

PRAVILNIK

o provedbi pilot-programa „YOUTH LEADER“ na području LAG-a Izvor

Program Pilot-program malih projekata mladih

Prijavitelji Neformalne skupine mladih i udruge

Potpota do 500,00 € po projektu

Članak 1. Predmet Pravilnika

Ovim se Pravilnikom uređuju uvjeti, kriteriji, način prijave, odabira, financiranja, provedbe i izvještavanja u okviru pilot-programa „YOUTH LEADER“ na području LAG-a Izvor. Program je usmjeren na male projekte mladih koji doprinose općem dobru, kvaliteti života mladih i razvoju lokalne zajednice.

Članak 2. Cilj programa

Cilj programa je potaknuti mlade da osmišljavaju i provode male lokalne projekte koji doprinose zajednici, jačaju participaciju mladih, lokalni identitet, suradnju i vidljivost pozitivnih inicijativa na ruralnom području.

- uključivanje mladih u lokalni razvoj i donošenje inicijativa odozdo prema gore
- jačanje osjećaja pripadnosti zajednici i ruralnom prostoru
- poticanje društveno korisnih, edukativnih, kreativnih, kulturnih, sportskih i okolišnih aktivnosti mladih
- promicanje LEADER pristupa, suradnje i aktivnog sudjelovanja mladih u svojoj sredini

Članak 3. Područje provedbe i financijski okvir

Pilot-program „YOUTH LEADER“ raspisuje se isključivo na području onih jedinica lokalne samouprave koje su za njegovu provedbu osigurale financijska sredstva. Javni poziv provodi se po pojedinoj općini odnosno gradu, u razmjeru sredstava osiguranih za program „YOUTH LEADER“. Program se raspisuje i provodi samo na području niže navedenih jedinica lokalne samouprave.

Rb.	Jedinica samouprave	lokalne	Osigurana sredstva
1.	Općina Veliki Bukovec		1.000,00 € godišnje
2.	Općina Rasinja		2.000,00 € godišnje
3.	Grad Ludbreg		1.000,00 € godišnje
4.	Općina Mali Bukovec		4.000,00 € godišnje
5.	Općina Martijanec		1.000,00 € godišnje
6.	Općina Sveti Đurđ		1.000,00 € godišnje
7.	Grad Koprivnica		1.000,00 € godišnje
8.	Općina Jalžabet		1.000,00 € godišnje

Broj projekata koji će se financirati na području pojedine općine ili grada ovisit će o ukupno osiguranim sredstvima i visini odobrene potpore po projektu. Sredstva osigurana za jednu općinu ili grad ne koriste se za financiranje projekata s područja druge općine ili grada, osim ako se naknadnom odlukom LAG-a Izvor i predmetne jedinice lokalne samouprave ne odredi drukčije.

Članak 4. Prihvatljivi prijavitelji

Na Javni poziv mogu se prijaviti:

- neformalne skupine mladih koje čine najmanje 3 mlade osobe,
- udruge, pod uvjetom da za projekt imenuju najmanje 3 mlade osobe koje predstavljaju i provode projekt.

Sve osobe koje čine projektnu jezgru moraju imati od 16 do 30 godina te biti stvarno uključene u osmišljavanje i provedbu projekta. Ako prijavu podnosi neformalna skupina, mora biti imenovana jedna odgovorna osoba za komunikaciju s LAG-om Izvor, potpisivanje potrebne dokumentacije i zaprimanje sredstava. Prijavitelj može podnijeti projekt isključivo za općinu ili grad u kojem živi, djeluje ili na čijem području provodi projektne aktivnosti, uz jasno obrazloženu korist za mlade s tog područja.

Članak 5. Osnovni uvjeti koje projekt mora ispuniti

Da bi projekt bio prihvatljiv, mora biti jasno usmjeren na opće dobro i imati vidljivu korist za širu skupinu mladih ili lokalnu zajednicu. Projekt ne smije biti usmjeren isključivo na privatnu korist pojedinca.

- projekt mora uključivati najmanje 3 mlade osobe od 16 do 30 godina
- projekt se mora provoditi na području LAG-a Izvor i na području općine/grada za koji je prijava podnesena
- projekt mora imati jasan cilj, opis aktivnosti i realan troškovnik
- mora biti moguće dokazati korist za zajednicu, primjerice kroz javnu aktivnost, uključivanje drugih mladih, javno dostupan sadržaj, uređenje prostora, radionicu, akciju ili drugo slično djelovanje
- projekt mora biti provediv u odnosu na traženi iznos potpore

Članak 6. Iznos potpore

Potpore se odobrava za male projekte u pravilu u iznosu do 500,00 € po projektu. Najviši iznos potpore po projektu iznosi 500,00 €. LAG Izvor zadržava pravo odobriti i manji iznos od traženog, ako procijeni da je to primjereno opsegu aktivnosti, kvaliteti prijave i raspoloživim sredstvima. Jedan prijavitelj može u okviru jednog poziva prijaviti samo jedan projekt.

Članak 7. Prihvatljive aktivnosti

Prihvatljive su aktivnosti koje doprinose poboljšanju života mladih u lokalnoj sredini i koje imaju jasan društveni učinak.

- radionice, edukacije, predavanja i informativne aktivnosti
- volonterske i društveno korisne akcije
- kulturne, kreativne, sportske i društvene aktivnosti za mlade
- aktivnosti uređenja ili oživljavanja prostora za potrebe mladih
- aktivnosti kojima se promiče aktivno sudjelovanje mladih u zajednici
- promotivne i informativne aktivnosti koje jačaju vidljivost mladih i njihovih inicijativa
- druge slične aktivnosti koje su u skladu s ciljem programa

Članak 8. Prihvatljivi troškovi

Sredstvima programa mogu se financirati samo stvarni, razumni i dokazivi troškovi koji su izravno povezani s provedbom odobrenog projekta.

- troškovi materijala za provedbu aktivnosti
- troškovi organizacije radionica, događanja i javnih akcija
- troškovi najma prostora ili opreme
- troškovi izrade, tiska i dizajna promotivnih i informativnih materijala
- troškovi vanjskih usluga nužnih za provedbu aktivnosti
- troškovi prijevoza ako su nužni i jasno povezani s projektom

- troškovi sitne opreme i potrošnog materijala ako služe provedbi projekta i općem dobru
- drugi slični troškovi koji izravno doprinose ostvarenju ciljeva projekta

Članak 9. Neprihvatljivi troškovi

Sredstvima programa ne mogu se financirati sljedeći troškovi:

- alkoholna pića, duhan i srodni proizvodi
- dugovi, krediti, pozajmice, kamate, penali, ovrhe i slične obveze
- troškovi koji nisu izravno povezani s projektom
- osobna kupnja i privatni troškovi pojedinaca
- oprema koja ostaje u privatnom vlasništvu bez jasne javne ili zajedničke svrhe
- novčane nagrade, poklon-bonovi i isplate bez odgovarajuće dokumentacije
- troškovi koji se već financiraju iz drugog javnog izvora
- honorari, naknade ili plaće samim prijaviteljima za njihov osobni angažman, osim ako LAG Izvor posebnim pravilom ne odredi drukčije
- svaki drugi trošak za koji LAG Izvor utvrdi da nije u skladu s ciljem programa

Članak 10. Način prijave

Prijava na Javni poziv podnosi se putem Google Forms obrasca koji će biti objavljen neposredno prije otvaranja poziva na mrežnim stranicama i/ili društvenim mrežama LAG-a Izvor.

Prijava mora sadržavati najmanje sljedeće podatke:

- naziv projekta
- opis projekta i problem ili potrebu na koju projekt odgovara
- cilj projekta i opis koristi za zajednicu
- popis aktivnosti, mjesto provedbe i vremenski okvir
- traženi iznos i jednostavan troškovnik
- podatke o najmanje 3 mlade osobe uključene u projekt
- podatke o odgovornoj osobi ili udruzi koja podnosi prijavu
- izjavu o istinitosti podataka i prihvaćanju pravila poziva

LAG Izvor zadržava pravo zatražiti dopunu prijave, dodatno pojašnjenje ili dokaz o dobi uključenih mladih osoba.

Članak 11. Odabir projekata i donošenje odluke

U pilot-godini odluku o dodjeli sredstava donosi Upravni odbor LAG-a Izvor. U budućem razdoblju LAG Izvor nastojat će uspostaviti posebni Youth Board odnosno odbor mladih koji bi sudjelovao u odlučivanju o projektima mladih.

Prilikom odabira projekata posebno će se vrednovati:

- doprinos općem dobru i lokalnoj zajednici
- stvarna uključenost mladih od 16 do 30 godina
- jasnoća i izvedivost aktivnosti
- realnost troškovnika
- usklađenost s ciljevima programa
- vidljivost projekta i mogućnost javne promocije rezultata

Projekti se razmatraju i odobravaju unutar financijskog okvira pojedine općine odnosno grada, a ne iz jedinstvenog zajedničkog fonda svih uključenih jedinica lokalne samouprave. Odluka Upravnog odbora u pilot-fazi smatra se konačnom.

Članak 12. Ugovaranje i isplata sredstava

Nakon donošenja odluke o dodjeli sredstava, s odabranim prijaviteljem sklapa se jednostavan ugovor, izjava ili drugi odgovarajući dokument kojim se uređuju prava i obveze korisnika.

Odobrena sredstva isplaćuju se korisniku potpore na sljedeći način:

- 70% odobrenog iznosa po sklapanju ugovora i ispunjenju uvjeta za isplatu predujma
- 30% odobrenog iznosa po završetku projekta, nakon dostave i prihvatanja završnog izvješća, financijske dokumentacije i dokaza o provedbi aktivnosti.

Ako prijavu podnosi neformalna skupina mladih, sredstva se isplaćuju na žiro račun odgovorne osobe navedene u prijavi i ugovoru.

Ako prijavu podnosi udruga, sredstva se isplaćuju na račun udruge.

Prije sklapanja ugovora i isplate sredstava, korisnik kojemu će sredstva biti isplaćena obavezan je dostaviti:

- potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja, ne stariju od 30 dana
- podatke o računu na koji će sredstva biti isplaćena
- drugu dokumentaciju koju LAG Izvor zatraži radi ugovaranja i provedbe projekta.

U slučaju da korisnik ne dostavi traženu dokumentaciju ili ima evidentiran dug po osnovi javnih davanja, LAG Izvor može odustati od sklapanja ugovora i isplate sredstava te odobriti sredstva sljedećem projektu, sukladno raspoloživim sredstvima i odluci nadležnog tijela.

Ako prijavu podnosi neformalna skupina, sredstva se isplaćuju na račun odgovorne osobe navedene u prijavi. Ako prijavu podnosi udruga, sredstva se isplaćuju na račun udruge.

Članak 13. Obveze korisnika i vidljivost financiranja

Svaki korisnik potpore obavezan je javno objaviti da je projekt financiran kroz „YOUTH LEADER“ pilot-program LAG-a Izvor. Minimalna obveza vidljivosti uključuje najmanje tri objave ukupno na društvenim mrežama, od kojih najmanje jednu završnu objavu nakon završetka projekta, te najmanje jedan story, reel ili sličan format, ako platforma to omogućuje.

Objave moraju sadržavati:

- naznaku da je projekt ili aktivnost financirana kroz YOUTH LEADER pilot-program LAG-a Izvor
- oznaku odnosno tag LAG-a Izvor
- oznaku odnosno tag općine ili grada iz kojeg projekt dolazi ili na čijem se području provodi
- hashtagove #YouthLeaderHrvatska, #LAGIzvor i #NazivOpćineIliGrada ili odgovarajuću izvedenicu
- fotografije, video ili drugi dokaz provedbe aktivnosti

Korisnik je obavezan dostaviti dokaz o objavi, primjerice poveznicu, screenshot objave i/ili storyja te fotografije provedene aktivnosti.

Članak 14. Završno izvješće i kontrola provedbe

Po završetku projekta korisnik dostavlja kratko završno izvješće koje sadrži opis provedenih aktivnosti, ostvarene rezultate, kratki pregled troškova, račune ili drugu odgovarajuću financijsku dokumentaciju te dokaze o javnoj objavi i vidljivosti financiranja. LAG Izvor može prije isplate završnih 30% potpore zatražiti dodatna pojašnjenja, dopune ili dodatne dokaze o provedbi projekta.

Članak 15. Povrat sredstava

LAG Izvor može uskratiti isplatu završnog dijela potpore ili zatražiti djelomičan odnosno potpun povrat već isplaćenih sredstava ako korisnik ne provede projekt, sredstva koristi nenamjenski,

dostavi netočne podatke, ne dostavi obveznu dokumentaciju ili ne izvrši obvezu javne objave i vidljivosti financiranja.

Članak 16. Završne odredbe

Ovaj Pravilnik primjenjuje se na pilot-provedbu programa „YOUTH LEADER“ na području LAG-a Izvor i stupa na snagu danom objave uz pripadajući Javni poziv. Za pitanja koja nisu izrijekom uređena ovim Pravilnikom, tumačenje daje LAG Izvor u skladu s ciljem programa, načelom razmjernosti i interesom lokalne zajednice.

U Ludbregu 01.04.2026.