

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Рішенням LXXV сесії
VIII скликання
Топорівської сільської ради
11.08.2026 р №208-75/26

СТРАТЕГІЯ
РОЗВИТКУ
ГРОЗИНЕЦЬКОГО ЛІЦЕЮ
ТОПОРІВСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ
РАДИ
НА 2026-2027 РОКИ

СХВАЛЕНО
Рішенням педагогічної ради
Протокол № 8
від 12.06.2026 р

Зміст

ПАСПОРТ

1. ВІЗІЯ, МІСІЯ, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ

2.1. Освітнє середовище

2.1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу

2.1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

2.1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

2.2. Система оцінювання учнів

2.2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

2.2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти та надання йому підтримки в освітньому процесі.

2.2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

2.3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу

2.3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

2.3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.

2.3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.

2.4. Управлінська діяльність закладу освіти

2.4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.

2.4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.

2.4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.

2.4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.

3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

4. УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ СТРАТЕГІЇ

5. ВИСНОВОК

ПАСПОРТ

Стратегії розвитку Грозинецького ліцею Топорівської сільської ради на 2026-2027 роки

Назва	Стратегії розвитку Грозинецького ліцею Топорівської сільської ради на 2026-2027 роки
Тип	Стратегія розвитку закладу освіти
Адреса	60020 Чернівецька область, Чернівецький район, с. Грозинці, вул. Дружби 1-А
Керівник	Хащева Аліна Василівна, директор
Підстава для розробки	Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням освітньої реформи в Україні
Нормативно-правова база	Конституція України Закони України: ✓ «Про освіту»; ✓ «Про дошкільну освіту»; ✓ «Про повну загальну середню освіту» (зі змінами) ✓ «Про позашкільну освіту»; ✓ «Про охорону дитинства»; ✓ «Про оздоровлення та відпочинок дітей»; ✓ «Про фізичну культуру та спорт»; ✓ «Про бібліотеки і бібліотечну справу»; ✓ «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»; ✓ Концепція національно-патріотичного виховання дітей і молоді; Укази Президента України: ✓ «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування розвитку освіти в Україні»; ✓ «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні»; ✓ «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні»; ✓ Постанови Кабінету Міністрів України з питань освіти, документи Міністерства освіти і науки України та інші нормативно-правові акти. Харчування у закладі освіти: - Стандарти НАССР.

- затверджено 'Стратегію реформування системи шкільного харчування на період до 2027 року» (рішення XLVI сесії VIII скликання Топорівської сільської ради від 19.06.2024 №205-46/24 «Про затвердження рішення виконавчого комітету Топорівської сільської ради від 08.04.2024 №31-06/24 «Про Стратегію реформування системи шкільного харчування у закладах освіти, підпорядкованих Топорівській сільській раді, на період до 2027 року» та Операційний план заходів з її реалізації);

Атестація педагогічних працівників закладів освіти, проводилася відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022

№805, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21.12.2022 за №1649/38985, Порядком підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 №800, розпорядчих документів органів у сфері освіти регіонального та територіального рівнів.

ПЕРЕДУМОВИ ТРАНСФОРМАЦІЇ ЗАКЛАДІВ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

Підстава:

✓ Нормативні документи:

Указ Президента України від 24 лютого 2022 року №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), Закон України «Про повну загальну середню освіту», розпорядження Топорівської сільської ради від 29.03.2023 №19-р «Щодо створення комісії з питань формування дорожньої карти оптимізації мережі закладів освіти та організації нової моделі профільного навчання у Топорівській територіальній громаді»

ТРАНСФОРМАЦІЯ ЗАКЛАДІВ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

(з 01 вересня 2027 року)

Підстава:

✓ Нормативні документи:

	(Закони України «Про місцеве самоврядування», «Про повну загальну середню освіту») Реорганізація Грозинецького ліцею Топорівської сільської ради в Грозинецьку гімназію Топорівської сільської ради.
Мета	Створення сучасного, безпечного та комфортного освітнього середовища, яке забезпечить якісну освіту, розвиток компетентностей учнів та їхню успішну соціалізацію. Основний акцент — на інноваційних підходах до навчання, модернізації матеріально-технічної бази, підвищенні професійної майстерності педагогів і зміцненні партнерства між школою, громадою та бізнесом. Реалізація цієї мети сприятиме формуванню всебічно розвиненої особистості, здатної до критичного мислення, креативності, командної роботи та адаптації до викликів сучасного світу.
Завдання	1. Формування освітнього простору для здобувачів освіти, орієнтованого на автономію, академічну свободу для всебічного розвитку особистості, як найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей. 2. Формування цінностей і необхідних для самореалізації здобувачів освіти компетентностей. 3. Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, екстернатна, мережева, педагогічний патронаж). 4. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям, громадськості, суспільства. 5. Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності для надання якісних освітніх послуг. 6. Розвиток в здобувачів освіти пізнавальних інтересів і здібностей, потреби глибокого і творчого оволодіння знаннями, навчання самостійного набуття знань, прагнення постійно знайомитися з найновішими досягненнями науки і техніки. 7. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання). 8. Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.

	9. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.
Термін реалізації	2026-2027 роки.
Ресурсне забезпечення	- підвищення кваліфікаційного рівня педагогів. Сертифікація вчителів; - сучасна та доступна матеріально-навчальна та матеріально-технічна бази закладу; - розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (цільових соціальних проектів, інвестицій, благодійних внесків тощо); - підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів; прозорість використання фінансів у закладі; - реалізації змісту децентралізації в освіті, підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів.
Очікувані результати	● Підвищення якості освіти та академічних досягнень учнів. ● Модернізація матеріально-технічної бази закладу. ● Формування сучасного освітнього середовища, сприятливого для навчання та розвитку. ● Розробка та впровадження сучасних навчальних програм, орієнтованих на компетентнісний підхід. ● Створення умов для розвитку критичного мислення, творчості та самостійності учнів. ● Впровадження інноваційних освітніх технологій, зокрема STEM-методик. ● Формування в учнів ключових компетентностей для успішної самореалізації в суспільстві. ● Підвищення рівня знань цифрової грамотності та прикладних наук. ● Забезпечення участі учнів у конкурсах, олімпіадах, дослідницьких проєктах та соціальних ініціативах. ● Мотивація вчителів до впровадження нових методик і використання цифрових інструментів у навчанні. ● Забезпечення ліцею сучасним обладнанням: комп'ютерами. ● Проведення ремонту приміщень, створення зони для відпочинку та самостійного навчання учнів. ● Оновлення бібліотеки, інтеграція електронних освітніх ресурсів.

	● Забезпечення фізичної та психологічної безпеки учнів і працівників. ● Створення інклюзивного середовища, доступного для всіх категорій учнів. ● Участь у грантових програмах і співпраця з міжнародними освітніми організаціями. ● Організація спільних проєктів з іншими навчальними закладами, громадськими організаціями. ● Розширення спектру гуртків, секцій і клубів за інтересами для учнів. ● Розробка системи регулярного моніторингу результатів освітньої діяльності. ● Аналіз досягнень учнів ● Підтримувати дітей та молодь з ООП.
Показники ефективності	- забезпечення комфортних і безпечних умов для навчання та праці усіх учасників освітнього процесу; - покращення якісних показників НМТ, результатів предметних олімпіад; - зростання позитивного іміджу закладу освіти та його конкурентноздатності на ринку освітніх послуг; - розширення ділових партнерських зв'язків.
Контроль, корекція та оцінювання	Системний моніторинг реалізації розвитку Стратегії.
Ризики труднощі реалізації Стратегії	- ризик соціально-політичних змін у країні або регіоні; - ризик змін у законодавстві; - пасивність окремих батьків; - недостатнє надходження коштів для реалізації Стратегії розвитку.

1. ВІЗІЯ, МІСІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

МІСІЯ ЗАКЛАДУ - створення безпечного, ціннісно орієнтованого інноваційного та інклюзивного освітнього середовища, у якому кожен учень має можливість розкрити свій потенціал, сформувавши ключові життєві та громадянські компетентності, стати відповідальним, успішним, емоційно стійким і свідомим громадянином України та світу.

Ми — простір партнерства, підтримки й розвитку, де педагог, учень і батьки є рівноправними учасниками освітнього процесу, а кожне рішення базується на засадах довіри, поваги, гуманізму та демократичних цінностей.

ВІЗІЯ ЗАКЛАДУ - створювати сучасний, відкритий, безпечний освітній простір, орієнтований на всебічний розвиток здобувача освіти, формування особистості з активною життєвою позицією, здатної до критичного мислення, екологічної та соціальної відповідальності.

2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ

2.1. Освітнє середовище

Стратегічні завдання: Створити освітнє, мотивуюче та безпечне для дитини середовище.

Очікуваний результат: освітнє, мотивуюче та безпечне середовище для кожного учасника освітнього процесу.

2.1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу

Критерії:

- Відповідність приміщень санітарним та будівельним нормам.
- Забезпечення учнів якісними навчальними матеріалами та обладнанням для реалізації освітніх програм.
- Дотримання правил безпеки та охорони здоров'я.
- Створення умов для харчування здобувачів освіти та працівників.
- Умови для безпечного використання мережі Інтернет.

Індикатори:

- Відсоток класних кімнат, навчальних кабінетів, що відповідають санітарним нормам.

- Наявність і якість вентиляції, освітлення, опалення в навчальних приміщеннях.
- Кількість облаштованих зон для відпочинку та самостійного навчання.
- Наявність відеоспостереження, охорони, сигналізації та евакуаційних планів.
- Частота проведення навчальних заходів з безпеки (евакуаційні тренування, медична підготовка).
- Наявність та оновлення навчальних матеріалів (підручники, лабораторне обладнання, дидактичні матеріали).
- Контроль за безпечним користуванням Інтернетом та інформованість здобувачів освіти та їх батьків.
- Застосування підходів для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації педагогічних працівників до фахової діяльності.

2.1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

Критерії:

- Відсутність випадків булінгу, насильства та дискримінації.
- Формування культури поваги, толерантності та взаєморозуміння серед учнів і педагогів.
- Функціонування системи психологічної підтримки.

Індикатори:

- Кількість зареєстрованих випадків булінгу та способи їхнього вирішення.
- Відсоток учнів і педагогів, які пройшли тренінги з питань протидії булінгу та дискримінації.
- Результати анонімних опитувань учнів щодо почуття безпеки в школі.
- Кількість звернень до шкільного психолога та якість наданої допомоги.
- Частота проведення виховних годин, інтерактивних занять з формування толерантності та поваги.
- Наявність документів, що регулюють етичні норми поведінки.

2.1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Критерії:

- Доступність навчання для всіх категорій учнів, у тому числі з особливими освітніми потребами.
- Використання сучасних методик та цифрових технологій у освітньому процесі.

- Стимулювання мотивації учнів через різноманітні освітні активності.

Індикатори:

- Кількість учнів з особливими освітніми потребами, які отримують підтримку (індивідуальні освітні плани, асистенти вчителя, адаптовані матеріали).
- Наявність і якість пандусів, тактильних доріжок, спеціального обладнання для дітей з порушеннями зору, слуху або рухових функцій.
- Частка уроків, які проводяться з використанням інтерактивних технологій (мультимедійні дошки, онлайн-платформи, VR/AR-технології).
- Кількість позакласних заходів, конкурсів, наукових і творчих проєктів, що сприяють мотивації до навчання.
- Результати опитувань учнів щодо їхньої зацікавленості у навчальному процесі.
- Частка педагогів, які пройшли курси підвищення кваліфікації з інклюзивної освіти та сучасних освітніх методик

SWOT- аналіз освітнього середовища

Напрямок	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу	Будівля • Рік побудови приміщень закладу – 2003 р. • Заклад розташовано в типовому приміщенні. • Проектна потужність закладу – 490 учнів • Загальна площа всіх приміщень – 2278,4 кв.м. • Кількість поверхів в будівлі закладу – 2. • Класи початкової школи та дошкільний підрозділ розташовані на першому поверсі. • Вид опалення закладу – газова котельня Приміщення • Наявність внутрішніх санвузлів – 3 • Кількість навчальних кабінетів – 18, 3 кімнати дошкільного підрозділу • Для задоволення потреб здобувачів освіти у закладі	- Відсутня термомодернізація будівлі. - Потреба в утепленні фасадів.

функціонують: шкільна їдальня на 90 посадкових місць; спортивна зала на 1 поверсі; бібліотека – 2 поверх; кабінет психолога – 2 поверх; кабінет медичної сестри – 1 поверх.

- 1-4-ті класи НУШ обладнані всім необхідним.
- Кількість персональних комп'ютерів
- Школа підключена до інтернету.
- Кількість мультимедійних комплексів – 2: мультимедійний проєктори – 1; телевізори – 12)
- 11 ноутбуків, (для потреб учнів та вчителів)

Територія

- Наявність спортивних споруд: поле для футболу; ігровий майданчик для дошкільного підрозділу
- На території школи посаджено декоративні дерева;
- Площа земельної ділянки – 0,9431га.
- Наявний державний акт на землю.

Логістика

- Школа має зручне місце розташування на території села. Поруч – амбулаторія, магазини «Тано» та «Класік»
- Зручна автобусна зупинка.

Виховна робота

- Школа постійно бере участь у конкурсах (Гринвіч, Патріот, Кенгуру), у міжнародних конкурсах, предметних олімпіадах ,онлайн-олімпіадах тощо.
- участь у районних та обласних змаганнях .

	● Програми підтримки дітей з особливими освітніми потребами «Назустріч дітям» затверджено План заходів щодо проведення Всеукраїнської інформаційно-просвітницької кампанії для дітей «Суспільство без бар'єрів»; ● конкурс знавців рідної мови ім. П. Яцика; ● Всеукраїнський математичний конкурс «Кенгуру»; ● Всеукраїнський природничий інтерактивний конкурс «Колосок», ● інтернет - конкурс «Колосок – моя сім'я»; ● Міжнародний дистанційний освітній конкурс «Олімпіс»; ● дистанційна олімпіада «Всеосвіта»; ● Всеукраїнська інтернет-олімпіада «На урок». Всеукраїнський конкурс «Слово до слова»; ● Міжнародний мовно-літературний конкурс учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка; учнівської творчості «Об'єднаймося ж, брати мої!» ● Проведення уроків пам'яті, зустрічей з ветеранами, заходів щодо вшанування загиблих у Другій світовій, російсько-українській війнах, подвигу учасників Революції Гідності та увічнення пам'яті Героїв Небесної Сотні); ● «Ангели небесного легіону»; «1000 днів спротиву»; День пам'яті та примирення.	
--	---	--

	● Участь у конкурсах територіального та обласного рівнів, обласних ● освітніх мистецьких кампаніях, акціях, фестивалях, проєктах тощо: ● ❖ «Василь Симоненко: Голос незламності»; ● ❖ «Голос століття: Дмитро Гнатюк у серці України»; ● ❖ «Юрій Федькович – керманич української ідентичності»; ● ❖ Ліна Костенко – її вустами говорить Україна; ● ❖ Гала-концерт обласного конкурсу виконавців поезії та пісень на ● вірші Василя Васкана; ● ❖ «Ми діти твої, Україно!» – обласний мистецький захід для ● ❖ дошкільнят; ● ❖ «Пісні, що єднають Україну» – онлайн-мистецький фестиваль ● козацької пісні, присвячений Дню Українського козацтва та захисника України; ● Колективний перегляд старшокласниками закладів загальної середньої освіти українського художнього фільму в «Будинок «Слово». ● Нескінчений роман», у рамках проєкту «КіноІдентичність» в КМЦ імені І. Миколайчука м. Чернівці. ● Організація, проведення та участь в обласних, Всеукраїнських військово-патріотичних, фізкультурно-оздоровчих,	
--	---	--

	спортивно-масових конкурсах, заходах та навчаннях з надання першої медичної допомоги: ● Спартакіада серед допризовної молоді; ● ❖ Всеукраїнська дитячо-юнацька військово-патріотична гра «Сокіл» («Джура»)); ● Всеукраїнський Олімпійський урок та Олімпійський тиждень «Україна єднає серця»; ● Всеукраїнські змагання «Пліч-о-пліч Всеукраїнські шкільні ліги» (Буковинські спортивні шкільні ліги) - Спортивно-родинне свято «Тато, мама, я – спортивна сім'я». ➤ Акція «За чисте довкілля» ➤ Екологічна акція «Випускний сад єднання» - Участь у Всеукраїнському конкурсі експериментально-дослідницьких робіт з природознавства «Юний дослідник» учнів	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	● Створення інформаційного куточка "STOP булінг" та постійне його оновлення. ● Складання та дотримання плану заходів щодо профілактики булінгу в навчальному закладі. ● Робота комісії щодо профілактики булінгу, запобігання та виявлення випадків булінгу в школі.	- Недостатня поінформованість частини батьківського колективу щодо питань з булінгу. - Профілактичні зустрічі з правоохоронними органами.

	● Проведення загальношкільних годин спілкування класними керівниками. ● Винесення питань щодо булінгу на засідання класних керівників , нарад, педрад. ● Проводяться заходи з протидії булінгу ● Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про відповідальність за вчинення булінгу та вироблення небайдужості до проблеми булінгу; ● Формування знань з правил безпечної поведінки в мережі інтернет. ● Розвиток навичок доброзичливого ставлення до тварин. ● Практичним психологом здійснюються такі заходи: □ Діагностичні дослідження учнів, соціометрії; □ Дослідження рівня розвитку психологічних процесів відповідно віку дітей за Обухівською; □ Аналіз стану прояву жорстокості серед неповнолітніх та захисту дітей від будь-яких форм насильства; □ Вивчення професійних інтересів учнів; □ Соціально-психологічний клімат колективу.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та	● Організоване інклюзивне навчання для 12 учнів. ● Функціонує 6 інклюзивних класи.	- Відсутні фахівці–логопед та дефектолог для проведення

мотивуючого до навчання освітнього простору	● Педагогічні працівники, що навчають учнів з особливими освітніми потребами, систематично підвищують фаховий рівень шляхом опрацювання відповідної літератури, відвідування вебінарів, консультування з відповідними фахівцями. ● Активно у своїй роботі педагоги використовують інформаційно-технічне обладнання (таблиці, картки, посібники, підручники, ноутбуки, ресурсну кімнату з відповідним обладнанням), що дає змогу підтримувати в учнів інтерес до навчання, попереджувати перевтомлення дітей.	корекційно-розвиткових занять.
	Можливості	Загрози
	● бюджетне фінансування ● зацікавленість спонсорів у розвитку закладу освіти та розширенні партнерських зв'язків ● наявність благодійних фондів для підтримки закладу ● участь педагогічного та учнівського колективів у різноманітних програмах і проектах ● удосконалення сучасної системи партнерства школи, сім'ї, громадських організацій;	● зменшення фінансування закладів освіти з місцевого бюджету ● ускладнення економічної ситуації в країні, що може зумовити відсутність коштів для придбання ІКТ, дооснащення кабінетів, ремонту приміщень, облаштування території та інших потреб ● низький рівень зацікавленості батьків у здобутті дітьми повної середньої освіти

		● низький рівень охоплення здобувачів освіти позашкільною освітою
--	--	---

Шляхи реалізації:

Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
№15 Забезпечення технологічним та кухонним обладнанням харчоблок Грозинецького ліцею Топорівської сільської ради	2026-2030	Топорівська сільська рада Староста села Директор	50тис.
Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу	По можливості	Адміністрація, педагогічний та батьківський колективи	
№7 Встановлення пожежної сигналізації в Грозинецькому ліцеї Топорівської сільської ради	2029р.	Топорівська сільська рада Староста села Директор	70тис.
Придбання необхідного посуду для закладів освіти	2027 рр.	Топорівська сільська рада Староста села Директор	
Активізувати роботу щодо участі в грантах, конкурсах, з метою оновлення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів.	Систематично	Робоча група	
Термомодернізація будівлі	2026-2027 рр.	Топорівська сільська рада Староста села Директор	
№1 Утеплення фасаду Грозинецького ліцею	2029р.	Топорівська сільська рада Староста села Директор	1млн.

Топорівської сільської ради			
№9 Встановлення блискавкозахисту будівель в Грозинецькому ліцеї Топорівської сільської ради	2030р	Топорівська сільська рада Староста села Директор	28тис.
№10 Ремонт системи опалення Грозинецького ліцею Топорівської сільської ради		Топорівська сільська рада Староста села Директор	100тис.
№13 Монтаж перегородки стін (відокремлення дошкільного підрозділу Грозинецького ліцею від школи)	2029	Топорівська сільська рада Староста села Директор	100тис.
№12 Облаштування санвузлів для вихованців дошкільного підрозділу Грозинецького ліцею Топорівської сільської ради	2027р.	Топорівська сільська рада Староста села Директор села	100тис.
№2 Комп'ютеризація (заміна комп'ютерів 2003 року на нові) в Грозинецькому ліцеї Топорівської сільської ради	2030р	Топорівська сільська рада Староста села Директор	250тис.
Провести ремонт спортивних майданчиків, огорож у закладі освіти	2026р.	Топорівська сільська рада Староста села Директор	
Поновлення спортивного інвентаря та обладнання для спортивних залів і майданчиків закладів освіти	2026-2030 рр.	Топорівська сільська рада Староста села Директор	
№1 Обробка дерев'яних конструкцій горищ Грозинецького ліцею Топорівської сільської ради	2029р.	Топорівська сільська рада Староста села Директор	

№6 ПП / Система теплопостачання (заміна котлів) Грозинецького ліцею Топорівської сільської ради	2028р.	Топорівська сільська рада Староста села Директор	1,5млн.
№23 Створення спортивного майданчику зі штучним покриттям у Грозинецькому ліцеї Топорівської сільської ради	2029р	Топорівська сільська рада Староста села Директор	1млн.
Придбати холодильник для харчоблоку	2026 р.	Директор	
Заміна кабелів електропостачання	2025-2027 рр.	Директор, завгосп	
Ремонт та облаштування ресурсної кімнати для дітей з особливими освітніми потребами	2026 р	Директор, адміністрація	
Придбання та заміна 20плафонів	2026-2027	завгосп	

2.2. Система оцінювання учнів

Стратегічні завдання: впровадити систему та загальних критеріїв оцінювання результатів навчання (Наказ МОН №722 від 04 травня 2026 року)

Очікуваний результат: індивідуальна траєкторія розвитку кожного здобувача освіти або навчання не заради оцінки.

2.2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень

Критерії:

- здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень;
- система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання;
- здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним.

Індикатори:

- в закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень
- частка педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу;
- частка здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень;
- частка здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим і об'єктивним.

2.2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти та надання йому підтримки в освітньому процесі.**Критерії:**

- у закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти;
- у закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання.

Індикатори:

- у закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти;
- вивчення документації, опитування;
- за результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування;
- педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися.

2.2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання**Критерії:**

- заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання здатності до самооцінювання.

Індикатори:

- педагогічні працівники надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності;
- частка здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою;
- учителі в системі оцінювання навчальних досягнень використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.

SWOT- аналіз системи оцінювання учнів

Напрямок	Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Наявність відкритої, прозорої та зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.	- У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами, а саме: Наказ МОН «Про затвердження системи та загальних критеріїв оцінювання результатів навчання учнів» №722 від 04 травня 2026 року, - На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу або теми педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень. - Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів. - При проведенні контрольних видів робіт педагогічні працівники ознайомлюють здобувачів освіти з критеріями оцінювання.	- Низька мотивація учнів до здобуття знань. - Частина учнів навчається заради оцінки.
2.Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.	- Окремими класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу. - Учителі початкової школи та 5-8 класів НУШ, з метою відзначення досягнень учнів, формують портфоліо учнів. - Для учнів початкової школи використовується формувальне оцінювання. - Питання моніторингу навчальних досягнень учнів обговорюється на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові. - Річним планом закладу передбачено моніторингові дослідження якості знань здобувачів освіти 11 класу з різних навчальних предметів.	Учителі приділяють недостатньо уваги роботі з учнями, які мають початковий рівень навчальних досягнень.
3.Спрямування системи	На уроках вчителі використовують прийоми	Потребує активізації робота з

оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	самооцінювання навчальної діяльності учнів, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу.	батьками щодо формування в учня відповідального ставлення до освітнього процесу. - Низька ефективність роботи з обдарованими дітьми.
	Можливості	Загрози
	• надання рекомендації здобувачам освіти щодо покращення результатів навчання • використання незалежної системи оцінювання знань здобувачів освіти з використанням он-лайн платформ • широке інформування здобувачів освіти різними каналами комунікації про критерії та процедури оцінювання • розвиток інноваційних технологій викладання • активізувати роботу з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти. • більш активне впровадження прийому самооцінювання на уроках.	• низький рівень мотивації окремих здобувачів освіти щодо отримання високих результатів • обмеженість дієвих форм впливу на здобувачів освіти та їх батьків щодо підвищення мотивації та рівня навченості

Шляхи реалізації

Заходи	Термін	Відповідальні	Примітка
Оприлюднення загальних критеріїв оцінювання навчальних досягнень з предметів, затверджених МОН	20226 р.	Педагогічні працівники	

Формувати академічну добросесність здобувача освіти починаючи з початкової школи.	2026-2027 р.	Педагогічні працівники	
Інформувати батьків та учнів про порядок поточного, тематичного, та підсумкового оцінювання, чинники, що впливають на семестрове оцінювання учнів.	Протягом року	Педагогічні працівники	
Врахування висновків моніторингових досліджень за попередні роки	2026 р.	Педагогічні працівники	Група вчителів для вивчення рекомендацій та висновків (серпень)
Просвіта вчителів щодо здійснення компетентнісного та формувального оцінювання досягнень учнів через організацію педрад, семінарів, проходження курсів підвищення кваліфікації	2026 р.	Адміністрація, педагогічні працівники	
Впровадження електронної системи управління процесами в закладі для регулярного інформування батьків учнів про рівень навчальних досягнень дітей.	постійно	Педагогічні працівники	Сайт
Планування заходів корекційної роботи з учнями, що мають низький рівень знань.	Постійно	Вчителі-предметники, ЗНВР	
Здійснення профорієнтаційної діяльності в контексті вивчення навчальних дисциплін та виховної роботи.	Постійно	ЗВР, класні керівники	
Проведення систематичних анкетувань учнів 9-11 класів щодо подальшого навчання та сформованості компетенцій, пов'язаних з освітою та кар'єрою.	Періодично	ЗВР, практичний психолог, класні керівники	

2.3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу

Стратегічні завдання: продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів; включаючи вивчення нових платформ, інструментів та методик для різних форм навчання учнів.

Очікуваний результат: кожен педагогічний працівник вільно володіє та застосовує сучасні інформаційні технології у викладанні свого предмету.

2.3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.

Критерії:

- планування діяльності педагогічних працівників, аналіз та результативність;
- застосування освітніх технологій, спрямованих на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти;
- створення власних або використання існуючих освітніх ресурсів педагогічними працівниками;
- використання ІКТ педагогічними працівниками в освітньому процесі;

Індикатори:

- відсоток вчителів, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти
- відсоток педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями;
- відсоток педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки;
- відсоток педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі.

2.3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.

Критерії:

- сприяння та забезпечення професійного розвитку та підвищення педагогічної майстерності учителів;
- здійснення інноваційної діяльності, участь в освітніх проектах, залучення до роботи в якості освітніх експертів.

Індикатори:

- частка педагогічних працівників закладу освіти, які обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності;
- педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі;
- педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність.

2.3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.

Критерії:

- педагогічні працівники, що діють на засадах педагогіки партнерства;
- педагогічні працівники, що співпрацюють із батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечуючи постійний зворотний зв'язок;
- педагогічне наставництво та інші форми професійної співпраці

Індикатори:

- частка здобувачів освіти, які вважають, що їх думка має значення в освітньому процесі;
- частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно- орієнтованого підходу;
- налагодження конструктивної комунікації педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах;
- надання методичної підтримки колегам, обмін досвідом.

SWOT- аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу

Напрямки	Сильні сторони	Слабкі сторони
1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей та наскрізних	● Здійснюючи календарне планування уроків, педагогічні працівники враховують ступінь складності теми, обсяг навчального матеріалу, аналізують результативність в разі необхідності вносять корективи. ● Розробляють навчальні програми на основі модельних. ● Педагогічні працівники беруть участь у розробці індивідуальної програми розвитку для дітей з особливими освітніми потребами.	- Відсутня індивідуальна програма розвитку учнів, що виявляють низький рівень розвитку.

умінь здобувачів освіти.		
2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.	● Освітній процес забезпечують 30 педагогічних працівники. ● Вищу категорію мають – 19 вчителів, спеціаліст І категорії – 4, спеціаліст II категорії – 2, асистент вчителя-6, вчитель –методист- 6, «старший вчитель» -7. ● Педагоги щорічно проходять курси підвищення кваліфікації при ІППОЧО (згідно графіка) та на інших платформах затверджених педагогічною радою ● Крім того, педагоги школи беруть участь у роботі онлайн-курсів (EdEra, Prometheus, видавництво «Ранок», вебінарів тощо.) ● вчителі удосконалювали свої навички з використання ІКТ, навчилися працювати на освітніх платформах Google Meet, Google Classroom, Zoom і використовувати їх під час змішаного та дистанційного навчання. ● Пройшли курси «Цифровий учитель», тестування на національній онлайн- платформі Дія. ● Педагогічні працівники використовують у роботі освітні ресурси, цифрові інструменти GOOGLE для освіти (презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, освітні платформи для дистанційного навчання. ● Педагогічні працівники поширюють власний досвід шляхом публікації авторського	- Не всі вчителі мають власні блоги, сайти, де можуть оприлюднювати свої напрацювання.

	матеріалу на сайтах «Всеосвіта», «На урок».	
3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками працівниками закладу освіти.	● Представники колективу є членами атестаційної комісії. ● Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, методичні об'єднання, наради при директорів та заступників. ● Здійснюється взаємовідвідування уроків та заходів між педагогами школи. ● Батьки залучаються до проведення позакласних заходів, екскурсій, подорожей.	- Не всі батьки можуть дозволити собі фінансування екскурсій та подорожей їхніх дітей.
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.	● Педагогічний колектив пройшов курси на сайті EdEra, на тему «Академічна доброчесність»	
5. Участь у реалізації Програми «СЕН «Зерна»	● Вчителі 1-4 класів провели навчання за Програмою та взяли участь у дослідженні соціально-емоційного навчання «СЕН «Зерна»	
6. Упровадження STEM та STEAM освіти	● Деякі вчителі початкових класів пройшли навчання за освітньою програмою вебінару «STEM-освіта в курсі ЯДС»	- Потребує значних фінансових вкладень - Відсутність відповідних знань та навичок для викладання.
	Можливості	Загрози
	● здійснювати корегування календарного планування в залежності від якості засвоєння здобувачами освіти навчального матеріалу, їх результативності роботи здобувачів освіти.	● зміна законодавства та вимог до атестації педагогічних працівників ● відсутність цілеспрямованості,

	● впроваджувати сучасні освітні технології, можливості мережі Інтернет з метою активізації пізнавальної діяльності здобувачів освіти ● придбання обладнання для впровадження STEM –освіти ● розмаїття форм, збереження і розвиток системи підвищення кваліфікації ● поширення досвіду роботи педагогічних працівників через участь у конкурсах фахової майстерності, друк у фахових виданнях, інтернет-виданнях, сайт школи. ● обирати теми та форми підвищення кваліфікації, які відповідають запитам та вимогам педагогічних працівників ● заохочення здобувачів освіти дотримуватися принципів академічної доброчесності під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти ● популяризація питання дотримання академічної доброчесності ● формування навичок дотримання культури оформлення публікацій. Удосконалення науково-практичних знань, які необхідні для написання, оформлення, оприлюднення та просування в освітньому середовищі власних напрацювань	наполегливості, упевненості в своїх силах педагогічних працівників ● недостатність матеріальних ресурсів для належного стимулювання вчителів ● пасивність окремих батьків; ● недостатня дієвість учнівського самоврядування
--	---	--

Шляхи реалізації

<i>Заходи</i>	<i>Термін</i>	<i>Відповідальні</i>	<i>Примітка</i>
Працювати над зміною формату педагогічної ради	2026-2027 рр.	Адміністрація школи	
Практикувати залучення спонсорських коштів для співфінансування екскурсій, подорожей.	2026-2027 рр.	Заступник з виховної роботи	
Проходження курсів з STEM освіти	2026-2027 рр.	Адміністрація школи	

2.4. Управлінська діяльність закладу освіти

Стратегічні завдання: приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства.

Очікуваний результат: «УСПІШНИЙ ВЧИТЕЛЬ – УСПІШНИЙ КОЛЕКТИВ»

2.4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.

Критерії:

- стратегія розвитку закладу освіти спрямована на підвищення якості освітньої діяльності;
- річне планування закладу освіти та відстеження його результативності здійснюється відповідно до стратегії його розвитку

Індикатори:

- стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти, обсяг та джерела фінансування);
- річний план роботи реалізує стратегію розвитку закладу освіти, учасники освітнього процесу залучаються до його розроблення, керівник та органи управління аналізують його реалізацію та у разі потреби корегують;
- діяльність педагогічної ради спрямована на реалізацію річного плану і стратегію розвитку закладу.

2.4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.

Критерії:

- сприяння створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру;
- оприлюднення інформації про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсів.

Індикатори:

- задоволення загальним психологічним кліматом і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці, забезпечення доступу учасників освітнього процесу, представників громади до спілкування із керівництвом.
- вчасне розглядання звернень та вживання відповідних заходів реагування;
- забезпечення змістовного наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки у соціальних мережах).

2.4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.

Критерії:

- формування штату розкладу, залучення кваліфікованих педагогічних та інших працівників;
- мотивація педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності;
- сприяння підвищенню кваліфікації педагогічних працівників.

Індикатори:

- укомплектований кадровий склад (наявність/відсутність вакансій), педагогічні працівники закладу працюють за фахом;
- застосування заходів матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності;
- створення умов для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників;
- педагогічні працівники вважають, що керівництво сприяє їхньому професійному розвитку.

2.4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.

Критерії:

- режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам;
- створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.

Індикатори:

- врахування потреб учасників освітнього процесу та особливості діяльності закладу в розкладі роботи, забезпечення у розкладі навчальних занять, рівномірного навчального навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти, формування розкладу навчальних занять відповідно освітньої програми;
- створення керівництвом закладу умов, які сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.

SWOT- аналіз управлінської діяльності закладу освіти

Напрямки	Сильні сторони	Слабкі сторони
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	● Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу – загальноосвітній, мова навчання – українська, заклад має свою територію обслуговування). ● Адміністрація школи аналізує виконання річного плану, у разі потреби вносить корективи. ● Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку. ● На сайті школи оприлюднюються головні документи закладу. ● Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.	- Матеріально-технічне забезпечення не в повній мірі відповідає сучасним вимогам до освітнього середовища. - До написання річного плану залучаються не всі учасники освітнього процесу.
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	● З метою вивчення рівня задоволення учнями психологічним кліматом в класі, школі, практичним психологом школи систематично проводиться анкетування,	- Не всі батьки цікавляться результатами навчальних досягнень своїх дітей.

	діагностичні дослідження. У разі потреби, з батьками учнів проводиться консультування. ● Адміністрація школи демократична, відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. На звернення реагує згідно чинного законодавства, шукає шляхи розв'язку проблем. ● У шкільних коридорах є інформаційні стенди для учнів, батьків. Інформація для педагогічних працівників вивішується на стенді в учительській або в інтернет-джерелах.	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.	● Педагогічний колектив школи укомплектований. Усі педагогічні працівники працюють за фахом.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	● Адміністрація закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу. ● Адміністрація закладу враховує думку батьків в організації інклюзивного навчання. ● Розклад уроків сформовано відповідно до освітньої програми. ● За заявою батьків організовано індивідуальну форму навчання (педагогічний патронаж, екстернат)	- Педагогічні працівники відчують проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками.
5. Формування та забезпечення реалізації	● Питання протидії корупції на постійному контролі керівництва.	- Рівень дотримання академічної

політики академічної доброчесності.		доброчесності під час навчання вимагає покращення.
	Можливості	Загрози
	● розробити план заходів щодо переходу закладу на нову структуру функціонування ● проводити аналіз матеріально-технічного та фінансового забезпечення закладу. за підсумками аналізу надавати запит засновнику ● залучення додаткових джерел фінансування ● участь у грантових програмах ● бажання батьків здобувачів освіти брати участь в поліпшенні матеріально-технічної бази закладу ● фінансова самостійність навчального закладу ● розширення ділових партнерських зв'язків між закладами освіти як України, так і інших країн ● мотивація за допомогою системи матеріального та морального заохочення педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності ● керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади	● нове нормативно-правове законодавство; ● економічний спад; ● відсутність фінансування

	(культурні, спортивні, екологічні, проекти, заходи)	
--	--	--

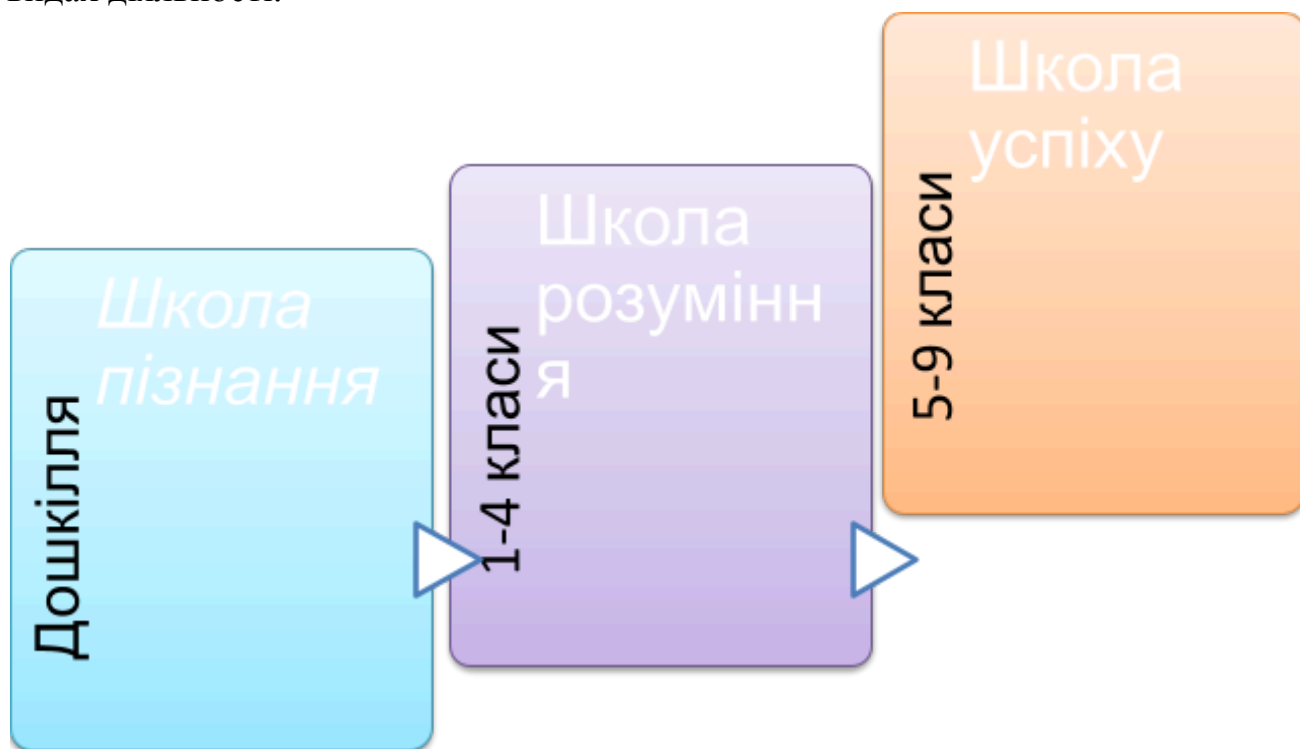
Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Положення про академічну доброчесність	2026 р.	Робоча група	
Доводити до відома батьків інформацію про результати моніторингових досліджень.	постійно	Педагогічний колектив	
Активніше залучати до написання річного плану всіх учасників освітнього процесу.	постійно	Адміністрація	
Запровадити ряд тренінгів для батьків з підвищення їхньої обізнаності з використання ІКТ (за потребою)	періодично	Вчителі-предметники, класні керівники	
Налагоджувати партнерські стосунки між усіма учасниками освітнього процесу.	постійно	Педагогічний колектив	
Активізувати взаємодію із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями, ВНЗ)	постійно	Педагогічний колектив	

3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

-  Перетворення закладу загальної середньої освіти на гімназію з початковою школою та дошкільним підрозділом.
-  Створення умов для розвитку здібностей, талантів і потенціалу кожної дитини через партнерську взаємодію між учителем, учнем і батьками.
-  Формування мотиваційного освітнього середовища, що сприяє активному залученню учнів до навчання.
-  Підвищення професійної компетентності педагогів через сертифікацію та розвиток їхнього педагогічного досвіду (створення авторських програм, методичних розробок тощо).
-  Впровадження цифрових технологій у навчальний процес, створення сучасного інформаційного простору для переходу закладу в інноваційний режим роботи.

- Реалізація навчального процесу відповідно до освітнього плану, запровадження допрофільного навчання та надання учням можливостей вибирати освітній напрям відповідно до своїх здібностей і інтересів.
- Впровадження принципу особистої відповідальності педагогів за якість освітніх послуг.
- Комп'ютеризація навчального процесу для підвищення його ефективності.
- Розширення мережі гуртків та позашкільних активностей.
- Залучення учнів до управління освітніми процесами через участь у різних видах діяльності.



4. УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ СТРАТЕГІЇ

Ризики:

1. Продовження військового стану, карантини.

Можливі наслідки: неможливість реалізувати в повному обсязі стратегічні завдання Стратегії, зміни щодо формату та ефективності проведення заходів Стратегії через впроваджені карантинні обмеження.

Стратегія управління ризиками: формування альтернативного плану проведення заходів Стратегії. Пошук шляхів вирішення завдань через зменшення кількості учасників, розподіл за групами, активне застосування засобів дистанційних технологій, змішаного формату навчання.

2. Зміни у змісті освіти, пов'язані зі змінами політики в галузі освіти.

Можливі наслідки: загроза реалізації Стратегії загалом через зміну пріоритетів в освітній політиці держави.

Стратегія управління ризиками: посилення мотивації громадськості щодо важливості реалізації Концепції «Нова українська школа».

3. Недостатність виділених і залучених коштів для реалізації основних напрямів Стратегії розвитку.

Можливі наслідки: зниження мотивації педагогів, батьків, здобувачів освіти щодо реалізації основних стратегічних завдань, загроза реалізації заходів Стратегії.

Стратегія управління ризиками: постійна співпраця із управлінням освіти і науки Дніпровської міської ради, засновником закладу освіти – Департаментом гуманітарної політики Дніпровської міської ради; залучення благодійних коштів та коштів, не заборонених законом.

4. Втрата актуальності окремих пріоритетних напрямів.

Можливі наслідки: необхідність змін або доповнень Стратегії.

Стратегія управління ризиками: посилення мотивації громадськості щодо важливості та актуальності пріоритетних напрямів освітньої політики держави.

5. ВИСНОВОК

Розробка стратегії розвитку Грозинецького ліцею Топорівської сільської ради є необхідною для підвищення якості освіти, модернізації освітнього процесу та створення комфортного освітнього середовища. Вона обґрунтовується на чинному законодавстві, соціально-економічних викликах, потребах учнів, батьків і педагогів. Окрему увагу слід приділити оновленню матеріально-технічної бази, впровадженню сучасних освітніх технологій та методик навчання, розвитку кадрового потенціалу й формування в учнів ключових компетентностей для успішного майбутнього. Комплексний підхід до реалізації стратегії сприятиме ефективному функціонуванню ліцею та його подальшого розвитку.