



Q2105 Mplus Cadeaupas

Inleiding	2
Beheer	3
Cadeaupas-types definiëren	3
Alias (verander de term cadeaupas)	4
Cadeaupas-knop in POS	5
POS	6
Cadeaupas uitgifte	6
Afrekenen met een cadeaupas	9
Niet kunnen afrekenen met een cadeaupas	9
Cadeaupas opwaardering	10
Crediteringen	11
Creditering cadeaupasuitgifte	11
Creditering cadeaupasopwaardering	11
Creditering betaling met cadeaupas	11
Overzichten	12
Master/slave-administraties	13



Inleiding

Met deze module kunt u uw eigen cadeaupassen (tegoedkaarten) uitgeven zodat uw klanten dit als betaalmiddel kunnen gebruiken. Dit kunnen passen of kaarten zijn met een rfid, barcode of QR-code.

U kunt passen definiëren die eenmalig uitgegeven worden en waarmee alleen betaald kan worden, maar ook passen die later weer opgewaardeerd kunnen worden.

De passen/kaarten kunnen eventueel aan een relatie gekoppeld worden.



Beheer

Cadeaupas-types definiëren

U kunt verschillende types cadeaupassen definiëren. Elk type cadeaupas heeft zijn eigen eigenschappen zoals geldigheidsduur, betaalwijze en de verschillende waarden van de pas. Ga naar **Beheer > Financieel > Cadeaupassen** om een cadeaupas-type te definiëren.

Wijzigen cadeaupas

Naam:
GOLD

☒ Geldigheidsduur: 24 maanden

☐ Opwaarderen mogelijk

Omzetgroep (tussenrekening):
7. Cadeaukaart uitgifte A

Gekoppelde betaalwijze:
Cadeaubon (CADEAUBON)

☐ Handmatige ingave waarde bij uitgifte/opwaardering vanuit POS

Vaste waarden

20,00

50,00

100,00

OK

Annuleren

Cadeaupassen

Volgnr.	Naam	Geldigheidsduur	Opwaarderen	Omzetgroep	Betaalwijze
2	GOLD	24 maanden	NEE	7. Cadeaukaart uitgifte A	CADEAUBON
6	VIP		JA	8. Cadeaukaart uitgifte B	CADEAUBON

Klik op **Nieuw** om een nieuw type aan te maken.

Een cadeaupas-type heeft de volgende eigenschappen:

- **Naam:** Geef hier een naam of korte omschrijving van de cadeaupas.
- **Geldigheidsduur:** Optioneel. Aantal maanden geldig vanaf het moment dat een cadeaupas wordt uitgegeven.
- **Opwaarderen mogelijk:** Eenmalige uitgifte of later opwaarderen mogelijk.



- **Omzetgroep:** Selecteer hier een omzetgroep van het type tussenrekening waarop een cadeaupasuitgifte/opwaardering wordt geboekt. Mogelijk moet u van te voren hier een nieuwe omzetgroep voor aanmaken vanuit het beheer van omzetgroepen.
- **Gekoppelde betaalwijze:** Selecteer hier een betaalwijze waarop een betaling met een cadeaupas wordt geboekt.
Het wordt aanbevolen om voor de cadeaupassen een speciale betaalwijze aan te maken zodat ook alleen maar deze betalingen hierop geregistreerd kunnen worden en niet de handmatige. Deze betaalwijze moet dan van te voren aangemaakt zijn.
Let op dat deze betaalwijze voor de betreffende kassa geactiveerd is. Wanneer dit niet het geval is dan kunnen er geen cadeaupasbetalingen gedaan worden.
- **Handmatige ingave waarde bij uitgifte/opwaardering vanuit POS:** Mag vanuit POS bij een cadeaupasuitgifte/opwaardering een (willekeurige) waarde ingevuld worden of dat alleen een keuze gemaakt kan worden uit de voorgedefinieerde vaste waardes.
- **Vaste waardes:** Geef hier een of meerdere waardes op waarmee een cadeaupas uitgegeven/opgewaardeerd kan worden.

Na registratie van dit cadeaupas-type kunt u in de lijst nog aangeven voor welke filialen deze cadeaupas gebruikt mag worden.

Cadeaupassen											
	Betaalwijze	Aantal uitgiftes (actief/niet actief)	Waarde(s)	Alle filialen	F1	F2	F3	F4	F5	F6	F7
A	CADEAUBON	76 / 25	20,00 50,00 100,00		✓						✓
B	CADEAUBON	10 / 0	200,00 500,00 Handmatig		✓		✓	✓			✓

De optie **Verwijderen** zorgt ervoor dat het betreffende cadeaupas-type niet meer te zien is in deze lijst en dat deze niet meer geselecteerd kan worden voor een nieuwe cadeaupasuitgifte in POS. Alle cadeaupasuitgiftes en historie blijven behouden en met de al uitgegeven passen kan nog steeds betaald worden.

Alias (verander de term cadeaupas)

MplusKASSA gebruikt de term **cadeaupas**. Misschien wilt u dit een andere naam geven, bijvoorbeeld **tegoedkaart**. Om deze reden is de term cadeaupas opgenomen in de lijst van woordaliassen.

Ga hiervoor naar **Beheer > Instellingen > Woordaliassen** en verander de alias van de woorden cadeaupas, cadeaupas(sen) en cadeaupassen naar de term die u wilt gebruiken.



Woordaliassen		
 Wijzigen	Woord	Alias
	aantal gasten	aantal gasten
	artikel	artikel
	artikel(en)	artikel(en)
	artikelen	artikelen
	cadeaupas	tegoedkaart
	cadeaupas(sen)	tegoedkaart(en)
	cadeaupassen	tegoedkaarten
	gast	gast
	gasten	gasten

Wanneer u MplusKASSA opnieuw opstart zal de term cadeaupas vanaf dan vervangen worden door uw gekozen term.

Cadeaupas-knop in POS

Voor de cadeaupas-module is een nieuwe knop gedefinieerd die u in de schermindeling van POS kunt plaatsen. Ga hiervoor naar **Beheer > Kassa > Schermindeling** en zet de knop Cadeaupas op het invoer- of afrekenscherm.

De knop heeft de volgende functies:

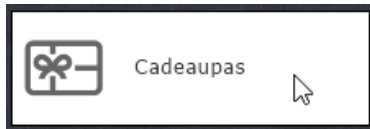
- Cadeaupas uitgifte/opwaardering
- Wanneer een cadeaupas gescand/geselecteerd is, wordt op deze knop het huidige saldo gezet en wordt, door op de knop te drukken, meer informatie van de pas weergegeven.
- Handmatige ingave cadeaupas-id i.c.m. de numerieke toetsen.



POS

Cadeaupas uitgifte

Druk op de knop **Cadeaupas** om een nieuwe uitgifte van een pas te starten.



Het volgende venster wordt geopend:

Maak linksboven een keuze uit de door u gedefinieerde cadeaupas-types en kies de waarde die u aan de pas wilt gaan toekennen.

Vervolgens kunt u een nieuwe cadeaupas gaan scannen (paslezer of barcodescanner). Dit is te allen tijde mogelijk zolang dit venster openstaat.



Eventueel kunt u de pas nog koppelen aan een relatie. Druk op de knop **Kies klant** om een relatie te selecteren.

**Cadeaupas uitgifte**

<GOLD>

Aanvullen totOpwaarderen met

1 cadeaupas • Aanvullen tot 50,00

Cadeaupas-ID	Huidig saldo	Nieuw saldo	
3590515188	(nieuw)	50,00	X

Vaste waardes

Waarde invoeren

€ 20,00

€ 50,00

€ 100,00

Kies klant

2348. Mplus Software

X

XAnnuleer

✓OK

U heeft nu nog de mogelijkheid om nog meer nieuwe cadeaupassen te scannen die u ook wilt gaan uitgeven.

**Cadeaupas uitgifte**

<GOLD>

3 cadeaupassen • Aanvullen tot 50,00

Cadeaupas-ID	Huidig saldo	Nieuw saldo	
3590515188	(nieuw)	50,00	X
3596609524	(nieuw)	50,00	X
1591855638	(nieuw)	50,00	X



Let hierbij op dat deze allemaal hetzelfde cadeaupas-type en waarde krijgen en ook de eventueel geselecteerde relatie wordt aan alle cadeaupassen gekoppeld. In dit voorbeeld gaan we verder met de uitgifte van een enkele cadeaupas.

Druk op **OK** als u gereed bent.

De uitgifte wordt nu als normale bonregel aan de huidige kassamutatie toegevoegd.

1x Uitgifte cadeaupas GOLD	50,00	50,00
Cadeaupas-ID 3590515188		

Op dit moment is de cadeaupasuitgifte nog **niet** geregistreerd. Pas wanneer de kassabon wordt afgerekend wordt de cadeaupas uitgegeven en kan deze gebruikt worden als betaalmiddel. U heeft nu dus nog de mogelijkheid om de uitgifte te annuleren door de regel te verwijderen of de bon te annuleren.

Ook is het mogelijk om nog een nieuwe cadeaupasuitgifte toe te voegen voor cadeaupassen met bijvoorbeeld een ander type, andere waarde of andere relatie. Klik hiervoor weer op de knop **Cadeaupas**.

Ga de kassabon vervolgens op de normale manier afrekenen. Na het afrekenen is de cadeaupasuitgifte geregistreerd en kan de pas als betaalmiddel gebruikt worden op alle filialen waarvoor dit cadeaupas-type is ingesteld.

De cadeaupasuitgifte wordt ook direct geregistreerd wanneer de kassabon later gefactureerd wordt of er wordt hiervan een factuur gemaakt.

Cadeaupasuitgifte-bonregels kunnen niet op een tafelbon, bestelbon of in order geplaatst worden.

Cadeaupasuitgiftes en opwaarderingen worden geboekt op de omzetrekening (tussenrekening) die bij dit type cadeaupas is ingesteld. Deze worden altijd zonder BTW geboekt.



Afrekenen met een cadeaupas

Wanneer een klant wil afrekenen met een cadeaupas, dan kan deze te allen tijde gescand worden in POS. Dit kan dus ook al voordat er een artikelselectie gedaan is.

Op het moment dat deze gescand is zal het saldo op de knop **Cadeaupas** verschijnen en wordt ook het soort pas, ID en saldo onderin de bon op het (klanten)scherf gezet. Wanneer de pas gekoppeld is aan een relatie zal deze relatie automatisch geselecteerd worden.



Klik op de cadeaupas-knop om meer informatie over deze cadeaupas weer te geven. Hier heeft u ook de keuze om de passelectie op te heffen, door in dit venster op **Annuleren** te klikken.

Wanneer u gereed bent om af te rekenen en op **Naar afrekenen** klikt dan wordt het totaal af te rekenen bedrag automatisch ingevuld bij de betaalwijze die gekoppeld is aan dit cadeaupas-type. Dit bedrag zal nooit groter zijn dan het maximale saldo van de cadeaupas. Eventueel moet er dan nog een andere betaalwijze geselecteerd worden om de betaling te kunnen afronden.

Wanneer u toch niet wilt afrekenen met een cadeaupas dan kunt u nog op het kruisje rechts van deze betaalwijze klikken. Het bedrag van deze betaalwijze wordt dan gewist en de passelectie wordt opgeheven. Ook is het mogelijk om, net als bij een normale betaalwijze, het te betalen bedrag aan te passen.

Wanneer de betaling wordt geregistreerd dan wordt het betreffende bedrag direct van de cadeaupas afgeboekt.

Niet kunnen afrekenen met een cadeaupas

In bepaalde gevallen kan met een cadeaupas niet (meer) afgerekend worden. Dit zijn:

- Geen saldo meer
- Geldigheidsduur is verstreken
- De cadeaupas is gedeactiveerd (creditering van een cadeaupasuitgifte)
- Het cadeaupas-type is niet bestemd voor dit filiaal

Op het moment dat niet met een cadeaupas afgerekend kan worden zal dit direct worden weergegeven zodra de cadeaupas gescand wordt.



Cadeaupas opwaardering

Bij een cadeaupas-type kunt u aangeven of deze pas opgewaardeerd mag worden. Het opwaarderen gaat op dezelfde manier als een cadeaupas-uitgifte. Klik hiervoor op de knop **Cadeaupas**. U kunt nu direct een al eerder uitgegeven cadeaupas gaan scannen. Wanneer bij dit cadeaupas-type is aangegeven dat deze opgewaardeerd kan worden, dan heeft u rechtsboven de keuze om de pas aan te vullen tot een bepaalde bedrag of deze op te waarderen met het bedrag.

Bij **Aanvullen tot** zal de pas, waarop eventueel al een saldo staat, aangevuld worden tot het geselecteerde bedrag. Het opgewaarde bedrag wordt dan automatisch berekend. Bij **Opwaarderen met** wordt het huidige passaldo verhoogd met het geselecteerde bedrag. Eventueel kunt u nog meerdere al uitgegeven passen scannen die u wilt gaan opwaarderen met hetzelfde bedrag. Let hierbij op dat alleen cadeaupassen van hetzelfde type en zelfde relatie tegelijkertijd opgewaardeerd kunnen worden. Ook is het mogelijk om tegelijkertijd hier nieuwe cadeaupassen te scannen en uit te geven. Deze krijgen dan hetzelfde cadeaupas-type als de al eerder gescande passen en worden gekoppeld aan dezelfde relatie indien van toepassing. De keuze **Aanvullen tot** of **Opwaarderen met** is voor nieuwe passen verder niet relevant aangezien deze nog geen saldo hebben.

Klik op **OK** als u gereed bent. Net als bij een cadeaupasuitgifte zullen hier een of meerdere bonregels voor gemaakt worden die u op de normale manier kunt gaan afrekenen. Ook hier geldt dat de opwaardering pas geregistreerd wordt wanneer deze bon wordt afgerekend, later gefactureerd wordt of hiervan wordt een factuur gemaakt.



Crediteringen

Dit gedeelte beschrijft hoe er wordt omgegaan met crediteringen i.c.m. cadeaupassen.

Er zijn drie situaties:

- Creditering van een bon/factuur met cadeaupasuitgifte(s)
- Creditering van een bon/factuur met cadeaupasopwaardering(en)
- Creditering van een bon/factuur welke betaald is met een cadeapas

Creditering cadeaupasuitgifte

Hierbij krijgt u een vraag of de cadeapas gedeactiveerd moet worden. Wanneer u hiervoor kiest dan wordt de pas op niet actief gezet en kan deze ook niet meer opgewaardeerd worden (indien van toepassing). Ongeacht of de pas wel of niet gedeactiveerd wordt zal na creditering het saldo van de pas altijd gewist worden zodat hier niet meer mee betaald kan worden.

Creditering cadeaupasopwaardering

Na creditering wordt het opgewaarde bedrag afgeboekt van de cadeapas. De pas kan hierna nog steeds opgewaardeerd worden (indien mogelijk) en bij voldoende saldo kan hiermee nog steeds afgerekend worden.

Creditering betaling met cadeapas

Na creditering wordt het betaalde bedrag automatisch op de cadeapas bijgeboekt.

N.B.: In een volgende versie van MplusKASSA wordt het mogelijk om bij de creditering aan te geven op welke betaalwijze de teruggave geboekt moet worden. Hierdoor zal het mogelijk zijn om bijvoorbeeld het creditbedrag contant terug te geven zodat het saldo van de cadeapas niet gewijzigd zal worden.



Overzichten

Ga naar **Overzichten > Financieel > Cadeaupassen** voor een overzicht van alle uitgegeven cadeaupassen (actief of niet actief) en de historie van de cadeaupas op- en afboekingen.

Het overzicht bestaat uit vier gedeeltes:

- **Actieve cadeaupassen.** Alle uitgegeven cadeaupassen die op dit moment nog geldig zijn en dus een saldo hebben.
- **Niet actieve cadeaupassen.** Cadeaupassen die gedeactiveerd zijn, geen saldo hebben of waarvan de geldigheidsduur verlopen is.
- **Opboekingen.** Uitgiftes, opwaarderingen en gecrediteerde cadeaupasbetalingen.
- **Afboekingen.** Cadeaupasbetalingen en gecrediteerde cadeaupasuitgiftes/opwaarderingen.

Ieder overzicht laat onderin nog alle historie zien van de cadeaupas die op dat moment geselecteerd is in het bovenste overzicht.

Wilt u informatie hebben van een specifieke cadeaupas dan kunt u aan de rechterkant het ID opgeven. Op dit moment kan dit alleen nog handmatig ingevuld worden. In een volgende versie van MplusKASSA kan hier ook een cadeaupas gescand worden.



Master/slave-administraties

In een Slave-administratie zullen altijd alle cadeaupasboekingen direct in de Master-administratie geregistreerd worden zodat alle cadeaupassen en saldi direct bekend zijn bij alle filialen. Ook het opvragen van het saldo zal altijd direct vanuit de Master-administratie gedaan worden.

Mocht er (tijdelijk) geen verbinding zijn met de Master-database dan geldt het volgende:

- **Cadeaupas uitgifte/opwaardering:** Deze actie vereist altijd een directe verbinding met de Master-administratie. Er zal op dat moment dan ook gemeld worden dat er geen uitgifte op opwaardering mogelijk is.
- **Betaling met cadeaupas:** Op basis van de meest recente informatie die in de Slave-administratie aanwezig is zal de betaling lokaal geregistreerd worden. Nadat er weer verbinding is met de Master zullen bij de eerst volgende synchronisatie de cadeaupasmutaties in de Master-administratie geregistreerd worden.
- **Crediteringen i.c.m. cadeaupassen:** Hier geldt hetzelfde als bij de betaling met een cadeaupas.