

 GRADES 1 to 12 DAILY LESSON LOG	School:		Grade Level:	V
	Teacher:	<i>Credits to the Writer of this DLL</i>	Learning Area:	EPP – ICT
	Teaching Dates and Time:	MAY 8-12, 2023 (WEEK 2)	Quarter:	4TH Quarter

	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY
--	--------	---------	-----------	----------	--------

I. LAYUNIN					
A. Pamantayang Pangnilalaman	Naipamamalas ang kaalaman at kasanayan upang maging matagumpay na entrepreneur				Lingguhang Pagsusulit
B. Pamantayan sa Pagaganap	mapahusay ang isang produkto upang maging iba sa iba				
C. Mga Kasanayan sa Pagkatuto (Isulat ang code ng bawat kasanayan)	•Natutukoy ang mga negosyong maaaring pagkakitaan sa tahanan at pamayanan. •Naibabahagi ang sariling karanasan sa pagbili EPP5IE-0b-4/Page 16 of 41	•Nasasabi at natutukoy ang salitang may personal touch •Natutukoy ang mga negosyong maaaring pagkakitaan sa tahanan at pamayanan. •Naibabahagi ang sariling karanasan sa pagbili EPP5IE-0b-4/ Page 16 of 41	1.Naiisa-isa ang pamamaraan sa pagbebenta ng natatanging paninda. 2.Nakapagbebenta ng natatanging paninda 3.Napahahalagahan ang perang kinita. EPP5IE-0b-5/Page 16 of 41	1.Nabibigyang kahulugan ang ICT at ang kahalagahan nito 2.Naipaliliwanag ang mga panuntunan sa pamamahagi ng mga dokumento at media file EPP5IE-0b-6/Page 16 of 41	
II. NILALAMAN	Mga negosyong maaring pagkakitaan sa tahanan at pamayanan	MGA NEGOSYO NA MAARING PAGKAKITAAN SA TAHANAN AT SA PAMAYANAN	Ang Entrepreneur mga pamamaraan sa matagumpay na entrepreneur. (Pagbebenta ng natatanging Paninda)	Kahulugan at kahalagahan ng ICT Panuntunan sa pamamahagi ng mga dokumento at media file	
KAGAMITANG PANTURO					
A. Sanggunian					
1. Mga pahina sa Gabay ng Guro					
2. Mga pahina sa Kagamitang Pang-Mag-aaral					
3. Mga pahina sa Teksbuk					
4. Karagdagang Kagamitan mula sa portal ng Learning Resource					

B. Iba pang Kagamitang Panturo	larawan ng mga negosyong maaring pagkakitaan , larawan ng isang tingiang tindahan	mga natatanging paninda	computer,manila paper,strip ng kartolina	
III. PAMAMARAAN				
A. Balik-aral sa nakaraang aralin at/o pagsisimula ng bagong aralin	•Napansin mo ba na ang bawat negosyo ay laging gumagamit ng mga salitang may personal touch? •Anu-ano ang naranasan mong mga pangyayaring may personal touch kapag ikaw ay bumibili sa isang restawran?			
B. Paghahabi sa layunin ng aralin	A.PAGGANYAK 1.Awitin at isakilos sa tono ng Leron Leron Sinta ang awiting TINDAHAN NI INAY Tindahan ni Inay Sa aming pamayanan May tingiang tindahan, Sariwa ang karne,hipon, pusit, isda mga prutas at gulay pawang makukulay mayroon ding pansahog na mga pampalusog.		A.PAGGANYAK Magpakita ng larawan o video clip na naglalarawan ng mga natatanging paninda Hal. Puto, suman, bibingka,puto bumbong, at abnoy Itanong: Anu-no ang mga paninda o pagkain na nakita sa larawan o video clip? Saan mabibili ang mga panindang ito?Kailan ito kinakain?Ano ang tawag natin sa mga panindang inilarawan?	A.PAGGANYAK 1.Ipasagot sa mga bata ang gabay na tanong sa Alamin natin 2.Itala ang mga sagot ng mga mag-aaral sa pisara 3.lugnay ito sa paksang tatalakayin
C. Pag-uugnay ng mga halimbawa sa bagong aralin	2.Itanong sa mgamag-aaral kung anu-ano ang nabanggit na paninda ni inay?Bakit ito ang itinitinda ni inay?Paano itinitinda?Marami kaya ang bumibili?Ano ang tawag sa tindahang ito? Magpakita ng larawan ng mga negosyong maaaring pagkakitaan sa pamayanan o tahanan.	ALAMIN NATIN May dlawang paraan para magaroon ng sariling negosyo: 1.pag prodyus ng isang produkto galing sa pinagkukunang –yaman, 2. pagkakaloob ng serbisyo kapalit ng kabayaran	B.PAGLALAHAD Pangkatin ang mga mag-aaral sa tatlo Mag provide ang guro ng maliit na lamesa na lagayan ng maliliit n bilao ng ilan sa natatanging paninda.(puto, bibingka, suman ,kalamay) sa tabi nito ay ang bawat halaga ng mga paninda.Bigyan ng ilang minuto ang bawat grupo na ikutin at pag aralan ang mga natatanging paninda. Bumalik sa kanya kanyang pwesto at pag- usapan ang naobserbahan ng grupo.	B.PAGLALAHAD Pangkatin ang mga mag-aaral sa tatlo. Pumili ng taga pag-ulat at ipasagawa ang sumusunod

			Sagutin ang mga tanong gamit ang manila paper at pentel pen. Iulat sa klase ng lider ng bawat grupo.		
D. Pagtatalakay ng bagong konsepto at paglalahad ng bagong kasanayan #1	Hatiin ang mga mag-aaral sa tatlong pangkat. Gawain A-Tanungin ang mga mag-aaral kung sino ang may tindahan sa kanila, anu-ano ang inyong paninda? naranasan na ba nila na bumili sa tindahan sa kanilang pamayanan? Anu-ano ang inyong nabili? Paano kayo pnagsilbihan bilang mamimili o kliyente? Gawain B-Tukuyin kung alin sa mga negosyo na nasa larawan ang maaaring pagkakitaan sa pamayanan at sa tahanan? Anu-ano ang mga serbisyong iniaalok/itinitinda? Gawain C-Kapanayamin ang miyembro ng grupo kung anu-ano ang mga negosyong mapagkakakitaan sa kanilang pamayanan o sa sariling tahanan. Ipaulat kung anu-ano ang mga panindang mayroon dito. Anu sa palagay ninyo ang mga mahahalagang Gawain sa pamamahala ng isang tindahan ang marapat tandaan at isabuhay. Isulat sa manila paper ang bawat kasagutan at iulat ng lider sa klase.	Basahin at pag-aralan ang usapan  Tanong: Ano ang napansin sa usapan? Anong kaugalian ang ipinakikita ng nagsasalita? Ang mga salitang ito ay ang mga nararapat na sagot ng isang batang magalang, matulungin, totoo, marunong magpasalamat, magbigay halaga sa nagawang serbisyo. Sa simpleng usapan, napansin mo ba na ang bawat negosyo ay laging gumagamit ng mga salitang may personal touch? Dahil ang mamimili ay kailangang masayahan sa produkto o serbisyo.	C.PAGPAPALALIM NG KAALAMAN Pangkatang Gawain Ang bawat grupo ay maghahanda ng isang skit/dula-dulaan na magpapakita kung paano o anong pamamaraan ang gagamitin sa pagbebenta ng natatanging paninda. Gamiting gabay ang mga pamamaraan sa pagbebenta ng paninda.	Unang grupo: Gawain A: Tseklis ng mga panuntunan sa pamamahagi ng dokumento at media file. Piliin ang mga panuntunan sa wastong pamamahagi ng dokumento at media file na nakasulat sa mga strip ng kartolina. Idikit sa manila paper at ipaskil sa pisara. Ipaliwanag sa klase ng napiling tagapag-ulat sa grupo. Ikalawang grupo: Gawain B: Artista ka na! (LM) Maghanda ng SKIT o maikling dula na magpapaliwanag sa mga wastong panuntunan sa pamamahagi ng dokumento at media file	
E. Pagtatalakay ng bagong konsepto at paglalahad ng bagong kasanayan #2	C.PAGPAPALALIM NG KAALAMAN Mahahalagang Gawain Sa Pamamahala Ng Tindahan Sa pag-unlad ng tindahan, ang sumusunod ay kailangang malaman at isabuhay:	LINANGIN NATIN Magmasid at alamin ang iba't ibang sitwasyon: Gawain A. Bumuo ng tatlong pangkat Unang Pangkat-I sulat sa manila paper ang naranasan sa isang tindahan/fastfood na restaurant		Ikatlong grupo: Gawain C: Talakayan Magkaroon ng maikling talakayan ang mga mag-aaral sa mga sumusunod na tanong: Anu-anong panuntunan sa pamamahagi ng dokumento at media file ang ipinaliwanag sa	

	1.Maayos at malinis na pananamit 2.Pamimili ng mga ititinda 3.Pagsasaayos ng paninda	Ikalawang Pangkat-Isadula kung paano maipakiita ang pagsisilbi sa mga mamimili o kliyente sa isang tindahan/fastfood restaurant Pangatlong Pangkat-Isulat sa manila paper ang magagandang katangian ng isang negosyo at mga salita na nagging trademark o identity Ipahayag sa klase. Talaayin ang tungkol sa isinadula isinadula.		maikling dula-dulaan?Bakit ito ang napili ninyo? • Bakit kailangang maliwanagan ang mga wastong panuntunan sa pamamahagi ng dokumento at media file?	
F. Paglinang sa Kabihasan (Tungo sa Formative Assessment)	DPAGSASANIB •May maidadagdag pa ba kayong Gawain sa pamamahala ng tindahan?Magbigay ng lima at ilagay ito sa scroll-up graphic organizer	Gawain B-Tukuyin kung alin sa mga negosyo na nasa larawan ang maaaring pagkakitaan sa pamayanan at sa tahanan?Anu-ano ang mga serbisyong iniaalok/itinitinda?	D.PAGSASANIB • Ano ang inyong natutunan sa dula-dulaang ipinakita?Marami bang bumili sa inyong paninda?Anu-anong pamamaraan ang inyong ginamit upang mhikayat ang mamimili na bumili sa inyong paninda?Ano sa palagay ninyo ang mainam gawin sa halagang inyong kinita sa pagbebenta?		
G. Paglalapat ng aralin sa pang-araw-araw na buhay		Gawain C-Kapanayamin ang miyembro ng grupo kung anu-ano ang mga negosyong mapagkakakitaan sa kanilang pamayanan o sa sariling tahanan. Ipaulat kung anu-ano ang mga panindang mayroon dito.Ano sa palagay ninyo ang mga mahahalagang Gawain sa pamamahala ng isang tindahan ang marapat tandaan at isabuhay. Isulat sa manila paper ang bawat kasagutan ng katulad ng nasa ibaba at iulat ng lider sa klase.			
H. Paglalahat ng Aralin	E.PAGLALAHAT • Pangkatin ang klase sa tatlo. Pumili ng isang negosyong pagakakitaan sa pamayanan at sa tahanan.Isadula kung paano	TANDAAN NATIN: Ang pangunahing Gawain ng negosyong nagbibigay serbisyong maypersonal touch ay ang pagbibigay ng	E.PAGLALAHAT • Isa-isahin ang pamamaraan sa pagbebenta ng natatanging paninda.(Umisip ng nakaaaliw na pamamaraan sa pag sagot sa klase)	C.PAGLALAHAT • Ano-ano ang wastong panuntunan sa pamamahagi ng dokumento at media file?	

	maipakiita ang pamamahala nito. Sumulat ng tatlo hanggang limang pangungusap tungkol dito. Ipahayag sa klase ang mga pangungusap na nabuo.	komportable at kasiya siyang paglilingkod. Mga halimbawa ng negosyong maaaring pagkakitaan sa pamayanan at tahanan: pagkain, pagawaan ng sirang gamit, parlor/barber shop, tingiang tindahan, laundry shop, at iba pa.	Sumulat ng maikling sanaysay na may pamagat na PAGbebenta NG NATATANGING PANINDA.	Magbigay ng isa sa mga panuntunan at ipaliwanag ito sa ibat ibang pamamaraan (paawit, patula, tumatawa, umiiyak, nag rarasap at iba pa)	
I. Pagtataya ng Aralin	PAGTATAYA: Ipasagot sa mga mag-aaral ang gawin natin A at B na makikita sa LM pahina__.	GAWIN NATIN: A, Isulat ang T ung tama at M ung mali ang isinasaad sa pangungusap. - Ang pagawaan ng sirang gamit ay negosyong maaring pagkakitaan sa pamayanan o sa tahanan. - Lahat ng mamimili ay dapat komportable at nasisiyahan sa serbisyo. - Maari ring pagkakitaan sa tahanan ang isang negosyong patahian. - Ang isang negosyo ay dapat may personal touch. - Matulungin, matapat at mabilis sa serbisyo ang inaasahan sa mga empleyadong nasa negosyong panserbisyo. B. Paghambing ang hanay A at B. Pagtapat ang magkatugma. Isulat ang titik ng tamang sagot.	V. PAGTATAYA: Lagyan ng tsek ang thumbs up icon kung sumasang-ayon at thumbs down icon kung hindi sa ipinahahayaag ng bawat sitwasyon.	V. PAGTATAYA: 1. Ipasagot sa mag-aaral ang Gawain sa pagtatasa sa LM.	
J. Karagdagang gawain para sa takdang-aralin at remediation	Magmasid sa inyong pamayanan at itala ang mga tindahan o negosyong pagkakakitaan na makikita dito at ang uri ng mga paninda. 2. Pumili ng isa sa naitalang tindahan at apanayamin ang pamamahala. Itanong at iulat sa klase: - Sino ang may ari ng tindahan? - Ano ang pangunahing paninda? Bakit ito ang iyong napiling paninda? - Paano ipinagbibili ang paninda? - Ano ang nagagawa ng tindahan sa kanilang pamilya?	Magmasid sa inyong pamilihan. Kapanayamin ang isang entrepreneur kung paano niya isinasagawa ang pagbebenta ng kanyang mga natatanging paninda.	Magsulat ng isang maikling sanaysay tungkol sa kahalagahan na maliwanagan ang mga panuntunan sa pamamahagi ng dokumento at media file.		

IV. Mga Tala					
V. Pagninilay					
A. Bilang ng mag-aaral na nakakuha ng 80% sa pagtataya					
B. Bilang ng mag-aaral na nangangailangan ng iba pang gawain para sa remediation					
C. Nakatulong ba ang remedial? Bilang ng mag-aaral na nakaunawa sa aralin					
D. Bilang ng mga mag-aaral na magpapatuloy sa remediation					
E. Alin sa mga istratohiyang pagtuturo nakatulong ng lubos? Paano ito nakatulong?					
F. Anong suliranin ang aking naranasan na solusyunan sa tulong ng aking punungguro at superbisor?					
G. Anong kagamitang panturo ang aking nadibuho na nais kong ibahagi sa mga kapwa ko guro?					