

**Петрівський ліцей
Наталинської сільської ради
Красноградського району Харківської області**

НАКАЗ

30.08.2024

№ 30

**Про ведення електронного
класного журналу**

Відповідно до статті 4 Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 08 серпня 2022 року № 707 «Про затвердження Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі» (zareestrovaniy u Ministerstvi yustitsii Ukraini 09 veresnia 2022 za № 1029/38365), рішення педагогічної ради від 30.08.2024 (протокол № 2), з метою удосконалення управління закладом освіти шляхом автоматизації одержання, обробки та зберігання інформації та документів у електронній формі; забезпечення оперативності, достовірності та цілісності інформації, що використовується в освітній діяльності; організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання та відстеження результатів навчання

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити ведення електронних класних журналів та щоденників для учнів 1-10 класів з можливостями дистанційного навчання на порталі Нові знання з 02.09.2024
2. Призначити відповідальною за створення електронних журналів заступника з навчально-виховної роботи Пересаду Є.М.:
3. Відповідальній Пересаді Є.М.:
 - 3.1. Створити електронні журнали для 1-10 класів на порталі Нові знання
До 05.09.20224
 - 3.2. Надати доступ адміністратора для моніторингу ведення журналів, рівня наповнення інформації директору ліцею Дзех С.Д. та заступнику директора з навчально-виховної роботи Колісник Л.Г
 - 3.3. Постійно оновлювати дані в програмному комплексі «КУРС. Школа» та системі «Україна. ІСУО», забезпечувати їх достовірність.
Упродовж 2024/2025 навчального року
4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи. Колісник Л.Г.:
 - 4.1. Вести моніторинг рівня наповнення інформації в класних журналах відповідно до напрямків контролю в рамках розподілу обов'язків між членами адміністрації.

Упродовж 2024/2025 навчального року

4.2. Передбачити проходження педагогічними працівниками підвищення цифрової компетентності.

За потребою

5. Класним керівникам:

5.1. Забезпечити своєчасне заповнення сторінки обліку відвідування навчальних занять.

5.2. Забезпечити систематичне ведення сторінки обліку проведених бесід, інструктажів, заходів з безпеки життєдіяльності.

Упродовж 2024/2025 навчального року

5.3. Забезпечити інформування батьківської громадськості щодо функціонування електронних журналів.

До 05.09.2024

6. Педагогічним працівникам забезпечити своєчасне заповнення сторінок електронних класних журналів та оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.

Упродовж 2024/2025 навчального року

7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою

Директор ліцею

Світлана ДЗЕХ

Дзех 0502308275

З наказом від 30.08.2024 № 30 ознайомлені:

Ольга БАЛЮК
Ліліана БОЖКО
Оксана БУРЛАЄНКО
Оксана ЖУРАВЧАК
Лілія КОЛІСНИК
Наталія КУДРЯ
Любов ЛИТВИН
Галина НІКІШИНА
Світлана НІКОЛЕНКО
Валентина ПАЛАГУТА
Ірина САМОКИШ
Наталія СИВОЛАП
Олександр СИВОЛАП
Анжела СМІРНОВА
Вікторія СТАВИЦЬКА
Олена ТКАЧЕНКО
Віта ХОМЕНКО

