

臺北市北投社區大學 冷氣卡費用儲值須知

2020年12月11日校務會議通過後實施

1、 使用須知

- 1、 適用範圍為北投社區大學校本部，其他教學點以協辦單位冷氣使用相關辦法辦理。
- 2、 每次儲值金額最低單位為100元，須以100元為單位儲值。
- 3、 儲值時間：週一~週五 早上09:00-11:00 下午14:30-09:00；週六早上11:00-12:00。
- 4、 冷氣卡為班級買斷，每張卡片100元，無法進行退費。
- 5、 欲加值冷氣費，請申請人先以正楷填寫申請單(附件一)，填寫完畢後將卡片及費用交予行政人員辦理。
- 6、 欲申請退費者，請申請人先以正楷填寫申請單，填寫完畢後交由行政人員辦理，若剩餘費用有小數點時，則無條件捨去。

2、 收費標準

本校參照臺北市公立學校收費標準，冷氣電費計價方式為每度電6元，冷氣卡為每張100元。

3、 其他

- 1、 辦公室不提供冷氣卡予班級洽借。
- 2、 如有未盡事宜，本校得以隨時修正、補充之，並經校務會議後通過。

附件一

茲收到 _____, 冷氣儲值費_____元, 共計_____元。

冷氣卡費_____元

冷氣儲值退費_____元

申請人:

經手人:

收執聯(一)

中華民國 年 月 日

茲收到 _____, 冷氣儲值費_____元, 共計_____元。

冷氣卡費_____元

冷氣儲值退費_____元

申請人:

經手人:

存根聯(二)

中華民國 年 月 日