



BORANG PINJAMAN PERALATAN

SYARAT-SYARAT TEMPAHAN:

1. Permohonan pinjaman alatan hendaklah dimohon sekurang-kurangnya 7 hari bekerja dari tarikh yang diperlukan. Permohonan lewat tidak akan dilayan.
2. Waktu pinjaman/ pemulangan adalah dari jam 8.30 pagi hingga 4.30 petang (Isnin hingga Jumaat).
3. Pemohon selain daripada kursus Badan Beruniform / Kursus Kokurikulum dibawah seliaan Pusat Kokurikulum MESTILAH disertakan dengan surat kelulusan menjalankan program yang disokong oleh Dekan/Ketua Jabatan/TNC HEPA.
4. Alatan yang dipinjam haruslah dipulangkan mengikut tarikh yang dinyatakan pada borang.
5. Pemohon bertanggungjawab sepenuhnya ke atas alatan yang dipinjam.
6. Kelulusan permohonan pinjaman ini adalah tertakluk kepada keutamaan keperluan Kursus Kokurikulum dan budi bicara Pengarah, Pusat Kokurikulum.

MAKLUMAT PEMOHON	
Nama	:
No. Staf/Pelajar	:
PTj	:
No. Tel	:
Tarikh Penggunaan	:
Tujuan	:

SENARAI PERALATAN YANG DIMOHON UNTUK PINJAMAN:

Bil.	Peralatan	Kuantiti

MAKLUMAT PEMOHON		KELULUSAN PENGARAH PUSAT KOKURIKULUM	
Tandatangan		Ulasan	
Nama Pemohon		Tandatangan & Cop	
Tarikh		Tarikh	

Untuk kegunaan Pusat Kokurikulum UniMAP

REKOD PEMULANGAN PERALATAN	
Tarikh serahan	:
Nama Penerima	:
Ulasan	:
(sekiranya ada)	

Disahkan oleh (pegawai penerima)	:	
---	---	--