

Директору Наукової бібліотеки ХНМУ  
І.В. Киричок

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові отримувача)

студента(ки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (факультет, курс, група)

\_\_\_\_\_ (серія і номер паспорту)

телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (реєстраційний номер картки користувача НБ ХНМУ)

### Заява

Прошу Вашого дозволу на пересилку мені навчальної літератури Укрпоштою через причини, які не дозволяють мені отримати книги безпосередньо в бібліотеці, з метою використання їх для навчального процесу. Зобов'язуюсь повернути всі книги до Наукової бібліотеки ХНМУ після закінчення курсу або поточного навчального року. У разі пошкодження або втрати книг зобов'язуюсь відшкодувати завдані збитки (зробити заміну книги відповідно до Правил користування Науковою бібліотекою ХНМУ).

### **Перелік документів (книг), які прошу надіслати поштою:**

1. ...
2. ...

### **Реквізити для надання послуг поштового зв'язку:**

Поштовий оператор: Укрпошта

Адреса \_\_\_\_\_ Відділення № \_\_\_\_\_

ПІБ одержувача \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Підпис \_\_\_\_\_