

## **Kārtība, kādā notiek informācijas apmaiņa ar izglītojamo vecākiem**

### **1. Vispārīgie noteikumi**

1.1. Kārtība, kādā notiek sadarbība ar izglītojamo (turpmāk – kārtība) nosaka SIA ARCTICE (turpmāk – Klubs) treneri un izglītojamā likumisko pārstāvju (vecāku) (turpmāk tekstā - vecāki) saziņas un sadarbības mērķus, uzdevumus, jomas un formas.

1.2. Kārtība nosaka izglītojamo vecāku informēšanas kārtību un priekšlikumu izteikšanas kārtību.

1.3. Kārtības izpratnē par saziņas veidiem uzskata:

- 1.3.1. saziņu klātienē;
- 1.3.2. telefona sarunu;
- 1.3.3. telefona īsziņa;
- 1.3.4. saziņa mobilajā lietotnē *WhatsApp*;
- 1.3.5. saziņu e-pastā.

### **2. Kārtības mērķi un uzdevumi**

2.1. Sekmēt un izglītojamo vecāku sadarbību mācību procesa nodrošināšanai.

2.2. Veicināt vecāku līdzdalību *Kluba* darba organizācijas pilnveidošanā.

2.3. Informēt izglītojamo vecākus par *Kluba* darbu.

2.4. Aktivizēt vecāku līdzdalību *Kluba* darba kvalitātes vērtēšanā.

### **3. Sadarbības jomas un formas**

3.1. *Klubs* sadarbojas ar izglītojamo vecākiem šādās jomās:

- 3.1.1. mācību saturs;
- 3.1.2. mācīšana un mācīšanās;
- 3.1.3. izglītojamo sasniegumi;
- 3.1.4. atbalsta sniegšana izglītojamajiem;
- 3.1.5. *Kluba* vides uzlabošana;
- 3.1.6. resursu izmantošana;
- 3.1.7. darba organizācija;
- 3.1.8. izglītības kvalitātes nodrošināšana;
- 3.1.9. izglītojamo drošības nodrošināšana;
- 3.1.10. pasākumu organizēšana.

3.2. Klubā izmantojamās sadarbības formas:

- 3.2.1. aptaujas, anketas;
- 3.2.2. iesniegumi, ierosinājumi;
- 3.2.3. individuālās sarunas (klātienē);
- 3.2.4. saziņa e-pastā;
- 3.2.5. saziņa mobilajā lietotnē *WhatsApp*;
- 3.2.6. *Kluba* vecāku kopsapulce;
- 3.2.7. fokusdiskusijas, sarunas;

3.2.8. vecāku dienas;

3.2.9. lekcijas fizioterapijā, uzturā, psiholoģijā, saskarsmes kultūrā, drošības un veselības jautājumos;

3.2.10. ekskursijas, pārgājieni, sporta un citi pasākumi.

3.3. Treneri izvēlas piedāvātās sadarbības formas un var izmantot arī citas sadarbības formas.

#### **4. Kārtība, kā notiek informācijas apmaiņa starp Klubu un vecākiem**

4.1. *Klubs* sniedz izglītojamā vecākiem informāciju par visiem ar programmas apguvi un audzināšanu saistītajiem jautājumiem.

4.2. Informāciju vecākiem sniedz *Kluba* treneris vai *Kluba* vadītāji individuālās sarunās, sapulcēs, elektroniskajā saziņā.

4.3. Informāciju par jauninājumiem kluba darba organizācijā un saturā var iegūt:

4.3.1. kluba mājaslapā;

4.3.2. kluba saziņas kanālā mobilajā lietotnes *WhatsApp* slēgtajā vecāku grupā;

4.3.3. kluba vecāku sapulcē;

4.3.4. elektroniskajos saziņas līdzekļos (e-pastā, īsziņas u.c.).

4.4. Informāciju par izglītojamo apmācību sasniegumiem, izaugsmes dinamiku var iegūt:

4.4.1. individuālās sarunās (klātienē);

4.4.2. elektroniskajos saziņas līdzekļos (e-pastā, īsziņas u.c.).

4.5. Informāciju par kluba iekšējās kārtības noteikumiem un citiem kluba iekšējiem normatīvajiem aktiem var iegūt:

4.5.1. kluba mājaslapā;

4.5.2. kluba vecāku saziņas kanālā *WhatsApp* mobilajā lietotnē;

4.5.3. kluba vecāku sapulcē;

4.5.4. elektroniskajos saziņas līdzekļos (e-pastā, īsziņas u.c.).

4.6. Informāciju par *Kluba* treneru apmeklētāju pieņemšanas laikiem var iegūt klātienē vai sazinoties ar Kluba vadību vai konkrēto treneri saziņas kanāla *WhatsApp* mobilajā lietotnē vai elektroniskajos saziņas līdzekļos.

4.7. Klubs un treneri ir pieņemami saziņai vecākiem *Kluba* noteiktā laika periodā, bet ne agrāk kā plkst. 8:00 un ne vēlāk kā plkst. 20:00 darba dienās un tikai pēc iepriekšēja pieraksta vai ārkārtējos gadījumos brīvdienās.

#### **5. Kārtība, kā vecāki var izteikt priekšlikumus**

5.1. Priekšlikumus *Kluba* darba organizācijas uzlabošanai vecāki var izteikt *Kluba* vadībai.

5.2. Priekšlikumus var izteikt aptaujās, anketās, vēstulē, iesniegumā, *Kluba* e-pastā.

5.3. Priekšlikumus var izteikt mutiski, rakstiski vai elektroniski.

5.4. Komentārus par izglītojamā sasniegumiem un saņemto informāciju vecāki var izteikt treneriem un Kluba vadībai mutiski individuālās sarunās vai elektroniski.

*Atjaunināti 2024. gada 1. augustā*