

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
учреждения образования
«Нарочская средняя школа №2»

_____ Г.В. Криштафович

«__» _____ 20__ г.

**РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР
ПО НАЧАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ
НА БАЗЕ ГУО «НАРОЧСКАЯ СШ №2»
2025/2026 уч.г.**

Основная цель ресурсного центра: оказание эффективной методической помощи и предоставление педагогического сопровождения учителям начальных классов по формированию личностных, метапредметных и предметных компетенций учащихся.

Основные задачи ресурсного центра:

выявить образовательные потребности педагогических работников учреждений образования района;

обеспечить информационную и научно-методическую поддержку образовательного процесса; информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями;

создать условия для профессионального общения педагогов, изучения и распространения опыта успешной педагогической деятельности с использованием ЭОР.

совершенствовать качество образовательного процесса путём повышения профессионального мастерства педагогов;

способствовать реализации творческого потенциала педагогов.

Тема на 2025/2026 уч.г. Повышение качества образования средствами учебного предмета, в том числе в контексте формирования функциональной грамотности учащихся.

Цель на 2025/2026 уч.г.: формирование и развитие функциональной грамотности младших школьников через совершенствование методического сопровождения педагогов начального образования и создание единого образовательного пространства в районе

Задачи на 2025/2026 уч.г.:

1. Методическая поддержка педагогов

1.1. Повышение профессиональной компетентности учителей начальных классов.

1.2. Консультационное сопровождение учителей начальных классов.

2. Разработка и распространение учебно-методических материалов

2.1. Разработка сборников практико-ориентированных заданий для формирования функциональной грамотности.

2.2. Создание банка диагностических материалов для оценки уровня развития компетенций.

2.3. Подготовка методических рекомендаций по интеграции функциональной грамотности в предметное содержание.

2.4. Формирование электронной библиотеки современных образовательных ресурсов.

2.5. Разработка цифровых образовательных материалов.

3. Организация сетевого взаимодействия

3.1. Организация работы методических объединений учителей начальных классов.

3.2. Проведение районных педагогических чтений, конференций, фестивалей педагогических идей

3.3. Создание виртуальных профессиональных сообществ для обмена опытом

4. Научно-исследовательская деятельность

4.1. Проведение систематического мониторинга уровня функциональной грамотности младших школьников.

4.2. Диагностика профессиональных затруднений педагогов

4.3. Анализ эффективности реализуемых методик и технологий

5. Исследовательская работа

5.1. Организация экспериментальных площадок по апробации новых методик.

5.2. Проведение педагогических исследований по актуальным проблемам начального образования.

5.3. Участие в районных и областных проектах.

6. Работа с учащимися

6.1. Проведение предметных олимпиад и конкурсов.

6.2. Организация и участие в проектных и исследовательских конкурсах.

6.3. Проведение интеллектуальных марафонов и квестов

7. Поддержка одаренных детей и детей с особыми образовательными потребностями:

7.1. Организация дополнительных образовательных программ.

7.2. Проведение индивидуальных консультаций и занятий.

7.3. Создание условий для развития творческого потенциала.

УТВЕРЖДАЮ
Директор государственного
учреждения образования
«Нарочская средняя школа №2»

_____ Г.В. Криштафович

«__» _____ 20__ г.

**ПЛАН
РАБОТЫ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА
ПО НАЧАЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ
НА БАЗЕ ГУО «НАРОЧСКАЯ СШ №2»
НА 2025/2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Организационно-методическая работа			
1.	Организационное заседание Совета ресурсного центра. Итоги работы за 2024/2025 учебный год. Разработка плана мероприятий в рамках функционирования ресурсного центра на 2025/2026 учебный год.	сентябрь 2025г.	Руководитель ресурсного центра
2.	Размещение информации о ресурсном центре на сайте учреждения образования	сентябрь 2025г.	Руководитель ресурсного центра
3.	Участие в вебинарах, семинарах, конференциях	в течение учебного года	Совет ресурсного центра
II. Информационно-методическая работа			
1.	Изучение нормативного правового и научно-методического обеспечения образовательного процесса на I ступени общего среднего образования в 2025/2026 учебном году	сентябрь 2025г.	Совет ресурсного центра
2.	Планирование практических занятий, семинаров, мастер-классов	сентябрь 2025г.	Руководитель ресурсного центра
3.	Изучение запросов педагогов по использованию различных моделей смешанного обучения (в частности, модель	октябрь 2025г.	Руководитель ресурсного центра

	«перевернутый класс») в традиционной классно-урочной системе		
4.	Работа школы молодого педагога. Методическое, нормативное правовое сопровождение работы молодых педагогов.	в течение учебного года	Совет ресурсного центра
5.	Консультации для педагогов УО района по подготовке обучающихся к предметным олимпиадам	в течение года по запросам педагогов	Совет ресурсного центра
6.	Оказание методической помощи педагогам УО района, руководителям школьных МО в повышении результативности образовательного процесса с использованием ИКТ	в течение года по запросам педагогов	Совет ресурсного центра
III. Работа с педагогическими кадрами учреждений образования района			
1.	Участие в работе районного методического объединения учителей начальных классов на базе ГУО «Мядельская средняя школа №1 имени В.Дубовки» Тема «Нормативное правовое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса на I ступени общего среднего образования в 2025/2026 учебном году»	август 2025г.	Руководитель ресурсного центра, руководитель школьного МО
2.	Совещание «Преемственность между начальной школой и средним звеном учреждения образования как одно из условий повышения качества образования»	сентябрь 2025г.	Совет ресурсного центра
3.	Консультации для педагогов УО района по организации исследовательской деятельности обучающихся начальных классов	в течение года по запросам педагогов	Совет ресурсного центра
4.	Консультации для педагогов УО района по организации работы с высокомотивированными обучающимися	в течение года по запросам педагогов	Совет ресурсного центра
5.	Участие в работе районного методического объединения учителей начальных классов на базе ГУО «Кривичская средняя школа». Тема: «Методика организации исследовательской и экспериментальной деятельности как ресурса формирования исследовательской компетенции учащихся» (Открытый урок)	ноябрь 2025г.	Совет ресурсного центра
6.	Школа совершенствования. Панорама опыта по формированию функциональной грамотности учащихся в целях совершенствования образовательного	в течение года по запросам педагогов	Совет ресурсного центра

	процесса на I ступени общего среднего образования		
7.	Создание и пополнение банка данных методических материалов (разработок учебных и факультативных занятий, внеклассных мероприятий)	январь 2026г., в течение года	Совет ресурсного центра
8.	Участие в работе районного МО учителей начальных классов на базе ГУО «Мядельская средняя школа №2». Тема: «Использование эффективных образовательных стратегий и дифференцированного обучения в работе с одарёнными детьми» (Семинар-практикум)	февраль 2026г.	Руководитель ресурсного центра, руководитель школьного МО
9.	Создание и пополнение банка данных исследовательских работ учащихся начальных классов	март 2026г.	Совет ресурсного центра
10.	Участие в работе районного МО учителей начальных классов на базе ГУО «Нарочская средняя школа №2» Тема: «Формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на I ступени общего среднего образования» (открытый урок)	апрель 2026г.	Совет ресурсного центра
11.	Создание методических рекомендаций, инструкций, памяток при работе над функциональной грамотностью учащихся	май 2026г.	Совет ресурсного центра
IV. Работа с учащимися			
1.	Организация участия младших школьников в предметных конкурсах: «Колосок», «Кенгуру», «Буслик», «Лингвистёнок», «Инфомышка», «Журавлик», «Олимпианок»	в течение года	Совет ресурсного центра
2.	Организация участия младших школьников в конкурсе исследовательских работ «Я – исследователь»	январь – февраль 2026г.	Совет ресурсного центра
3.	Организация участия младших школьников в районной предметной олимпиаде	март 2026г.	Совет ресурсного центра
V. Взаимодействие с заинтересованными организациями			
1.	Сотрудничество с учреждениями образования района, методическим кабинетом отдела образования, спорта и туризма	в течение года	руководитель ресурсного центра

Руководитель
районного ресурсного центра
по начальному образованию

Я.В. Подрез