещение»	2012 год	23 компл.
4	М. И. Моро и др.	Математика (в 2 частях) 4 класс	Москва. «Просвещение».	2012год	23 компл.
5	В.П.Канакина В.Г.Горецкий	Русский язык (в 2 частях) 4кл	Москва. «Просвещение».	2012год	23 компл.
6.	А.А. Плешаков	Окружающий мир (в 2 частях)4кл.	Москва. «Просвещение».	2012 год	23 компл.
7.	Е.И.Коротеева	Изобразительное искусство	Москва. «Просвещение».	2012 год	23 компл.
8,	Лях В.И.	Физическая культура 4 кл.	Москва. «Просвещение».	2012 год	23 компл.

Таблицы.

№	Класс	Название	Кол-во
1	4	Портреты детских писателей.	1экз.
2	4	Таблицы Основы безопасности жизнедеятельности.	1комплект.
3	4	Альбом о пожарной безопасности.	1экз.
4	4	Таблицы по русскому языку:	8 штук.
5	4	Имя существительное	1 экз.
6	4	Разбор слова по составу	1 экз.
7	4	Члены предложения	1 экз.
8	4	Имя прилагательное	1 экз.
9	4	Глагол	1 экз.
10	4	Безударная гласная в корне слова	1 экз.
11	4	Разбор простого предложения	1 экз.
12	4	Непроизносимая согласная в корне	1 экз
13	4	Таблицы по окружающему миру:	8 штук.
14	4	Земля, глобус	1 экз.
15	4	Водоемы- моря	1 экз.
16	4	Водоемы-реки	1 экз.
17	4	Круговорот воды в природе	1 экз.
18	4	Части тела человека	1 экз.
19	4	Небесные тела	1 экз.
20	4	Времена года	1 экз.
21	4	Луна	1 экз.
22	4	Магнитные плакаты и карточки по окружающему миру.	2 экз.
23	4	Природное сообщество луга.	1 экз.
24	4	Природное сообщество водоёма.	1 экз.
25	4	Природное сообщество леса.	1 экз.
26	4	Русский язык в таблицах	1 экз.
27	4	Части речи	1 экз.
28	4	Разделительный Ь	1 экз.
29	4	Однокоренные слова и формы слова	1 экз.
30	4	Разбор слова по составу	1 экз.
31	4	Правописание приставок	1 экз.
32	4	Безударные гласные в корне слова	1 экз.
33	4	Парные согласные в середине слова	1 экз.
34	4	Связь слов в предложении	1 экз.

Наглядное пособие

1.	1-4	**Муляжи**	1 экз.
2	1-4	Гербарий культурных растений	1 экз.
3	1-4	Коллекции полезных ископаемых	1 экз.
4	1-4	Скелет человека	1 экз.
5	1-4	Внутренние органы человека	1 экз.
6	1-4	Лабораторный комплект по окружающему миру	1 экз.
7	1-4	**Наглядное пособие:**	4 экз.
8	1-4	Городецкая	1 экз.
9	1-4	Дымковская	1 экз.
10	1-4	Хохлома	1 экз.
11	1-4	Гжель	1 экз.
12	1-4	Карта России Климатическая	1 экз.
13	1-4	Физическая карта мира	1 экз.
14	1-4	Физическая карта полушарий	1 экз.
15	1-4	Физическая карта России	1 экз.

VII. Аудиоматериалы и видеоматериалы.

1. Диски и другие электронные носители материалов.

№ п\п	Класс	Тема	Название	Кол-во экземпляров
1.	1- 4	Окр. мир	Электронное приложение	1
2.	1 - 4	Музыка	Дет. песни и мелодии	1
3.	1 - 4	Развивающие игры и упражнения	Электронное приложение	1
4.				
5.	1 - 4	Математика	Электронное приложение	1
6.	1- 4	Русский язык	Электронное приложение	1
7.	1-4	Школа России	Календарно – тематические планы (флеш -накопитель)	1
8.	1 - 4	Педагогика	Дет. мультфильмы.	1
9.				

2. Презентации по предметам.(флеш-накопитель)

№ п\п	**Класс**	**Предмет**	**Название**
1.	4	Педагогика	Современный урок в начальной школе
2.	4	Педагогика	Проекты
3.	4	Педагогика	Федеральный компонент государственного стандарта общего образования
4.	4	Окр. мир	Символы России
5.	4	Окр. мир	Звёздное небо.

6.	4	Окр. мир	Какие бывают растения.
7.	4	Окр. мир	Комнатные растения.
8.	4	Окр. мир	Красная книга
9.	4	Окр. мир	Все профессии важны.
10.	4	Окр. мир	Здоровье и безопасность.
11.	4	Окр. мир	Строение человека.
12.	4	Окр.мир	Домашние опасности.
13.	4	Окр. мир	Наша дружная семья.
14.	4	Окр. мир	Ориентирование на местности
15.	4	Рус. яз.	Имя существительное.
16.	4	Рус. яз.	Звуки и буквы.
17.	4	Рус. яз.	Рифма.
18.	4	Рус. яз.	Звонкие и глухи согласные звуки.
19.	4	Рус. яз.	Разделительный мягкий знак.
20.	4	Рус. яз.	Имя прилагательное.
21.	4	Рус. яз.	Глагол.
22.	4	Рус. яз.	Части речи.
23.	4	Рус. яз.	Предлоги.
24.	4	Рус. яз.	Местоимение.
25.	4	Рус. яз.	Проект Словари.
26.	4	Рус. яз.	Сочинение
27.	4	Вн. работа	Мы вечно будем прославлять ту женщину, чьё имя МАТЬ!
28.	4	Вн. работа	Викторина «В космосе»
29.	4	Вн. работа	Моя семья.
30.	4	Вн. работа	Техника безопасности.
31.	4	Вн. работа	Дед мороз. Какие они.
32.	4	Вн. работа	Наша Армия Родная.
33.	4	Изо	Птицы.
34.	4	Вн. работа	День конституции.
35.	4	Лит. чтение	С. Есенин
36.	4	Лит. чтение	А. С. Пушкин
37.	4	Лит. чтение	В. Осеева «Волшебное слово»
38.	4	Лит. чтение	Л. Н.Толстой
39.	4	Лит. чтение	К. И. Чуковский Путаница
40.	4	Лит. чтение	К.И. Чуковский Федорино горе.
41.	4	Лит. чтение	Русские народные потешки и прибаитки.
42.	4	Лит. чтение	Л. Толстой «Филипок».
43.	4	Лит. чтение	В. Бианки « Музыкант»
44.	4	Лит. чтение	М. Пришвин
45.	4	Лит. чтение	А. Л. Барто
46.	4	Лит. чтение	С. Маршак
47.	4	Лит. чтение	Н. Носов
48.	4	Лит. чтение	С. Михалков
49.	4	Математика	Величины
50.	4	Математика	Как решать задачи
51.	4	Математика	Десятки. Счет десятками.
52.	4	Математика	Единицы времени.
53.	4	Математика	Длина ломоной.
54.	4	Математика	Периметр многоугольника.
55.	4	Математика	Оригами.
56.	4	Математика	Углы. Виды углов.
57.	4	Математика	Умножение.

58.	4	Математика	Наши проекты.
59.	4	Зрительные тренажёры	Физминутка В космосе
60.	4	Зрительные тренажёры	Физминутка На море
61.	4	Тренажёры по математике	Таблица умножения
62.	4	Электронные физкульминутки	
63.	4	Рисование	Можно ли радугу нарисовать тремя красками?
64.	4	Рисование	Интерьер крестьянского дома
65.	4	Рисование	Портрет
66.	4	Рисование	Основы цвета
67.	4	Музыка	Музыкальные инструменты.
68.	4	Музыка	Краски осеннего леса.
69.	4	Музыка	Картины весны в музыке .
70.	4	Музыка	
71.	4	Технология	Городец.
72.	4	Технология	Гжель.
73.	4	Технология	Хохлома.
74.	4	Технология	Создание матрёшки.
75.	4	Технология	Книга печатанье.
76.	4	Технология	Народный костюм.
77.	4	Технология	Что говорит искусство.
78.	4	Технология	Профессии.

3. Сайты

№ п\п	Название
1.	Педсовет_su - сайт
2.	Детские презентации http://viki.rdf.ru/item/395/download/
3.	Фестиваль «Открытый урок» festival@1september.ru
4.	Страна Мастеров http://stranamasterov.ru/user/196616/edit
5.	http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/raznoe/library/poleznye-saity-dlya-uchitelei-nachalnykh-klassov
6.	http://skazochki.narod.ru - Сайт «Детский мир». Детские песни, мультфильмы, сказки, загадки и др.
7.	http://www.solnyshko.ee - Детский портал «Солнышко».
8.	Интересный сайт для учителей начальных классов: http://www.nachalka.com/
9.	http://www.prodlenka.org/
10.	Копилка опыта учителей начальных классов: http://www.uroki.net/docnach.htm

Раздаточный материал.

№	Класс	Наименование	Тема	Кол-во
1.		Материалы для списывания, составления предложений, рассказов.		4экз.
2.	4	Карточки по математике	По темам	5экз.
3.	4	Карточки по рус. язык	По темам	5экз.
4.	4	Сигнальные карточки		20экз.
5.	4	Ким по русскому языку		
6.	4	Ким по математике		
7.	4	Ким по литературному чтению		
8.	4	Ким по окружающему миру		
9.	4	Кимы по экзаменам		

План работы кабинета начальных классов № 24

на 2014-2015 учебный год

№	Что планируется	Кол-во	Сроки	Ответственный	Результат
Укрепление материально-технической базы, ремонт кабинета:					
1.	Подготовка класса к новому учебному году		Август	Швиндт Н.В.	
2	Оформление стендов		1-я неделя сентября	Швиндт Н.В.	
3.	Закупить новую Доску.		В течение года	Директор школы	
4.	Таблица Сиди правильно.			Директор школы	
5.	Лента букв и звуков			Директор школы	
4.	Сделать ремонт класса		Июнь-июль 2014	Швиндт Н.В.	
Оформление и пополнение кабинета новыми материалами:					
5	Собирать материалы по тестированию учащихся в начальных классах		В течение года	Швиндт Н.В..	
6.	Составить рабочие программы по предметам		1 и 2 неделя сентября	Швиндт Н.В.	
7.	Составить программы индивидуальных групповых занятий		1 и 2 неделя сентября	ШвиндтН.В.	
8.	Обновление инструкций по ТБ		сентябрь	Швиндт Н.В.	

9.	Пополнять банк данных о материалах олимпиад начальных классов из Интернета.		В течение года	ШВиндт Н.В.	
10.	Продолжить работу по накоплению раздаточного материала по математике для устных вычислений.		В течение года	Швиндт Н.В.	
11.			Сентябрь - декабрь	Швиндт Н.В.	
12.					
13.	Пополнение мультимедийной коллекции		В течение года	Швиндт Н.В.	
14.	Активно использовать мультимедиапроектор в учебном процессе; вести накопление учебного материала в электронном виде.		В течение года	Швиндт Н.В.	
15.					
Проведение индивидуальных и дополнительных занятий с учащимися и родителями:					
16.	Работа со слабоуспевающими учащимися		В течение года	Швиндт Н.В.	
17.	Работа с одарёнными детьми		В течение года	Швиндт Н.В.	
18.	Проведение родительских лекториев, собраний		В течение года	Швиндт Н.В. родительский комитет	
19.	Проведение индивидуальных групповых занятий		В течение года	Швиндт Н.В.	
Внеклассная работа:					
20.	Проведение внеклассных мероприятий (викторины, чаепития, праздники)		В течение года	ШвиндтН.В.., родители	
Методическая работа кабинета:					

21.	Обновление методических папок		В течение года	ШвиндтН.В.	
22.	Пополнение новыми методическими пособиями		В течение года	Швиндт Н.В.	
Соблюдение санитарно-гигиенических норм					
23.	Проводить профилактический осмотр компьютера		2 раза в месяц	Швиндт Н.В.	
24.	Проводить очистку жесткого диска от ненужных файлов		1 раз в 2 месяца	Швиндт Н.В.	
25.	Проводить ежедневную влажную уборку кабинета		ежедневно	Швиндт Н.В.	
26.	Проветривать кабинет после каждых 2 часов занятий.		ежедневно	Швиндт Н.В.	
27.	Проводить генеральную уборку кабинета	1 раз в месяц	1 раз в месяц	Швиндт Н.В.	
28.	Соблюдать световой и тепловой режим		ежедневно	Швиндт Н.В.	

IX. Инструкции по охране труда для заведующего учебным кабинетом

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
по охране труда заведующего учебным кабинетом

1. Заведующий учебным кабинетом:

1.1. Обеспечивает безопасное состояние рабочих мест, оборудования, приборов, инструментов и т. д.

1.2. Принимает необходимые меры по выполнению действующих правил и инструкций по безопасности труда, производственной санитарии, правил пожарной безопасности, по созданию здоровых и безопасных условий проведения занятий.

1.3. Проводит инструктаж с обучающимися (воспитанниками) по безопасности труда.

1.4. Приостанавливает проведение работ или занятий, сопряженных с опасностью для жизни или здоровья, и докладывает об этом руководителю учреждения.

1.5. Несет личную ответственность в соответствии с действующим законодательством за несчастные случаи, происшедшее с обучающимися (воспитанниками) и детьми во время учебно-воспитательного процесса в результате нарушения правил и норм охраны труда.

1.6. Немедленно извещает руководителя учреждения о каждом несчастном случае.

1.7. Вносит предложения по улучшению условий труда и учебы для включения их в соглашение по охране труда.

1.8. Разрабатывает и периодически пересматривает (не реже 1 раза в 5 лет) инструкции по охране труда, представляет их на утверждения руководителю образовательного учреждения.

1.9. Контролирует оснащение учебного помещения противопожарном имуществом, медицинским и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места – инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности.

1.10. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
по охране труда классного руководителя

1. Классный руководитель:

1.1. Изучает с обучающимися (воспитанниками) (детьми) правила по охране и безопасности труда, строго их соблюдает при проведении учебно-воспитательного процесса.

1.2. Несет личную ответственность за сохранение жизни и здоровья школьников и детей во время экскурсий, походов, спортивных игр, общественно полезного труда.

1.3. Немедленно извещает руководителя учреждения о каждом несчастном случае.

1.4. Обеспечивает безопасное проведение учебно-воспитатель-ного процесса, проводит инструктаж при проведении вне классных мероприятий (экскурсий, походов, спортивных соревнований, вечеров и т. д.) по правилам пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на улице, воде и т. д. с регистрацией в специальном журнале.

1.5. Воспитывает у учащихся и детей чувство личной ответственности за соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на воде, улице и т. д.

1.6. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения заведующего кабинетом, руководства обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся.

1.7. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
по охране труда учителя

1. Учитель:

1.1. Изучает с обучающимися (воспитанниками, детьми) правила по охране и безопасности труда, строго их соблюдает при проведении учебно-воспитательного процесса.

1.2. Несет личную ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся и детей во время проведения уроков, экскурсий, походов и т. д.

1.3. Немедленно извещает руководителя учреждения о каждом несчастном случае.

1.4. Обеспечивает безопасное проведение учебно-воспитатель-ного процесса, проводит инструктаж с обучающимися (воспитанниками) по безопасности труда на уроках по предметам учебного плана (физике, химии, биологии, физической культуре, трудового обучения, основам информатики и вычислительной техники) с обязательной регистрацией в специальном журнале.

1.5. Воспитывает у учащихся и детей чувство личной ответственности за соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на воде, улице и т. д.

1.6. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения руководства о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся.

1.7. Обязан уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему.

Утверждаю.
Председатель профсоюзного комитета
_____ Н.А. Марковкина

Утверждаю.

Директор школы _____Г.П. Осипова

ИНСТРУКЦИЯ

об охране труда при проведении прогулок, походов, туристских походов экскурсий, экспедиций.

1.ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ.

1.1 К прогулкам, туристским походам, экскурсиям и экспедициям допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.2. Опасные факторы:

- Изменение установленного маршрута движения, самовольное оставление места расположения группы.
- Травмирование ног при неправильном подборе обуви, передвижении без обуви, а также без брюк или чулок.
- Укусы ядовитыми животными, пресмыкающимися и насекомыми.
- Отравления ядовитыми растениями, плодами, грибами.
- Заражение желудочно-кишечными болезнями при употреблении воды из непроверенных открытых водоемов.

1.3. При проведении прогулок, экскурсии, походов группу учащихся должны сопровождать двое взрослых.

1.4. Для оказания первой медицинской помощи пострадавшим обязательно иметь аптечку с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

2.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД ПРОВЕДЕНИЕМ ПРОГУЛОК, ПОХОДОВ, ЭКСКУРСИЙ.

2.1. Пройти соответствующую подготовку, инструктаж, медицинский осмотр и предоставить справку о состоянии здоровья.

2.2. Надеть удобную одежду и обувь, не стесняющие движение и соответствующую сезону и погоде.
Для предотвращения травм и укусов ног надеть брюки или чулки.

2.3. Убедиться в наличии аптечки и ее укомплектованности необходимыми медикаментами и перевязочными средствами.

3.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПРОГУЛОК, ПОХОДОВ, ЭКСКУРСИЙ.

3.1. Соблюдать дисциплину, выполнять все указания руководителя и его заместителя, самовольно не изменять установленный маршрут движения и место расположения группы.

3.2. Общая продолжительность прогулки составляет 1-4 часа, а похода, экскурсии не должна превышать: 1-2 классы – 1 день, 3-4 классы – 3 дня.
3.3.Во время привалов во избежании ожогов и лесных пожаров не разводить костров.
3.4.Не пробовать на вкус какие-либо растения, плоды, грибы.
3.5.Не трогать руками ядовитых и опасных животных, пресмыкающихся, насекомых, растений, грибов, а также колючих растений и кустарников.
3.6.При передвижении не снимать обувь и не ходить босиком.
3.7.Во избежание заражения желудочно-кишечными болезнями не пить воду из открытых непроверенных водоемов, использовать для этого питьевую воду из фляжки, которую необходимо брать с собой, или кипяченую воду.
3.8.Соблюдать правила личной гигиены, своевременно информировать руководителя группы или его заместителя об ухудшении здоровья или травмах.
3.9.Уважать местные традиции и обычаи, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.
4.1. При укусе ядовитыми животными, пресмыкающимися немедленно отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего.
4.2. При получении травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в лечебное учреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ПРОГУЛКИ, ПОХОДА, ЭКСКУРСИЙ.
5.1.Проверить по списку наличие учащихся в группе.
5.2.Проверить наличие и сдать на хранение туристское снаряжение.

Утверждаю.
Председатель профсоюзного комитета
_____ Н.А. Марковкина

Утверждаю.

Директор школы _____Г.П. Осипова

ИНСТРУКЦИЯ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ ПЕРЕВОЗЕ УЧАЩИХСЯ, ВОСПИТАННИОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ (ШКОЛЬНЫМ АВТОБУСОМ)

1.ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ
1.1.К перевозке учащихся, воспитанников автомобильным транспортом допускаются лица, достигшие 18-летнего возраста, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда, имеющие удостоверение водителя 1 или 2 класса.
1.2. Опасные факторы:
- Травмирование проходящим транспортом при выходе на проезжую часть при посадке или выходе из автобуса.
- Травмы при резком торможении автобуса

1.3. Учащихся, воспитанников при перевозе должны сопровождать двое взрослых.
1.4. Автобус, предназначенный для перевозки учащихся, воспитанников, должен быть оборудован спереди и сзади предупреждающим знаком «Дети», а также огнетушителем и медицинской аптечкой.

2.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ПЕРЕВОЗКИ.
2.1. Перевозка учащихся, воспитанников разрешается только по письменному приказу руководителя учреждения.
2.2.Провести инструктаж учащихся по правилам поведения во время перевозки с записью в журнале регистрации инструктажа.
2.3. Убедиться в технической исправности автобуса по путевому листу и путем внешнего осмотра
2.4. Проверить наличие на автобусе спереди и сзади предупреждающего знака «Дети», а также огнетушителя и медицинской аптечки
2.5. Посадку учащихся в автобус производить со стороны тротуара или обочины дороги строго по количеству посадочных мест
2.6. Стоять в проходах между сидениями не разрешается

3.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕВОЗКИ
3.1.Соблюдать дисциплину и выполнять все указания старших

3.2. Во время движения не разрешается стоять и ходить по салону автобуса, не высовываться из окна и не выставлять в окно руки
3.3. Скорость движения автобуса при перевозке учащихся не должна превышать 60 км/ч
3.4. Во избежание травм при резком торможении автобуса необходимо упираться ногами в пол кузова и руками держаться за поручень впереди расположенного сидения.

4.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ
4.1. При появлении неисправности в работе двигателя и систем автобуса, принять вправо, съехать на обочину дороги, остановить автобус и установить возникшую неисправность
4.2. При получении учащимся травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости доставить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения, а также родителям пострадавшего

5.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ПЕРЕВОЗКИ
5.1. Съехать на обочину дороги или подъехать к тротуару и остановить автобус
5.2. Выходить из автобуса только с разрешения старшего в сторону тротуара или обочины дороги. Запрещается выходить на проезжую часть и перебегать дорогу
5.3. Проверить по списку наличие учащихся, воспитанников

Утверждаю.
Председатель профсоюзного комитета
_____ Н.А. Марковкина

Утверждаю.

Директор школы _____Г.П. Осипова

ИНСТРУКЦИЯ

по безопасному поведению в общественном транспорте

Необходимо помнить, что общественный транспорт средство передвижения повышенного риска, поэтому:

1. Избегайте в темное время суток пустынных остановок, а ожидая автобус, или троллейбус, стойте на хорошо освещенном месте рядом другими людьми;
2. Когда подходит автобус, не старайтесь стоять в первом ряду - могут вытолкнуть под колеса;
3. Нельзя спать во время движения, т.к. при резком торможении можно получить травму;
4. Не прислоняйтесь к дверям, по возможности избегайте езды на ступенях и в переходе;
5. Избегайте пустых автобусов, троллейбусов и , а также вагонов электропоездов;
6. Если вам приходиться ехать поздно, то садитесь около водителя и ближе к проходу;
7. Девушкам рекомендуется садиться рядом с женщинами;
8. Если в салон вошел развязный пассажир, отвернитесь от него, не встречайтесь с ним глазами;
9. Держите на виду свои вещи;
10. При поездке в электричке в вечернее и ночное время садитесь в первый вагон и вагон где есть пассажиры.
11. Нельзя стоять в тамбуре и проходе вагона электропоезда; выходя из транспорта, будьте внимательны т.к. можно попасть под колеса проезжающего мимо транспорта;
12. При выходе из вагона держитесь за поручни.

В общественном транспорте запрещается:

– ходить без необходимости в автобусах, троллейбусах и т. д.
– открывать двери с обеих сторон (допускается только справа по движению);
– выглядывать из окон и высовывать руки;
– отвлекать водителя;
– включать или выключать какие-либо приборы (дергать стоп-кран);
– нажимать без надобности на аварийную кнопку.

Утверждаю.
Председатель профсоюзного комитета
_____ Н.А. Марковкина

Утверждаю.

Директор школы _____Г.П. Осипова

ИНСТРУКЦИЯ

по правилам безопасного поведения на дорогах и на транспорте

1. При выходе на улицу посмотри сначала налево, потом направо, чтобы не помешать прохожим.
2. Маршрут в школу выбирай самый безопасный, тот, где надо реже переходить улицу или дорогу.
3. Когда идешь по улицам города, будь осторожен. Не торопись. Иди только по тротуару или обочине.
4. Меньше переходов – меньше опасностей.
5. Иди шагом по правой стороне тротуара.
6. По обочине иди шагом подальше от края дороги.
7. Не выходи на проезжую часть улицы или дороги.
8. Проходя мимо ворот, будь особенно осторожен. Из ворот может выехать автомобиль.
9. Осторожно проходи мимо стоящего автомобиля. Пассажиры могут резко открыть дверь и ударить тебя.
10. Переходи улицу только по пешеходным переходам.
11. Прежде чем переходить улицу, посмотри налево. Если проезжая часть свободна, иди. Дойдя до середины улицы, остановись. Если движение транспорта началось, подождите на «остановке безопасности». Теперь посмотри направо. Если проезжая часть свободна, закончи переход.
12. Улицу, где нет пешеходного перехода, надо переходить от одного угла тротуара к другому. Так безопасней.

13. Если на улице большое движение, попроси взрослого или сотрудника милиции помочь ее перейти.

14. Жди транспорт на посадочной площадке или тротуаре у указателя остановки.

15. При посадке в автобус, троллейбус, соблюдай порядок. Не мешай другим пассажирам.

16. В автобус, троллейбус, входи через задние двери.

17. Выходи только через передние двери. Заранее готовься к выходу, пройдя вперед.

18. Входя и выходя из транспорта, не спеши и не толкайся.

19. Автобус и троллейбус обходи сзади. Выходя из автобуса, нужно по тротуару дойти до пешеходного перехода и только по нему переходить на другую сторону.

20. Когда переходишь улицу, следи за сигналом светофора: красный – **СТОП** – все должны остановиться; желтый – **ВНИМАНИЕ** – жди следующего сигнала; зеленый – **ИДИТЕ** – можно переходить улицу.

21. Находясь в транспорте не ходи по салону, держись за поручень, не выглядывай из окон, не высовывай руки, не нажимай без надобности на аварийные кнопки.

22. Не устраивай игр на проезжей части или вблизи дороги. Не катайся на велосипедах, роликовых коньках и т.п. на проезжей части дороги.

23. Не перебегай улицу или дорогу перед близко идущим транспортом.

24. Не цепляйся за проходящий мимо транспорт.

Утверждаю.
Председатель профсоюзного комитета
_____ Н.А. Марковкина

Утверждаю.

Директор школы _____Г.П. Осипова

И Н С Т Р У К Ц И Я

ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАНЯТИЙ В КАБИНЕТАХ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ, МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ГУМАНИТАРНОГО ЦИКЛОВ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ.

1.1. К занятиям в кабинетах начальных классов, математического и гуманитарного циклов допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.

1.2. Опасные и вредные производственные факторы:

- Нарушения осанки учащихся, искривления позвоночника, развитие близорукости при неправильном подборе размеров ученической мебели.
- Нарушения остроты зрения при недостаточной освещенности в кабинете.
- Поражение электрическим током при неисправном электрооборудовании кабинета.

1.3. При получении учащимся травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ.

2.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников. Наименьшая освещенность в кабинете должна быть не менее 300 лк (20 Вт/кв.м.)
2.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.
2.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете: расстоянии между наружной стеной кабинета и первым рядом столов должно быть не менее 0,5…0,7 м., расстояние между внутренней стеной кабинета и столами должно быть не менее 0,5…0,7 м расстояние между задней стеной кабинета и столами должно быть 0,7 м., расстояние от классной доски до первых столов должно быть 2,4…2,7 м., расстояние от классной доски до последних столов должно быть не более 8,6 м., удаление мест занятий от окон не должно превышать 6м.
2.4. Проверить санитарное состояние кабинета и проветрить его, убедиться в целостности стекол в окнах.
2.5. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 18^0 С - 20^0 С.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ.
3.1. Посадку учащихся за рабочие столы производить в соответствии с их ростом.
3.2. Учащимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонными к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон. Не менее двух раз в год учащихся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.
3.3. С целью обеспечения надлежащей естественной освещенности в кабинете не расставлять на подоконниках цветы.
3.4. Все используемые в кабинете демонстрационные электрические приборы должны быть исправлены и иметь заземление или зануление.
3.5. Стекла окон очищать от пыли и грязи два раза в год, и очистку светильников производить не реже двух раз в год. Привлекать учащихся к этим работам, а также к оклейке окон запрещается.
3.6. При открывании окон рамы фиксировать в открытом положении крючками. При открывании фрамуг обязательно должны быть ограничители.
3.7. Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, на вставать на подоконник.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.
4.1.При плохом самочувствии сообщить об этом учителю.
4.2. При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать слесаря-сантехника.
4.3. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.
4.4. При получении учащимся травмы, оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ.
5.1. Выключить демонстрационные электрические приборы.
5.2. Проветрить и провести влажную уборку кабинета.
5.3. Закрыть окна, фрамуги и выключить свет.

Утверждаю.
Председатель профсоюзного комитета
_____ Н.А. Марковкина

Утверждаю.

Директор школы _____Г.П. Осипова

И Н С Т Р У К Ц И Я

ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ РАБОТЕ С ПРОЕКЦИОННОЙ АППАРАТУРОЙ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ.
1.1. К работе с проекционной аппаратурой допускаются лица, достигшие 16-летнего возраста, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда. К работе с проекционной аппаратурой учащиеся не допускаются.
1.2. Опасные и вредные производственные факторы:

- Поражение электрическим током при отсутствии заземления корпуса демонстрационного прибора или неисправном электрическом шнуре и электрической вилки.
- Ослепление глаз сильным световым потоком при снятии защитного кожуха демонстрационного прибора во время его работы.

- Ожоги рук при касании защитного кожуха демонстрационного прибора во время работы.
- Возникновение пожара при воспламенении кинопленки, диафильма, диапозитивов, слайдов и пр.

1.3. Помещение, в котором используется проекционная аппаратура, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения: огнетушителем и ящиком с песком.
1.4. При получении учащимся травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ.

2.1. Установить проекционную аппаратуру с противоположной стороны от выхода из помещения.
2.2. Заземлить корпус прибора, имеющего клемму «Земля».
2.3. Убедиться в целостности электрического шнура и вилки прибора, а также исправности линз объектива и наличии защитного кожуха.
2.4. Проверить наличие и исправность первичных средств пожаротушения.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ.

3.1. Не подключать демонстрационный прибор к электрической сети влажными руками.
3.2. Включить прибор и убедиться в его нормальной работоспособности, а также работе охлажденного вентилятора.
3.3. Во время демонстрации кинофильмов, слайдов и пр. в помещении должно присутствовать не более 50 чел., которых необходимо рассаживать впереди демонстрационного прибора.
3.4. Во избежание ослепления глаз мощным световым потоком, не снимать защитный кожух во время демонстрационного прибора.
3.5. Во избежание ожогов рук не касаться защитного кожуха демонстрационного прибора во время его работы.
3.6. Не оставлять работающий демонстрационный прибор без присмотра.
3.7. К работе на киноаппаратуре допускаются только лица, имеющие квалификационные удостоверения киномеханика, а также талон по технике пожарной безопасности.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.

4.1.При возникновении неисправности в работе демонстрационного прибора отключить его от электрической сети. Работу продолжать после устранения неисправности.
4.2. При воспламенении кинопленки, диафильма, диапозитивов, слайдов, эвакуировать учащихся из помещения, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания первичными средствами пожаротушения.
4.3. При получении учащимся травмы, оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ.

5.1. Выключить демонстрационный прибор и после его остывания охлаждающим вентилятором, отключить от электрической сети.
5.2. Вынуть из демонстрационного прибора кинопленку, диафильм, диапозитивы и пр., уложить в плотно закрывающуюся коробку и убрать в отведенное для хранения место.

Утверждаю.
Председатель профсоюзного комитета
_____ Н.А. Марковкина

Утверждаю.

Директор школы _____Г.П. Осипова

ИНСТРУКЦИЯ

ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ КУПАНИИ.

1.ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ.

1.1.К купанию допускаются лица, имеющие разрешение врача и родителей и прошедшие инструктаж по охране труда.
1.2.Опасные факторы:

- Травмы и утопления при прыжках в воду головой вниз.
- Купание сразу после приема пищи или большой физической нагрузки.

- Утопления в водоемах не в специально отведенных, не оборудованных и не отвечающих санитарным требованиям местах.

1.3.При купании должна быть аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами для оказания первой помощи пострадавшим.

2.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ КУПАНИЯ.

2.1.Надеть купальный костюм и на голову плавательную шапочку.
2.2.Сделать перерыв между приемом пищи и купанием не менее 45-50 мин.
2.3.При купании в естественном водоеме оборудовать специально отведенное для этого место, подготовить спасательные средства (круги, веревки, шесты и т.д.)
2.4.Сделать разминку.

3.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ КУПАНИЯ.

3.1.Входить в оду только с разрешения учителя быстро и во время купания не стоять без движения.
3.2.Выполнять все команды учителя.
3.3.Не прыгать в воду головой вниз при необследованном дне водоема и при нахождении вблизи других пловцов.
3.4.Не оставаться при нырянии долго под водой.
3.5.Не купаться более 30 минут, если вода холодная, то не более 5-6 минут.
3.6.При купании в естественном водоеме не заплывать за установленные знаки ограждения водного бассейна, не купаться при большой волне, не подплывать близко к моторным лодкам, пароходам, баржам и т.д.

4.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1.Почувствовав озноб, быстро выйти из воды и сообщить об этом учителю.
4.2.При судорогах не теряться, стараться держаться на воде и позвать на помощь.
4.3.При утоплении немедленно сделать пострадавшему искусственное дыхание до восстановления дыхания, сообщить об этом администрации учреждения и родителям пострадавшего, при необходимости отравить его в ближайшее лечебное учреждение.

5.ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ КУПАНИЯ.

5.1.Выйдя из воды, вытереться насухо и сразу же одеться.
5.2.При низкой температуре после купания, чтобы согреться, проделать несколько гимнастических упражнений.
5.3.Проверить по списку наличие всех учащихся.

Утверждаю.
Председатель профсоюзного комитета
_____ Н.А. Марковкина

Утверждаю.

Директор школы _____Г.П. Осипова

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для учителя при работе с компьютером

1. Учитель во время работы обязан:

1.1. Выполнять только ту работу, которая ему была поручена.

1.2. Соблюдать правила эксплуатации компьютеров в соответствии с инструкциями по эксплуатации.
1.3. Не вставлять дискеты, оптические диски, флешки в компьютер до включения электропитания.
1.4. Не производить отключение и подключение кабелей при включенном электропитании компьютера.
1.5. Не переносить аппаратуру, включенную в сеть питания.
1.6. Не подвергать компьютер толчкам и вибрации.
1.7. Соблюдать расстояние от глаз до экрана в пределах 600–700 мм.
1.8. Бережно обращаться с дискетами и дисками : аккуратно вставлять в дисковод, не изгибать, не сдавливать, не трогать руками открытые участки магнитного и оптического покрытия.
1.9. Не касаться телом и второй рукой заземленного оборудования, не прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании.

2. Порядок окончания работы

2.1. Закончить работающие программы.
2.2. Извлечь дискету, диск из дисковода. Извлечь флешки из компьютера.
2.3. Выключить системный блок компьютера.

3. Комплекс упражнений для глаз

Упражнения выполняются сидя, стоя, отвернувшись от экрана, при ритмичном дыхании с максимальной амплитудой движения глаз.
1. Закрыть глаза, сильно напрягая глазные мышцы, на счет 1–4, затем раскрыть глаза, расслабив мышцы глаз, посмотреть вдаль на счет 1–6. Повторить 4–5 раз.
2. Посмотреть на переносицу и задержать взор на счет 1–4. До усталости глаза не доводить. Затем открыть, посмотреть вдаль на счет 1–6. Повторить 4–5 раз.
3. Не поворачивая головы, посмотреть направо и зафиксировать взгляд на счет 1–4, затем посмотреть вдаль прямо на счет 1–6. Аналогично проводятся упражнения, но с фиксацией взгляда влево, вверх и вниз. Повторить 3–4 раза.
4. Перенести взгляд быстро по диагонали: направо вверх – налево вниз, потом прямо вдаль на счет 1–6; затем налево вверх – направо вниз и посмотреть вдаль на счет 1–6. Повторить 4–5 раз.