Joves de Barcelona

Actualització: Abril 2026

COM IMPLEMENTEM?

DISPOSITIU DE PREINSCRIPCIONS D'ESTUDIS POSTOBLIGATORIS

Curs 2026-2027

COM ENS ORGANITZEM?
- DESCRIPCIÓ DEL DISPOSITIU
- DATES DEL DISPOSITIU PER FASES
- LÍNIES DE TREBALL PER SERVEI

COM FEM LA DIFUSIÓ DEL DISPOSITIU
- ESTRATÈGIES DE DIFUSIÓ COMPARTIDES
- MATERIALS DE DIFUSIÓ

COM ACOMPANYEM A LA PERSONA JOVE?
- INFORMACIÓ CLAU A CONCRETAR AMB EL/LA JOVE
- MATERIALS PER FACILITAR A LA PERSONA JOVE/FAMÍLIA/PROFESSIONAL
- MATERIALS DE SUPORT A LA TASCA DEL PROFESSIONAL

COM RECOLLIM ELS INDICADORS?
- REGISTRE DE CONSULTES
- REGISTRE D'ACTIVITATS
- TIPS I EXTRACCIONS

COM ENS ORGANITZEM?

DESCRIPCIÓ DEL DISPOSITIU

Desenvolupament d'un **dispositiu d'informació, orientació i suport a la tramitació a la preinscripció** dirigit a totes les persones adolescents i joves que el curs 2025/26 volen iniciar o donar continuat als seus estudis de caràcter postobligatoris no universitaris: **PFI, Cicles Formatius de Grau Bàsic, IFE, Batxillerat, GM i GS de Formació Professional, Arts Plàstiques i Disseny, Ensenyaments esportius i d'Arts escèniques** que es durà a terme **del 9 d'abril a finals de setembre del 2026.**

Es comptarà amb **19 punts** distribuïts per tota la ciutat de Barcelona, on els joves podran demanar suport: **18 equipaments i antenes de Joves de Barcelona i el CAAJ.**

DATES DEL DISPOSITIU PER FASES

Fase 1/ Desenvolupament del Dispositiu de Preinscripció:

Del 9 d'abril al setembre de 2026.

- Desenvolupament del dispositiu
- Continuïtat, durant tot el període, de les estratègies de comunicació i difusió.

Fase 2/ Avaluació del Dispositiu

Juliol i setembre

- Valoració del desenvolupament del dispositiu
- Retorn de l'impacte del dispositiu (dades quantitatives i qualitatives)

LÍNIES DE TREBALL PER SERVEI

CAAJ

- **Liderar el dispositiu:**
  - Elaborant els materials informatius dirigits a les persones adolescents i joves.
  - Capacitant a tots els professionals del dispositiu, xarxa Joves de Barcelona
  - Elaborant materials informatius i audiovisuals de suport a la tasca del professional.
- **Informar i orientar** sobre el procés de preinscripció via presencial al CAAJ, telèfon, whatsapp, correu electrònic i xarxes de Joves de Barcelona.
- Donar **suport a la tramitació** de les preinscripcions a joves, famílies i professionals en modalitat presencial, telefònica i telemàtica.
- **Important:** No es programaran assessories per realitzar tràmits relacionats amb les preinscripcions. Sí que podrem abordar-ho dins de l'horari d'atenció del CAAJ.

Equipaments Joves de Barcelona

- **Informar i orientar** sobre el procés de preinscripció presencial als Punts d'informació o les antenes, via telèfon, whatsapp, correu electrònic i xarxes socials pròpies.
- Donar **suport a la tramitació** de les preinscripcions a joves, famílies i professionals que ho necessitin en modalitat presencial, telefònica o telemàtica.
- Generar un espai **expositiu o aparador temàtic en els Equipaments** on incorporar tots els materials informatius sorgits del dispositiu per aconseguir un efecte reclam. Desenvolupar **sessions informatives** sobre el procés de preinscripció a demanda. Des dels **Equipaments** es donarà cobertura a:
  - Centres educatius sense **Joves de Barcelona als centres educatius** (Instituts, escoles concertades, escoles d'adults, i d'altres)
  - Entitats d'àmbit socioeducatiu que fan acompanyament a joves
  - Alumnat de batxillerat i cicles formatius de centres educatius amb servei **Joves de Barcelona als centres educatius**, derivats pel mateix servei.
  - AFA's

Equipaments Joves de Barcelona Integrals

- **Informar i orientar** sobre el procés de preinscripcions a estudis postobligatoris de manera:
  - **Presencial** als centres educatius on fan la cobertura de pati, als Punts d'informació Juvenil o les antenes.
  - **Telemàtica** via telefònica, whatsapp o correu electrònic
  - Donar **suport a la tramitació** de preinscripcions d'estudis postobligatoris a adolescents, joves, famílies i professionals que ho necessitin en modalitat presencial, telefònica i telemàtica.
- Generar un espai **expositiu o aparador temàtic al moble de la informadora ubicat als centres educatius i en els Equipament o Antenes** on incorporar tots els materials

informatius sorgits del dispositiu per informar a les adolescents i joves i aconseguir un efecte reclam cap al servei.

- Desenvolupar **sessions informatives** sobre el procés de preinscripció a demanda. Des dels **Equipaments Integrals** es donarà cobertura a:
    - Centres educatius on desenvolupem atenció a l'hora del pati i altres centres educatius del districte (Instituts, escoles concertades, escoles d'adults, i d'altres)
    - Entitats d'àmbit socioeducatiu que fan acompanyament a joves
    - AFA's

Joves de Barcelona en els Centres Educatius

- **Informar i orientar** sobre el procés de preinscripció presencial a l'hora del pati o tutories, via correu electrònic o whatsapp a l'alumnat i docents de 4t d'ESO de centres educatius amb servei Joves de Barcelona.
- Fer ús del moble o pissarra de la informadora per generar un espai **expositiu o aparador temàtic** on incorporar tots els materials informatius sorgits del dispositiu per informar a docents i joves i aconseguir un efecte reclam als Punts d'informació Juvenil.
- Desenvolupar **sessions informatives** sobre el procés de preinscripcions d'estudis postobligatoris a demanda a alumnat de 4t d'ESO dels centres on desenvolupa servei en el marc de tutores o altres espais a l'aula facilitats pel centre.

COM FEM LA DIFUSIÓ DEL DISPOSITIU

ESTRATÈGIES DE DIFUSIÓ COMPARTIDES

El 09/04/2026 sortim amb la **notícia oficial del dispositiu** i ja podem comunicar que donem suport en la tramitació de preinscripcions.

Fem ús dels **materials corresponents**:

- Cartell (.PDF, .JPG) amb QR a la notícia oficial
- Cartells editables per a activitats (amb QR editable cap al formulari d'inscripció corresponent)
- Adaptacions de posts per a xxss d'entitats amigues/col·laboradores que vulguin fer-ne difusió
- Adaptació per fer difusió al propi Whatsapp o d'entitats amigues/col·laboradores
- Post a Instagram (**How to Preinscripcions a estudis postobligatoris 2026_22/04**)

MATERIALS DE DIFUSIÓ

- Els materials es dinamitzaran a XXSS centrals de Joves de Barcelona.
- Els materials es dinamitzaran al web de Joves de Barcelona.
- La cartelleria es farà arribar per correu, així com la notícia.
- També podem elaborar mailing tipus o missatges de difusió de Whatsapp tipus.
- Els equipaments que faran activitats grupals disposen de cartells muts editables.

COM ACOMPANYEM A LA PERSONA JOVE

INFORMACIÓ CLAU A CONCRETAR AMB EL/LA JOVE

Preguntes clau

És important saber quina titulació l'interessa, en quins estudis vol fer la preinscripció, quins requisits i documentació té..., per a donar-li el suport necessari i concret. Cal recordar que depenen d'aquest punt de partida podrà optar a fer la preinscripció en format: electrònic, amb suport informàtic o de forma presencial. A la presentació tècnica trobareu tota la informació, requisits, novetats, vies d'accés per poder informar a les joves, famílies o centres educatius.

Presentació Preinscripcions 26-27

Elements a tenir en compte

Calendari i dates claus
Proves d'accés 2026
Dossier Informatiu Preinscripcions 26-27
Videoformació (pendent)

Documentació/informació necessària

Cal que fem una repassada amb el/la jove per analitzar si té tot el que li cal. La documentació/informació clau és:

- RALC (per preinscripció electrònica) **(no obligatori)**
- Certificat digital: DNI electrònic o IdCAT MÒBIL (per aconseguir-lo, necessitaràs el codi de barres de la teva targeta sanitària) **(no obligatori)**
- Mòbil
- Nota d'accés
- En cas d'homologació, l'homologació definitiva o el volant condicional.
- 10 Opcions d'estudis per ordre de preferència, tant d'estudis com de centres educatius.

Sol·licitud electrònica amb identificació digital

- On puc trobar la sol·licitud? Preinscripció Gencat
- Què necessitaré?
- **Certificat digital:** DNI electrònic o idCAT MÒBIL (per aconseguir-lo, necessitaràs el codi de barres de la teva targeta sanitària)
- **Número d'identificació de l'alumne:** RALC (IDALO)
- **Omplir la sol·licitud:** Adjuntar documentació escanejada /fotografiada només en el cas que no es pugui verificar automàticament o determinades situacions.

Sol·licitud electrònica sense identificació digital

- On puc trobar la sol·licitud? Preinscripció Gencat
- Què necessitaré? * Alumnes sense **RALC**
- **Omplir la sol·licitud**
- **Adjuntar documentació escanejada/fotografiada**: documentació identificativa, dels criteris de prioritat i de l'expedient acadèmic.
- **Documentació / titulació acreditativa** corresponent segons la via d'accés als estudis.

ATENCIÓ! Afegir bé el correu electrònic perquè és possible que requereixin documentació.

Abans d'iniciar el procés de preinscripció

- Conèixer bé l'oferta d'ensenyaments i centres
- Consultar el web oficial del Departament
- Prendre nota del calendari de preinscripció
- Gestionar l' idCAT mòbil
- Aconseguir el RALC (al centre d'estudis o per Internet)
- Tenir presents les vies d'accés i prioritats de cada nivell educatiu
- Cal omplir tantes peticions com sigui possible perquè s'assignen les places per nota independentment de l'ordre, màxim de 10 opcions per ordre de prioritat.

SI NO LA POT FER...
Donar les orientacions necessàries per aconseguir els requisits (acadèmics, de documentació, de coneixement de l'oferta d'estudis i les vies d'accés, oficines d'atenció...)
Trobareu tota la informació a: **preinscripcio.gencat.cat**

Novetats
Abans de consultar els terminis de preinscripció has de saber que s'han publicat les **notes de tall** del curs anterior d'FP de **grau mitjà** i de **grau superior**. Mira-les per estimar les possibilitats d'accés que tindràs enguany (també podràs veure els centres que van tenir més o menys demanda, i orientar millor la teva tria).

A la preinscripció es poden posar fins a 10 opcions (cicles i centres), ordenades per preferència. Fes ús del nou **simulador de preinscripció** per practicar el procés, ordenar opcions i evitar errors abans de fer la sol·licitud real.

Enguany només hi haurà dues tandes d'assignació: important anar fent seguiment de la sol·licitud

- **Presentació de sol·licituds:** del 26 de maig a l'1 de juny de 2026.
- Llista de sol·licituds amb la puntuació provisional: 29 de juny de 2026.
- Presentació de reclamacions: del 29 de juny al 2 de juliol de 2026.
- **Llista de places assignades de la primera tanda d'assignació**: 10 de juliol de 2026.
- Confirmació de matrícula en línia (si tens assignada la teva primera opció en la primera assignació), millora d'assignació o renúncia a la plaça assignada (cosa que t'exclou del procés): del 10 al 14 de juliol de 2026. Recorda que, tot i haver confirmat la matrícula, has de completar-la adreçant-te al centre assignat.
- **Llista de places assignades en la segona tanda d'assignació:** 24 de juliol de 2026.
- Confirmació de matrícula en línia en la segona tanda d'assignació o renúncia a la plaça assignada (cosa que t'exclou del procés): del 24 al 28 de juliol de 2026. Encara que hagis confirmat la matrícula, recorda que has de completar el tràmit anant al centre assignat.
- **NOVETAT!** Si no has obtingut plaça en la segona tanda d'assignacions, se't farà una proposta en funció de les teves preferències i l'àmbit territorial.

Comunicació amb l'alumnat, per guiar-lo en els canvis d'aquest nou procediment. En primer lloc, 24 hores abans que acabi cada termini de confirmació d'assignació i matrícula en línia, s'enviarà un correu electrònic i un missatge SMS recordatori a l'alumnat que no ho hagi fet, que contindrà l'advertiment de pèrdua de plaça si no es compleix amb el tràmit de confirmació de matrícula.

En el **formulari de preinscripció** s'insistirà en la importància d'omplir diverses peticions, no només la primera, per ampliar les possibilitats de tenir assignació i garantir, al màxim que es pugui, que tot l'alumnat interessat a cursar FP pugui tenir una plaça.

MATERIALS PER FACILITAR A LA PERSONA JOVE/FAMÍLIA/PROFESSIONAL

Material propi

- Presentació Preinscripcions 26-27
- Document de Dates claus
- Proves d'accés 2026
- Dossier Informatiu Preinscripcions 26-27
- Guia d'estudis postobligatoris 2026
- Notícia
- Cartell (.PDF, .JPG)

Material d'organismes especialitzats validats

- L'FP per famílies professionals a Barcelona
- Preinscripció 2026-2027
- Notes de Tall Grau Mitjà
- Notes de Tall Grau Superior
- Simulador preinscripcions 26-27
- Entén els criteris d'assignació de plaça, Grau Mitjà
- Entén els criteris d'assignació de plaça, Grau Superior
- Prioritat en l'admissió als cicles d'FP de grau superior
- Afinitat entre famílies professionals
- Jornades de Portes Obertes
- Tria educativa
- Carpeta de l'orientació CEB
- Batxillerat
- Itineraris formatius. Ensenyament professional
- Tutorial del Departament: Com adjuntar la documentació

MATERIALS DE SUPORT A LA TASCA DEL PROFESSIONAL

Protocols d'actuació

Teniu aquest document **"Com implementem el dispositiu"** on teniu tota la informació possible corresponent a l'organització del dispositiu, les estratègies de comunicació i difusió, els processos d'informació/orientació/tramitació amb la persona jove i la recollida d'indicadors.

Eines i recursos especialitzats

Totes les professionals que desenvolupem el dispositiu comptarem amb tot un seguit de material de suport a la nostra tasca:

- Papaly SIIJ-Educació on trobareu tots els enllaços d'interès.
- Presentació Preinscripcions 26-27
- Q&A- Dispositiu preinscripcions 2026
- Oficina d'accés a la Formació Professional. Oficina del CEB que ofereix informació i suport als tràmits de preinscripcions a estudis postobligatoris i reclamacions.

COM RECOLLIM ELS INDICADORS?

REGISTRE DE CONSULTES

Informació: Aplicatiu apartat Consultes

- **Àmbit**: Educació
- **Temàtica**: Tràmits administratius
- **Sub temàtica**: Preinscripcions
- **Serveis i tràmits:** Informació

Tramitació: Aplicatiu apartat Consultes

- **Àmbit**: Educació
- **Temàtica**: Tràmits administratius
- **Sub temàtica**: Preinscripcions
- **Serveis i tràmits:** Tramitació + Espai TIC *(si la jove fa ús de l'espai per tramitar en l'equipament)*

👉Tingueu en compte que a l'apartat "Serveis i tràmits" podeu clicar Informació, tramitació i Espai TIC si tota l'atenció a la jove va sobre la Preinscripció, ja que l'Àmbit, Temàtica i Subtemàtica són compartits i es contarà 3 usos (d'informació, tramitació, espai TIC). Així no cal que feu 2 registres.

👉Recordeu que, com sempre, si en una mateixa atenció us pregunten sobre alguna altra temàtica, per exemple venen per temes de preinscripcions, però també us pregunten sobre possibilitat d'estudiar a l'estranger (àmbit mobilitat internacional), podeu afegir un altre àmbit en la mateixa consulta fent clic al botó vermell d'Afegir Àmbit.

REGISTRE D'ACTIVITATS

Dinamització de la informació: Aplicatiu apartat Activitats

- **Nom de l'activitat:** Sessió informativa de suport a les preinscripcions
- **Marc d'acció**: Dispositius
- **Submarc d'acció:** Preinscripcions
- **Tipologia**: Programació oberta (si no són activitats del catàleg)
- **Ubicació**: la pertinent
- **Àmbit**: Educació
- **Temàtica**: Tràmits administratius
- **Sub temàtica**: Preinscripcions
- **Destinatari**: Joves
- **Realitzada**: Sí o No ****Atenció**** *Recordeu que les activitats que finalment no es realitzen també es registren posant el motiu de cancel·lació.*
- **Modalitat**: Presencial (o el pertinent). ****Atenció**** *Recordeu que tot i que no el marca com a obligatori en realitat ho és perquè és el que després ens permet registrar el total de participants (indicador imprescindible)*
- **Multisessió**: No
- **Activitat conjunta**: No
- **Valoracions**: Sí

TIPS I EXTRACCIONS

👉Per més dubtes sobre com registrar, podeu consultar: APLICATIU_FAQS aplicatiu de registre

Podràs fer seguiment de l'impacte del Dispositiu en l'extracció específica dels Dispositius del Curs a la intranet: Apartat Anàlisi i Avaluació → Extraccions de dades