Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Стерлитамакский многопрофильный профессиональный колледж
(ГАПОУ СМПК)

Индивидуальный проект

Создание мультимедийной презентации на тему «

Создание публикаций в MS Publisher»

Выполнила:
студентка 1 курса группы ИСП-11
специальности 09.02.07
Информационные системы и
программирование
Лобанова Элина Андреевна.

Оценка: _____

Дата защиты «___» _____ 2022 г.

Руководитель: _____

Руководитель:
Бирюкова Юлия Николаевна.

Стерлитамак, 2022

Содержание

Введение	3
§1. Основные понятия и характеристики программы MS Publisher	5
§2. Понятия мультимедийной презентации	10
§3. Описание процесса создания продукта по теме проекта	14
Заключение	18
Список литературы	19

Введение

Компьютер изначально создавался с целью помочь людям, сделать их жизнь проще, предполагалось, что он откроет новые горизонты для научных деятелей. Сейчас же компьютеры, конечно, для большинства – средство развлечения.

Для многих компьютер стал средством заработка денег или помощником для выполнения разного вида работ. К примеру, работы, которые задают в учебных заведениях или на предприятиях. В связи с этим, постоянно создаются полезные программы, которые дают возможность пользователям добиться определенных результатов.

Менеджерам, копирайтерам, а иногда и руководителям компаний иногда приходится тратить драгоценное рабочее время на самостоятельное оформление разнообразных документов. Почтовые рассылки для клиентов и партнеров, объявления, визитки, буклеты, меню и сертификаты – лишь малая часть форм, для которых важен не только текст, но и визуальная составляющая. Программа Publisher входит в комплект Office разных редакций и позволяет легко работать со всевозможной документацией.

Каждый из нас часто пользуется текстовым редактором, вернее сказать, постоянно. Поэтому, создатели программы Word решили расширить количество своих программ, каждая из которых будет отвечать за отдельные функции. Теперь, наиболее часто я пользуюсь «Power Point», «Word» и «MS Publisher». О последней программе хочется рассказать подробнее.

Компьютерная программа «MS Publisher» принадлежит к стандартным программам, поэтому в наше время она актуальна. При использовании люди не только повышают уровень своей компьютерной графики, но и обучаются правильно оформлять результаты своей работы, то есть развиваются умения информационной культуры.

Проблемой проекта является недостаточная осведомленность студентов, обучающихся в ГАПОУ СМПК, о возможностях программы MS Publisher.

Тема проекта – Создание мультимедийной презентации на тему «Создание публикаций в MS Publisher».

Конечный продукт проекта будет выполнен в виде мультимедийной презентации по теме «Создание публикаций в MS Publisher».

Цель проекта: изучить возможности программы MS Publisher и создать мультимедийную презентацию по теме проекта

Задачи проекта:

1. Изучить и систематизировать литературу по теме проекта.
2. Раскрыть назначение и основные возможности MS Publisher.
3. Рассмотреть понятие мультимедийной презентации и способы ее создания.
4. Описать основные этапы создания мультимедийной презентации по теме проекта.

§1. Основные понятия и характеристики программы MS Publisher

Microsoft Publisher – настольная издательская система, разработанная корпорацией Microsoft. Название программы происходит от слова «publisher», то есть программа, рассчитанная на выпуск разнообразных публикаций. Publisher содержит новые и усовершенствованные средства, помогающие эффективно создавать, настраивать и многократно использовать разнообразные маркетинговые материалы, адаптированные под конкретные потребности компании. С ее помощью можно наглядно представить информацию о проекте или компании в виде буклета, визитки или даже профессионального каталога [4].

Процесс в Publisher едва ли не полностью автоматизирован. Пользователю нужно просто задать программе «сырье» для работы (исходный текст и картинки) и выбрать необходимый тип публикации – все остальное Publisher постарается сделать сам. Вам придется лишь разрешать Мастеру перейти к следующему шагу, выбирать цветовые схемы (их программа предлагает более 60-ти для каждого типа публикации) и варианты расположения элементов в каждом документе.

Вы можете полностью автоматизировать процесс создания некоторых простых публикаций: при первом запуске программа попросит Вас ввести данные о себе и о фирме, где вы работаете. В дальнейшем Publisher будет автоматически вставлять эти данные в соответствующие поля публикации, предоставляя вам возможность создавать те же визитные карточки с помощью нескольких щелчков мышки. Профессионалы обычно не терпят подобного диктата со стороны программы, но для начинающего пользователя это то, что надо [1, 461 с.].

Также есть возможность Вставки Бизнес информации, которая включает Имя, Должность, Название организации, адрес и другую контактную информацию. Данный пункт очень удобен для использования в публикациях,

содержащих данную информацию, чтобы постоянно её не вносить, есть отдельная вставка.

Данная программа обеспечивает быстрое начало работы при использовании библиотеки из сотен настраиваемых шаблонов оформления и незаполненных публикаций, включая информационные бюллетени, брошюры, рекламные листовки, открытки, веб-узлы, форматы почтовых сообщений, буклеты и многое другое. Так же возможно создание для всех деловых и личных потребностей элементы фирменной символики, которые содержат название компании, контактную информацию и эмблему. Одним из плюсов является расширенная возможность слияния каталогов. Она позволяет создавать часто обновляемые материалы, такие как спецификации, каталоги и прейскуранты, объединяя текст и изображения из базы данных, и еще доступна настройка публикаций с использованием коллекции интуитивно понятных макетов типографских эффектов и средств работы с графикой.

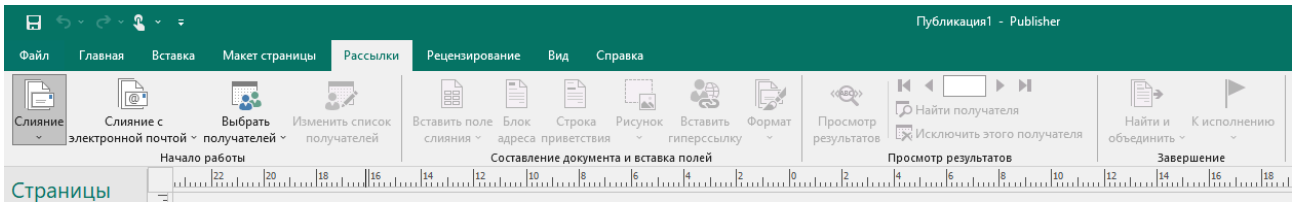
Есть 2 вида публикаций:

1. Печатные (книги, брошюры, журналы, газеты, бюллетени, буклеты, листовки и т. п.)
2. Электронные (документы, размещенные в Интернете, переданы по радио или телевидению и т. п.)

Одна из главных функций Publisher – Слияние (см. рис.1), создание большого количества публикаций с разными данными, на основе баз данных, контактов Outlook или Списка контактов.

Например, нужно создать визитные карточки на небольшую организацию, шаблон визитки готов, но вводить имена и контактные данные вручную очень долго. Этим и должна заниматься функция слияние – которая будет выполнять редактирование и заменять данные на основе списков контактов или базы данных.

Рисунок 1. Вид вкладки Рассылки



Основными преимуществами Microsoft Publisher являются средства проверки, которые позволяют своевременно выявить любые ошибки как в текстовой составляющей, так и в параметрах форматирования. Так же в данной программе можно использовать любой из предложенных автоматически шаблонов, переоформить его под корпоративных, изменив цвета, расположение элементов, добавив логотипы и прочую графику. Готовые формуляры легко помещаются в удобные каталоги для экономии времени на поиски в будущем, а за счет общего дизайна, привычного для всех программ, входящих в пакет Microsoft Office, все модули располагаются в знакомых местах, что значительно упрощает взаимодействие.

Также из преимуществ можно выделить такие функции как:

- опция проверки макета;
- невысокие системные требования;
- наличие интуитивно понятных элементов управления;
- возможность хранения печатных изданий в облаке;
- наличие русского и английского языка интерфейса;
- регулировка цветового оформления страницы с помощью мыши;
- регулярные обновления софта от официального сайта разработчика;
- быстрая вставка изображений в информационные бюллетени и поздравительные открытки.

Из возможностей можно выделить:

- ручное проектирование разметки листа;
- автоматическое сохранение документов;
- широкий выбор шаблонов для создания макетов;
- встроенное средство выявления ошибок в тексте;

- настраиваемые панели инструментов редактирования;
- возможность настройки яркости и контрастности картинки;
- большое количество разных стилей и цветов для шрифта;
- отправка маркетинговых материалов по электронной почте;
- интеграция с приложениями Microsoft Word, PowerPoint, Excel;
- наличие базы данных для хранения открыток и остального контента [5].

Основным элементом документов Publisher, как и других издательских систем, являются текстовые полосы набора. В программе полосой набора является текстовый блок – прямоугольная область, которая может содержать текст и которой можно манипулировать как единым объектом.

Чтобы разместить текстовый блок, достаточно выбрать в панели инструментов соответствующую функцию и мышкой начертить на странице границы нового блока. После этого блок доступен для ввода текста. Для быстрого форматирования текста используют привычные стили. Текстовыми блоками можно манипулировать как обычными объектами: перемещать их, изменять размеры, вращать и т. п.

Для текстового блока предусмотрено задание типа границы и заливки внутренней области, способа обтекания текста вокруг блока, текстовые блоки могут связываться таким образом, чтобы текст по мере заполнения одного блока начинал перетекать в другой, что необходимо при создании больших многостраничных документов.

Важной функцией системы является поддержка таблиц. В отличие от привычных таблиц Word, таблицы Publisher являются самостоятельными объектами, такими же, как рисунки или текстовые блоки. В остальном же действия с таблицами этих двух приложений (объединение/разбиение ячеек, заливка внутренней части и форматирование) практически совпадают [6].

Другим важным элементом документа системы являются рисунки. MS Publisher, как и другие приложения Office, поддерживает рисунки как во внутреннем формате (к ним относятся автофигуры и объекты WordArt), так и импортированные из внешних файлов.

Для нанесения на страницы повторяющихся элементов (колонтитулов, номеров страниц, текущей даты) в системе предусмотрен механизм фоновых страниц (Master page). Основные страницы при отображении как бы накладываются на фоновую, в результате чего достигается нужный эффект. В Publisher очень просто не только переходить между основной и фоновой страницей, но и перемещать любой объект между ними.

Publisher предоставляет системы поверки орфографии, автоматических переносов и поддержки тезауруса, мастер импорта документов Word.

Кроме названных, в программу внесены и другие заимствованные из Office функции: предварительный просмотр публикации перед печатью, функция восстановления документа после сбоя и фоновое сохранение, усовершенствованная система подсказки и упрощенный доступ к обновлению продукта через web-узел разработчика.

Таким образом в данном параграфе мы рассмотрели основные возможности программы MS Publisher, ее характеристики, особенности.

§2. Понятия мультимедийной презентации

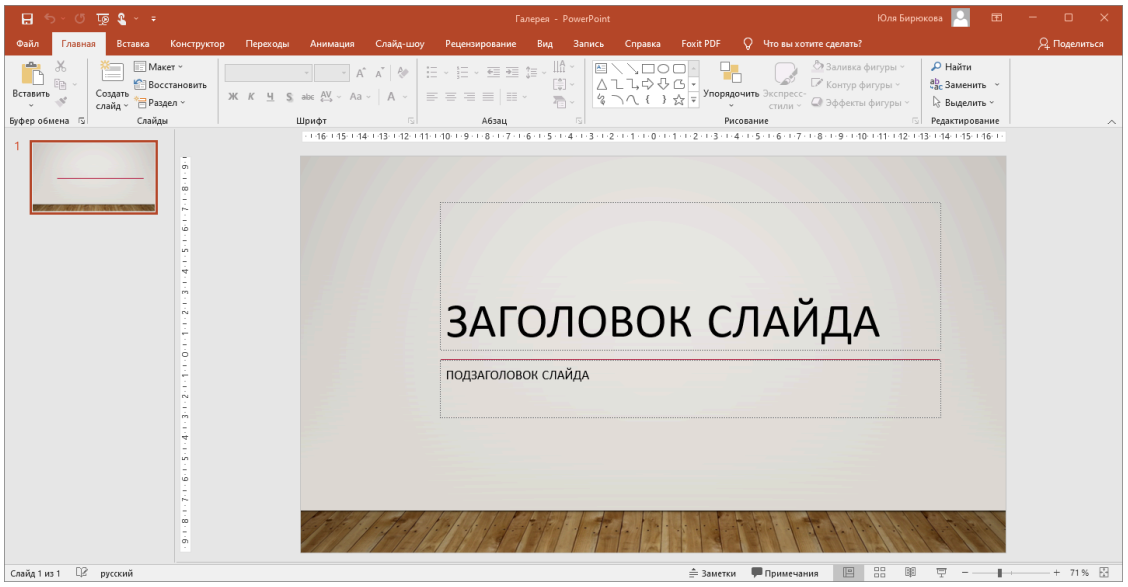
Презентация – (лат. praesentatio) – представление чего-либо нового. Получается, что это представление чего-либо нового с использованием мультимедийных технологий. Существуют разные подходы для создания, представления и распространения мультимедийных презентаций. Цель презентации – донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме [3].

Мультимедийная презентация – сочетание компьютерной анимации, графики, видео и музыки, которые организованы в единую среду. Как правило, мультимедийная презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации.

Для создания мультимедийной презентации подойдут такие программы как: Microsoft PowerPoint, Apple Keynote, Prezi, Windows Movie Maker, MySlideShow.

Microsoft PowerPoint – одна из самых простых компьютерных программ для изучения. Это программа номер один, используемая во всем мире для создания презентаций. Любой начинающий пользователь может создавать потрясающие презентации, которые выглядят так, как будто они были разработаны профессионалом (см. рис.2).

Рисунок 2. Интерфейс программы Power Point



Программное обеспечение Microsoft PowerPoint используется для создания профессиональных слайд-шоу, которые могут отображаться на телевизорах, проекторах и даже на мобильных устройствах. Продукт такого программного обеспечения называется презентацией. Обычно ведущий выступает с аудиторией и использует презентацию Microsoft Office PowerPoint для визуальных эффектов, чтобы привлечь внимание слушателей и добавить визуальную информацию [2].

Apple Keynote (см. рис. 3) – ещё один тяжеловес из мира программ для презентаций, который может спокойно соперничать с Microsoft Power Point на равных. Keynote содержит богатый набор для профессионального оформления ваших идей: красивые эффекты, темы, шрифты и разноплановые инструменты для редактирования текста. Проект позволяет работать коллективно через интернет и совместим с форматами PowerPoint.

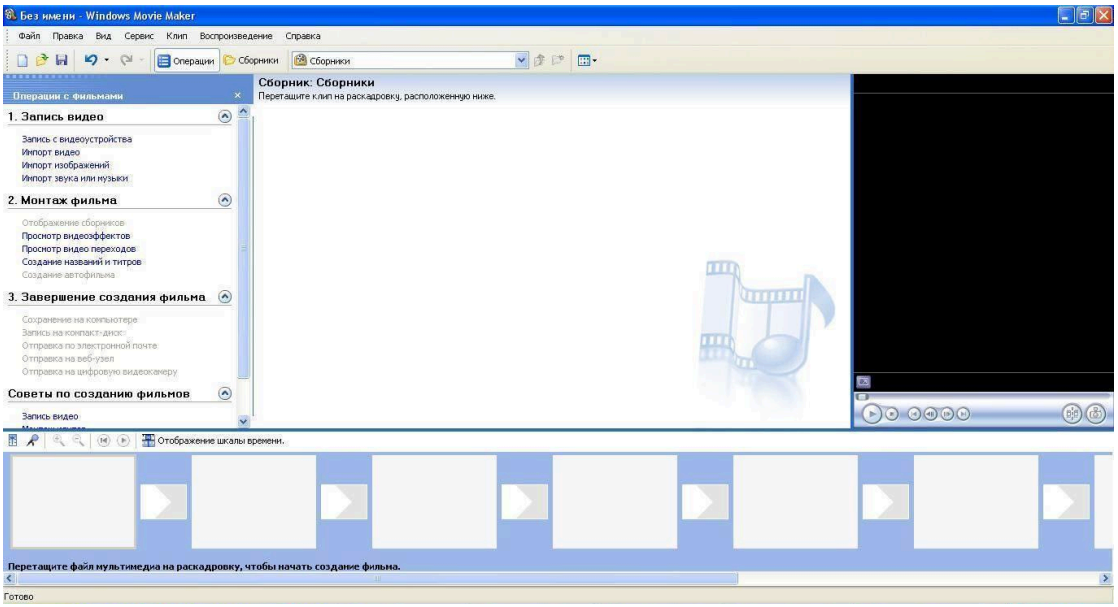
Рисунок 3. Интерфейс программы Apple Keynote



Prezi – бесплатная альтернатива PowerPoint для создания презентаций. Prezi.com – это онлайн платформа для создания, представления и анализа презентаций. Программа позволяет упорядочивать изображения, графику, текст, аудио, видео и анимацию, а также представлять их аудитории лично или дистанционно. Но если слайды буквально и метафорически загоняют вас в рамки, то Prezi даёт безграничный холст и возможность влиять на ход презентации.

Windows Movie Maker – редактор цифрового видео, используется для создания слайд-шоу. По некоторым параметрам она даже превосходит многие специализированные программы. Особенно это касается возможностей создания титров и надписей с различными эффектами анимации. Кроме того, в Windows Movie Maker удобно организован процесс добавления в слайд-шоу эффектов и переходов. (см. рис.4)

Рисунок 4. Интерфейс программы Movie Maker



MySlideShow – программа позволяющая создавать и воспроизводить слайд-шоу на вашем ПК. Вы можете просматривать свои фотографии в виде диафильма или миниатюр. Несколько слайд-шоу могут быть объединены в альбом. Также программа позволяет добавлять субтитры и фоновую музыку, кроме того, устанавливать эффекты перехода.

Рассмотрим более подробно возможности программы PowerPoint, которая является лидером среди систем для создания презентаций. С ее помощью текстовая и числовая информация легко превращается в профессионально выполненные слайды и диаграммы, пригодные для демонстрации перед современной весьма требовательной аудиторией.

В PowerPoint используется адаптивное меню и панель инструментов, с помощью которых происходит настройка используемых команд и значков в соответствии с часто выбираемыми опциями.

Среди функциональных возможностей приложения – просмотр презентаций в различных режимах, использование смарт-тегов, управление голосовыми командами и применение новых способов получения справочной информации.

Из недостатков данной программы можно отметить следующие:

1. Презентации, имеющие пароль, не открываются.

2. Редактирование и сохранение может привести к потере нескольких образцов.
3. Анимационные эффекты либо преобразуются в соответствующие эффекты Microsoft PowerPoint 2000, либо объект появляется на странице без анимации.
4. Метафайлы Microsoft Windows не отображаются с поворотом. Для повернутых растровых изображений выбирается ближайшее значение поворота на 90 градусов.
5. Прозрачность при сплошной заливке отображается менее четко.
6. Заливка становится непрозрачной.
7. Сглаживание не поддерживается, текст и графика отображаются менее гладкими.
8. Примечания не отображаются.
9. Диаграммы преобразуются в группы фигур.

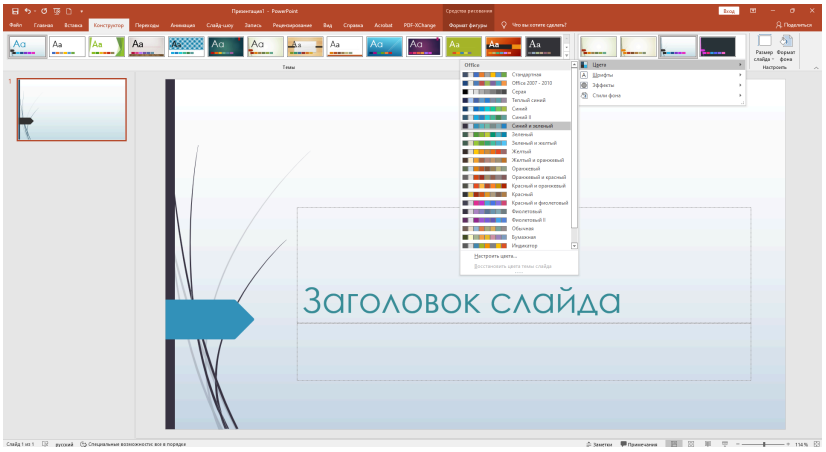
Таким образом, в данном параграфе мы рассмотрели понятия мультимедийной презентации, какие программы используются для ее создания и их функции. Основная цель мультимедийной презентации состоит в том, чтобы передать информацию о публикациях, об их создании и применении. Мультимедийная презентация будет создана в программе Microsoft PowerPoint, которая удобна в использовании, а также имеет различные преимущества.

§3. Описание процесса создания продукта по теме проекта

Для создания мультимедийной презентации была выбрана программа Microsoft Power Point, так как она более понятна и удобна в использовании.

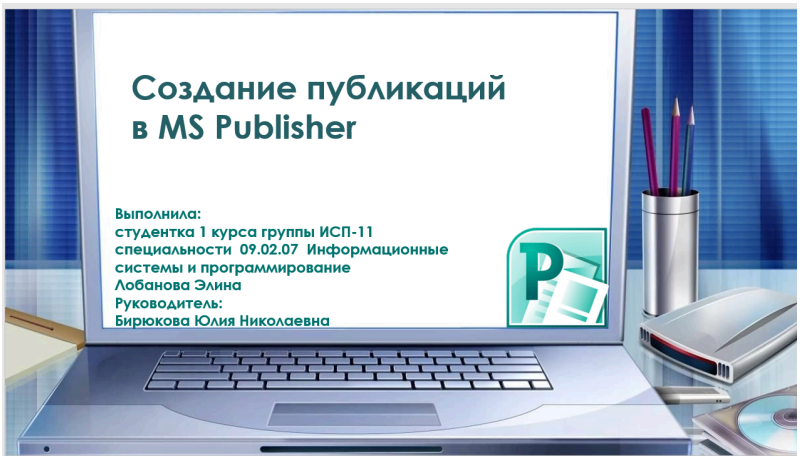
Первый шаг при создании презентации – разработка структуры и выбор дизайна будущей презентации. Для нашего продукта была выбрана тема Легкий дым, вариант Синий и Зеленый. Используемый шрифт в данной теме оформления Century Gothic, размер символов заголовка 54 пт., для основного текста – 18 пт. (см. рис. 5).

Рисунок 5. Выбор дизайна презентации



Чтобы придать презентации индивидуальность, в сети Интернет выбраны изображения, которые впоследствии были установлены в качестве фоновых для титульного слайда и всех остальных. Вставляем на слайд тему проекта, сведения о том, кто выполнил проект и о руководителе проекта. (см. рис. 6)

Рисунок 6. Титульный слайд презентации



Далее определились со структурой нашей будущей презентации, которая отразилась в содержании. Элементы содержания выполнены в виде гиперссылок, каждый пункт которого открывает соответствующий слайд (см. рис. 7).

Рисунок 7. Содержание презентации



Переходим к редактированию текстовой информации презентации. С текстом в PowerPoint работать просто. Достаточно нажать в нужный блок мышкой и вписать текст, либо просто его скопировать и вставить из другого документа. При разработке презентации учитывали, что материал на слайде необходимо разделить на главный и дополнительный. Главный выделили, чтобы при демонстрации слайда он нёс основную смысловую нагрузку: размером

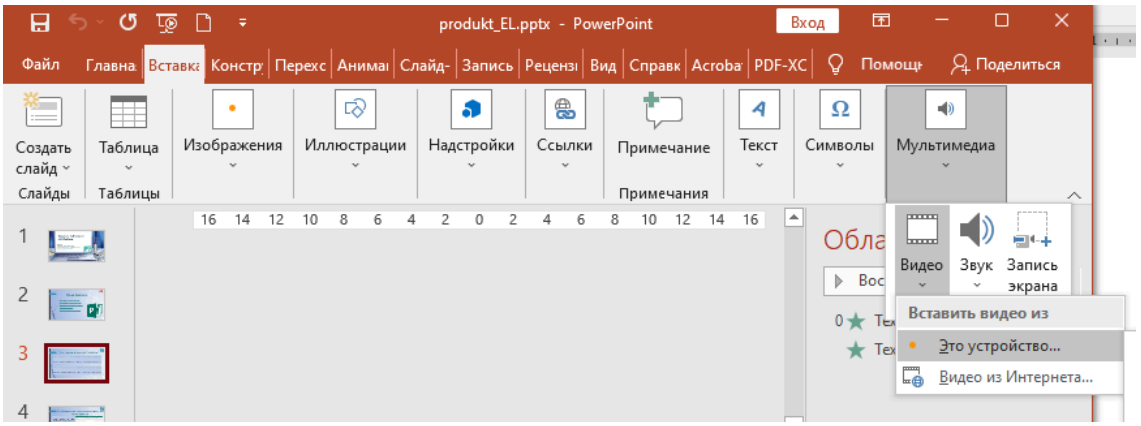
текста или объекта, цветом, спецэффектами, порядком появления на экране. Дополнительный материал предназначен для подчёркивания основной мысли слайда. Использовали шрифт одного названия на всех слайдах презентации.

В презентации добавляли текст на все слайды. Чтобы восприятие слушателей не перегружалось, не нарушалась концентрация внимания, текстового материала немного.

Современную презентацию очень сложно представить без графических изображений. С задних рядов, иногда, очень сложно разглядеть мелкие детали изображений, поэтому лучше не мельчить. Добавить картинку просто: «Вставка/Изображения». Далее выбрали место, где у нас хранятся картинки и добавили нужную.

Также в презентацию добавили четыре видеоурока по работе с программой Publisher, взятые с Интернет. Для этого сначала скачали видео на компьютер, а затем воспользовались командой «Видео Это устройство» на вкладке Вставка (см. рис. 8).

Рисунок 8. Команды вкладки Вставка



Для смены слайдов применяются гиперссылки в виде кнопок. Переход «По щелчку» установлен только на тех слайдах, где есть продолжение темы – это слайды «Интерфейс» и «Работа с текстом». Со всех остальных слайдом перейти можно только по кнопке с изображением домика на слайд Оглавление (см. рис.9). Кроме этого на слайд с оглавлением добавлена кнопка, позволяющая закончить показ слайдов.

Рисунок 9. Вид кнопки для перехода в главное меню

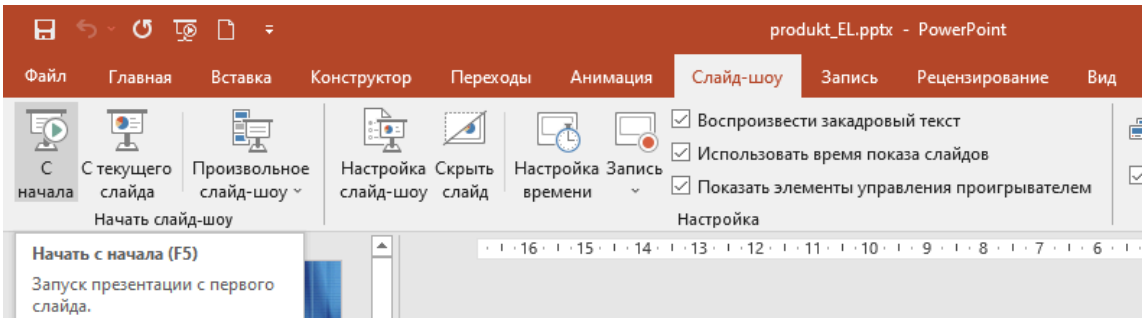


Также установлен анимированный переход на все слайды. Для этого выбрали первый слайд на вкладке «Переходы» в разделе «Переходы к этому слайду» выбрали понравившийся нам переход Появление а затем установили флажок «применить ко всем».

Для текстовых блоков и изображений на слайдах использована встроенная в PowerPoint анимация из группы Вход: выделив объект на слайде, на вкладке «Анимация» выбрали эффект «Случайные полосы» для текста и «Увеличение с поворотом» для некоторых изображений. Затем для каждой анимации установили параметр «Запускать после предыдущего».

Для начала показа презентации нужно нажать кнопку F5 или на вкладке «Слайд-шоу» выбрать команду «С начала» (см. рис. 10).

Рисунок 10. Вкладка Слайд-шоу



Таким образом, была создана презентация по теме проекта, содержащая текст, изображения, видео, анимацию, гиперссылки, что позволяет нам утверждать, что данная презентация является мультимедийной.

Заключение

В ходе работы над проектом была изучена и систематизирована литература по теме «Создание публикаций в MS Publisher», и информация о том, как создать презентацию. В процессе работы мы опирались на автора Леонтьева В.П. и различные интернет-источники по данной теме.

В первом параграфе были рассмотрены основные понятия и характеристики программы MS Publisher, основные ее возможности, а также виды публикаций.

Во втором параграфе мы описали понятие презентации, дали определение мультимедийной презентации, перечислили программы для ее создания. Выяснили, что PowerPoint является лидером среди систем для создания презентаций. С его помощью текстовая и числовая информация легко превращается в профессионально выполненные слайды и диаграммы, пригодные для демонстрации перед современной весьма требовательной аудитории. Также выявили недостатки программы PowerPoint.

В третьем параграфе были рассмотрены этапы создания мультимедийной презентации на тему «Создание публикаций в MS Publisher», которая выполнена с помощью программы Microsoft PowerPoint. Она удобна в использовании, так как содержит множество настроек, опций, разнообразный функционал, который мы использовали для быстрого перехода к нужной информации, тем самым обеспечили возможность выборочного изучения материала.

Данную презентацию можно использовать для самостоятельного освоения возможностей программы MS Publisher.

Таким образом, задачи, поставленные в начале работы, выполнены, цель достигнута.

Список литературы

1. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера 2018. – М.: ОЛМА-ПРЕСС Образование, 2018. – 896 с.

2. Что такое PowerPoint, и как использовать программу [Электронный ресурс] // PowerPoint. Режим доступа: https://www.syl.ru/article/366281/chto-takoe-powerpoint-i-kak-ispolzovat-programmu (дата обращения 22.12.2021).

3. Этапы разработки мультимедийной презентации [Электронный ресурс] // Студопедия. – 2020. Режим доступа: https://studopedia.ru/25_85013_etapi-razrabotki-multimediynoy-prezentatsii.html (дата обращения 05.01.2022).

4. Microsoft Publisher – презентация на Slide-Share [Электронный ресурс] // Slide-Share. Режим доступа: https://slide-share.ru/microsoft-publisher-122630 (дата обращения 13.01.2022).

5. Краткое руководство по MS Publisher [Электронный ресурс] // SERVER-UNIT. Режим доступа: https://server-unit.ru/pabliser-eto.html (дата обращения 15.02.2022).

6. Microsoft Publisher: основные возможности [Электронный ресурс] // Электронная библиотека студента StudentLib 2017-2020. Режим доступа: https://studentlib.com/chitat/kursovaya_rabota_teoriya-3437-microsoft_publisher_osnovnye_harakteristiki_i_vozmozhnosti.html (дата обращения 07.03.2022).