

ЗАТВЕРДЖУЮ

Рішення XVIII сесії VIII

демократичного скликання

Козівської сільської ради

Стрийського району

Львівської області № 1446 від 30.08.2022



Василь ЩЕКУН

Стратегія розвитку

Завадківського ОНЗЗСО I – III рівнів

Козівської сільської ради

Стрийського району

Львівської області

на 2022-2025 роки

ВІЗІЯ, МІСІЯ, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ.

Стратегія розвитку Завадківського ОНЗЗСО I – III рівнів Козівської сільської ради Стрийського району Львівської області » на 2022-2025 роки спрямована на виконання:

- Конституції України;
- Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про Національну програму інформатизації», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», «Про молодіжні та дитячі громадські організації», «Про охорону дитинства»;
- Національної програми «Освіта України XXI століття»;
- Національної доктрини розвитку освіти;
- Національної програми «Діти України»
- Державних стандартів початкової, базової і повної загальної середньої освіти;
- Конвенції про права дитини;
- Постанови Кабінету Міністрів « Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»

Стратегія визначає мету, завдання та проблеми закладу, конкретизує перелік основних напрямів і заходів з реалізації стратегічних завдань

МІСІЯ : Завадківський ОНЗЗСО I – III рівнів пропонує своїм учням освітній досвід, який максимально розкриває їхній навчальний потенціал. Вони прямуватимуть шляхом, на якому стануть незалежними учнями з широким кругозором, навчатися критично мислити та легко вирішувати проблеми, а також віддано розвиватимуть свої таланти.

ВІЗІЯ

Завадківський ОНЗЗСО I – III р. — це:

- дитиноцентрична школа, де кожен учень розвивається і натхненно навчається для життя;
- всі діти забезпечені рівним доступом до освіти
- кожен учень має можливість проявити себе
- Територія довіри та можливостей для постійного розвитку учнів, батьків, учителів;
- ефективні вчителі-новатори, що володіють сучасними методами навчання та втілюють прогресивні ідеї;

ЦІННОСТІ:

- патріотизм;
- рівні можливості;
- колективізм, партнерство, дружба;
- людино центризм ;
- духовність і культура;
- прозорість, толерантність, відкритість до діалогу;
- ефективність та успішність;
- відповідальність, чесність;
- здоров'я, здоровий спосіб життя;
- дитиноцентризм;
- спільна праця, взаємодопомога, довіра;
- професійність, безперервний розвиток педагога.

Завдання розвитку закладу:

- ✓ Створення нового освітнього простору;
- ✓ Створення сучасного безпечного освітнього середовища закладу освіти;
- ✓ Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- ✓ Створення системи прозорості та інформаційної відкритості;
- ✓ Забезпечення якості надання освітніх послуг на всіх рівнях здобуття освіти.

- ✓ Надання освітніх послуг через різні форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, екстернатна, мережева, педагогічний патронаж).
- ✓ Розкриття та розвиток здібностей, талантів, можливостей, пізнавальних інтересів здобувачів освіти
- ✓ Створення психологічного комфортного середовища;
- ✓ Виховання відповідальних громадян-патріотів України, здатних до свідомого суспільного вибору.
- ✓ Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання).
- ✓ Забезпечення закладу освіти необхідним обладнанням.
- ✓ Створення умов для якісного та здорового харчування.
- ✓ Запобігання будь-яким проявам дискримінації та булінгу
- ✓ Створення простору інформаційної взаємодії (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр).
- ✓ Впровадження політики академічної доброчесності.
- ✓ Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.

Термін для реалізації стратегії: 2022 – 2025 навчальні роки.

Загальна інформація.

Завадківський ОНЗЗСО I – III рівнів розпочав свою діяльність у 1947 році.

Адреса школи.с. Завадка , вул. Шевченка , 71

Структурні підрозділи :

- Задільський ЗЗСО I – II рівнів – філія завадківського ОНЗЗСО I – III р.
- Довжківський ЗЗСО I – II рівнів – філія Завадківського ОНЗЗСО I – III р

Атестація школи: 2013р.

Електронна адреса onzzsozavadkivskij@gmail.com

Адреса офіційного сайту закладу: <https://sites.google.com/view/zavadkaschool/>

Школа має статус опорного закладу загальної середньої освіти . Всього функціонує 22 класи, середня наповнюваність класів – 9 учнів.

У закладі діють кабінети: хімії , інформатики.

На сьогоднішній день заклад повністю укомплектований педагогічними кадрами відповідно до фахової освіти, це 45 педагогів

Якісний склад педагогічних кадрів такий:

- «спеціаліст вищої кваліфікаційної категорії» -19;
- «спеціаліст I кваліфікаційної категорії» - 15;
- «спеціаліст II кваліфікаційної категорії» - 5
- «спеціаліст» - 4
- ВПО – 2
- Звання:
- «Старший учитель» - 13;

Очікувані результати реалізації Стратегії

Основними очікуваними результатами вирішення завдань є:

- формування культури спілкування та інформаційної культури учасників освітнього процесу;
- впорядкування інформаційного обміну баз даних;
- мотиваційний аспект набуття знань учнями;
- розвиток соціальної та комунікативної активності учнів;
- формування в учнів навичок ефективного спілкування;
- створення безпечного шкільного середовища;
- формування системи моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу освіти.
- надання доступу педагогічним працівникам та учням до сучасних інформаційних ресурсів та технологій;
- підняття освітнього процесу на новий якісний рівень;
- залучення громадськості, батьків, учнів до співпраці з метою розвитку закладу освіти.

2.1. Освітнє середовище

Стратегічні завдання: Створити мотивуюче та безпечне до дитини середовище;

Очікуваний результат: мотивуюче та безпечне середовище для кожного учасника освітнього процесу.

SWOT- аналіз освітнього середовища

Напрямок	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу	Будівля - Рік побудови приміщень закладу – 2011 р. - Заклад розташований в типовому приміщенні. - Проектна потужність закладу – 200 учнів (початкова школа -80;середня – 80; старша - 40) - Загальна площа всіх приміщень – 2202,4 кв.м. - Кількість поверхів в будівлі закладу – 2. - Класи початкової школи розташовані в окремому блоці та мають свій вхід. - Вид опалення закладу – автономне теплогенератор на дровах Приміщення - Наявність внутрішніх санвузлів – 1 та 2 поверх , спортзал . - Наявність душових кабін -2 - Кількість навчальних кабінетів – 2 (хімії та інформатики) ; 1 психолога ; 1- медичний;,12 класних кімнат) - Для задоволення потреб здобувачів освіти у закладі функціонують: шкільна їдальня на 70 посадкових місць; спортивна зала на 1 поверсі;шаховий та тенісний класи , бібліотека, актова зала . - Наявність кабінетів із сучасним обладнанням: кабінет хімії . 1-3 -ті класи НУШ обладнані всім необхідним. - Кількість персональних комп'ютерів - 8 (справні -7 ,несправні- 1) , стаціонарних (у комп'ютерному класі) -6 - Школа підключена до інтернету. - Кількість мультимедійних комплексів – 3: - Щодо покращення матеріально-технічної бази закладу було зроблено: ✓ силами колективу було проведено поточний ремонт класних кабінетів , коридорів школи ; ✓ створено умови для роботи педагогічного колективу(учительська, кабінети заступників); ✓ замінено вікна на металопластикові; ✓ придбано вогнегасники; ✓ закуплено 70 комплектів пар для початкової школи;	- Недостатнє фінансування навчального закладу для осучаснення освітнього середовища. - У приміщенні школи відсутня система вентиляції повітря. - Застаріле електрообладнання в будівлі школи. - Відсутня система пожежної сигналізації в приміщенні закладу. - у 4 класі відсутнє обладнання НУШ (комп'ютер . дошка . проектор , дидактика) - Застаріла база кабінету інформатики. - Недостатня кількість комп'ютерної техніки - Зношеність комп'ютерної техніки в кабінеті інформаційних технологій. - Необхідна заміна вікон з дерев'яних на металопластикові (35 шт) - Непрацююча 4-х камфорна плита. - Відсутнє належне обладнання в бібліотеці. - На 1 поверсі необхідно замінити світильники на енергозберігаючі - Необхідно замінити дерев'яні двері на металопластикові (4

	✓ встановлено тренажери на території школи. ✓ Облаштовано футбольне та волейбольні поля Територія • Наявність спортивних споруд: поле для футболу; баскетбольний майданчик, стрибкові ями. • Площа земельної ділянки – 3,9 га. Логістика • Наявний шкільний автобус, який здійснює підвіз дітей із с. Криве, с. Довжки, • Школа має зручне місце розташування: знаходиться у географічному центрі по відношенню до навколишніх сіл. • Зручне автобусне сполучення з навколишніми селами: с.Козьова, м. Сколе, м. Стрий • Школа постійно бере участь у конкурсах (Соняшник, Левеня, Колосок, Кенгуру), у міжнародних конкурсах, предметних олімпіадах, онлайн-олімпіадах тощо. • участь у районному проекті «Профікемп» • участь у районних та обласних змаганнях з волейболу та шахів.	дверей запасного виходу) - Відсутність сортування та утилізація сміття в школі. - Необхідно здійснити роботи по заміні покрівлі. - підлога у навчальних кабінетах та коридорах 1 поверху потребує заміни - відсутній футбольне поле з штучним покриттям - відсутній державний акт на землю Для підвозу 38 дітей з с. Задільське та Росохач потрібний новий транспортний засіб - низька мотивація до участі в предметних конкурсах, олімпіадах III та IV етапів.
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	• Створення інформаційного куточка "STOP булінг" та постійне його оновлення. • Складання та дотримання плану заходів щодо профілактики булінгу в навчальному закладі. • Робота комісії щодо профілактики булінгу, запобігання та виявлення випадків булінгу в школі. • Щорічне проведення ряду заходів до Дня толерантності у школі. • Проведення загальношкільних годин спілкування класними керівниками. • Винесення питань щодо булінгу на засідання класних керівників, нарад, педрад. • Проводяться заходи з протидії булінгу • Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про відповідальність за вчинення булінгу та	- Недостатня поінформованість частини батьківського колективу щодо питань з булінгу.

	вироблення небайдужості до проблеми булінгу; ● Формування знань з правил безпечної поведінки в мережі інтернет. ● Розвиток навичок доброзичливого ставлення до тварин. ● Практичним психологом здійснюються такі заходи: □ Діагностичні дослідження учнів, соціометрії; □ Дослідження рівня розвитку психологічних процесів відповідно віку дітей за Обухівською; □ Аналіз стану прояву жорстокості серед неповнолітніх та захисту дітей від будь-яких форм насильства; □ Вивчення професійних інтересів учнів; □ Соціально-психологічний клімат колективу.	
3.Формування розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору для дітей з ООП	● Організоване індивідуальне навчання для 2 учнів. ● Наявна достатня кількість простору для усамотнення дітей з особливими освітніми потребами. ● Педагогічні працівники, що навчають учнів з особливими освітніми потребами, систематично підвищують фаховий рівень шляхом опрацювання відповідної літератури, відвідування вебінарів, консультування з відповідними фахівцями. ● Активно у своїй роботі педагоги використовують інформаційно-технічне обладнання (таблиці, картки, посібники, підручники, ноутбуки, ресурсну кімнату з відповідним обладнанням), що дає змогу підтримувати в учнів інтерес до навчання, попереджувати перевтомлення дітей.	- Педагоги не отримують доплату в розмірі 20 % за роботу з дітьми з особливими освітніми потребами - Відсутній фахівець – логопед для проведення корекційно-розвиткових занять.

Шляхи реалізації:

Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу	По можливості	Адміністрація, педагогічний та батьківський колективи	
Заміна вікон	2023-2024 рр.	Засновник, адміністрація	
Взяти участь в грантах, конкурсах, з метою оновлення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів.	Систематично	Робоча група	
Ремонт ганку та будівництво пандуса згідно технічних вимог	Квітень, 2023 р.	Засновник, адміністрація	
Модернізація харчоблоку ,	2022 р.	Засновник, директор	

Встановлення дитячого ігрового майданчика	2023-2024 р.	Відділ освіти, адміністрація	
Придбати новий шкільний автобус для забезпечення підвозу дітей	2022 -2023	Засновник	
Замінити відкриті плафони на закриті згідно санітарних вимог	2023 р.	Директор, завгосп	
Придбати 4-х камфорну плиту для харчоблоку	2022 р.	Директор, бухгалтер	
Заміна 35 вікон та 2 дверей	2023 р.	Засновник, адміністрація	
Капітальний ремонт приміщення шкільної бібліотеки	2023-2024 р.	Засновник , адміністрація	

2.2. Система оцінювання учнів

Стратегічні завдання: розробити та впровадити систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти

Очікуваний результат: відкрита , прозора та справедлива система оцінювання

SWOT- аналіз системи оцінювання учнів

Напрямок	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Наявність відкритої, прозорості та зрозумілості для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.	- У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами, щодо оцінювання навчальних досягнень учнів , обговорюють на методоб'єднаннях , педрадах . - На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу або теми педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень. - Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів. - При проведенні контрольних видів робіт педагогічні працівники ознайомлюють здобувачів освіти з критеріями оцінювання.	- Низька мотивація учнів до здобуття знань. - Частина учнів навчається заради оцінки. - Критерії оцінювання з навчальних предметів, затверджені МОН України, не оприлюднені на сайті закладу та класних куточках - Не адаптоване Положення про академічну доброчесність до умов закладу освіти
2.Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання	- Класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу. - Учителі початкової школи НУШ, з метою відзначення досягнень учнів, формують портфоліо учнів. - Для учнів початкової школи використовується формувальне та рівневі оцінювання.	- Учителі приділяють недостатньо уваги роботі з учнями, які мають початковий рівень навчальних досягнень. - Учні погано відвідують уроки під

кожного здобувача освіти.	● Питання моніторингу навчальних досягнень учнів обговорюється на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові. ● Річним планом закладу передбачено моніторингові дослідження якості знань здобувачів освіти у різних класах з різних навчальних предметів. ● Щорічно проводиться спостереження за адаптацією учнів 5 класу до навчання у середній школі ● Наявні ресурси для забезпечення навчання з використанням дистанційних технологій . ● Дистанційне навчання проводиться на єдиній платформі Нові знання	час дистанційного навчання. - Лише невелика частина вчителів мають свої власні інтернет ресурси для організації дистанційного навчання
3.Спрямування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	● Педагогічні працівники опановують роботу в електронній системі управління процесами в закладі. ● На уроках вчителі використовують прийоми самооцінювання навчальної діяльності учнів, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу. ● Кращі учні залучаються до олімпіад , конкурсів , позакласної роботи	- Потребує активізації робота з батьками щодо формування в учня відповідального ставлення до навчального процесу.

Шляхи реалізації

Заходи	Термін	Відповідальні	Примітка
Розроблення критеріїв оцінювання з предметів на основі рекомендацій МОН	2022 -2023 р.	Педагогічні працівники	
Педагогічним працівникам формувати відповідальне ставлення учнів до результатів своєї роботи.	2022-2025	Педагогічні працівники	
Формувати академічну доброчесність здобувача освіти починаючи з початкової школи.	2022 р.	Педагогічні працівники	
Інформувати батьків та учнів про порядок поточного, тематичного, та підсумкового оцінювання, чинники, що впливають на семестрове оцінювання учнів.	Протягом року	Педагогічні працівники	
Врахування висновків моніторингових досліджень PISA, TEAMS за попередні роки	2023 р.	Педагогічні працівники	Група вчителів для вивчення рекомендацій та висновків
Просвіта вчителів щодо здійснення компетентнісного та формувального оцінювання досягнень учнів через організацію педрад, семінарів,	2022 р.	Адміністрація, педагогічні працівники	

проходження курсів підвищення кваліфікації			
Впровадження електронної системи управління процесами в закладі для регулярного інформування батьків учнів про рівень навчальних досягнень дітей.	2022 р.	Педагогічні працівники	Сайт
Планування заходів корекційної роботи з учнями, що мають низький рівень знань.	Постійно	Вчителі-предметники, заступники директора відповідно до функціональних обов'язків	
Здійснення профорієнтаційної діяльності в контексті вивчення навчальних дисциплін та виховної роботи.	Постійно	Керівник МО класних керівників	
Проведення систематичних анкетувань учнів 9-11 класів щодо подальшого навчання та сформованості компетенцій, пов'язаних з освітою та кар'єрою.	Періодично	Заступник директора, практичний психолог, класні керівники	
Розробити систему моніторингових досліджень навчальних досягнень здобувачів освіти з кожного предмету для виявлення динаміки рівня навчальних досягнень кожного учня.	2022-2023 р.	Педагогічні працівники, адміністрація	

2.3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу

Стратегічні завдання: продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів; включаючи вивчення нових платформ, інструментів та методик для різних форм навчання учнів.

Очікуваний результат: кожен педагогічний працівник вільно володіє та застосовує сучасні інформаційні технології у викладанні свого предмету.

SWOT- аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу

Напрямки	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.	- Здійснюючи календарне планування уроків, педагогічні працівники враховують ступінь складності теми, обсяг навчального матеріалу, аналізують результативність в разі необхідності вносять корективи. - Педагогічні працівники беруть участь у розробці індивідуальної програми розвитку для дітей з особливими освітніми потребами.	Відсутня індивідуальна програма розвитку учнів, що виявляють низький рівень навчання.
2.Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.	- Освітній процес забезпечують 45 педагогічних працівників. - Педагоги щорічно проходять курси підвищення кваліфікації при ЛОППО (згідно графіка) - Крім того, педагоги школи беруть участь у роботі онлайн-курсів (EdEra, Prometheus), вебінарів тощо. - Протягом 2022 року вчителі удосконалювали свої навички з використання ІКТ, навчилися працювати на освітніх платформах Google Meet, Google Classroom, Zoom, Нові знання, Мудл і використовували їх під час змішаного та дистанційного навчання. - Педагогічні працівники використовують у роботі освітні ресурси (презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, освітні платформи для дистанційного навчання. 2 педагогічні працівники подали заявки на участь у сертифікації	Не всі вчителі мають власні блоги, сайти, де можуть оприлюднювати свої напрацювання.

3.Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками працівниками закладу освіти.	● Представники колективу є членами атестаційної комісії. ● Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, методичні об'єднання, наради при директорові та заступниках. ● Здійснюється взаємовідвідування уроків та заходів між педагогами школи. ● Батьки залучаються до проведення позакласних заходів, екскурсій, подорожей.	- Окремі члени колективу є пасивними під час роботи педагогічної ради. - Не всі батьки можуть дозволити собі фінансування екскурсій та подорожей їхніх дітей.
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.	● Педагогічний колектив пройшов курси на сайті EdEra, на тему «Академічна доброчесність»	

Шляхи реалізації

Заходи	Термін	Відповідальні	Примітка
Працювати над зміною формату педагогічної ради	2022-2023 рр.	Адміністрація школи	
Практикувати залучення спонсорських коштів для співфінансування екскурсій, подорожей.	2022-2025 рр.	Засновник , адміністрація	
Сприяти залученню вчителів початкових класів до участі у сертифікації	2023	Адміністрація	
Створити власні блоги , сайти , наповнити їх матеріалами для дистанційного навчання	2022-2024	Педагогічні працівники	
Ініціювати власні проекти , залучати до них учнів філій та громади .	2022-2025	Педагогічні працівники , адміністрація	

2.4. Управлінська діяльність закладу освіти

Стратегічні завдання: приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства.

Очікуваний результат: « УСПІШНИЙ ВЧИТЕЛЬ – УСПІШНИЙ КОЛЕКТИВ»

SWOT- аналіз управлінської діяльності закладу освіти

Напрямки	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	● Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу – загальноосвітній, мова навчання – українська, заклад має свою територію обслуговування). ● Адміністрація школи аналізує виконання річного плану, у разі потреби вносить корективи. ● Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку. ● На сайті школи оприлюднюються головні документи закладу. ● Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.	- Коштів, які виділяють на заклад, недостатньо. Зокрема, необхідно на облаштування території закладу. - Матеріально-технічне забезпечення не в повній мірі відповідає сучасним вимогам до освітнього середовища. - До написання річного плану залучаються не всі учасники освітнього процесу. - Інформація про результати моніторингових досліджень не завжди доноситься до відома батьків.
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	● З метою вивчення рівня задоволення учнями психологічним кліматом в класі, школі, практичним психологом школи систематично проводиться анкетування, діагностичні дослідження. У разі потреби, з батьками учнів проводиться консультування. ● Адміністрація школи демократична, відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. На звернення реагує згідно чинного законодавства, шукає шляхи розв'язку проблем. ● У шкільних коридорах є інформаційні стенди для учнів, батьків. Інформація для педагогічних працівників вивішується на стенді в учительській, на сайті закладу	- Не всі батьки цікавляться результатами навчальних досягнень своїх дітей.
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку	● Педагогічний колектив школи укомплектований. Усі педагогічні працівники працюють за фахом.	- Немає переможців обласного рівня серед здобувачів освіти.

педагогічних працівників.		
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	• Адміністрація закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу. • Розклад уроків сформовано відповідно до освітньої програми.	- Педагогічні працівники відчують проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками. - Відсутня співпраця з вищими навчальними закладами.
5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.	• Питання протидії корупції на постійному контролі керівництва.	- Рівень дотримання академічної доброчесності під час дистанційного навчання вимагає покращення.

Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Розробити та ввести в дію Положення про академічну доброчесність відповідно	2022 р.	Робоча група	
Доводити до відома батьків інформацію про результати моніторингових досліджень.	постійно	Педагогічний колектив	
Активніше залучати до написання річного плану всіх учасників освітнього процесу.	постійно	Адміністрація	
Запровадити ряд тренінгів для батьків з підвищення їхньої обізнаності з використання ІКТ.	Постійно	Вчителі-предметники, класні керівники	
Педагогічні працівники мають відображати свою роботу на сайті навчального закладу.	Постійно	Педагогічні працівники, Адміністрація	
Налагоджувати партнерські стосунки між усіма учасниками освітнього процесу.	Постійно	Педагогічний колектив	
Активізувати взаємодію із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями, ВНЗ)	Постійно	Педагогічний колектив	

СХВАЛЕНО

Рішенням педагогічно ради

Завадківського ОНЗЗСО І – ІІІ р.

Протокол № _____ від 29.08.2022 _____