

CARTA COMPROMISO DE ENVÍO DE ARTÍCULO

1. El trabajo titulado, constituye un manuscrito inédito y no ha sido publicado ni sometido simultáneamente a evaluación en otra revista científica nacional o internacional, ya sea de forma total o parcial, con excepción de su eventual depósito en servidores de preprints.
2. Los autores se comprometen a no remitir este manuscrito a otra revista durante el proceso de evaluación editorial en la revista PEDIATRÍA.

DECLARACIÓN DE AUTORÍA

Indique la contribución de cada autor de acuerdo con la taxonomía CRediT (Contributor Roles Taxonomy): 1. Conceptualización, 2. Curación de datos, 3. Análisis formal, 4. Adquisición de fondos, 5. Investigación, 6. Metodología, 7. Administración del proyecto, 8. Recursos, 9. Software, 10. Supervisión, 11. Validación, 12. Visualización, 13. Redacción del borrador original, 14. Redacción del informe final

Nº	Nombre y apellido	CONTRIBUCIÓN
1		
2		
3		
4		
5		
6		

ORCID DE LOS AUTORES

Nº	Nombre y apellido	ORCID

Afiliaciones: Indicar nombre completo de la institución, Ciudad, País (en caso de institución educativa, indicar primero universidad, luego facultad o instituto y departamento o carrera, en ese orden)

Nº	Nombre y apellido	INSTITUCIÓN

AUTOR RESPONSABLE DE LA CORRESPONDENCIA

Autor responsable:

Correo electrónico:

Teléfono:

Firma: _____

AGRADECIMIENTOS

En caso de necesidad de incluir reconocimiento a personas o instituciones que contribuyeron a la realización del estudio, y no implicadas en forma directa con la concepción, realización, encuadre metodológico y corrección del estudio y la versión final

COMPROBACIÓN EDITORIAL

Todos los ítems deben estar completos. En caso de cumplimiento parcial o de un ítem que no sea aplicable, deberá justificarse en el apartado de observaciones.

Ítem	Logrado	No aplicable
1. El manuscrito cumple con las normas de publicación y el formato requeridos por la revista		
2. Todos los autores consignan filiación institucional completa, indicador ORCID y han aprobado la versión final del manuscrito.		

3. Se incluye la declaración de financiamiento o la declaración explícita de ausencia de financiamiento (obligatoria)		
4. Se declaran los conflictos de interés posibles (obligatoria)		
5. Se adjunta la aprobación del Comité de ética, indicando el número de dictamen favorable, cuando corresponda		
6. Se describen las contribuciones individuales de autoría.		
7. Las referencias bibliográficas y las citas en el texto cumplen con el estilo Vancouver y han sido verificadas.		
8. Se adjuntan todos los documentos complementarios requeridos por la revista de acuerdo con el tipo de manuscrito (carta de compromiso, consentimiento informado, etc.)		
9. Se declara el uso o no uso de herramientas de inteligencia artificial en la elaboración del manuscrito (obligatoria)		
10. La base de datos del estudio se encuentra disponible ante la solicitud razonable de los revisores y editores de la revista		

Observaciones

.....
.....

En caso de existir fuentes de financiamiento, apoyo institucional o compromisos financieros de alguna índole, estos se deberán explicitar a continuación

.....
.....