

# Практичне завдання

## 6.2. Редагування та форматування електронних таблиць



**Працюємо з комп'ютером**

**Увага! Під час роботи з комп'ютером дотримуйтеся вимог безпеки**

**життєдіяльності та санітарно-гігієнічних норм**

**Завдання 1.** Створіть електронну таблицю за зразком (мал. 6.18).

1. Запустіть табличний процесор **Excel**.
2. Уведіть у клітинки таблиці дані за зразком.

|   | A                             | B             | C    | D           | E      | F             |
|---|-------------------------------|---------------|------|-------------|--------|---------------|
| 1 | Результати спортивних змагань |               |      |             |        |               |
| 2 | №                             | Учень/учениця | Клас | Стрибок, см | Біг, с | Фізична група |
| 3 | 1                             | Мовчанов С.   | 6    | 121,3       | 45     | основна       |
| 4 | 2                             | Агеєва Т.     | 6    | 115,9       | 53     | основна       |
| 5 | 3                             | Кочан К.      | 6    | 145,1       | 64     | основна       |
| 6 | 4                             | Мазур С.      | 6    | 138         | 59     | основна       |

**Мал. 6.18**

3. Дані у стовпці **A**, **C** та **F** уведіть автозаповненням. Для цього:
4. У клітинці **A3** та **A4** введіть вказані дані. Виділіть ці клітинки, наведіть вказівник на маркер заповнення та розтягніть область виділення до рядка 6.
5. У клітинку **C3** введіть дані. Наведіть вказівник на маркер заповнення та розтягніть область виділення до рядка 6.
6. Аналогічні дії повторіть для клітинки **F3**.

**Завдання 2.** Виконайте редагування таблиці.

1. Змініть ширину стовпців до потрібного розміру, перетягнувши вказівником миші відповідні межі стовпців.
2. Додайте перед стовпцем **C** ще один стовпець *Дата фіксації результату*. Для цього виділіть стовпець **C**, вибравши його номер у **Рядку номерів стовпців**, та виконайте **Основне => Клітинки => Вставити => Вставити стовпці до аркуша**. Після цього у клітинку **C2** введіть назву стовпця.
3. Заповніть клітинки нового стовпця **C** послідовними датами, починаючи від поточної, скориставшись автозаповненням. Для цього у клітинку **C3** введіть сьогоднішню дату, наведіть вказівник на маркер заповнення та розтягніть область виділення до рядка **6**.
4. Видаліть у таблиці рядок 4 (*Агєєва Т.*). Для цього виділіть рядок 4, вибравши його номер у **Стовпці номерів рядків**, і виконайте **Основне => Клітинки => Видалити => Видалити рядки з аркуша**.
5. Змініть дані в **рядку 3** (*Мовчанов С.*) відомостями про себе. Для цього потрібно зробити клітинку поточною та ввести нові дані.
6. Уведіть у клітинку **A6** текст *Середнє значення*.
7. Виділіть по черзі діапазони клітинок **E3:E6** і **F3:F6**, про-аналізуйте повідомлення в **Рядку стану**.
8. Запишіть у клітинку **E6** і **F6** середні значення цих діапазонів за даними в **Рядку стану**.

### Завдання 3. Відформатуйте таблицю за зразком (мал. 6.19).

|   | A                                    | B                    | C                               | D           | E                  | F             | G                    |
|---|--------------------------------------|----------------------|---------------------------------|-------------|--------------------|---------------|----------------------|
| 1 | <b>Результати спортивних змагань</b> |                      |                                 |             |                    |               |                      |
| 2 | <i>№</i>                             | <i>Учень/учениця</i> | <i>Дата фіксації результату</i> | <i>Клас</i> | <i>Стрибок, см</i> | <i>Біг, с</i> | <i>Фізична група</i> |
| 3 | 1                                    | Мовчанов С.          | 14.02.2023                      | 6           | 121,30             | 45            | основна              |
| 4 | 2                                    | Кочан К.             | 15.02.2023                      | 6           | 145,10             | 64            | основна              |
| 5 | 3                                    | Мазур С.             | 16.02.2023                      | 6           | 138,00             | 59            | основна              |
| 6 | Середнє значення                     |                      |                                 |             | 134,80             | 56            |                      |

Мал. 6.19

1. Об'єднайте клітинки діапазону **A1:G1** та **A6:B6**, розмістіть у них текст по центру. Для цього потрібно виділити клітинки вказаного діапазону та вибрати на **Стрічці** кнопку **Об'єднати та розташувати в центрі** .
  2. Відформатуйте текст у клітинках (шрифт, колір, вирівнювання, заливка тощо) відповідно до зразка.
  3. Установіть у клітинках **C2**, **E2** та **G2** перенесення тексту, вибравши на **Стрічці** на вкладці **Основне** у групі **Вирівнювання** кнопку **Переносити по словах** . За потреби змініть ширину стовпців і висоту рядка.
  4. Установіть формат подання числових даних:
    - а) стовпець **A**, **D**, **F** - *числовий без десяткових розрядів*;
    - б) стовпець **E** - *числовий з двома десятковими розрядами*.Для цього потрібно виділити відповідний діапазон з числовими даними і на **Стрічці** у групі **Число** вибрати кнопку **Формат з роздільником** . Для збільшення чи зменшення розрядності числа у стовпці E скористайтеся кнопками  .
5. Установіть для діапазонів **A2:G5** і **A6:G6** тонкі внутрішні межі клітинок і товсту зовнішню межу. Для цього слід виділити потрібний діапазон, відкрити список кнопки **Межі** у групі **Шрифт** і вибрати у списку спочатку команду *Усі межі* , а потім *Товста зовнішня межа* . Збережіть електронну книгу у вашій папці у файлі з іменем **вправа 6.2.xlsx**.