

[Este documento está en modo "solo ver". Para editar por favor realice una copia.]

Reporte de Desempeño Anual CCSPP

- Implementación - Ubicaciones de Escuela

2024-2025

Introducción	2
1. Narrativa del Programa a Nivel de Ubicación	4
1.1. Estrategias de Creación de Capacidades CCSPP	6
Compromiso Compartido, Comprensión y Prioridades	6
Centrando el Aprendizaje en Base a la Comunidad	7
Liderazgo Colaborativo	8
Manteniendo al Personal y los Recursos	9
Colaboraciones Estratégicas con la Comunidad	10
1.2. Involucrar a los Colaboradores Educativos CCSPP	12
1.3. Inventario de Apoyo a Formación Integral para el Niño, Niña y Familias CCSPP	17
1.4. Metas y Acciones CCSPP	22
Metas y Acciones	22
Midiendo y Reportando Resultados	23
Análisis de Metas	25
Medición del Clima Escolar	25
1.5. Retroalimentación y Mejoras CCSPP	26
2. Documentos Adicionales y Evidencia a Nivel de Ubicación	29

Introducción

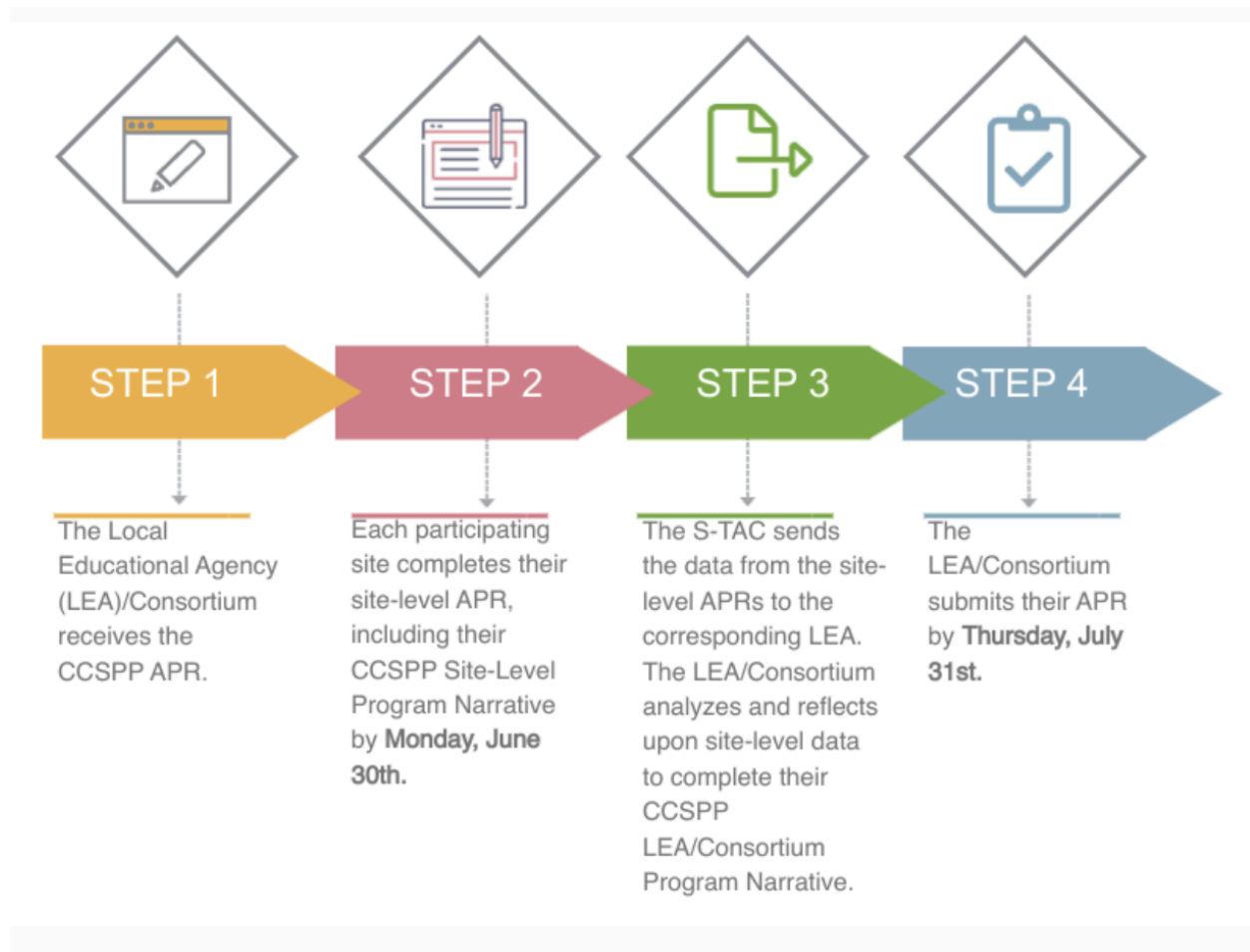
Bienvenido/a al Reporte de Progreso Anual del Programa de Asociaciones de las Escuelas Comunitarias de California (CCSPP) El ARP funciona como un instrumento para evaluar los esfuerzos de implementación y para alentar a la reflexión como parte de un proceso constante de mejora continua. La información proporcionada se reportará al Departamento de Educación de California (CDE) y se incorporará a un informe sobre la subvención CCSPP para la Legislación del Estado de California.

El reporte a nivel de sitio debe ser desarrollado por cada equipo o concilio compartido de toma de decisiones CCSPP Consorcio para asegurar la participación de los estudiantes, personal, familias y colaboradores comunitarios. Solo se requiere un reporte por cada ubicación de escuela. Todas las preguntas deben ser respondidas a menos que estén marcadas como [Opcional] ARP alienta a los equipos/concilios locales para identificar y reflexionar sobre áreas de crecimiento, aprendizaje y evidencia de progreso. Se desarrollan y suben una [herramienta de visualización APR](#) y [un informe sumativo](#) cada año con los hallazgos de ARP sobre las LEA y RTAC. La intención del ARP es alinearse con las presentaciones de actualización anual requeridas sobre la planificación de las escuelas comunitarias, incluyendo datos y resultados del año anterior en cada ubicación de escuelas. Por favor use el [Panel de Control de Escuelas de CA](#) como referencia mientras considera y reflexiona sobre su progreso y resultados CCSPP. El ARP está en consonancia con el Marco de las Escuelas Comunitarias de California con recursos proporcionados por el Centro de Asistencia Transformacional del Estado (S-TAC) incluyendo la [Plantilla de Implementación de Plan de Escuelas Comunitarias](#), la [Guía de Evaluación de Necesidades y Activos de las Escuelas Comunitarias \(NAA\)](#), el [Inventario de Apoyos a la Formación Integral del Niño, Niña y Familias](#), y las [Estrategias de Desarrollo de Capacidades Una Rúbrica de Desarrollo](#), que está disponible para uso opcional para los beneficiarios de la subvención.

El reporte puede completarse en varias sesiones de ser necesario, sin embargo, por favor use el mismo dispositivo y navegador para continuar donde se quedó. Para llenar los reportes de Progreso Anual CCSPP a nivel de sitio y a nivel de agencia de educación local (LEA), proceda siguiendo los pasos a continuación. Por favor tenga en cuenta que los beneficiarios de la subvención con una sola escuela necesitan llenar ambos, el ARP a nivel de sitio y a nivel de LEA.

Para ayuda sobre cómo responder al APR o a cualquier parte de este proceso, por favor visite nuestro chatbot impulsado por IA "[APRil](#)" (o presione [aquí](#)). Para apoyo adicional, por favor contacte a su Centro de Asistencia Técnica Regional (RTAC). Si no sabe a qué región fue asignado, por favor visite la [Hoja de Seguimiento](#) y vea la pestaña "Escuelas" (presione [aquí](#)).

Para completar los reportes de Progreso Anual CCSPP a nivel de sitio y a nivel de LEA, siga los pasos a continuación:



1. Narrativa del Programa a Nivel de Sitio

Las escuelas que implementen el CCSPP deben redactar sobre los siguientes temas. Esta información formará parte de la respuesta del ARP a nivel de LEA/Consortio, particularmente su Narrativa de Programa LEA/Consortio.

Para apoyo sobre cómo responder el ARP o cualquier parte de su proceso por favor visite nuestro chatbot impulsado por IA "[APRil](#)" (presione [aquí](#)). Para ayuda adicional por favor contacte su Centro de Asistencia Técnica Regional (RTAC). Si no sabe a qué región se le asignó, por favor visite la [Hoja de Seguimiento](#) en la pestaña "Escuelas" (presione [aquí](#)).

Aquí hay una representación gráfica del proceso reflexivo para las escuelas:



Por favor proporcione el nombre de su escuela usando las opciones a continuación: Comience seleccionando su Región, Cohorte, y LEA. Si **no** sabe su región o cohorte por favor visite la [Hoja de seguimiento](#) y revise la pestaña "Escuelas" (presione [aquí](#)).

Región ▼ _____

Cohorte ▼ _____

LEA/Agente Fiscal ▼ _____

Nombre de Escuela (Código CDS) ▼ _____

Si el Nombre de su LEA, Nombre de Escuela y código CDS no aparecen en la lista desplegable, por favor introdúzcalo aquí. Si **no** sabe su código CDS por favor encuéntralo [aquí](#).

Si es un Distrito Escolar o una Oficina Educativa de Condado, su código de escuela es siete veces ceros (0000000).

--

Por favor proporcione la información de contacto de alguien familiar con las prácticas de escuela comunitaria de su escuela en caso de que se necesiten aclaraciones sobre sus respuestas de APR.

Nombre:
Título laboral:
Correo electrónico:
Número telefónico:

1.1 Estrategias de Creación de Capacidades

CCSPP

Por favor reflexione sobre el progreso de su equipo en cuanto fortalecer y desarrollar la capacidad de todos los interesados en implementar el enfoque de escuela comunitaria.

Para responder esta sección sobre las cinco Estrategias de Desarrollo de Capacidades sugerimos que usted:

- 1) Lea la descripción de cada fase de crecimiento y desarrollo a continuación.
- 2) Identifique los artefactos o evidencia que usó para evaluar su fase actual de crecimiento y desarrollo, usando las listas proporcionadas en las preguntas a continuación. Use la opción "otro" para describir la evidencia o artefactos que no están en la lista.
- 3) Refiérase a su [evaluación a nivel de sitio](#) opcional para responder esta sección, aunque no es obligatorio. También puede referirse al [documento de Desarrollo de Capacidades](#).

No se le pide que adjunte ninguno de los artefactos o evidencia identificados en esta pregunta.

Compromiso Compartido, Comprensión y Prioridades

Por favor indique se fase actual de crecimiento y desarrollo para "Compromiso Compartido, Comprensión y Prioridades". (Seleccione una.)

Visión: Para asegurar que los interesados entienden y apoyan la estrategia de escuelas comunitarias, las ubicaciones lanzan una campaña de comunicación completa, y usan herramientas como formularios y elecciones para medir el compromiso con la estrategia. Las ubicaciones crean un plan para una evaluación profunda de necesidades y activos y un portafolio robusto de datos iniciales.

Participación: Para asegurar que las voces de todos los interesados sean parte del proceso de escuela comunitaria, participan del 75% al 100% de todos los interesados en cada evaluación de necesidades y activos para identificar una visión conjunta y prioridades principales. Los resultados se comparten mediante el reporte de hallazgos, llevando a un plan de implementación que incluye indicadores de éxito.

Transformación: Para que todos los interesados participen en acciones colectivas, se formen equipos para abordar las prioridades identificadas de la evaluación de necesidades y activos. Los equipos fomentan la innovación y posibilidad de encontrar oportunidades al pensar en asuntos complejos. Los equipos revisan regularmente los datos y celebran los crecimientos y éxitos.

Por favor identifique los artefactos o evidencia que pudo haber usado de referencia para evaluar su fase actual de crecimiento y desarrollo en "Compromiso Compartido, Comprensión y Prioridades". (Seleccione todo lo que aplique.)

- Materiales de difusión
- Encuestas
- Datos de entrevistas/grupos focales del personal de la escuela
- Datos de entrevistas/grupos focales de los estudiantes y/o familia
- Las minutas de las reuniones del Concilio o Comité (Consejo Escolar, Comité Asesor de Estudiantes de Inglés, Directivos, etc.)
- Protocolos usados para crear la representación gráfica/visual de la visión
- Tasas de participación/herramientas de Evaluación de Necesidades y Activos
- Herramienta de Evaluación de Estrategias de Desarrollo de Capacidades
- Otro (por favor especifique):

--

Centrar el Aprendizaje en Base a la Comunidad

Por favor indique su fase actual de crecimiento y desarrollo en cuanto a "Centrar el Aprendizaje en Base a la Comunidad" (Seleccione una.)

Visión: Las ubicaciones crean una comprensión compartida de los principios bases del aprendizaje basado en la comunidad y trabajan para proporcionar condiciones ambientales que y que permitan a los estudiantes participar mejor en los procesos de aprendizaje y cognitivos (ej. prácticas enfocadas en las relaciones, desarrollo de habilidades socio-emocionales, prácticas restaurativas).

Participación: Las habilidades y autoeficiencia de los educadores para implementar el aprendizaje basado en la comunidad y para proporcionar entornos de aprendizaje que apoyen aumenta mediante desarrollo profesional y planificación colaborativa robusta y liderada por los educadores, así como recursos de aprendizaje curados y nuevas estructuras (ej. Consejería). Abordar los intereses, fuerzas y necesidades de aprendizaje de estudiantes vulnerables se prioriza.

Transformación: El aprendizaje en base a la comunidad en climas restaurativos y enfocados en las relaciones forma las bases para el programa académico de sitio con varias medidas no tradicionales para el crecimiento y bienestar de los estudiantes usados para monitorear el progreso y crecimiento. El aprendizaje es visible para todos con las familias, comunidades y colaboradores compartiendo el éxito.

Por favor identifique los artefactos o evidencia que podría haber usado como referencia para evaluar su fase de progreso actual en cuanto a crecimiento y desarrollo para "Centrar el Aprendizaje en Base a la Comunidad." (Seleccione todo lo que aplique.)

- Resultados de Evaluación de Necesidades y Activos.
- Un marco específico a la ubicación para educación basada en la comunidad que exhale los activos de la comunidad
- Encuestas de clima escolar
- Planes de unidad, planes de lecciones
- Evaluaciones de desempeño que resalten las conexiones entre el aula de clases y la comunidad
- Tasas de participación y asistencia estudiantil
- Participación o asistencia de la familia y la comunidad
- Recorridos educativos en la comunidad y/o visitas en casa
- Sesiones de desarrollo profesional o entrenamiento
- Herramienta de Autoevaluación para Estrategias de Desarrollo de Capacidades
- Otro (escriba):

--

Liderazgo Colaborativo

Por favor indique su fase actual de crecimiento y desarrollo para "Liderazgo Colaborativo". (Seleccione una.)

Visión: Para cultivar una visión compartida de un mayor poder y voz, el equipo de implementación de escuelas comunitarias mapea los espacios existentes para la toma de decisiones en conjunto e identifica líderes potenciales y oportunidades para dar más voz.

Participación: Para crear la capacidad y poder compartir poder y voz, las escuela lanzan o relanzan concilios de gobernanza o de ubicaciones escolar que tengan una composición diversa y estén basados en la democracia.

Transformación: Las voces de los estudiantes, educadores y comunidad de amplifican y operacionalizan en varios espacios de toma de decisiones compartidas. Las decisiones importantes se toman mediante procesos de participación democrática que son claros y transparentes.

Por favor identifique los artefactos o evidencia que pudo haber usado de referencia para evaluar su fase actual de crecimiento y desarrollo de "Liderazgo Colaborativo" (Seleccione todo lo que aplique.)

- Reglamentos del comité
- Mapeo de equipo

- Acuerdos formales
- Documentos guía, declaraciones de visión, protocolos de toma de decisiones
- Planes y agendas de trabajo del equipo
- Documentos de planificación
- Datos de las encuestas
- Las minutas de las reuniones del Concilio o Comité (Consejo Escolar, Comité Asesor de Estudiantes de Inglés, Directivos, etc.)
- Información directa del personal de la escuela (entrevistas/grupos focales)
- Información directa de los estudiantes y/o familia (entrevistas/grupos focales)
- Herramienta de Autoevaluación para Estrategias de Desarrollo de Capacidades
- Otro (escriba):

Mantener al Personal y Recursos

Por favor indique su fase actual de crecimiento y desarrollo para "Mantener al Personal y Recursos." (Seleccione una.)

Visión: Las escuelas reconocen el rol importante que todos los educadores en el sitio y los recursos tienen en el éxito de la implementación. Los equipos reconocen las mentalidades requeridas, las necesidades del personal y los recursos financieros para la implementación exitosa de una escuela comunitaria.

Participación: Los equipos reclutan personal diverso para la escuela comunitaria, incluyendo un coordinador/director de CS, y reimaginan los roles tradicionales de directores y educadores mientras aseguran fuentes de financiamiento sostenibles. Las escuelas monitorean datos críticos de la fuerza de trabajo y de formación profesional (ej. tasas de retención de docentes, encuestas del clima escolar) para mejorar y mantener los entornos de trabajo donde los educadores quieran quedarse y crecer.

Transformación: Las escuelas monitorean los datos de cultura, clima y condiciones de trabajo para apoyar la retención de personal y crecimiento, asegurando un enfoque de "docente completo". Colaboran con LEA para desarrollar y actualizar un plan de financiamiento a largo plazo que mantenga al personal, colaboraciones, programas e instalaciones e integre completamente el plan de escuela comunitaria en el SPSA y otros planes de mejora para un enfoque unificado hacia la transformación de la escuela.

Por favor identifique los artefactos o evidencia que pudo haber usado de referencia para evaluar su fase actual de crecimiento y desarrollo para "Mantener Personal y Recursos". (Seleccione todo lo que aplique.)

- Descripciones de trabajo alineadas con las escuelas comunitarias

- Documentos de roles y responsabilidades que incluyan un proceso para revisiones constantes
- Procesos para transparencia de presupuestos
- Documentos de visión del personal (ej. representaciones gráficas, protocolos de diseño)
- Datos que examinen la tasa de retención de docentes/personal y tasas de vacantes
- Las minutas de las reuniones del Concilio o Comité (Consejo Escolar, Comité Asesor de Estudiantes de Inglés, Directivos, etc.)
- Sesiones de desarrollo profesional o entrenamiento
- Encuestas a profesores y personal (ej. encuestas de clima escolar)
- Herramienta de Autoevaluación para Estrategias de Desarrollo de Capacidades
- Otro (Escriba):

Colaboraciones Estratégicas con la Comunidad

Por favor indique su fase actual de crecimiento y desarrollo para "Colaboraciones Estratégicas con la Comunidad" (Seleccione una.)

Visión: Los equipos de liderazgo compartidos mapean activos locales para desarrollar y diseminar un directorio de recursos de asociaciones locales y potenciales que permitan experiencias de aprendizaje y el bienestar de los estudiantes. Los colaboradores entienden los beneficios mutuos y el impacto de la estrategia de escuela comunitaria.

Participación: Los resultados del proceso de evaluación de necesidades y activos se usan para crear una visión y proceso de evaluación para colaboraciones comunitarias que aseguren calidad y consonancia de los programas y servicios. Las ubicaciones colaboran con colaboradores para facilitar el acceso y entrega del servicio.

Transformación: Las colaboraciones comunitarias se fortalecen y expanden mediante la colaboración y compromiso compartido de la mejora continua informada por datos. Los servicios y apoyo proporcionados están integrados en procesos y sistemas existentes para mejorar el acceso y coordinación. Las colaboraciones evolucionan en base a las necesidades cambiantes y activos.

Por favor identifique los artefactos y evidencia que pudo haber usado de referencia para evaluar su fase actual de crecimiento y desarrollo para "Colaboraciones Estratégicas con la Comunidad". (Seleccione todo lo que aplique.)

- Acuerdos contractuales/MOU/Aplicaciones de Prestación de Servicios
- Tasa de utilización del servicio
- Encuestas de clima escolar
- Retroalimentación de proveedores de servicios y colaboradores existentes

- Evaluaciones de colaboración
- Participación de colaboradores en eventos escolares
- Herramienta de Autoevaluación para Estrategias de Desarrollo de Capacidades
- Aumento de reportes sobre el bienestar de los estudiantes y familias
- Otro (Escriba):

Por favor reflexione sobre lo que ha logrado este año respecto a una o más de las estrategias de desarrollo de capacidades y como estos logros fueron posibles mediante el CCSPP. Por favor asegúrese de referenciar con cuál de las cinco estrategias se relaciona su reflexión. Sugerimos que proporcione una narrativa de hasta 300 palabras.

Su conteo actual de palabras es: 0

1.2 Involucrar a los Colaboradores Educativos CCSPP

Como parte de establecer prioridades colectivas para el CCSPP, las escuelas involucran a toda la comunidad en identificar sus prioridades principales como escuela comunitaria y visión. Una escuela comunitaria es una estrategia de mejora de la escuela para la "formación integral del niño y niña" donde LEA y la(s) escuela(s) trabajan estrechamente con el personal, los estudiantes y familias.

Por favor reflexione sobre su participación con varios grupos al desarrollar su(s) escuela(s) comunitarias. Incluya lo siguiente en su respuesta:

1. Un número estimado de participantes por grupo que se involucró durante el proceso de planificación e implementación.
2. El número total de individuos en el grupo identificado, como sea aplicable.
3. Seleccione todos los procesos que usó para involucrar a cada grupo en desarrollar su escuela comunitaria.

Por favor note que no todos los procesos son apropiados todo el tiempo para cada contexto y que no es una expectativa que todos los procesos sean usados al involucrar los distintos grupos en la comunidad escolar.

	Estime el número de individuos en cada categoría que se involucraron en desarrollar su escuela comunitaria en cualquier momento	¿Cuántos individuos en total en esta categoría tiene en su escuela?	¿Cuáles de los siguientes procesos usó para involucrar cada uno de los siguientes grupos de la comunidad escolar? (Seleccione todo lo que aplique)								Si seleccionó otros procesos, por favor especifique : Otro (Escriba)
			Encuestas	Entrevistas uno a uno	Grupos focales	Ejercicios de visión	Reuniones de consejo escolar/ comité directivo	Otras reuniones y fórums	Eventos escolares	Otro	

	durante el proceso de implementació n. Número	Número									
Administradore s			•	•	•	•	•	•	•	•	
Personal certificado			•	•	•	•	•	•	•	•	
Personal clasificado			•	•	•	•	•	•	•	•	
Estudiantes		Autopropagad o	•	•	•	•	•	•	•	•	
Familiares		Autopropaga do	•	•	•	•	•	•	•	•	

Miembros de la comunidad (miembros de la comunidad aledaña que no tienen una afiliación con la escuela.)		Autopropagado	•	•	•	•	•	•	•	•	
Colaboradores comunitarios (colaboradores de la escuela con un MOU u otro acuerdo formal que proporciona soporte o servicios.)			•	•	•	•	•	•	•	•	

[Opcional] Por favor use este espacio para proporcionar cualquier información adicional respecto a su involucramiento de colaboradores educativos.

Su conteo actual de palabras es: 0

Por favor reflexione sobre cómo el trabajo de sus escuelas comunitarias está formado por las perspectivas, activos y necesidades de estudiantes históricamente marginados y familias.

Incluya lo siguiente en su respuesta:

1. Un estimado de cuántos individuos (ej. estudiantes, cuidadores, miembros de la comunidad) de este grupo ha involucrado en su desarrollo de escuela comunitaria en cualquier punto durante el proceso de implementación
2. El número total de individuos dentro del grupo identificado, como sea aplicable
3. Una descripción corta de cómo se han involucrado a estos individuos. Ejemplos incluyen crear espacios culturalmente inclusivos, fomentar el liderazgo estudiantil, conducir grupos focales, etc.

Tenga en cuenta que no necesita proporcionar información sobre todos los grupos enlistados a continuación ya que ellos podrían no aplicar a su contexto. También considere que podría haber una sobreposición entre grupos.

	El número total de individuos involucrados en desarrollar su escuela comunitaria en cualquier punto del proceso de implementación Número	El número total de individuos en el grupo identificado Número	Cómo está involucrando a los individuos (estudiantes y/o familias) en el grupo identificado Comentarios
Estudiantes del idioma inglés		Autopropagado	
Estudiantes con discapacidades		Autopropagado	
Estudiantes con desventajas		Autopropagado	

socioeconómicas			
Poblaciones racialmente marginalizadas			
Juventud sin hogar		Autopropagado	
Juventud en casas de acogida		Autopropagado	
Estudiantes crónicamente ausentes		Autopropagado	
Otro 1 (Escriba):			
Otro 2 (Escriba):			
Otro 3 (Escriba):			

1.3. Inventario de Apoyo a la Formación Integral del Niño, Niña y Familias CCSPP

Para progresar hacia lograr las metas CCSPP, los beneficiarios de la subvención podrían ofrecer una variedad de apoyos que aborden las necesidades holísticas de estudiantes y familias (vea [Inventario de Apoyo a la Formación Integral del Niño, Niña y Familias](#)).

Para cada apoyo potencial a continuación, por favor identifique si la ayuda fue parte de su Plan de Implementación de Escuelas Comunitarias.

	¿Son estas ayudas para la educación integral del niño y niña y familia parte de su Plan de Implementación de Escuela Comunitaria / Evaluación de Necesidades y Activos?	
	Sí	No
Triage y Servicios Sanitarios (visión, odontología, audición, salud neurológica y física)		
Triage y Servicios de Salud Mental		
Servicios y Apoyo Nutricional		
Apoyo Académico (tutorías, especialistas, etc.)		
Centro de Consejería		
Sistema multi-nivel de apoyo		
Coordinación de Equipo de Servicios (eg. Equipo COST)		
Antes de la escuela (horas/servicios)		
Después de la escuela (horas/servicios)		
Programas de Verano		
Durante la escuela (rutas de aprendizaje, instrucción diferenciada, horas de laboratorio, etc.)		
Desarrollo y Oportunidades de Liderazgo Docente		
Desarrollo y Oportunidades de Liderazgo Parental		

Desarrollo y Oportunidades de Liderazgo Estudiantil		
	Sí	No
Cuerpos de Toma de Decisiones que enfoquen las voces de los estudiantes, familias y comunidad		
Múltiples Modos de Comunicación y Participación de la Familia (ej. Conferencias entre estudiantes, maestros y familias; información regular en clase y alcance comunitario)		
Visitas en casa		
Educación Adulta (GED, ESL, Formación para el Trabajo, Educación Financiera, etc.)		
Apoyos de Conducta Positiva		
Prácticas que ayudan a prevenir, reducir y eliminar disciplina excluyente (prácticas restaurativas, mediación de pares, etc.)		
Programas y prácticas que enseñan habilidades socioemocionales (ej. Currículo SEL, prácticas de mindfulness)		
Aprendizaje en base a proyectos		
Pedagogía y Currículo Responsivo que Preserve la Cultura		
Currículo, Pedagogía y Proyectos en Base a la Comunidad		
Planes de Aprendizaje Personalizados		
Evaluaciones de Desempeño (ej. proyectos finales, portafolios, etc.)		
Sistema de consejería para asegurar que cada estudiante tiene una base de hogar/ grupo familiar y consejero/a que le conozca bien.		
Otro: (Escriba)		
Otro: (Escriba)		
Otro: (Escriba)		

Para cada apoyo que identificó como parte de su implementación de escuelas comunitarias, por favor proporcione la siguiente información:

1. Indique si su apoyo fue implementado recientemente como un resultado del financiamiento CCSPP, o si existió anteriormente y fue integrado posteriormente en su trabajo de escuela comunitaria.
2. Describa cómo el apoyo fue implementado durante el año pasado de la subvención. (Seleccione todo lo que aplique.)
3. Estime cuántos estudiantes, educadores, familias u otros miembros de la comunidad recibieron el servicio de esta ayuda durante el año pasado. Por favor introduzca solo valores numéricos en las categorías aplicables.
4. Haga una lista de las fuentes de financiamiento principales que está usando actualmente, en adición al CCSPP para mantener este apoyo a largo plazo.
5. Proporcione ejemplos concisos de actividades clave conducidas como parte de la implementación de este apoyo.

	¿Cómo empezó a implementar este apoyo?	¿Cómo ha implementado el apoyo este año? (Seleccione todo lo que aplique.)				En el año anterior, ¿cuántos individuos recibieron el servicio? Por favor introduzca solo valores numéricos en las categorías aplicables.				Adicional al CCSPP, ¿por favor seleccione la fuente de financiación principal que está usando para este apoyo?	Si seleccionó "otro" para la fuente de financiamiento, por favor especifique:	OPCIONAL: Por favor enlista 2-3 ejemplos de los tipos de actividades que condujeron como parte de su implementación de este apoyo.
		A. Expandir colaboraciones	B. Formación proporcionada / desarrollo profesional	C. Capacidad ampliada (ej. mayores ofertas, se contrató personal nuevo)	D. Recolectar datos y monitorear mejoras	Estudiantes	Personal	Padres/Familiares	Otros individuos		Otro (Escriba)	

				para ofrecer apoyo								
<i>ej. Triaje y Servicios Sanitarios (visión, odontología, audición, salud neurológica y física).</i>										Programa de Empleabilidad Alineado con el Aprendizaje		
										Programa de Empleabilidad Alineado con el Aprendizaje		
										Programa de Empleabilidad Alineado con el Aprendizaje		
										Programa de Empleabilidad Alineado con el		

										Aprendiza je		

Nota:
*Por favor añada cuantas filas sean necesarias

1.4. Metas y Acciones CCSPP

Como parte del proceso de aplicación e implementación CCSPP, se espera que la estructura de liderazgo compartido de su escuela priorice los temas principales, metas y desafíos identificados en la Evaluación de Necesidades y Activos. Estas áreas deberían guiar el enfoque inicial del trabajo transformativo de sus escuelas comunitarias.

Reconocemos que para muchos recipientes de subvenciones, esta es una etapa temprana de la implementación. Es natural que los esfuerzos actuales se enfoquen en crear procesos, los resultados medibles se crearán con el paso del tiempo. Por favor responda con honestidad para ayudar a reflejar el progreso y crecimiento de su escuela durante el período de la subvención.

Al identificar metas y acciones, considere los componentes principales del enfoque de escuelas comunitarias, como está descrito en el Marco de Escuelas Comunitarias de California e identificada en el [Inventario de Apoyos a la Educación Integral del Niño, Niña y Familia](#)

Metas y Acciones

Por favor describa las tres metas principales para su iniciativa de escuelas comunitarias y sus acciones asociadas. Al menos una meta debe corresponderse con el Inventario de Apoyos a la Educación Integral del Niño, Niña y Familia en la sección 1.3 mencionada anteriormente.

	<u>Cohortes 1 y 2</u> <u>únicamente:</u> ¿Fue esta meta incluida en el APR anterior?	Describa la meta y explique cómo la ha desarrollado la escuela, particularmente cómo se relaciona con su Evaluación de Necesidades y Activos.	Explique la(s) acciones que tomó en el SY 2024-2025 para llegar a esta meta
Meta 1:	Sí No		
Meta 2:	Sí		

	No		
Meta 3:	Sí No		

Medir y Reportar los Resultados

Las métricas CCSPP son las medidas de desempeño y resultados que usted pretende usar para medir su progreso ya que se relacionan con sus metas en la Implementación CCSPP.

Mientras responde esta pregunta, por favor identifique cómo cada meta y acción influencia las áreas de resultado CCSPP en la lista de la Solicitud de Aplicaciones. Por favor haga referencia al [Panel de Control de Escuelas de CA](#) y/o [DataQuest](#) al llenar esta sección.

- Tasas de asistencia escolar
- Tasa de ausencias crónicas
- Tasa de abandono del secundario
- Tasa de abandono del instituto
- Resultados de fluidez, Artes del Idioma Inglés y Matemáticas de estar disponible
- Tasa de graduación del instituto
- Tasa de suspensiones de estudiantes
- Tasa de expulsiones de estudiantes
- Indicadores del clima escolar (ej. resultados de las encuestas)
- Otros indicadores determinados de forma local

Por favor proporcione los datos de partida para cada año de su implementación CCSP como sea aplicable y su(s) resultados ssesados para SY 2025-2026 en los indicadores que son relevantes para cada una de sus metas de desarrollo. si/cuando use un medidor de resultados local que responda a sus necesidades locales y activos (ej. evaluaciones de desempeño, tasas de sello de bialfabetismo, etc.) por favor identifique y describa la medida local. Los resultados a

nivel de escuela pueden ser reportados por la ubicación de la escuela, así como desagregados por grupo de estudiantes.

	Métrica(s))	Por favor proporcione una descripción o definición de la métrica que está utilizando (ej., % de aumento en la tasa de graduación para Estudiantes de Inglés)	SY 2022-2023 (reporte solo valores numéricos)	SY 2023-2024 (reporte solo valores numéricos)	SY 2024-2025 (reporte solo valores numéricos)	Resultado Deseado de Año 4 (SY 2025-2026)
Meta 1: Si tiene más de una métrica para la Meta 1, por favor añádala aquí.						
Meta 2: Si tiene más de una métrica para la Meta 2, por favor añádala aquí.						
Meta 3: Si tiene más de una métrica para la Meta 3, por favor añádala aquí.						

Análisis de Meta

Describa cualquier cambio que realizó a sus metas planificadas, métricas, resultados deseados o acciones para el próximo año escolar (SU 2025-2026) en base a sus reflexiones o práctica anterior. Su respuesta podría incluir:

1. Ajustes realizados como respuestas a diferencias entre la implementación planificada y real
2. Información clave sobre la efectividad de acciones específicas en cuanto a avanzar con sus metas
3. Identifique áreas de crecimiento y las estrategias que ha desarrollado para abordarlas

Por favor haga referencia a tres metas que escribió anteriormente y proporcione una narrativa de hasta 300 palabras.

Su conteo actual de palabras es: 0

Medición del Clima Escolar

Como parte del proceso de implementación CCSPP, se le solicita a los beneficiados por la subvención mejorar los activos y llenar las necesidades de los estudiantes al crear un clima escolar positivo mediante relaciones con confianza, combinadas con oportunidades de aprendizaje ricos que preparen a todos los estudiantes para tener éxito en la vida. Establecer un clima escolar positivo y que nutra es uno de los resultados a largo plazo del programa de CCSPP y se espera que esto lleve a mejores resultados para los estudiantes. Para entender cómo monitorean los beneficiarios de la subvención el clima escolar, por favor responda a las siguientes preguntas.

¿Su escuela actualmente recolecta datos y sigue el progreso del clima escolar?

- Sí
- No

	Por favor seleccione todos los grupos de escuela comunitaria a continuación que forman parte del proceso de recolección de datos sobre el clima escolar.	¿Qué instrumento o proceso usa para evaluar el clima escolar de este grupo? (Seleccione todo lo que aplique.)							Si usted seleccionó una encuesta desarrollada por la escuela o el distrito, por favor introduzca el nombre de la encuesta a continuación. Si seleccionó "Otro", por favor introduzca los detalles sobre sus mediciones del clima escolar a continuación.
		Encuesta California Healthy Kids (CHKS)	Encuesta Panorama	CORE: Encuesta de Aprendizaje Socioemocional del Estudiante y Clima	Youth Trust	Distrito, encuesta desarrollada por el mismo	Escuela, encuesta desarrollada por la misma	Otro	
Estudiantes									
Familiares									

Administradores									
Personal certificado									
Personal clasificado									
Colaboradores de la comunidad									
Otros (escriba):									

¿Qué tan frecuentemente recolecta datos sobre el clima escolar?

- Cada dos años
- Anualmente
- Dos veces al año
- Otro (Escriba)

¿Ha observado alguna mejora en el clima escolar desde la implementación de la subvención CCSPP que crea que está relacionada a las actividades CCSPP? De ser así, por favor describa: Proporcione una narración de hasta 300 palabras.

Su conteo actual de palabras es: 0

1.5. Retroalimentación y Mejora de CCSPP

Para formar la mejora del programa de subvenciones CCSPP e informar la prioridad de asistencia técnica futura, por favor seleccione tres áreas a continuación en las que le gustaría recibir asistencia técnica para apoyar sus actividades y metas CCSPP.

- Colaboraciones estratégicas y Coordinación entre el Sistema
 - Planificación e Implementación de Escuela Comunitaria
 - Servicios de Apoyo Integrados y Servicios para Estudiantes
 - Apoyos para el Aprendizaje del Estudiante y Entorno
 - Centrar el Aprendizaje en Base a la Comunidad
 - Monitorear Progreso y Desarrollar Herramientas de Recolección de Datos
 - Participación de Familia y Comunidad
 - Prácticas de Liderazgo Colaborativo para Educadores y Administradores
 - Sostenibilidad de Escuelas Comunitarias
 - Involucrar a las Comunidades, Legisladores y Educadores en la Comprensión Compartida
 - Otro instrumento o proceso:
-

[Opcional] Por favor use este espacio para compartir sus prácticas efectivas y éxitos subsecuentes relacionadas a cualquiera de las secciones mencionadas anteriormente (estrategias de creación de capacidades, involucrar a los colaboradores educativos, inventario de apoyos a la formación integral del niño, niña y familia o metas CCSPP). Sugerimos que proporcione una narrativa de hasta 300 palabras.

Su conteo actual de palabras es: 0

Por favor indique el número aproximado de personas que han estado involucradas en preparar su Reporte de Progreso Anual. (Introduzca el número de individuos en cada categoría como/si es aplicable.)

	¿Cuántos individuos de cada categoría a continuación le han ayudado a completar este APR?	¿Cuántos individuos en total en esta categoría tiene en su escuela?
Director		
Asistente del Director (si aplica)		
Coordinador(es) de Escuela Comunitaria		
Consejero(a) escolar/Trabajador(a) social/Psicólogo(a)		
Maestros/as		
Coach(es) Instruccionales (si aplica)		
Demás personal		
Estudiante(s)		Autopropagado
Padre(s), madre(s)/ Guardian(es)		Autopropagado
Miembro(s) de la Comunidad (miembros de la comunidad aledaña que no tienen ninguna afiliación con la escuela)		Autopropagado
Colaborador(es) comunitarios (colaboradores de la escuela con un MOU u otro acuerdo formal para proporcionar apoyo o servicios)		
Otro (por favor especifique): _____		

[Opcional] Por favor añada cualquier detalle adicional sobre la participación de los grupos de escuela comunitaria que aparecieron en la lista anterior en su proceso de preparación APR.

Su conteo actual de palabras es: 0

¿Qué tan útil fue el proceso APR para evaluar su implementación CCSPP y resultados?

- Muy útil
- Útil
- De alguna forma útil
- No es útil
- No es útil para nada

[Opcional] ¿Qué sugerencias tiene para mejorar el proceso APR para hacerlo una herramienta de reflexión más útil y significativo para su implementación CCSPP?

Su conteo actual de palabras es: 0

2. Documentos y Evidencias Adicionales a Nivel de Ubicación

Los siguientes documentos se añadieron a la Actualización Legislativa sobre el CCSPP de 2022.

Plan de implementación del CCSPP (2024-2025) para su ubicación escolar

Por favor envíe o reenvíe su plan de implementación más actual como un PDF usando [este enlace a una carpeta buzón](#). Puede usar la [Plantilla de Implementación del Plan](#) CCSPP.

Incluya el nombre y código CDS de su escuela en el nombre del archivo. (Ejemplo: ShadowUSD_12123451234567.pdf.) Enviar esto es necesario para todos los beneficiados por la subvención.

Evidencia de que el plan de implementación CCSPP fue subido para compartirse con la comunidad de su escuela.

Por favor incluya el enlace en línea (URL) donde se subió el plan en la página web de su escuela.

¿Su plan de implementación de CCSPP se presentó a la comunidad de su escuela en 2024-2025?

- Sí
- No

¿Su plan de implementación CCSPP fue presentado en una reunión al consejo de administración del distrito escolar, al consejo de educación del condado o al órgano rector de las escuelas comunitarias en 2024-2025?

- Sí
- No

Cohorte 1 y Cohorte 2 ÚNICAMENTE: Plan de Sostenibilidad

Por favor adjunte su plan de sostenibilidad actual como un documento de Excel como está al momento de su envío del ARP (sabemos que no es un documento estático). Use esta [Plantilla](#)

[de Plan de Sostenibilidad](#) CCSPP opcional. Incluya el nombre y código CDS de su escuela en el nombre del archivo. Ejemplo: ShadowUSD_12123451234567.xls). **Esto es un envío obligatorio.**

--