



**TÍTULO: SUBTÍTULO (SE HOVER) EM PORTUGUÊS**

(*Times New Roman*, negrito, centralizado, caixa alta, tamanho 12, espaçamento 1,5)

**TÍTULO: SUBTÍTULO (SE HOVER) EM INGLÊS**

(*Times New Roman*, negrito, centralizado, caixa alta, tamanho 12, espaçamento 1,5)

**TÍTULO: SUBTÍTULO (SE HOVER) EM ESPANHOL**

(*Times New Roman*, negrito, centralizado, caixa alta, tamanho 12, espaçamento 1,5)

**Resumo** (*Times New Roman*, negrito, alinhado à esquerda, tamanho 12, espaçamento 1,5)

Resumo em português com 100 a 250 palavras. Deve ser elaborado conforme a ABNT NBR 6028:2021. (*Times New Roman*, justificado, tamanho 12, espaçamento 1,5).

**Palavras-chave:** (*Times New Roman*, negrito, alinhado à esquerda, tamanho 12, espaçamento 1,5)

Cinco palavras-chave (*Times New Roman*, justificado, tamanho 12, espaçamento 1,5), separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto.

**Abstract** (*Times New Roman*, negrito, alinhado à esquerda, tamanho 12, espaçamento 1,5)

Versão do resumo em língua inglesa, parágrafo único, sem recuo na primeira linha (*Times New Roman*, justificado, tamanho 12, espaçamento 1,5).

**Keywords:** (*Times New Roman*, negrito, alinhado à esquerda, tamanho 12, espaçamento 1,5)

Versão das palavras-chave em língua inglesa (*Times New Roman*, justificado, tamanho 12, espaçamento 1,5), separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto.

**Resumen** (*Times New Roman*, negrito, alinhado à esquerda, tamanho 12, espaçamento 1,5)

Versão do resumo em língua inglesa, parágrafo único, sem recuo na primeira linha (*Times New Roman*, justificado, tamanho 12, espaçamento 1,5).

**Palabras clave:** (*Times New Roman*, negrito, alinhado à esquerda, tamanho 12, espaçamento 1,5)

Versão das palavras-chave em língua inglesa (*Times New Roman*, justificado, tamanho 12, espaçamento 1,5), separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto.



**GESTÃO PÚBLICA: a visão dos Técnicos Administrativos em Educação das Universidades Públicas e  
Institutos Federais**

*Produção acadêmica-técnico-científica: publicando artigos e e-books*

O artigo deve possuir Introdução, Desenvolvimento e Considerações Finais. Terão a extensão entre 10 e 15 laudas (incluindo referências). **As páginas contendo apêndices (se houver) não deverão ser incluídas na extensão do artigo.**

**1 INTRODUÇÃO** (*Times New Roman*, negrito, justificado, caixa alta, tamanho 12, espaçamento 1,5)

Parte inicial do artigo na qual devem constar a delimitação do assunto tratado, os objetivos, síntese da metodologia utilizada, a(s) questão(ões) norteadora(s) e/ou hipótese(s), a justificativa do trabalho e suas limitações. **Obrigatoriamente**, deve apresentar uma das doze temáticas indicados no item 1.1 do Comunicado nº 5, de 2 de junho de 2020.

**2 DESENVOLVIMENTO** (*Times New Roman*, negrito, justificado, caixa alta, tamanho 12, espaçamento 1,5)

No Desenvolvimento, parte principal do artigo, o autor desenvolverá as ideias da pesquisa, é um espaço dedicado a responder perguntas, dúvidas e proposições apresentadas na Introdução do trabalho.

O autor deve fazer uma exposição e discussão das teorias que foram utilizadas para entender e esclarecer o problema, apresentadas e relacionadas com a investigação.

A exposição dos argumentos deve ser apresentada de forma explicativa ou demonstrativa, através de proposições desenvolvidas na pesquisa, onde demonstre ter conhecimento da literatura básica do assunto.

Quando o artigo inclui pesquisa descritiva apresentam-se os resultados desenvolvidos na coleta dos dados através das entrevistas, observações, questionários, entre outras técnicas.

O item Desenvolvimento não deve ser nomeado “Desenvolvimento”, e sim de acordo com a perspectiva do autor em abordar seu objeto de pesquisa e tema.



<https://taepublicaartigoselivros.wordpress.com/>

[taepublicaartigoselivros@gmail.com](mailto:taepublicaartigoselivros@gmail.com)



[gestaopublicanavisoadosTAEs](#)



**GESTÃO PÚBLICA: a visão dos Técnicos Administrativos em Educação das Universidades Públicas e  
Institutos Federais**

*Produção acadêmica-técnico-científica: publicando artigos e e-books*

2.1 DO INDICATIVO DAS SEÇÕES E SUBSEÇÃO (*Times New Roman*, caixa alta, sem negrito, justificado, tamanho 12, espaçamento 1,5)

O indicativo numérico, em algarismo arábico, de uma seção precede seu título, alinhado à esquerda, separado por um espaço de caractere. Os títulos das seções e das subseções devem ser separados do texto que os sucede e precede por um espaço entre as linhas de 1,5. Títulos que ocupem mais de uma linha devem ser, a partir da segunda linha, alinhados abaixo da primeira letra da primeira palavra do título.

Não podem ser utilizados ponto, hífen, travessão, parênteses ou qualquer sinal entre o indicativo da seção e seu título.

2.2 DAS SEÇÕES (*Times New Roman*, sem negrito, justificado, caixa alta, tamanho 12, espaçamento 1,5)

Com relação às seções, o seu uso deverá ser limitado até a seção quinária, conforme o estabelecido na norma ABNT NBR 6024:2018. **Todas as seções devem conter um texto relacionado com elas.**

Para efeito de apresentação, estabelecemos a seguinte formatação respeitando o uso de nomes próprios de acordo com as normas da língua portuguesa:

**1 SEÇÃO PRIMÁRIA (negrito e caixa alta)**

1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA (sem negrito e caixa alta)

**1.1.1 Seção Terciária (negrito e caixa baixa)**

1.1.1.1 Seção Quaternária (sem negrito, em itálico e caixa baixa)

1.1.1.1.1 Seção Quinária (sem negrito e caixa baixa)

2.3 DA FORMATAÇÃO (*Times New Roman*, sem negrito, justificado, caixa alta, tamanho 12, espaçamento 1,5)



<https://taepublicaartigoselivros.wordpress.com/>

taepublicaartigoselivros@gmail.com



gestaopublicanavisoadosTAEs



**GESTÃO PÚBLICA: a visão dos Técnicos Administrativos em Educação das Universidades Públicas e  
Institutos Federais**

*Produção acadêmica-técnico-científica: publicando artigos e e-books*

Em todo corpo do texto deve-se usar exclusivamente a fonte *Times New Roman*, tamanho 12, margens justificadas e recuo do início do parágrafo 1,25, espaçamento entre as linhas 1,5, inclusive entre os títulos das seções.

A fonte das citações com mais de três linhas, notas de rodapé, títulos e fontes das ilustrações, tabelas e quadros deve ser em tamanho 11 e das notas de rodapé, tamanho 10.

**O texto do artigo não deve ser paginado.**

Deve-se deixar um espaçamento 1,5 em branco antes e após as citações diretas de mais de três linhas e as figuras e tabelas.

Para destaques de segmentos do texto deve-se usar apenas, o recurso tipográfico **negrito**, excluindo-se totalmente o sublinhado, *itálico* e palavras EM MAIÚSCULO, salvo para o uso de siglas com até três letras ou que não formem palavras, exemplo USP, ONU, OAB, BNDES, CNPq, UNESCO etc. e nas citações e referências.

O uso do recurso *itálico* deverá ser exclusivo para os casos de palavras em latim ou estrangeiras, como para nomes de plantas, espécies animais, entre outros casos da mesma categoria citada.

**2.4 DAS CITAÇÕES** (*Times New Roman*, sem negrito, justificado, caixa alta, tamanho 12, espaçamento 1,5)

As citações devem ser apresentadas conforme a ABNT NBR 10520:2002. Todas as citações incluídas no texto devem obrigatoriamente figurar nas Referências, ao final do artigo, ou seja, toda citação deve ser referenciada e toda referência deve ser citada.

De acordo com a ABNT NBR 10520 (2002, grifo nosso),

As **citações diretas**, no texto, de até três linhas, devem estar contidas entre aspas duplas. As aspas simples são utilizadas para indicar citação no interior da citação. [...] As citações com mais de três linhas, devem ser destacadas com recuo de 4 cm da margem esquerda, **com letra menor** que a do texto utilizado [estabelecemos tamanho 11] e sem aspas.

Seções e subseções não devem ser finalizadas por citação direta ou indireta e, sempre que possível, evitar dividir citação entre páginas.





**GESTÃO PÚBLICA: a visão dos Técnicos Administrativos em Educação das Universidades Públicas e  
Institutos Federais**

*Produção acadêmica-técnico-científica: publicando artigos e e-books*

2.5 DAS ILUSTRAÇÕES (*Times New Roman*, sem negrito, justificado, caixa alta, tamanho 12, espaçamento 1,5)

Qualquer que seja o tipo de ilustração, sua identificação deve aparecer na parte superior, precedida da palavra designativa (desenho, esquema, fluxograma, fotografia, gráfico, mapa, organograma, planta, quadro, tabela, retrato, figura, imagem, entre outros), seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, espaço, travessão, espaço e do respectivo título.

Após a ilustração, na parte inferior, indicar a fonte consultada (elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor), legendas, notas e outras informações necessárias à sua compreensão (se houver). A ilustração deve ser citada no texto e inserida o mais próximo possível do trecho a que se refere. (ABNT NBR 14724, 2011).

Ressalta-se que a fonte das ilustrações, quadros e tabelas é elemento obrigatório, mesmo que seja produção do próprio autor. A ABNT NBR: 14724:2011 recomenda que seja em tamanho menor e uniforme, estabelecemos tamanho 11. No caso de produção do próprio autor utilizar a expressão “Fonte do autor”.

As tabelas seguem a ABNT NBR 14724:2011, subitem 5.9, que por sua vez, remete as Normas de Apresentação Tabular do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE)<sup>1</sup> e os quadros são citados no subitem 5.8 da ABNT NBR 14724:2011 como uma das categorias de ilustrações.

Com relação à formatação, a tabela apresenta os seguintes elementos: título, cabeçalho, conteúdo, fonte e, se necessário, nota(s) explicativa(s) (geral e/ou específica), é dividida por o mínimo possível de linhas na horizontal e as bordas laterais não podem ser fechadas. O quadro, embora siga especificações semelhantes (título, fonte, legenda, nota(s) e outras informações necessárias), terá as bordas fechadas e sem limite de linhas horizontais. Exemplo de quadro:

**Quadro Z** – Título do quadro (*Times New Roman*, negrito na contagem do quadro e sem negrito no título, tamanho 11, centralizado, espaçamento simples)

<sup>1</sup> IBGE. Centro de Documentação e Disseminação de Informações. **Normas de apresentação tabular**. 3. ed. Rio de Janeiro: IBGE, 1993. 62 p. Disponível em: <https://biblioteca.ibge.gov.br/visualizacao/livros/liv23907.pdf>. Acesso em: 13 mar. 2019.





**GESTÃO PÚBLICA: a visão dos Técnicos Administrativos em Educação das Universidades Públicas e Institutos Federais**

*Produção acadêmica-técnico-científica: publicando artigos e e-books*


Fonte: Fulano (ano). (*Times New Roman*, sem negrito, tamanho 11, centralizado, espaçamento simples)

Exemplo de tabela:

**Tabela Z** – Título da tabela (*Times New Roman*, negrito na contagem da tabela e sem negrito no título, tamanho 11, centralizado, espaçamento simples)


Fonte: Fulano (ano). (*Times New Roman*, sem negrito, tamanho 11, centralizado, espaçamento simples)

Exemplo de ilustração:

**Figura Z** - Título da figura (*Times New Roman*, negrito na contagem da figura e sem negrito no título, tamanho 11, centralizado)



Fonte: Fulano (ano). (*Times New Roman*, sem negrito, tamanho 11, centralizado, espaçamento simples)

**3 CONSIDERAÇÕES FINAIS** (*Times New Roman*, negrito, justificado, caixa alta, tamanho 12, espaçamento 1,5)



**GESTÃO PÚBLICA: a visão dos Técnicos Administrativos em Educação das Universidades Públicas e  
Institutos Federais**

*Produção acadêmica-técnico-científica: publicando artigos e e-books*

Parte final do artigo que se constitui como dedução lógica do estudo, destacando-se os seus resultados correspondentes aos objetivos e/ou hipóteses propostos. Podem ser incluídas sugestões ou recomendações para outras pesquisas, porém, de forma breve e sintética.

**Deverá conter ainda a justificativa do(s) autores a respeito do(s) benefício(s) da pesquisa para a Administração Pública.**

**Referências** (*Times New Roman*, negrito, centralizado, tamanho 12, espaçamento 1,5)

O título, em comento, deve vir especificado como “**Referências**” e não “Referências bibliográficas”. Devem possuir todos os dados necessários para a identificação da publicação original.

Devem ser redigidas segundo a ABNT NBR 6023:2018, apresentadas por ordem alfabética e constituírem uma lista única no final do artigo. A exatidão e adequação das referências, que tenham sido consultadas e mencionadas no texto do artigo, são de responsabilidade do autor.

As referências devem ser elaboradas em espaçamento simples, alinhadas à margem esquerda do texto e separadas entre si por uma linha em branco de espaço simples.

O recurso tipográfico **negrito** deve ser utilizado para destacar o elemento título, que deve ser uniforme em todas as referências. Isso não se aplica às obras sem indicação de autoria, ou de responsabilidade, cujo elemento de entrada seja o próprio título, já destacado pelo uso de letras maiúsculas na primeira palavra, incluindo artigo (definido ou indefinido) e palavra monossilábica inicial (se houver). (ABNT NBR 6023, 2018, seção 6.7).

**Não se deve dividir uma referência em duas páginas.**

Quando indicar o endereço em que um determinado documento pode ser localizado na Internet, deve-se transcrever com toda exatidão cada sinal, letra, ou espaçamento que compõe o URL, tomando cuidado para não alterar os caracteres das letras (maiúsculas ou minúsculas) e não colocar sinais de acentuação.

Indicar, como últimos elementos da referência de documento em meio eletrônico *online*, a disponibilidade e a data de acesso, precedidas de Disponível em: e Acesso em:.



<https://taepublicaartigoselivros.wordpress.com/>



taepublicaartigoselivros@gmail.com [taepublicanavisoadosTAEs](#)



**GESTÃO PÚBLICA: a visão dos Técnicos Administrativos em Educação das Universidades Públicas e  
Institutos Federais**

*Produção acadêmica-técnico-científica: publicando artigos e e-books*

respectivamente. (NBR 6023, 2018, seção 8.13). A data de acesso é importante, pois as páginas virtuais podem desaparecer a qualquer momento, recomenda-se que sejam acessadas antes da submissão do artigo.

Exemplos:

BAVARESCO, Agemir; BARBOSA, Evandro; ETCHEVERRY, Katia Martin (org.). **Projetos de filosofia**. Porto Alegre: EDIPUCRS, 2011. *E-book* (213 p.). Disponível em: <http://ebooks.pucrs.br/edipucrs/projetosdefilosofia.pdf>. Acesso em: 14 maio 2020.

DIRETOR do SciELO, Abel Packer, apresenta hoje palestra na 4ª edição dos Simpósios Temáticos do Programa de Pós-Graduação em Química da UFMG. [São Paulo], 27 fev. 2015. Twitter: @redescielo. Disponível em: <https://twitter.com/redescielo/status/571261986882899969>. Acesso em: 14 maio 2020.

Recomenda-se indicar o tipo de suporte ou meio eletrônico em que o documento está disponível. Para redes sociais, especificar o nome da rede e o perfil ou página acessados, separados por dois pontos.

Exemplo:

CID, Rodrigo. Deus: argumentos da impossibilidade e da incompatibilidade. *In*: CARVALHO, Mário Augusto Queiroz *et al.* **Blog investigação filosófica**. Rio de Janeiro, 23 abr. 2011. Disponível em: <http://investigacao-filosofica.blogspot.com/search/label/Postagens>. Acesso em: 4 maio 2020.

Quando da apresentação do(s) nome(s) do(s) autor(es) de várias obras referenciadas sucessivamente **não pode(m) ser substituído(s)**, nas referências seguintes, **por um traço sublinear (equivalente a seis espaços)**, ou seja, **deve-se transcrever o(s) nome(s) do(s) autor(es) em todas as obras**.

Exemplo:

FREYRE, Gilberto. **Casa grande & senzala**: formação da família brasileira sob regime de economia patriarcal. Rio de Janeiro: J. Olympio, 1943. 2 v.

FREYRE, Gilberto. **Sobrados e mucambos**: decadência do patriarcado rural no Brasil. São Paulo: Ed. Nacional, 1936.

Da mesma forma que o(s) nome(s) do(s) autor(es), o título de várias edições de um documento referenciado sucessivamente, também **não pode(m) ser substituído(s) por um**





**GESTÃO PÚBLICA: a visão dos Técnicos Administrativos em Educação das Universidades Públicas e  
Institutos Federais**

*Produção acadêmica-técnico-científica: publicando artigos e e-books*

traço sublinear nas referências seguintes à primeira ou no caso do(s) nome(s) do autor(es) de capítulo ser(em) do(s) do autor(es) da obra da qual faz parte.

Exemplo:

FREYRE, Gilberto. **Sobrados e mucambos**: decadência do patriarcado rural no Brasil. São Paulo: Ed. Nacional, 1936.

FREYRE, Gilberto. **Sobrados e mucambos**: decadência do patriarcado rural no Brasil. 2. ed. São Paulo: Ed. Nacional, 1938.

SILVA, Theodoro. O habitat dos insetos. *In*: SILVA, Theodoro. **A vida dos insetos**. Brasília, DF: Linear, 2016.

Quando houver quatro ou mais autores, convém indicar todos. Permite-se **também** que se indique apenas o primeiro, seguido da expressão *et al.* (ABNT NBR 6023, 2018, seção 8.1.1.2). Cabe salientar que, **se um documento citar todos os autores, quando houver quatro ou mais, o mesmo deve ser feito para outros documentos similares, da mesma forma que, se apenas o primeiro seja citado, isso deve ser seguido para os documentos semelhantes.**



**GESTÃO PÚBLICA: a visão dos Técnicos Administrativos em Educação das Universidades Públicas e  
Institutos Federais**

*Produção acadêmica-técnico-científica: publicando artigos e e-books*

Exemplo:

Na citação

Taylor, Levine, Marcellin-Little e Millis (2008)

(TAYLOR; LEVINE; MARCELLIN-LITTLE; MILLIS, 2008)

Nas Referências

TAYLOR, Robert; LEVINE, Denis; MARCELLIN-LITTLE, Denis; MILLIS, Darryl.  
**Reabilitação e fisioterapia na prática de pequenos animais.** São Paulo: Roca, 2008.

Na citação

Urani *et al.* (1994)

(URANI *et al.*, 1994)

Nas Referências

URANI, A. *et al.* **Constituição de uma matriz de contabilidade social para o Brasil.**  
Brasília, DF: IPEA, 1994.

Quando houver indicação explícita de responsabilidade pelo conjunto da obra, em coletâneas de vários autores, a entrada deve ser feita pelo nome do responsável, seguido da abreviação, em letras minúsculas e no singular, do tipo de participação (organizador, compilador, editor, coordenador, entre outros), entre parênteses. Havendo mais de um responsável, o tipo de participação deve constar, no singular, após o último nome.

Exemplo

MEDAUAR, Odete; SCHIRATO, Vitor Rhein (coord.). **Poder de polícia na atualidade.**  
Belo Horizonte: Fórum, 2014.

As obras resultantes de eventos (seminários, congressos, simpósios, entre outros) têm sua entrada pelo nome do evento, por extenso e em letras maiúsculas, seguido do seu número de ocorrência (se houver), ano e local de realização e idioma do documento. O número de ocorrência deve ser em algarismo arábico, seguido de ponto.



<https://taepublicaartigoselivros.wordpress.com/>

taepublicaartigoselivros@gmail.com



gestaopublicanavisoadosTAEs



**GESTÃO PÚBLICA: a visão dos Técnicos Administrativos em Educação das Universidades Públicas e  
Institutos Federais**

*Produção acadêmica-técnico-científica: publicando artigos e e-books*

Exemplo:

CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO, 10., 1979, Curitiba. **Anais** [...]. Curitiba: Associação Bibliotecária do Paraná, 1979. 3 v.

Lista com exemplos de Referências:

ALMEIDA, M. P. S. **Fichas para MARC**. Destinatário: Maria Teresa Reis Mendes. [S. l.], 12 jan. 2002. 1 mensagem eletrônica.

ARRIADA, Eduardo; TAMBARA, Elomar; TEIXEIRA, Vanessa Barrozo. CEDOC e CEIHE: espaços de preservação da memória escolar. **História da educação**, Porto Alegre, RS, v. 19, n. 47, p. 313-317, set./dez. 2015.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520 – Informação e documentação – Citações em documentos – Apresentação**. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

BAEZA-YATES, Ricardo; RIBEIRO-NETO, Berthier. **Modern Information Retrieval**. Addison-Wesley, 1999.

BRASIL. Ministério da Fazenda. **Norma Brasileira de Contabilidade Técnica do Setor Público – NBCT (IPSAS)**. Disponível em:  
[http://www3.tesouro.fazenda.gov.br/Sistema\\_Informacao\\_custos/downloads/Apresentacao\\_NBCT\(IPSAS\).pdf](http://www3.tesouro.fazenda.gov.br/Sistema_Informacao_custos/downloads/Apresentacao_NBCT(IPSAS).pdf). Acesso em: 22 maio de 2020.

CERTEAU, Michel de. **A cultura plural**. Tradução Enid Abreu Dobránsky. Campinas, SP: Papyrus, 1995.

COELHO, Ana Cláudia. **Fatores determinantes de qualidade de vida física e mental em pacientes com doença pulmonar intersticial: uma análise multifatorial**. 2009. Dissertação (Mestrado em Ciências Médicas) -- Faculdade de Medicina, Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Porto Alegre, 2009. Disponível em:  
<http://www.lume.ufrgs.br/bitstream/handle/10183/16359/000695147.pdf?sequence1>. Acesso em: 22 maio 2020.

MARTIN NETO, L.; BAYER, C.; MIELNICZUK, J. Alterações qualitativas da matéria orgânica e os fatores determinantes da sua estabilidade num solo podzólico vermelho-escuro em diferentes sistemas de manejo. *In*: CONGRESSO BRASILEIRO DE CIÊNCIA DO SOLO, 26., 1997, Rio de Janeiro. **Resumos** [...]. Rio de Janeiro: Sociedade Brasileira de Ciência do Solo, 1997. p. 443, ref. 6-141.

PERFIL da administração pública paulista. 6. ed. São Paulo: FUNDAP, 1994.



<https://taepublicaartigoselivros.wordpress.com/>

[taepublicaartigoselivros@gmail.com](mailto:taepublicaartigoselivros@gmail.com)

[festaopublicanavisaodosTAEs](#)



**GESTÃO PÚBLICA: a visão dos Técnicos Administrativos em Educação das Universidades Públicas e Institutos Federais**

*Produção acadêmica-técnico-científica: publicando artigos e e-books*

PORTAL SIAPEnet. Desenvolvido por SERPRO. Sítio oficial das informações do Sistema Integrado de Administração de Recursos Humanos - SIAPE. Disponível em: <http://www.siapenet.gov.br/Portal/Servico/Apresentacao.asp>. Acesso em: 18 abr. 2020.

RIBEIRO, Livia Maria de Pádua; PEREIRA, José Roberto; BENEDICTO, Gideon Carvalho de. As reformas da administração pública brasileira: uma contextualização do seu cenário, dos entraves e das novas perspectivas. *In*: ENCONTRO DA ANPAD, 37., 2013, Rio de Janeiro. **Anais [...]**. Rio de Janeiro, ANPAD, 2013. p.1-15.

RODRIGUES, Ana Lúcia Aquilas. Aspectos éticos. *In*: RODRIGUES, Ana Lúcia Aquilas. **Impacto de um programa de exercícios no local de trabalho sobre o nível de atividade física e o estágio de prontidão para a mudança de comportamento**. 2009. Dissertação (Mestrado em Fisiopatologia Experimental) – Faculdade de Medicina, Universidade de São Paulo, São Paulo, 2009. f. 19-20.

SILVA, Caio Cabral; JACOMINI, Márcia Aparecida. Políticas públicas e Estado. *In*: CABRAL, Bruno Rodrigues; SILVA, Caio Cabral da; PAULA, Izabel Alinne Alves de; ASSIS, Wanderlice da Silva (org.). **Gestão pública: a visão dos técnicos administrativos em educação das universidades públicas e institutos federais: volume 5**. São Carlos, SP: Pedro & João, 2018. p. 236-253. Disponível em: <https://taepublicaartigoselivros.files.wordpress.com/2018/12/GPTAE-volume-5-2018.pdf>. Acesso em: 14 fev. 2020.

VERDI, Elisa Favaro; NOGUEIRA, Denys Silva. O direito à cidade (nas ruas e na universidade) e o dever da sociedade urbana. *In*: Carlos, Ana Fani Alessandri; ALVES, Glória; PADUA, Rafael Faleiros de (org.). **Justiça espacial e o direito à cidade**. São Paulo: Contexto, 2017. p. 95-113.