

Co obnáší založení nového kurzu

*Stručný přehled základních souvislostí, které se pojí se založením (a často i s opakovaným pořádáním) skautského vzdělávacího kurzu. Přehledu odpovídá podrobná metodika **Připravujeme skautský kurz - doporučujeme se s ní také seznámit!***

- **Možnosti podpory ze strany OJ / VOJ**

- Zprostředkování kontaktů, stránka kurzu na webu kraje, pomoc se skautISem.
- Půjčení vybavení (možnost využít i centrální sklad Junáka pro velké akce).
- Pomoc se zajištěním základen (vyhledání, objednání, poskytnutí zálohy, kontakty na místní prostory apod.).
- Pomoc se zaúčtováním hospodaření kurzu (např. zaučení hospodáře akce, poskytnutí vzorů, sledování přijatých plateb na účet, pomoc s vyplněním cestěků, předávání podkladů z účetnictví akce k odsouhlasení, apod.).
- Případná pomoc s administrativou akce (hlášení ve skautISu, přihlašování účastníků, evidence plateb, ...).

- **Rozhodování o uspořádání kurzu**

- **Sestavení týmu, který se pak schází na několika poradách**

- Klíčová bude role vůdce kurzu. (Ideální je zkušený vzdělavatel, ten si snadno poradí s celou řadou dalších kroků. Ale dost možná bude potřeba se podívat i po jiném schopném člověku - takovému pak nabízí supervizní podporu Odbor pro vzdělávání). Jistě budete potřebovat i i hospodáře. Uplatnění v týmu najdou jak kvalifikovaní vzdělavatelé (IK, OČK), tak zkušení (bývalí) vedoucí i další činovníci.
 - Pro pořádání **ČLK** potřebujete alespoň čtyřčlenný tým, v něm alespoň 3 IK (jednu z nich má vůdce kurzu).
 - Pro pořádání **ČK** není stanoven minimální počet členů týmu. V týmu má být alespoň jeden člen s IK.
 - K **ČLK** i **ČK** potřebujete zkušební komisi, která má alespoň 4 členy (OČK nebo IK). Zkušební komise se může zcela překrývat s týmem akce, ověřování kvalifikace může být o to jednodušší, plynulejší a vzdělávací proces ucelený. Při rozdílném složení týmu a zkušební komise je důležité, aby spolu obě skupiny komunikovaly a jejich vztah byl srozumitelný účastníkům.
 - Pro pořádání **VLK** potřebujete aspoň čtyřčlenný tým, v něm aspoň 4 IK.
 - Pro pořádání **VK** není stanoven minimální počet členů týmu. V týmu má být alespoň jeden člen s IK.
 - K **VLK** i **VK** potřebujete zkušební komisi, která má alespoň 5 členů (předseda by měl mít IK a dohromady potřebuje komise všechny předepsané OČK). Personálně se může komise překrývat s týmem kurzu, což doporučujeme.
 - **Pokud narážíte na nedostatek kvalifikovaných vzdělavatelů**, zvažte oslovení externistů, podívejte se na [skautské jobsy](#), dejte skautskému světu vědět, že sháníte spolupracovníky (např. přes [FB Skautské vzdělávání](#)). Případně řešte s Odborem pro vzdělávání možná alternativní řešení (zprostředkování externistů, možnost supervize a případně výjimka).
- **Rozhodnutí o podobě kurzu**
 - Lesní, nelesní, kolik víkendů, pro kolik účastníků, pro jak staré účastníky. Někaké požadavky na podobu kurzu nebo i na účastníky mohou být stanoveny přímo v řádu pro vzdělávání (podle typu kurzu).
 - Cíle a celková koncepce kurzu, včetně dramaturgie a didaktického pojetí.

- Způsob přihlašování účastníků (doporučujeme využít skautIS), kritéria výběru (když se přihlásí víc zájemců, než je kapacita kurzu).
- Koncepce získávání kvalifikace - jak bude vypadat ověřování potřebných projevů kompetencí absolventa (kritérií zkoušky).
- **Vytvoření projektu a podání hlášenky (vč. žádosti o dotaci) a nahlášení zkušební komise ke schválení**
 - Je k dispozici jak osnova pro psaní projektu, tak vzorový projekt, který je možné napodobit ([zde](#)).
 - V případě nejasností s hlášením kurzu ve skautISu pomůže kancelář ústředí.
- **Zajištění technického zázemí a financování**
 - Vzdělávací kurzy jsou dotované na základě schváleného projektu a hlášenky. Nově vznikající čekatelské a vůdcovské kurzy (lesní i nelesní) mají pro první dva ročníky dotaci navýšenou.
 - Základna, vybavení, materiál, zajištění stravování, ...
 - Pravidelná evidence účastníků na jednotlivých částech akce.
- **Propagace kurzu**
 - Mj. včasné zveřejnění v [databázi](#). Informace se tam přepisují automaticky z hlášenky ve skautISu po kliknutí na příslušné tlačítko (nebo v okamžiku nahlášení akce ke schválení ústředím).
- **Sestavení účastnické skupiny a komunikace s nimi (přihlášky, platby, úkoly...)**
 - Pro ČZ je zapotřebí počítat s realizací výpravy.
 - Pro VZ je zapotřebí počítat s absolvencí zdravotnického kurzu, případně kurzu první pomoci.
- **Realizace kurzu včetně ověření před udělením kvalifikace, zadání výsledků zkoušky a zajištění dekretů**
 - Vlastní (opakovaná) setkání týmu s účastníky. Intenzivní komunikace, vedení vzdělávacích programů, zkušenost skautského společenství.
 - Ověřování příslušných kritérií kvalifikace. (Pro působení lektorů a zkoušejících je k dispozici samostatná [metodika](#)). Rozhodnutí o udělení kvalifikace. Předání dekretů, případně dalších osvědčení a absolventských listů.
- **Odevzdání účetnictví a závěrečné zprávy**
 - Závěrečná zpráva má podobu komentářů doplněných do původního projektu. Není potřeba dělat zvláštní nový dokument. K dispozici je vzorová závěrečná zpráva (viz [zde](#)).
 - Vyúčtování dotace potvrzuje statutární orgán a revizní komise pořádající organizační jednotky.
- **Případná komunikace s neúspěšnými účastníky**
 - Pokud někdo neuspěje při získávání kvalifikace, do 18 měsíců může opakovat odpovídající část zkoušky. Toto opakování jste povinni zajisti alespoň jednou. Pokud je důvodem k neudělení kvalifikace celková nezpůsobilost/nezralost, opakování zkoušky v 18 měsících není nutné zajišťovat a bude to na vašem uvážení.
- **Přemýšlení o dalším ročníku ;-)**