

ВІЛЬШАНСЬКИЙ ОПОРНИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ
ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ
ВІЛЬШАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ЗВЕНИГОРОДСЬКИЙ РАЙОН ЧЕРКАСЬКА ОБЛАСТЬ

НАКАЗ

29.08.2025

с Вільшана

№166 –од

Про структуру та режим роботи
у Вільшанському ОЗЗСО І-ІІІ ступенів

Відповідно статті 10, частини 3 статті 38 Закону України «Про загальну середню освіту», Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженого Законом №3891-ІХ від 23.07.2024, Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОЗ України 25.09.2020 №2205, Постанови КМУ від 23 липня 2024 р. № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», наказ Міністерство внутрішніх справ України від 10.01.2024 року № 18 «Про внесення змін до Вимог щодо утримання та експлуатація захисних споруд цивільного захисту», наказу МОН України від 03.06.2025 No 808 «Про затвердження Змін до деяких наказів Міністерства освіти і науки України» («Про затвердження Порядку поділу класів на групи під час вивчення окремих навчальних предметів (інтегрованих курсів) у державних, комунальних закладах загальної середньої освіти»; комунальних закладах загальної середньої освіти)), наказу МОН України від 20.06.2025 No 890 «Про внесення змін до типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти ІІІ ступеня», Освітньої програми Вільшанського ОЗЗСО І-ІІІ ступенів на 2025/2026 навчальний рік, Статуту закладу, рішення педагогічної ради від 29.08.2025 року №1, з метою організації навчального процесу у Вільшанському ОЗЗСО І-ІІІ ступенів, Вербівській філії, Товстівській філії з дошкільним підрозділом та створення безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану, відповідною спроможністю найпростішого укриття, встановити такий режим роботи закладів на 2025/2026 навчальний рік.

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити з 01 вересня 2025 року такий **режим** роботи:
 - у Вільшанському ОЗЗСО І-ІІІ ступенів змішаний;
 - у Вербівській філії – очний;
 - у Товстівській філії з дошкільним підрозділом – очний.
0. **Тривалість** навчального року: розпочинається в 1 – 11 класах 01 вересня 2025 року і триватиме до 29 травня 2026 року.
1. **Структура** навчального року
Навчання організуються за семестровою системою:
І семестр – з 01 вересня по 26 грудня 2025 року,

II семестр – з 12 січня 2026 року по 29 травня 2026 року.

Впродовж навчального року для учнів 1-11 класів проводяться **канікули**- 30 днів:

- **осінні з 27 жовтня по 02 листопада 2025 року,**
- **зимові з 27 грудня 2025 року по 12 січня 2026 року,**
- **весняні з 23 березня по 29 березня 2026 року.**

4. У Вільшанському ОЗЗСО I–III ступенів запроваджено змішане навчання. Щотижня один із класів навчається за дистанційною формою.

5. Навчальні заклади працюють за п'ятиденним робочим тижнем. Навчання учнів проводиться за урочною системою, в одну зміну.

6. Заняття проводити з дотриманням вимог, викладених в Листі МОН України №1/8722-24 від 17.05.2024 року «Про підготовку до початку та особливості організації освітнього процесу в 2024/2025 навчальному році».

7. Початок занять:

- у Вільшанському ОЗЗСО I-III ступенів о 09 год 00 хв., закінчення відповідно до розкладу;
- у Вербівській філії – о 08 год. 30 хв;
- у Товстівській філії з дошкільним підрозділом – о 08 год.30 хв.

8. Тривалість уроків:

Клас	Тривалість уроку	Безперервна тривалість навчальної діяльності з комп'ютером упродовж навчального заняття
1 клас	35 хвилин	не більше 10 хвилин
2-4 класи	40 хвилин	не більше 15 хвилин
5-7 класи	45 хвилин	не більше 20
8-11 класи	45 хвилин	20-25 хвилин

9. Тривалість перерв:

Початкова школа		Базова школа
1 клас	2-4 класи	5-9 клас
Після 1 уроку – 20 хв	після 1 уроку – 15 хв	після 1 уроку- 10 хв
Після 2 уроку – 20 хв	після 2 уроку – 20 хв	після 2 уроку – 20 хв
після 3 уроку – 20 хв	після 3 уроку – 10 хв	після 3 уроку – 20 хв
після 4 уроку -15 хв	після 4 уроку – 10 хв	після 4 уроку – 10 хв
	після 5 уроку – 10 хв	після 5 уроку- 10 хв
		після 6 уроку – 5хв

10. Розклад дзвінків на уроки:

- у Вільшанському ОЗЗСО I-III ступенів:

Початкова школа		Базова, основна школи
1 клас	2-4 клас	5-11 класи
1) 09.00 – 09.35 (20 хв)	1) 09.00-09.40 (15 хв)	1) 09.00 – 09.45 (10 хв)
2) 09.55 – 10.30 (20 хв)	2) 09.55-10.35 (20 хв)	2) 09.55-10.40 (20 хв)
3) 10.50 – 11.25 (20 хв)	3) 10.55-11.35 (10 хв)	3) 11.00-11.45 (20 хв)
4) 11.45 – 12.20 (15 хв)	4) 11.45-12.25 (10 хв)	4) 12.05-12.50 (10 хв)
5) 12.35 – 13.10	5) 12.35 -13.15 (10 хв)	5) 13.00 -13.45 (10 хв)
	6) 13.25-14.05	6) 13.55-14.40 (5 хв)
		7) 14.45-15.30 (5 хв)
		8) 15.35-16.20
Враховуючи 3 уроки фізкультури: - у 1 класі – 2 дні по 4 уроки, 3 дні по 5 уроків	Враховуючи 3 уроки фізкультури: - у 2 класі – 1 день 4 уроки, 4 дні по 5 уроків; - у 3 класі – 5 днів по 5 уроків; - у 4 класі -5 днів по 5 уроків	Враховуючи 3 уроки фізкультури: - у 5 класі – 4 дні по 6 уроків; у 6 класі – 3 днів по 6 уроків, 2 дні – 7 уроків; у 7 класі – 3 дні по 6 уроків, 2 дні 7 уроків у 8 класі – 2 дні по 6 уроків, 3 дні по 7 уроків у 9 класі – 5 днів по 7 уроків 10-11 класах- 4 дні по 7 уроків, 1 по 8 уроків.

- у Вербівській філії:

Початкова школа		Базова школа
1 клас	2-4 клас	5-9 класи
1) 08.30-09.05	1) 08.30-09.10	1) 08.30-09.15
2) 09.25-10.00	2) 09.25-10.05	2) 09.25-10.10
3) 10.30-11.05	3)10.30-11.10	3) 10.30-11.15
4) 11.35-12.10	4)11.35-12.15	4) 11.35-12.20
5) 12.30- 13.05	5)12.30-13.10	5) 12.30-13.15
	6)13.25 -14.05	6) 13.25-14.10
		7) 14.20-15.05
		8) 15.15-16.00

Враховуючи 3 уроки фізкультури: - у 1 класі – 2 дні по 4 уроки, 3 дні по 5 уроків	Враховуючи 3 уроки фізкультури: - у 2 класі – 1 день 4 уроки, 4 дні по 5 уроків; - у 3 класі – 4 дні по 5 уроків, 1- 6 уроків - у 4 класі -4 днів по 5 уроків, 1- 6 уроків	Враховуючи 3 уроки фізкультури: - у 5 класі – 4 дні по 6 уроків, 1 – 7 уроків - у 6 класі – 1 день по 6 уроків, 4 дні – 7 уроків; - у 7 класі – 1 день по 6 уроків, 4 дні 7 уроків - у 8 класі – 5 днів по 7 уроків, - у 9 класі – 5 днів по 7 уроків, 1 день – 8 уроків
--	---	---

- у Товстівській філії:

Початкова школа		Базова школа
1 клас	2-4 клас	5-9 класи
	1)08.30-09.10	1)08.30-09.15
	2) 09.25-10.05	2) 09.25-10.10
	3) 10.30-11.10	3)10.30-11.15
	4) 11.35-12.15	4) 11.35-12.20
	5)12.30-13.10	5) 12.30-13.15
	6)13.25-14.05	6) 13.25-14.10
		7)14.20-15.05
		8) 15.05-16.00

11. Виховні позаурочні заходи проводяться в очній чи дистанційній формах після уроків.

12. **Гранично допустиме навантаження на учнів**

Класи	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Гранично допустиме навантаження на учня	20	22	23	23	28	31	32	33	34	33	33

Класи	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всього Годин на рік	700	770	805	805	980	1085	1120	1155	1155

13. Проводити фізкультхвилинки у 1-4 класах на кожному уроці у початковій школі через 15 хвилин, а у 5-11 класах один раз на урок.

14. Проводити вправи з рухової активності та вправи гімнастики для очей після занять із застосуванням ІКТ.

15. Здійснити розподіл учнів на групи при вивченні таких предметів:

Клас	Предмет
2-11	Інформатика
9	Українська мова
9	Трудове навчання

16. Організувати додаткові години для вивчення предметів освітніх галузей:

Клас	Назва	Кількість годин	Заклад
9	Українська мова	2 години	Вільшанський ОЗЗСО
9	Українська література	1 година	Вільшанський ОЗЗСО
9	Алгебра	1 година	Вільшанський ОЗЗСО
		0,5 година	Вербівська філія
9	Географія	0,5 години	Вербівська філія

17. Години навчального навантаження для перерозподілу між освітніми компонентами:

Предмети	5 клас	6 клас	7 клас	8 клас	Разом
19. Українська мова	1	1	1	1	4
Українська література	0,5	0,5	0,5	1	2,5
Зарубіжна література	0,5	0,5	0,5		1,5
Математика	1	1			2
Алгебра			0,5	0,5	1
Геометрія			0,5	1	1,5
Історія України		0,5	0,5	0,5	1,5
Всесвітня історія			0,5	0,5	1
Інформатика	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Географія		1			1
Технології	1	1	1	1	4
Музичне мистецтво	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Образотворче мистецтво	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Інтегрований курс природничої освіти галузі	0,5	1			1,5
Етика	0,5	0,5			1

Організувати індивідуальні заняття для надання консультацій та підготовки учнів до НМТ та інші види робіт з таких предметів:

Заклад	Предмет	Клас	Години
--------	---------	------	--------

Вільшанський ОЗЗСО	Українська мова	10 -11	1
	Математика	10-11	0,5

20. Організувати **гуртки** у закладі:

Назва	Години	Клас
«Юний стрілок»	4,5	10
«Влучний стрілок»	4,5	11
Декоративно –прикладний	2	5-8
Волейбол	2	8-10
Екологічний	1	6-9
«Моя Черкащина»	2	7,8
STEM	2	6-9

21. Харчування учнів:

21.1. У Вільшанському ОЗЗСО I-III ступенів організувати харчування: сніданок та обід:

Клас	Вид харчування	Перерва	Час
1-2	Сніданок	1 перерва	9:35 – 9:55
3-4	Сніданок	2 перерва	10:35 – 10:55
5-11	Сніданок	3 перерва	11:45 – 12:10
ГПД	Обід	5 перерва	13:10- 13:30

21.2. У Вербівській філії організувати харчування: сніданок.

Клас	Вид харчування	Перерва	Час
1-5	Сніданок	2 перерва	10:10-10:30
6-9	Сніданок	3 перерва	11:15-11:35

21.3. У Товстівській філії організувати сніданок:

Клас	Вид харчування	Перерва	Час
2-4	Сніданок	3 перерва	11:10-11:30
5-9	Сніданок	4 перерва	12:15-12:35

22.4. Для дітей, які відвідують ГПД організувати обіди.

23. Питний режим учнів організовується з використанням індивідуальних ємностей для рідини та питні фонтанчики.

24. Не допускати сторонні особи на уроках та в їдальні без дозволу дирекції школи.

25. Працівники із ознаками гострого респіраторного захворювання або з підвищеною температурою тіла понад 37,2 не допускатимуться на робоче місце.

Сестра медична.

26. Під час епідемії вхід та перебування в закладі освіти інших учасників освітнього процесу, зокрема батьків, дозволяється за умови використання засобів індивідуального захисту, проведення термометрії та попереднього узгодження відповідних дій з керівником закладу.

27. Допуск до закладу освіти батьків або супроводжуваних осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю, за умови дотримання вимог, не потребує попереднього узгодження з керівником закладу освіти.

28. Заняття проводяться у Вільшанському ОЗЗСО I-III ступенів впродовж одного дня для одного і того ж класу в одному і тому самому кабінеті

28.1. У Вербівській філії протягом навчального року застосовувати кабінетну систему;

28.2. Товстівській філії протягом навчального року застосовувати кабінетну систему;

29. Після кожного заняття проводити провітрювання, не менше 10 хвилин, з дотриманням безпеки учасників освітнього процесу.

30. На підлозі нанести відповідну розмітку для організації двостороннього руху в коридорах з виокремленням зон для переміщення різних вікових категорій.

Завгосп

31. У кінці робочого дня проводиться прибирання, дезінфекція поверхонь та дезінфекція контейнерів та утилізація використаних засобів.

Прибиральниці службових приміщень

32. Закріплення кабінетів за класами:

Клас	Вільшанський ОЗЗСО	Клас	Вербівська філія	Клас	Товстівська філія
1	Початкові класи	4	№1	1	Початкова школа
2	Початкові класи	1	№2	3	Початкова школа
3	Початкові класи	2	№3	4	Початкова школа
4	Початкові класи	3	№4	8	кабінет фізики
10	біології	5	кабінет англійської мови	5	кабінет англ. мови
9	Історії	8	кабінет української мови	6	кабінет худ.-естет. циклу
5	Української мови	7	кабінет математики	7	історії
7	хімії	6	кабінет зарубіжної літератури		
6	математики		інформатики		
11	фізики		Клас безпеки		

8	англійської мови	9	Історичний кабінет		
---	------------------	---	--------------------	--	--

33. Організація евакуаційних заходів в період дії правового режиму воєнного стану:

33.1. При сигналі оповіщення «Повітряна тривога» (три довгих дзвінки) чи іншому сигналі оповіщення, освітній процес переривається.

33.2. Педагогічні працівники організують переміщення учнів до найпростішого укриття, що знаходиться в закладі освіти у Вербівській філії, Товстівській філії.

33.3. Учні Вільшанського ОЗЗСО переміщаються в найпростіше укриття вул. Шевченка, 194 (ЦДК) та вул. Шевченка, 11 і перебувають в них до скасування сигналу. Після скасування (відбою) освітній процес продовжується з урахуванням необхідного корегування.

33.4. Під час перебування в захисній споруді працівники закладу здійснюють необхідну підтримку, заходи для комфортного та спокійного перебування учнів в укритті.

Прибиральниці служ. приміщень

33.5. Освітній процес може продовжитися в укритті.

33.6. Після завершення небезпеки та оголошення відміни сигналу відбувається повернення усіх учасників освітнього процесу до приміщення закладу освіти та продовження процесу навчання з урахуванням необхідного корегування.

33.7. Затвердити алгоритм заходів при оповіщенні «Повітряна тривога».

33.8. Проводити освітній процес в приміщеннях закладів тільки в межах розрахункової місткості споруд цивільного захисту, які використовуються для укриття учасників освітнього процесу в разі включення сигналу «Повітряна тривога» або інших відповідних сигналів оповіщення.

33.9. Затвердити маршрути руху під час евакуації до найпростішого укриття **у Вільшанському ОЗЗСО I-III ступенів:**

- Укриття №1 Вхід №1 - учні початкових класів;

Вхід №2 – учні 6 класу.

- Укриття №2 Вхід №1 - учні 5-8 класи;

Вхід №2 – учні 9-11 класу

у Вербівській філії:

- Вихід №1 (з першого поверху через запасний вихід до укриття - учні 1,2,3,4 класів

- Вихід №2 (з другого поверху через майстерню до укриття) - учні 5-9 класів

Під час перебування на спортивному майданчику діти рухаються за зовнішніми вказівниками до укриття - учні 1-9 класів.

у Товстівській філії:

- Вихід №1 з першого та другого поверхів за вказівниками через основний вихід до укриття - учні 1-8 класів та діти дошкільного підрозділу.

- Під час перебування на спортивному майданчику за зовнішніми вказівниками до укриття - учні 1-9 класів та дошкільний підрозділ.

34. Завгоспу Шендрику Л.М., інженеру з охорони праці Черняку В.В., завідувачу філії Погорілому О.В.:

- 1) забезпечити технічну готовність споруд цивільного захисту для укриття учасників освітнього процесу ;
- 2) провести необхідні підготовчі роботи з урахуванням вимог, визначених ДСНС;
- 3) спільно з керівниками структурних підрозділів підготувати та привести евакуаційні шляхи у відповідність до вимог законодавства з питань цивільного захисту, встановити покажчики руху та таблички біля входу до споруд цивільного захисту, призначених для укриття учасників освітнього процесу.

35. Алгоритм дій на випадок сигналу «Повітряна тривога» та «відбій повітряної тривоги». Попередні заходи з підготовки учасників освітнього процесу до дій за сигналом «Повітряна тривога»

Учитель (класний керівник) під час першого заняття знайомить учнів класу з місцем розташування їхнього укриття, правилами поведінки під час переміщення до укриття та перебування в ньому. Педагог пояснює учням дії за сигналом «Повітряна тривога». Проводить практичне навчання з евакуації. Визначає з учнями перелік необхідних речей, які учасники освітнього процесу повинні взяти із собою в укриття. Веде суворий облік дітей, що прийшли до закладу, з'ясовує з батьками причини відсутності дитини.

Укриття розраховане на 120 осіб

Укриття знаходиться на відстані 30 метрів, друге укриття розташоване в підвалі закладу.

Встановлені вказівники руху. Передбачено природну вентиляцію приміщень. В укритті є централізоване водопостачання, запас питної бутильованої води.

Забезпечено зонування приміщень: медична зона, зона санвузлів, умивальники – 2 з холодною водою, рідким милом для рук. Електричне опотлення, наявне локальне освітлення, також є резервна система електропостачання – генератор.

В укритті два входи і виходи. Для дітей кожного класу визначено стільці для сидіння.

Дії вчителів у разі увімкнення сигналів тривоги

У випадку сигналу «Повітряна тривога»:

1. При отриманні сигналу від керівника закладу «Повітряна тривога» відповідальна особа (черговий працівник) подає сигнал «Повітряна тривога» шкільним дзвінком.

2. Вчитель негайно повідомляє здобувачів освіти про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації, необхідність евакуації та припиняє навчальне заняття, шикуює учнів та супроводжує їх до укриття.

3. Для супроводу учнів початкових класів можуть бути залучені інші працівники закладу.

4. Відповідальна особа разом із вчителями координують хід евакуації здобувачів освіти від класу до захисної споруди (укриття). Евакуація проводиться відповідно до затвердженої схеми за встановленими шляхами евакуації.

5. Відповідальна особа після оголошення сигналу оповіщення перевіряє всі приміщення закладу на відсутність у них дітей та працівників, по завершенню перевірки прямує до укриття.

6. Здобувачі освіти або цілі класи, групи які знаходяться на подвір'ї закладу, під час сигналу тривоги повинні рухатися під наглядом вчителя або самостійно до укриття.

7. У середині захисної споруди відповідальні особи забезпечують порядок, щоб здобувачі освіти швидко та обережно зайняли свої місця. Після того як усі здобувачі освіти займуть свої місця відповідальний за клас повинен перевірити наявність усіх учасників освітнього процесу та доповісти заступнику директора з ВР про кількість осіб в укритті та кількість дітей, які були на заняттях до сигналу тривоги.

8. Під час перебування в укритті вчителі та відповідальні особи повинні провести заходи, щоб заспокоїти дітей та всіх, хто знаходиться в ньому.

9. Після завершення небезпеки та оголошення про відбій тривоги вчителі організовано виводять учнів з укриття згідно з графіком.

10. Переміщення дітей з ООП (за наявності) до укриття здійснюють вчителі-предметники та соціально-психологічна служба закладу.

11. Медичний працівник повинен знаходитись у відведеному для нього місці для швидкого надання при необхідності першої долікарської допомоги.

12. Дезінфекція та вологе прибирання проводиться після кожного використання укриття (очищення і дезінфекція дверних ручок, столів, місць для сидіння, тощо).

Дії працівників їдальні у разі увімкнення сигналу «Повітряна тривога»

Під час увімкнення сигналу тривоги всі учні повинні припинити процес харчування і у супроводі учителів організовано перейти до укриття та перебувати там до завершення тривоги.

Булочки, тістечка, пиріжки, фрукти дітям дозволяється взяти із собою в укриття.

Працівники їдальні зобов'язані утилізувати готові страви, що були порціоновані учням після сигналу «Відбій повітряної тривоги». За наявності індивідуальних контейнерів для харчових продуктів готові страви перекладаються в них для прийому в укритті.

У разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» під час приготування страв працівники харчоблоку зобов'язані призупинити технологічний процес, знеструмити обладнання, перекрити водопостачання, вимкнути світло та перейти до укриття. Після завершення тривоги технологічний процес відновлюється з урахуванням конкретних страв, стадії їх готовності, терміну зберігання: готові страви (технологічний процес яких завершився) можуть зберігатися до двох годин в незмінних ємкостях (в посуді приготування). Такі страви в подальшому підлягають термічній обробці, бракеражу та видачі. Готові страви, що зберігались 2 і більше години, підлягають утилізації.

36. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Ольга МОШЕНСЬКА

З наказом ознайомлені 29.08.2025

Дата	Підпис	Прізвище вчителя	Дата	Підпис	Прізвище вчителя	Дата	Підпис	Прізвище вчителя
		В.МАКСИМЕНКО			Микола ПАНЧИШИН			О.ПОГОРІЛ
		Аліна ЧУХЛІБ			Тетяна ТІТЕНКО			Ніна КОМО
		Ольга ГОРОПЕКА			Світлана КОРОЛЬ			Людмила ВІ
		Надія ЗВЄРСВА			Галина ІВАНЕНКО			Валентина Г
		Світлана КОВРИГА			Вікторія КАРПЕНКО			Людмила ДІ
		Олена КРАВЕЦЬ			Оксана КЛЕПКО			Оксана ДОВ
		Руслан КРАВЕЦЬ			Петро НЕСТЕРЕНКО			Юрій КОЛІ
		А. МАКСИМЕНКО			Наталія НЕСТЕРЕНКО			Світлана КУ
		Наталія МОРОЗ			Любов ОЛІЙНИК			Оксана НОВ
		Л. РИМСЬКА			Олег ПРИЩЕПА			Леся ПОСН
		Р. РОМАНЕНКО			Світлана ПІСКУН			Володимир
		Ольга СТЕЦЮРА			Світлана ТКАЧЕНКО			Галина СТЕ
		В. ПОЛІЩУК			Ольга СТЕПАНЕНКО			Зінаїда ХАР
		Галина ТУРЧИН			Тетяна ЦИМБАЛЮК			Валентина С
		Віталій ЧЕРНЯК			Т. ЧЕРЕДНІЧЕНКО			
		Тетяна ЧЕРНЯК						
		Тетяна ЧОРНА						
		Людмила ШЕНДРИК						
		Валентина ЩЕРБАК						
		Наталія ЯРМОЛИЧ						
		Людмила ЯРОВА						