



**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЛПЦЕЙ № 6 ПОКРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

Н А К А З

10.09.2024

м.Покров

№ 54

***Про організацію роботи у закладі
з питань запобігання і протидії
домашньому насильству та булінгу***

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», постанови Кабінету Міністрів України від 22.08.2018 №658 «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству і насильству за ознакою статі», наказу Міністерства освіти і науки України від 22.05.2018 №509 «Положення про психологічну службу у системі освіти України», листа ДНУ «Інститут модернізації змісту освіти» від 08.08.2024 №21/08-1233 «Пріоритетні напрями роботи психологічної служби в системі освіти України у 2024/2025 навчальному році», наказу Міністерства освіти і науки України від 26.02.2020 №293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», наказу управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради від 10.09.2024 р. №57 «Про організацію роботи у закладах освіти міста з питань запобігання і протидії домашньому насильству та булінгу» з метою забезпечення своєчасного та ефективного вжиття заходів у сфері запобігання та протидії насильству, ефективної та практичної реалізації захисту прав дітей

НАКАЗУЮ:

1.Довести до відома та обов'язкового виконання педагогічними працівниками, іншими учасниками освітнього процесу законодавчих вимог щодо реалізації норм Законів України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню).

Адміністрація закладу
Постійно

2. Розробити, затвердити план заходів у сфері запобігання та протидії домашньому насильству за ознакою статі (додаток 1).

Заступник директора з ВР Людмила ОПАРА
Практичний психолог Валерія ГЕЗУН
до 20.10.2024 року

3. Розробити та затвердити план заходів щодо протидії булінгу в закладі (додаток 2).

Заступник директора з ВР Людмила ОПАРА до 20.10.2024 року

4. Призначити відповідальною особою, яка буде здійснювати моніторинг виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу у закладі заступника директора з виховної роботи Людмилу ОПАРУ.

5. Призначити відповідальною особою, що проводить роботу із прийому та реєстрації заяв і повідомлень про вчинення насильства, координації заходів реагування на факти вчинення насильства, надання допомоги і захисту постраждалим особам, а також роботу з кривдниками відповідно до Законів України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» практичного психолога Валерію ГЕЗУН.

6. Оприлюднити на веб-сайті закладу план заходів щодо запобігання випадків домашнього насильства та протидію булінгу, інформацію про відповідальних осіб з числа педагогічних працівників, які будуть здійснювати моніторинг виконання плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу та проводити роботу із прийому та реєстрації заяв і повідомлень про вчинення насильства, координацію заходів реагування на факти вчинення насильства, надання допомоги і захисту постраждалим особам, а також роботу з кривдниками.

Педагог-організатор Тетяна ВИСОЦЬКА
до 23.10.2024 року

7. Проводити у закладі просвітницько-профілактичні заходи з педагогами, батьками, підлітками щодо запобігання та протидії насильству, роз'яснення його форм, проявів і наслідків, розроблення та впровадження в закладах освіти виховних заходів з питань запобігання та протидії насильству.

Практичний психолог Валерія ГЕЗУН
Класні керівники 1-11 класів
Постійно

8. Невідкладно інформувати управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради про випадки булінгу та домашнього насильства.

У разі виявлення

9.Інформувати управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради про проведення просвітницько-профілактичних заходів з педагогами, батьками, підлітками щодо протидії булінгу та домашньому насильству.

Заступник директора з ВР Людмила ОПАРА
щоквартально

10.Сприяти проведенню регулярного моніторингу безпеності та комфортності закладу освіти, освітнього середовища, випадків булінгу шляхом опитування, анкетування та вжиття відповідних заходів реагування.

Адміністрація закладу
Практичний психолог Валерія ГЕЗУН

11.Координацію роботи щодо виконання даного наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Людмилу ОПАРУ, контроль залишаю за собою.

Директор

Ірина БОНДАРЕНКО

_____ Людмила ОПАРА
_____ Тетяна ВИСОЦЬКА
_____ Валерія ГЕЗУН

Класні керівники ознайомленні дистанційно через програму Viber

План
заходів комунального закладу «Ліцей №6 Покровської міської ради
Дніпропетровської області»,
спрямованих на запобігання та протидію булінгу на 2023-2024 н.р.

№ з/п	Назва заходу	Термін проведення	Відповідальний
1	Висвітлення питання протидії булінгу в рамках батьківського всеобучу на сайті школи.	Протягом 2024-2025 н. р.	Класні керівники 1-11 класів
2	Засідання професійного об'єднання класних керівників	Грудень 2024 р.	Заступник директора з ВР Опара Л.С., керівник МО класних керівників Скрябіна Н.Ю.
3	Оновлення розділу про профілактику булінгу (цькування) і розміщення нових матеріалів	Вересень 2024 р.	Заступник директора з ВР Опара Л.С., педагог-організатор Висоцька Т.В.
4	В рамках Всеукраїнського тижня протидії булінгу провести: - година спілкування «Шкільному булінгу скажемо «НІ» - бесіди-обговорення «Вчимося дружити» (1-4 класи, класні керівники)	27 вересня - 01 жовтня 2024р.	Заступник директора з ВР Опара Л.С., практичний психолог педагог-організатор Висоцька Т.В.
5	Розгляд питання безпечного освітнього середовища на засіданні педагогічної ради	Вересень 2024 р.	Адміністрація закладу
6	Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню	Протягом навчального року	Заступник директора з ВР Опара Л.С., практичний психолог,
7	Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків(онлайн)	Протягом навчального року	Класні керівники 1-4 класів
8	Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять	Протягом навчального року	Класні керівники 1-11 класів, практичний психолог
9	Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творів, на уроках історії	Протягом навчального року	Класні керівники 1-4 класів, учителі літератури, історії
10	Перегляд відео відповідної спрямованості (безпечний інтернет, кібербулінг)	Протягом навчального року	Учитель інформатики

11	Підбірка інформаційного матеріалу щодо протидії булінгу для використання класними керівниками та оформлення стенду.	Протягом навчального року	практичний психолог
12	В рамках правопросвітницької кампанії «Стоп булінг!» провести: - інформування учнів та батьківської громадськості про булінг, враховуючи набрання чинності Закону України від 18.12.2018 року №3657-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» (сайт школи, інформаційний стенд, години інформування), домашнє насилля; - години психолога з елементами тренінгу (за потреби) ; - години спілкування, виховні години, практичні заняття (практичний психолог, за запитом класних керівників); - виховні години, інформ-дайджести, години спілкування (класні керівники)	Грудень 2024р.	Класні керівники, учитель правознавства Пастух А.Т., практичний психолог школи
13	Психологічний супровід(за потреби): – опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; - психологічне вивчення мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційного стану учнів; – психологічне вивчення наявності референтних груп та ізольованих в класних колективах;	Протягом навчального року	Класні керівники 1-11 класів, практичний психолог школи
14	Діагностика стану психологічного клімату класу(за потреби, при офлайн навчанні)	Протягом навчального року	Класні керівники 1-11 класів, практичний психолог школи
15	Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу(за потреби) (1-11 класи)	Протягом навчального року	Практичний психолог школи
16	Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу(при офлайн навчанні)	Протягом навчального року	Практичний психолог школи, класні керівники
17	Всесвітня акція «16 днів проти насильства»	25.11-10.12 2024р.	Заступник директора з ВР Опара Л.С., Педагог-організатор Висоцька Т.В. Практичний психолог школи
18	Засідання учнівського самоврядування закладу , на якому розглянути питання шкільного булінгу.	Грудень 2024р.	Педагог-організатор Висоцька Т.В.

19	В рамках Всеукраїнського тижня права для учнів провести зустріч з представниками відділу Покровського бюро правової допомоги (при офлайн навчанні)	Грудень 2024 р.	Вчителі історії Пастух А.Т., Саранчук Н.Т.
20	Анкетування «Що я знаю про булінг» (4-5 класи)	Січень 2024 р.	Практичний психолог
21	Інформаційна робота через інтернет-сторінки	Протягом 2024 -2025 н.р.	Практичний психолог заступник директора з ВР Опара Л.С., педагог-організатор Висоцька Т.В.
22	Індивідуальні консультації з батьками (за потреби)	Протягом навчального року	Практичний психолог школи
23	Оновлення тематичного стенду (при офлайн навчанні)	Протягом навчального року	Заступник директора з ВР Опара Л.С., педагог-організатор Висоцька Т.В.
24	Контроль стану попередження випадків булінгу	Протягом навчального року	Адміністрація закладу
25	Організація постійного чергування в місцях загального користування(при офлайн навчанні)	Протягом навчального року	Адміністрація закладу
26	Моніторинг потенційно небезпечних приміщень та територій закладу освіти для вчинення булінгу, (при офлайн навчанні)	Протягом навчального року	Заступник директора з господарської частини Балихіна Т.І.

Додаток № 2
до наказу по закладу
від 10.09.2024 № 54

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо реалізації норм Закону України
«Про запобігання та протидію домашньому насильству»
комунального закладу «Середня загальноосвітня школа №6 м.Покров
Дніпроперовської області» на 2024- 2025 навчальний рік

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні
1.	Призначити відповідальною особою, що проводить роботу із прийому та реєстрації заяв і повідомлень про вчинення насильства, координації заходів реагування на факти вчинення насильства, надання допомоги і захисту постраждалим особам, а також роботу з кривдниками відповідно до Законів України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» практичного психолога Гезун В.В.	До 01.10.2024	Директор Ірина Бондаренко
2.	Брати участь у міських, обласних, міжрегіональних семінарах, тренінгах, що проводяться спеціалістами Управління освіти з питань запобігання та протидії домашньому насильству, у тому числі для фахівців, що працюють з дітьми, які постраждали від домашнього насильства або стали його свідками.	Протягом року	Заступник директора з ВР Опарал.С., педагог-організатор Висоцька Т.В. Практичний психолог
3.	Інформаційно-просвітницька робота щодо запобігання та протидії насильству: - оновлення інформаційного стенду; - виготовлення та розповсюдження інформаційних матеріалів (онлайн); - проведення інформаційних хвилин «Не будь байдужим»; - поновлення на сайті закладу у розділі «Безпечне дитинство»: • номери Національної дитячої «гарячої лінії»; • рекомендації для батьків і дітей; • відеоматеріали про попередження насильства в сім'ї; • інформаційно-консультативні матеріали щодо домашнього насильства, способів протидії йому, надання допомоги особам, які зазнали домашнього насильства.	Протягом року	Практичний психолог педагог-організатор Висоцька Т.В., класні керівники
4.	Здійснювати соціально-психологічний супровід дітей, які постраждали від домашнього насильства. (за потреби)	Протягом року	Практичний психолог

5.	Провидити психологічне вивчення психоемоційного стану дітей, які постраждали від домашнього насильства(за потреби)	Протягом року	Практичний психолог
6.	Проводити анкетування та бесіди-зустрічі з використанням арт-терапевтичних прийомів з учасниками освітнього процесу з метою профілактики та просвіти.(при офлайн-навчанні)	Листопад 2024	Практичний психолог
7.	Проводити просвітницько-профілактичну роботу серед учасників освітнього процесу щодо запобігання домашньому насильству, проведення тренінгів та годин психолога	Протягом року за потребою	Практичний психолог
8.	Проводити у закладі тренінгові заняття, години психолога, у рамках щорічної міжнародної акції «16 днів проти насильства»: Оновити рекомендації «Як протистояти насильству» з використанням інтернет ресурсу в групі для батьків та дітей.	25.11.2024-10.12.2024	Практичний психолог класні керівники Педагог-організатор Висоцька Т.В.
10.	Надавати інформацію про проведену роботу з учнями, постраждалим від домашнього насильства та інших форм насильства.	щоквартальн о	Заступник директора з ВР Опара Л.С. Практичний психолог
11.	Провести Тиждень психології, мета якого - формування сімейної взаємодії для створення умов безконфліктного життя у родині	Квітень 2025	Практичний психолог класні керівники
12.	Брати участь у батьківських зборах (виступи з елементами тренінгу щодо протидії домашньому насильству)	За потреби	Практичний психолог Класні керівники
13.	Проводити індивідуальні консультації та бесіди з дітьми «групи ризику» (за потреби, при офлайн навчанні)	Постійно	Заступник директора з ВР Практичний психолог, класні керівники
14.	Надавати невідкладну допомогу дітям, постраждалим від домашнього насильства, насильства за ознакою статі, яка передбачена Законом України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» та Порядком	Постійно	Заступник директора з ВР Практичний психолог, класні керівники
15.	Взаємодіяти з іншими суб'єктами, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії домашньому насильству, інформувати постраждалих осіб про заходи та соціальні послуги, якими вони можуть скористатись	Постійно	Заступник директора з ВР Опара Л.С. педагог-організатор Висоцька Т.В.
16.	Терміново інформувати у разі виявлення факту насильства щодо дитини (візуально чи під час опитування) уповноваженою особою закладу освіти (не пізніше однієї доби) управління освіти виконавчого комітету Покровської міської ради, Покровське відділення Нікопольського ВП ГУНП в Дніпропетровській області, службу у справах дітей, центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді	Постійно	Директор Бондаренко І.В