

C r e a t i v e B r i e f

Клиент:	Категория:	
<p>Цели и задачи фильма. <i>Как предполагается использовать фильм? Какие каналы распространения?</i></p>		
<p>К кому мы обращаемся? Кто является зрителем фильма? <i>Целевых групп может быть несколько, но нужно выделить приоритетные. Помните, не бывает «одной таблетки от всех болезней»</i></p>		
<p>Какие мысли и утверждения должны быть отражены в фильме? <i>Что нового и интересного для себя должен узнать зритель?</i></p>		
<p>Какие эмоции в отношении компании мы стремимся вызвать у зрителей?</p>		
<p>Какую рациональную информацию мы обязательно должны донести? Какие аспекты деятельности предприятия отразить? <i>Какие цифры или показатели нужно обязательно осветить?</i></p>		
<p>Если это кино о компании. Какие отличительные особенности вашей компании являются ключевыми? В чем ваше главное конкурентное преимущество?</p>		
<p>Если это кино об определенном событии. Что в нем уникального? Зачем это событие/ мероприятие было/будет проведено?</p>		
<p>Что является предметом особой гордости компании? Есть ли достижения, о которых необходимо сказать в фильме? <i>Что компания изменила в жизни людей, города, возможно, страны?</i></p>		
<p>Нужно ли отражать в фильме историю компании? Если да, то насколько подробно?</p>		
<p>Какие места съемок являются обязательными? Производственные площадки, офисы, социальные объекты, партнеры, потребители, т.е. перечислить объекты, которые обязательно должны быть визуально отражены в фильме.</p>		
<p>Перечень мероприятий, событий, необходимых для отражения в фильме</p>		
<p>Перечень лиц, у которых необходимо/желательно взять интервью для фильма. Здесь могут быть указаны как конкретные ключевые персоны компании, так и представители определенных категорий людей (например, сотрудники,</p>		

клиенты, поставщики), если считаете необходимым. Так же могут быть сторонние персоны, чье мнение о компании имеет значение.

Сроки. Есть ли пожелания по срокам производства?

Date: _____

Клиент:

Date: _____