



LABORE ET ZELO

ТРЕНІНГ КОМУНІКАТИВНОСТІ

Обсяг: 4 кредити ЄКТС

Семестр: перший, Рік: 2022 - 2023

Дні, Час, Місце: згідно розкладу

Інформація про викладача

Ім'я Щотка Оксана Петрівна

Контакти shchotka.op@ndu.edu.ua

Робоче місце Кафедра педагогіки, початкової освіти, психології та менеджменту (аудиторія 233 нового корпусу)

Години консультації вівторок 13.30-15.00

Опис курсу

Навчальна дисципліна знайомить магістрантів з базовими положеннями теорії спілкування та на підставі цієї інформації орієнтована сформувати у них навички ефективної ділової взаємодії.

Завдання курсу: ознайомлення студентів з базовими категоріями спілкування та конфліктології; відпрацювання навичок ефективної взаємодії; формування вмінь та навичок командної взаємодії та формування взаємної довіри; підвищення рівня рефлексивності, створення мотивації для подальшого саморозвитку.

Після опанування курсу студенти мають володіти знаннями щодо: Під час практичних занять, **В результаті вивчення у магістрів:**

1) набуватимуться знання про:

- поняття, мети, функцій спілкування у процесі життєдіяльності людини;
- суті та завдань вербальних та невербальних засобів спілкування;
- понять толерантності та інтолерантності;
- суті, основних причин конфліктів, а також стратегій їх розв'язання;
- ефективних прийомів налагодження комунікації та розуміння партнера;
- ефективних стратегій та тактик впливу.

2) розвиватимуться уміння:

- активного слухання;
- адекватного висловлювання своїх почуттів та розуміння почуттів інших людей;
- конструктивної поведінки в конфліктних ситуаціях;
- вербального та невербального спілкування;
- співпраці у команді;
- самоаналізу та рефлексії.

Мета навчання

Після успішного закінчення курсу студенти будуть здатні:

- володіти базовими категоріями психології спілкування та психології конфлікту;
- творчо застосовувати навички ефективної комунікації з різними співрозмовниками в залежності від мети ділового спілкування;
- налагоджувати командну взаємодію;
- визначати границі взаємної довіри;
- здійснювати рефлексію власної позиції та позиції партнера у спілкуванні.

Форми і методи навчання

Курс буде викладений у формі лекцій (10 год.), практичних занять (30 год.), організації самостійної роботи студентів в бібліотеках та комп'ютерних мережах (80). Викладач використовуватиме словесні, наочні та практичні, а також проблемні й інтерактивні методи навчання; завдання, які передбачають відтворення та узагальнення знань, прості та складні розумові операції, продуктивне мислення, дослідницьку діяльність та створення певних мовленнєвих конструкцій (тези, анотації, есе, рецензії), рефлексивні завдання. Окрім лекційної та семінарської форми роботи передбачається проведення індивідуальних та групових консультацій.

Для вивчення курсу студентам необхідно мати підручники, вказані у списку основної літератури, мати доступ до інтернету, необхідно також бути зареєстрованим на відповідній сторінці в УНІКОМі.

Організація навчання

Обсяг	Тема
15 год.	Тема 1. Теоретичні основи соціальної психології спілкування.
15 год.	Тема 2. Розвиток навичок налагодження взаєморозуміння.
30 год.	Тема 3. Розвиток навичок переконуючого впливу та протидії маніпуляціям
15 год.	Тема 4. Розвиток навичок попередження конфлікту
15 год.	Тема 5. Розвиток навичок спілкування з емоційно напруженим співрозмовником
15 год.	Тема 6. Розвиток навичок медіації в конфлікті
15 год.	Тема 7. Розвиток навичок самопрезентації
15 год.	Тема 8. Розвиток умінь ефективного публічного виступу
120 год	

Оцінка

Підсумкова оцінка курсу буде обчислюватися з використанням таких складових:

Бали	Результат навчання, що оцінюється
48	Робота на практичному занятті
12	Самостійна робота: виконання завдань рефлексивного характеру, ведення щоденника
30	Виконання ІНДЗ: написання есе
10	Виконання модульної контрольної роботи
100	Разом

Політика курсу

Відвідування та / або участь є важливим компонентом даного курсу. Відвідування студентами лекцій, семінарсько-практичних занять – реєстрація відвідування обов'язкова. Варіант індивідуального графіка навчання можливий за попередньої узгодженості плану роботи з викладачем.

Запізнення. Крайньою межею здачі самостійної роботи, ІНДЗ та модульної контрольної роботи - є за день до заліку. Після цієї дати знижується оцінка за виконану роботу.

Переоцінка завдань можлива протягом тижня після отримання оцінки на основі усного звернення до викладача.

Перескладання роботи студентів можливо протягом тижня після отримання оцінки на основі усного звернення до викладача.

Академічна доброчесність та плагіат. Підходи до оцінювання самостійності та оригінальності виконаної роботи залежать від форми цієї роботи.

Зокрема, **оперативний контроль знань та вирішення психологічних задач** виконується студентом вдома або на занятті (за відповідних вказівок викладачів) з використанням усіх наявних джерел. При цьому обов'язково студентам будуть запропоновані також оперативні контролі знань для самостійного виконання без користування будь-якими джерелами інформації.

Контрольна робота на занятті виконується завжди тільки самостійно, без використання будь-яких джерел.

Усна відповідь на занятті - переважно самостійна без опори на джерела.

Написання есе, рецензій, відповідей на проблемні питання має бути повністю оригінальними з обов'язковими посиланнями, якщо використовується чужа думка чи точка зору.

Виконання **ІНДЗ** передбачає користування різними джерелами при обов'язковому посиланні.

При написанні **модульної контрольної роботи** не допускається користування будь-якими джерелами інформації або пристроями.

Мобільні пристрої на заняттях використовуються в окремих крайніх випадках і тільки, якщо вони не заважають індивідуальній та спільній роботі.

Поведінка в аудиторії. Під час аудиторних занять студентам дозволяється брати з собою та вживати безалкогольні напої.

Література для вивчення дисципліни

Рекомендована література

Базова:

1. Барановська Л. В., Глушаниц Н. В.(2016). Психологія ділового спілкування : навч. посібник. К. : НАУ, 2016.
2. Бородін І.Є., Комарова К.В, Липовська Н.А., Тарасенко Т.М. (2019). Соціально-психологічні основи ділового спілкування: навч. посіб. Дніпро: Грні, 2019.
3. Карамушка Л.М. (2003). Психологія управління. К.: Міленіум.
4. Орбан-Лембрик Л. Е. (2004). Соціальна психологія: Підручник: У 2 кн. Кн. I: Соціальна психологія особистості і спілкування. К.: Либідь.
5. Орбан-Лембрик Л. Е. (2005). Соціальна психологія. К. : Академвидав.
6. Щотка О.П. (2018) Психологія ділового спілкування. В кн. Щотка О.П. (ред.) Соціально-психологічна підготовка менеджера освіти: навчально-методичний посібник (С. 34-45). Ніжин: НДУ.
7. McLean Scott Business (2015). Communication for Success. University of Minnesota Libraries Publishing.
8. Paludi Michele A. (2013). Psychology for Business Success. Praeger.

Допоміжна:

1. Гусев, А., ред. (2020) Комунікативні технології інформаційного суспільства : монографія. Кропивницький : Імекс-ЛТД, 142.
2. Карамушка Л.М., Гнускіна Г.В. (2018) Психологія професійного вигорання підприємців : монографія. К. : Логос.
3. Карамушка Л.М. (ред.). (2015) Психологічні детермінанти розвитку організаційної культури : монографія. К.: Педагогічна думка. – Режим доступу: <http://lib.iitta.gov.ua/10087/>
4. Карамушка Л.М., Андрєєва І.А. (2012). Психологія відданості персоналу організації: монографія. К.-Львів: Галицький друкар.
5. Петренко, І., ред. (2020) Менеджмент соціальних конфліктів: метод. рек. Київ : Інститут соціальної та політичної психології.
6. Слюсаревський М. М. (ред). (2018). Основи соціальної психології : підручник для закладів вищої освіти. Київ : Талком.
7. Слюсаревський М. М., Хазратова Н. В. (2020) Теоретичні напрями соціальної психології. Львів: Видавництво Львівської політехніки.
8. Johansson Catrin (2007) Research on Organizational Communication. Nordicom Review 28, 1, pp. 93-110.
9. Professional Communications (2015) Alberta: Campus Alberta. Retrieved from <http://www.procomoer.org/>
10. West, M.A. (2004). Effective Teamwork: Practical Lessons from Organizational Research. Oxford: Blackwell. An introduction to the relevant research and the practice of teamwork.