

KOMPONEN EDM, BUKTI FISIK DAN YANG WAJIB DIUPLOAD

A. Aspek Kedisiplinan Warga Madrasah

A.1 Apakah semua guru hadir di sekolah sesuai kalender pendidikan berdasarkan kurikulum nasional?

Bukti Fisik:

1. Daftar absensi kehadiran guru: daftar guru diambil dari EMIS sedangkan proporsi kehadiran dientri oleh TPM
2. Surat keterangan penyebab guru tidak hadir
3. Bukti dari sekolah bahwa ada siswa yang berhalangan hadir sehingga proses pembelajaran tidak terganggu

Wajib Di Upload:

Rekap absensi guru wajib diupload, dokumen lain disimpan di madrasah

A.2 Apakah semua guru mengajar di kelas sesuai jadwal mata pelajaran yang ditetapkan?

Bukti Fisik:

1. Daftar absensi kelas yang ditandatangani oleh guru dan perwakilan siswa. Daftar ini dilengkapi dengan penjelasan pokok materi yang diberikan. Daftar guru diambil dari data EMIS sedangkan proporsi guru mengajar dientri oleh TPM

Wajib Di Upload:

Rekap daftar absensi kelas

A.3 Apakah kepala madrasah melakukan supervisi secara rutin proses pembelajaran terhadap seluruh guru?

Bukti Fisik:

1. Buku hasil pengawasan kepala madrasah terhadap guru, resume rapat penyampaian hasil pengawasan dan tindak lanjut
2. Wawancara TPM dengan para guru

Wajib Di Upload:

Contoh hasil supervisi kepala madrasah dan resume hasil rapat

A.4 Apakah semua siswa hadir di sekolah mengikuti pelajaran sesuai jadwal yang ditetapkan?

Bukti Fisik

1. Buku absensi / kehadiran siswa. Daftar siswa diperoleh dari EMIS
2. Jurnal harian guru piket
3. Surat keterangan ijin siswa yang tidak hadir ke sekolah atau di kelas

Wajib Di Upload:

Rekapitulasi daftar absensi siswa

A.5 Apakah siswa aktif membaca/meminjam buku yang tersedia dalam perpustakaan?

Bukti Fisik

1. Buku kunjungan perpustakaan
2. Buku peminjaman buku perpustakaan

Wajib Di Upload:

Rekapitulasi daftar siswa yang membaca / meminjam buku di perpustakaan

A.6 Apakah Madrasah melaksanakan penilaian kinerja pendidik dan tenaga kependidikan?

Bukti Fisik

1. Daftar penugasan guru dan tenaga kependidikan dan latar belakang pendidikannya
2. Daftar beban kerja guru dan tenaga kependidikan
3. Daftar keaktifan guru
4. Daftar rekor prestasi guru

Wajib Di Upload:

Daftar penugasan guru

A.7 Apakah Madrasah secara rutin melakukan pertemuan dengan guru dan tenaga kependidikan untuk melakukan evaluasi diri terhadap kinerja sekolah/madrasah dalam rangka pemenuhan 8 Standar Nasional Pendidikan?

Bukti Fisik

1. Daftar hadir rapat guru dan tenaga kependidikan
2. Resume hasil pertemuan rapat dengan guru dan tenaga kependidikan

Wajib Di Upload:

Contoh resume hasil pertemuan rapat

B. Aspek Pengembangan Diri Guru dan Tenaga Kependidikan

B.1 Apakah kepala madrasah aktif mengikuti pelatihan atau kegiatan pengembangan diri dalam rangka meningkatkan kapasitas kepala sekolah?

Bukti Fisik

1. Daftar undangan pelatihan / lokakarya / pertemuan
2. Sertifikat keikutsertaan

Wajib Di Upload:

Beberapa contoh sertifikat pelatihan diupload

B.2 Apakah Semua aktif mengikuti KKG/MGMP?

Bukti Fisik

1. Daftar absensi kehadiran guru di KKG / MGMP
2. Bukti keaktifan guru mengikuti kegiatan pengembangan diri secara online

Wajib Di Upload:

Rekapitulasi daftar guru yang aktif mengikuti MGMP atau sejenisnya

B.3 Apakah guru aktif mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/workshop dalam rangka peningkatan kompetensi?

Bukti Fisik

1. Daftar undangan atau surat dari penyelenggara kegiatan
2. Bukti keikutsertaan pelatihan dan lokakarya dalam bentuk sertifikat

Wajib Di Upload:

Rekapitulasi daftar guru yang aktif mengikuti kegiatan pelatihan/workshop

- B.4** Apakah kepala administratif aktif mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/workshop dalam rangka peningkatan kompetensi dan ketrampilan?

Bukti Fisik

1. Daftar undangan atau surat dari penyelenggara kegiatan
2. Bukti keikutsertaan pelatihan dan lokakarya dalam bentuk sertifikat

Wajib Di Upload:

Contoh sertifikat keikutsertaan pelatihan/workshop

- B.6** Apakah kepala perpustakaan aktif mengikuti kegiatan sejenis pelatihan/workshop dalam rangka peningkatan kompetensi?

Bukti Fisik

1. Daftar undangan atau surat dari penyelenggara kegiatan
2. Bukti keikutsertaan pelatihan dan workshop dalam bentuk sertifikat

Wajib Di Upload:

Contoh sertifikat keikutsertaan pelatihan/workshop

C. Aspek Persiapan, Pelaksanaan dan Penilaian Proses Pembelajaran

- C.1** Apakah semua guru Guru mengembangkan RPP yang diampunya?

Bukti Fisik

1. RPP dari setiap guru
2. Hasil wawancara

Wajib Di Upload:

Daftar guru yang menyusun RPP dan contoh 1 RPP

- C.2** Apakah guru menggunakan metode pembelajaran yang sesuai karakteristik siswa dan mata pelajaran?

Bukti Fisik

1. RPP dari setiap guru
2. Hasil wawancara

Wajib Di Upload:

Daftar guru yang menggunakan metode pembelajaran

- C.3** Apakah Guru menggunakan media pembelajaran yang sesuai karakter siswa dan mapel?

Bukti Fisik

1. Hasil wawancara dan hasil kepala madrasah
2. Hasil wawancara dengan guru
3. Rekapitulasi daftar guru yang menggunakan media pembelajaran yang sesuai

Wajib Di Upload:

Daftar guru yang menggunakan media pembelajaran yang sesuai

C.4 Apakah Guru menggunakan penilaian otentik dalam penilaian proses pembelajaran?

Bukti Fisik

1. Bukti pelaksanaan yang dilakukan setiap guru
2. Hasil wawancara dengan guru
3. Daftar guru yang menggunakan penilaian otentik dalam proses pembelajaran

Wajib Di Upload:

Daftar guru yang menggunakan penilaian otentik dalam proses pembelajaran

C.5 Apakah guru melakukan evaluasi dan penilaian setiap siswa?

Bukti Fisik

1. Daftar nilai ulangan harian
2. Daftar nilai ulangan mingguan dan semesteran
3. Daftar catatan guru atas individu siswa
4. Daftar guru yang memberikan hasil dalam bentuk ulangan, pemantauan dan penugasan ke siswa wajib diupload

Wajib Di Upload:

Rekapitulasi daftar guru yang melakukan pelayanan dalam bentuk ulangan, pengamatan dan penugasan ke siswa

C.6 Apakah guru memanfaatkan hasil penilaian untuk perencanaan program remedial, pengayaan dan perbaikan proses pembelajaran?

Bukti Fisik

1. Dokumen perencanaan program perbaikan, pengayaan, pelayanan konseling dan perbaikan proses pembelajar dari setiap guru
2. Hasil wawancara guru

Wajib Di Upload:

Daftar guru yang membuat perencanaan program perbaikan, pengayaan dan konseling

C.7 Apakah Madrasah menyelenggarakan kegiatan remedial dan/atau pengayaan secara rutin?

Bukti Fisik

1. Jadwal kegiatan remedial dan / atau pengayaan
2. Daftar peserta remedial dan kehadirannya
3. Daftar peserta pengayaan dan kehadirannya

Wajib Di Upload:

Contoh jadwal remedial / pengayaan dan daftar siswa yang mengikuti

D. Aspek Penggunaan Materi Pembelajaran

D.1 Apakah buku teks dan bacaan, baik tercetak maupun digital, tersedia lengkap di madrasah?

Bukti Fisik

1. Daftar buku teks dalam bentuk cetakan dan di perpustakaan digital
2. Daftar buku bacaan dalam bentuk cetakan dan di perpustakaan digital

Wajib Di Upload:

Daftar buku teks dan cetakan

D.2 Apakah alat bantu proses pembelajaran tersedia untuk semua guru?

Bukti Fisik

1. Hasil wawancara dengan guru
2. Daftar alat bantu yang tersedia di sekolah

Wajib Di Upload:

Daftar guru yang menggunakan alat bantu proses pembelajaran yang sesuai

D.3 Apakah alat peraga (MI) atau peralatan pendukung praktek di laboratorium (MTs dan MA) tersedia di madrasah?

Bukti Fisik

1. Hasil wawancara dengan guru
2. Daftar alat peraga (MI) atau peralatan pendukung praktek di laboratorium (MTs dan MA) yang tersedia di madrasah

Wajib Di Upload:

Daftar alat peraga (MI) atau peralatan pendukung praktek di laboratorium (MTs dan MA) yang tersedia di madrasah

D.4 Apakah semua guru menggunakan buku teks dalam bentuk cetakan dan/atau digital dalam proses pembelajaran?

Bukti Fisik

1. Daftar buku teks / digital yang digunakan guru
2. Wawancara dengan semua guru
3. Rekapitulasi daftar guru yang menggunakan buku teks atau buku digital dalam proses pembelajaran

Wajib Di Upload:

Rekapitulasi daftar guru yang menggunakan buku teks atau buku digital dalam proses pembelajaran

D.5 Apakah semua siswa menggunakan buku teks dalam bentuk cetakan dan/atau digital dlm proses pembelajaran?

Bukti Fisik

1. Daftar buku teks yang dimiliki siswa
2. Hasil wawancara guru
3. Hasil wawancara siswa

Wajib:

Rekapitulasi daftar buku teks dan buku digital yang dimiliki siswa wajib diupload

E. Aspek Perencanaan Pembiayaan

E.1 Apakah madrasah telah menyusun rencana kerja dan anggaran sekolah dalam e-RKAM?

Bukti Fisik

1. RKAM
2. Daftar hadir pertemuan dalam rangka penyusunan RKAM
3. Wawancara dengan guru
4. Wawancara dengan komite madrasah

Wajib Di Upload:

Optional

E.2 Apakah Madrasah menyediakan dana transport yang cukup bagi guru dan tenaga kependidikan yang mengikuti pelatihan?

Bukti Fisik

1. Laporan penggunaan dana sekolah
2. Wawancara dengan guru dan tenaga kependidikan
3. Rekapitulasi daftar guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh bantuan dana transport untuk pelatihan

Wajib Di Upload:

Daftar guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh bantuan dana transport untuk pelatihan

E.3 Apakah Madrasah menyediakan dana untuk pembelian bahan pendukung habis pakai yang cukup bagi guru dan tenaga kependidikan yang mengikuti pelatihan?

Bukti Fisik

1. Laporan penggunaan dana sekolah
2. Wawancara dengan guru dan tenaga kependidikan
3. Rekapitulasi daftar guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh bantuan dana untuk pembelian bahan pendukung

Wajib Di Upload:

Daftar guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh bantuan dana untuk pembelian bahan pendukung

E.4 Apakah Madrasah telah membuat laporan keuangan dan dilaporkan kepada orang tua siswa dan Kantor Kemenag Kabupaten/Kota?

Bukti Fisik

1. Laporan keuangan
2. Bukti penyerahan laporan keuangan kepada Kantor Kemenag Kabupaten/Kota dan kepada Komite madrasah

Wajib Di Upload:

Bukti penyerahan laporan keuangan kepada Kankemenag dan Komite Madrasah