

<p>UADER Universidad Autónoma de Entre Ríos</p>	<p align="center">FORMULARIO PARA LA PRESENTACIÓN DE CURSOS DE POSGRADO</p>	<p align="center">F002-001</p>
---	--	---------------------------------------

TÍTULO DEL CURSO:

CARACTERÍSTICAS DEL CURSO					
Modalidad de dictado:	Presencial		Virtual		Mixta
Modo de Financiamiento	Autofinanciado		Financiado por la Universidad		Mixta
Forma parte de una carrera de posgrado (sí/no)					
¿En caso afirmativo, cuál?					
Forma parte de un Programa de Formación Continua (sí/no)					
¿En caso afirmativo, cuál?					
Ya se ha dictado con anterioridad y no presenta cambios sustanciales en su programa (sí/no). Detalle.					
Actividad curricular (coloque una X donde corresponda):	Curso de Perfeccionamiento		<i>Profundiza un campo de conocimiento</i>		
	Curso de actualización		<i>Destinados a la actualización respecto a avances científicos-tecnológicos.</i>		
	Seminario		<i>Tendientes a promover la transferencia del conocimiento, por medio de presentación y debates en temas en desarrollo o investigaciones en etapa de finalización.</i>		
	Taller		<i>Destinados a la actualización respecto a avances científicos-tecnológicos</i>		

Docente/s: del curso:	
Nombre y Apellido:	
Título de grado:	

Título de posgrado:			
Número de CUIT/CUIL/CDU (si es extranjero, pasaporte):			
¿Es docente de UADER)	Sí:		No:
Revista como Docente o Responsable de Trabajos Prácticos / Colaborador/a	Docente:		Responsable de Trabajos Prácticos/Colaborador/a :
Teléfono:			
Correo:			
<i>(Copie esta tabla para incluir a cada persona dictante o colaboradora).</i>			

UNIDAD ACADÉMICA RESPONSABLE	
Facultad/Rectorado:	
Sede/Centro/Cátedra (si corresponde):	

CARGA HORARIA, CRÉDITOS DE REFERENCIA DEL ESTUDIANTE (CRE) Y CRONOGRAMA		
	Horas	CRE
Carga horaria total del curso:		
Carga horaria de actividades teóricas presenciales:		
Carga horaria de actividades teórico-prácticas/prácticas presenciales:		
Carga horaria de actividades teóricas NO presenciales:		
Carga horarias de actividades teórico-prácticas NO presenciales:		
Carga horaria de trabajo autónoma del estudiante:		
Carga horaria semanal:		
<i>La carga horaria mínima de los cursos de Posgrado es de 30 (treinta) horas. Equivalente a 1 (un) CRE. (Ord. N° 201 UADER).</i>		
CRONOGRAMA (carga semanal estimada, en horas reloj):		
Describa los días y horarios de las actividades a realizar.		

FUNDAMENTACIÓN <i>(máximo 2.000 caracteres incluyendo espacios).</i>

OBJETIVOS Y CONTENIDOS
Describa los objetivos de la actividad curricular <i>(máximo 2.000 caracteres incluyendo espacios).</i>
Describa los contenidos de la actividad curricular <i>(máximo 2.000 caracteres incluyendo espacios).</i>

PROGRAMA ANALÍTICO Detalle de los contenidos del curso (máximo 4.000 caracteres incluyendo espacios).

BIBLIOGRAFÍA (máximo 4.000 caracteres incluyendo espacios).

METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA (máximo 2.000 caracteres incluyendo espacios).

Describa las actividades prácticas desarrolladas en la actividad curricular, indicando lugar donde se desarrollan, modalidad de supervisión y modalidades de evaluación (máximo 2.000 caracteres incluyendo espacios).

Describa la modalidad de evaluación y requisitos de aprobación y promoción (máximo 2.000 caracteres incluyendo espacios).

Se debe utilizar la Escala de calificación vigente en la UADER (Ordenanza CS N°191): No aprobado (0-5), Aprobado (6), Bueno (7), Muy Bueno (8), Distinguido (9), Sobresaliente (10).

Seleccione el tipo de modalidad de evaluación (marcar con una cruz la opción correspondiente):

Presencial

Virtual

Si forma parte de una carrera de posgrado, explique los Contenidos y vinculación con los objetivos de la carrera (máximo 1000 caracteres).

DESTINATARIOS Describir el perfil de los destinatarios (Máximo 1.000 caracteres incluyendo espacios).

CUPO

Cupo mínimo de inscriptos:

Cupo máximo de inscriptos:

INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS DISPONIBLES

Ámbito, tipo y horas reloj donde se desarrollarán las actividades (aula, laboratorio, trabajo a campo, aula informática, teatro, etc.)

Ámbito:

Horas
teóricas:

Horas
prácticas:

Procedimientos clave que se
realizan en ese ámbito:

CONVENIOS <i>(requeridos para el desarrollo del curso, en el caso de ser necesario)</i>			

RESUMEN NO TÉCNICO *(máximo 1.200 caracteres incluyendo espacios)*. Dirigido al público potencial, para difusión y para colocar en la página web. Poner énfasis en el contenido, destinatarios, utilidad o enfoque a darle, herramientas que proporcionará, etc.

CURRICULUM VITAE DE DOCENTES *(de no más de 250 palabras)*. Para difusión y para reverso de certificados (Art. 11, Ord. CS N°201).

Ingrese toda otra información que considere pertinente *(máximo 2.000 caracteres incluyendo espacios)*.

DOCUMENTACIÓN A ANEXAR EN FORMATO DIGITAL: Se deberá remitir, previa elevación al Consejo Superior, en formato digital al correo de la Dirección de Posgrado de la Secretaría de Ciencia y Técnica
“posgrado@uader.edu.ar”

- a) Formulario de Presentación de Curso de Posgrado (F001).
- b) Planilla de Estimación Presupuestaria (F004).
- c) Curriculum Vitae: en formato PDF (SIGEVA-UADER o CVAR).