

BUKU BIMBINGAN SKRIPSI



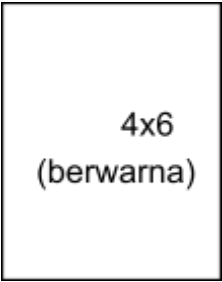
NAMA :

NIM :

PROGRAM STUDI :

**SEKOLAH TINGGI ILMU AL-QUR'AN (STIQ) AMUNTAI
KALIMANTAN SELATAN**

IDENTITAS PESERTA BIMBINGAN SKRIPSI
TAHUN AKDEMIK...../.....



Nama	:	.....
NIM	:	.....
Program Studi	:	.....
Alamat Asal	:	.....
		
		
Telpon/HP	:	.....
Pembimbing I	:	.....
Pembimbing II	:	.....



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI (STIQ – AMUNTAI) KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0527 6061627 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah kami ucapkan atas selesainya buku Bimbingan Skripsi Sekolah Tinggi Ilmu AL-Qur'an (STIQ) Amuntai. Kemudian tidak lupa shalawat serta salam semoga selalu terhatur kepada Nabi Muhammad Saw.

Buku bimbingan skripsi ini merupakan pegangan mahasiswa STIQ Amuntai dalam merekam kegiatan bimbingan semenjak penulisan proposal skripsi hingga sidang Munaqasyah berlangsung. Di samping itu buku ini juga memberikan petunjuk-petunjuk tentang apa-apa yang harus disiapkan oleh mahasiswa STIQ Amuntai dalam mengikuti tahapan-tahapan ujian Tugas Akhir (TA).

Dengan buku ini mahasiswa diharapkan dapat meningkatkan kualitas tugas akhirnya sehingga dosen pembimbing dan pihak lainnya dapat mengontrol pelaksanaan pembimbingan mahasiswa yang bersangkutan. Buku ini juga merupakan salah satu syarat pemberkasan dalam setiap ujian tugas akhir.

Kami menyadari buku ini masih terdapat banyak kekurangan dan perlu saran perbaikan dari semua pihak. Akhirnya kami ucapkan terimakasih sebanyak-banyaknya kepada semua pihak yang telah membantu penulisan buku ini. Semoga amal ibadah kita diterima oleh Allah Swt.

Biro Skripsi

Ahlal Kamal, S.Pd.I.,M.Pd.



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI
(STIQ – AMUNTAI)
KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0527 6061627 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

No. Dokumen STIQ/PM/19/07	DAFTAR ISI	Tanggal Terbit 5 Januari 2019
Revisi 0.00		

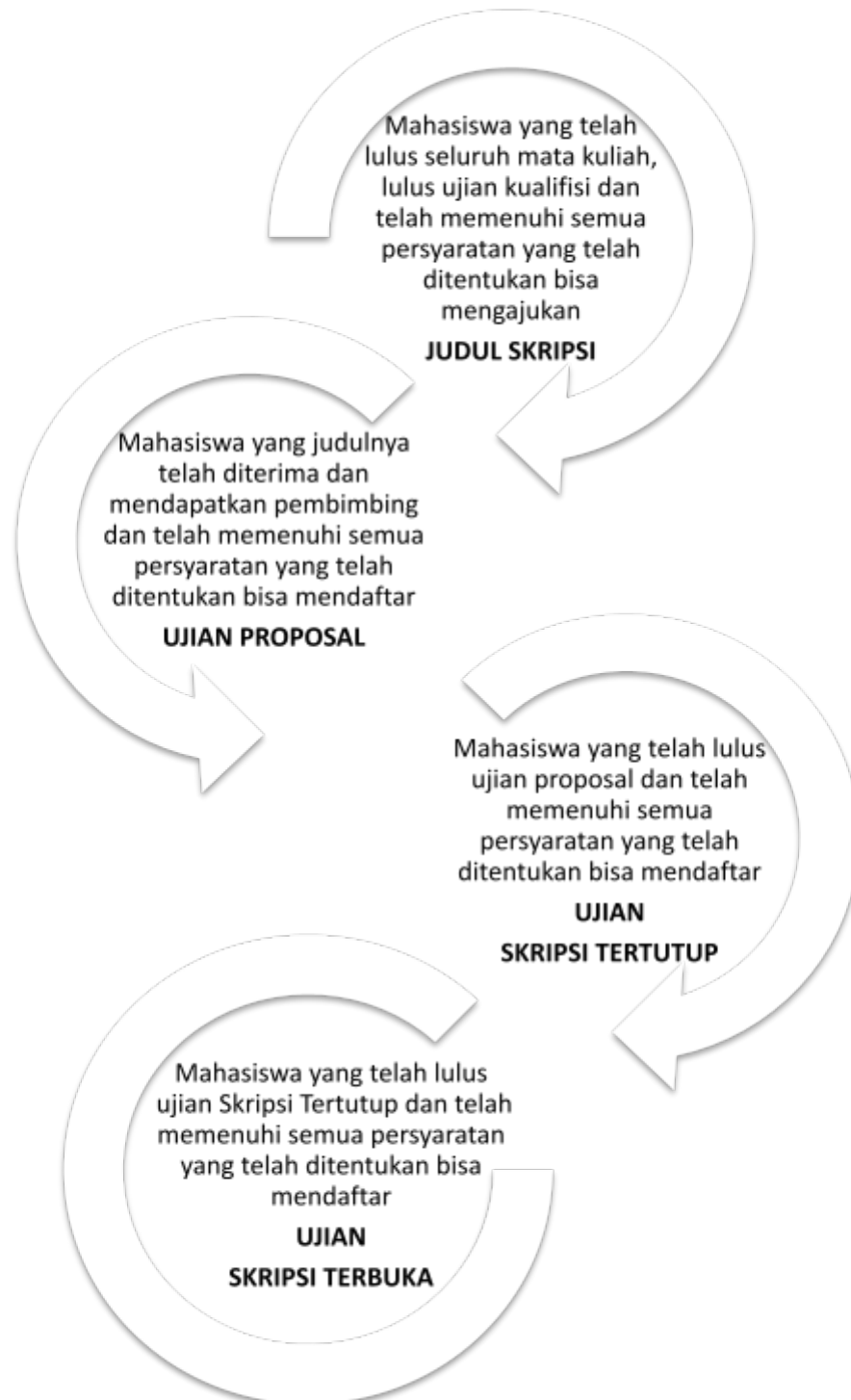
	Halaman
KATA PENGANTAR	1
DAFTAR ISI	2
TAHAPAN UJIAN SKRIPSI	3
PEDOMAN UMUM TUGAS AKHIR (SKRIPSI)	4
Pengertian Tugas Akhir	4
Tujuan	4
Pendaftaran dan Penyusunan Proposal	4
Kriteria Pembimbing	5
Pembimbingan	5
Jangka Waktu Penulisan Tugas Akhir	5
Syarat Mengikuti Ujian	5
Ujian	6
TATA TERTIB	8
PERSYARATAN UJIAN PROPOSAL SKRIPSI	9
KARTU KENDALI BIMBINGAN	10
PROPOSAL SKRIPSI	10
KARTU KENDALI BIMBINGAN SKRIPSI	16
PERSETUJUAN UJIAN SKRIPSI	22
PERSYARATAN UJIAN SKRIPSI	23
PERSYARATAN BERKAS-BERKAS UJIAN SKRIPSI TERTUTUP	23
PERSYARATAN BERKAS-BERKAS UJIAN SKRIPSI TERBUKA	23
OUTLINE PENULISAN SKRIPSI	24



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI (STIQ – AMUNTAI) KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0527 6061627 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

TAHAPAN UJIAN SKRIPSI





SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI (STIQ – AMUNTAI) KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0527 6061627 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

PEDOMAN UMUM TUGAS AKHIR (SKRIPSI)

Pasal 1

Pengertian Tugas Akhir

Tugas Akhir (TA) :

Adalah tugas karya pengkajian/ karya penciptaan/perancangan karya seni rupa yang harus diselesaikan oleh mahasiswa sebagai salah satu syarat guna mengakhiri studinya pada jenjang Strata Satu (S-1).

Tugas Akhir Pengkajian :

adalah karya tulis yang dihasilkan dari penelitian yang menerapkan pola pikir dan metode ilmiah sesuai dengan bidang studi/keahlian yang dipelajari.

Tugas Akhir Penciptaan/Perancangan:

adalah karya yang dihasilkan dari kegiatan penciptaan yang memuat kreativitas gagasan, wujud, dan teknik berdasarkan kaidah-kaidah estetika sesuai dengan bidang studi/keahlian yang dipelajari, serta penjelasan sistematis dalam bentuk tulisan.

Pasal 2

Tujuan

1. Memperdalam pengetahuan secara komprehensif bidang studi/keahlian yang dipelajari.
2. Memperluas wawasan akademik dan sikap profesional dalam menjawab fenomena dan memecahkan masalah suatu kasus seni rupa/desain.
3. Mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam berpikir secara lintas disiplin.

Pasal 3

Pendaftaran dan Penyusunan Proposal

1. Syarat-syarat pendaftaran
 - a. Telah lulus mata kuliah tahap S-1, minimal 136 SKS (bagi TA = 6 SKS).
 - b. Mendaftarkan Tugas Akhir dan menyerahkan proposal rangkap 2 (empat) kepada Ketua Program Studi.
2. Pengajuan Penyusunan Proposal
 - a. Pengajuan Proposal paling lambat setiap tanggal 20 setiap bulan, atau sesuai kalender TA dari Biro Skripsi. Daftar pembimbing Tugas Akhir diterbitkan oleh Biro Skripsi dengan program studi masing-masing..
 - b. Bila proposal ditolak, mahasiswa yang bersangkutan diminta segera mengajukan proposal baru sebelum tengah semester.
 - c. Mahasiswa boleh mengusulkan 1 (satu) calon dosen pembimbing.
 - d. Penetapan Dosen Pembimbing I dan II dilakukan melalui rapat Tim Biro Skripsi dan Program Studi.
 - e. Proposal diseminarkan oleh Biro Skripsi yang dihadiri oleh Dosen Pembimbing I dan II dan Mahasiswa peserta Tugas Akhir untuk menetapkan diterima atau tidaknya proposal



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI (STIQ – AMUNTAI) KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0527 6061627 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

- f. Pelaksanaan Tugas Akhir dianggap sah, bila proposal telah ditandatangani oleh Dosen Pembimbing I dan II serta disetujui oleh Ketua Program Studi.

Pasal 4 Kriteria Pembimbing

Pembimbing sekaligus sebagai penguji ditentukan dengan kriteria sebagai berikut:

1. Memiliki keahlian di bidangnya.
2. Minimal memiliki jabatan fungsional Lektor, atau sudah menyelesaikan studi S-2.
3. Jabatan fungsional Pembimbing II tidak lebih tinggi dari pada Pembimbing I.

Catatan :

Dalam kondisi khusus, seseorang yang belum memiliki jabatan fungsional Lektor dapat juga ditunjuk sebagai pembimbing Tugas Akhir atas ijin Ketua STIQ Amuntai

Pasal 5 Pembimbingan

1. Dosen Pembimbing bertugas sebagai pengarah, pemberi petunjuk dan sebagai korektor, sedangkan isi dan bentuk Tugas Akhir menjadi tanggung jawab mahasiswa.
2. Dosen Pembimbing wajib membimbing mahasiswa sejak dari penyusunan/perbaikan proposal, penulisan/penyusunan skripsi sampai dengan perbaikan terakhir sesudah ujian.
3. Di dalam proses bimbingan, mahasiswa hendaklah sejalan dengan jadwal kegiatan yang telah disusunnya dan disetujui Dosen Pembimbing I dan II, sedangkan di dalam pelaksanaan konsultasi, Dosen Pembimbing setiap kali wajib menuliskan saran-saran atau arahnya pada blangko konsultasi (di halaman belakang) mahasiswa agar setiap tahap bimbingan dapat dipantau oleh mahasiswa maupun pembimbing.
4. Jumlah konsultasi dengan dosen pembimbing minimal 3 kali pertahapan.

Pasal 6 Jangka Waktu Penulisan Tugas Akhir

1. Jangka waktu penyelesaian Tugas Akhir berlaku satu semester, (sejak dari pendaftaran sampai dengan perbaikan terakhir sesudah diujikan).
2. Batas waktu penyelesaian Tugas Akhir hanya dapat diperpanjang dengan alasan atau pertimbangan khusus dari dosen pembimbing dan disetujui oleh Ketua Program Studi.
3. Perpanjangan waktu penyelesaian Tugas Akhir berlaku pada satu semester berikutnya (seluruhnya menjadi dua semester). Apabila selama dua semester mahasiswa tidak dapat menyelesaikannya, maka mahasiswa yang bersangkutan dianggap tidak mampu dan harus mengajukan proposal baru.

Pasal 7 Syarat Mengikuti Ujian

1. Menyelesaikan semua studi/SKS di STIQ Amuntai;



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI (STIQ – AMUNTAI) KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0527 6061627 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

2. Memiliki Sertifikat PPL, KKN, Lulus Tahsin, Remedial Bahasa, dan TOEFL/TOAFL;
3. Bebas Tanggungan Kuangan dan Perpustakaan;
4. Mahasiswa mendaftar secara daring melalui website yang telah ditentukan;
5. Download dan cetak/print Formulir Pendaftaran Ujian dari website (www.stiq-amuntai.ac.id);
6. Download dan cetak/print Formulir Berita Acara Ujian, diisi ID lengkap;
7. Download dan cetak/print Formulir Instrumen Penilaian, diisi ID lengkap;
8. Download dan cetak/print Formulir Persetujuan Pembimbing, diisi ID lengkap dan telah ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing I dan II serta Ketua Prodi;
9. Melampirkan Buku bimbingan Skripsi
10. Mahasiswa wajib menyerahkan naskah Tugas Akhir sebanyak 3 (tiga) eksemplar dalam bentuk bendelan/belum dijilid dan dimasukkan ke Map Jepit ke Biro Skripsi
11. Semua berkas dimasukkan kedalam map jepit warna Merah (PGMI) dan Warna Hijau (PBA).

Pasal 8

Ujian

1. Penyelenggaraan ujian

- a. Tim Penyelenggara, terdiri dari:
 - 1) Biro Skripsi
 - 2) Ketua Prodi
- b. Tim Penguji*), terdiri dari:
 - 1) Ketua Program Studi : Ketua Tim Penguji
 - 2) Dosen Pembimbing I atau II : Anggota Tim Penguji
 - 3) Cognate/Penguji Ahli **) : Anggota Tim Penguji (ditunjuk oleh Biro Skripsi/Prodi)

*) Tim penguji dibentuk dengan Surat Tugas Dekan

**) Cognate adalah penguji ahli dari bidang tertentu yang memiliki kompetensi dan relevansi dengan materi yang diujikan.

- c. Tata tertib mengacu pada tata tertib yang sudah ada.
- d. Ujian Tugas Akhir dilaksanakan selama satu jam untuk setiap mahasiswa.
- e. Sidang ujian dan hasil keputusannya dinyatakan sah apabila minimal dihadiri oleh tiga orang penguji.
- f. Apabila mahasiswa tidak hadir tanpa keterangan pada jadwal ujian yang telah ditentukan maka dinyatakan gagal.

2. Materi yang diujikan

- a. Tugas Akhir Pengkajian : mencakup pokok-pokok materi penelitian, penerapan metode penelitian, teknis penulisan dan kemampuan verbal dalam mempertanggungjawabkan materi.
- b. Tugas Akhir Penciptaan : mencakup pemikiran konseptual dan gagasan kreatif, teknik pelaksanaan, penyajian secara visual, dan kemampuan verbal dalam mempertanggungjawabkan materi.

3. Penilaian ujian

- a. Nilai Akhir adalah nilai yang dihasilkan dari nilai rata-rata tim penguji
- b. Rentang nilai berkisar dari : 1,50-4,00. Nilai terakhir dinyatakan dengan huruf D-A. Batas kelulusan minimal C, dengan jenjang sebagai berikut :

3,50 – 4,00 = A

2,50 – 3,49 = B



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI (STIQ – AMUNTAI) KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0527 6061627 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

2,00 – 2,49	= C
1,50 – 1,99	= D

4. Kriteria hasil ujian

- a. Lulus : Lulus tanpa perbaikan
- b. Perbaikan : Lulus dengan perbaikan
- c. Tidak Lulus : Mengulang ujian

5. Pengumuman hasil ujian

Hasil ujian Tugas Akhir disampaikan oleh ketua Tim Penguji.

6. Perbaikan naskah ujian

Mahasiswa yang dinyatakan lulus dengan perbaikan diberi waktu memperbaiki Tugas Akhirnya paling lama 30 hari kalender terhitung sejak tanggal pengumuman hasil ujian. Selama proses perbaikan mahasiswa wajib berkonsultasi dengan Dosen Pembimbing I dan II. Apabila perbaikan melebihi waktu yang ditentukan, maka kelulusan dibatalkan.

7. Pengumuman nilai

Pengumuman nilai ujian Tugas Akhir dikeluarkan oleh Bagian Akadmik setelah mahasiswa menyerahkan naskah Tugas Akhir yang sudah disahkan.



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI
(STIQ – AMUNTAI)
KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0527 6061627 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

No. Dokumen STIQ/PM/19/07	TATA TERTIB	Tanggal Terbit 5 Januari 2019
Revisi 0.00		

1. Identitas mahasiswa harus tertulis dalam buku bimbingan Skripsi, yang dilengkapi dengan pas foto berwarna (4X6)
2. Setiap bimbingan, buku bimbingan harus dibawa dan ditunjukkan pada dosen pembimbing
3. Dosen pembimbing memberikan catatan dan tanda tangan pada lembar konsultasi, setiap mahasiswa melakukan bimbingan
4. Dosen pembimbing / pendamping memberikan catatan pada lembar seminar proposal Skripsi dan Skripsi
5. Dosen pembimbing menandatangani lembar persetujuan judul proposal Skripsi dan Skripsi
6. Buku bimbingan Skripsi diserahkan ke Biro Skripsi pada saat pendaftaran ujian Proposal Skripsi dan Skripsi beserta kelengkapan Persyaratannya.
7. Kelengkapan buku bimbingan Skripsi merupakan salah satu syarat ujian proposal dan Skripsi.

Amuntai,
Mengetahui
Ketua Program Studi,

.....



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI
(STIQ – AMUNTAI)
KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0527 6061627 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

No. Dokumen STIQ/PM/19/07	PERSYARATAN UJIAN PROPOSAL SKRIPSI	Tanggal Terbit 5 Januari 2019
Revisi 0.00		

Untuk menghindari terjadinya kesalahan administrasi dalam pelaksanaan seminar Proposal Skripsi dan Ujian Skripsi ada beberapa hal yang harus diperhatikan:

I. PERSYARATAN BERKAS-BERKAS UJIAN PROROSAL SKRIPSI

No	<u>Nama Berkas</u>	<u>Sumber</u>
1.	• Buku bimbingan Skripsi yang sudah ditandatangani oleh pembimbing I dan pembimbing II	Website
2.	• Formulir pendaftaran Proposal Skripsi	Website
3.	• Foto Copy Surat Keterangan pembayaran ujian Proposal Skripsi/Bebas Tanggungan	Staf Keuangan
4.	• Download dan cetak/print Formulir Berita Acara Ujian Proposal, diisi ID lengkap;	Website
5.	• Download dan cetak/print Formulir Instrumen Penilaian Proposal Skripsi, diisi ID lengkap;	Website
6.	• Download dan cetak/print Formulir Persetujuan Pembimbing, diisi ID lengkap dan telah ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing I dan II serta Ketua Prodi;	Website
7.	• Menggandakan Proposal Skripsi 2 exemplar dijilid dengan map jepit.	Mahasiswa
8.	• Lembar persetujuan proposal Skripsi yang sudah ditandatangani oleh pembimbing I, pembimbing II dan Kaprodi	Website
9.	• Semua berkas dimasukkan ke dalam Map Jepit warna merah (PGMI) dan warna Hijau (PBA)	

**Semua berkas dapat diunduh di <https://www.stiq-amuntai.ac.id/formulir/>*

II. PERSYARATAN BERKAS-BERKAS UJIAN SKRIPSI TERTUTUP

• Buku bimbingan Skripsi yang sudah ditandatangani oleh pembimbing I dan pembimbing II;	
• Formulir pendaftaran Ujian Skripsi Tertutup;	
• Foto Copy Surat Keterangan pembayaran ujian Skripsi tertutup /Bebas Tanggungan ;	
• Download dan cetak/print Formulir Berita Acara Ujian Skripsi Tertutup, diisi ID lengkap;	
• Download dan cetak/print Formulir Instrumen Penilaian Ujian Skripsi Tertutup, diisi ID lengkap;	
• Download dan cetak/print Formulir Persetujuan Pembimbing, diisi ID lengkap dan telah ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing I dan II serta Ketua Prodi;	
• Skripsi full BAB 2 exemplar dijilid dengan map jepit.	
• Semua berkas dimasukkan ke dalam Map Jepit warna merah (PGMI) dan warna Hijau (PBA)	



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI
(STIQ – AMUNTAI)
KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0527 6061627 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI
(STIQ – AMUNTAI)
KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0852 48281403 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

No. Dokumen STIQ/PM/19/07	KARTU KENDALI BIMBINGAN PROPOSAL SKRIPSI	Tanggal Terbit 5 Januari 2019
Revisi 0.00		

Nama	:	.....
NIM	:	.....
Program Studi	:	.....
Alamat	:	..... ..... .....
No. Tlp dan HP	:	.....
Judul	:	.....
Tanggal Mulai Pembimbingan	:	..... ..... .....
Nama Dosen Pembimbing	:	1..... 2.....

KARTU KENDALI BIMBINGAN PROPOSAL SKRIPSI STIQ AMUNTAI

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan Ke 1
Catatan Pembimbingan :	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan Ke 2
Catatan Pembimbingan:	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

KARTU KENDALI BIMBINGAN PROPOSAL SKRIPSI STIQ AMUNTAI

Topik Pembimbingan	Tanggal Pembimbingan Ke 3
Catatan Pembimbingan	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan Ke 4
Catatan Pembimbingan:	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

KARTU KENDALI BIMBINGAN PROPOSAL SKRIPSI STIQ AMUNTAI

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan Ke 5
Catatan Pembimbingan:	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan Ke 6
Catatan Pembimbingan:	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

KARTU KENDALI BIMBINGAN PROPOSAL SKRIPSI STIQ AMUNTAI

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan Ke 7
Catatan Pembimbingan:	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

Topik Pembimbingan :	Tanggal Pembimbingan ke 8
Catatan Pembimbingan :	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

KARTU KENDALI BIMBINGAN PROPOSAL SKRIPSI STIQ AMUNTAI

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan ke 9
Catatan Pembimbingan	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan ke 10
Catatan Pembimbingan:	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI
(STIQ – AMUNTAI)
KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0852 48281403 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

No. Dokumen STIQ/PM/19/07	KARTU KENDALI BIMBINGAN SKRIPSI	Tanggal Terbit 5 Januari 2019
Revisi 0.00		

Nama	:	.....
NIM	:	.....
Program Studi	:	.....
Alamat	:	..... ..... .....
No. Tlp dan HP	:	.....
Judul	:	.....
Tanggal Mulai Pembimbingan	:	.....
Nama Dosen Pembimbing	:	1. 2.

KARTU KENDALI BIMBINGAN SKRIPSI STIQ AMUNTAI

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan Ke 1:
Catatan Pembimbingan :	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan ke 2:
Catatan Pembimbingan:	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

KARTU KENDALI BIMBINGAN SKRIPSI STIQ AMUNTAI

Topik Pembimbingan	Tanggal Pembimbingan ke 3:
Catatan Pembimbingan	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan ke 4:
Catatan Pembimbingan:	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

KARTU KENDALI BIMBINGAN SKRIPSI STIQ AMUNTAI

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan Ke 5:
Catatan Pembimbingan:	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan ke 6:
Catatan Pembimbingan:	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

KARTU KENDALI BIMBINGAN SKRIPSI STIQ AMUNTAI

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan ke 7:
Catatan Pembimbingan:	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

Topik Pembimbingan :	Tanggal Pembimbingan ke 8:
Catatan Pembimbingan :	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

KARTU KENDALI BIMBINGAN SKRIPSI STIQ AMUNTAI

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan ke 9:
Catatan Pembimbingan	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:

Topik Pembimbingan:	Tanggal Pembimbingan ke 10:
Catatan Pembimbingan:	
Tanda Tangan	
Mahasiswa:	Dosen Pembimbing:



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI
(STIQ – AMUNTAI)
KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0852 48281403 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

No. Dokumen STIQ/PM/19/07	PERSETUJUAN UJIAN SKRIPSI	Tanggal Terbit 5 Januari 2019
Revisi 0.00		

Nama :

NIM :

Program Studi :

Judul Skripsi :

.....

.....

.....

Setelah diperiksa dan dilakukan perbaikan seperlunya, Skripsi dengan judul sebagaimana di atas disetujui untuk diajukan ke Sidang Ujian Skripsi.

Pembimbing I,

Pembimbing II,

.....

Mengetahui:
Ketua Program Studi,

.....



SEKOLAH TINGGI ILMU AL QURAN AMUNTAI
(STIQ – AMUNTAI)
KALIMANTAN SELATAN

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU ☐ 0852 48281403 email : info@stiq-amuntai.ac.id website:www.stiq-amuntai.ac.id

No. Dokumen STIQ/PM/19/07	PERSYARATAN UJIAN SKRIPSI	Tanggal Terbit 5 Januari 2019
Revisi 0.00		

Untuk menghindari terjadinya kesalahan administrasi dalam pelaksanaan seminar Proposal Skripsi dan Ujian Skripsi ada beberapa hal yang harus diperhatikan:

**Semua berkas dapat diunduh di <https://www.stiq-amuntai.ac.id/formulir/>*

PERSYARATAN BERKAS-BERKAS UJIAN SKRIPSI TERTUTUP

Jenis Berkas	Sumber
• Buku bimbingan Skripsi yang sudah ditandatangani oleh pembimbing I dan pembimbing II;	Telah dimiliki mhs sejak proposal
• Formulir pendaftaran Ujian Skripsi Tertutup;	Website
• Kwitansi/Surat Keterangan pembayaran ujian Skripsi tertutup /Bebas Tanggungan ;	Staf Keuangan
• Berita Acara Ujian Skripsi Tertutup, diisi ID lengkap;	Website
• Formulir Instrumen Penilaian Ujian Skripsi Tertutup, diisi ID lengkap;	Website
• Formulir Persetujuan Pembimbing, diisi ID lengkap dan telah ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing I dan II serta Ketua Prodi;	Website
• Skripsi full BAB 2 exemplar tidak dijilid, masing-masing cukup di jepit dengan map jepit.	Mahasiswa
• Semua berkas DIPRINT dan dimasukkan ke dalam Map Jepit warna merah (PGMI) dan warna Hijau (PBA)	

PERSYARATAN BERKAS-BERKAS UJIAN SKRIPSI TERBUKA

• Buku bimbingan Skripsi yang sudah ditandatangani oleh pembimbing I dan pembimbing II;	Telah dimiliki mhs sejak proposal
• Formulir Pendaftaran Ujian Skripsi Terbuka;	Website
• Formulir A1/Bebas Tanggungan bertanda tangan dan berstempel lengkap	Buku Bimbingan
• Surat Keterangan pembayaran ujian Skripsi terbuka /Bebas Tanggungan Keuangan ;	
• Berita Acara Ujian Skripsi Terbuka, diisi ID lengkap;	Website
• Formulir Instrumen Penilaian Ujian Skripsi Terbuka, diisi ID lengkap;	Website
• Formulir Persetujuan Pembimbing, diisi ID lengkap dan telah ditanda tangani oleh Dosen Pembimbing I dan II serta Ketua Prodi;	Website
• Skripsi full BAB sebanyak 3 eksamplar dijilid masing-masing dengan map jepit.	Mahasiswa
• Semua berkas dimasukkan ke dalam Map Jepit warna merah (PGMI) dan warna Hijau (PBA)	

OUTLINE PENULISAN SKRIPSI

1. Sistematika Penelitian Lapangan Kualitatif

HALAMAN SAMPUL	
HALAMAN JUDUL	
HALAMAN PERSEMBAHAN	
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	
HALAMAN PERSETUJUAN	
HALAMAN PENGESAHAN	
KATA PENGANTAR	
DAFTAR ISI	
DAFTAR TABEL	
PEDOMAN TRANSLITERASI	
ABSTRAK	
BAB I	PENDAHULUAN
	A. Latar Belakang Masalah
	B. Fokus Penelitian
	C. Tujuan Penelitian
	D. Kegunaan Penelitian
	E. Definisi Operasional
	F. Penelitian Terdahulu
	G. Sistematika Penulisan
BAB II	LANDASAN TEORI
	A. Tinjauan teoretis berkaitan persoalan yang akan dilakukan dalam penelitian;
	B. Kerangka pemikiran.
BAB III	METODE PENELITIAN
	A. Pendekatan dan Jenis Penelitian
	B. Lokasi Penelitian
	C. Waktu penelitian
	D. Data dan Sumber Data
	E. Teknik Pengumpulan Data
	F. Analisis Data
	G. Pengecekan Keabsahan Data
BAB IV	PAPARAN DATA PENELITIAN
	A. Paparan Data Hasil Penelitian
	B. Analisis dan Pembahasan
BAB V	PENUTUP

A.	Simpulan
B.	Saran-saran
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN-LAMPIRAN	
RIWAYAT HIDUP	

2. *Sistematika Penelitian Lapangan Kuantitatif*

BAB I	PENDAHULUAN
	A. Latar Belakang Masalah
	B. Rumusan Masalah
	C. Tujuan Penelitian
	D. Signifikansi Penelitian
	1. Secara Teoretis
	2. Secara Praktis
	E. Hipotesis Penelitian
	F. Asumsi Penelitian
	G. Definisi Operasional
	H. Penelitian Terdahulu
	I. Sistematika Penulisan
BAB II	LANDASAN TEORETIS, yang memuat:
	A. Landasan teoretis berkaitan dengan variabel-variabel yang diteliti;
	B. Model konseptual penelitian.
BAB III	METODE PENELITIAN
	A. Pendekatan dan Jenis Penelitian
	B. Waktu penelitian
	C. Populasi dan Sampel
	D. Data dan Sumber Data
	E. Teknik Pengumpulan Data
	F. Desain Pengukuran
	G. Prosedur Penelitian (untuk rancangan eksperimen)
	H. Teknik Analisis Data
BAB IV	HASIL PENELITIAN
	A. Data Penelitian
	B. Pengujian Hipotesis
	1. Rumusan Masalah 1
	2. Rumusan Masalah 2
	3. Dst
	C. Analisis dan Pembahasan
BAB V	PENUTUP

- A. Simpulan
- B. Saran-saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

RIWAYAT HIDUP

3. *Sistematika Penelitian Pustaka*

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
- D. Kegunaan Penelitian
- E. Definisi Istilah
- F. Penelitian Terdahulu
- G. Sistematika Penulisan

BAB II LANDASAN TEORI

- A. TEORI UMUM KEILMUAN
- B. DESKRIPSI UMUM TOKOH/KITAB/KONSEP

BAB III METODOLOGI PENELITIAN

- A. Pendekatan dan Jenis Penelitian
- B. Data dan Sumber Data
- C. Teknik Pengumpulan Data
- D. Teknik Analisis Data
- E. Langkah-langkah Penelitian

BAB IV PAPARAN DATA HASIL PENELITIAN DAN ANALISISNYA

- A. PAPARAN DATA
 - 1. Data Rumusan 1
 - 2. Data Rumusan 2
 - 3. Dst
- B. ANALISIS DATA

BAB V PENUTUP

- A. Simpulan
- B. Saran

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

RIWAYAT HIDUP

4. *Sistematika Penelitian Pengembangan (R&D)*

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang Masalah
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
- D. Kegunaan Penelitian
- E. Definisi Operasional
- F. Penelitian Terdahulu
- G. Sistematika Penulisan

BAB II LANDASAN TEORI

BAB III METODE PENELITIAN

- A. Model Penelitian & Pengembangan
- B. Prosedur penelitian & Pengembangan
- C. Uji Coba Produk
 - 1. Desain Uji Coba
 - 2. Subyek Uji Coba
 - 3. Jenis Data
 - 4. Instrumen Pengumpulan Data
 - 5. Teknik Analisis Data

D.

BAB IV HASIL PENGEMBANGAN

- A. Penyajian Data Uji Coba
- B. Analisis Data
- C. Revisi Produk

BAB V PENUTUP

- A. Simpulan
- B. Saran Pemanfaatan, Diseminasi dan Pengembangan Produk Lebih Lanjut

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

RIWAYAT HIDUP

محتويات البحث	
أ	صفحة الغلاف
ب	صفحة الموضوع
ج	موافقة المشرف
د	إقرار الطالب
هـ	الشعار
و	الإهداء
ز	مستخلص
ح	كلمة الشكر والتقدير
ط	محتويات البحث
الفصل الأول: الإطار العام	
1. مشكلة البحث	
2. أسئلة البحث	
3. أهداف البحث	
4. أهمية البحث	
5. تحديد المصطلحات	
6. الدراسات السابقة	
7. هيكل البحث	
الفصل الثاني: الإطار النظري	
1.	
2.	
الفصل الثالث: منهجية البحث	
1. مدخل البحث ونوعه	

2. ميدان البحث

3. الحدود الزمانية

4. مصادر البيانات

5. أسلوب جمع البيانات

6. أسلوب تحليل البيانات

7. التصديق والتثبيت

الفصل الرابع : عرض بيانات نتائج البحث وتحليلها

1. عرض البيانات

2. تحليل البيانات ومناقشتها

الفصل السادس: الخاتمة

1. ملخص نتائج البحث

2. التوصيات والإقتراحات

قائمة المراجع

قائمة الملاحق

السيرة الذاتية



**SEKOLAH TINGGI ILMU AL-QURAN AMUNTAI
(STIQ – AMUNTAI)
KALIMANTAN SELATAN**

Jl.Rakha Pakapuran Amuntai Utara Kab.HSU Telp. 0527 6061627 email: info@stiq-amuntai.ac.id website: www.stiq-amuntai.ac.id

No. Dokumen STIQ/PM/19/07	FORMULIR BEBAS TANGGUNGAN	Tanggal Terbit 01 Januari 2024
Revisi 0.00		

A.1

Nama :

NIRM/ PRODI :/

Judul Skripsi/ BUKU :
.....
.....

Pembimbing : 1.
2.

Telah menyelesaikan persyaratan administrasi berupa :

No	Keterangan	Tanda Tangan & Stempel
1	☐ Bebas Tanggungan Her Registrasi	(Nindra, S.Pd.I)
2	☐ Bebas Tanggungan Administrasi Keuangan dari semester I s.d sekarang	(H. A. Khalidi, S.Pd.I., M.M)
3	☐ Menyerahkan fotokopi Sertifikat PPL dan KKN	(H. A. Khalidi, S.Pd.I., M.M)
4	☐ Menyelesaikan Semua Studi/SKS di Sekolah Tinggi Ilmu Al-Qur'an Amuntai. ☐ Menyerahkan sertifikat atau surat keterangan telah mengikuti dan lulus Ujian Komprehensif	Ahmad Saidan, S.Pd.I/ Muhammad Hendri, S.Pd.
5	☐ Telah mengembalikan semua pinjaman buku ☐ Tidak mempunyai segala bentuk tanggungan di perpustakaan.	Kepala Perpustakaan (Rahmita, S.Ag/Wahyudi)

6	☐ Menyerahkan Surat/ Sertifikat Keterangan Lulus Tahsin Al-Qur'an	(Ahlal Kamal,S.Pd.I)
7	☐ Menyelesaikan Setoran Tahfizh dari PPTQ STIQ Amuntai. ☐ Tidak mempunyai segala bentuk tanggungan di PPTQ	Dra. Hj. Rafikah, M.Pd.I
8	☐ Sudah Melaksanakan Ujian Tertutup/Pra Skripsi Kepala Biro Skripsi ☐ Telah Melaksanakan seminar proposal artikel konferensi internasional (bagi mahasiswa yang menjadi presenter di konferensi internasional)	Biro Skripsi (Ahlal Kamal, S.Pd.I)
9	☐ Menyerahkan fotokopi sertifikat TOAFL dan TOEFL	Kepala PPB (Zamzam Rasyidi,M.Pd.)
10	☐ Menyerahkan fotokopi sertifikat PQBA/Remedial Bahasa Arab Mulai Angkatan 2018 untuk PBA	Kepala PPB (Zamzam Rasyidi,M.Pd.)

*Surat ini dibawa ketika menyerahkan berkas sidang terbuka