



บันทึกข้อความ

ภาคเรียนที่ 2/2568 ปีงบประมาณ 2569

รับที่...../.....

วันที่...../...../.....

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านบัวทุ่ง(รัฐราษฎร์สามัคคี)

ที่ วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการ () ขอซื้อ () ขอจ้าง ใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบัวทุ่ง(รัฐราษฎร์สามัคคี)

ด้วย กลุ่มบริหาร / กลุ่มสาระฯ/งาน ขออนุมัติดำเนินการ () ขอซื้อ () ขอจ้าง เพื่อดำเนินกิจกรรม.....ตามที่ได้รับอนุมัติงบ จาก () เงินอุดหนุน () เงินรายได้สถานศึกษา () เงิน 15 ปีเรียนฟรี () เงินอื่นๆโปรดระบุ.....รวมงบที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น.....บาท ซึ่งต้องการใช้ภายในวันที่เดือน..... พ.ศ. จึง () ขอซื้อ () ขอจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

() งานประจำกลุ่ม..... () โครงการที่.....กิจกรรมที่..... ขออนุญาตดำเนินโครงการแล้ว/...../.....	เงินที่ได้รับจัดสรร	ใช้แล้ว	ขอใช้ครั้งนี้	คงเหลือ
อุดหนุน.....	.....	.....	.....	.....
รายได้ฯ	.....	.....	.....	.....
เรียนฟรีฯ	.....	.....	.....	.....
อื่นๆ.....	.....	.....	.....	.....

หมายเหตุ : ในกรณีที่เงินเกินงบที่ได้รับจัดสรร ให้ระบุหน่วยงาน/งบประมาณ ที่จะนำเงินมาสมทบ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ขออนุมัติดำเนินการ ลงชื่อ จ้าง (.....) ลงชื่อ สาระ/งานฯ (.....)	ผู้ขอซื้อ/ หัวหน้ากลุ่ม	ได้ตรวจสอบแล้ว ☐ มีในแผนปฏิบัติการ ☐ ไม่มีใน แผนปฏิบัติการ
---	----------------------------	---

ลงชื่อ บริหาร..... (.....)/...../.....	ลงชื่อ หัวหน้างานแผนงาน (นางสาวจุฬารัตน์ เนตรวงศ์)/...../..... ลงชื่อ หัวหน้างานการเงิน (นายปิยพงษ์ แก่นจักร)/...../.....
ความเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ เห็นสมควรพิจารณา ☐ ไม่เห็นสมควรพิจารณา เหตุผล..... ลงชื่อ (นายปิยพงษ์ แก่นจักร) หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ /...../.....	
ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เหตุผล (นางสิริรัชย์ สิงห์กุล) ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านบัวหุ้ง(รัฐราษฎร์ สามัคคี) /...../.....	

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความ ที่.....ลงวัน

ที่.....

งานจัดซื้อ/จัดจ้างพัสดุ จำนวน.....รายการ กลุ่มบริหาร/กลุ่ม
 สาระฯ/งาน
 โรงเรียนบ้านบัวหุ้ง(รัฐราษฎร์สามัคคี)

ลำดับ	รายละเอียดของพัสดุ	จำนวน หน่วย	() ราคา มาตรฐาน () ราคาที่ได้มา จากการสืบ	จำนวนและวงเงินที่ขอ ซื้อ/จ้างครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน

			จากท้องตลาด (หน่วยละ)				
รวม ราคา							
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %							
รวมเงินทั้งสิ้น (.....)							

โดยเสนอรายชื่อกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้
1.....ประธานกรรมการ
2.....กรรมการ
3.....กรรมการ

ลงชื่อ
(.....)
ผู้ขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง
...../...../.....