

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN XIN NGHỈ VIỆC KHÔNG LƯƠNG

Kính gửi : - Ban Giám Đốc Công Ty
- Phòng Hành chính – Nhân sự

Tôi tên là:.....

MSNV:.....Bộ phận:

Địa chỉ:.....

Điện thoại liên lạc khi cần thiết:.....

Nay tôi trình đơn này kính xin BGD chấp thuận cho tôi được nghỉ việc riêng (nghỉ không lương)

Trong thời gian ngày (Kể từ ngày..... đến hết ngày.....)

Lý do:.....

Tôi đã bàn giao công việc cho:.....Bộ phận:

Các công việc được bàn giao:.....

Trưởng BP

Người làm đơn

TP.HCNS

Ban giám đốc