

**Протокольне доручення
за результатами наради директорів ЗЗСО, ЗПО, ЗДО
04 квітня 2023 року**

Теоретична частина наради

1. Про правила ділового листування.

1.1. Суворо дотримуватися вимог Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, зокрема, щодо оформлення бланків документів.

1.2. Дотримуватися виробничої субординації у діловому листуванні.

Термін – постійно

2. Про ознайомлення та опрацювання Положення про Управління освіти Жмеринської міської ради.

2.1. Опрацювати Положенням про Управління освіти Жмеринської міської ради з метою регламентації відносин між закладами освіти, управлінням освіти та органами виконавчої влади.

Термін – до 15.05. 2023 року

3. Про приведення у відповідність до чинного законодавства записів у штатних розписах, трудових книжках, тарифікаційних списках тощо.

3.1. Переглянути та опрацювати в рамках чинного законодавства штатні розписи, тарифікаційні списки та записи у трудових книжках для виявлення і усунення допущених помилок.

3.2. Привести у відповідність записи у всіх вищеперерахованих документах.

3.3. Здійснити записи в трудову книжку стосовно посад працівників відповідно до Класифікатора професій.

Термін – до 10.05. 2023 року

4. Про залучення альтернативного фінансування закладів освіти задля розвитку і осучаснення матеріально-технічної бази та освітнього середовища.

4.1. Використовувати різні джерела альтернативного фінансування для розвитку і осучаснення освітнього середовища закладів освіти через залучення позабюджетних коштів інвесторів, меценатів, грантових виплат, громадських фондів, інших юридичних і фізичних осіб, що не суперечить чинному законодавству України.

Термін – постійно

5. Про неухильне виконання рішень колегії Управління освіти Жмеринської міської ради.

5.1. Забезпечити впровадження інноваційних підходів до структури та змісту навчання в 5-х класах НУШ.

5.2. Не перевантажувати учнів домашніми завданнями, дотримуючись Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти щодо тривалості виконання завдань для самопідготовки у позанавчальний час.

Термін– постійно

Практична частина наради

6. Огляд новостворених кімнат в Інклюзивно ресурсному центрі.

6.1. Враховувати рекомендації фахівців ІРЦ щодо забезпечення необхідним дидактичним матеріалом та обладнанням ресурсних кімнат в закладах дошкільної та загальної середньої освіти.

Термін– постійно

7. Презентація методик Фрідріха Фребеля, роботи з паличками Кюїзенера та інших методик у закладах дошкільної та загальної середньої освіти.

7.1. Використовувати навчально-ігрові методики Фрідріха Фребеля та палички Кюїзенера для розвитку математичних вмінь та компетентностей учнів на уроках математичної та природничої галузі.

7.2. Для дітей з особливими освітніми потребами використовувати дані методики як наочно-ігровий матеріал під час засвоєння навчального матеріалу та корекційно-розвиткових занять.

Термін– постійно