

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GDO-FO-01
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL.	Versión: 01
	Gestión Documental	Fecha: 14/09/2021
	Formato Acta de Reunión	Página 1 de 2

Acta No.: \_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_  
 Hora de Inicio: \_\_\_\_\_ Lugar: \_\_\_\_\_

**SUBPROCESO:**

**ASUNTO:**

**ASISTENTES:**

NOMBRE	CARGO	EMPRESA

**INVITADOS:**

NOMBRE	CARGO	EMPRESA

**Desarrollo:**

No.	Tema
1.	
2.	

**COMPROMISOS:**

No.	Actividad	Responsable	Estado
1.			
2.			

 EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE CÚCUTA SA E.S.P.	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Código: GDO-FO-01
	GESTIÓN ADMINISTRATIVA, FINANCIERA Y COMERCIAL.	Versión: 01
	Gestión Documental	Fecha: 14/09/2021
	Formato Acta de Reunión	Página 2 de 2

**PRÓXIMA REUNIÓN:**

Fecha:	Hora:	Lugar:

En constancia de aceptación se firma la presente acta.

---



---