

**PHẦN MỀM QUẢN LÝ BÁN HÀNG**  
**TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG**

**Hà Nội, Năm 2025**

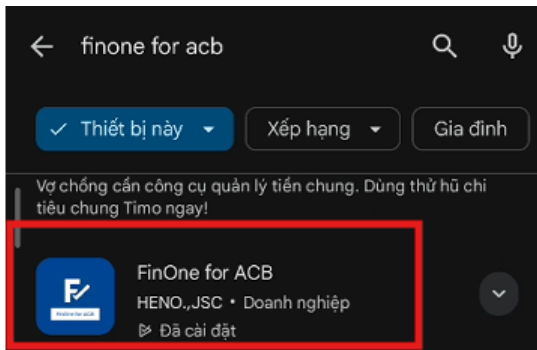
## MỤC LỤC

|       |                                            |    |
|-------|--------------------------------------------|----|
| 1.    | ĐĂNG KÝ.....                               | 5  |
| 2.    | ĐĂNG NHẬP.....                             | 8  |
| 3.    | HỆ THỐNG.....                              | 12 |
| 3.1   | Vai trò.....                               | 12 |
| 3.1.1 | Tìm kiếm vai trò.....                      | 13 |
| 3.1.2 | Thêm mới vai trò.....                      | 14 |
| 3.1.3 | Sửa vai trò.....                           | 15 |
| 3.2   | Tài khoản.....                             | 17 |
| 3.2.1 | Tìm kiếm tài khoản người dùng.....         | 18 |
| 3.2.2 | Thêm mới tài khoản người dùng.....         | 19 |
| 3.2.3 | Sửa thông tin tài khoản người dùng.....    | 20 |
| 3.2.4 | Xóa tài khoản người dùng.....              | 21 |
| 3.3   | Cấu hình.....                              | 22 |
| 3.3.1 | Thông tin.....                             | 22 |
| 3.3.2 | Cấu hình hóa đơn điện tử.....              | 22 |
| 3.3.3 | Cấu hình liên kết tài khoản ngân hàng..... | 23 |
| 4     | BÁN HÀNG.....                              | 23 |
| 4.1   | Tìm kiếm/thêm sản phẩm vào hóa đơn.....    | 24 |
| 4.2   | Nhập thông tin khách hàng.....             | 27 |
| 4.3   | Xác nhận thanh toán.....                   | 28 |
| 4.4   | Danh sách hóa đơn.....                     | 33 |
| 4.4.1 | Xem danh sách hóa đơn.....                 | 33 |
| 4.4.2 | Xuất hóa đơn điện tử.....                  | 35 |
| 4.4.3 | Xuất nhiều hóa đơn cùng lúc.....           | 36 |
| 4.4.4 | Xuất hóa đơn gộp.....                      | 36 |
| 5.    | KHÁCH HÀNG.....                            | 37 |
| 5.1   | Tìm kiếm khách hàng.....                   | 37 |
| 5.2   | Thêm mới khách hàng.....                   | 38 |
| 5.3   | Sửa thông tin khách hàng.....              | 39 |
| 5.4   | Xóa thông tin nhà khách hàng.....          | 40 |
| 5.5   | Thanh toán công nợ khách hàng.....         | 42 |

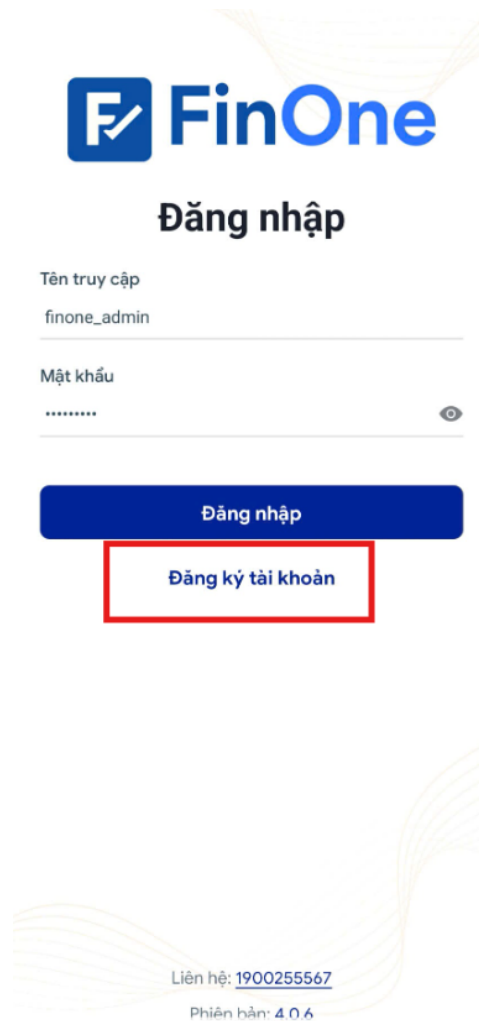
|       |                                                                                                        |    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 5.6   | Điều chỉnh công nợ khách hàng.....                                                                     | 43 |
| 6.    | SẢN PHẨM.....                                                                                          | 44 |
| 6.1   | Sản phẩm.....                                                                                          | 44 |
| 6.1.2 | Tìm kiếm sản phẩm.....                                                                                 | 45 |
| 6.1.3 | Thêm mới sản phẩm.....                                                                                 | 46 |
| 6.1.4 | Kích hoạt/tạm dừng sản phẩm.....                                                                       | 49 |
| 6.1.5 | Sửa sản phẩm.....                                                                                      | 50 |
| 6.2   | Nhóm sản phẩm.....                                                                                     | 51 |
| 6.2.1 | Tìm kiếm nhóm sản phẩm.....                                                                            | 52 |
| 6.2.2 | Thêm mới nhóm sản phẩm.....                                                                            | 52 |
| 6.2.3 | Sửa nhóm sản phẩm.....                                                                                 | 54 |
| 7.    | Thu chi.....                                                                                           | 55 |
| 7.2   | Thu chi.....                                                                                           | 55 |
| 7.1.1 | Tìm kiếm.....                                                                                          | 56 |
| 7.1.2 | Chi tiết phiếu.....                                                                                    | 57 |
| 7.1.3 | Thêm mới thu chi.....                                                                                  | 58 |
| 7.1.4 | In phiếu / Hủy phiếu.....                                                                              | 60 |
| 7.2   | Loại thu chi.....                                                                                      | 61 |
| 7.2.1 | Tìm kiếm.....                                                                                          | 61 |
| 7.2.2 | Thêm mới loại thu chi.....                                                                             | 61 |
| 7.2.3 | Cập nhật thông tin loại thu chi.....                                                                   | 63 |
| 8.    | BÁO CÁO.....                                                                                           | 64 |
| 8.1   | Báo cáo hệ kinh doanh.....                                                                             | 64 |
| 8.1.1 | S1-HKD Sổ chi tiết doanh thu bán hàng hóa, dịch vụ.....                                                | 65 |
| 8.1.2 | S2-HKD Sổ chi tiết vật liệu, dụng cụ, sản phẩm, hàng hóa.....                                          | 65 |
| 8.1.3 | S3-HKD Sổ chi phí, sản xuất kinh doanh.....                                                            | 66 |
| 8.1.4 | S4-HKD Sổ theo dõi tình hình thực hiện nghĩa vụ thuế.....                                              | 66 |
| 8.1.5 | S5-HKD Sổ theo dõi tình hình thanh toán tiền lương và các khoản nộp theo lương của người lao động..... | 67 |
| 8.1.6 | S6-HKD Sổ quỹ tiền mặt.....                                                                            | 68 |
| 8.1.7 | S7-HKD Sổ tiền gửi ngân hàng.....                                                                      | 69 |

## 1. ĐĂNG KÝ

- Để đăng ký tài khoản vào hệ thống, người dùng thực hiện theo các bước sau:
  - + Bước 1: Tải app FinOne for ACB trên CH play (android) hoặc AppStore (IOS).



- + Bước 2: Vào app FinOne for ACB ấn nút đăng ký tài khoản:



- + Bước 3: Form [ Đăng ký ] người dùng nhập thông tin vai trò, tối thiểu các trường bắt buộc

## ← Đăng ký tài khoản

### 1. Thông tin cửa hàng

Tên cửa hàng \*

Nhập tên cửa hàng

Địa chỉ \*

Nhập địa chỉ

Mật khẩu đăng nhập \*

Nhập mật khẩu



Nhập lại mật khẩu \*

Nhập mật khẩu



### 2. Thông tin tài khoản ngân hàng

Tên chủ tài khoản \*

Nhập tên chủ tài khoản

Số tài khoản \*

Nhập số tài khoản

Số điện thoại \*

Nhập số điện thoại liên kết

CCCD/Hộ chiếu \*

Nhập CCCD hoặc hộ chiếu

☐

Tôi đồng ý với [Chính sách](#) và [Điều khoản](#) sử dụng của FinOne

Đăng ký

+ Bước 4: Nhấn nút lúc này sẽ xảy ra 2 trường hợp:

- TH1 - Thông tin đăng nhập không hợp lệ: Hệ thống hiển thị cảnh báo lỗi chi tiết cho người dùng biết
- TH2 - Thông tin đăng nhập hợp lệ: Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống và sử dụng các tính năng đã được phân quyền

+ Bước 5: Sau khi đăng ký hợp lệ , sẽ chuyển sang màn hình xác thực OTP vào app ACBONE để lấy mã OTP.

OTP Safekey

460241

Bấm vào mã OTP để sao chép

Chi tiết giao dịch

Mã giao dịch

\*\*\*6A1E4

Loại giao dịch

Đăng ký dịch vụ tài khoản định danh

Vui lòng quét mã QR nếu không lấy được OTP.

ĐÓNG

The screenshot shows the ACB ONE app interface. At the top, a notification banner with a red border reads: "New Transfer" (bây giờ) and "You have a new transfer. Please check it!". Below this, a back arrow is visible next to the text "Mã OTP hiện kết tại khoản". The main section is titled "Nhập mã OTP \*" and contains an input field labeled "Nhập". Below the input field, a message states: "Bạn chưa nhận được mã? Gửi lại sau 120s". At the bottom, there is a large blue button labeled "Xác nhận".

+ Bước 6: Sau khi lấy OTP thành công , quay lại app FinOne for ACB , tại màn hình nhập mã OTP, nhập mã OTP và ấn xác nhận thành công.

## 2. ĐĂNG NHẬP

- Để đăng nhập tài khoản vào hệ thống, người dùng thực hiện theo các bước sau:

+ Bước 1: Truy cập vào app FinOne for ACB



## Đăng nhập

Tên truy cập

finone\_admin

Mật khẩu

\*\*\*\*\*



[Quên mật khẩu](#)

Đăng nhập

[Đăng ký tài khoản](#)

+ Bước 2: Tại màn hình đăng nhập của FinOne, thực hiện nhập **Tên đăng nhập** và **Mật khẩu** để đăng nhập vào ứng dụng

+ Bước 3: Sau khi nhập **Tên đăng nhập** và **Mật khẩu**, người dùng nhấn Enter hoặc kích nút **Đăng nhập**, lúc này xảy ra 2 trường hợp:

- TH1 - Thông tin đăng nhập không hợp lệ: Hệ thống hiển thị cảnh báo lỗi chi tiết cho người dùng biết
- TH2 - Thông tin đăng nhập hợp lệ: Người dùng đăng nhập thành công vào hệ thống và sử dụng các tính năng đã được phân quyền

+ Bước 4: Sau khi đăng nhập thành công, tại màn hình [Trang chủ] sẽ hiện popup :



Xin chào, **NingNing**  
Cài đặt >



Bán hàng



Hóa đơn



Sản phẩm



Khách hàng



Tài khoản



Thu Chi



Báo cáo

### Thông báo

Tài khoản thông báo biến động số dư chưa được kích hoạt, bạn có muốn kích hoạt tài khoản không?

Bỏ qua

Kích hoạt



Trang chủ



Bán hàng

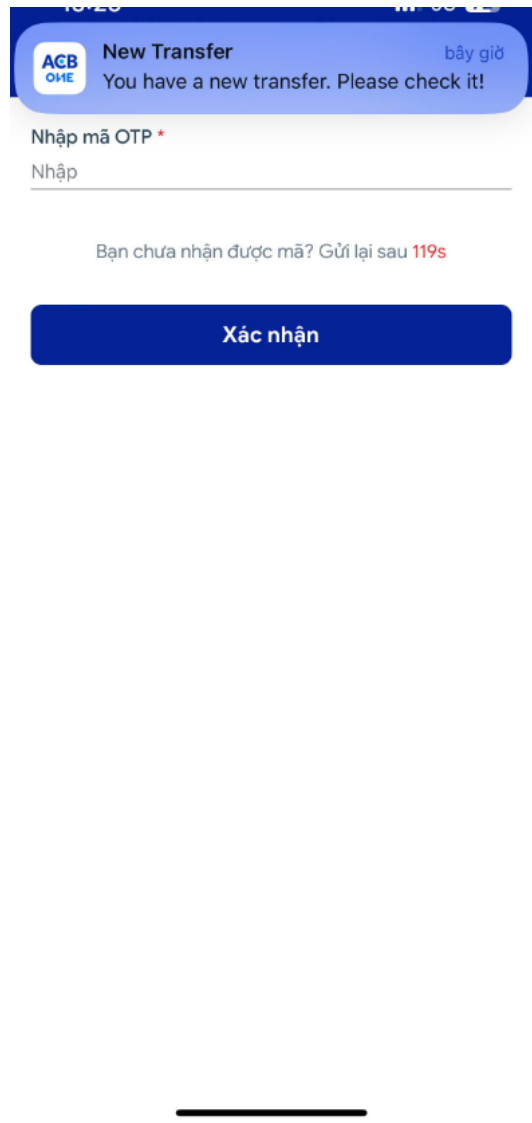


Thu/Chi



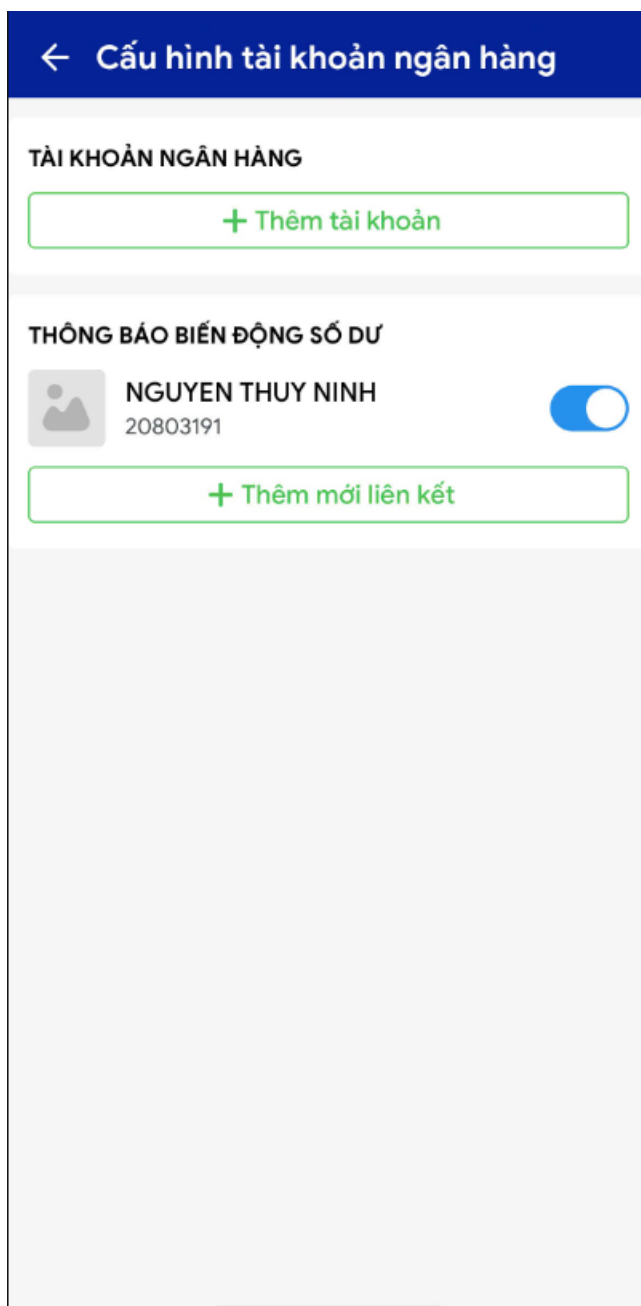
Báo cáo

- Trường hợp nếu ẩn bỏ qua thì mỗi lần đăng nhập lại hệ thống sẽ luôn hiển thị popup [thông báo] đó.
- Trường hợp ẩn và [kích hoạt] thì sẽ gửi OTP để kích hoạt



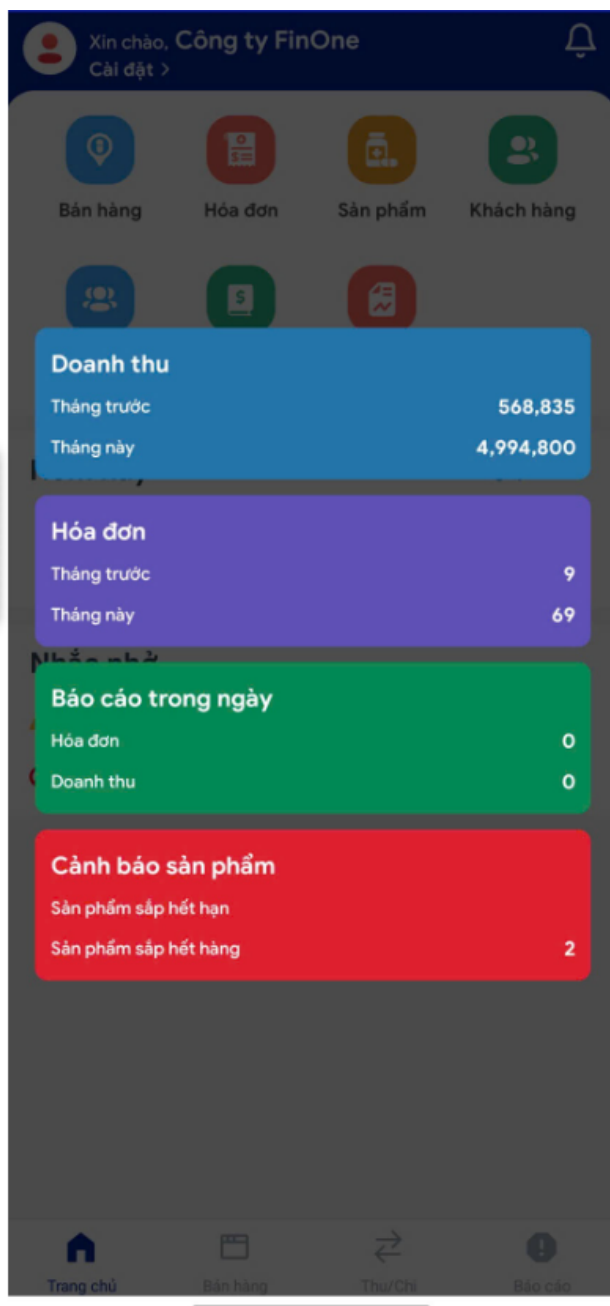
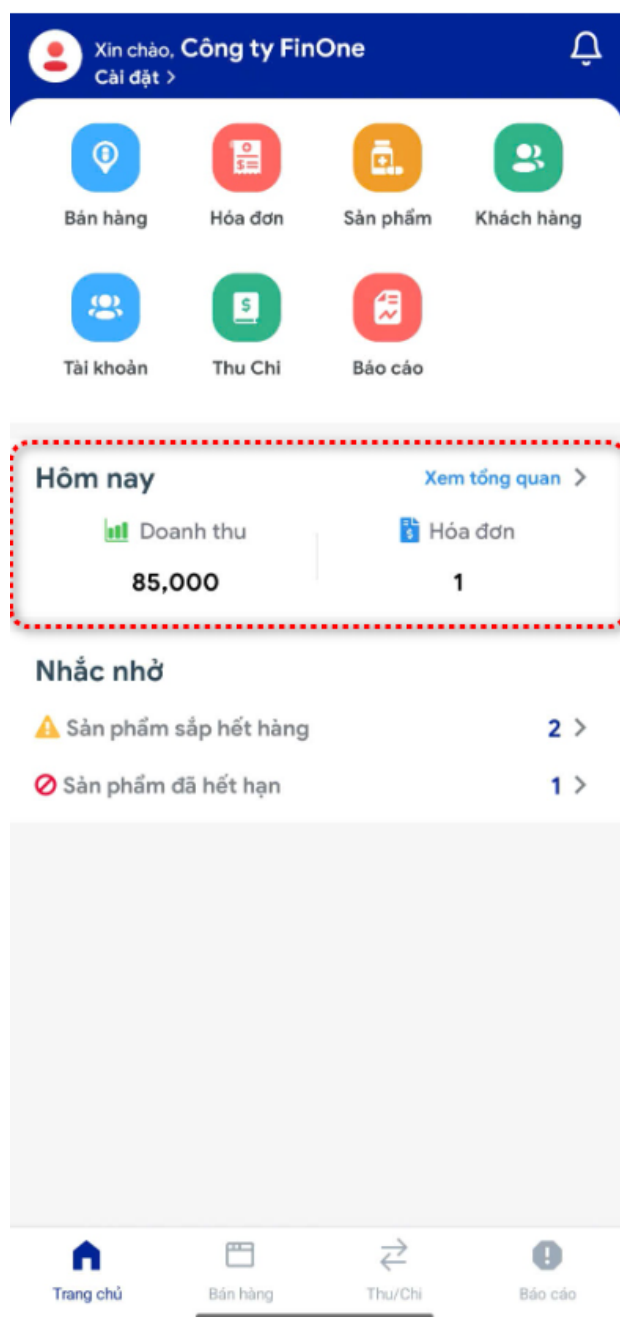
The screenshot shows a mobile app interface for ACB ONE. At the top, there is a blue notification banner with the ACB ONE logo, the text 'New Transfer', and 'bây giờ' (now). Below the banner, the text 'You have a new transfer. Please check it!' is displayed. The main screen is titled 'Nhập mã OTP' (Enter OTP code) with a red asterisk. Below the title is a text input field labeled 'Nhập'. At the bottom, there is a blue button labeled 'Xác nhận' (Confirm). A link 'Bạn chưa nhận được mã? Gửi lại sau 119s' (You haven't received the code? Send again after 119s) is located above the button.

- Lấy OTP bên app ACB ONE rồi quay lại màn hình xác nhận OTP và điền OTP vào rồi nhấn xác nhận.
- Sau khi xác nhận thành công , hệ thống sẽ hiển thị như sau:

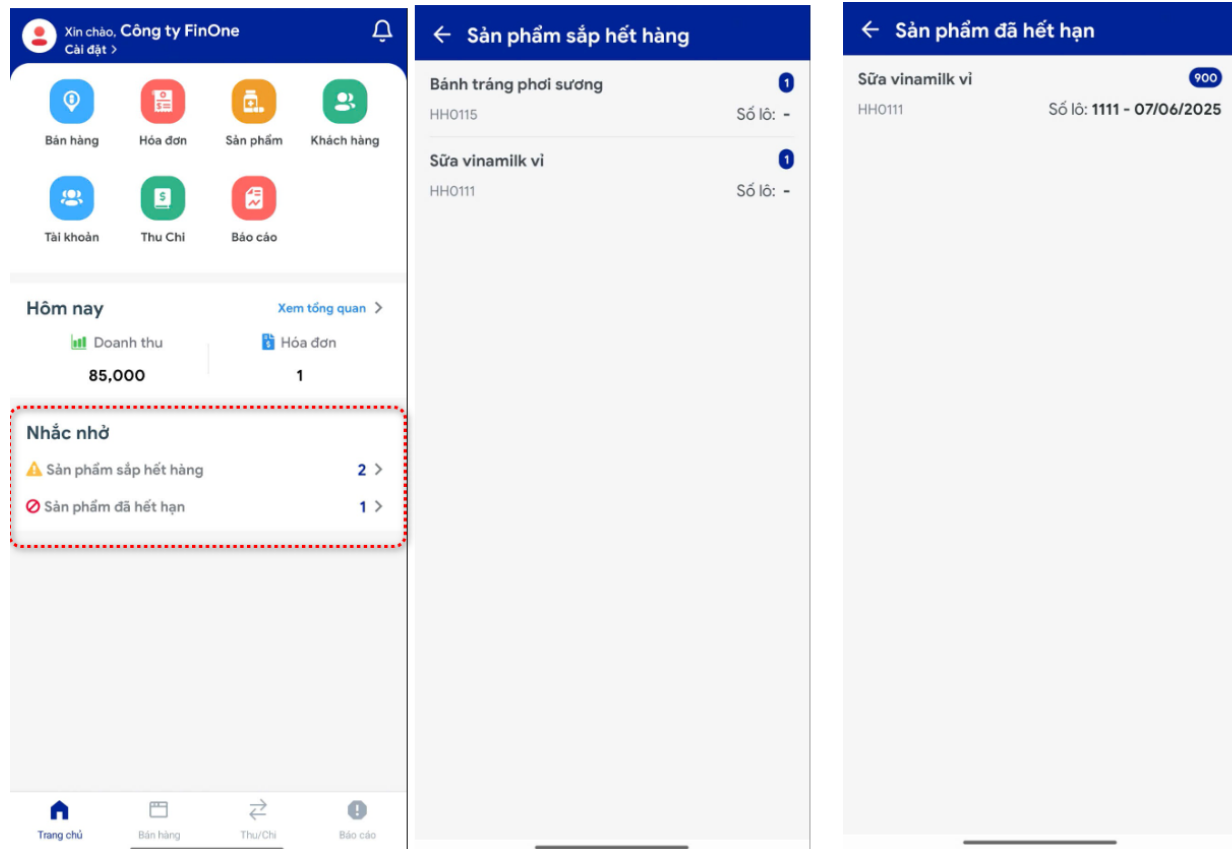


### 3. HỆ THỐNG

Tổng quan

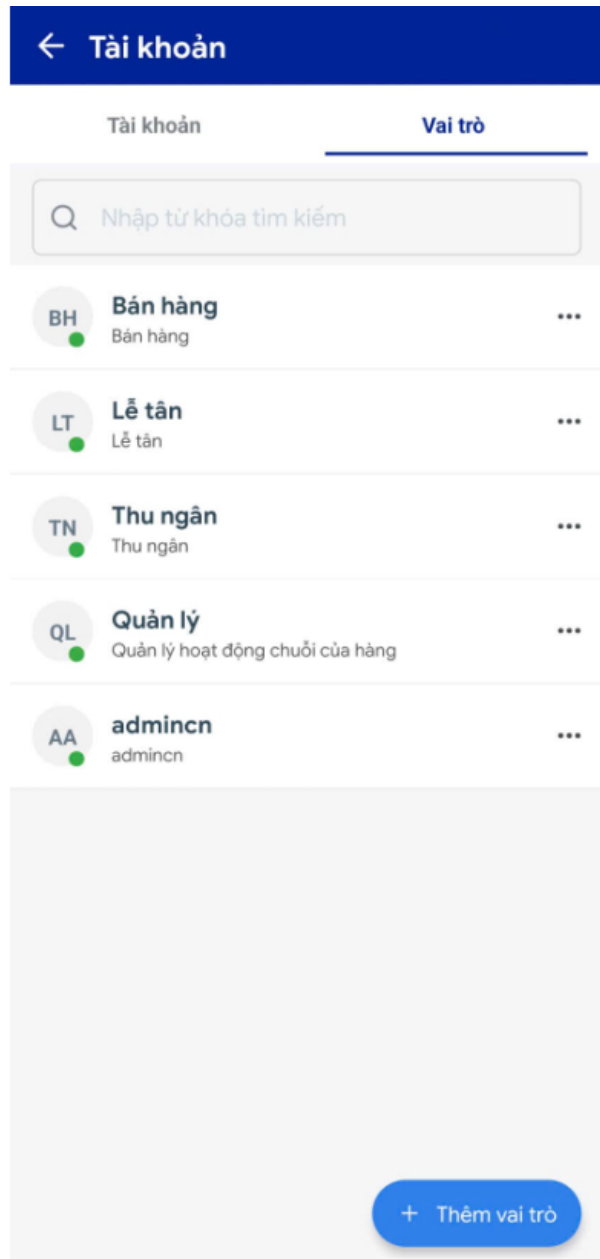
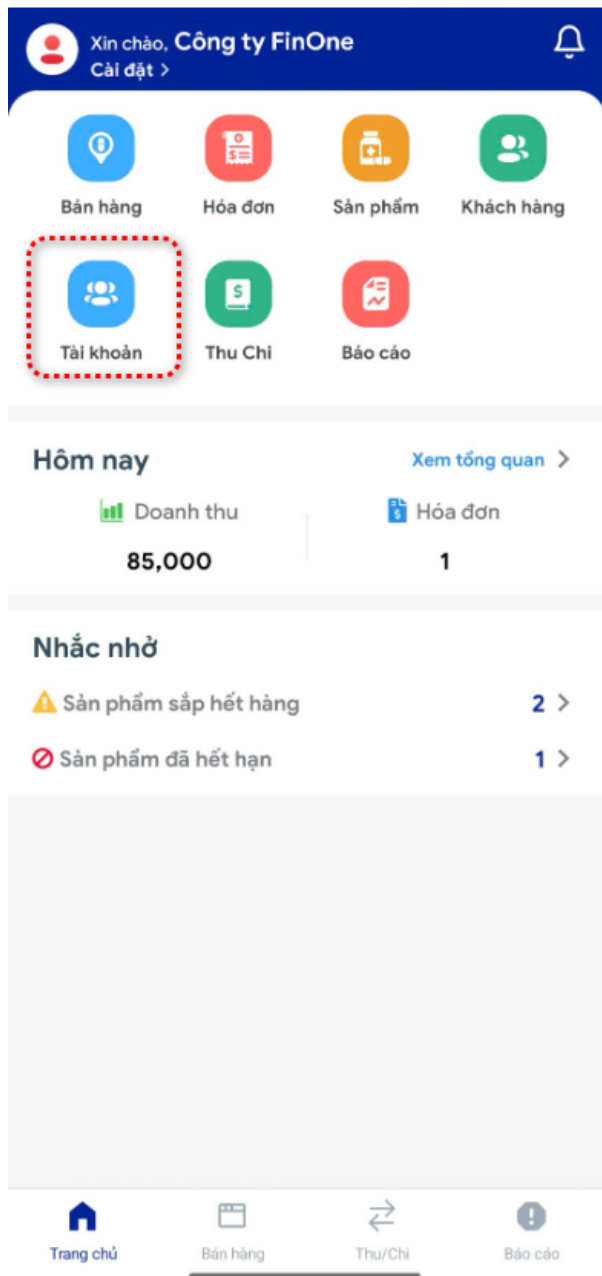


**Nhắc nhở**



### 3.1 Vai trò

- Để quản lý vai trò, người dùng truy cập vào Hệ thống tại menu, sau đó chọn mục tài khoản, chọn tap [Vai trò].



### 3.1.1 Tìm kiếm vai trò

- Để tìm kiếm danh sách vai trò, người dùng có thể tìm kiếm theo các bước sau sau:
  - + Bước 1: Người dùng nhập từ khóa liên quan rồi nhấn nút để tìm kiếm

## ← Tài khoản

Tài khoản

Vai trò



Nhập từ khóa tìm kiếm

BH

**Bán hàng**

Bán hàng

...

LT

**Lễ tân**

Lễ tân

...

TN

**Thu ngân**

Thu ngân

...

QL

**Quản lý**

Quản lý hoạt động chuỗi của hàng

...

AA

**admincn**

admincn

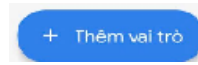
...

+ Thêm vai trò

### 3.1.2 Thêm mới vai trò

- Để thêm mới vai trò, người dùng thực hiện theo các bước sau:

+ Bước 1: Tại màn hình [Vai trò], người dùng chọn nút



+ Bước 2: Form [Thêm mới] hiện lên, người dùng nhập thông tin vai trò, tối thiểu các trường bắt buộc

## ← Thêm vai trò

Mã vai trò

---

Tên vai trò \*

---

Mô tả vai trò \*

---

### Danh sách quyền

- |                                        |   |
|----------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Xem dashboard |   |
| <input type="checkbox"/> Bán hàng      |   |
| <input type="checkbox"/> Hoá đơn       | ▼ |
| <input type="checkbox"/> Khách hàng    | ▼ |
| <input type="checkbox"/> Kho           | ▼ |
| <input type="checkbox"/> Thu/Chi       | ▼ |
| <input type="checkbox"/> Sản phẩm      | ▼ |
| <input type="checkbox"/> Nhân sự       | ▼ |
| <input type="checkbox"/> Báo cáo       | ▼ |
| <input type="checkbox"/> Quản trị      | ▼ |

---

Lưu thông tin

---

- Bước 3: [Danh sách quyền], người dùng tick chọn phân quyền cho vai trò
- Bước 4: Nhấn nút  để lưu bản ghi Vai trò mới. Hệ thống sẽ hiển thị thông báo nếu bỏ qua trường bắt buộc

Lưu ý: Mỗi mã vai trò, tên vai trò là duy nhất, không được trùng nhau

### 3.1.3 Sửa vai trò

- Để sửa thông tin vai trò, người dùng thực hiện theo các bước sau
- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa để tìm kiếm Vai trò cần sửa.
- Bước 2: Ở màn hình [Vai trò] nhấn chọn Vai trò cần sửa, sẽ chuyển sang màn hình sửa vai trò.

← Tài khoản

Tài khoản

Vai trò

BH

Bán hàng

Bán hàng

LT

Lễ tân

Lễ tân

TN

Thu ngân

Thu ngân

QL

Quản lý

Quản lý hoạt động chuỗi của hàng

AA

admincn

admincn

+ Thêm vai trò

← Sửa vai trò

Mã vai trò

QL001

Tên vai trò \*

Quản lý

Mô tả vai trò \*

Quản lý hoạt động chuỗi của hàng

Danh sách quyền

☒ Xem dashboard

☒ Bán hàng

☒ Hoá đơn

☒ Khách hàng

☒ Kho

☒ Thu/Chi

☒ Sản phẩm

☐ Nhân sự

☒ Báo cáo

☒ Quản trị

Lưu thông tin

- Bước 3: Chỉnh sửa thông tin Vai trò, không để trống tất cả trường bắt buộc

*Người dùng kéo xuống [Danh sách quyền] để sửa lại phân quyền theo nhu cầu*

- Bước 4: Ấn 

Lưu thông tin

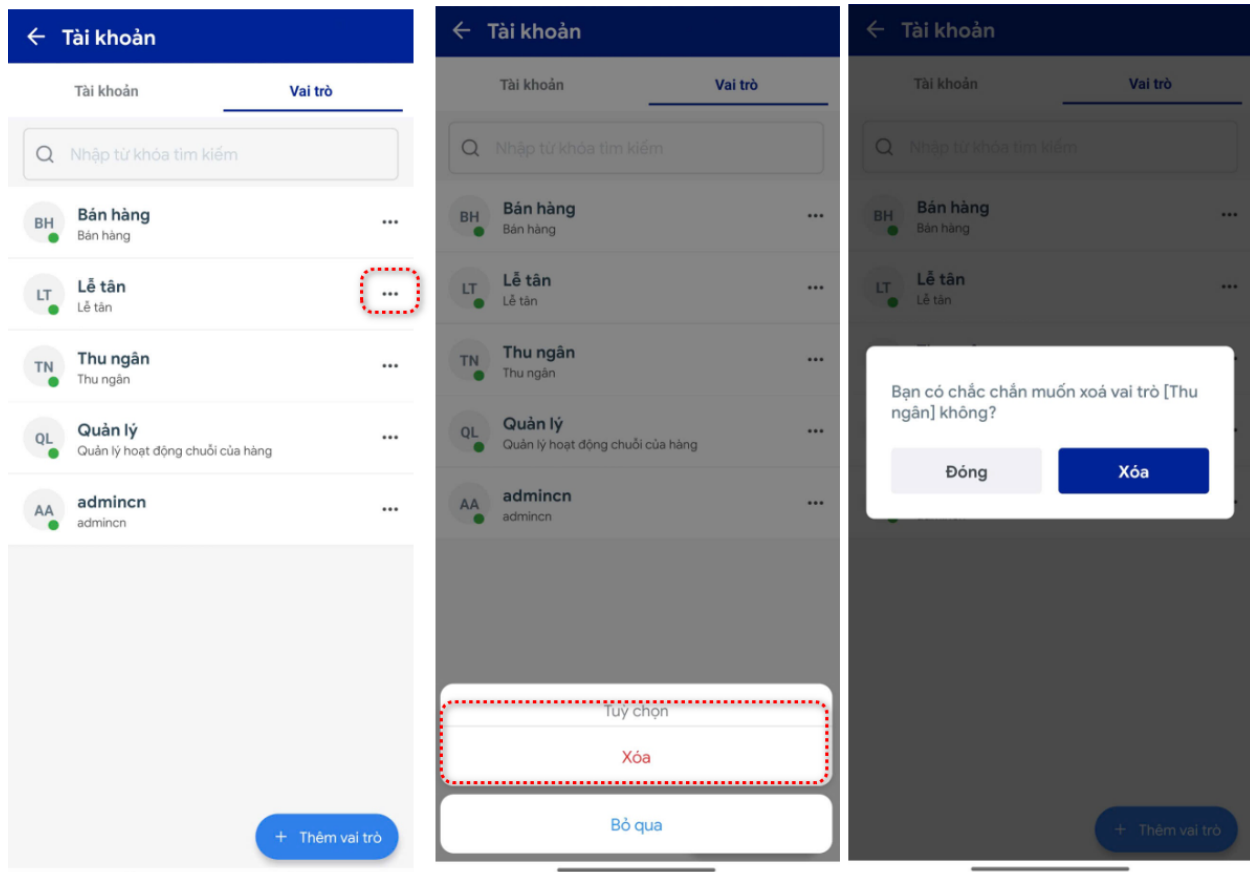
 để lưu

Lưu ý: Mỗi mã vai trò, tên vai trò là duy nhất, không được trùng nhau

### 3.1.4 Xóa vai trò

- Để xóa vai trò, người dùng thực hiện theo các bước sau
- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa để tìm kiếm Vai trò cần sửa

- Bước 2: Chọn vai trò cần xóa, nhấn chọn  rồi hiện thị lên mục xóa, sẽ hiện một form popup để xác nhận xóa.

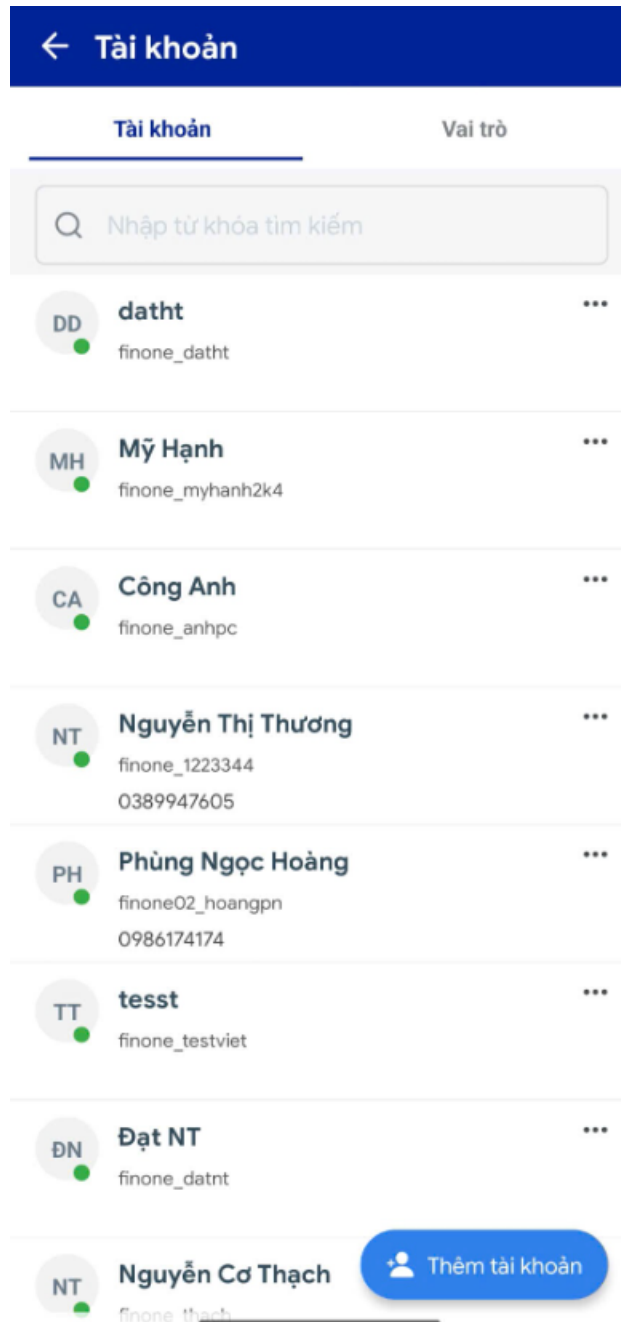


- Bước 3: Màn hình hiện lên popup Xác nhận xóa, người dùng nhấn Có để xác nhận xóa

Lưu ý: Người dùng chỉ có thể xóa vai trò mà không có người dùng nào thuộc vai trò đó

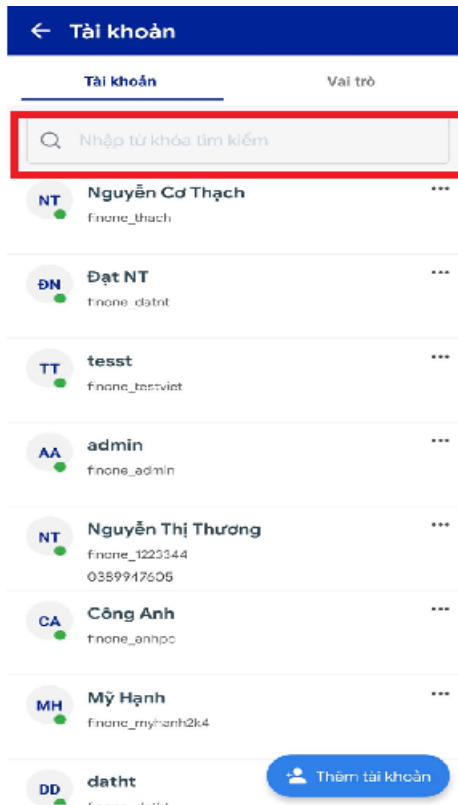
### 3.2 Tài khoản

- Để quản lý người dùng, ở màn hình [Trang chủ] chọn [Tài khoản] tại menu sau đó chọn tap [Tài khoản]



### 3.2.1 Tìm kiếm tài khoản người dùng

- Bước 1: Tại màn hình danh sách, người dùng có thể tìm kiếm theo từ khóa (tên đăng nhập, tên người dùng, số điện thoại) để tìm kiếm



### 3.2.2 Thêm mới tài khoản người dùng

- Bước 1: Tại màn hình danh sách, nhấn 
- Bước 2: Tại form thêm mới, nhập Tên đăng nhập và Mật khẩu

Thêm tài khoản

Tên đăng nhập \*

Mật khẩu \*

Tên nhân viên \*

Số điện thoại

Email

Ngày sinh

dd/mm/yyyy

☒ Hoạt động

Danh sách vai trò

☐ (finone) Công ty FinOne

☐ (finone02) Nhà Hàng FinOne

Lưu thông tin

- Bước 3: Tài khoản người dùng bắt buộc phải gán với 1 nhân viên.
- Bước 4: Tích chọn vào vai trò để gán cho tài khoản người dùng
- Bước 5: Nhấn Lưu để lưu lại cập nhật

### 3.2.3 Sửa thông tin tài khoản người dùng

- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa để tìm kiếm tài khoản người dùng cần chỉnh sửa
- Bước 2: Chọn tài khoản người dùng cần sửa, nhấn vào để mở form sửa thông tin.

← Tài khoản

Tài khoản

Vai trò

NT

Nguyễn Cơ Thạch

finone\_thach

...

ĐN

Đạt NT

finone\_datnt

...

TT

tesst

finone\_testviet

...

AA

admin

finone\_admin

...

NT

Nguyễn Thị Thương

finone\_1223344

0359947605

...

CA

Công Anh

finone\_anhpc

...

MH

Mỹ Hạnh

finone\_myhanh2k4

...

DD

datht

finone\_datht

...

Thêm tài khoản

← Thông tin tài khoản

Tên đăng nhập \*

finone\_datnt

Mật khẩu \*

Tên nhân viên \*

Đạt NT

Số điện thoại

Email

Ngày sinh

dd/mm/yyyy

Hoạt động

✓

Danh sách vai trò

✓ (finone) Công ty FinOne

✓ (finone02) Nhà Hàng FinOne

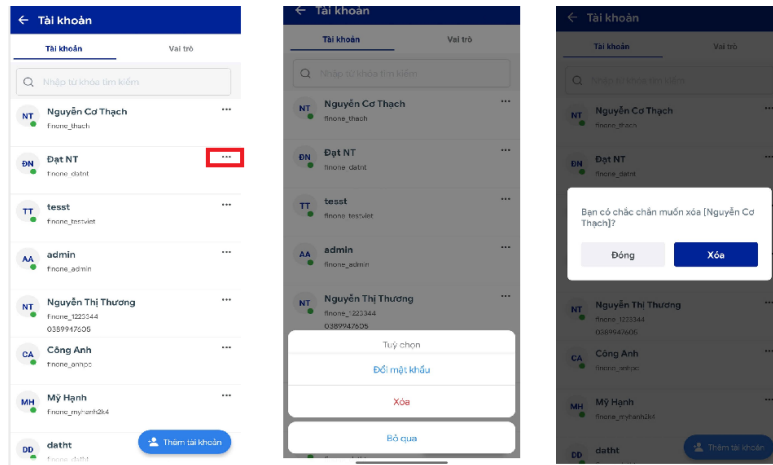
Lưu thông tin

- Bước 3: Chỉnh sửa thông tin tài khoản người dùng sau đó nhấn  để lưu lại thay đổi

### 3.2.4 Xóa tài khoản người dùng

+ Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa để tìm kiếm tài khoản người dùng cần xóa

+ Bước 2: Chọn tài khoản người dùng cần xóa, chọn icon  và chọn Xóa

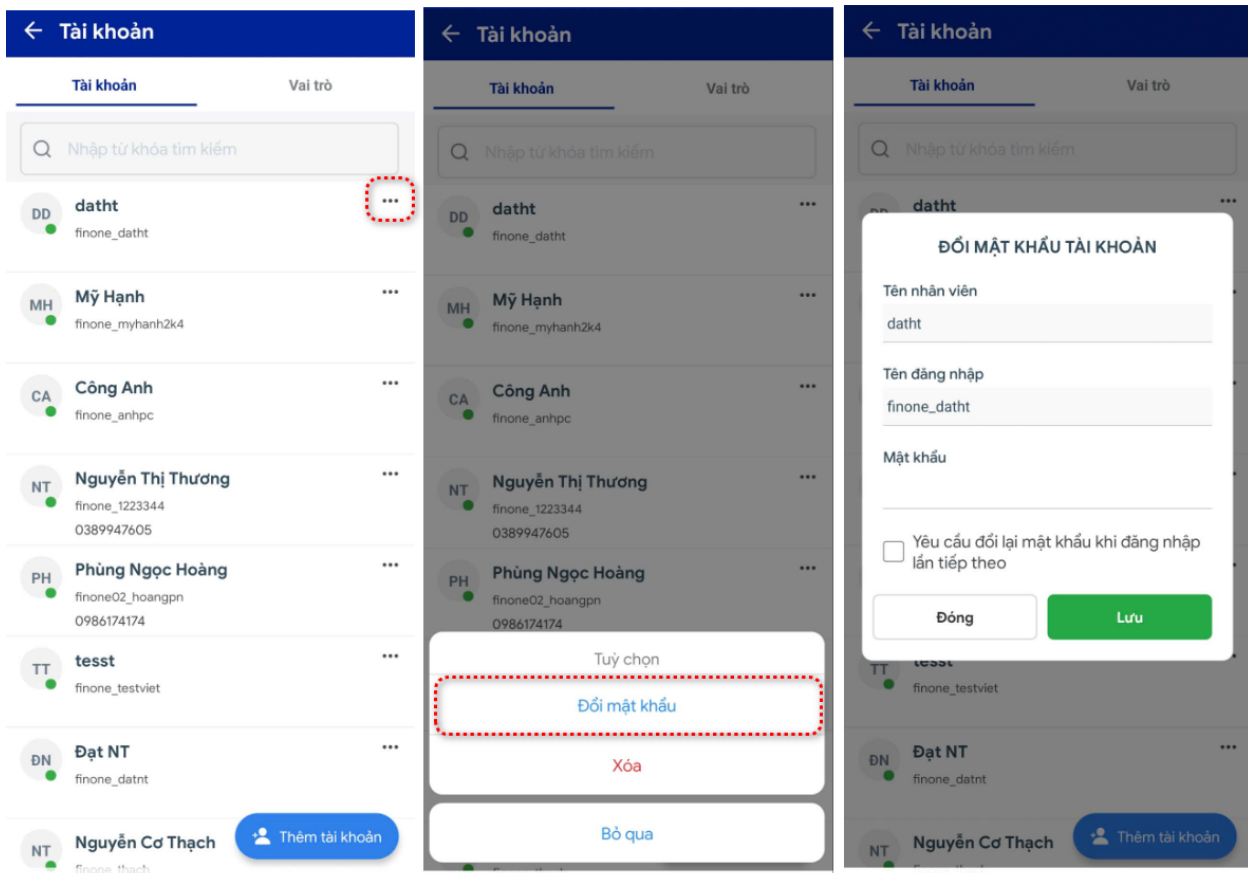


- Bước 3: Nhấn Có để xác nhận xóa

**Lưu ý:** Khi xóa tài khoản thì nhân viên sẽ mất liên kết với tài khoản

### 3.2.5 Đổi mật khẩu tài khoản người dùng

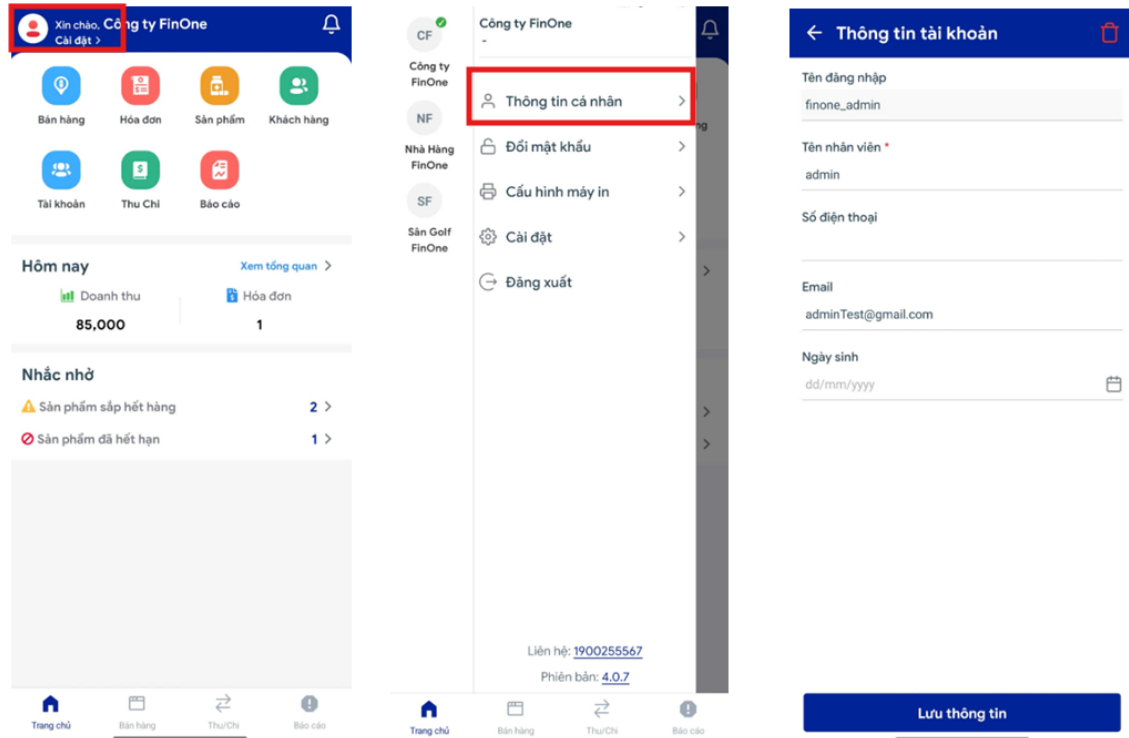
+ Bước 1: Chọn tài khoản người dùng cần xóa, chọn icon  và chọn đổi mật khẩu.



### 3.3 Cấu hình

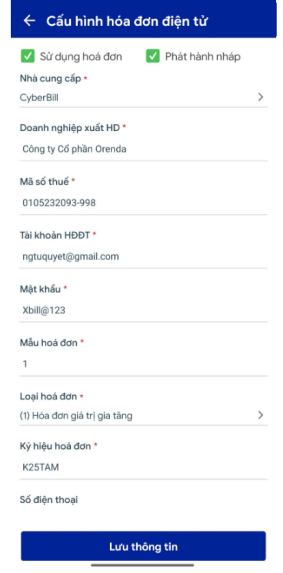
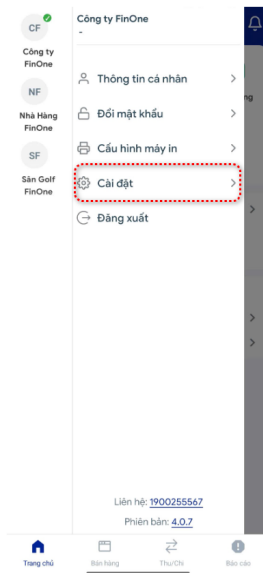
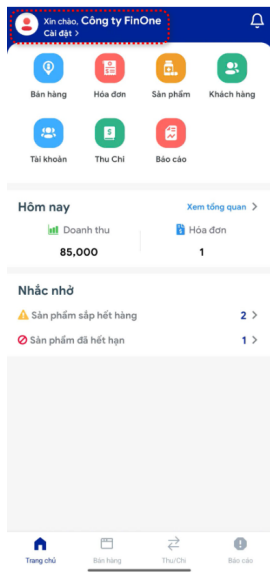
- Để quản lý cấu hình, người dùng truy cập vào Hệ thống tại menu, sau đó chọn Tài khoản góc dưới bên phải màn hình.

#### 3.3.1 Thông tin



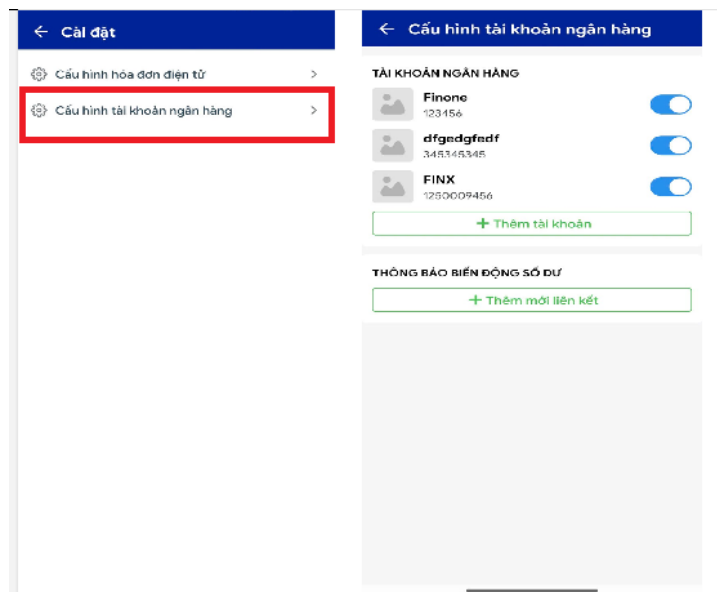
#### 3.3.2 Cấu hình hóa đơn điện tử

- Tại tab Thông tin, người dùng thực hiện cấu hình hoặc chỉnh sửa các thông tin, sau đó nhấn  để lưu lại thay đổi

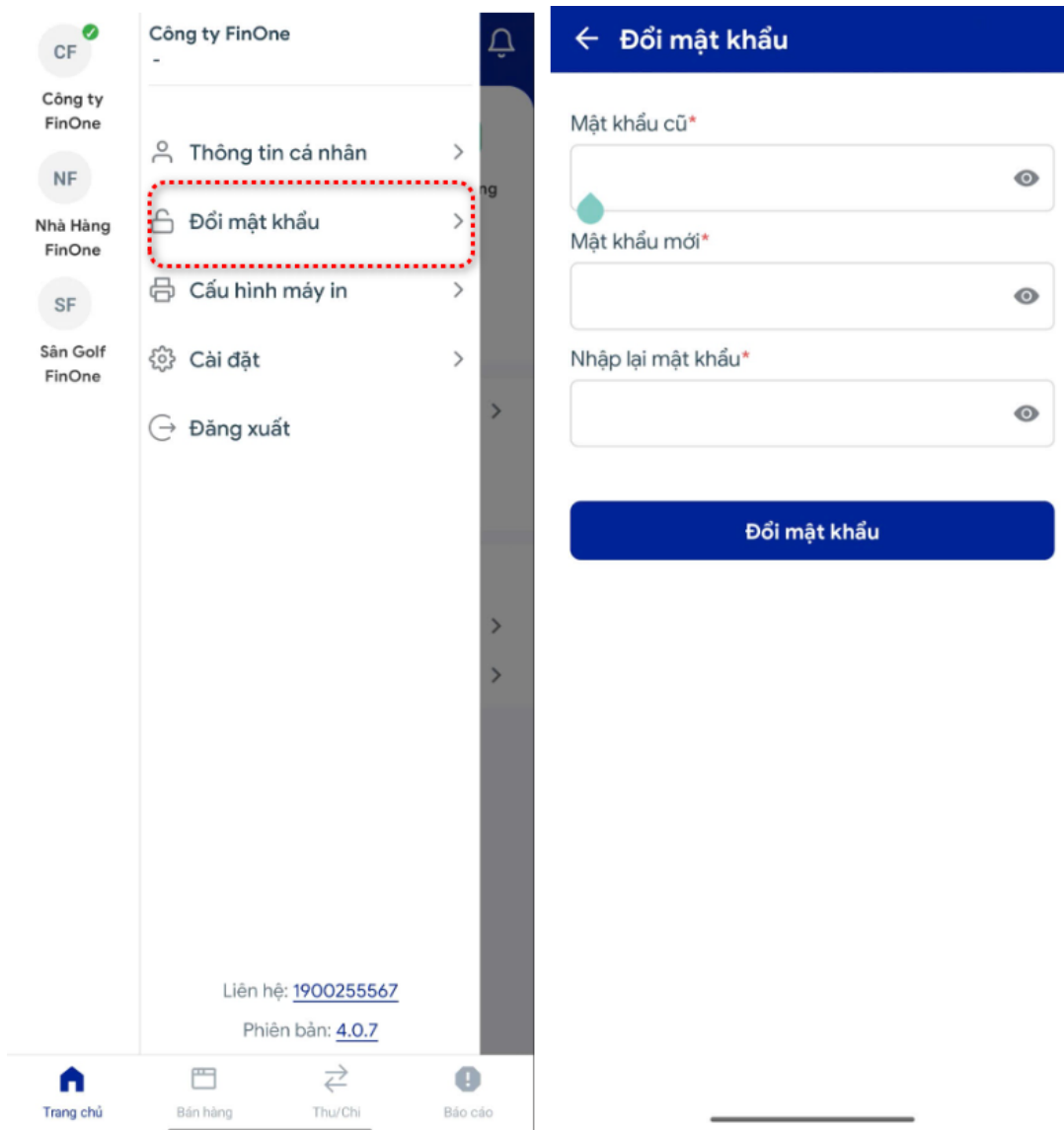


### 3.3.3 Cấu hình liên kết tài khoản ngân hàng

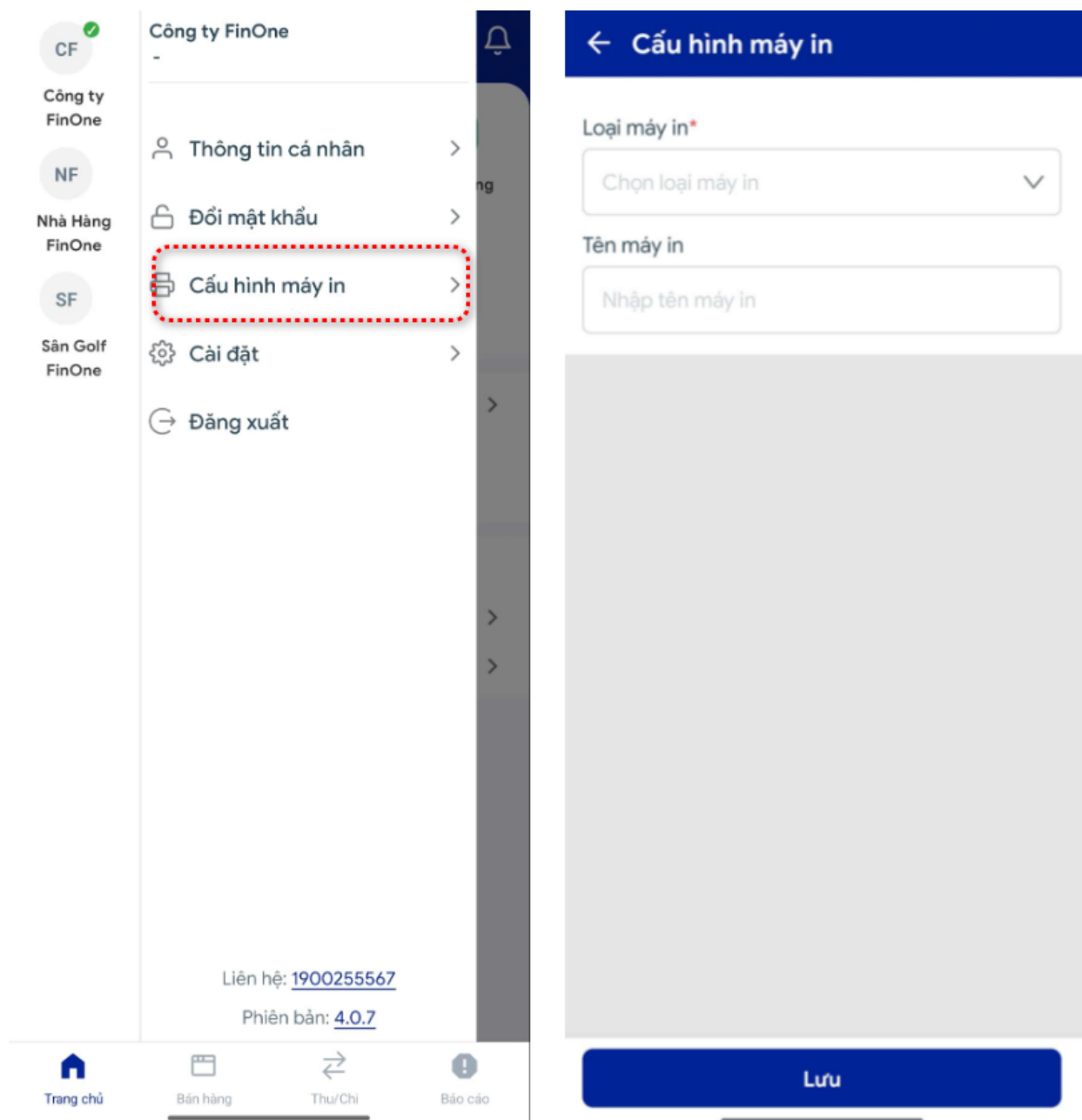
- Tại tab Cấu hình chung, người dùng có thể cấu hình Cảnh báo hết hạn sản phẩm trước bao nhiêu ngày tại đây



### 3.3.4 Đổi mật khẩu

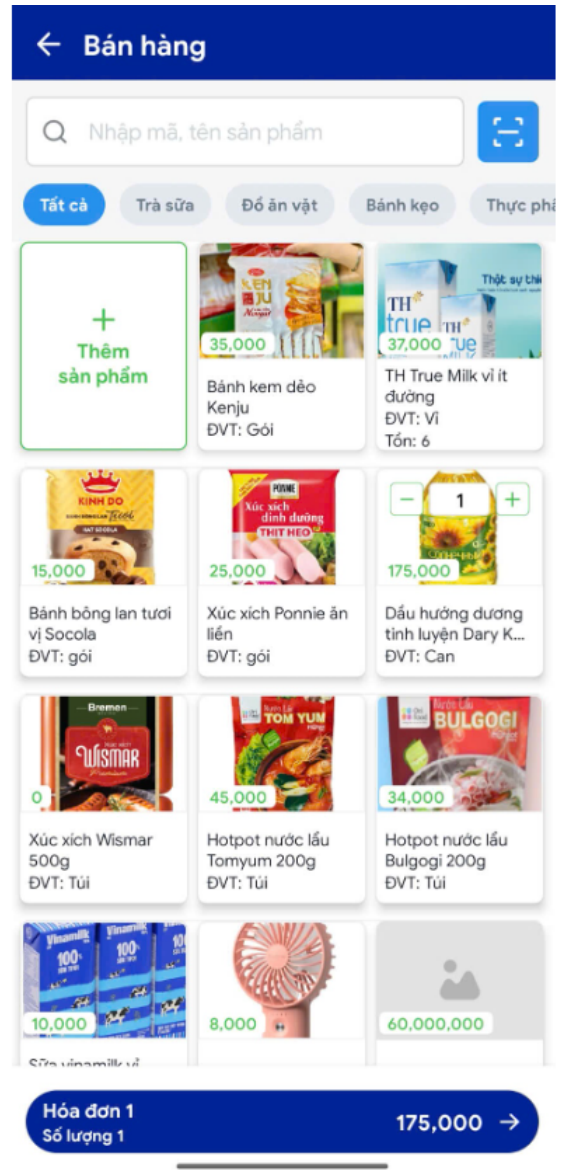
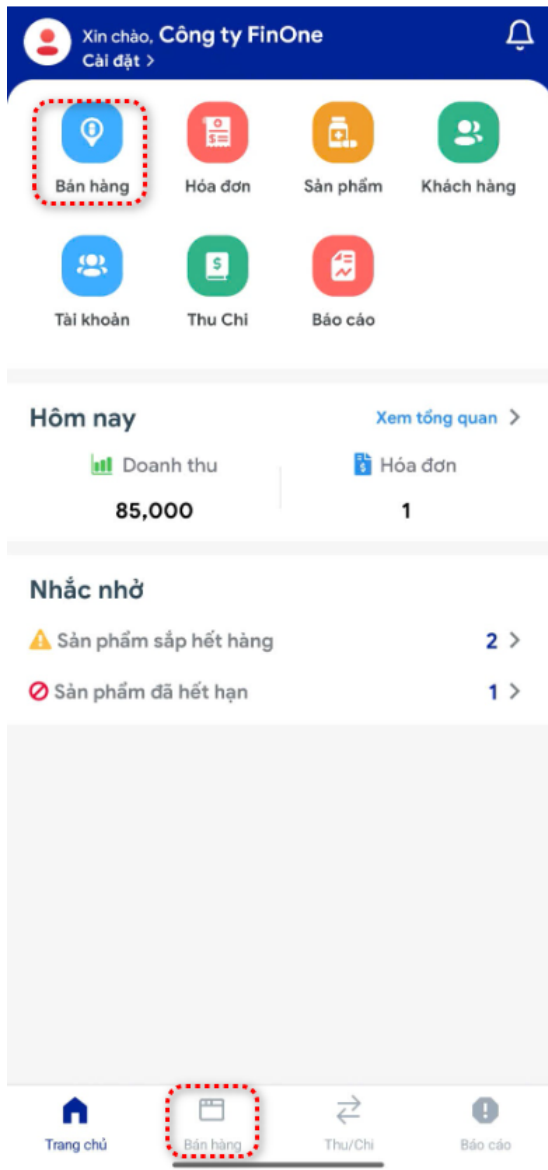


### 3.3.5 Cấu hình máy in



#### 4 BÁN HÀNG

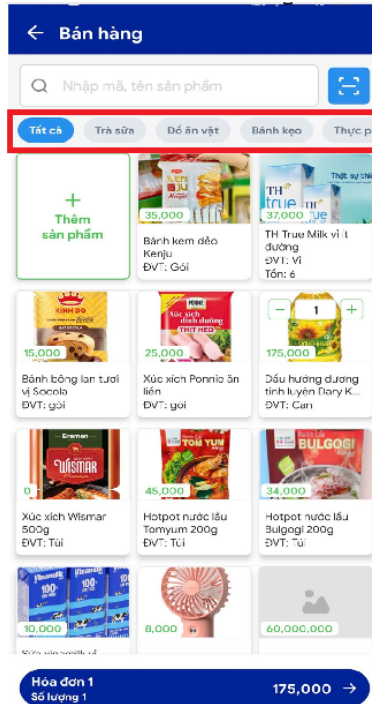
- Để bán hàng, người dùng có thể truy cập vào chức năng theo 2 cách
  - + Bước 1: Chọn chức năng Bán hàng tại menu



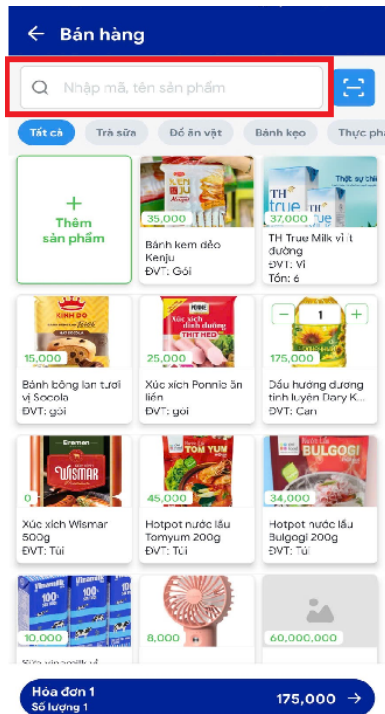
#### 4.1 Tìm kiếm/thêm sản phẩm vào hóa đơn

+ Bước 1: Người dùng có thể tìm kiếm sản phẩm theo nhiều cách

- Cách 1: Lọc hiển thị nhanh sản phẩm theo Nhóm sản phẩm ở đầu trang



- Cách 2: Theo từ khóa (mã hoặc tên sản phẩm)
  - Nhập từ khóa là mã hoặc tên sản phẩm vào ô, hệ thống sẽ tự hiển thị sản phẩm phù hợp với từ khóa nhập vào



- Cách 3: Theo mã vạch

- Nhấn vào icon 

- Thực hiện quét mã vạch -> nhập số lượng -> nhấn enter. Hệ thống sẽ tự động thêm sản phẩm có mã vạch tương ứng với số lượng đã nhập vào hóa đơn

- Bước 3: Nhấn icon  1  ở mỗi sản phẩm để tăng/giảm số lượng sản phẩm bán

←

Chi tiết hóa đơn

Khách hàng

+

..

>

CHI TIẾT HOÁ ĐƠN

2

+

Dầu hướng dương tinh luyện Dary Kubani 5L

Can

🗑️

⊖

1

⊕

175,000

Bánh kem dẻo Kenju

Gói

🗑️

⊖

1

⊕

35,000

THÔNG TIN THANH TOÁN

∨

Khách cần thanh toán

210,000

Ngày thanh toán

18/07/2025 - 16:25

📅

Ghi chú

✍️

Xác nhận

- Bước 4: Nếu có nhu cầu giảm giá hay thay đổi giá bán của sản phẩm, người dùng nhấn vào tên sản phẩm để mở form Chi tiết sản phẩm

←

Chi tiết hóa đơn

Khách hàng

+

..

>

CHI TIẾT HOÁ ĐƠN

2

+

Dầu hướng dương tinh luyện Dary Kubani 5L

Can

🗑️

⊖

1

⊕

175,000

Bánh kem dẻo Kenju

Gói

🗑️

⊖

1

⊕

35,000

THÔNG TIN THANH TOÁN

∨

Tổng tiền

210,000

Chiết khấu

0 >

Tổng tiền trước thuế

210,000

Tổng tiền thuế

0

Khách cần thanh toán

210,000

Ngày thanh toán

18/07/2025 - 16:25

📅

Ghi chú

✍️

Xác nhận

←

Chi tiết hóa đơn

Khách hàng

+

..

>

CHI TIẾT HOÁ ĐƠN

2

+

Dầu hướng dương tinh luyện Dary Kubani 5L

Can

🗑️

⊖

1

⊕

175,000

Bánh kem dẻo Kenju

Gói

🗑️

⊖

1

⊕

35,000

THÔNG TIN THANH TOÁN

∨

Tổng tiền

210,000

Chiết khấu

0 >

Tổng tiền trước thuế

210,000

Tổng tiền thuế

0

Khách cần thanh toán

210,000

Ngày thanh toán

18/07/2025 - 16:25

📅

Ghi chú

✍️

Xác nhận

Chiết khấu

✕

Tổng tiền

210,000

Giảm giá

0

🔗

☒ %
☐ VND

Giá trị

0

Áp dụng

## 4.2 Nhập thông tin khách hàng

- Bước 1: Nhập mã, tên, số điện thoại khách hàng để tìm kiếm vào ô

← Chi tiết hóa đơn

Khách hàng  

CHI TIẾT HOÁ ĐƠN

 Dầu hướng dương tinh luyện Dary Kubani 5L

Can

1

+

-

175,000

 Bánh kem dẻo Kanju

Gói

1

+

-

35,000

THÔNG TIN THANH TOÁN

Tổng tiền210,000

Chiết khấu0

Tổng tiền trước thuế210,000

Tổng tiền thuế0

Khách cần thanh toán210,000

Ngày thanh toán18/07/2025 - 16:25

Ghi chú

Xác nhận

← Khách hàng

Q

Nhập mã, tên khách hàng, số điện thoại để

ĐC

Đỗ Thu Cúc

SĐT: 0983189993

Công nợ: 0

TV

Thắng Vũ

SĐT: 0981542102

Công nợ: 0

CA

Chị Anh

SĐT: \_

Công nợ: 0

LH

LÊ KHÁNH HUYỀN

SĐT: 0868616765

Công nợ: 0

TT

tuấn

SĐT: \_

Công nợ: 90,000

AA

AN

SĐT: \_

Công nợ: 10,000

NA

Nguyễn Văn A

SĐT: 0334430752

Công nợ: -10,000

NA

Nguyễn Văn A

SĐT: 0386569597

Công nợ: 30,000

Thêm khách hàng

- Bước 2: Nếu chưa có thông tin, người dùng có thể thêm mới nhanh bằng cách nhấn vào

← Chi tiết hóa đơn

Khách hàng

+

→

CHI TIẾT HOÁ ĐƠN

2

+

Dầu hướng dương tinh luyện Dary Kubani 5L

Can

-

1

+

175,000

Bánh kem dẻo Kenju

Gói

-

1

+

35,000

THÔNG TIN THANH TOÁN

^

Tổng tiền

210,000

Chiết khấu

0

>

Tổng tiền trước thuế

210,000

Tổng tiền thuế

0

Khách cần thanh toán

210,000

Ngày thanh toán

18/07/2025 - 16:25

Ghi chú

Xác nhận

← Thêm mới khách hàng

Phân loại

☒ Cá nhân

☐ Tổ chức

Mã khách hàng

Tên khách hàng \*

Số điện thoại

Giới tính

☒ Nam

☐ Nữ

Ngày sinh

dd/mm/yyyy

Nhóm khách hàng

>

Địa chỉ

Thông tin bổ sung

>

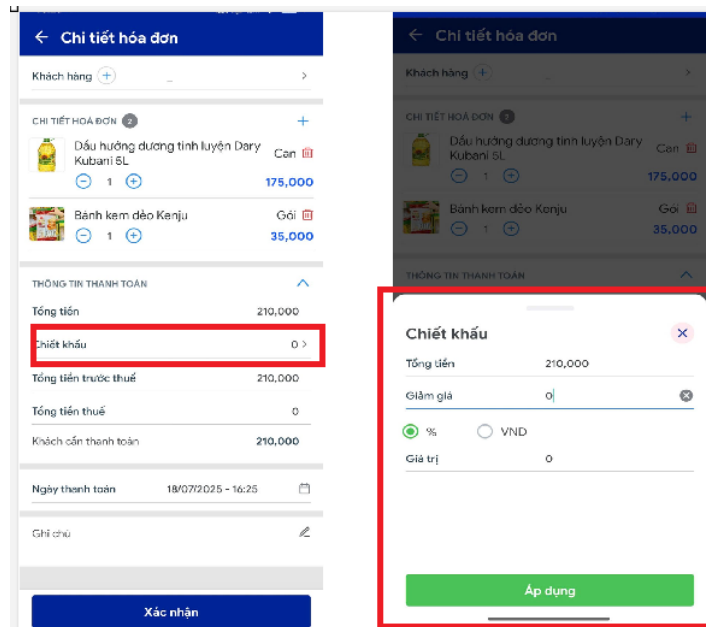
Lưu thông tin

Lưu ý: Không bắt buộc nhập, trường hợp khách hàng không cho thông tin -> vẫn lưu được hóa đơn và mặc định sẽ là Khách lẻ

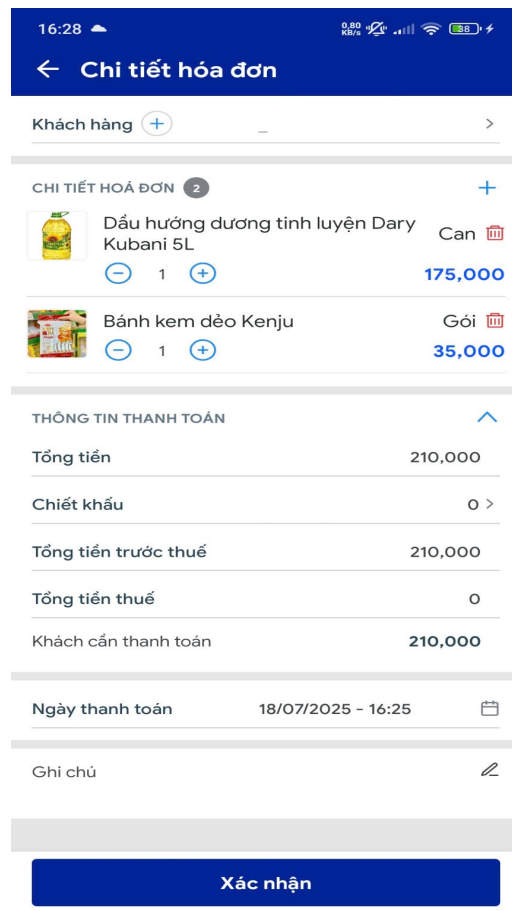
- Bước 3: Ấn lưu thông tin để lưu

### 4.3 Xác nhận thanh toán

- Bước 1: Sau khi đã thêm sản phẩm vào hóa đơn, người dùng nhập giá trị chiết khấu của cả hóa đơn (bỏ qua nếu không có nhu cầu) bằng cách nhấn vào [Chiết khấu]



- Bước 2: Chọn ngày thanh toán.



- Bước 3: Chọn Phương thức thanh toán (Tiền mặt/ Chuyển khoản/ Quẹt thẻ)

Thanh toán

Khách thanh toán

53,400

Tiền thừa trả khách: 0

Phương thức thanh toán

Tiền mặt

Chuyển khoản

Tài khoản nhận\*

CAO DINH KIEN

Quẹt thẻ

Xuất hóa đơn điện tử

In hoá đơn

THANH TOÁN

- Bước 4: Trường hợp cần Xuất hóa đơn điện tử, nhấn chọn vào hệ thống sẽ hiển thị các trường thông tin cần nhập

← Thanh toán

Khách thanh toán

53,400

Tiền thừa trả khách: 0

Phương thức thanh toán

Tiền mặt

Chuyển khoản

Tài khoản nhận\* CAO DINH KIEN

Quẹt thẻ

Xuất hóa đơn điện tử

Tên người mua Đỗ Thu Cúc

Tổ chức

Mã số thuế

Địa chỉ Hà Nội

Số điện thoại 0983189993

Email dothucuc@gmail.com

CCCD

THANH TOÁN

- Bước 6: Sau khi đã hoàn tất, nhấn thanh toán để xác nhận bán hàng

×

Thông tin hóa đơn



HD2507072 - 24/07/2025 09:05

Khách: **Đỗ Thu Cúc**

| Đơn giá                                   | SL | Tiền          |
|-------------------------------------------|----|---------------|
| 1. Bánh kem dẻo Kenju<br>35,000/Gói       | 1  | 35,000        |
| 2. Xúc xích Ponnies ăn liền<br>25,000/gói | 2  | 50,000        |
| Tổng tiền                                 |    | 85,000        |
| Chiết khấu                                |    | 0             |
| Tổng thuế                                 |    | 0             |
| <b>Thành tiền</b>                         |    | <b>85,000</b> |
| Khách trả                                 |    | 0             |

Thông tin chuyển khoản

Số tiền:0



CAO DINH KIEN  
42802147

Tạo đơn mới

#### 4.4 Danh sách hóa đơn

##### 4.4.1 Xem danh sách hóa đơn

- Bước 1: Tại màn hình trang chủ, người dùng có thể tra cứu nhanh các hóa đơn bằng cách nhấn vào hóa đơn sẽ hiển thị danh sách hóa đơn và tìm kiếm , lọc dữ liệu.

Xin chào, Công ty FinOne  
Cài đặt >

Bán hàng

Hóa đơn

Sản phẩm

Khách hàng

Tài khoản

Thu Chi

Báo cáo

Hôm nay

Xem tổng quan >

Doanh thu

85,000

Hóa đơn

1

Nhắc nhở

Sản phẩm sắp hết hàng

2 >

Sản phẩm đã hết hạn

1 >

Trang chủ

Bán hàng

Thu/Chi

Báo cáo

← Quản lý hóa đơn

PL \$

≡

🔍 Nhập mã hóa đơn

Thắng Vũ

HD2507048

Hoàn thành

18/07/2025 17:13

210,000

Hóa đơn điện tử: Xuất nhập

Khách lẻ

HD2507047

Hoàn thành

17/07/2025 15:55

15,000

Hóa đơn điện tử: Chưa xuất

Khách lẻ

HD2507046

Hoàn thành

17/07/2025 15:50

15,000

Hóa đơn điện tử: Chưa xuất

Thắng Vũ

HD2507045

Hoàn thành

17/07/2025 14:20

72,000

Hóa đơn điện tử: Chưa xuất

Khách lẻ

HD2507044

Đã hủy

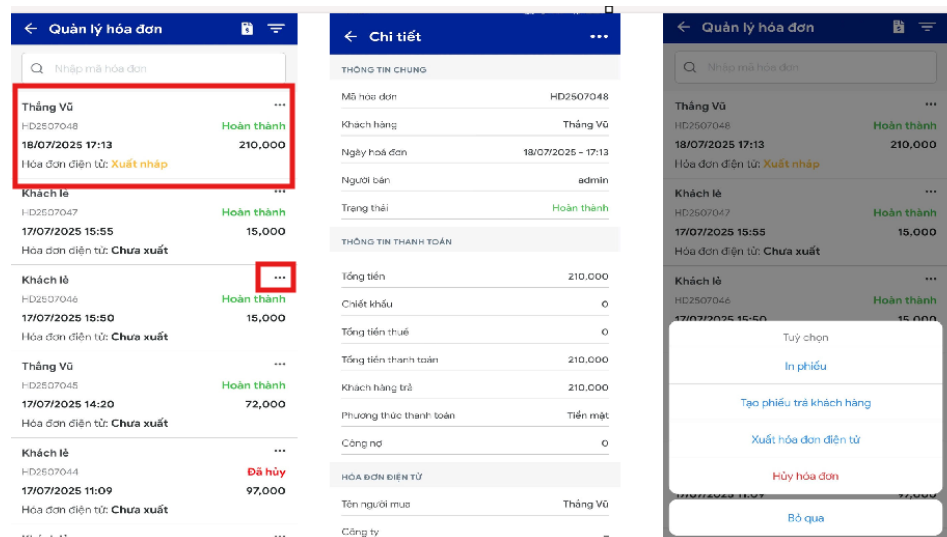
17/07/2025 11:09

97,000

Hóa đơn điện tử: Chưa xuất

Khách lẻ

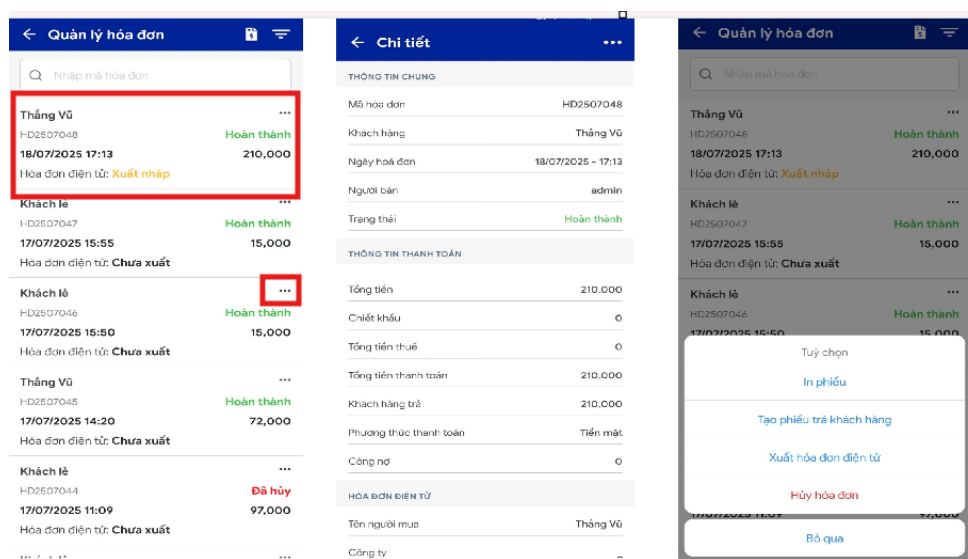




#### 4.4.2 Xuất hóa đơn điện tử

- Bước 1: Tại các bản ghi hóa đơn, người dùng có thể thực hiện Xuất HDDT... bằng cách:

- Ở cột [Thao tác] tương ứng, chọn icon  -> chọn Xuất hóa đơn điện tử



- Bước 2: Chọn Hóa đơn điện tử -> Xuất hóa đơn điện tử

Xuất hóa đơn điện tử

Tên người mua

Tổ chức

Mã số thuế

Địa chỉ

Số điện thoại

Email

CCCD

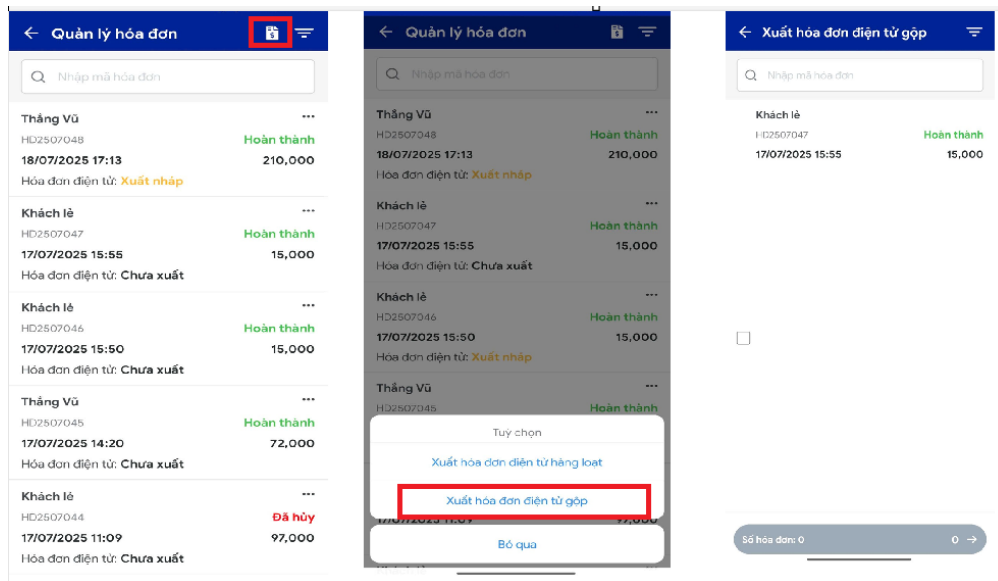
Tổng tiền:

15,000

Xuất hóa đơn điện tử

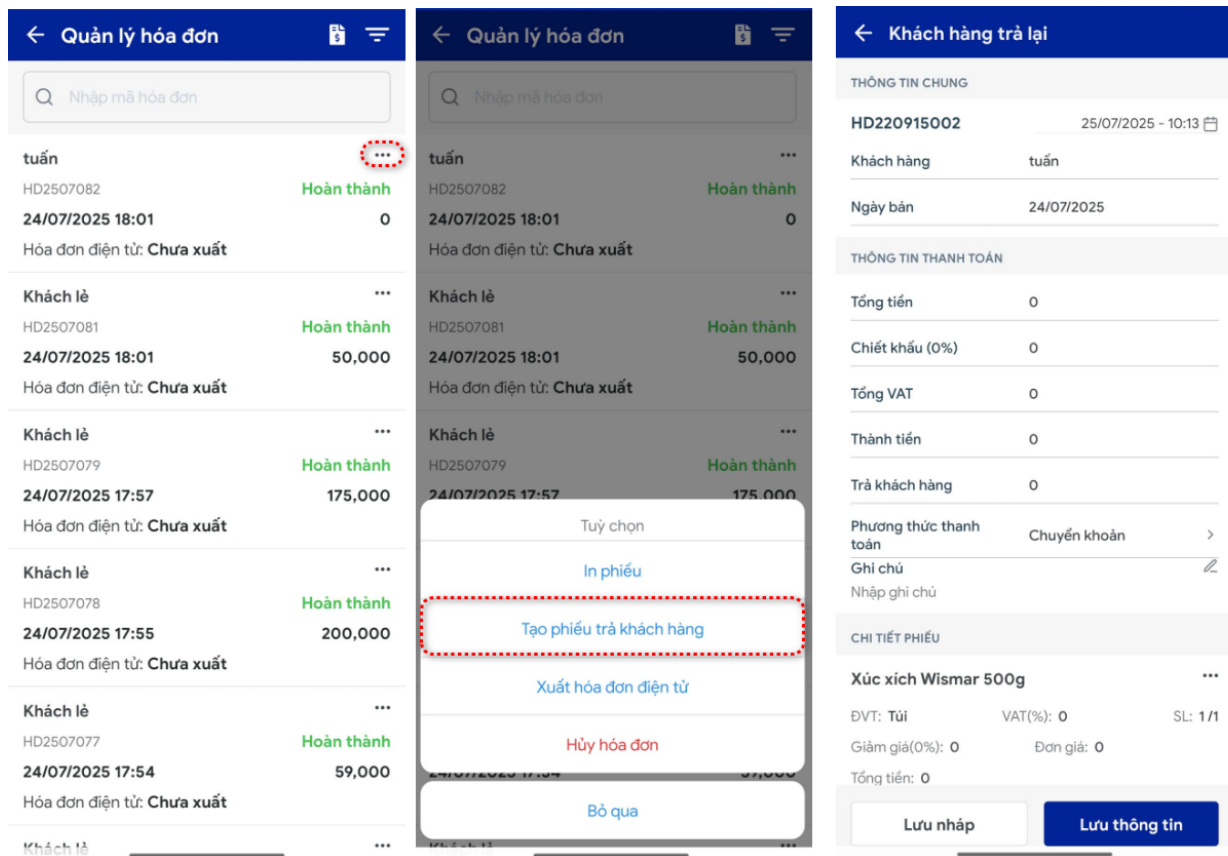
### 4.4.3 Xuất nhiều hóa đơn cùng lúc

#### 4.4.4 Xuất hóa đơn gộp



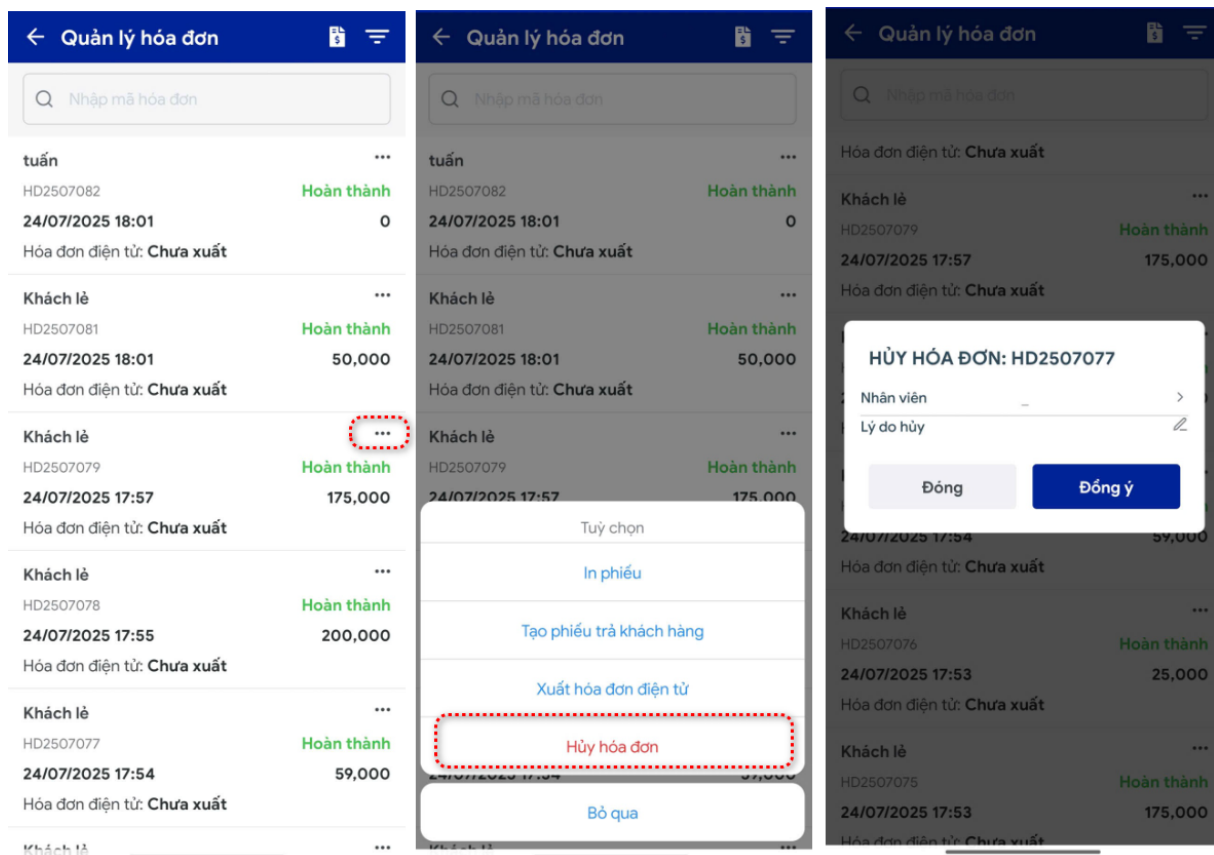
#### 4.4.5 Khách hàng trả lại

- + Bước 1: Tại màn hình [Quản lý hóa đơn], chọn icon
- + Bước 2: hiển thị popup chọn [Tạo phiếu trả khách hàng]



#### 4.4.6 Hủy hóa đơn

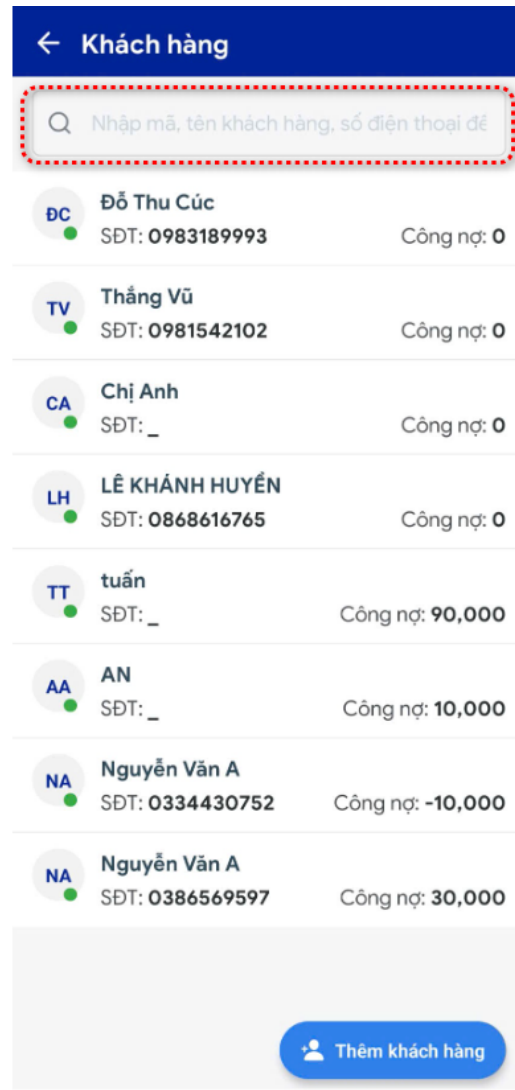
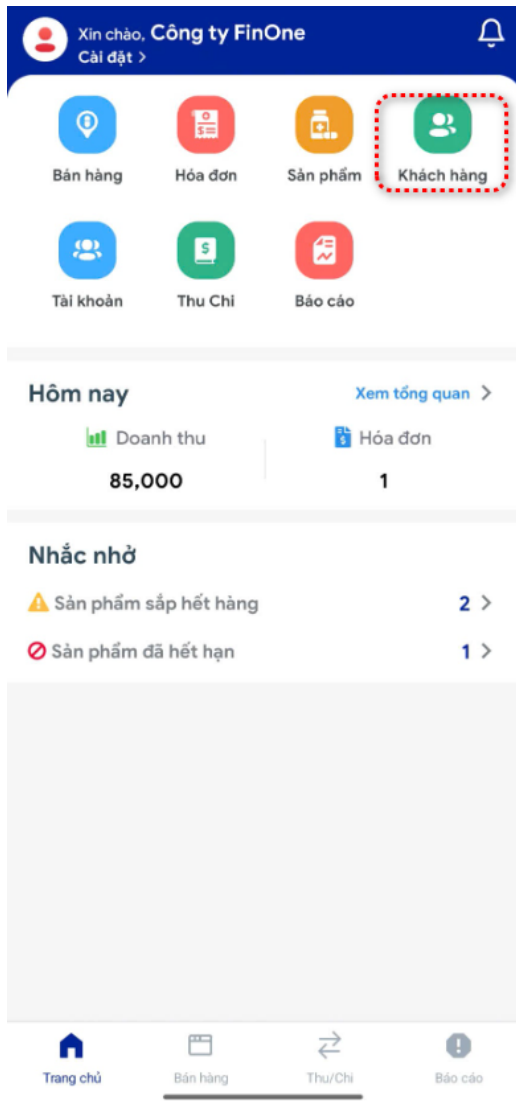
- + Bước 1: Tại màn hình [Quản lý hóa đơn], chọn icon
- + Bước 2: hiển thị popup chọn [Hủy hóa đơn]



## 5. KHÁCH HÀNG

### 5.1 Tìm kiếm khách hàng

- + Bước 1: Người dùng có thể tìm kiếm thông tin khách hàng theo Nhóm khách hàng, từ khóa (Mã, tên khách hàng hoặc số điện thoại) để tìm kiếm.



+ Lọc dữ liệu tìm kiếm

← Khách hàng

Khách hàng

Nhóm khách hàng

Q

Nhập mã, tên khách hàng, số điện thoại để

ĐC

Đỗ Thu Cúc

...

SĐT: 0983189993

Công nợ: 85,000

TV

Thắng Vũ

...

SĐT: 0981542102

Công nợ: 132,000

CA

Chị Anh

...

SĐT: \_

Công nợ: 0

LH

LÊ KHÁNH HUYỀN

...

SĐT: 0868616765

Công nợ: 0

TT

tuấn

...

SĐT: \_

Công nợ: 90,000

AA

AN

...

SĐT: \_

Công nợ: 10,000

NA

Nguyễn Văn A

...

SĐT: 0334430752

Công nợ: -10,000

NA

Nguyễn Văn A

...

SĐT: 0386569597

Công nợ: 30,000

Thêm khách hàng

X

Lọc dữ liệu

Trạng thái

Tất cả

Hoạt động

Tạm dừng

Nhóm khách hàng

Tất cả

22224444

Nhóm khách hàng mới

KH trung niên

Khách hàng mùa thu

Khách hàng mùa đông

Nhóm khách hàng 01

Khách hàng tenant

Áp dụng

## 5.2 Thêm mới khách hàng

- Bước 1: Tại màn hình danh sách khách hàng, nhấn
- Bước 2: Nhập các thông tin bao gồm tối thiểu các trường bắt buộc



← Thêm mới khách hàng

Tên khách hàng \*

Số điện thoại

Ghi chú

Thông tin bổ sung >

Thông tin địa chỉ >

Lưu thông tin

← Thêm mới khách hàng

Số điện thoại

Ghi chú

Thông tin bổ sung ^

Phân loại ☒ Cá nhân ☐ Tổ chức

Ngày sinh dd/mm/yyyy

☒ Nam ☐ Nữ

Mã khách hàng

Nhóm khách hàng >

CCCD

Email

Thông tin địa chỉ >

Lưu thông tin

← Thêm mới khách hàng

Phân loại ☒ Cá nhân ☐ Tổ chức

Ngày sinh dd/mm/yyyy

☒ Nam ☐ Nữ

Mã khách hàng

Nhóm khách hàng >

CCCD

Email

Thông tin địa chỉ ^

Tỉnh/Thành Phố >

Xã/Phường >

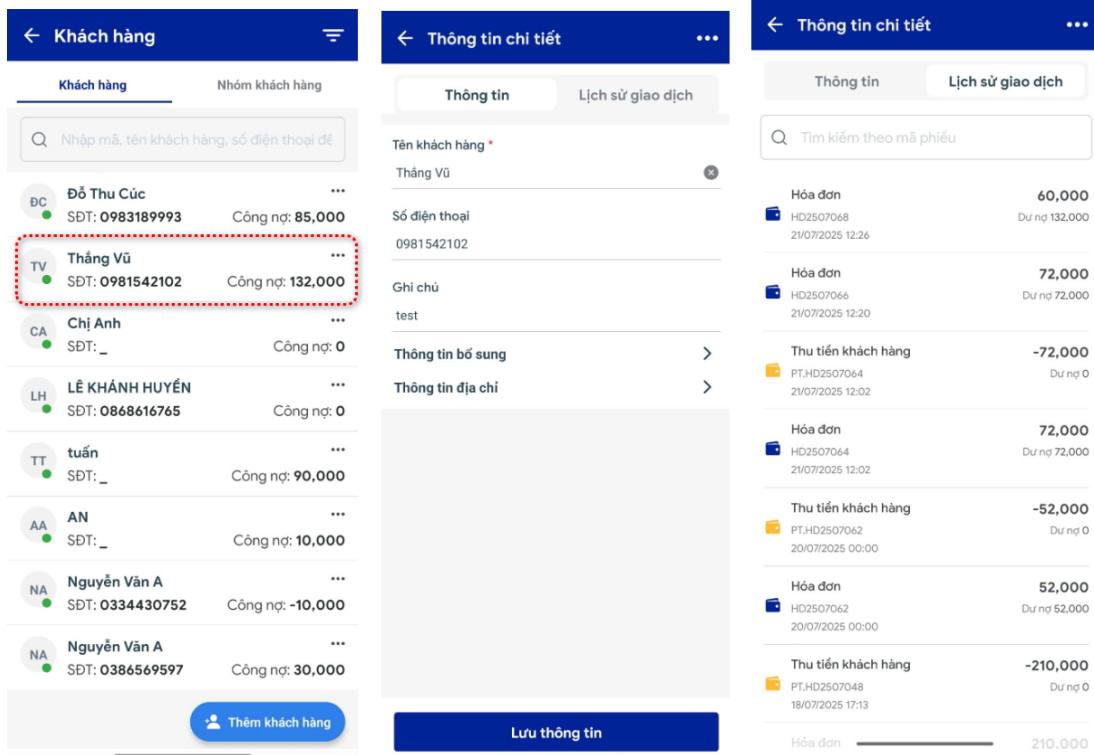
Địa chỉ

Lưu thông tin

- Bước 3: Nhấn lưu để lưu thông tin khách hàng

### 5.3 Sửa thông tin khách hàng

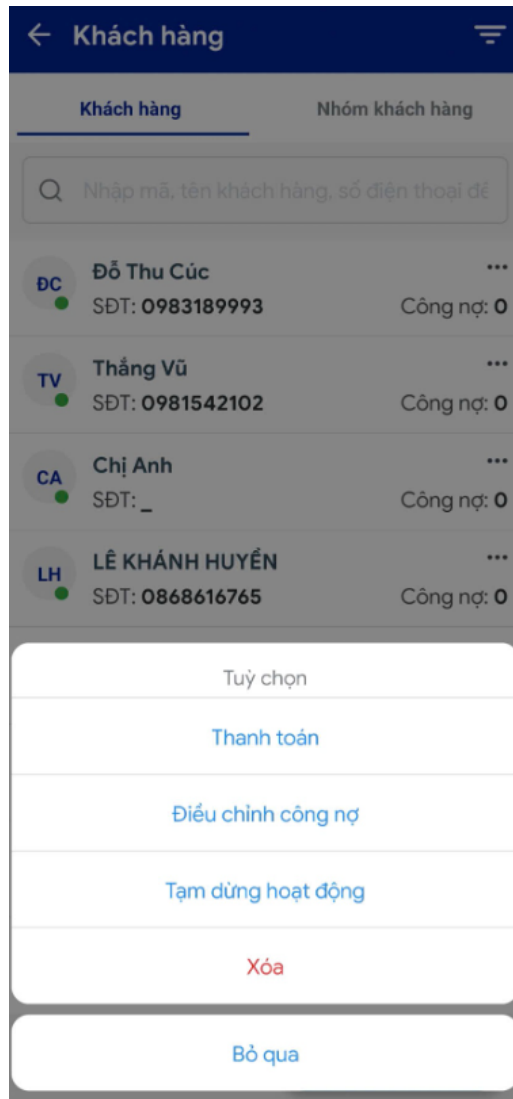
- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm khách hàng cần chỉnh sửa



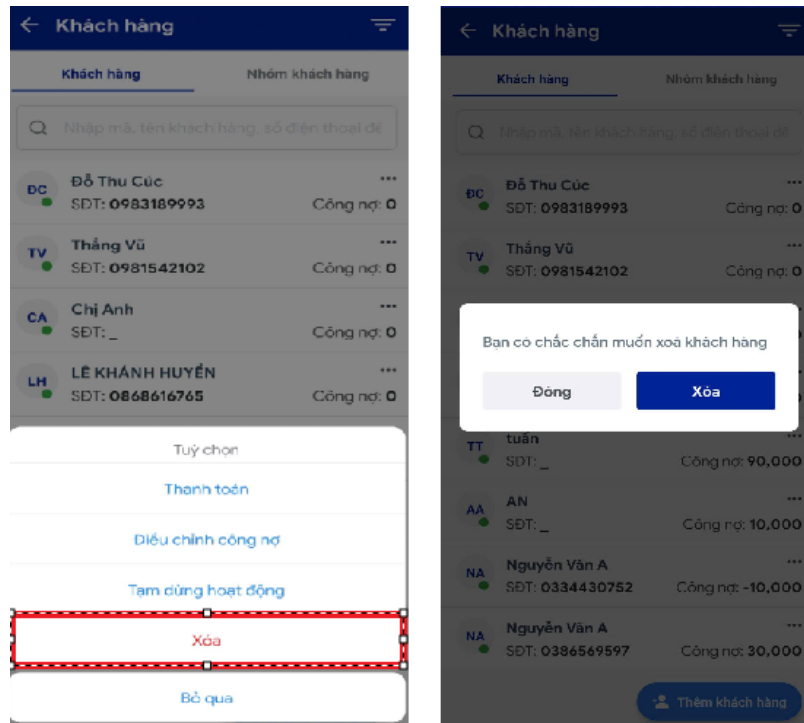
- Bước 2: Chọn khách hàng cần sửa, nhấn vào khách hàng cần sửa.
- Bước 3: Chỉnh sửa thông tin khách hàng sau đó nhấn lưu để lưu lại thay đổi.

#### 5.4 Xóa thông tin khách hàng

- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm khách hàng cần xóa
- Bước 2: Chọn khách hàng cần xóa, ở cột [Thao tác] tương ứng, chọn icon  và chọn Xóa



- Bước 3: Nhấn Có để xác nhận xóa khách hàng



**Lưu ý:** Khách hàng còn công nợ sẽ không thể xóa

## 5.5 Thanh toán công nợ khách hàng

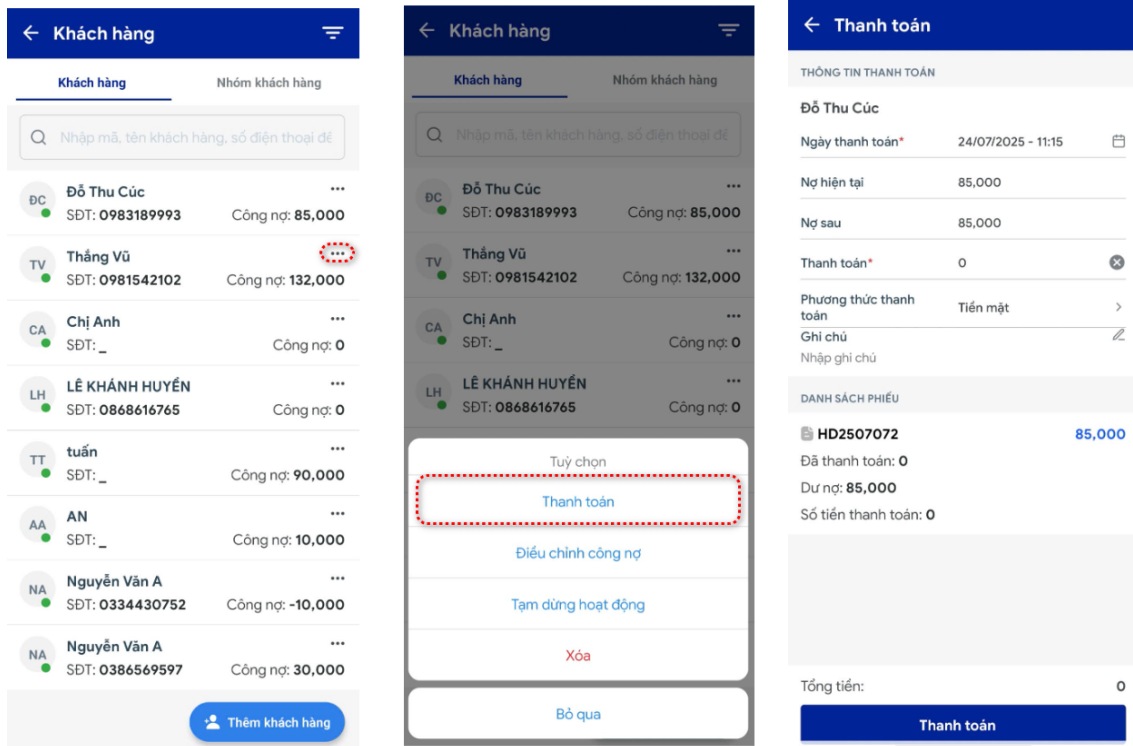
+ Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm khách hàng cần thanh toán

+ Bước 2: Chọn khách hàng cần thanh toán, ở cột [Thao tác] tương ứng, chọn icon



và chọn Thanh toán

+ Bước 3: Tại form Thanh toán, nhập số tiền thanh toán vào ô Thanh toán

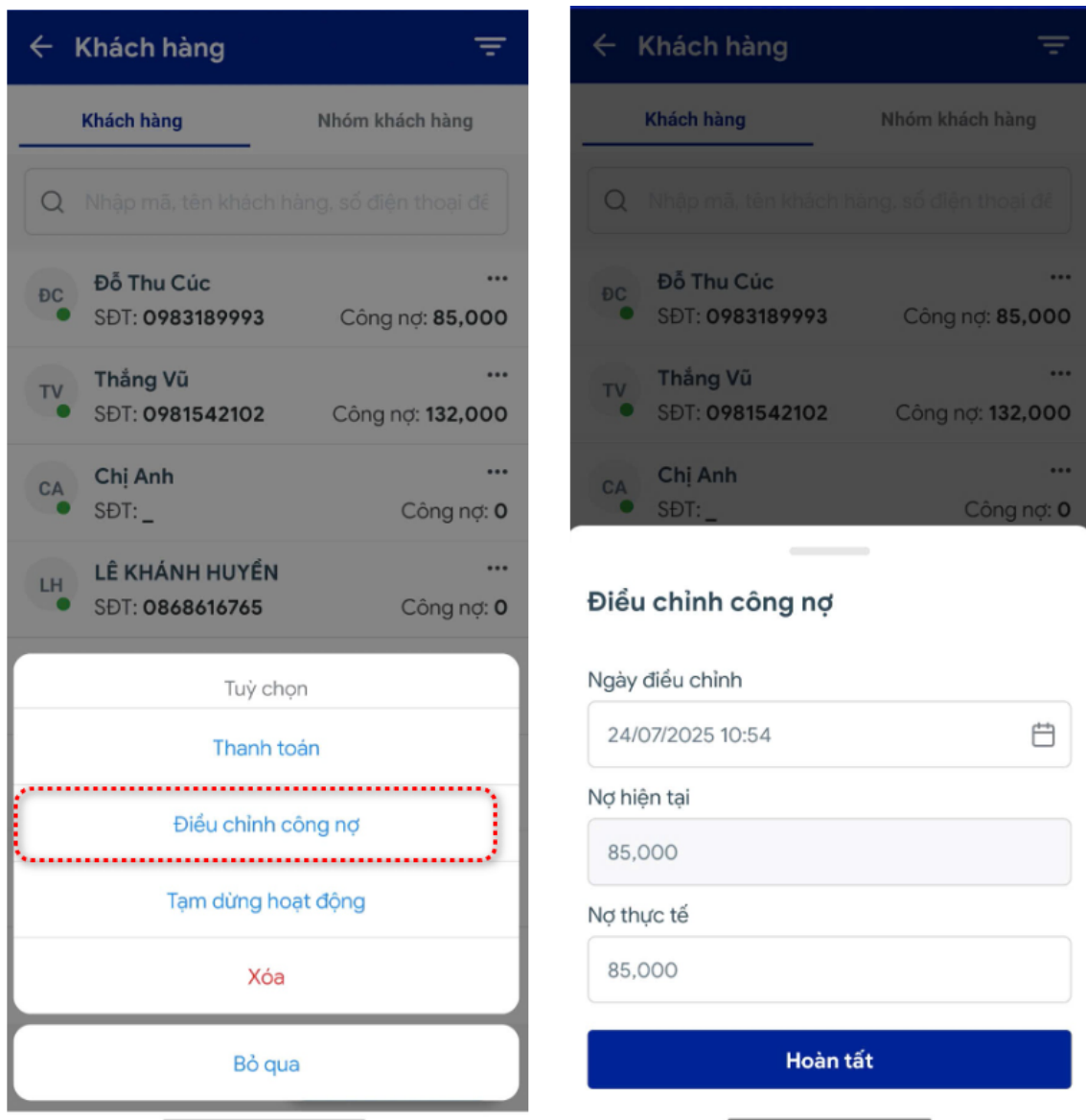


+ Bước 4: Nhấn thanh toán để xác nhận thanh toán. Công nợ của khách hàng sẽ được cập nhật lại

## 5.6 Điều chỉnh công nợ khách hàng

Trường hợp cần cập nhật lại số liệu công nợ của khách hàng, người dùng thực hiện theo các bước sau:

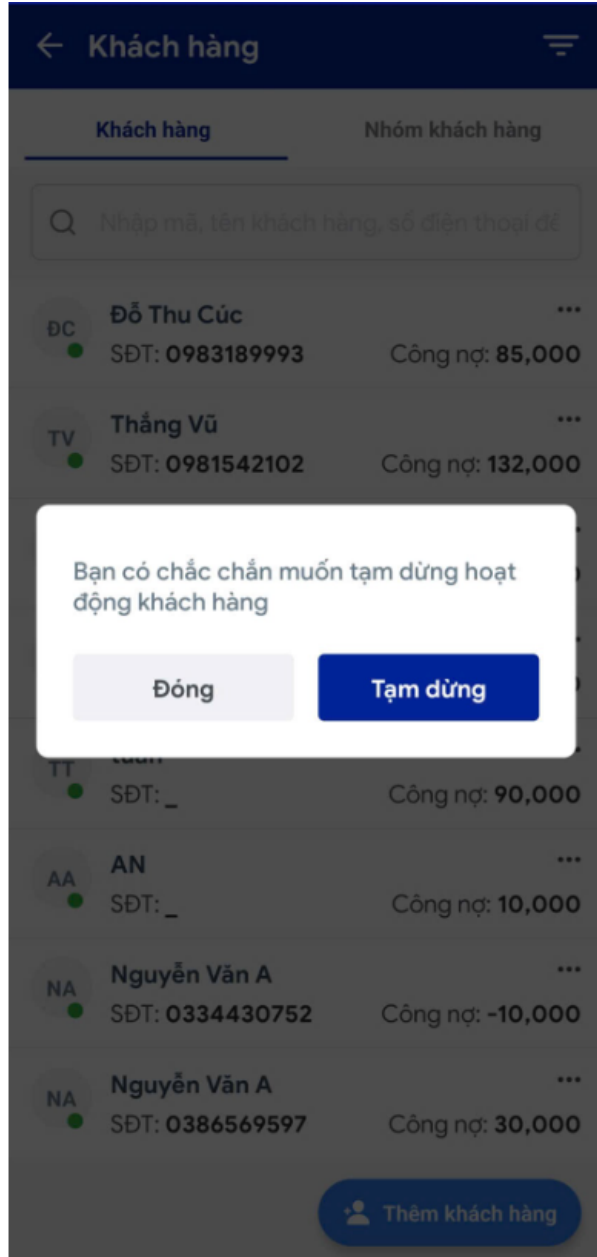
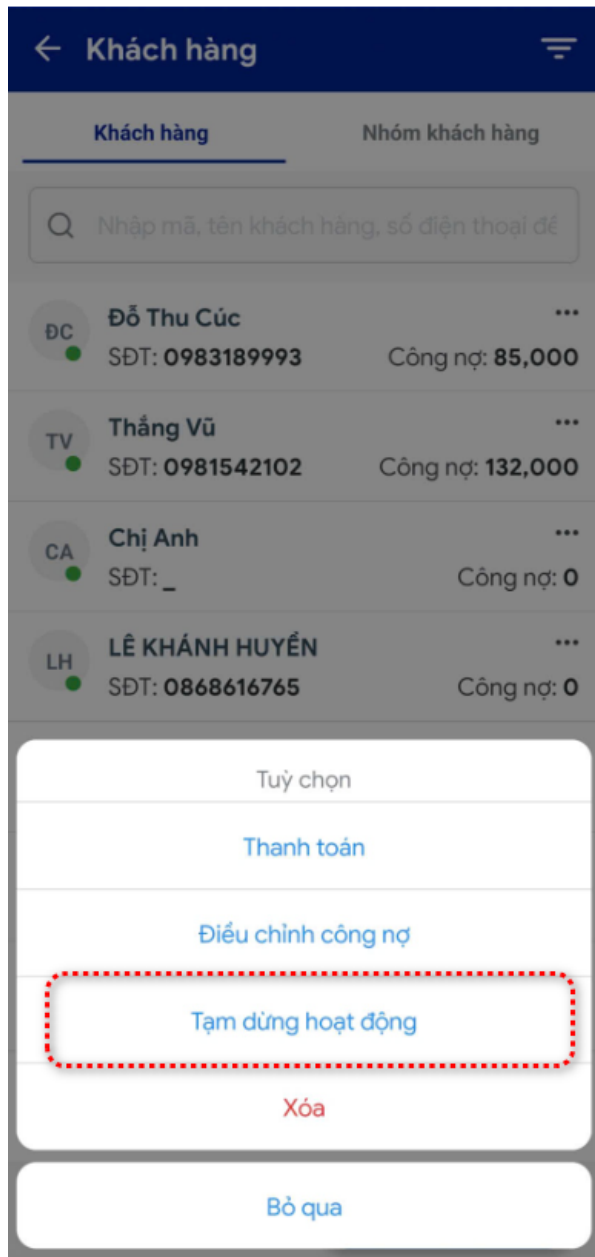
- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm khách hàng cần điều chỉnh
- Bước 2: Chọn khách hàng cần điều chỉnh, ở cột [Thao tác] tương ứng, chọn icon  và chọn Điều chỉnh công nợ



- Bước 3: Nhập số công nợ vào ô Nợ thực tế sau đó nhấn Lưu để lưu lại cập nhật

### 5.7 Hoạt động / tạm dừng hoạt động

- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm khách hàng cần tạm dừng hoạt động
- Bước 2: Chọn khách hàng cần điều chỉnh, ở cột [Thao tác] tương ứng, chọn icon  và chọn tạm dừng hoạt động



## 5.8 Nhóm khách hàng

### 5.8.1 Tìm kiếm nhóm khách hàng

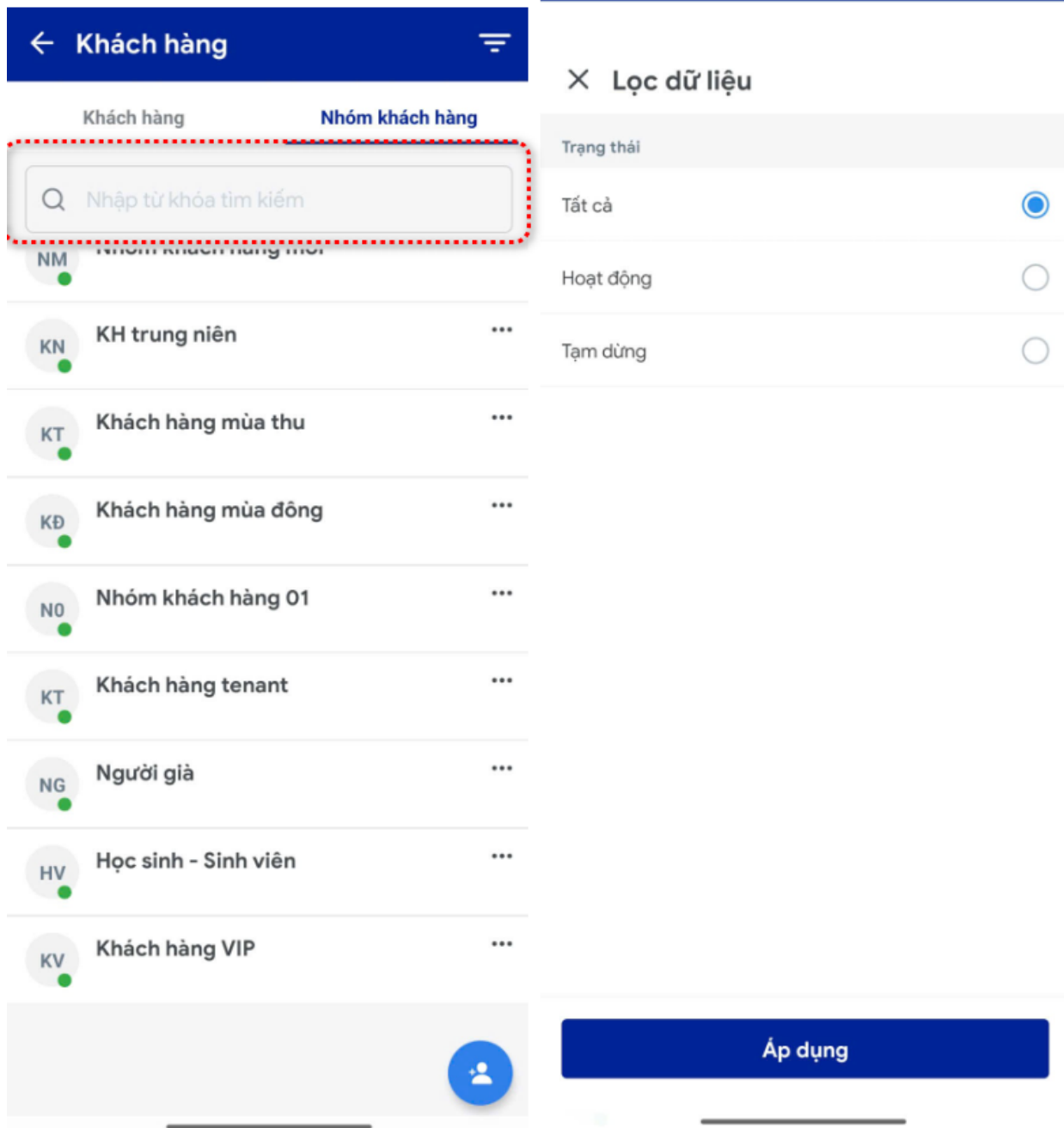
- Có 2 cách để tìm kiếm khách hàng:

Cách 1:

+ Bước 1: Người dùng có thể tìm kiếm thông tin khách hàng theo Nhóm khách hàng, từ khóa (Mã, tên khách hàng hoặc số điện thoại) để tìm kiếm.

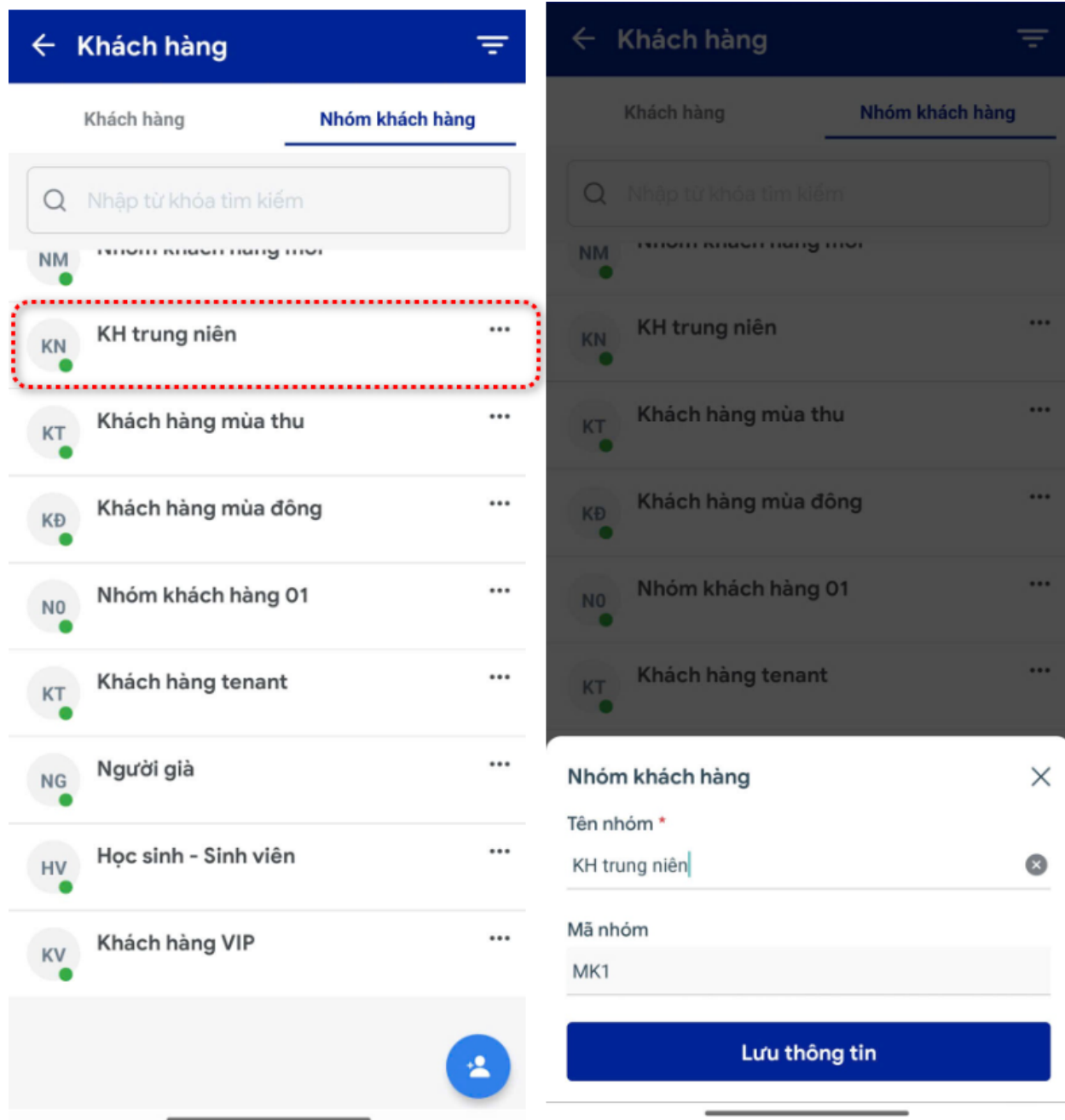
Cách 2:

+ Lọc dữ liệu nhóm khách hàng cần tìm kiếm.



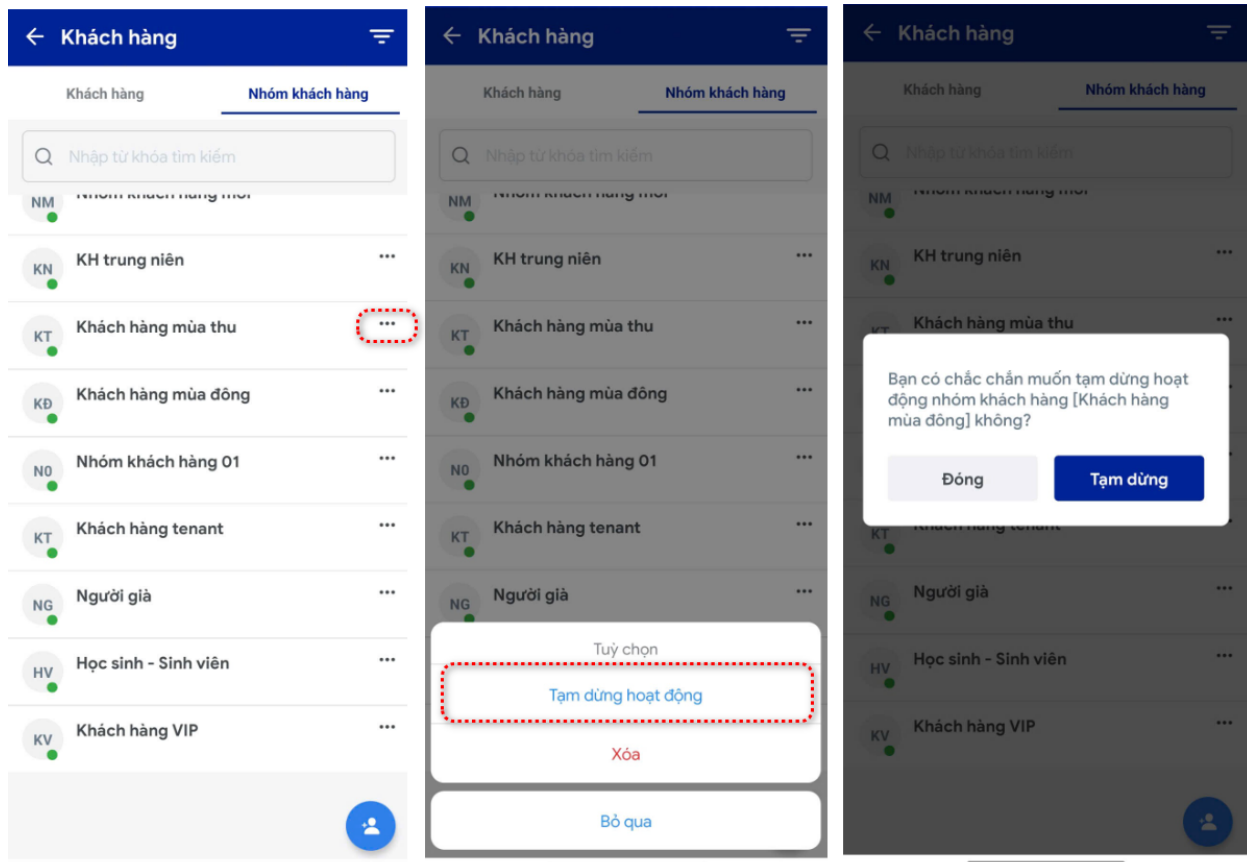
### 5.8.2 Cập nhật thông tin nhóm khách hàng

- + Bước 1: Tại màn hình nhóm khách hàng, nhấn chọn vào tài khoản muốn cập nhật thông tin -> hiện thị lên form để cập nhật thông tin.



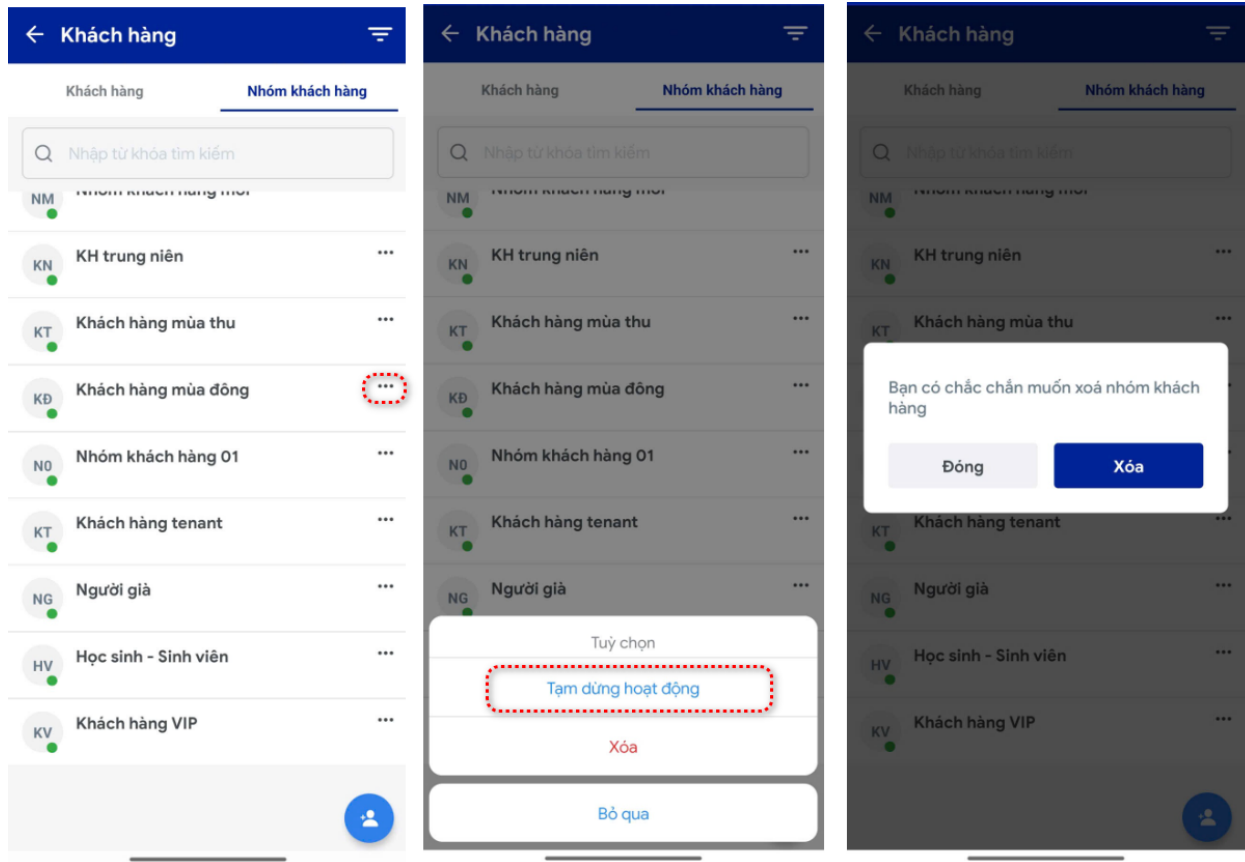
### 5.8.3 Tạm dừng hoạt động / hoạt động nhóm khách hàng

- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm khách hàng cần tạm dừng hoạt động
- Bước 2: Chọn khách hàng cần điều chỉnh, ở cột [Thao tác] tương ứng, chọn icon  và chọn tạm dừng hoạt động



#### 5.8.4 Xóa nhóm khách hàng

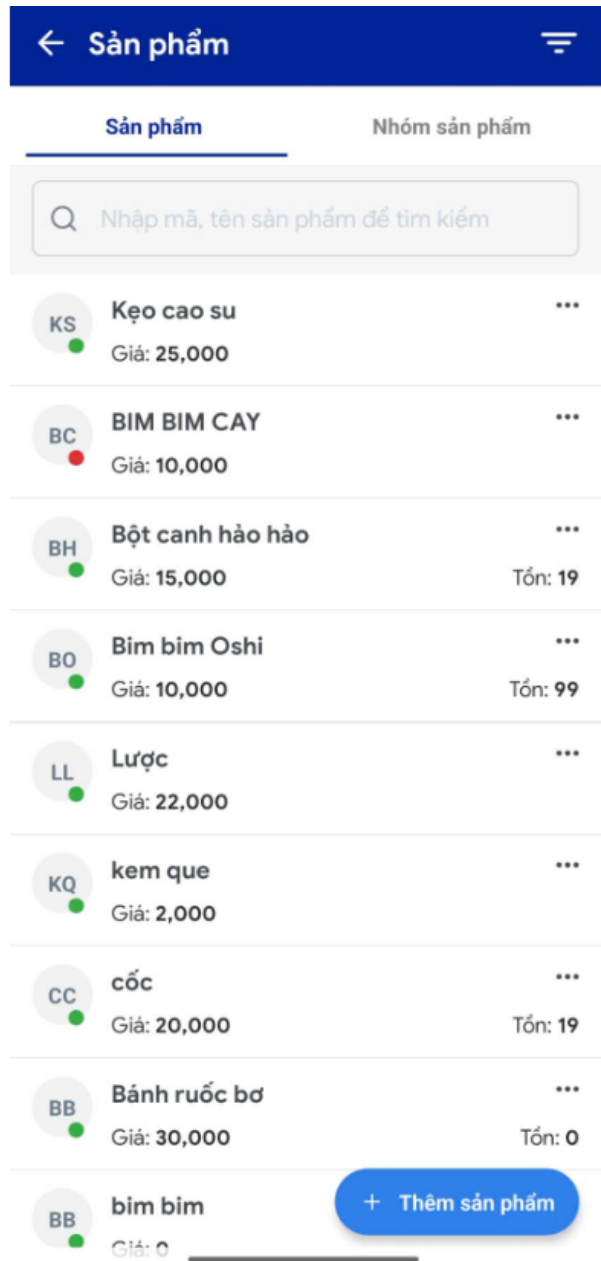
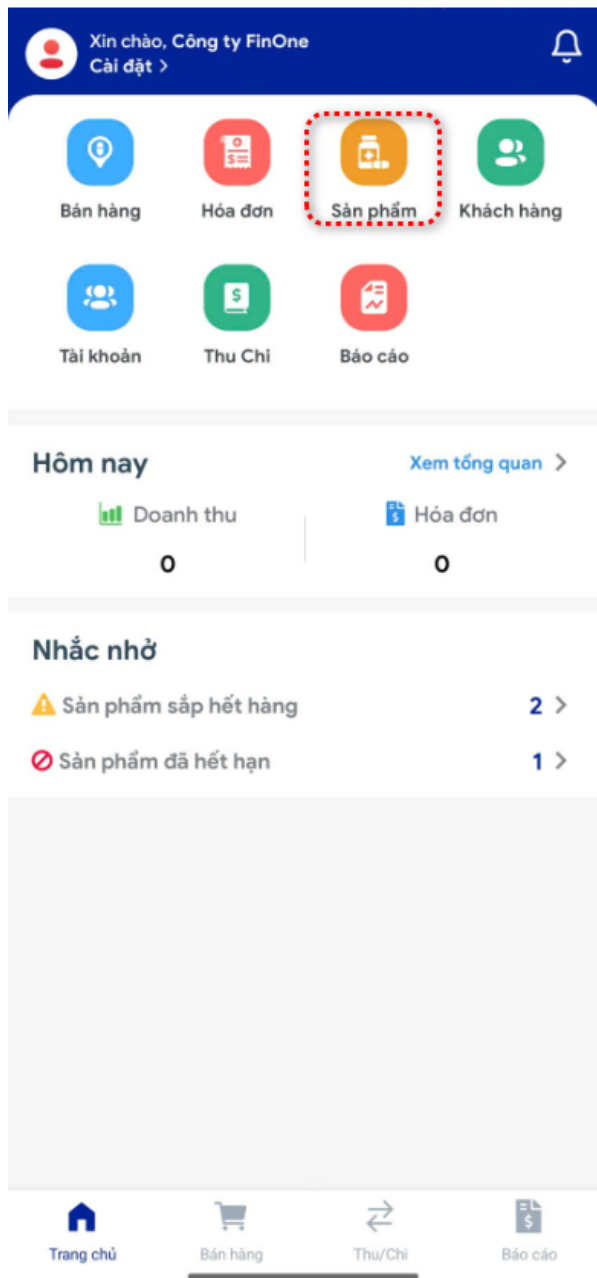
- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm khách hàng muốn xóa
- Bước 2: Chọn khách hàng cần điều chỉnh, ở cột [Thao tác] tương ứng, chọn icon  và chọn xóa



## 6. SẢN PHẨM

### 6.1 Sản phẩm

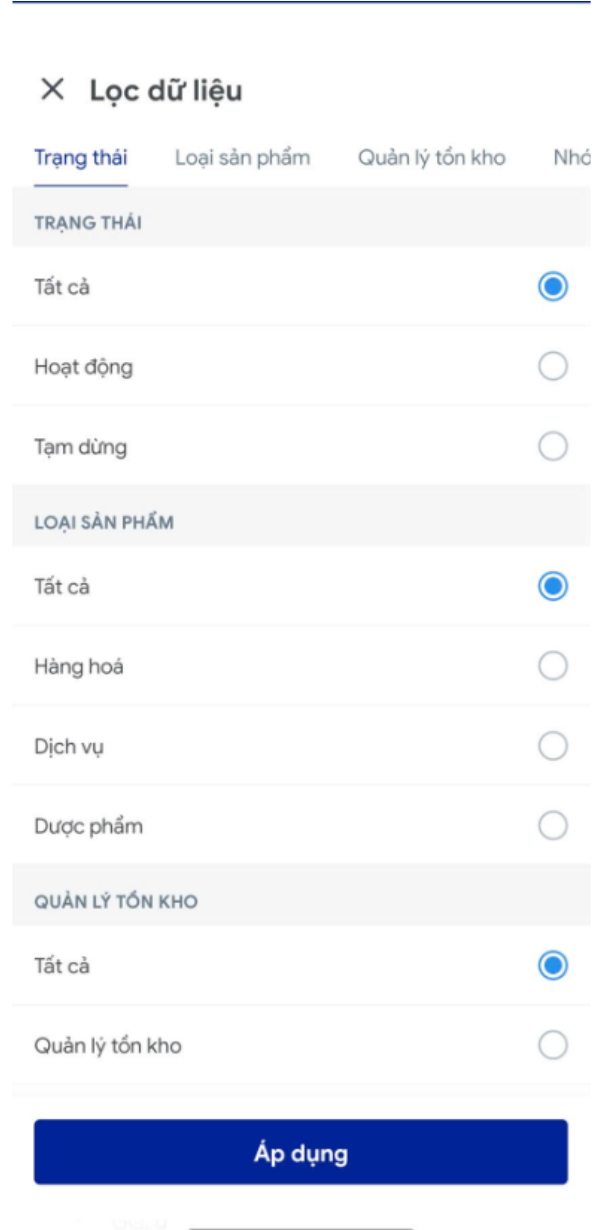
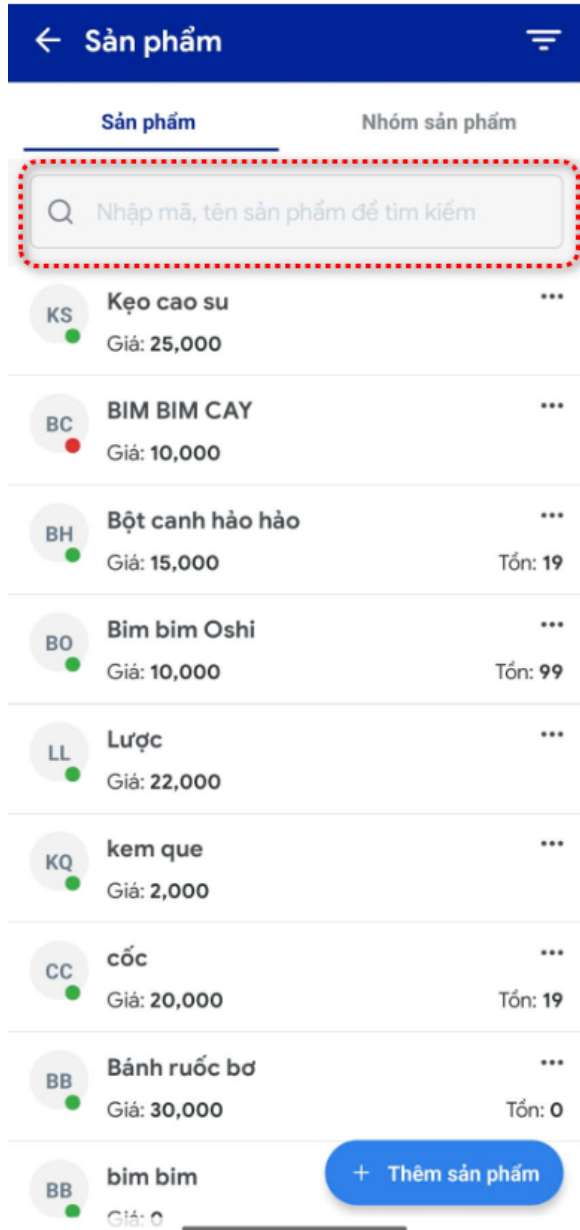
Để quản lý sản phẩm, người dùng chọn [Sản phẩm] ở menu sau đó chọn tab [Sản phẩm]



### 6.1.2 Tìm kiếm sản phẩm

Để tìm kiếm sản phẩm, người dùng có thể thực hiện theo các cách sau:

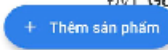
- Theo nhóm sản phẩm, theo từ khoá (Mã hoặc tên sản phẩm), theo Loại sản phẩm hoặc theo tiêu chí Quản lý kho



- Người dùng chọn/nhập các tiêu chí lọc để tìm kiếm

### 6.1.3 Thêm mới sản phẩm

Để thêm mới sản phẩm, người dùng thực hiện theo các bước sau:

- Bước 1: Tại giao diện [Sản phẩm], nhấn 
- Bước 2: Tại form [Thêm mới], người dùng nhập các thông tin của sản phẩm, bao gồm tối thiểu các trường bắt buộc

←

Sản phẩm

☰

Sản phẩm

Nhóm sản phẩm

Q

Nhập mã, tên sản phẩm để tìm kiếm

KS

Kẹo cao su

...

Giá: 25,000

BC

BIM BIM CAY

...

Giá: 10,000

BH

Bột canh hào hào

...

Giá: 15,000

Tồn: 19

BO

Bim bim Oshi

...

Giá: 10,000

Tồn: 99

LL

Lược

...

Giá: 22,000

KQ

kem que

...

Giá: 2,000

CC

cốc

...

Giá: 20,000

Tồn: 19

BB

Bánh ruốc bơ

...

Giá: 30,000

Tồn: 0

BB

bim bim

...

Giá: 0

+ Thêm sản phẩm

←

Thêm mới sản phẩm

Ảnh

Tên sản phẩm \*

Giá vốn

Giá bán

Giá bán gồm thuế

Loại sản phẩm \*

Hàng hóa

Thuế

4.5% (GTGT: 3%; TNCN: 1.5%)

Mã sản phẩm

Mã vạch

Nhóm sản phẩm

Quản lý lô

Quản lý tồn kho

Đơn vị tính

Lưu thông tin

- Bước 3: Chọn Thuế của sản phẩm

**Trường hợp Phương pháp tính thuế là Trực tiếp, bạn cần chọn Thuế tương ứng với sản phẩm đang kinh doanh**

**Trường hợp Phương pháp tính thuế là Khấu trừ, chọn Thuế của sản phẩm nếu có**



Ảnh

Tên sản phẩm \*

Kẹo cao su

Giá vốn

18,000

Giá bán gồm thuế

25,000

Giá bán gồm thuế

Giá bán

25,000

Loại sản phẩm \*

Hàng hóa

Thuế

Không chịu thuế >

Mã sản phẩm

HH0122

Mã vạch

8374429161340928

Nhóm sản phẩm

>

Quản lý lô

Quản lý tồn kho

Lưu thông tin

- Nếu không tích, Giá bán sẽ được hiểu là Giá bán chưa thuế, trong lúc bán hàng Giá bán sẽ được cộng thêm giá trị thuế đã chọn

- Bước 5: Nếu sản phẩm có đơn vị tính quy đổi, nhấn [thêm đơn vị tính] để thêm mới

Lưu ý: Phải nhập giá trị trường Đơn vị tính cơ bản trước

← Thêm mới sản phẩm

Giá bán gồm thuế

Giá bán

0

Loại sản phẩm \*

Hàng hóa >

Thuế

4.5% (GTGT: 3%; TNCN: 1.5%) >

Mã sản phẩm

Mã vạch

Nhóm sản phẩm

>

Quản lý lô

Quản lý tồn kho

Đơn vị tính

1

+ Thêm đơn vị tính quy đổi

Thông tin khác

>

Lưu thông tin

← Thêm đơn vị tính quy đổi

Đơn vị tính \*

Quy đổi \*

Giá bán sau thuế

0

0

Giá bán

0

Mã vạch

Xác nhận

- Bước 6: Nếu sản phẩm có quản lý tồn kho hay theo quản lý lô, người dùng tích chọn vào Quản lý kho/Quản lý lô
- Bước 7:

- Hoạt động: Nếu tích chọn, sản phẩm khi thêm mới sẽ ở trạng thái Tạm dừng

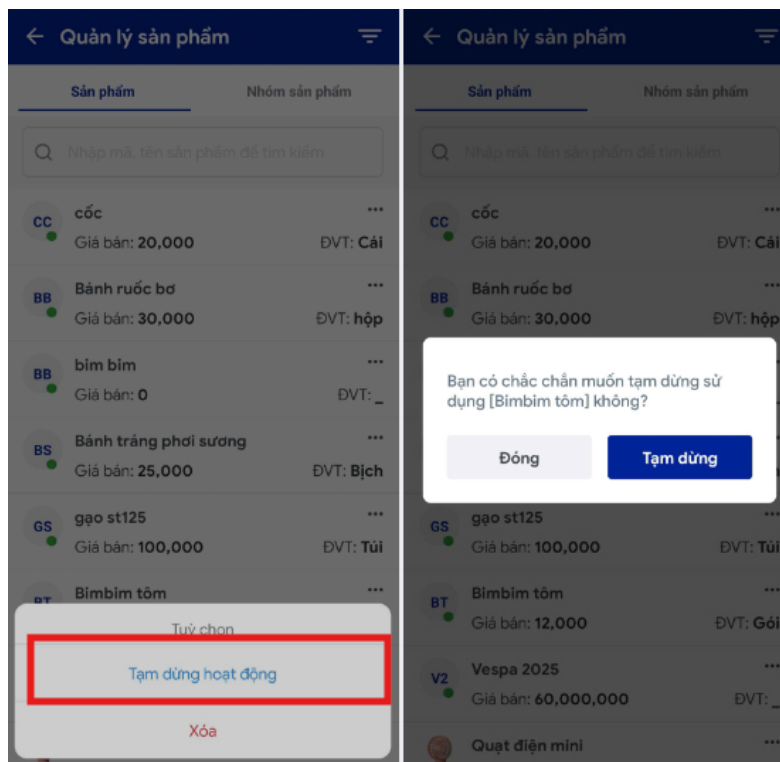
- Bán trực tiếp: Nếu tích chọn, sản phẩm sẽ được hiển thị trên danh sách bán hàng
- Áp dụng toàn chuỗi: Nếu tích chọn, trường hợp cửa hàng có nhiều chi nhánh, sản phẩm được thêm mới sẽ được áp dụng cho toàn chuỗi
- + Nếu không tích chọn, người dùng có thể chọn Cửa hàng áp dụng tại đây:

- Bước 8: Sau khi đã nhập đầy đủ các thông tin của sản phẩm, nhấn Lưu để thêm mới sản phẩm

#### 6.1.4 Kích hoạt/tạm dừng sản phẩm

Để kích hoạt/tạm dừng sản phẩm, người dùng thực hiện theo các bước sau:

- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm sản phẩm cần chỉnh sửa
- Bước 2: Chọn sản phẩm cần sửa, ở cột [Thao tác] tương ứng, di chuột hoặc ấn rồi chọn [Kích hoạt/Tạm dừng]



#### 6.1.5 Sửa sản phẩm

- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm sản phẩm cần chỉnh sửa
- Bước 2: Chọn sản phẩm cần sửa, nhấn vào sản phẩm để mở form [sửa sản phẩm].
- Bước 3: Chỉnh sửa thông tin sản phẩm sau đó nhấn lưu để lưu lại thay đổi

← Sản phẩm

Sản phẩm

Nhóm sản phẩm

Q

Nhập mã, tên sản phẩm để tìm kiếm

KS

Kẹo cao su

Giá: 25,000

...

BC

BIM BIM CAY

Giá: 10,000

...

BH

Bột canh hảo hảo

Giá: 15,000

Tồn: 19

...

BO

Bim bim Oshi

Giá: 10,000

Tồn: 99

...

LL

Lược

Giá: 22,000

...

KQ

kem que

Giá: 2,000

...

CC

cốc

Giá: 20,000

Tồn: 19

...

BB

Bánh ruốc bơ

Giá: 30,000

Tồn: 0

...

BB

bim bim

Giá: 0

...

+ Thêm sản phẩm

← Sản phẩm - HH05

Thông tin

Tồn kho

Thẻ kho

Ảnh

Tên sản phẩm \*

Bột canh hảo hảo

Giá vốn

8,000

Giá bán gồm thuế

15,000

Giá bán gồm thuế

Giá bán

15,000

Loại sản phẩm \*

Hàng hóa

Thuế

0% (GTGT: 0%; TNCN: 0%)

Mã sản phẩm

HH05

Mã vạch

8340013980827653

Nhóm sản phẩm

Gia vị nhà bếp

Lưu thông tin

## 6.2 Nhóm sản phẩm

Để quản lý nhóm sản phẩm, người dùng chọn Nhóm sản phẩm tại màn hình danh sách Sản phẩm để mở menu Nhóm sản phẩm



Sản phẩm

Nhóm sản phẩm



Nhập mã, tên nhóm sản phẩm để tìm kiếm

ĐN

Đồ dung cá nhân



TS

Trà sữa



ĐV

Đồ ăn vặt



BK

Bánh kẹo



TL

Thực phẩm đông lạnh



GB

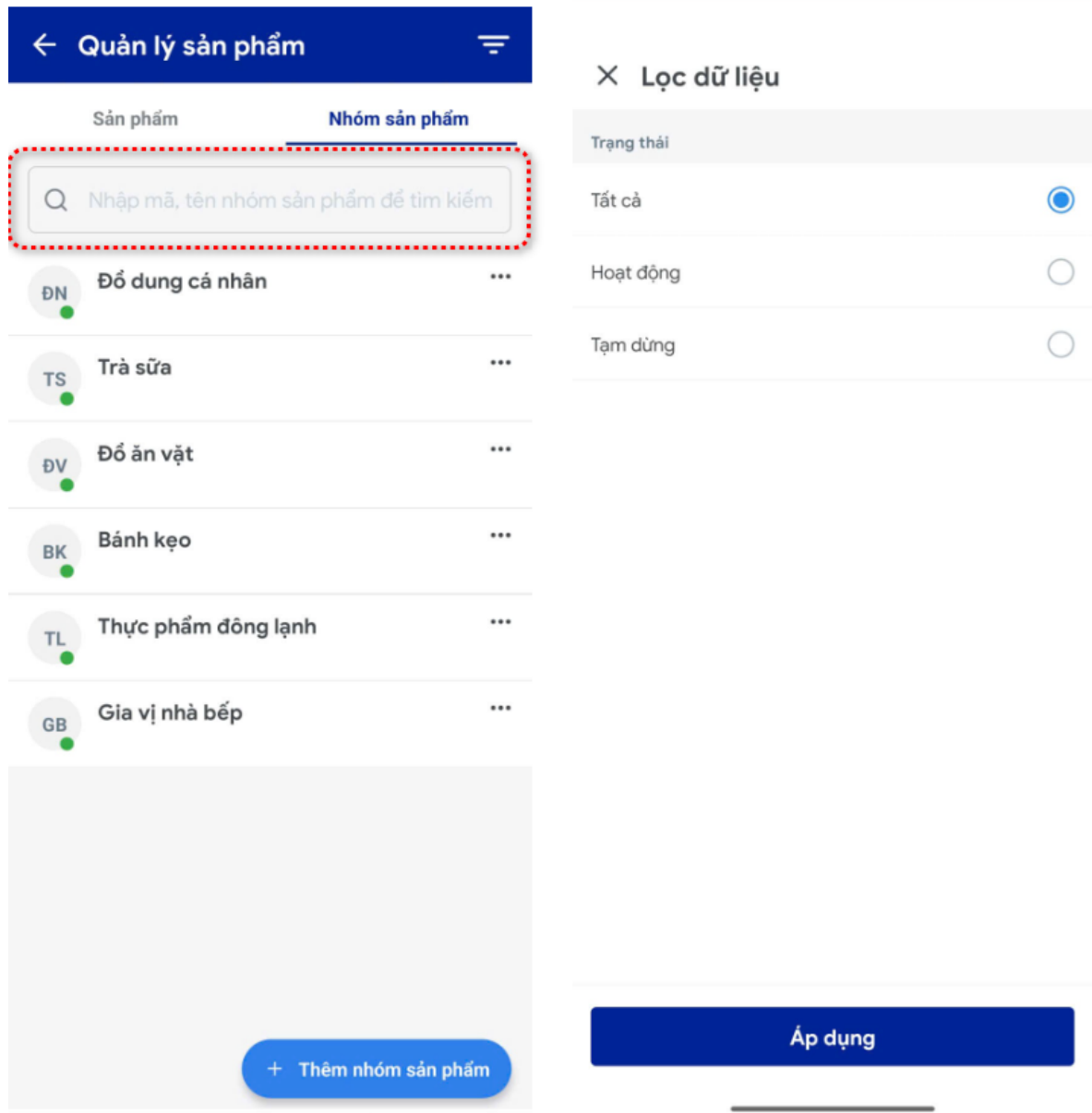
Gia vị nhà bếp



+ Thêm nhóm sản phẩm

### 6.2.1 Tìm kiếm nhóm sản phẩm

- Bước 1: Thực hiện tìm kiếm, người dùng có thể tìm kiếm theo lọc Trạng thái hoặc nhập vào từ khoá (Mã hoặc tên nhóm) để tìm kiếm



### 6.2.2 Thêm mới nhóm sản phẩm

Để thêm mới nhóm sản phẩm, người dùng thực hiện các bước sau:

- Bước 1: Tại góc dưới bên phải màn hình, chọn Thêm mới

Sản phẩm

Nhóm sản phẩm



Nhập mã, tên nhóm sản phẩm để tìm kiếm

ĐN



Đồ dung cá nhân



TS



Trà sữa



ĐV



Đồ ăn vặt



BK



Bánh kẹo



TL



Thực phẩm đông lạnh



GB



Gia vị nhà bếp



+ Thêm nhóm sản phẩm

- Bước 2: Tại form [Thêm mới], nhập các trường thông tin bao gồm tối thiểu các trường bắt buộc

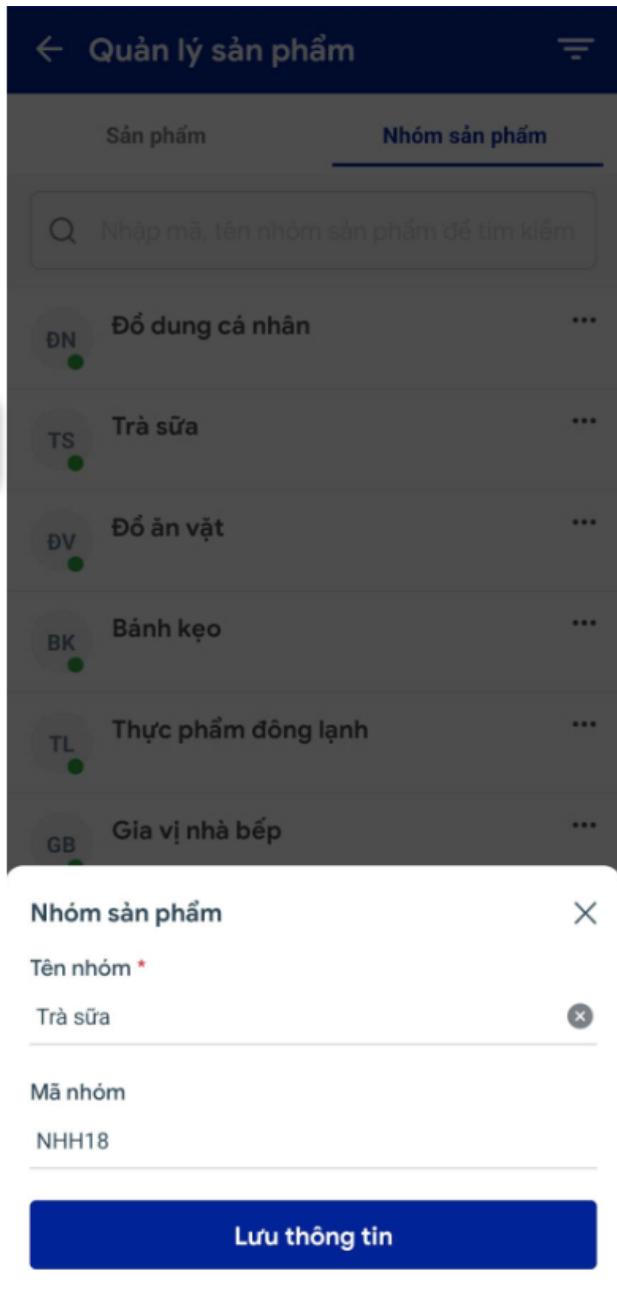
The screenshot displays the 'Quản lý sản phẩm' (Product Management) interface. At the top, there's a dark blue header with a back arrow and the title 'Quản lý sản phẩm'. Below the header, two tabs are visible: 'Sản phẩm' (Products) and 'Nhóm sản phẩm' (Product Groups), with the latter being the active tab. A search bar is present with the placeholder text 'Nhập mã, tên nhóm sản phẩm để tìm kiếm'. Below the search bar, a list of product groups is shown, each with a circular icon containing a letter, the group name, and a three-dot menu icon. The groups listed are: 'ĐN' (Đồ dung cá nhân), 'TS' (Trà sữa), 'ĐV' (Đồ ăn vặt), 'BK' (Bánh kẹo), 'TL' (Thực phẩm đông lạnh), and 'GB' (Gia vị nhà bếp). A modal form is overlaid on the bottom half of the screen, titled 'Nhóm sản phẩm' with a close button (X). The form contains two input fields: 'Tên nhóm \*' (Group Name, marked as required) and 'Mã nhóm' (Group Code). At the bottom of the modal is a blue button labeled 'Lưu thông tin' (Save Information).

Nếu không nhập mã nhóm, hệ thống sẽ tự sinh (Lưu ý: Không nhập trùng mã nhóm sản phẩm)

- Bước 3: Nhấn xác nhận để thêm mới nhóm sản phẩm

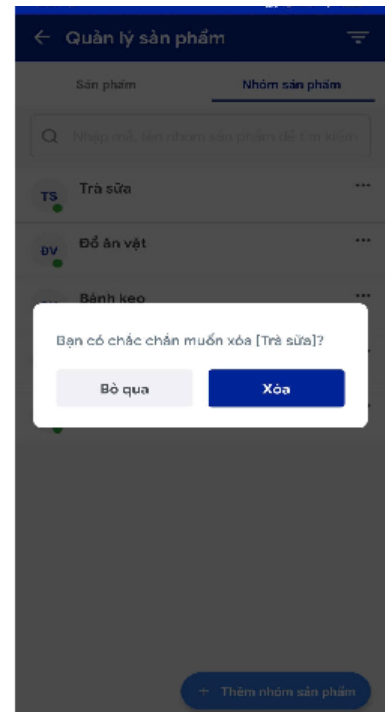
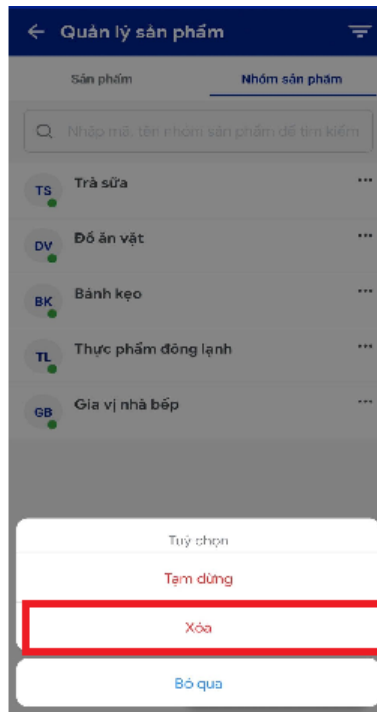
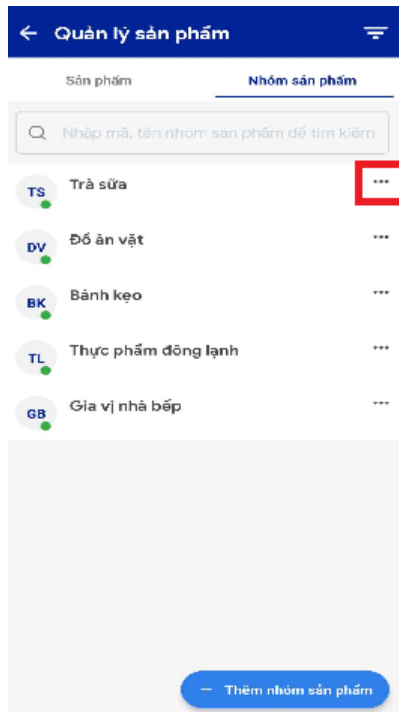
### **6.2.3 Sửa nhóm sản phẩm**

- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm nhóm sản phẩm cần chỉnh sửa
- Bước 2: Chọn sản phẩm cần sửa, nhấn vào sản phẩm để mở form
- Bước 3: Chỉnh sửa thông tin nhóm sản phẩm sau đó nhấn xác nhận để lưu lại thay đổi



#### 6.2.4 Xóa nhóm sản phẩm

- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm nhóm sản phẩm cần xóa
- Bước 2: Chọn sản phẩm cần xóa, chọn  và chọn Xóa



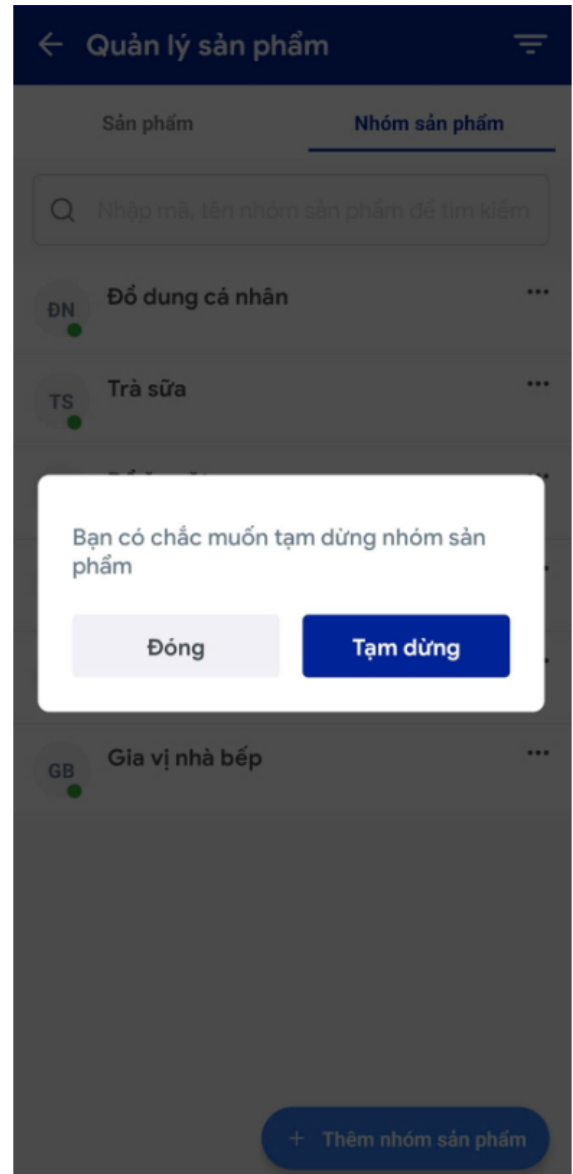
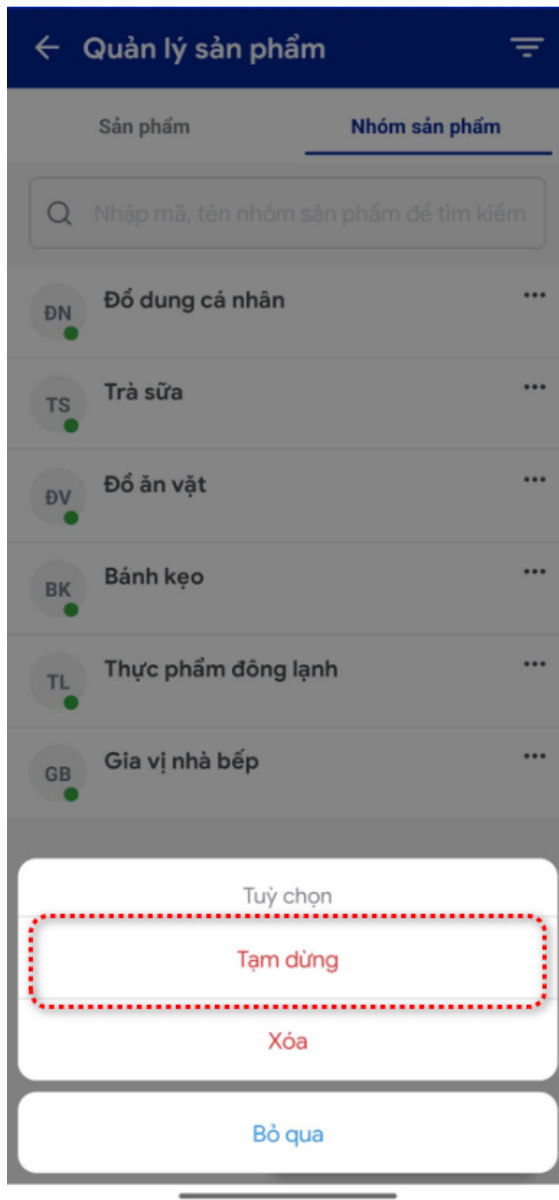
- Bước 3: Nhấn Có tại form Xác nhận để tiến hành xóa

Lưu ý: Nhóm sản phẩm đã được sử dụng sẽ không thể xóa

### 6.2.5 Tạm dừng nhóm hoạt động

- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm nhóm sản phẩm muốn tạm dừng

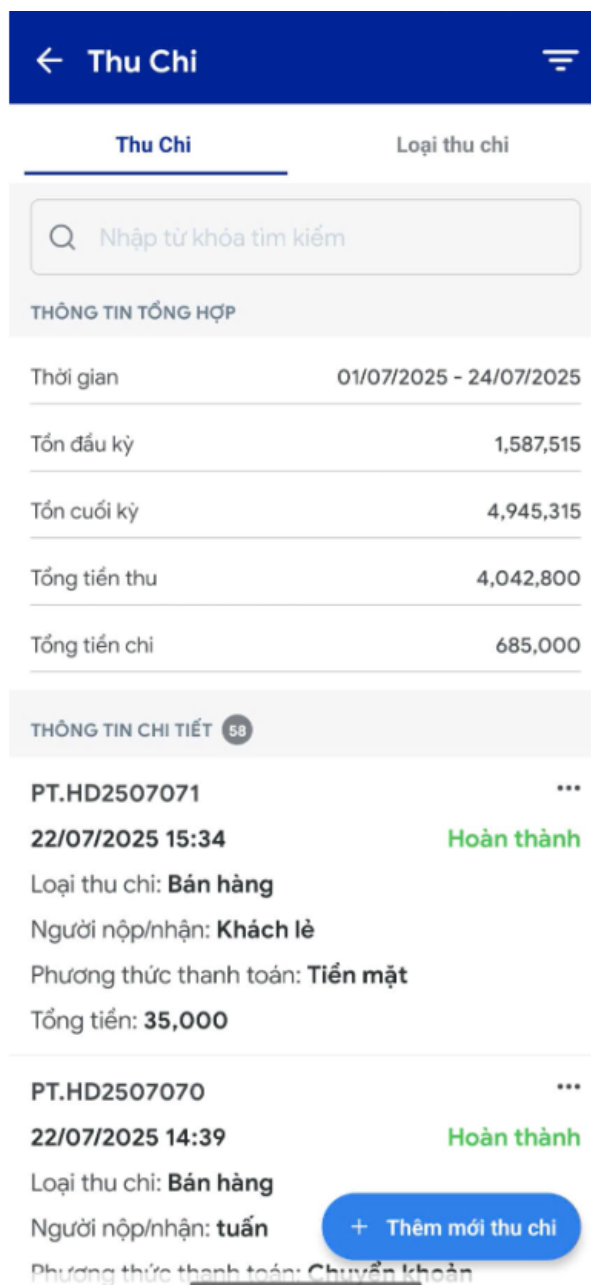
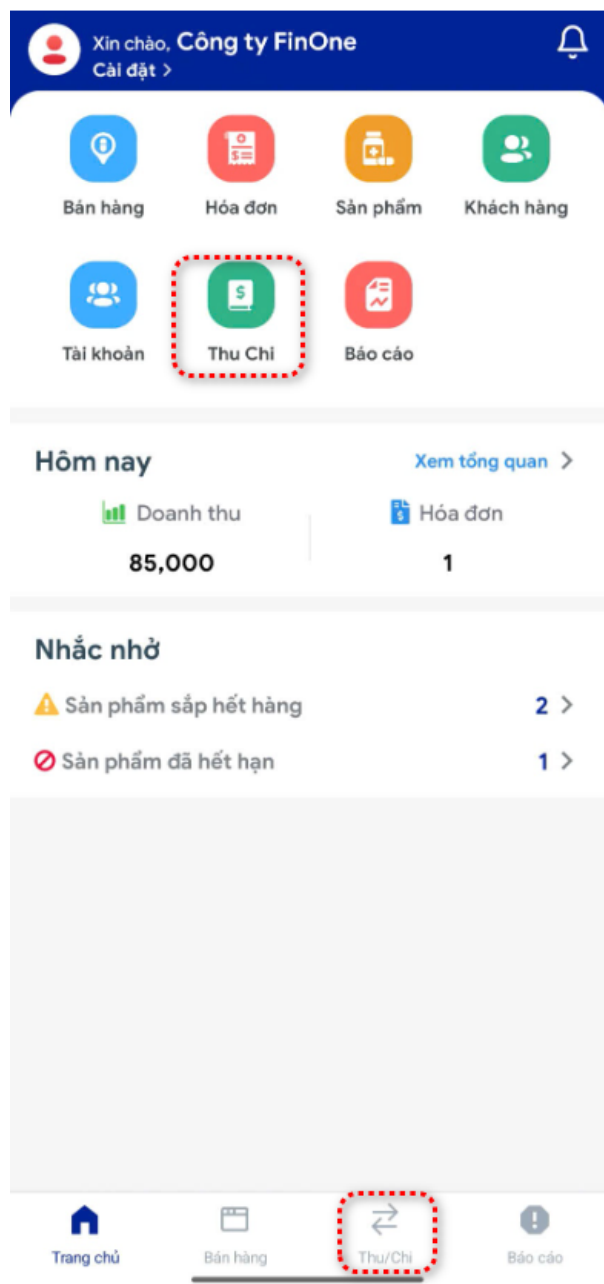
- Bước 2: Chọn sản phẩm cần xóa, chọn  và chọn tạm dừng



## 5. Thu chi

### 7.2 Thu chi

+ Bước 1: Tài màn hình trang chủ , trên phần menu chọn mục [Thu chi], ấn vào tab [Thu chi].



### 7.1.1 Tìm kiếm

Người dùng có thể tìm kiếm thông tin khách hàng theo Nhóm khách hàng, từ khóa (Mã, tên khách hàng hoặc số điện thoại) để tìm kiếm.

← Thu Chi

vào phần lọc dữ liệu

Thu Chi

Loại thu chi

Q

Nhập từ khóa tìm kiếm

THÔNG TIN TỔNG HỢP

|               |                         |
|---------------|-------------------------|
| Thời gian     | 01/07/2025 - 25/07/2025 |
| Tồn đầu kỳ    | 1,587,515               |
| Tồn cuối kỳ   | 5,739,315               |
| Tổng tiền thu | 4,836,800               |
| Tổng tiền chi | 685,000                 |

THÔNG TIN CHI TIẾT 67

PT.HD2507084

...

25/07/2025 10:36

Hoàn thành

Loại thu chi: Bán hàng

Người nộp/nhận: Khách lẻ

Phương thức thanh toán: Tiền mặt

Tổng tiền: 50,000

PT.HD2507081

...

24/07/2025 18:01

Hoàn thành

Loại thu chi: Bán hàng

Người nộp/nhận: Khách lẻ

Phương thức thanh toán: Tiền mặt

+ Thêm mới thu chi

X Lọc dữ liệu

Thời gian

Trạng thái

Loại chứng từ

Phương thức thanh toán

Thời gian

01/07/2025 - 25/07/2025

Trạng thái

Tất cả

Hoàn thành

Đã hủy

Loại chứng từ

Tất cả

Phiếu thu

Phiếu chi

Phương thức thanh toán

Tất cả

Áp dụng

### 7.1.2 Chi tiết phiếu

+ Mở màn hình thu chi , nhấn vào phiếu người cùng muốn xem chi tiết.

← Thu Chi

Thu Chi

Loại thu chi

Q

Nhập từ khóa tìm kiếm

THÔNG TIN TỔNG HỢP

Thời gian

01/07/2025 - 21/07/2025

Tồn đầu kỳ

1,587,515

Tồn cuối kỳ

4,840,315

Tổng tiền thu

3,937,800

Tổng tiền chi

685,000

THÔNG TIN CHI TIẾT

PT.HD2507065

21/07/2025 12:05

Hoàn thành

Loại thu chi: Bán hàng

Người nộp/nhận: Khách lẻ

Phương thức thanh toán: Chuyển khoản

Tổng tiền: 52.000

PT.HD2507064

21/07/2025 12:02

Hoàn thành

Loại thu chi: Bán hàng

Người nộp/nhận: 

Thắng Vũ

 + Thêm mới thu chi

Phương thức thanh toán: Chuyển khoản

← Chi tiết phiếu

THÔNG TIN CHUNG

PT.HD2507065

21/07/2025 12:05

Loại thu

Bán hàng

Loại người nộp

Khách hàng

Tên người nộp

Khách lẻ

☒ Tính vào kết quả kinh doanh

Phương thức thanh toán

Chuyển khoản

Tài khoản nhận

CAO DINH KIÊN

Giá trị

52.000

Ghi chú

Lưu thông tin

7.1.3 Thêm mới thu chi

+ Bước 1 : Tài màn hình thu chi , nhấn vào nút [Thêm mới thu chi].

Thu Chi

Loại thu chi



Nhập từ khóa tìm kiếm

THÔNG TIN TỔNG HỢP

|               |                         |
|---------------|-------------------------|
| Thời gian     | 01/07/2025 - 25/07/2025 |
| Tồn đầu kỳ    | 1,587,515               |
| Tồn cuối kỳ   | 5,739,315               |
| Tổng tiền thu | 4,836,800               |
| Tổng tiền chi | 685,000                 |

THÔNG TIN CHI TIẾT 67

PT.HD2507084



25/07/2025 10:36

Hoàn thành

Loại thu chi: Bán hàng

Người nộp/nhận: Khách lẻ

Phương thức thanh toán: Tiền mặt

Tổng tiền: 50,000

PT.HD2507081



24/07/2025 18:01

Hoàn thành

Loại thu chi: Bán hàng

Người nộp/nhận: Khách lẻ

Phương thức thanh toán: Tiền mặt

+ Thêm mới thu chi

+ Bước 2 :

- Chọn Tạo phiếu thu

← Thu Chi

Thu Chi Loại thu chi

Q Nhập từ khóa tìm kiếm

THÔNG TIN TỔNG HỢP

Thời gian 01/07/2025 - 25/07/2025

Tồn đầu kỳ 1,587,515

Tồn cuối kỳ 5,739,315

Tổng tiền thu 4,836,800

Tổng tiền chi 685,000

THÔNG TIN CHI TIẾT 67

PT.HD2507084 ...

25/07/2025 10:36 Hoàn thành

Loại thu chi: Bán hàng

Người nộp/nhận: Khách lẻ

Phương thức thanh toán: Tiền mặt

Tạo phiếu thu

Tạo phiếu chi

Bỏ qua

- Chọn Tạo phiếu chi

× Tạo phiếu thu

Ngày tạo \* 25/07/2025 - 11:20 >

Loại thu \* >

Loại người nộp \* >

Tên người nộp \* >

☒ Tính vào kết quả kinh doanh

Phương thức thanh toán \* Tiền mặt >

Giá trị \* 0

Ghi chú Nhập ghi chú

Lưu

Thu Chi

Thu Chi

Loại thu chi

Q

Nhập từ khóa tìm kiếm

THÔNG TIN TỔNG HỢP

|               |                         |
|---------------|-------------------------|
| Thời gian     | 01/07/2025 - 25/07/2025 |
| Tồn đầu kỳ    | 1,587,515               |
| Tồn cuối kỳ   | 5,739,315               |
| Tổng tiền thu | 4,836,800               |
| Tổng tiền chi | 685,000                 |

THÔNG TIN CHI TIẾT

67

PT.HD2507084

25/07/2025 10:36

Hoàn thành

Loại thu chi: **Bản hàng**

Người nộp/nhận: **Khách lẻ**

Phương thức thanh toán: **Tiền mặt**

Tạo phiếu thu

Tạo phiếu chi

Bỏ qua

X

Tạo phiếu chi

Ngày tạo \*

25/07/2025 - 11:20

>

Loại chi \*

>

Loại người nhận \*

>

Tên người nhận \*

>

☒ Tính vào kết quả kinh doanh

Phương thức thanh toán \*

Tiền mặt

>

Giá trị \*

0

Ghi chú

Nhập ghi chú

Lưu

#### 7.1.4 In phiếu / Hủy phiếu

- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm nhóm sản phẩm cần in / hủy
- Bước 2: Chọn sản phẩm cần in / hủy, chọn  và chọn in / hủy

← Thu Chi

Thu ChiLoại thu chi

Q

Nhập từ khóa tìm kiếm

Tồn đầu kỳ

1,587,515

Tồn cuối kỳ

4,840,315

Tổng tiền thu

3,937,800

Tổng tiền chi

685,000

THÔNG TIN CHI TIẾT

54

PT.HD2507065

...

21/07/2025 12:05

Hoàn thành

Loại thu chi: Bán hàng

Người nộp/nhận: Khách lẻ

Phương thức thanh toán: Chuyển khoản

Tổng tiền: 52,000

PT.HD2507064

...

21/07/2025 12:02

Hoàn thành

In phiếu

Hủy phiếu

Bỏ qua

21/07/2025 14:00

Hoàn thành

Chọn máy in

Bản sao: 1Khổ giấy: ISO A4

▼

Công ty TNHH  
Đầu tư và Phát triển  
Đầu tư và Phát triển

Mã số thuế  
Đầu tư và Phát triển  
Đầu tư và Phát triển

Đầu tư và Phát triển  
Đầu tư và Phát triển

PHIẾU THU

Đầu tư và Phát triển

Tên tài khoản nộp tiền: Khách lẻ  
Họ tên:  
Số tài khoản:  
Số tiền: 52,000  
Số tiền chữ:

Chức vụ: Giám đốc  
Chức vụ: Giám đốc

Chức vụ: Giám đốc  
Chức vụ: Giám đốc

12/07/2025 12:05  
Ngày: 21 tháng 07 năm 2025

NGƯỜI BÀI DIỆN  
NGƯỜI LẬP  
NGƯỜI NỘP  
THỦ QUẢN

Đầu tư và Phát triển  
Đầu tư và Phát triển  
Đầu tư và Phát triển  
Đầu tư và Phát triển

Đầu tư và Phát triển  
Đầu tư và Phát triển  
Đầu tư và Phát triển  
Đầu tư và Phát triển

Đầu tư và Phát triển  
Đầu tư và Phát triển  
Đầu tư và Phát triển  
Đầu tư và Phát triển

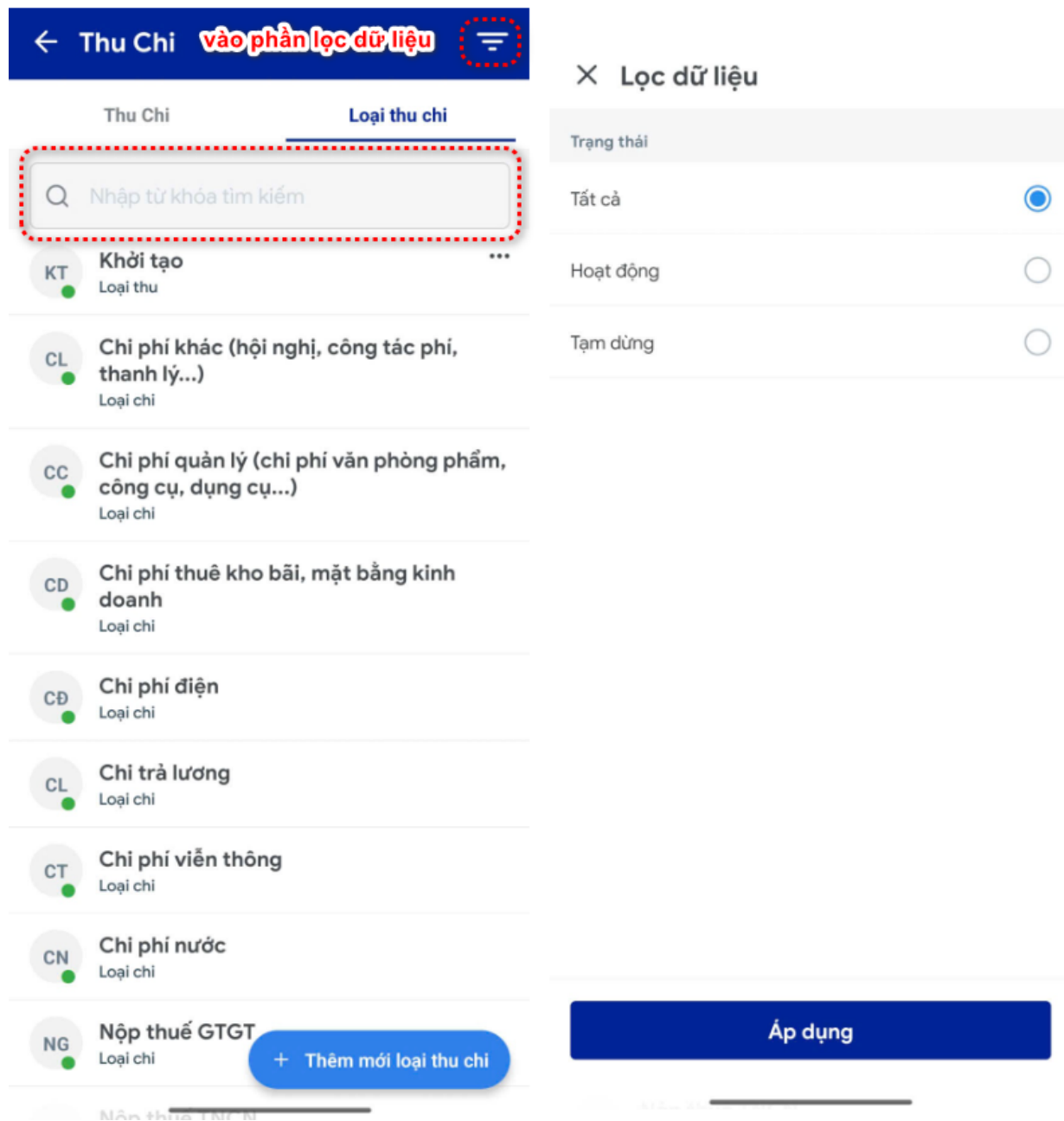
Bắt buộc phải có chữ ký và đóng dấu: Nếu không hoàn thành

1/1

✓

## 7.2 Loại thu chi

### 7.2.1 Tìm kiếm

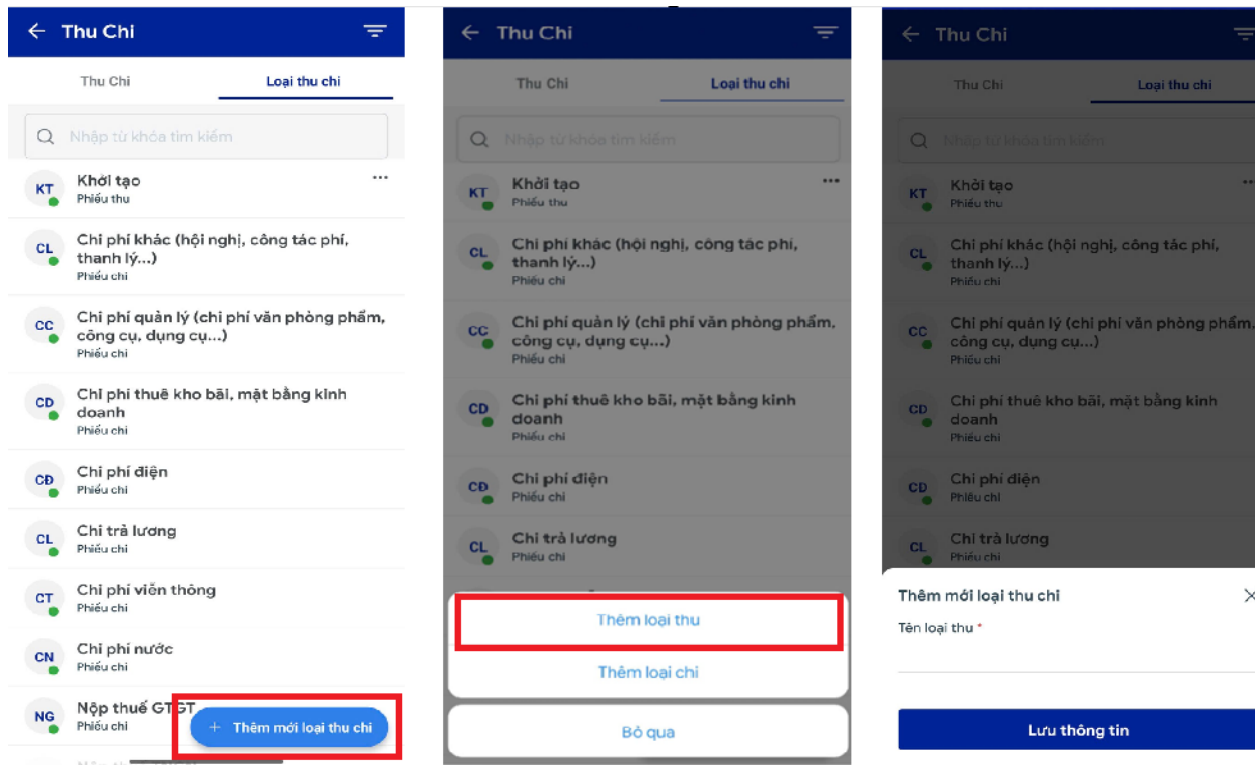


### 7.2.2 Thêm mới loại thu chi

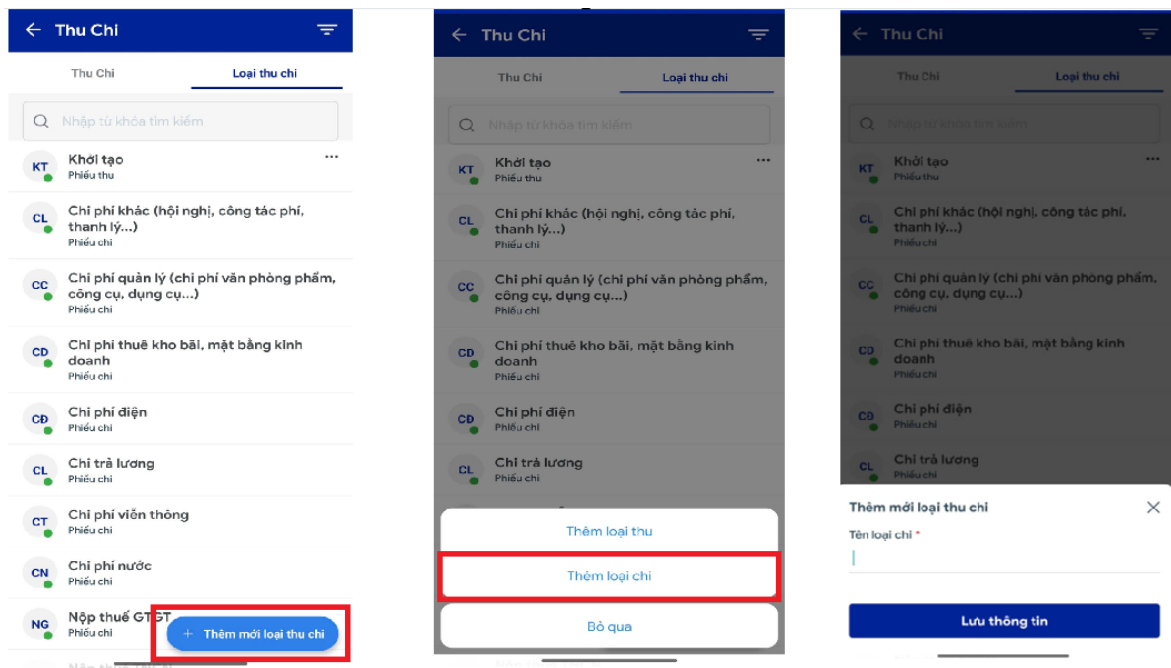
+ Bước 1 : Tại màn hình [loại thu chi], chọn nút thêm mới loại thu chi góc dưới bên phải.

+ Bước 2:

- Thêm mới loại thu

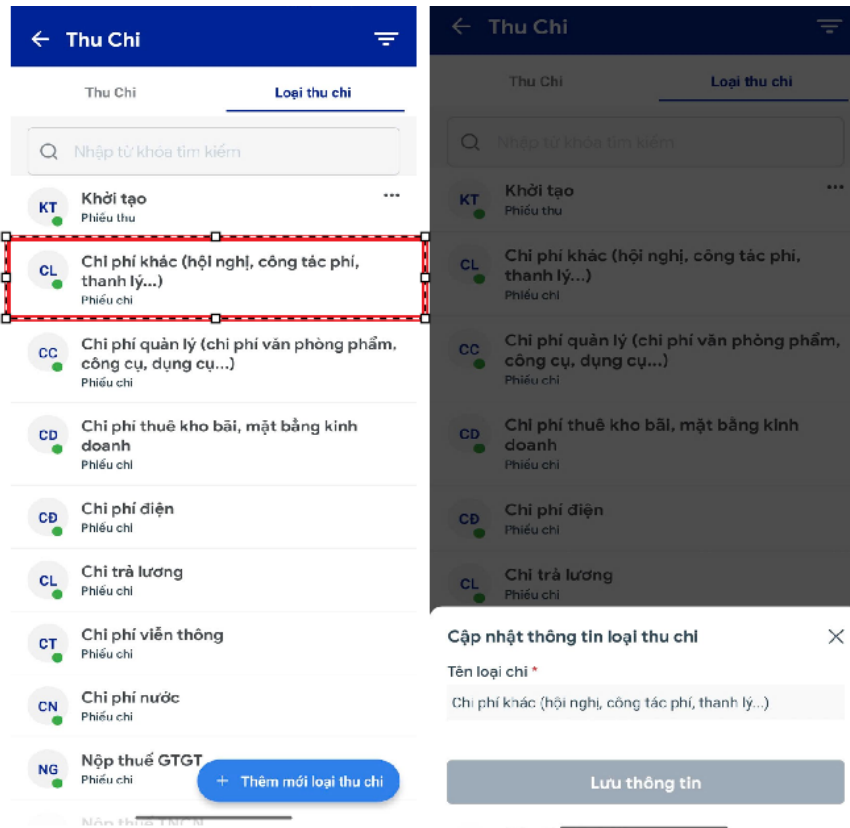


## • Thêm mới loại chi



### 7.2.3 Cập nhật thông tin loại thu chi

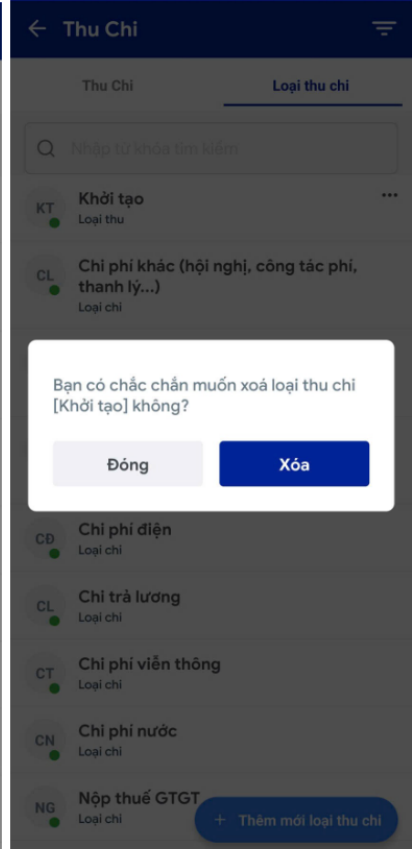
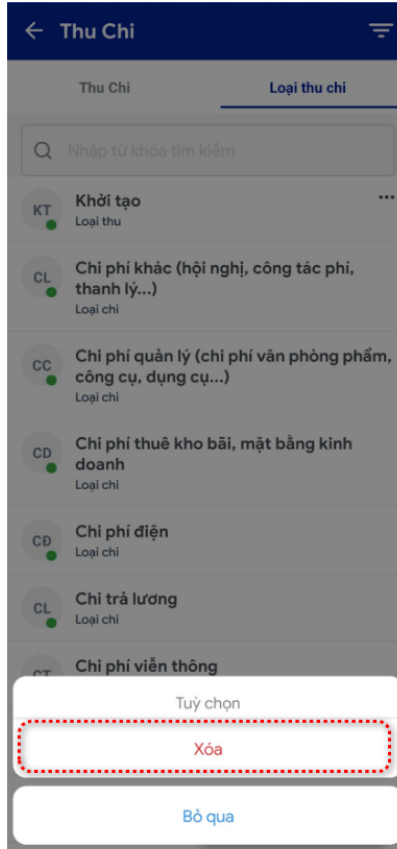
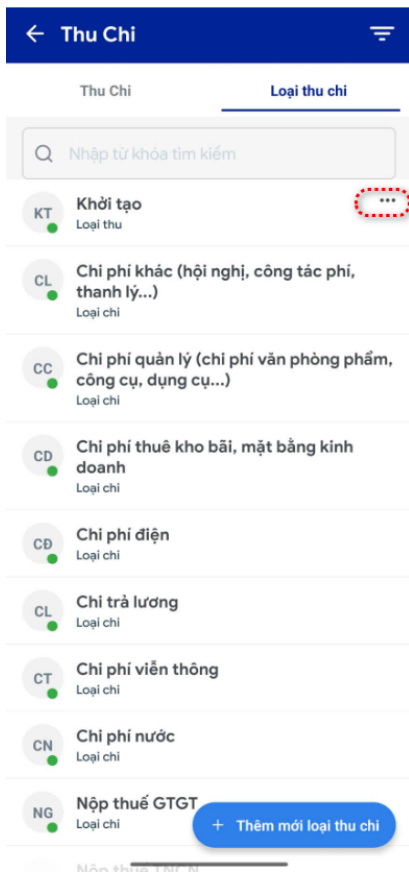
*Lưu ý: Một số loại thu chi mặc định thì không được phép sửa/xoá*



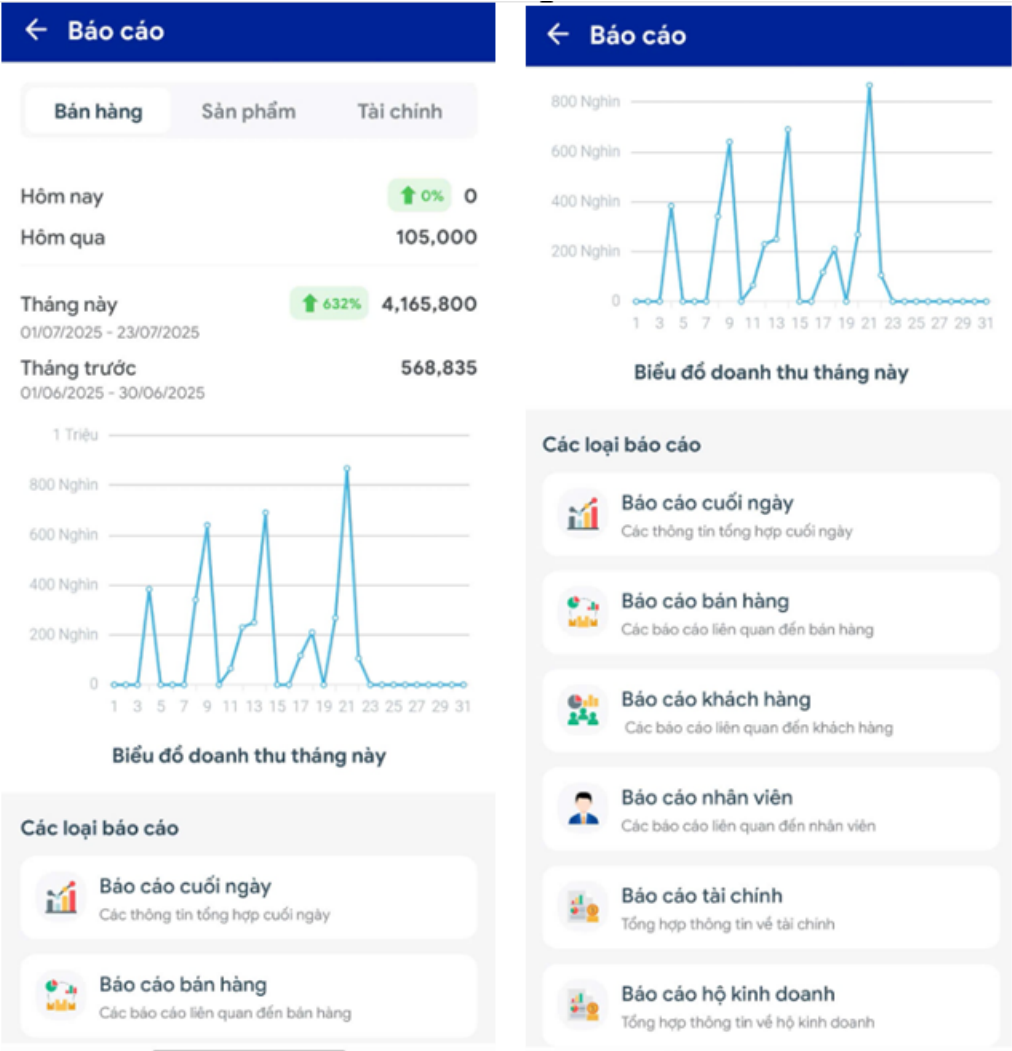
#### 7.2.4 Xóa loại thu chi

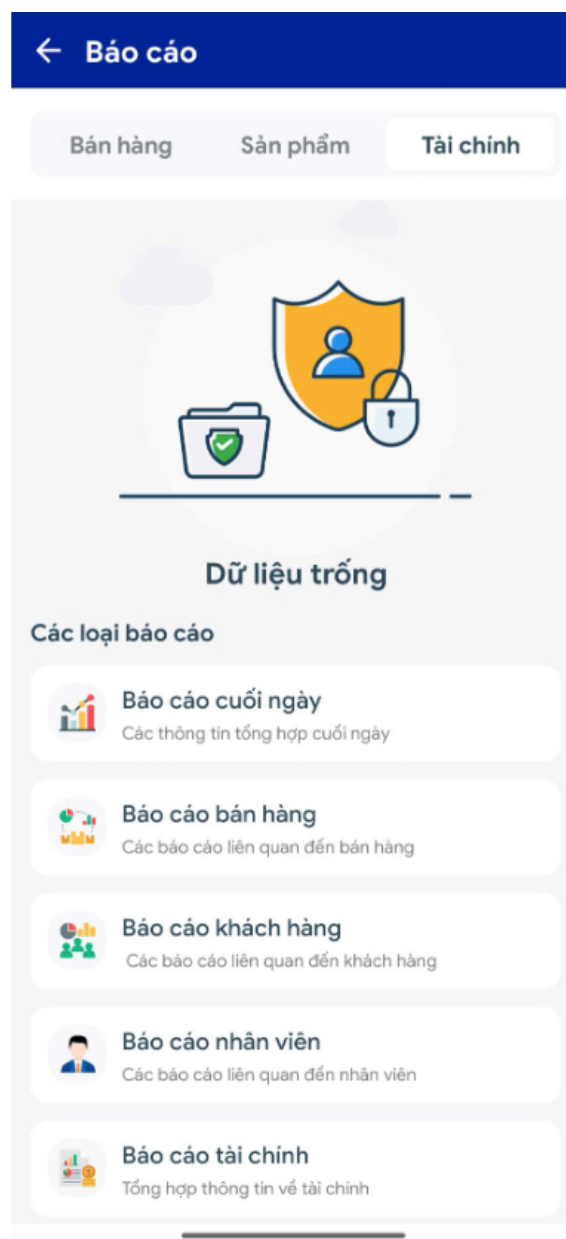
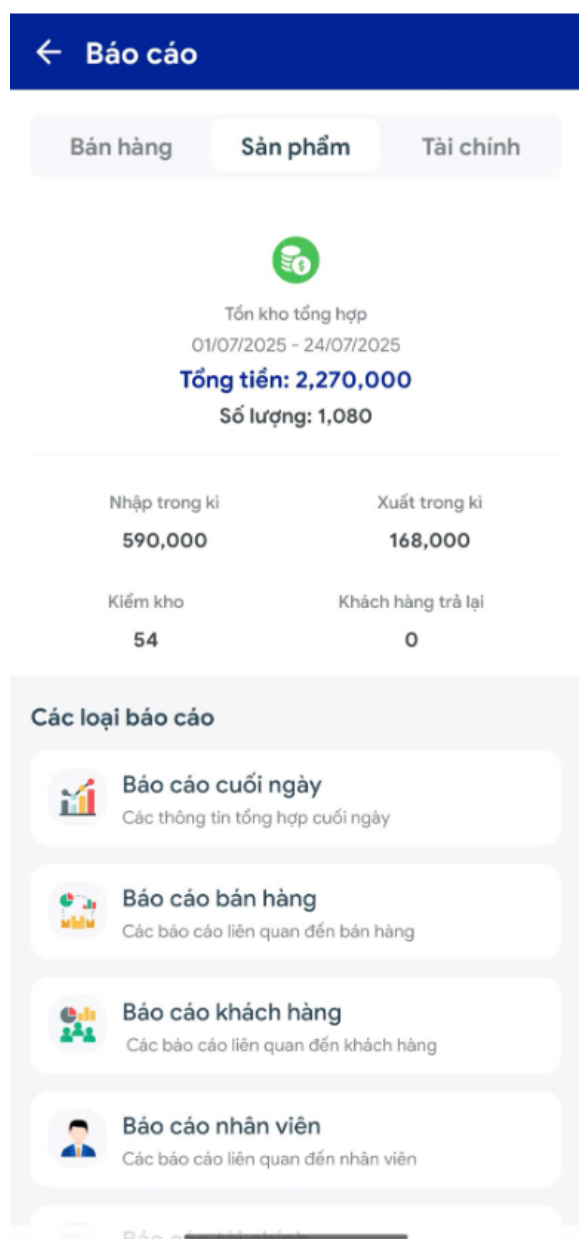
- Bước 1: Chọn các tiêu chí hoặc nhập các từ khóa tìm kiếm để tìm kiếm nhóm sản phẩm cần xóa

- Bước 2: Chọn sản phẩm xóa, chọn  và chọn xóa



6. BÁO CÁO

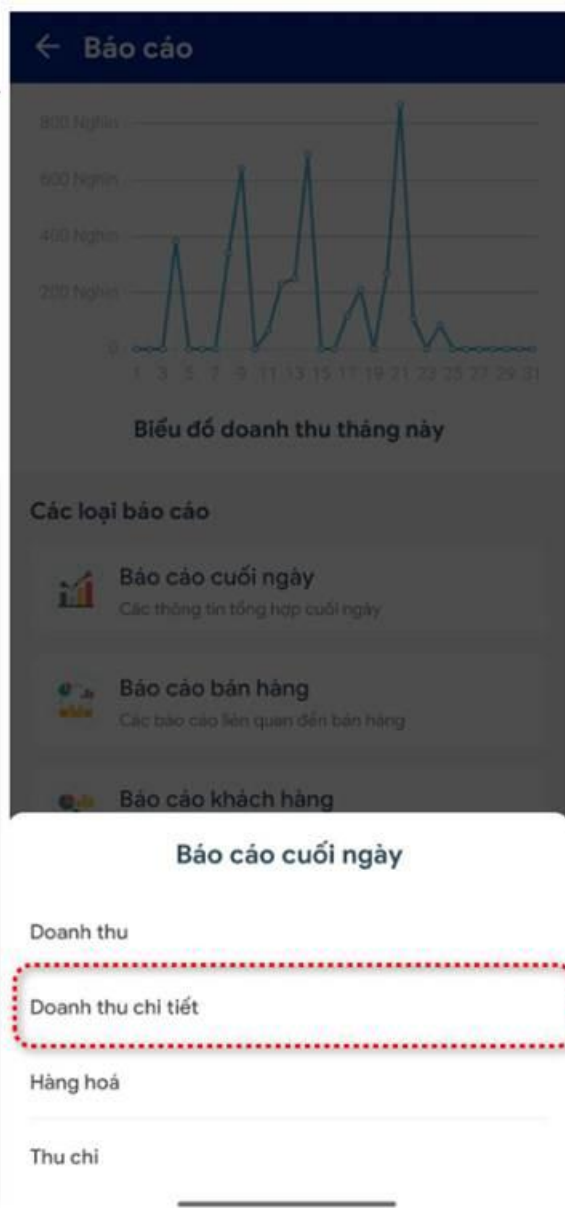




## 8.1 Báo cáo cuối ngày

### 8.1.1 Doanh thu





← Báo cáo doanh thu chi tiết cuối ngày

Q. Nhập từ khóa tìm kiếm

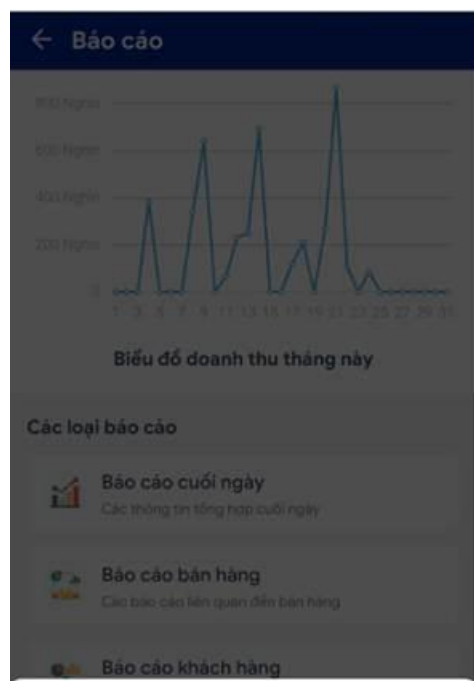
THÔNG TIN TỔNG HỢP

|                      |        |
|----------------------|--------|
| Thành tiền           | 85,000 |
| Giảm giá             | 0      |
| Chiết khấu           | 0      |
| Tiền thuế            | 0      |
| Tổng tiền            | 85,000 |
| Tổng tiền trả hàng   | 0      |
| Doanh thu            | 85,000 |
| Tổng tiền thanh toán | 0      |
| Công nợ              | 85,000 |

THÔNG TIN CHI TIẾT (1)

+ 24/07/2025 09:05 85,000

### 8.1.3 Hàng hóa



### Báo cáo cuối ngày

Doanh thu

Doanh thu chi tiết

Hàng hoá

Thu chi

← Báo cáo hàng hóa cuối ngày

Q Nhập từ khóa tìm kiếm

**THÔNG TIN TỔNG HỢP**

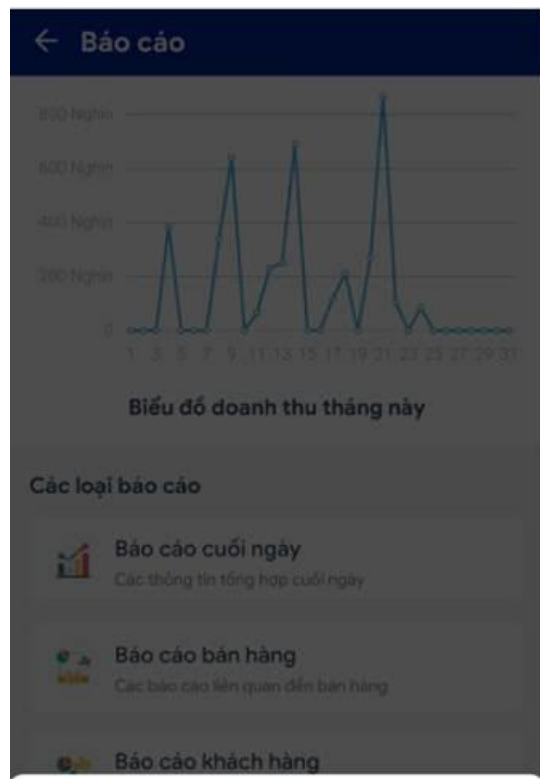
|                    |        |
|--------------------|--------|
| Số lượng bán       | 3      |
| Thành tiền         | 85,000 |
| Giảm giá           | 0      |
| Chiết khấu         | 0      |
| Tiền thuế          | 0      |
| Tổng tiền          | 85,000 |
| Số lượng trả       | -      |
| Tổng tiền trả hàng | 0      |
| Doanh thu          | 85,000 |

**THÔNG TIN CHI TIẾT (2)**

### Bánh kem dẻo Kenju

|              |        |
|--------------|--------|
| HH0104       | Gói    |
| Số lượng bán | 1      |
| Thành tiền   | 35,000 |
| Giảm giá     | 0      |
| Chiết khấu   | 0      |
| Tiền thuế    | 0      |
| Tổng tiền    | 35,000 |

## 8.1.4 Thu chi



### Báo cáo cuối ngày

Doanh thu

Doanh thu chi tiết

Hàng hoá

Thu chi

← Báo cáo thu chi cuối ngày

Q. Tìm kiếm

THÔNG TIN TỔNG HỢP

|           |            |
|-----------|------------|
| Thời gian | 24/07/2025 |
| Tổng thu  | 0          |
| Tổng chi  | 0          |

THÔNG TIN CHI TIẾT

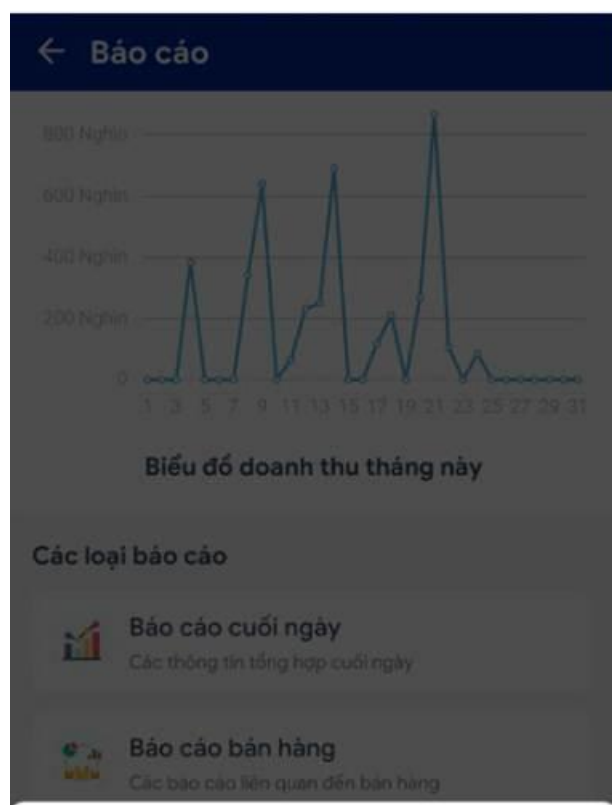


## 8.2 Báo cáo bán hàng

### 8.2.1 Doanh thu



| Bảo cáo doanh thu                                                                                    |                         |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------|
| THÔNG TIN TỔNG HỢP                                                                                   |                         |           |
| Thời gian                                                                                            | 01/07/2025 - 31/07/2025 |           |
| Thành tiền                                                                                           |                         | 4.530,000 |
| Giảm giá                                                                                             |                         | 2.000     |
| Chiết khấu                                                                                           |                         | 220,000   |
| Tiền thuế                                                                                            |                         | 2.800     |
| Tổng tiền                                                                                            |                         | 4.310,800 |
| Tổng tiền trả hàng                                                                                   |                         | -5.000    |
| Doanh thu                                                                                            |                         | 4.315,800 |
| Tổng tiền thanh toán                                                                                 |                         | 3.898,800 |
| Cống nợ                                                                                              |                         | 412,000   |
| THÔNG TIN CHI TIẾT (13)                                                                              |                         |           |
|  24/07/2025 00:00 |                         | 85,000    |
| Thành tiền                                                                                           |                         | 85,000    |
| Giảm giá                                                                                             |                         | 0         |
| Chiết khấu                                                                                           |                         | 0         |
| Tiền thuế                                                                                            |                         | 0         |
| Tổng tiền                                                                                            |                         | 85,000    |
| Tổng tiền trả hàng                                                                                   |                         | 0         |
| Doanh thu                                                                                            |                         | 85,000    |



### Báo cáo bán hàng

Doanh thu

Doanh thu chi tiết

Hàng hoá

Thu chi

Lợi nhuận

← Doanh thu chi tiết

Q Nhập từ khóa tìm kiếm

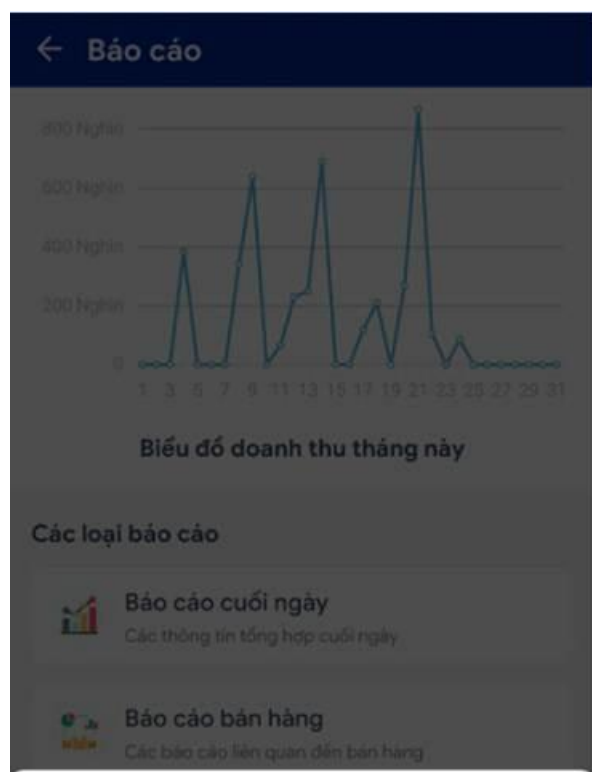
THÔNG TIN TỔNG HỢP

|                      |                         |
|----------------------|-------------------------|
| Thời gian            | 01/07/2025 - 31/07/2025 |
| Thành tiền           | 4,530,000               |
| Giảm giá             | 2,000                   |
| Chiết khấu           | 220,000                 |
| Tiền thuế            | 2,800                   |
| Tổng tiền            | 4,310,800               |
| Tổng tiền trả hàng   | -5,000                  |
| Doanh thu            | 4,315,800               |
| Tổng tiền thanh toán | 3,898,800               |
| Công nợ              | 412,000                 |

THÔNG TIN CHI TIẾT

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| 24/07/2025 09:05       | 85,000       |
| Mã hoá đơn             | HD2507072    |
| Khách hàng             | Đỗ Thu Cúc   |
| Số lượng               | 2            |
| Phương thức thanh toán | Chuyển khoản |
| Thành tiền             | 85,000       |

### 8.2.3 Hàng hóa



### Báo cáo bán hàng

Doanh thu

Doanh thu chi tiết

Hàng hoá

Thu chi

Lợi nhuận

← Báo cáo bán hàng hàng hóa

Q Nhập từ khóa tìm kiếm

THÔNG TIN TỔNG HỢP

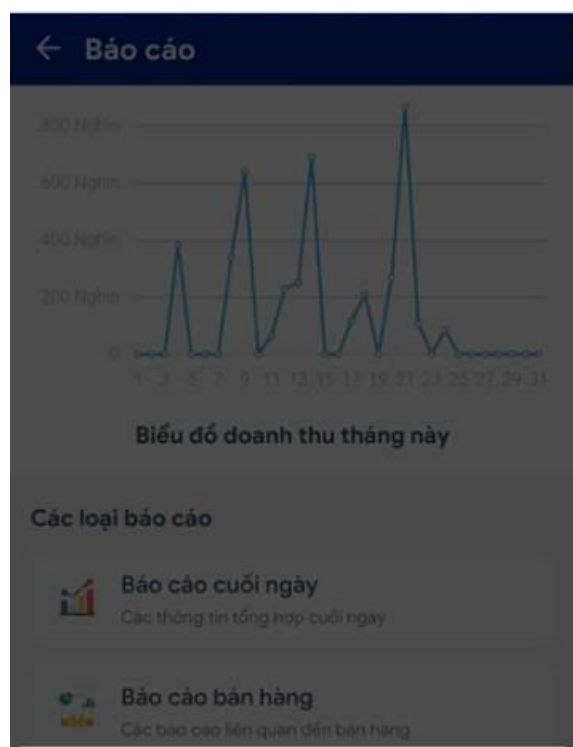
|                    |                         |
|--------------------|-------------------------|
| Thời gian          | 01/07/2025 - 31/07/2025 |
| Số lượng bán       | 107                     |
| Thành tiền         | 4,530,000               |
| Giảm giá           | 2,000                   |
| Chiết khấu         | 220,000                 |
| Tiền thuế          | 2,800                   |
| Tổng tiền          | 4,310,800               |
| Số lượng trả       | 4                       |
| Tổng tiền trả hàng | 60,000                  |
| Doanh thu          | 4,250,800               |

THÔNG TIN CHI TIẾT (11)

### Bánh kem dẻo Kenju

|              |           |
|--------------|-----------|
| HH0104       | Gói       |
| Số lượng bán | 51        |
| Thành tiền   | 1,885,000 |
| Giảm giá     | 2,000     |
| Chiết khấu   | 0         |

## 8.2.4 Thu chi



### Báo cáo bán hàng

Doanh thu

Doanh thu chi tiết

Hàng hoá

Thu chi

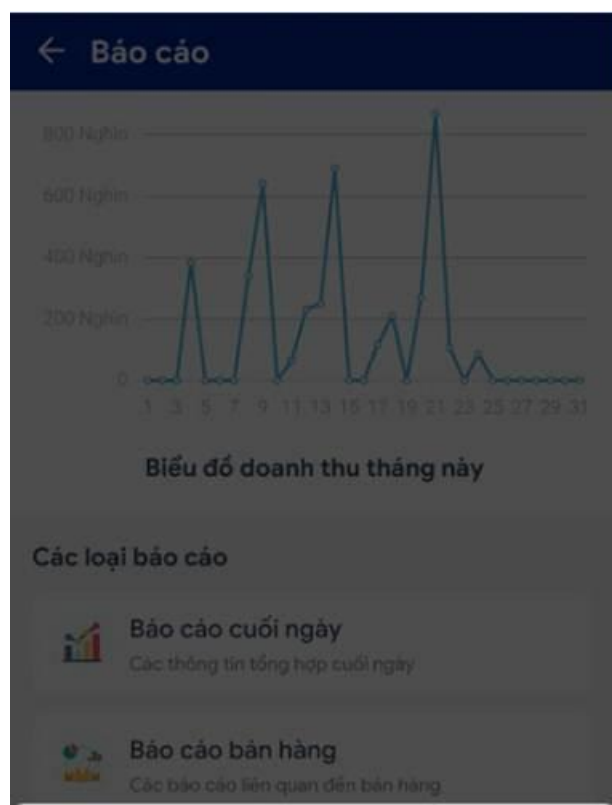
Lợi nhuận

← Báo cáo thu chi

🔍 Nhập từ khóa tìm kiếm

| THÔNG TIN TỔNG HỢP     |                         |
|------------------------|-------------------------|
| Thời gian              | 01/07/2025 - 31/07/2025 |
| Tổng thu               | 4,042,800               |
| Tổng chi               | 685,000                 |
| THÔNG TIN CHI TIẾT     |                         |
| <b>PT.HD2507071</b>    | Phiếu thu               |
| Thời gian              | 22/07/2025 15:34        |
| Người nộp/nhận         | Khách lẻ                |
| Phương thức thanh toán | Tiền mặt                |
| Thu/Chi                | 35,000                  |
| <b>PT.HD2507070</b>    | Phiếu thu               |
| Thời gian              | 22/07/2025 14:39        |
| Người nộp/nhận         | tuần                    |
| Phương thức thanh toán | Chuyển khoản            |
| Thu/Chi                | 70,000                  |
| <b>PT.HD2507065</b>    | Phiếu thu               |
| Thời gian              | 21/07/2025 12:05        |
| Người nộp/nhận         | Khách lẻ                |
| Phương thức thanh toán | Chuyển khoản            |
| Thu/Chi                | 52,000                  |

## 8.2.5 Lợi nhuận



### Báo cáo bán hàng

Doanh thu

Doanh thu chi tiết

Hàng hoá

Thu chi

Lợi nhuận

← Báo cáo lợi nhuận

🔍 Nhập từ khóa tìm kiếm

THÔNG TIN TỔNG HỢP

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| Thời gian         | 01/07/2025 - 31/07/2025 |
| Tổng tiền         | 4,310,800               |
| Tổng tiền trả lại | 60,000                  |
| Doanh thu         | 4,250,800               |
| Tổng giá vốn      | 1,417,000               |
| Lợi nhuận         | 2,833,800               |

☒ Thời gian
 ☐ Hóa đơn
 ☐ Sản phẩm

THÔNG TIN CHI TIẾT

24/07/2025

|                   |        |
|-------------------|--------|
| Tổng tiền         | 85,000 |
| Tổng tiền trả lại | 0      |
| Doanh thu         | 85,000 |
| Tổng giá vốn      | 25,000 |
| Lợi nhuận         | 60,000 |

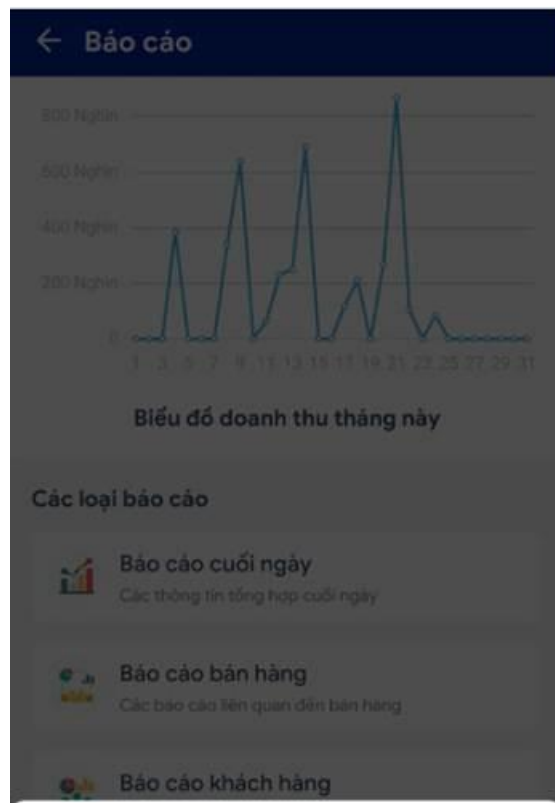
22/07/2025

|                   |         |
|-------------------|---------|
| Tổng tiền         | 105,000 |
| Tổng tiền trả lại | 0       |
| Doanh thu         | 105,000 |
| Tổng giá vốn      | 75,000  |

## 8.3 Báo cáo khách hàng

### 8.3.1 Doanh thu





### Báo cáo khách hàng

Doanh thu

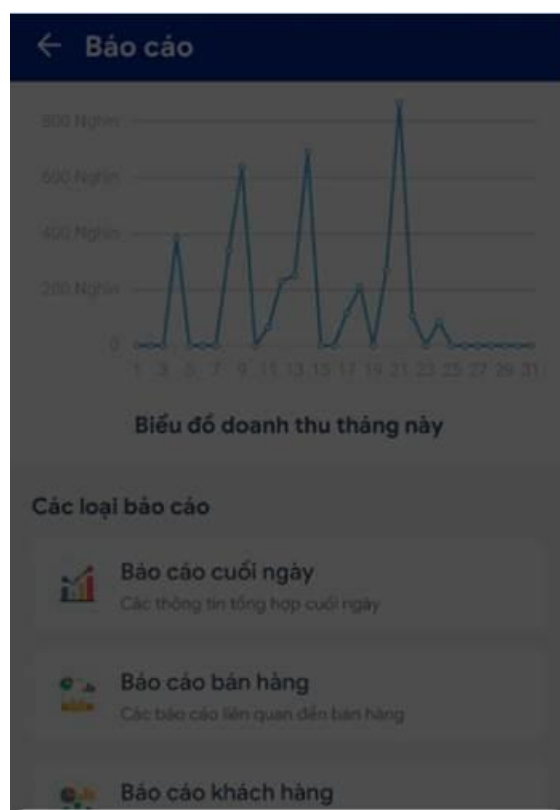
Doanh thu chi tiết

Công nợ

← Doanh thu chi tiết khách hàng

| THÔNG TIN TỔNG HỢP   |                         |
|----------------------|-------------------------|
| Thời gian            | 01/07/2025 - 31/07/2025 |
| Thành tiền           | 5,004,000               |
| Giảm giá             | 2,000                   |
| Chiết khấu           | 220,000                 |
| Tiền thuế            | 2,800                   |
| Tổng tiền            | 4,784,800               |
| Tổng tiền trả hàng   | 60,000                  |
| Doanh thu            | 4,724,800               |
| Tổng tiền thanh toán | 4,372,800               |
| Công nợ              | 412,000                 |
| THÔNG TIN CHI TIẾT   |                         |
| + Khách lẻ           | 3,093,800               |
| + Đỗ Thu Cúc         | 85,000                  |
| + Tuấn               | 70,000                  |
| + Thắng Vũ           | 538,000                 |
| + Nguyễn Văn A       | 670,000                 |
| + Chi Anh            | 45,000                  |

### 8.3.3 Công nợ



### Báo cáo khách hàng

Doanh thu

Doanh thu chi tiết

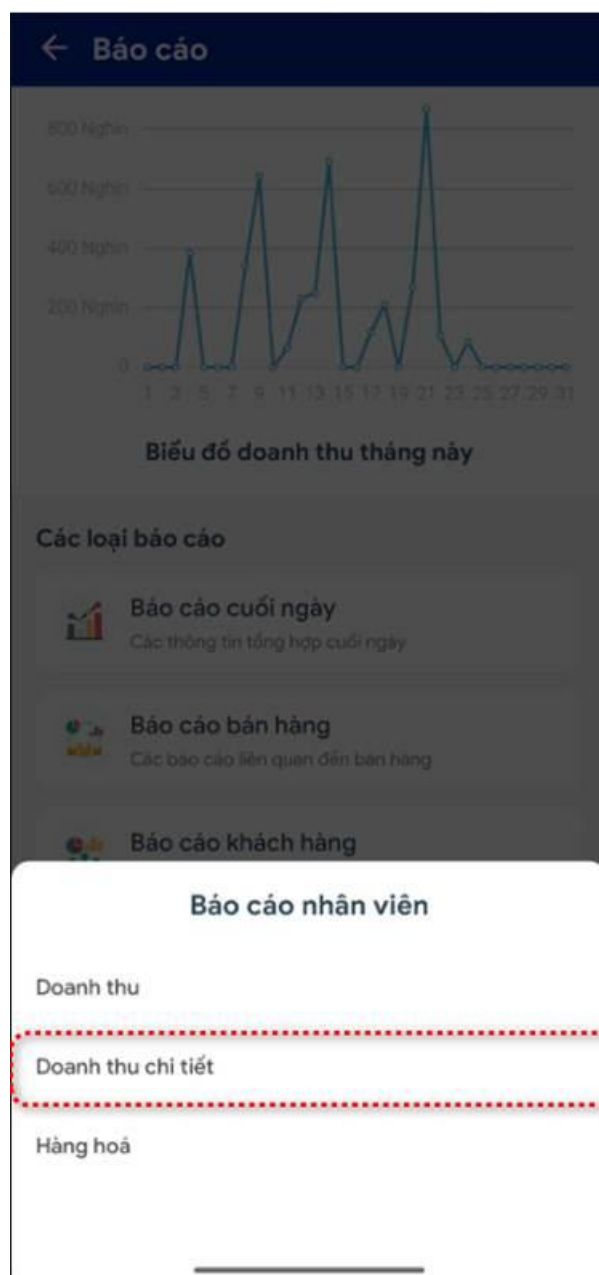
Công nợ

| ← Báo cáo công nợ   |                         |
|---------------------|-------------------------|
| THÔNG TIN TỔNG HỢP  |                         |
| Thời gian           | 01/07/2025 - 24/07/2025 |
| Nợ kỳ đầu           | 0                       |
| Tổng tiền mua hàng  | 1,626,000               |
| Đã thanh toán       | 1,409,000               |
| Nợ trong kỳ         | 217,000                 |
| Nợ cuối kỳ          | 217,000                 |
| THÔNG TIN CHI TIẾT  |                         |
| <b>Nguyễn Văn A</b> | KH00011                 |
| Nợ kỳ đầu           | 0                       |
| Tổng tiền mua hàng  | 670,000                 |
| Đã thanh toán       | 670,000                 |
| Nợ trong kỳ         | 0                       |
| Nợ cuối kỳ          | 0                       |
| <b>Nguyễn Văn A</b> | KH0001                  |
| Nợ kỳ đầu           | 0                       |
| Tổng tiền mua hàng  | 173,000                 |
| Đã thanh toán       | 173,000                 |
| Nợ trong kỳ         | 0                       |
| Nợ cuối kỳ          | 0                       |
| <b>AN</b>           | KH0058                  |
| Nợ kỳ đầu           | 0                       |

## 8.4 Báo cáo nhân viên

### 8.4.1 Doanh thu





← Doanh thu chi tiết nhân viên

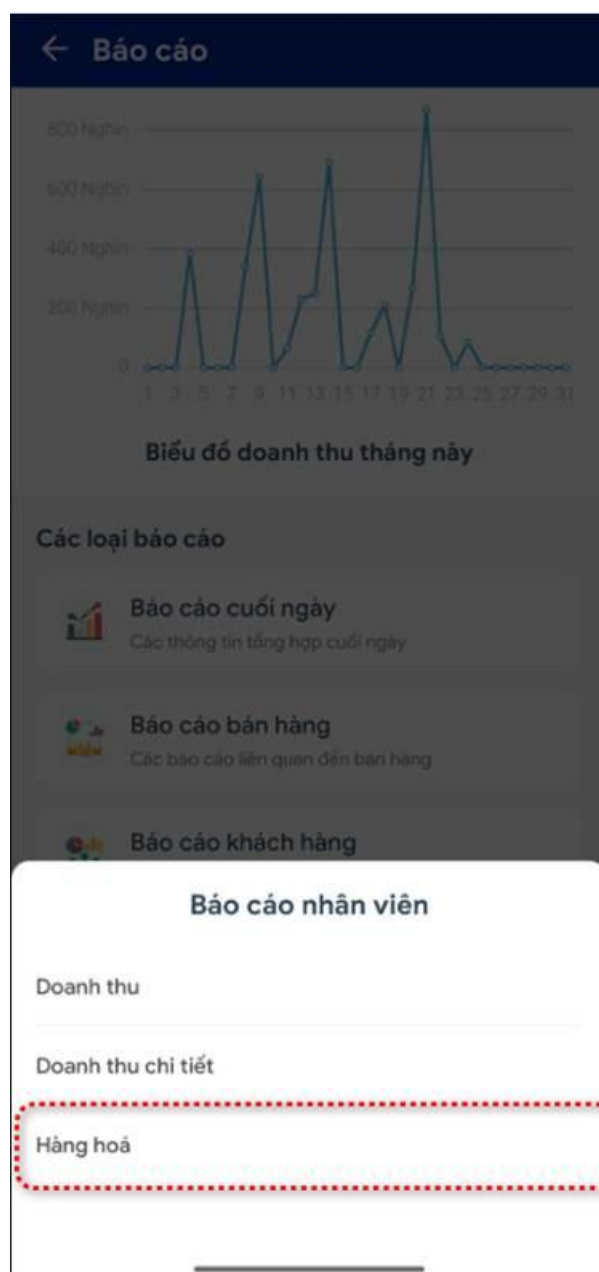
🔍 Tìm kiếm theo mã hoặc tên nhân viên

THÔNG TIN TỔNG HỢP

|                      |                         |
|----------------------|-------------------------|
| Thời gian            | 01/07/2025 - 24/07/2025 |
| Thành tiền           | 0                       |
| Giảm giá             | 0                       |
| Chiết khấu           | 0                       |
| Tiền thuế            | 0                       |
| Tổng tiền            | 0                       |
| Tổng tiền trả hàng   | 0                       |
| Doanh thu            | 0                       |
| Tổng tiền thanh toán | 0                       |
| Công nợ              | 0                       |

THÔNG TIN CHI TIẾT (0)

### 8.4.3 Hàng hóa



← Hàng bán theo nhân viên

THÔNG TIN TỔNG HỢP

|                    |                         |
|--------------------|-------------------------|
| Thời gian          | 01/07/2025 - 31/07/2025 |
| Số lượng bán       | -                       |
| Thành tiền         | 0                       |
| Giảm giá           | 0                       |
| Chiết khấu         | 0                       |
| Tiền thuế          | 0                       |
| Tổng tiền          | 0                       |
| Số lượng trả       | -                       |
| Tổng tiền trả hàng | 0                       |
| Doanh thu          | 0                       |

THÔNG TIN CHI TIẾT

## 8.5 Báo cáo tài chính



**Biểu đồ doanh thu tháng này**

## Các loại báo cáo



**Báo cáo cuối ngày**

Các thông tin tổng hợp cuối ngày



## Báo cáo bán hàng

Các báo cáo liên quan đến bản hàng



## Báo cáo khách hàng

Các báo cáo liên quan đến khách hàng



**Báo cáo nhân viên**

Các báo cáo liên quan đến nhân viên



## Bảo cáo tài chính

Tổng hợp thông tin về tài chính



**Báo cáo hộ kinh doanh**

Tổng hợp thông tin về hộ kinh doanh



01/07/2025 - 31/07/2025

### 1. Lợi nhuận bán hàng

|                    |           |
|--------------------|-----------|
| Doanh thu bán hàng | 4,310,800 |
| Khách hàng trả lại | 60,000    |
| Xuất hủy hàng hóa  | 10,000    |
| Xuất khác          | 114,000   |
| Tiền vốn           | 1,417,000 |
| Lợi nhuận bán hàng | 2,709,800 |

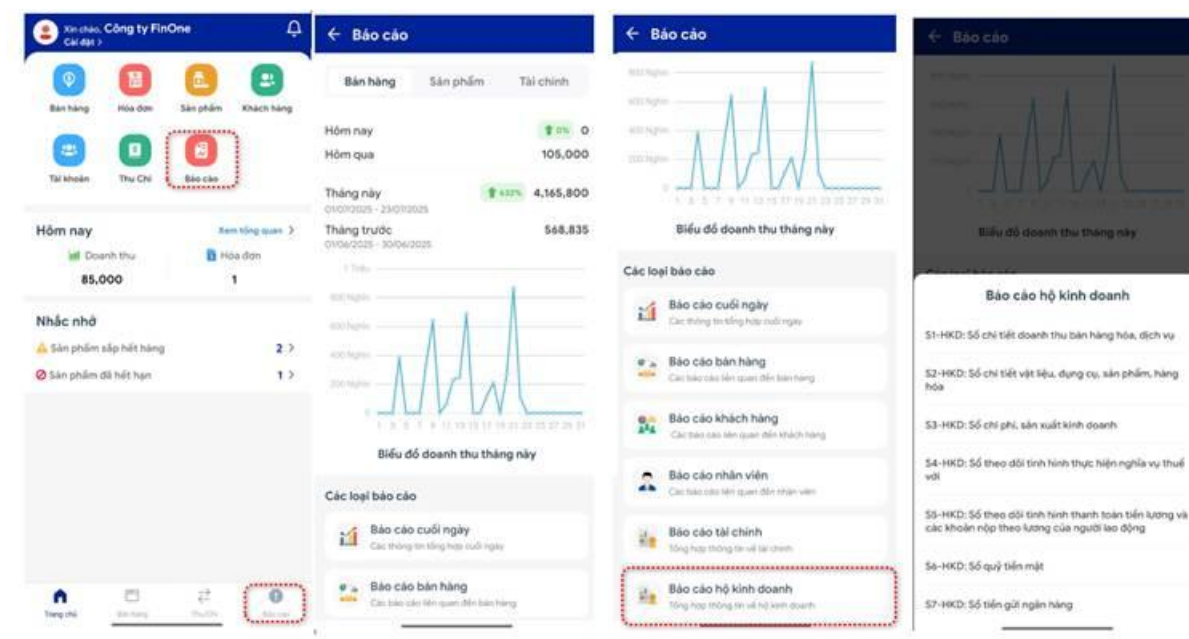
## II Kết quả kinh doanh

|               |         |
|---------------|---------|
| Thu nhập khác | 30,000  |
| Chi phí khác  | 540,000 |

### III Tổng lợi nhuận

|                |           |
|----------------|-----------|
| Tổng lợi nhuận | 2,199,800 |
|----------------|-----------|

## 8.6 Báo cáo hệ kinh doanh



### 8.6.1 S1-HKD Sổ chi tiết doanh thu bán hàng hóa, dịch vụ.

- Mục đích sổ :
  - Sổ chi tiết doanh thu bán hàng hóa được lập để theo dõi doanh thu bán hàng hóa, dịch vụ theo từng nhóm ngành nghề có cùng mức thuế , suất thuế GTGT và thuế TNCN, làm căn cứ xác định nghĩa vụ thuế với ngân sách nhà nước.
- Căn cứ ghi sổ:
  - Dựa vào chứng từ bán hàng, hóa đơn, hoặc các chứng từ liên quan đến hoạt động kinh doanh.

Hộ/cá nhân kinh doanh có thể mở thêm sổ chi tiết doanh thu theo từng sản phẩm, dịch vụ hoặc cách phân loại phù hợp khác để phục vụ nhu cầu quản lý hoặc theo yêu cầu của pháp luật thuế.

### 8.6.2 S2-HKD Sổ chi tiết vật liệu, dụng cụ, sản phẩm, hàng hóa.

- Mục đích:
  - Các hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh cần mở sổ chi tiết để theo dõi tình hình nhập, xuất và tồn kho cho từng loại vật liệu, dụng cụ, sản phẩm, hàng hóa.
  - Sổ chi tiết này là căn cứ đối chiếu với kết quả kiểm kê để phát hiện thiếu/ thừa so với thực tế.
- Lợi ích:

- Giúp chủ hộ kinh doanh quản lý hàng tồn kho hiệu quả
- Phục vụ kiểm tra, kiểm toán khi cần thiết
- Là cơ sở đối chiếu khi có chênh lệch vật tư/ hàng hóa thực tế

| ← S2-HKD: Sổ chi tiết vật liệu, dụng cụ, sản phẩm, hàng hóa |           |
|-------------------------------------------------------------|-----------|
| Q Nhập từ khóa tìm kiếm                                     |           |
| <b>Sổ dư đầu kỳ: TH True Milk vị ít đường</b>               |           |
| ĐVT                                                         | VI        |
| Đơn giá                                                     | -         |
| Tồn                                                         | -         |
| Giá trị                                                     | 3,240     |
| <b>Sổ dư đầu kỳ: Sữa vinamilk vi</b>                        |           |
| ĐVT                                                         | Hộp       |
| Đơn giá                                                     | -         |
| Tồn                                                         | 999       |
| Giá trị                                                     | 1,098,000 |
| <b>Sổ dư đầu kỳ: Bánh trắng phoi sương</b>                  |           |
| ĐVT                                                         | Bịch      |
| Đơn giá                                                     | -         |
| Tồn                                                         | -         |
| Giá trị                                                     | -         |
| <b>Sổ dư đầu kỳ: Bánh ruốc bơ</b>                           |           |
| ĐVT                                                         | hộp       |
| Đơn giá                                                     | -         |
| Tồn                                                         | -         |
| Giá trị                                                     | -         |
| Sổ dư đầu kỳ: 000                                           |           |

### 8.6.3 S3-HKD Sổ chi phí, sản xuất kinh doanh.

- Mục đích :
  - Dùng để ghi chép chi tiết các khoản chi phí sản xuất, kinh doanh phát sinh tại từng địa điểm kinh doanh của hộ/ cá nhân kinh doanh.
  - Dựa trên chứng từ kế toán phát sinh liên quan trong kỳ để đảm bảo việc hạch toán đúng, đầy đủ, phục vụ xác định chi phí tính thuế thu nhập.

#### 8.6.4 S4-HKD Sổ theo dõi tình hình thực hiện nghĩa vụ thuế

- Mục đích :
  - Giúp hộ kinh doanh và cá nhân kinh doanh theo dõi đầy đủ , chi tiết các khoản thuế, phí , lệ phí , phải nộp , đã nộp
  - Căn cứ để cơ quan thuế kiểm tra, đối chiếu việc nộp thuế đúng – đủ - kịp thời theo đúng quy định pháp luật.

| ← S4-HKD: Sổ theo dõi tình hình thực hiện nghĩa vụ thuế với  |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| THÔNG TIN TỔNG HỢP                                                                                                                              |                         |
| Thời gian                                                                                                                                       | 01/07/2025 - 31/07/2025 |
| Số Thuế phải nộp                                                                                                                                | 2,800                   |
| Số thuế đã nộp                                                                                                                                  | 0                       |
| Số dư cuối kỳ                                                                                                                                   | 29,415                  |
| THÔNG TIN CHI TIẾT (3)                                                                                                                          |                         |
|  08/07/2025                                                  | 400                     |
| Diễn giải                                                                                                                                       | Bán hàng                |
| Số thuế phải nộp                                                                                                                                | 400                     |
| Số thuế đã nộp                                                                                                                                  | 0                       |
|  08/07/2025                                                  | 400                     |
|  21/07/2025                                                  | 2,000                   |

#### **8.6.5 S5-HKD Sổ theo dõi tình hình thanh toán tiền lương và các khoản nộp theo lương của người lao động.**

- Mục đích:
- Theo dõi tiền lương và các khoản nộp theo lương của người lao động.
- Căn cứ để cơ quan BHXH kiểm tra về việc trích nộp đúng , đủ , kịp thời của hộ cá nhân kinh doanh theo quy định pháp luật.
- Trường hợp có điều chỉnh biểu mẫu bảng lương theo thực tế, vẫn lấy số liệu căn cứ vào hướng dẫn này để ghi sổ kế toán đúng quy định.

| S4-HKD: Sổ theo dõi tình hình thực hiện nghĩa vụ thuế với |                         |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------|
| THÔNG TIN TỔNG HỢP                                        |                         |
| Thời gian                                                 | 01/07/2025 - 31/07/2025 |
| Số Thuế phải nộp                                          | 2,800                   |
| Số thuế đã nộp                                            | 0                       |
| Số dư cuối kỳ                                             | 29,415                  |
| THÔNG TIN CHI TIẾT (3)                                    |                         |
| <input type="checkbox"/> 08/07/2025                       | 400                     |
| Diễn giải                                                 | Bán hàng                |
| Số thuế phải nộp                                          | 400                     |
| Số thuế đã nộp                                            | 0                       |
| <input type="checkbox"/> 08/07/2025                       | 400                     |
| <input type="checkbox"/> 21/07/2025                       | 2,000                   |

#### 8.6.6 S6-HKD Sổ quỹ tiền mặt.

- Mục đích:
  - Theo dõi chi tiết tình hình thu – chi – tồn quỹ tiền mặt bằng VNĐ tại hộ kinh doanh
  - Giúp quản lý chặt chẽ tiền mặt và đảm bảo khớp đúng với chứng từ phát sinh (phiếu thu, phiếu chi)
    - Việc ghi sổ phải đảm bảo đúng trình tự thời gian và **liên tục, chính xác** theo từng chứng từ.

- Cuối kỳ, số dư phải **khớp đúng** với tiền mặt thực tế đang giữ.

| ← S6-HKD: Sổ quỹ tiền mặt           |                         |
|-------------------------------------|-------------------------|
| THÔNG TIN TỔNG HỢP                  |                         |
| Thời gian                           | 01/07/2025 - 31/07/2025 |
| Tổng thu                            | 2,983,400               |
| Tổng chi                            | 685,000                 |
| Tổng tồn                            | 2,298,400               |
| THÔNG TIN CHI TIẾT (37)             |                         |
| <input type="checkbox"/> 04/07/2025 | PT.HD2507002            |
| Diễn giải                           | Bán hàng                |
| Tổng thu                            | 175,000                 |
| Tổng chi                            | 0                       |
| Tổng tồn                            | 175,000                 |
| Ghi chú                             | -                       |
| Người nhận/Người nộp                | Nguyễn Văn A            |
| <input type="checkbox"/> 04/07/2025 | PT.HD2507003            |
| <input type="checkbox"/> 04/07/2025 | PT.HD2507004            |
| <input type="checkbox"/> 08/07/2025 | PT.HD2507008            |
| <input type="checkbox"/> 08/07/2025 | PT.HD2507011            |
| <input type="checkbox"/> 09/07/2025 | PT.HD2507012            |
| <input type="checkbox"/> 09/07/2025 | PT.HD2507015            |
| <input type="checkbox"/> 09/07/2025 | PT.HD2507016            |

#### 8.6.7 S7-HKD Sổ tiền gửi ngân hàng.

- Mục đích:
  - Theo dõi chi tiết tiền gửi tại từng ngân hàng của hộ kinh doanh theo từng tài khoản giao dịch.
  - **Mỗi tài khoản tại mỗi ngân hàng được mở một sổ riêng.**

- **Ghi sổ dựa trên:** Giấy báo Nợ, báo Có, sao kê ngân hàng.
- Cộng số tiền gửi và rút ra
- Tính số dư cuối kỳ
- Đối chiếu số dư với sao kê ngân hàng để phát hiện chênh lệch

| ← S7-HKD: Sổ tiền gửi ngân hàng ≡ |                         |
|-----------------------------------|-------------------------|
| THÔNG TIN TỔNG HỢP                |                         |
| Thời gian                         | 01/07/2025 - 31/07/2025 |
| Số tiền thu(Gửi vào)              | 881,000                 |
| Số tiền chi(Rút ra)               | 0                       |
| Số tiền còn lại                   | 941,680                 |
| THÔNG TIN CHI TIẾT (16)           |                         |
| [-] 09/07/2025                    |                         |
| Diễn giải                         | Bán hàng                |
| Số tiền thu(Gửi vào)              | 40,000                  |
| Số tiền chi(Rút ra)               | 0                       |
| Số tiền còn lại                   | 100,680                 |
| Tài khoản ngân hàng               | -                       |
| [-] 09/07/2025                    |                         |
| Diễn giải                         | Bán hàng                |
| Số tiền thu(Gửi vào)              | 15,000                  |
| Số tiền chi(Rút ra)               | 0                       |
| Số tiền còn lại                   | 115,680                 |
| Tài khoản ngân hàng               | -                       |
| [+] 11/07/2025                    |                         |
| [+] 11/07/2025                    |                         |
| [+] 12/07/2025                    |                         |