
Formato acta de reunión del comité Tutorial

Fecha de reunión:

Nombre del estudiante:

Documento de identidad del estudiante:

Área disciplinar:

Línea(s) de investigación:

Nombre de la propuesta de investigación o tesis doctoral:

Semestre académico actual:

Semestre académico de ingreso:

Sesión de reunión del comité tutorial (primera, segunda, ...):

1. Asistentes.

Tal como se establece en el Reglamento interno del programa académico del Doctorado en Ciencias en convenio de la Universidad del Quindío – Universidad Tecnológica de Pereira – Universidad de Caldas del año 2024, y en el artículo 12 que habla sobre **Nombramiento, conformación y funciones del Comité Tutorial**, se indica que “*El comité tutorial se reunirá al menos una vez al año a partir del segundo semestre del plan de estudios hasta el séptimo semestre para evaluar colectivamente los avances del proyecto, y para planear y calendarizar las actividades posteriores del doctorado*”. Estas reuniones serán diferentes a las participaciones de los seminarios I, II y III del estudiante.

Esta reunión tiene como propósito discutir los avances que lleva la estudiante _____, en el Doctorado en Ciencias.

La reunión contó con participación de los miembros del comité asesor detallados a continuación:

Rol del miembro de Comité Tutorial*	Nombre	Universidad o Centro de Investigación	Asistencia (presencial o virtual)
Tutor o Director de Tesis Doctoral			
Contutor o Codirector de tesis (opcional)			
Asesor 1**			
Asesor 2**			
Asesor 3**			

-
2. **Avances en el programa de estudios, propuesta de investigación o tesis doctoral.**
(Indique avances académicos, investigativos y progresos a destacar realizados por el estudiante. Se puede incluir presentación en eventos, artículos, pasantías, formación de recurso humano, entre otros).
 3. **Inconvenientes encontrados para el desarrollo de la propuesta de investigación o tesis doctoral.**
 4. **Sugerencias por parte del comité tutorial en el desarrollo académico e investigativo por parte del estudiante en el proceso actual y los siguientes semestres.**
 5. **Indicar el avance porcentual que el comité considera que el estudiante ha alcanzado en el programa o proyecto de tesis (si aplica): _____**
 6. **Comentarios adicionales:**

Firmas

Firma Tutor o Director de Tesis Doctoral

Firma Contutor o Codirector de Tesis
(opcional)

Firma asesor 1

Firma asesor 2

Firma asesor 3

Nota: El director o tutor de tesis doctoral realizará el acta, solicitará las firmas de todo el



DOCTORADO EN CIENCIAS

Biología, Química, Física, Matemáticas y Geología

Universidad del Quindío – Universidad Tecnológica de Pereira – Universidad de Caldas

comité tutorial y enviará a la dirección del programa.