

ВИСНОВОК

**про якість освітньої діяльності закладу
освіти, за результатами проведення
самооцінювання**

ПИСАРІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ ВІЙТОВЕЦЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ХМЕЛЬНИЦЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Загальна характеристика закладу освіти

Писарівський ліцей Війтовецької селищної ради Хмельницького району Хмельницької області(далі – ліцей, заклад, ЗО), як заклад освіти зареєстрований у реєстрі юридичних осіб з 2003 року.

Загальна кількість здобувачів освіти – 153, кількість педагогічних працівників – 20. У 2022/2023 навчальному році в закладі функціонують 11 класів. Середня наповнюваність класів 14 осіб. Забезпечено організацію навчання за індивідуальною формою (педагогічний патронаж) для 1 особи, за екстернатною формою – 5. Інклюзивні класи відсутні. Організовано підвезення шкільним автобусом для 12 здобувачів освіти.

Джерела інформації для формування висновків:

1. Інтерв'ю з керівником.
2. Інтерв'ю із заступниками (2).
3. Інтерв'ю із практичним психологом та соціальним педагогом.
4. Інтерв'ю із представниками врядування здобувачів освіти.
5. Спостереження за освітнім середовищем.
6. Спостереження за проведенням навчальних занять (кількість проведених експертною групою спостережень занять: 22).
7. Анкетування здобувачів освіти (кількість респондентів: 30).
8. Анкетування педагогічних працівників (кількість респондентів: 14).
9. Анкетування батьків (кількість респондентів: 51).
10. Вивчення документації (для оцінювання).

За результатами самооцінювання освітніх і управлінських процесів визначено:

За напрямом 1: Освітнє середовище закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
1.1. Забезпечення здо-рових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	Заклад має чітко визначену, проте не повністю огорожену територію. Покриття території двору трав'яне, площа перед входом та спортивний майданчик заасфальтовано. За програмою Президента України «Велике будівництво» у березні 2022 року повинно було розпочатись спорудження нового приміщення закладу освіти, тому частина будівель була демонтована. У зв'язку з військовою агресією росії будівництво зупинено. На даний час у закладі функціонує 1 навчальний корпус та приміщення спортивної зали. Зі слів керівника закладу під час інтерв'ю з'ясовано, що огляд території щодо її безпечності здійснюється щоденно завідувачем господарством, щотижнево – ним особисто, перед початком навчального року обстеження відбувається комісійно. Територія не освітлюється у вечірній та нічний час, проте поруч розташовано вуличне освітлення, яке частково освітлює територію. У приміщення ЗО обмежено доступ сторонніх осіб, при вході до закладу працює черговий працівник. Заїзд відкритий. Навчальні кабінети непрохідні. Початкова школа відокремлена від навчальних приміщень для здобувачів базової та повної загальної середньої освіти. Роздягальні розміщені у навчальних кабінетах. Температурний режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам, хоча 36% опитаних здобувачів освіти вважають його задовільними, 6% – дуже поганим, освітлення потребує покращення. Систематично здійснюється вологе прибирання усіх площ закладу.

Санітарні вузли для здобувачів освіти облаштовано на вулиці (спільні для здобувачів освіти базової і старшої школи), вони розділені для хлопчиків та дівчаток. Санітарний вузол для здобувачів освіти початкової школи - внутрішній, але не розмежований. Санвузли утримуються в задовільному стані, частково забезпечені необхідними засобами особистої гігієни відповідно до санітарних вимог. У зовнішньому туалеті встановлено перегородки, проте немає спеціально обладнаної кабінки для використання її особами з інвалідністю. У 3О питний режим забезпечується через централізований водопровід.

Усі приміщення 3О використовуються раціонально. Класи комплектуються рівномірно, з урахуванням площ приміщень.

Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями в учительській та у навчальних кабінетах на 90% (100% опитаних педагогів підтвердили, що цілком чи переважно задоволені освітнім середовищем та умовами праці). Проте, для здобувачів освіти місця відпочинку не облаштовано, за винятком лавок біля входу. У коридорі корпусу розміщено інформаційні стенди та тематичні куточки різного характеру.

3О частково забезпечений навчальними кабінетами та обладнанням для здійснення освітнього процесу. Немає актової зали (використовується приміщення спортивної зали, коридор або подвір'я). На основі спостереження за освітнім середовищем та під час інтерв'ю з керівником з'ясовано, що проблемою є брак персональних комп'ютерів та інтерактивних поверхонь/засобів візуалізації у школі.

Інструктажі, навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій та ін. з працівниками та здобувачами освіти у 3О проводяться відповідно до чинного законодавства, що підтверджено 84% опитаних педагогічних працівників та 76% здобувачів освіти. У разі потреби педагоги проводять інструктажі на початку навчальних занять. Це встановлено на основі спостережень, підтверджено під час вивчення документації (записи у журналах реєстрації інструктажів) та керівником під час інтерв'ю. Учасники освітнього процесу обізнані й дотримуються вимог щодо охорони

праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки у надзвичайних ситуаціях.

На основі вивчення документації, опитування керівника та педагогічних працівників з'ясовано, що у колективі відповідно до вимог законодавства про охорону праці систематично проводяться інструктажі щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу, проте не розроблено правила дій у разі нещасного випадку або раптового погіршення стану здоров'я учасників освітнього процесу. За результати анкетування 93% педагогічних працівників обізнані з порядком дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу та діють у встановленому порядку. У ЗО відсутній медичний кабінет та у штаті не передбачено посади медичної сестри. У разі потреби надання першої медичної допомоги здійснюється працівником ФАПУ.

У зв'язку з відсутністю приміщення харчоблоку та приміщень, які б відповідали нормам організації харчування для роздачі їжі (аутсорсинг), у 2022/2023 навчальному році харчування у закладі не здійснювалось.

На основі спостережень та під час інтерв'ю з керівником з'ясовано, що у ЗО проведено інтернет, є покриття Wi-Fi, у кожную класну кімнату підведено кабельний інтернет на основі технології PON. Обмеження доступу до сайтів з небажаним змістом не забезпечується. Використовується безкоштовне антивірусне забезпечення. 43% опитаних здобувачів освіти зазначили, що в закладі постійно або часто проводяться інформаційні заходи щодо безпечного користування мережею Інтернет, а 40% відмітили, що такі заходи проводяться лише на уроках інформатики, ще 10 % - не проводилися, проте частина дотримується загальноприйнятих правил безпечного користування мережею інтернет. Частина батьківської спільноти під час опитування відповіла, що із ними проводиться робота щодо безпечного використання мережі Інтернет(91%) та ствердили факт роботи ЗО щодо попередження кібербулінгу(89%).

Здійснюється робота з адаптації та інтеграції

	здобувачів до освітнього процесу, педагогічних працівників до професійної діяльності. За інформацією практичного психолога, проводиться діагностика, тренінги, ігри, бесіди, індивідуальні консультації та ін. На основі отриманих результатів розробляються рекомендації для батьків, класних керівників, учителів. 63% батьків під час опитування зазначили, що в дітей ніколи не виникало проблем з адаптацією у ЗО, 37% вказали, що такі проблеми виникали лише іноді. 93% педагогічних працівників вважають, що у ліцеї застосовуються (переважно застосовуються) заходи щодо адаптації до змін умов праці.
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	У закладі освіти розроблено, затверджено, оприлюднено на сайті План заходів щодо запобігання та протидії булінгу. На основі вивчення документації, опитування керівника, практичного психолога та представників самоврядування встановлено: превентивні та антибулінгові заходи проводяться відповідно до плану роботи зі залученням усіх учасників освітнього процесу та з урахуванням вікових особливостей здобувачів освіти. Під час опитування встановлено, що 51% здобувачів освіти та 65 % батьків стверджують, що заходи щодо попередження відповідно дискримінації та насилля проводяться в ліцеї постійно та часто, 36% та 29% - іноді. Переважає більшість здобувачів освіти отримують інформацію про булінг та інші форми насильства від класних керівників та психолога, в меншій мірі від педагогічних працівників та з мережі Інтернет Освітнє середовище безпечне й психологічно комфортне. Так стверджує практичний психолог у своєму інтерв'ю. Близько 60% опитаних здобувачів освіти показали, що їм подобається перебувати у ліцеї та цілком комфортно, проте 2 здобувачі зазначили протилежне. 90% опитаних учасників освітнього процесу вважають умови перебування у ліцеї безпечними. Освітнім середовищем та умовами праці у закладі цілком або переважно задоволені усі опитані педагогічні працівники. У навчальних приміщеннях розміщено витяги з нормативних документів, ілюстративні матеріали щодо запобігання булінгу. До превентивної роботи з питань

запобігання та протидії булінгу, будь-яким формам дискримінації й насильства залучається закладу: проводяться тренінги, години спілкування, бесіди та ін. Опитані педагоги підтвердили, що у закладі проводиться навчання, просвітницька робота для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу (цькування) та запобігання його проявам, однак здебільшого тільки 1-2 рази на рік.

Правила поведінки для здобувачів освіти розміщено на сайті ліцею, які спрямовані на формування позитивної мотивації учасників освітнього процесу, їх обговорено на класних батьківських зборах та доведено до здобувачів освіти. За результатами анкетування, 96% батьків ознайомлені з правилами та приймають їх, один з опитаних батьків нічого не знає про правила поведінки. 60% здобувачів освіти ствердили, що правила поведінки розроблені, оприлюднені, вони з ними ознайомлені та їх дотримуються, 6% - стверджують, що не оприлюднені, проте дотримуються загальних правил культури поведінки, 20% – ознайомлені з правилами, але їх не дотримуються. Серед педагогічних працівників всього 36% зазначили, що правила поведінки розроблені, учасники освітнього процесу з ними ознайомлені та їх дотримуються, інші ж стверджують, що ознайомлені, проте не завжди дотримуються. Представники самоврядування не долучалися до розроблення правил (обговорення, надання пропозицій щодо внесення змін та доповнень).

У ЗО з метою запобігання різним проявам насильства систематично здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи як класними керівниками та адміністрацією ліцею. Це підтверджується вивченням документації та опитуванням заступників керівника.

Практичний психолог проводить роботу щодо виявлення, реагування та запобігання проявам булінгу, дискримінації, насильства, здійснює постійний моніторинг (анонімне анкетування) щодо їх виявлення, проте її робота потребує детального аналізу та переформування роботи з учасниками освітнього процесу.

У закладі освіти налагоджено роботу з протидії булінгу, створено комісію з розгляду випадків булінгу. Практичний психолог веде роз'яснювальну роботу як з

	працівниками закладу, так і зі здобувачами освіти, за потреби відвідує батьківські збори. 5% батьків під час опитування ствердили, що зверталися з даного питання та при зверненні щодо проявів булінгу реакція на звернення була формальною, 5% - проблема вирішувалась конструктивно, 80 % - не зверталися з даного питання. 83% здобувачів освіти зауважили, що їм комфортно у ліцеї та класі, у 16% - спостерігалися поодинокі кепкування та випадки агресії, де здебільшого здобувачі освіти зверталися за допомогою до директора, класного керівника або взагалі не зверталися. Більшість педагогів також зазначили, що у закладі завжди реагують на звернення щодо випадків булінгу.
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	Результати спостережень свідчать, що в закладі поступово створюється зручне для всіх учасників освітнього процесу середовище. Забезпечено можливість безперешкодного руху територією та доступ до будівель. У школі немає дітей, які навчаються в інклюзивних класах та дітей з обмеженими можливостями, тому керівник в інтерв'ю пояснив, що наразі відсутня проблема в облаштуванні спеціального санітарного обладнання, безперешкодного пересування між класними кімнатами, однак ці питання потребують уваги для забезпечення рівного доступу до навчання у закладі всіх бажаючих здобувачів освіти. У ліцеї частково замінено меблі, шафи, полиці, стелажі надійно закріплені, парти та стільці вибираються за потребою. Ресурсної кімнати у закладі немає. Заклад не забезпечений дидактичними засобами, які при потребі можуть бути використані для роботи з дітьми з ООП. Вивчення документації дає підстави стверджувати, що у закладі створено та функціонують команда психолого-педагогічного супроводу, до яких також входять батьки. Командою супроводу за участю батьків складено індивідуальну програму розвитку (далі – ІПР) та індивідуальний навчальний план (за потреби) (далі – ІНП).

	Заклад консультується з працівниками ІРЦ щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП. З інтерв'ю із заступниками та спостереження за навчальними заняттями з'ясовано, що навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки здобувачів освіти формуються переважно під час викладання окремих предметів. За результатами опитування здобувачі освіти зазначають, що під час навчання та проведення позаурочних заходів постійно використовуються спортивна зала, часто використовується мультимедійне обладнання, візуалізація корисної інформації та комп'ютерна техніка та спортивний інвентар, що підтверджується результатами опитування. Задля забезпечення практичної спрямованості навчання, діяльнісного підходу, варто керуватися принципом доцільності під час вибору засобів навчання та надавати перевагу можливостям ІКТ. У ЗО відсутнє приміщення для облаштування бібліотеки, що унеможлиблює її використання в рамках освітнього процесу для проведення групової, проєктної та іншої діяльності. Бібліотечні уроки проводяться у навчальних приміщеннях, а різні форми комунікації, культурно-освітні заходи – в спортивній залі. Здобувачі освіти відвідують бібліотеку для самопідготовки, консультацій та проєктної роботи (3%), для отримання необхідної літератури та підручників (26%), під час зустрічей з письменниками, виставок робіт, іншої культурно-просвітницької роботи (4%), 30% - не користуються шкільною бібліотекою. Ресурси, необхідні для функціонування бібліотеки, наявні, але в обмеженій кількості.
--	--

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
1.1.	Достатній
1.2.	Вимагає покращення
1.3.	Вимагає покращення
За напрямом 1: Вимагає покращення	

1.1.	Керівникові ЗО провести заходи щодо: - Проведення огороження території та обмеження в'їзду на території сторонніх транспортних засобів; - Облаштування освітлення усієї території ЗО; - Облаштування на території ЗО майданчика для здобувачів освіти 1-4 класів з тіньовими навісами; - Облаштування спортивного майданчика для гри у футбол/баскетбол/волейбол; - Облаштування спортивного майданчика для фізичної активності дітей та оновити спортивний інвентар; - Облаштувати на подвір'ї ЗО зону відпочинку для здобувачів освіти; - У Стратегії розвитку передбачити можливість облаштування окремих санітарних вузлів для здобувачів освіти початкової школи та спеціального пристосування для дітей з особливими освітніми потребами; - Оновлення комп'ютерної техніки та встановлення наявну техніку закладу технічних засобів та/або програмного забезпечення для фільтрації контенту, несумісного з освітнім процесом; -Проведення інформаційних заходів щодо безпеки поведінки учасників освітнього процесу в мережі інтернет; - Проведення навчань, семінарів, курсів підвищення кваліфікації з питань надання домедичної допомоги для працівників закладу освіти; - Вирішити питання організації харчування у 2023/2024 навчальному році
1.2.	Керівникові ЗО провести заходи щодо: - Обговорення на засіданнях педагогічної ради питання реалізації антибулінгової політики, а саме реагування на випадки можливих фактів булінгу, їх вчасний розгляд та доведення результатів вивчення до усіх зацікавлених сторін; - Проведення практичним психологом систематичної роботи зі здобувачами освіти щодо питань виявлення фактів та проявів булінгу у різних формах.
1.3.	Керівникові ЗО провести заходи щодо: - Передбачення можливості безперешкодного пересування осіб з ООП;

За напрямом 2: Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання	Критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти оприлюднено на сайті ЗО, висвітлено в Освітній програмі на 2022/2023 навчальний рік. У навчальних кабінетах та на стендах школи не оприлюднено інформацію про критерії оцінювання навчальних досягнень. За результатами опитування з'ясовано: 85% педагогів використовують для оцінювання критерії МОН, або адаптують дані критерії до умов роботи закладу, 66% здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень від педагогічних працівників, 21% – під час звернення до вчителя. Це, здебільшого, відбувається на початку навчального року та при вивченні кожної теми. 86% батьків ствердили, що отримують (переважно отримують) інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання здобувачів освіти, а заступник керівника в інтерв'ю вказав, що це відбувається через батьківські збори, електронні меседжери, сайт навчального закладу. Відповідно до результатів спостереження можна зробити висновок, що вчителі оцінювали результати навчання відповідно до критеріїв, надавали їм час на обдумування відповіді та супроводжували відповідь здобувачів освіти уточнювальними запитаннями. Педагогічні працівники використовують поточне, тематичне, семестрове та річне оцінювання і намагаються спрямовувати зміст навчального матеріалу на формування ключових компетентностей. Вчителі підтримують бажання вчитися, акцентують увагу на досягненнях дітей. Під час проведення навчальних занять частина педагогів заохочують їх до самоаналізу. За результатами опитування здобувачів освіти більшість вважають оцінювання результатів їхнього навчання справедливим та об'єктивним (83%). 44% батьків вважають, що оцінювання їх дітей є справедливим завжди та 46% - переважно завжди. Це свідчить про відносно об'єктивну систему оцінювання здобувачів освіти.

2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного здобувача освіти та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	У 30 не прослідковується системність щодо проведення внутрішнього моніторингового дослідження стану та результатів навчання. Такий висновок зроблено на основі вивчення документації (річний план роботи, протоколи засідань педагогічної ради, накази з основної діяльності) та опитування керівництва закладу. Результати навчання визначають лише на основі результатів навчання за рік. Також проводиться моніторинг складання зовнішнього незалежного оцінювання випускниками закладу, здійснюється порівняльний аналіз за навчальними роками. Результати моніторингу оприлюднюються на сайті закладу (у річному звіті), виділяються й аналізуються сильні та слабкі сторони, шляхи підвищення результатів, приймаються рішення щодо їх коригування. Проте прийняті за їх результатами рішення не завжди використовуються для подальшого корегування системи оцінювання, подолання виявлених проблем, корекційної роботи щодо вибору ефективніших форм і методів подачі навчального матеріалу з метою кращого засвоєння його здобувачами освіти. За результатами анкетування педагогічних працівників з'ясовано, що формувальне оцінювання застосовують практично усі вчителі, а самооцінювання та підсумкове – переважна більшість. Взаємооцінювання практикують тільки 43% педагогів. Однак, під час спостереження за навчальними заняттями, виявлено, що система формувального оцінювання відстежується в початковій школі, а у базовій та старшій – тільки частково. Значна частка вчителів ліцею відзначають досягнення здобувачів освіти під час уроку та спостерігають особистісний поступ. Питання формувального оцінювання розглядалося на засіданнях педагогічної ради, професійних спільнот педагогів, що відображено у протоколах та підтвердив під час інтерв'ю заступник керівника. Анкетування здобувачів освіти показало, що тільки 20% респондентів отримують зворотний зв'язок щодо навчання від більшості педагогів. Аналіз анкетування свідчить, що значна частина
---	---

	здобувачів освіти (46 %) вважають, що їхні навчальні досягнення оцінюють з метою визначення рівня знань, умінь і навичок. 7 % – відстеження індивідуального прогресу, 11 % – для відтворення матеріалу підручника, 25 % – з невідомою метою, 11 % – відстеження індивідуального прогресу, як інструмент покарання.
2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання здобувачів освіти на формування відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Під час аналізу анкетування здобувачів освіти виявлено, що вчителі закладу в переважній більшості надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності. Переважна більшість респондентів стверджує, що педагогічні працівники їх підтримують, вірять в їхні успіхи та допомагають. Здобувачі освіти частково отримують необхідну допомогу з боку педагогів (консультації, індивідуальні заняття та ін.). Більшість із них відповідально ставляться до процесу навчання (67%), проте 12% вважають, що ліцей не готує випускника до життя. Здебільшого вони наголошують, що результати навчання залежать від їхньої праці та батьків, які їх мотивують до навчання, 20% – від об'єктивного/необ'єктивного оцінювання моїх навчальних досягнень. Значна частина здобувачів освіти зазначила, що більшість педагогічних працівників здійснюють аналіз допущених помилок, визначають шляхи покращення результатів та заохочують до подальшого навчання, але 52% вказало, що отримують аргументацію оцінок тільки від окремих учителів або не отримують взагалі. У 1-4 класах приділяється увага самооцінюванню та взаємооцінюванню. У 5-11 класах окремі вчителі впроваджують формувальне оцінювання та самооцінювання. 64% здобувачів освіти зазначає, що вони здійснюють самооцінювання результатів своєї роботи під час навчання рідко або взагалі не здійснюють. Проте 64% учителів в анкетуванні відповіли, що вони використовують самооцінювання діяльності здобувачів освіти.

	У 5-11 класах під час проведення контрольних, самостійних, тестових перевірочних робіт вчителями застосовуються різнорівневі завдання та свій формат оцінювання кожного завдання. Це свідчить, що система оцінювання здобувачів освіти лише частково забезпечує формування в них відповідальності за результати свого навчання, здобувачі освіти вмотивовані в оволодінні освітньою програмою, проте не до кінця мають розуміння потреби у здатності до самооцінювання.
--	---

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
2.1.	Достатній
2.2.	Вимагає покращення
2.3.	Вимагає покращення
За напрямом 2: Вимагає покращення	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності ЗО	
2.1.	Педагогічним працівникам:
2.2.	- розробити адаптовані до критеріїв оцінювання навчальних досягнень
2.3.	здобувачів освіти, рекомендованих МОН України, критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти відповідно до кожного виду роботи та виду їх діяльності, чітко формулювати зміст завдань, пояснювати специфіку їх виконання, активізувати причинно-наслідкові зв'язки, оцінювати діяльність здобувачів освіти з обґрунтуванням виставлених оцінок та ознайомлювати з ними здобувачів освіти;
	- систематично інформувати здобувачів освіти та їхніх батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, проводити роз'яснювальну роботу з цього питання; оприлюднювати критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти шляхом розміщення на інформаційних стендах в класних кімнатах/навчальних кабінетах та на сайті ЗО;
	- використовувати прийоми самооцінювання та взаємооцінювання як партнерські взаємодії, коли здобувачі освіти допомагають один одному покращувати свої навчальні результати; забезпечувати зворотній зв'язок щодо якості виконання завдань;
	- використовувати різнорівневі завдання для стимулювання

	здобувачів освіти до пізнавальної діяльності та критичного мислення. Керівникові ЗО: - провести на засіданнях педагогічної ради, навчально-методичні заходи з обговорення проблемних питань формування ключових компетентностей як складової становлення успішної особистості здобувачів освіти ; - провести, на засіданнях педагогічної ради, обговорення та навчання щодо всебічної допомоги здобувачам освіти у вихованні їхньої відповідальності до навчання: чіткого визначення мети навчання, орієнтування на його прикладний характер, формування критичного мислення, надання здобувачам освіти свободи вибору. - забезпечити реалізацію заходів (круглі столи, тренінги, презентації та ін.) з метою здійснення усіма педагогічними працівниками закладу формувального оцінювання як ефективного інструмента щодо відстеження індивідуального поступу здобувачів освіти та коригування результатів під час вивчення предметів навчального плану.
--	---

За напрямом 3: Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових	За результатами вивчення самоаналізу вчителями власної професійної діяльності, вивчення документації та анкетування встановлено, що усі педагогічні працівники закладу освіти планують свою професійну діяльність, аналізують її результативність. Усі вчителі використовують календарно-тематичне планування, що відповідає чинним Державним стандартам загальної середньої освіти, освітній програмі школи. Обсяг запланованих годин не перевищує обсяг годин навчального плану освітньої програми закладу. 100% вчителів в плануванні використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України та 50% – власний досвід, 35% – зазначили також, що використовують зразки, які пропонуються фаховими виданнями, 21% вчителів використовують спільну роботу з колегами та їхній досвід.

компетентностей здобувачів освіти	Узагальнення результатів самоаналізу професійної діяльності показало, що всі вчителі застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти, вказують технології та форми роботи, які використовують у своїй діяльності: проблемні питання, індивідуальні та групові завдання, проєктна діяльність тощо. Під час проведення початкових занять значна частина вчителів реалізують компетентнісний підхід та забезпечують розвиток наскрізних умінь, розвиток критичного мислення здобувачів освіти. Використовують сучасні освітні технології, спрямовані на оволодіння ключовими компетентностями, застосовують ефективні форми навчальних занять: дослідницька робота, постановка та розв’язання проблемних завдань, диспути, розв’язання ситуативних завдань, мультимедійне навчання. Педагогічний колектив під час організації дистанційного навчання вдало поєднує синхронний та асинхронний режими навчання, використовує ресурси та вебсервіс Google Classroom. Учителі проводять індивідуальні бесіди, консультації, письмові роботи, усне опитування – різні види робіт з отриманням зворотного зв’язку. Результати спостережень за навчальними заняттями показали, що більшість вчителів впроваджують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти такими ключовими компетентностями, як: спілкування державною мовою, математична компетентність, компетентності в галузі природничих наук, техніки і технологій, інформаційно-комунікаційна компетентність, громадянська та культурна компетентність, навчання впродовж життя. Зміст навчального матеріалу спрямовується на виховання в здобувачів освіти патріотизму та поваги до державної мови. Проте на уроках спостерігається вживання здобувачами освіти русизмів та російськомовних конструкцій, що не завжди виправляються вчителями. Педагогічні працівники заохочують здобувачів освіти до висловлення власної думки, використовують особистісно-орієнтований підхід у роботі. Вчителі ЗО створюють ситуацію успіху для розвитку особистості дитини, що дає можливість кожному вихованцеві відчувати радість досягнення, усвідомлення своїх здібностей.
--	---

Вивчення документації ЗО (освітньої програми, наказів з основної діяльності та ін.), форми вивчення педагогічної діяльності, інтерв'ю із заступником директора дають підстави стверджувати, що в ЗО педагогічні працівники використовують у своїй роботі елементи індивідуальних освітніх траєкторій (розроблення завдань, надання консультацій, проведення оцінювання результатів навчання), здійснюють аналіз їх ефективності.

Індивідуальні навчальні плани розробляються лише для здобувачів освіти, які навчаються на індивідуальній формі.

Більшість педагогів ЗО не поширюють власний педагогічний досвід (50%), частина поширює у матеріалах та/або виступах на конференціях та професійних спільнотах соціальних мереж (по 28%).

Спостереження за навчальними заняттями свідчать про те, що вчителі використовують зміст предметів для формування суспільних цінностей, толерантність, навички співпраці та культуру командної роботи, виховання патріотизму, поваги до державної мови, культури.

Виховний процес є невід'ємною частиною всього освітнього процесу і спрямований на формування загальнолюдських цінностей, зокрема морально-етичних (гідність, чесність, справедливість, турбота, повага до життя, повага до себе та інших людей), соціально-політичних (свобода, демократія, повага до рідної мови і культури, патріотизм, відповідальність).

Усі класні кімнати початкової школи забезпечені інтерактивними засобами навчання, що дає можливість учителям розвивати навички використання інформаційно-комунікаційних технологій (далі – ІКТ), проте базова та старша – не забезпечена у повній мірі. Спостереження за навчальними заняттями показали, що більшість учителів використовують ІКТ під час проведення уроків.

Вчителі зазначили, що під час педагогічної діяльності використовують освітні ресурси (презентації, аудіо та відеозаписи) й розробляють власні, як паперові, так і електронні (презентації, тести, наочність) та впроваджують в освітній діяльності ресурси, сервіси, мобільні додатки (Google, Viber), які дозволяють створювати інтерактивні вправи, тести, вікторини, обговорення. Під час спостереження за проведенням навчальних занять переважна більшість педагогів показала добре оволодіння ними ІКТ.

	Однак під час спостереження за навчальними заняттями з'ясовано, що ІКТ використовується педагогічними працівниками здебільшого для візуальної підтримки навчального заняття, і в меншій мірі спрямовані на їх активне самостійне використання здобувачами освіти для власного розвитку, пошуку розв'язків проблеми чи активізації пізнавальної діяльності, що вказує на потребу педагогів в опануванні ними сучасних методик ІКТ-навчання та застосування в освітньому процесі. На підставі викладеного вище можна констатувати, що використання сучасних освітніх технологій у закладі сприяє формуванню ключових компетентностей здобувачів освіти.
3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Усі педагогічні працівники закладу освіти забезпечують власний професійний розвиток з урахуванням цілей та напрямів розвитку освітньої політики, обираючи форми та напрями підвищення рівня власної професійної майстерності. У закладі освіти створено всі необхідні умови для підвищення кваліфікації та професійного розвитку педагогічних працівників, про це свідчать результати опитування педагогів (100%). Плани та результати підвищення кваліфікації розглядаються на засіданнях педагогічної ради. За результатами опитування вчителів та вивчення відповідної документації встановлено, що 71 % педагогічних працівників цікавлять методичні аспекти викладання предметів та курсів, 57 % – обирають законодавче забезпечення освітнього процесу, 50 % – безпечне освітнє середовище, 42 % – форми організації освітнього процесу, 28 % – психологічні особливості роботи зі здобувачами, 21 % – ділове українське мовлення. Це підтверджується наявністю сертифікатів в особових справах учителів. Педагоги закладу освіти обирають різні види, форми, кількість і напрямки підвищення рівня власної професійної майстерності, враховуючи освітні інновації та потреби здобувачів освіти, а саме: 85 % – курси ІППО, 21 % – конференції, 7 % – методичні семінари, 21 % – тренінги, майстер-класи, 71 % – вебінари, 71 % – онлайн курси, 85 % – самоосвіту. Значна частина вчителів закладу підвищила кваліфікацію на базі Хмельницького ОІППО ім. Анатолія Назаренка, на платформах «На урок», «Всеосвіта», «Prometheus», «EdEra» та ін.

	На засіданнях педагогічної ради розглядаються питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації вчителями. За результатами анкетування, педагогічні працівники вважають, що в ЗО немає перешкод, які могли б завадити їхньому професійному розвитку, створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації.
3.3. Налагодженн я співпраці з здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти	Більшість педагогічних працівників використовує різні форми роботи, які спрямовані на формування партнерських взаємин між здобувачами освіти (повага до особистості, мотивування до предмета, створення ситуації успіху під час навчальних занять, надання можливості висловити свою думку). За результатами анкетування 83% здобувачів освіти зазначили, що їхня думка вислуховується і враховується вчителями з окремих навчальних предметів, проте 17% респондентів вважають, що більшість вчителів нав'язують свою думку як єдино правильну. Здобувачів освіти, думка яких не враховується під час проведення уроків, у закладі немає. У ЗО налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти, про що свідчать результати опитування батьків і педагогів. Можна зробити висновок, що дана робота реалізується в різних формах та різними способами на засадах педагогіки партнерства, аналізується результативність проведених заходів та, в разі необхідності, вносяться корективи задля налагодження партнерства. Забезпечується постійний зворотній зв'язок (консультації, батьківські збори, групи у соціальних мережах, спілкування з керівництвом закладу), що підтвердили опитані батьки, 86 % з яких вважає, що зворотній зв'язок забезпечено завжди або переважно завжди, 14 % – іноді. Відповідно до проведеного анкетування батьки отримують необхідну інформацію від класного керівника (86 %) та на батьківських зборах (76%). Переважна більшість батьків задоволені рівнем комунікації з учителями. У ході опитування 42 % вчителів зазначили, що психологічний клімат у закладі сприяє співпраці та переважно сприяє. Для цього створені всі умови, проте 14 % вважають, що психологічний клімат не сприяє

	співпраці.
3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Під час спостереження за проведенням навчальних занять відзначено, що частина вчителів дотримуються принципів академічної доброчесності, оцінюють виключно навчальні досягнення здобувачів освіти, інформують їх про дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності і власним прикладом демонструють важливість їх дотримання у педагогічній діяльності. Педагогічні працівники (92%) проводять бесіди щодо дотримання норм академічної доброчесності, 57% - для навчальних занять створюють завдання, що унеможливають списання. 14% педагогічних працівників ознайомлюють здобувачів освіти з основами авторського права. Також було проведено анкетування здобувачів освіти, результати якого свідчать наступне: 28% здобувачів освіти вважає, що педагогічні працівники проводять з ними бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності: неприпустимість списування та плагіату, необхідності вказувати джерела інформації, які використовуються; 43% респондентів вважає, що такі бесіди проводяться, але не регулярно; 11% - проводяться тільки на початку навчального року, 7% - подібні заходи не проводилися, 11% - не розуміють, про що йдеться. Розбіжність у результатах опитування здобувачів освіти та педагогічних працівників говорить про недостатню роботу, що проводиться з питань дотримання академічної доброчесності у ЗО.

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
3.1.	Достатній
3.2.	Вимагає покращення
3.3.	Достатній
3.4.	Достатній
За напрямом 3: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності

3.1.	Керівникові ЗО:
3.2.	-Забезпечити проведення для педагогічного колективу заходів
3.3.	щодо використання технологій індивідуалізації процесу навчання;
3.4.	-Застосування освітніх технологій, спрямованих на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями;
	-Створення та/або використання власних освітніх ресурсів; напрацювання матеріалів для публікацій на вебсайтах з метою поширення власного педагогічного досвіду.
	-Рекомендувати вчителям використовувати онлайн-сервіси, мобільні додатки, які дозволяють створювати інтерактивні вправи, тести для використання на навчальних заняттях;
	-Сприяти проходженню вчителями добровільної сертифікації з метою професійного зростання, виявлення кращих вчителів – професіоналів та агентів змін у освіті, які готові поширювати свій досвід;
	-Провести засідання педагогічної ради з питань дотримання педагогічними працівниками принципів академічної доброчесності;
	-Залучати врядування здобувачів освіти до розробки правил академічної доброчесності для здобувачів освіти під час освітнього процесу.

За напрямом 4: Управлінські процеси закладу освіти

Вимога/правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами
----------------	---

4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань

Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям та умовам діяльності закладу, визначає місію та цінності, враховує напрями освітньої діяльності.

Затверджено річний план роботи закладу на 2022/2023 навчальний рік. Структура плану містить розділи за напрямками внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності: освітнє середовище, педагогічна діяльність, система оцінювання здобувачів освіти, управлінські процеси. У річному плані наявні відмітки про виконання. Керівництво ЗО аналізує реалізацію плану, у разі потреби його корегує. Аналіз річного плану включає результати самооцінювання. За результатами анкетування, інтерв'ю з керівником та представником врядування здобувачів освіти з'ясовано, що до складання річного плану залучались незначна кількість учасників освітнього процесу: педагогічні працівники (15%), а також здобувачі освіти, в розділі планування роботи самоврядування.

Значна частина педагогічних працівників під час опитування ствердили, що педагогічна рада функціонує системно та ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально, демократично, але помітна відсутність активності педагогічних працівників під час прийняття рішень. Аналіз протоколів рішень педагогічної ради свідчить, що засідання проводяться систематично, розглядаються питання щодо реалізації річного плану роботи, педагоги у разі потреби можуть самі пропонувати питання для розгляду.

У закладі розроблено та оприлюднено на сайті Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, схвалено на засіданні педагогічної ради, затверджено керівником закладу освіти. У Положенні висвітлено структуру внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладу, описано стратегію, політику та процедури забезпечення якості освіти, механізми забезпечення академічної доброчесності.

Учасники освітнього процесу: педагоги, здобувачі освіти, батьки долучаються до проведення самооцінювання, про це свідчать результати анкетування та інтерв'ю з представниками самоврядування, заступниками та керівником. Керівник вживає заходів для створення належної матеріально-технічної бази закладу освіти, а саме постійно вивчає потреби здобувачів освіти та працівників закладу, доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує

	їх реалізацію. Заклад освіти надає засновнику об'єктивну та актуальну інформацію щодо своїх потреб. У журналі реєстрації вихідної документації наявні клопотання до засновника щодо покращення матеріально – технічної бази. Систематично оцінюється стан матеріальних умов для навчання. У закладі проводиться аналіз матеріально-технічного стану території та приміщень.
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	За результатами спостереження за освітнім середовищем, навчальними заняттями можна зробити висновок, що в закладі приділяється увага створенню психологічно комфортного середовища, що забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їхніх батьків, педагогічних та інших працівників школи, освітній процес налагоджено на засадах довіри, прозорості та дотримання етичних норм. Учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом (7% здобувачів освіти почувають себе у закладі цілком безпечно та психологічно комфортно, 77% – в цілому безпечно та психологічно комфортно), усі, за словами керівника та практичного психолога під час опитування, співпрацюють та забезпечують зворотний зв'язок, вільно спілкуються між собою, розбіжності, які виникають, вирішують конструктивно (педагоги також це підтвердили у ході анкетування). Практикується як професійне (виважене), так і неформальне спілкування представників місцевої громади, батьківської спільноти із керівництвом ЗО, яке вчасно відповідає на звернення, вживає відповідних заходів реагування та здійснює аналіз дієвості цих заходів. Проте 10 опитаних здобувачів освіти (33%) стверджують, що їм не дуже подобається перебувати в ліцеї, а 22% батьків вказали, що причиною небажання їх дитини йти до школи є взаємини з однокласниками. Більшість батьків відповіли під час опитування, що їм завжди вдається поспілкуватися з керівництвом і досягти взаєморозуміння (майже усі вказали, що переважно завжди). Думка батьків враховується під час прийняття важливих управлінських рішень. Заклад освіти має свій сайт, де, окрім інформації, що розміщується відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту»(окрім ліцензій на провадження освітньої діяльності за рівнями повної загальної середньої освіти), публікуються актуальні новини, та сторінку у соціальній мережі Facebook. Сторінка та сайт періодично оновлюються. Також інформація доводиться через наявні інформаційні стенди в приміщенні та класних кімнатах,

	Viber - групи усіх учасників освітнього процесу. Проте, згідно з опитуванням, жоден з батьків не отримує інформацію про діяльність закладу з сайту ліцею.
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Директор закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми, вакансії відсутні. Заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних керівників (щорічне преміювання, грамоти, подяки) застосовуються не систематично. Під час вивчення документації та зі слів керівника з'ясували: у закладі створюються умови, що сприяють постійному підвищенню кваліфікації, чергової та позачергової атестації, розроблений, затверджений та оприлюднений план підвищення кваліфікації з урахуванням пропозицій педагогічних працівників. Значна частина педагогічних працівників вважають, що керівництво та педагогічна рада закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку: розглядалися питання про підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджуються сертифікати. 79% педагогічних працівників вважають, що у закладі створено усі умови для постійного професійного розвитку, а найбільшою перешкодою є недостатня матеріально технічна база (36%).
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	У закладі створено умови для реалізації прав учасників освітнього процесу, що підтверджується анкетуванням педагогічних працівників, 100% яких вважають, що їхні права не порушуються. Керівництвом вживаються заходи щодо впровадження в діяльність закладу принципів демократії та партнерства. Також переважна більшість здобувачів освіти (96%) та батьків (97%) стверджують, що їхні права в закладі освіти не порушуються. Управлінські рішення у ЗО приймаються з урахуванням пропозицій батьків, педагогічних працівників та здобувачів освіти (так стверджують під час опитування переважна більшість респондентів). Керівництво закладу сприяє виявленню ініціативи учасників освітнього процесу, підтримує конструктивні освітні та громадські пропозиції членів колективу, представників батьківської спільноти та врядування здобувачів освіти. Здобувачі освіти вказали під час анкетування, що здебільшого беруть участь у заходах, які організовуються на рівні класу, в меншій мірі ліцею та практично не беруть участі у ініціативах на рівні громади, причому

	тільки 26% з власної ініціативи, з ініціативи керівництва чи класного керівника 58%, 2% - з примусу. За результатами вивчення документації та аналізу анкетування з'ясовано, що режим роботи закладу освіти схвалений педагогічною радою, затверджений наказом керівника та враховує потреби учасників освітнього процесу. Розклад навчальних занять сформований відповідно до освітньої програми та навчального плану. В анкетуванні батьки зазначили, що задоволені освітнім процесом 39%, переважно задоволені – 53%, переважно не задоволені – 8%. Дані цифри свідчать про постійну і системну роботу працівників ліцею по покращенню і вдосконаленню освітнього процесу. За результатами вивчення документації та опитування з'ясовано, що розклад навчальних занять практично забезпечує рівномірне навчальне навантаження, укладений відповідно до освітньої програми, враховує вікові особливості здобувачів освіти та відповідає частково санітарно-гігієнічним нормам, через неможливість проведення уроків фізичної культури одночасно у 2 класах через малу площу спортивної зали. За результатами анкетування розклад задовольняє або частково задовольняє 83 % опитаних здобувачів освіти , 14% - переважно не задовольняє, 3% - не задовольняє. Освітній процес у закладі здійснюється за інституційною (очна) та індивідуальною (екстернат, педагогічний патронаж) формами навчання. Керівництво ліцею забезпечує розроблення та затвердження індивідуальних навчальних планів, використання форм організації освітнього процесу, відповідно до потреб здобувачів освіти. У закладі освіти реалізуються індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти за заявами батьків. Вивчення документів, наказів, програм, планів показало, що здобувачі освіти , які перебувають на індивідуальному навчанні, забезпечуються повним набором освітніх послуг, що передбачені відповідними нормативними документами, для них складається індивідуальний навчальний план, освітня програма, протягом року відстежується особистий поступ таких дітей.
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики	Внутрішньою системою забезпечення якості освіти 30 передбачено механізми забезпечення академічної доброчесності, порядок виявлення та встановлення фактів її порушення, види академічної відповідальності педагогічних працівників та здобувачів освіти за

академічної доброчесності	конкретні порушення академічної доброчесності. Керівництво закладу забезпечує реалізацію заходів з формування академічної доброчесності. Переважна більшість здобувачів освіти та педагогічних працівників поінформовані про необхідність дотримання академічної доброчесності. Розроблене та оприлюднене на сайті Положення про академічну доброчесність. За результатами опитування переважна більшість опитаних здобувачів освіти підтвердили, що з ними проводяться бесіди про важливість академічної доброчесності (78 %). Але, враховуючи анкетування, слід зауважити про недостатню роботу щодо дотримання академічної доброчесності, яка проводиться з педагогічним колективом. З метою запобігання корупції в закладі проводяться уроки та виховні заходи на антикорупційну тематику, хоча вони не мають систематичного характеру, що підтверджує анкетування проведене з педагогічними працівниками та здобувачами освіти. Аналіз інформації дає підстави зробити висновок, що у закладі реалізується політика академічної доброчесності, але недостатньо організована робота щодо негативного ставлення до корупції.
---------------------------	---

Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
4.1.	Вимагає покращення
4.2.	Високий
4.3.	Високий
4.4.	Високий
4.5.	Вимагає покращення
За напрямом 4: Достатній	

Шляхи удосконалення освітньої діяльності

4.1.	Керівникові ЗО:
4.2.	- Скоригувати Річний план роботи закладу освіти, який
4.3.	реалізовуватиме Стратегію розвитку, враховуватиме освітню програму
4.4.	та базуватиметься на результатах самооцінювання;
4.5.	- Налагодити плідну співпрацю педагогів, школярів, батьківської громадськості для створення інноваційного розвивального середовища, яке спонукає, мотивує, організовує та спрямовує їх до творчої діяльності, успішної самореалізації, формування компетентностей.
	- Запровадити психолого-педагогічні семінари для вчителів з питань реалізації особистісного підходу під час організації освітнього процесу;
	- Розробити графік особистого прийому громадян та оприлюднити на офіційному сайті закладу;
	- Розробляти та реалізовувати індивідуальну траєкторію навчання здобувачів освіти ;
	- Залучати представників органу врядування здобувачів освіти до обговорення питань щодо вдосконалення освітнього середовища, до проведення заходів, спрямованих на забезпечення якості освіти, до розроблення плану роботи закладу;
	- Сприяти дотриманню педагогічними працівниками ЗО норм академічної доброчесності;
	- Залучати органи врядування до розробки правил академічної доброчесності для здобувачів освіти під час освітнього процесу.

Оцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

У закладі освіти розроблено Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, схвалене педагогічною радою та затверджене наказом директора від 26 грудня 2021 року, оприлюднене на сайті. Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти та освітньої діяльності розроблено на основі Рекомендацій до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладі загальної середньої освіти (Абетка для директора). Внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти закладу складається з 4 напрямів: освітнє середовище, система оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти, система оцінювання

педагогічної діяльності педагогічних працівників, система управлінської діяльності.

У 2022-2023 навчальному році створено робочу групу для проведення самооцінювання за напрямками: освітнє середовище закладу освіти, система оцінювання здобувачів освіти, педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти, управлінські процеси закладу освіти. Для оцінювання власної діяльності в закладі використовують інструментарій, рекомендований Абеткою для директора.