

ПОГОДЖЕНО
на засіданні педагогічної
ради
Запорізького
навчально-виховного
комплексу №42 Запорізької
міської ради Запорізької
області
протокол №15 від 22.04.2021
голова педагогічної ради
Запорізького
навчально-виховного
комплексу №42
_____ О.М.Поливанюк

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор департаменту
освіти і науки
Запорізької міської ради
_____ С.Ю.Романчу
к

СТРАТЕГІЯ
РОЗВИТКУ ЗАПОРІЗЬКОГО
НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО КОМПЛЕКСУ №42
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
на період до 2027 року

Запоріжжя 2021р.

ЗМІСТ

ВСТУП	3
I. Інформаційна довідка про заклад.....	4
II. SWOT – аналіз розвитку закладу.....	12
III. Місія, візія, цінності, принципи діяльності.....	16
IV. Мета, цілі, завдання ЗНБК №42.....	18
V. Пріоритетні напрямки та заходи з розвитку закладу.....	21
1. Освітнє середовище	
2. Система оцінювання учнів.	
3. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників.	
4. Управлінські процеси закладу освіти	
VI. Очікувані результати.....	31

ВСТУП

Підготовка Стратегії розвитку Запорізької гімназії №42 на 2021-2027 роки зумовлена якісним оновленнями змісту освіти згідно нового Закону України «Про освіту», Закону України «Про загальну середню освіту», які полягають в необхідності приведення закладів освіти до нових типів.

До розробки Стратегії розвитку закладу було долучено робочу групу, до складу якої ввійшли заступники директора, керівники методичних об'єднань закладу, педагогічні працівники, психолог, медична сестра. Розробка Стратегії здійснювалась за 4 напрямками відповідно до складових внутрішньої системи забезпечення якості освіти, визначених частиною третьою статті 41 Закону України «Про освіту».

З метою забезпечення об'єктивного аналізу сучасного стану закладу було здійснено анкетування учасників освітнього процесу (учнів, педагогів та батьків здобувачів освіти). В анкетуванні взяли участь 28 педагогів (74%), 372 батьків здобувачів освіти (71%) та 52 учня 8-11 класів (50%).

Стратегія розрахована на 6 років, що обумовлено термінами впровадження Державного стандарту Нової української школи.

Стратегія реалізується трьома етапами:

- перший етап (2021-2022 роки) обумовлений термінами переходу закладу освіти до нового типу у відповідності до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» та оптимізацією мережі закладів дошкільної освіти.
- другий етап (2022-2024 роки) обумовлений термінами закінчення «адаптивного періоду» навчання в базовій школі учнів Нової української школи та оптимізацією мережі закладів дошкільної освіти.
- третій етап (2024-2027 роки) обумовлений термінами закінчення навчання в базовій школі за Державним стандартом Нової української школи, проведення Державної підсумкової атестації, як Зовнішнього незалежного оцінювання при закінченні базової школи.

Стратегія розвитку закладу освіти сприяє реалізації ідеї безперервності освіти й виховання, допомагає організувати освітній

процес так, щоб зробити його змістовним, ефективним і таким, який відповідає основним потребам дитини й основним стратегічним напрямкам освіти.

В основу Стратегії покладено концептуальні засади реформування середньої освіти «Нова українська школа», державні та регіональні нормативні документи, основні напрямки Стратегії розвитку закладів освіти Шевченківського району м. Запоріжжя.

I. Інформаційна довідка про заклад.

Освітній заклад було відкрито 19.06.1958 року як середню школу №68.

10 грудня 1959 року середню школу №68 було перейменовано в середню школу №42. За час існування заклад ще декілька разів змінював назву в освітніх рівнях .

З 25.02.2013 року назва освітнього закладу «Запорізький навчально-виховний комплекс №42 Запорізької міської ради Запорізької області (рішення виконкому Запорізької міської ради від 25.02.2013 року №44).

Будівля закладу має чотири поверхи з трьома входами. На 4 поверсі знаходяться: актова зала, спортивна зала, кабінети фізики, англійської мови, української мови, майстерня з трудового навчання. На третьому поверсі навчальні кабінети для середньої та старшої школи, два кабінети з ІКТ, кабінети заступників директора та методичний кабінет. В правому крилі I та II поверхів розміщені кабінети початкової школи. В лівому крилі I та II поверхів - дошкільний підрозділ. На 2 поверсі знаходяться кабінет практичного психолога, пральня, музична зала дошкільного підрозділу. На першому поверсі розташовані приймальня, кабінет директора, медичний кабінет. У цокольному приміщенні закладу розміщені їдальня, харчоблок, роздягальня для учнів, бібліотека, кабінет завгоспа, технічні приміщення.

Заклад не має відокремленої котельні. Вона знаходиться в цокольному приміщенні закладу з відокремленим входом.

Проектна місткість закладу за нормами ДБН В.2.2.3-97 (Додаток 9) – 267 учнів – шкільний підрозділ; 40 вихованців – дошкільний підрозділ. Ліцензований обсяг: 622 особи.

На пришкільній території закладу розташовані:

- павільйон для вихованців дошкільного підрозділу;
- футбольне поле;
- ігрові майданчики.

На даний час заклад має таку структуру:

Дошкільний підрозділ у складі 2 груп дітей 5 та 6 років життя.

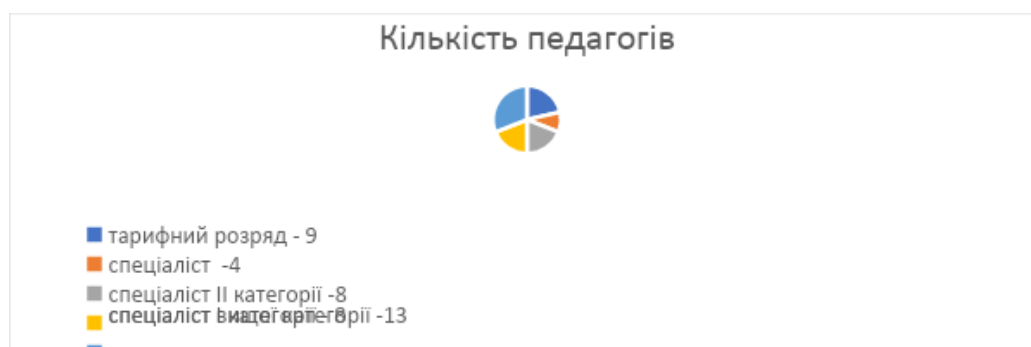
Початкова школа у складі 1-4 класів (8 класів).

Основна школа у складі 5-9 класів (10 класів)
 Старша школа у складі 11 класу (1 клас) профілю української
 філології.

Чисельність учнів та вихованців за роками навчання

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Чисельність учнів на кінець навчального року	481	504	516	540	526
Чисельність вихованців д/п	54	54	57	35	36

Кадровий склад педагогічних працівників за категоріями



Педагогічні звання:

старший учитель – 7;
 вчитель-методист – 2.

В закладі наявні вакансії: соціального педагога, педагога-організатора.

Якість навчальних досягнень учнів



Рівень нагородження учнів Похвальними листами та Почесними грамотами.

Рік	Почесних листів	Почесних грамот
2016-2017	30	-
2017-2018	27	-
2018-2019	26	-
2019-2020	23	-
	Золота медаль: 1 (Мейке Олеся)	

Талановиті учні закладу щорічно беруть участь у Всеукраїнських та Міжнародних інтелектуальних змаганнях, конкурсах, олімпіадах з математики, природознавства, української мови та інших предметів.

Результати участі учнів комплексу в предметних олімпіадах II (районного) етапу

2016-2017 навчальний рік – 4 призові місця в районі;
 2017-2018 навчальний рік – 5 призових місць;
 2018-2019 навчальний рік - 8 призових місць;
 2019-2020 навчальний рік – 11 призових місць (1 місце з обслуговуючої праці в районі та 4 місце в області посіла учениця 10 класу Коваль Ольга)



Переможці II (районного) етапу конкурсів з української мови в 2019-2020 н.р.

	Назва олімпіади, конкурсу	Прізвище, ім'я учня, клас місце	Під вчителя, що підготував учня
1	X Міжнародний мовно-літературний конкурс учнівської молоді імені Тараса Шевченка	Горнеєва Лада, 8 клас- II місце	Бачурська Наталія Володимирівна, Федорюк Ірена Миколаївна
2	Міжнародний конкурс з української мови імені Петра Яцика	Горнеєва Лада, 8 клас- III місце	Бачурська Наталія Володимирівна, Федорюк Ірена Миколаївна
		Сарана Олена, 10 клас- III місце	Федорюк Ірена Миколаївна
3	II (районний) етап XIX Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості	Мейке Олеся, 11 клас- на районному та обласному етапах посіла I місце , <i>на Всеукраїнському рівні отримала перемогу</i>	Бачурська Наталія Володимирівна
		Сарана Олена, 10 клас, III місце , Пискун Владислав, 10 клас, III місце	Федорюк Ірена Миколаївна

Участь учнів у Міжрегіональному фестивалі ораторського мистецтва “Заговори, щоб я тебе побачив!”

Навчальний рік	Кількість учасників, результат	Вчитель
----------------	--------------------------------	---------

2018-2019	Даценко А. – 2-А клас – гран-прі обласний етап, Фіанцева Є. – 1-А кл. – I місце на районному етапі, Бойко Є.- 1-Б клас – III місце на районному етапі, Головченко П. – 3-А кл. – I місце на районному етапі.	Некрасова О.П. Карась Л. Я. Чурса І. Б. Косса І. В.
2019-2020	Клименко О. – 3-А клас – III місце на обласному етапі, Варбанська А. – 3-А кл. III місце на районному етапі, Потоцька В. – 4-А кл. – I місце на районному етапі, Радомський А. 4-Б клас – II місце на районному етапі.	Некрасова О.П. Косса І. В. Андрійчук Т. В.
2020-2021	Клименко О. – 4-А клас I місце на районному етапі, Колеснікова В. -3-А –III місце на обласному етапі, Карась М.- 9 клас – I місце на районному етапі, Чернишова В. – 9 клас – I місце на районному етапі.	Некрасова О. П., Карась Л. Я., Санфірова І. В., Бачурська Н. В.

**Результати участі учнів ЗНВК № 42 в конкурсах, проектах
екологічного, мистецького та інших напрямків**

2020-2021 н.р.		
№	Рівень (обласний, Всеукраїнський)	Досягнення
1	Обласний етап фестивалю писанок «Писанковий рай»	Результати очікуються 3-А клас: Фіанцева Є., Козюра А.; 2-А клас: Тесленко А., Зайченко О., Фабицький Д. 1-А клас : Абраменко Д.

2	Обласний конкурс-виставка декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Знай і люби свій край»	Обласний етап: 9 клас: Карась М. – I місце, Потоцький І. – II місце; 7-А клас : Красивих Д. – I місце; 11 клас : Хлудова Т. – II місце.
3	Міський конкурс малюнків «Дитячий погляд на сміття»	2-А клас: Назаренко Т., Фіанцева Д., Тесленко А., Овдієнко І., Фабицький Д. –сертифікати учасників. 3-А клас: Фіанцева Є., Журік А. – сертифікати учасників. 1-А клас: Геворгян М. – сертифікат учасника.
4	Всеукраїнський конкурс «Гуманне ставлення до тварин»	Обласний етап: 4-А клас: Гармаш Б. – II місце
5	Обласний фестиваль «Моральний вчинок»	Колектив учнів 2-А класу – III місце
6	Обласний заочний конкурс-виставка декоративно-ужиткового та образотворчого мистецтва «Квітуча Україна»,	1-А клас: Загнітко Т. – II місце. 2-А клас: Артемченко К.- II місце, Зайченко О. -II місце, Ружи́ло К. – III місце, Журпавльова А. - III місце. 2-Б клас : Кожем'яко С. – I місце, Могилін Р. – II місце. 4-А клас : Щур В. – III місце. Колективна робота учнів 2-А та 2-Б класів –II місце (вих. ГПД Іванова І. В.).
7	Обласний заочний конкурс-виставка «Берегиня роду українського»	1-А клас: Абраменко Д. – II місце, Курта В. – II місце, Загнітко Т. – II місце. 2-Б клас: Кожем'яко С. – I місце, Занцевич Д. – II місце. 4-А клас: Мака́йя А. – III місце
8	Міський конкурс «Калейдоскоп емоцій»	1-А клас: Курта В. –III місце.
9	Обласний етап Місячника безпеки життєдіяльності	Мультимедійний посібник: 6-Б клас: Васи́ленко Є. – II місце
10	Обласний конкурс авторської дитячої і юнацької поезії та прози «Зима крокує – свята дарує»	4-А клас: Кли́менко О. – I місце, Щур В. – I місце, Стоя́н К. – III місце 2-Б клас: Тахтаджієва Є.- II місце.

11	Обласна краєзнавча конференція учнівської молоді, присвячена 250-річчю з часу заснування м. Запоріжжя	9 клас: Карась М. – учасник
12	Обласний екологічний форум «Заповідні краєвиди Запорізького краю»	9 клас: Карась М. – I місце
13	Міська наукова конференція «Екологічні проблеми навколишнього середовища».	9 клас: Карась М. – дипломант

Бібліотека

Бібліотечний фонд складає 22102 примірників книг, брошур, журналів, з них підручників – 14425. Забезпечення учнів підручниками в 2020-2021н. р складає 95%.

Використання сучасних інформаційних технологій

Загальна кількість ПК в закладі – 37

1. Придбано за кошти бюджету – 37
2. Не працюють – 6
3. Термін придбання становить понад 5 років – 13.
4. Із них у складі двох НКК (навчальних комп'ютерних класів) - 28
Інша техніка НКК: проектори – 2, БФП – 1
5. Використовуються в управлінсько-господарській діяльності – 3
6. Підключено до Інтернету -31

Загальна кількість ноутбуків-12, планшетів -1

1. Використовуються в управлінсько-господарській діяльності – 4
2. Використовуються в освітньому процесі в навчальних кабінетах – 8
ноутбуків та один планшет

Кількість кабінетів з інтерактивними поверхнями :

- проектор та інтерактивна дошка – 3;
- проектор з інтерактивним модулем - 1.

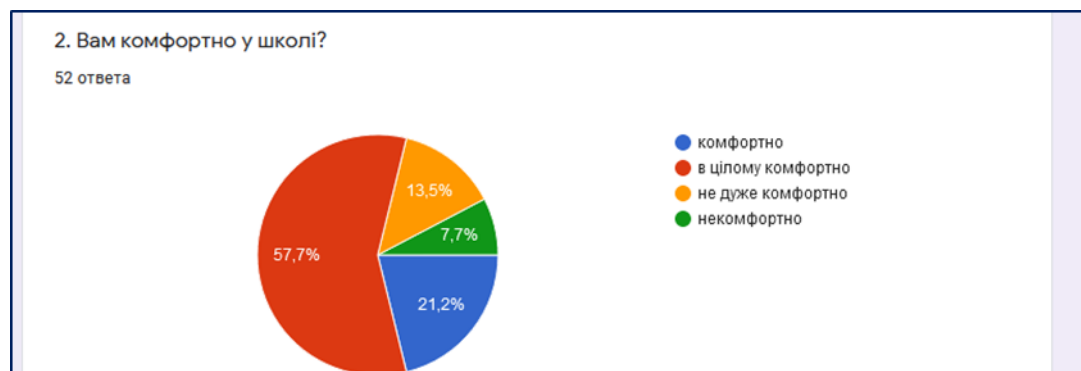
Кількість класів із засобами візуалізації:

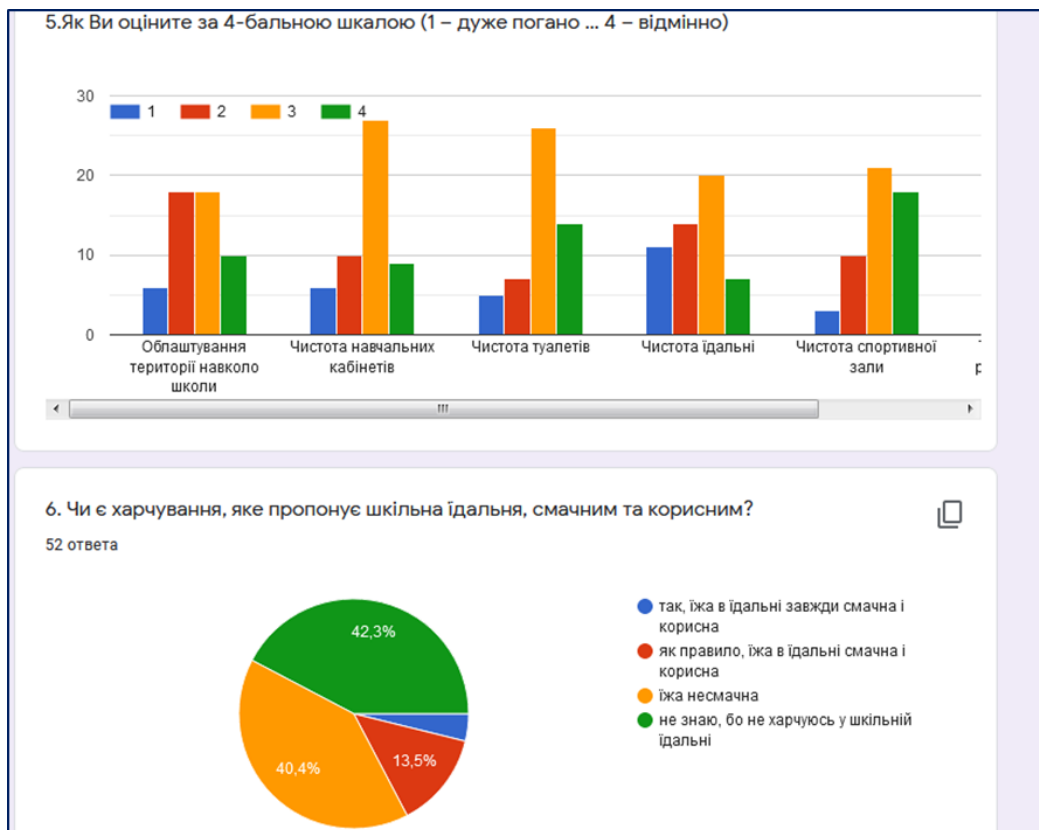
- з проектором – 2;
- з телевізором – 13.

Кількість принтерів – 8.

Швидкість Інтернету, який підключено у 330 – 100 МБ за секунду

В закладі було проведено анкетування учнів, батьків та педагогів з метою самоаналізу внутрішньої системи забезпечення якості освіти.





За результатами самоанілізу виявлено достатній рівень забезпечення якості освіти в закладі. Проте певні індикатори потребують покращення, зокрема:

- облаштування території закладу;
- оснащення навчальних кабінетів, особливо середньої школи сучасними освітніми засобами, технікою, обладнанням;
- умови харчування учнів;
- система роботи шкільної бібліотеки;
- якість, швидкість та безпечність Інтернету;
- формування інклюзивного, розвиваючого та мотиваційного до навчання освітнього простору;
- формування в учнів прийомів самооцінювання та взаємооцінювання;
- організація навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності;
- залучення педагогів до інноваційної діяльності;
- залучення педагогічних працівників до розроблення планів роботи закладу;
- робота з учнівським самоврядуванням.

II. SWOT – аналіз розвитку закладу.

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ	
Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми що потребують вирішення
1.Заклад розташований у типовому приміщенні. Має широкі рекреаційні зони, вестибюль. 2. Наявність внутрішніх санвузлів (у задовільному стані, капітальний ремонт – 2018 рік, оновлено 1-й поверх 2021р). 3.У закладі функціонують: шкільна їдальня на 150 посадкових місць, 1 спортивна зала, 1 бібліотека). 4.Проводяться комплексні заходи з протидії булінгу: - розроблено план заходів щодо протидії булінгу; - здійснюється інформування всіх учасників освітнього процесу про запровадження відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу; -на сайті закладу оприлюднено порядок реагування на звернення про випадки булінгу. 5.Проводяться заходи щодо розвитку навичок конструктивного вирішення конфліктних ситуацій. Проводиться робота щодо формування знань з правил безпечної поведінки в мережі Інтернет. 6.На вході до закладу облаштовано пандус. 7.Є тривожна кнопка виклику охоронної системи. 8.Організовується індивідуальне навчання (педагогічний патронаж) за зверненнями батьків та висновками ЛКК.	Рік забудови приміщень закладу: 1958 (старе приміщення, зношеність комунікаційних систем). Ремонтні роботи: - приміщення їдальні та харчоблоку, електромережа в їдальні потребують капітального ремонту; - капітальний ремонт актових залів; - ремонт четвертого поверху: три навчальні кабінети, рекреація, маршові сходи. Освітнє середовище потребує оновлення: - оновлення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів; - створення на базі бібліотеки інформаційного центру закладу; - потреба в облаштуванні сучасного спортивного майданчика; - потреба у створенні малої спортивної зали.

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ УЧНІВ	
Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми що потребують вирішення
У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами щодо Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти. Формувальне оцінювання використовується для учнів початкових класів. На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу педагогічні працівники знайомлять учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень. Аналіз роботи учня ґрунтується на позитивному підході, аналізується не лише результат, а й процес вивчення навчального матеріалу: враховується індивідуальний поступ здобувача освіти. Класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу (для ознайомлення батьків раз на місяць в щоденнику робиться звіт навчальних досягнень учня). Впроваджено використання електронного щоденника На уроках педагогічними працівниками використовуються прийоми самооцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу. Досягнення учнів висвітлюються на шкільному стенді, сайті школи, сторінці у соціальній мережі Фейсбук.	Не завжди освітній процес спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей, а переважно на перевірку знаннєвого компоненту: педагогічні працівники більшу увагу приділяють обсягу засвоєних знань, а не тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань. Удосконалення методик формувального оцінювання. Робота з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання потребує активізації, батьки повинні стати партнерами в даному напрямку роботи. Більшу увагу вчителям необхідно приділяти учням, що мають низький рівень знань через індивідуальні завдання.

ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ	
Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми що потребують вирішення
Здійснюючи календарне планування уроків, окремі педагогічні працівники враховують ступінь складності теми, обсяг навчального матеріалу. Аналізують результативність. У разі необхідності – вносять корективи в планування. З кожним роком педагоги активно використовують сучасні освітні технології, спрямовують роботу на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями. Більшість вчителів використовують на уроках ІКТ (презентації, відеоматеріали тощо). Є педагогічні працівники, які діляться досвідом роботи через друк у фахових виданнях, Інтернет-виданнях. Педагогічні працівники мають змогу самостійно обирати заклад для підвищення кваліфікації. Педагоги закладу беруть участь у роботі онлайн-курсів, вебінарів, майстер- класів тощо. Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, методичні об'єднання, майстер-класи, конференції, наради при директорові, консультування, засідання психолого-педагогічного семінару. У закладі організовано наставництво з молодими спеціалістами.	Не всі педагоги активно використовують можливості Інтернет-мережі, ІКТ. Значна кількість пропонованих суб'єктами підвищення кваліфікації тем містять комерційні пропозиції. Низьким є відсоток педагогів, які беруть участь у конкурсах фахової майстерності Активізації потребує робота з поширення досвіду вчителів закладу через друк у фахових та Інтернет-виданнях У деяких випадках взаємовідвідування уроків та наставництво носить формальний характер. Недостатньо високим є відсоток батьків, які цікавляться життям закладу, класу, є пасивними учасниками освітнього процесу. Не всі учні та батьки розуміють сутність поняття академічної доброчесності та відповідальність за її порушення.

У закладі розроблено та діє положення про академічну доброчесність.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ	
Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми що потребують вирішення
Наявність Стратегії розвитку навчального закладу та сприйняття її всіма членами колективу. Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку. З метою вивчення думки батьків та учнів щодо якості освітнього процесу адміністрацією та практичним психологом проводиться анкетування. Результати виносяться на обговорення, враховуються при плануванні роботи та здійсненні самоаналізу. Згідно результатів коригується план роботи. Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу. Адміністрація закладу відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. На звернення реагує згідно чинного законодавства, шукає шляхи вирішення проблем. На шкільному сайті є необхідна інформація для батьків, педагогічних працівників, учнів. Постійно висвітлюються новини з життя закладу на сторінці у Facebook. Питання протидії та негативних проявів корупції знаходиться на постійному контролі керівництва. З метою заохочення педагогічних працівників Колективним договором передбачено вільні дні під час канікулярного періоду.	Кошти, які виділяються на заклад, в недостатній мірі задовольняють потреби у капітальних ремонтах. Інформація про результати моніторингових досліджень не завжди береться до уваги батьками здобувачів освіти. Наявний резерв залучення альтернативних джерел фінансування.

Адміністрація закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу. Партнерство у відносинах між адміністрацією і колективом закладу. Розклад уроків формується відповідно до освітньої програми, вікових особливостей учнів, коефіцієнтів складності предметів.	
Можливості	Зовнішні загрози
Орієнтація політики закладу на соціальне замовлення. Можливість створення системи додаткової освіти відповідно до запитів населення (гуртки, спортивні секції, факультативи, курси за вибором).	Несприятливі демографічні зміни, що викликають скорочення попиту на освітні послуги.

III. Місія, візія, цінності, принципи діяльності.

Місія. Забезпечувати здобуття сучасної освіти, високий рівень розвитку, виховання і соціалізації учнів у відповідності до індивідуальних та суспільних запитів.

Візія.

ЗНВК №42 – колектив одностайних, школа успішних та щасливих дітей. Наша сила у співпраці.

Цінності.

- Досконалість у своїй справі: вчитися і вчити;
- успіх, повага та самоповага за рахунок особистої праці;
- безперервний розвиток педагогів;
- повага до особистості дитини і дорослого;
- патріотизм, прихильність духовним і культурним цінностям своєї країни;
- рівність перед встановленими у школі Правилами;
- здоровий спосіб життя;
- добре ім'я та честь школи – наша головна цінність, в основі якої лежить спільна праця вчителів, учнів та їх батьків.

Принципи діяльності закладу:

Принцип особистісної орієнтації освіти. Визнання особистостей учасників педагогічної взаємодії як найвищої цінності. Забезпечення організації освітнього процесу відповідно до індивідуальних інтересів, здібностей та потреб кожного учня, виявлення талантів кожної дитини, створення найсприятливіших умов для всебічного та гармонійного розвитку учня.

Діяльнісний принцип. Сутність людської особистості розкривається тільки у цілеспрямованій усвідомленій діяльності.

Принцип збереження здоров'я всіх учасників освітнього процесу.

Принцип демократизації. Створення освітнього закладу адаптованого і комфортного для дітей, батьків, педагогів, який забезпечує можливість самореалізації кожного учня. Ставлення до учня, як до майбутнього повноправного громадянина України, визнання прав учня на всебічний розвиток та реалізацію своїх здібностей.

Принцип стандартизації. Зміст освітнього процесу та рівень навчальних досягнень учнів відповідає стандартам освіти.

Принцип інтеграції. Оптимізація процесу реального розвитку кожного здобувача освіти забезпечується через інтеграцію його урочної та позаурочної діяльності.

Принцип відповідності. Корекційно-розвивальна відповідність освітнього процесу спрямована на задоволення потреб розвитку учнів відповідно до їхніх нахилів та здібностей.

Принцип життєвої спрямованості освітнього процесу в закладі, метою якого має бути особистісне, у тому числі й професійне, самовизначення випускників.

Принцип модернізації. Створення єдиної системи збору, обробки та зберігання інформації, залучення ресурсів і можливостей глобальної мережі Інтернет; модернізація структур управління, функцій і методів управлінської діяльності.

Принцип гуманізації освіти. Освітній процес будується з акцентом на формування духовності на основі загальнолюдських цінностей, світової педагогічної культури, з організацією на інтереси, потреби та розвиток особистості учня. Гімназія — це виховання не тільки освічених, але й гуманних людей.

Принцип індивідуалізації. Зміст і технології освітнього процесу орієнтовані на забезпечення всебічного розвитку особистості, розвитку індивідуальності з урахуванням його можливостей.

Принцип безперервності. Забезпечення постійного самовдосконалення особистості.

IV. Мета, цілі, завдання Запорізького НВК №42.

Мета.

Забезпечення всебічного розвитку, виховання та навчання особистості, формування в учнів компетентностей визначених Законом України «Про освіту» та державними стандартами в галузі освіти; створення умов для самореалізації учасників освітнього процесу та забезпечення ефективного управління закладом.

Цілі.

Напрямок 1. Освітнє середовище

- 1.1 Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу.
- 1.2 Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.
- 1.3 Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Напрямок 2. Система оцінювання учнів.

- 2.1 Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.
- 2.2 Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.
- 2.3 Спрямовування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

Напрямок 3. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

- 3.1 Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.
- 3.2 Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.
- 3.3 Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.
- 3.4 Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти

- 4.1 Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.
- 4.2 Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.
- 4.3 Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.
- 4.4 Організація освітнього процесу на засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.
- 4.5 Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

Завдання.

1. Щодо освітнього середовища:

- модернізація матеріально-технічної бази закладу: сучасне оснащення навчальних кабінетів, харчоблоку, бібліотеки, актової зали;
- створення освітнього середовища, що сприятиме прагненню учнів до самопізнання, самоаналізу, саморозвитку;
- створення умов впровадження Нової Української школи.

2. Щодо системи оцінювання учнів:

- забезпечення відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень;
- реалізація компетентнісного підходу до навчання.

3. Щодо педагогічної діяльності педагогів:

- визначення найбільш ефективних форм і методів педагогічного, психологічного та соціального супроводу розвитку здобувачів освіти;
- організація навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності;
- залучення педагогів до інноваційної діяльності: створення власних освітніх ресурсів, методичних розробок, публікацій;
- запровадження практики педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці педагогів закладу.

4. Щодо управлінської діяльності:

- забезпечення моніторингу виконання поставлених цілей і завдань;
- здійснення самооцінювання якості освітньої діяльності;
- вивчення стану матеріально-технічної бази, планування її розвитку;
- створення психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію усіх учасників освітнього процесу;
- залучення кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису закладу;
- створення умов для професійного зростання педагогів закладу;
- залучення педагогічних працівників до розроблення планів роботи закладу;
- робота з учнівським самоврядуванням;

- підтримка ефективної співпраці з батьківською спільнотою;
- впровадження політики академічної доброчесності.

V. Пріоритетні напрямки та заходи з розвитку закладу.

1. Освітнє середовище

Проект «Безпечне освітнє середовище. Здорова дитина»

Мета:

- 1.Модернізація освітнього середовища в закладі освіти.
- 2.Створення безпечного, комфортного середовища для усіх учасників освітнього процесу.
- 3.Формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії серед учасників освітнього процесу.
- 4.Навчання учнів правилам, нормам і навичкам безпечної поведінки.
- 5.Впровадження здоров'язберігаючих технологій в освітньому процесі.

Шляхи реалізації проекту

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	Створення системи автоматичної пожежної сигналізації.	2021-2027	Адміністрація закладу	

2	Переобладнання приміщень закладу під навчальні кабінети.	2021-2024	Адміністрація закладу, завгосп	
3	Переобладнання та оснащення приміщення музичної зали під малу спортивну залу для класів НУШ.	2021-2024	Адміністрація закладу, завгосп	
4	Ремонт харчоблоку, оснащення їдальні кухонним обладнанням.	2021-2024	Адміністрація закладу, завгосп	
5	Реконструкція цоколю будівлі закладу освіти.	2021-2024	Адміністрація закладу, завгосп	
6	Безпечний питний, повітряний, температурний, світловий режим.	2021-2027	Адміністрація закладу	
7	Профілактичні заходи з попередження травмування та нещасних випадків під час освітнього процесу.	2021-2027	Адміністрація закладу, класні керівники	
8	Семінари - тренінги, круглі столи, спільно з представниками національної поліції, спеціалістами МНС, цивільного захисту та медичними працівниками.	2021-2027	Адміністрація закладу, класні керівники	
9	Тижні безпеки життєдіяльності та День Цивільного Захисту.	2021-2027	Адміністрація закладу, класні керівники	
10	Лекторій для батьків щодо безпечного і комфортного середовища усіх учасників освітнього процесу.	2021-2027	Адміністрація закладу, класні керівники	
11	Висвітлення заходів щодо створення безпечного і комфортного середовища на веб-сайті закладу на сторінці Фейсбук.	2021-2027	Адміністрація закладу, практичний психолог, педагог-організатор	
12	Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах.	2021-2027	Практичний психолог	
13	Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах:	2021-2027	Практичний психолог, класні керівники	

	– спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; – анкетування учасників освітнього процесу; – психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів; – визначення рівня тривоги та депресії учнів.			
14	Лекторій для батьків «Явище булінгу», «Протидія цькуванню в учнівському колективі».	2021-2027	Адміністрація закладу, практичний психолог, класні керівники	
15	Методичне об'єднання класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі».	2021-2027	Адміністрація закладу	
16	Створення пам'ятки «Маркери булінгу».	2021-2027	Практичний психолог	
17	Складання плану порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом?».	2021-2027	Практичний психолог	
18	Контроль стану попередження випадків боулінгу.	2021-2027	Адміністрація закладу, практичний психолог, педагогічні працівники	
19	Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	2021-2027	Адміністрація закладу, практичний психолог	
20	Єдина виховна година в рамках Всеукраїнського тижня «16 днів проти насильства»	2021-2027	Адміністрація закладу, практичний психолог, педагогічні працівники	

21	Випуск листівок, колажів, бюлетенів антибулінгового спрямування	2021-2027	Адміністрація закладу, практичний психолог, педагогічні працівники	
22	Діагностика стану психологічного клімату класних колективів.	2021-2027	Практичний психолог	
23	Консультації психолога учасникам освітнього процесу «Відверта розмова»	2021-2027	Практичний психолог	
24	Тренінг для батьків «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті?»	2021-2027	Адміністрація закладу, практичний психолог, класні керівники	
25	Створення інфокейсу «Маркери булінгу»	2021-2027	Практичний психолог, бібліотекар	
26	Творча лабораторія класних керівників «Кібербезпека для учнів»	2021-2027	Адміністрація закладу, класні керівники	
ЗДОРОВА ДИТИНА				
27	Моніторинг стану здоров'я учнів, що дасть змогу визначити тенденції захворювань.	2021-2027	Адміністрація закладу, медична сестра, класні керівники	
28	Створення оздоровчого та безпечного шкільного середовища, де реалізовується : - виконання санітарно-гігієнічних норм (освітлення, зручні парти); - організація якісного харчування.	2021-2027	Адміністрація закладу, медична сестра, класні керівники	
29	Спрямування виховної роботи на пропедевтику захворювань, збереження життя та здоров'я.	2021-2027	Адміністрація закладу, класні керівники	

30	Психолого-соціальна підтримка особистості дитини, яка опинилася в складних життєвих умовах.	2021-2027	Адміністрація закладу, практичний психолог, класні керівники	
31	Аукціон ідей «Здорове харчування».	2021-2027	Завідуючий бібліотекою, класні керівники	
32	Індивідуальні, групові, медико–психологічні консультацій з проблем здоров'я.	2021-2027	Медична сестра	
33	Контроль за порядком, якістю та дотриманням норм харчування дітей в закладі.	2021-2027	Адміністрація закладу, медична сестра, класні керівники	
34	Психологічна студія «довіра»- створення позитивної емоційної та доброзичливої атмосфери під час перебування дитини у закладі.	2021-2027	Адміністрація закладу, практичний психолог, класні керівники	
35	Впровадження в освітній процес елементів технологій, спрямованих на зміцнення здоров'я учнів , формування культури здоров'я.	2021-2027	Адміністрація закладу, вчителі фізичної культури, педагогічні працівники	
36	Тренінг для педагогів «Конфлікти та їх вирішення».	2021-2027	Адміністрація закладу, класні керівники	
37	Спортивне позашкілля: волейбол, художня гімнастика.	2021-2027	Адміністрація закладу, вчителі фізичної культури, класні керівники	
38	Спортивний вікенд «Ми – здорова родина».	2021-2027	Вчителі фізичної культури, класні керівники	
39	Конкурс «Моя ранкова руханка».	2021-2027	Вчителі фізичної культури, класні керівники	

Очікувані результати:

- 1.Переобладнані приміщення дошкільного підрозділу.
- 2.Створення системи виховної та профілактичної роботи в закладі.
- 3.Допомога здобувачам освіти і їхнім батькам у захисті своїх прав та інтересів.
- 4.Навченість дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу).
- 5.Створення безпечного толерантного середовища.
- 6.Підвищення загального рівня фізичного здоров'я учнів, вчителів.
- 7.Підвищення функціональних можливостей здобувачів освіти, що може вплинути на поліпшення стану опорно-рухового апарату, серцево-судинної, дихальної та інших систем організму, а також сприятиме позитивній динаміці емоційного стану.
- 8.Формування ціннісного ставлення до здоров'я, що включає свідоме й відповідальне ставлення учнів, батьків та вчителів до своєї поведінки, яка впливає на стан здоров'я.
- 9.Збільшення обсягу рухової активності учнів.

2. Система оцінювання учнів.

Проект «Мій результат – мій успіх»

Мета: Здійснення стимулюючого оцінювання, що ґрунтується на позитивному підході, враховує освітню траєкторію кожного учня, спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей.

Шляхи реалізації проекту

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
--------------	----------------------	-------------------------	----------------------	-----------------

1.	Майстер – класи від керівників ШМО «Критерії оцінювання учнів», «Вчимося впродовж життя».	Постійно	Педагогічні працівники, адміністрація	
2	Методичний ринг «Інновації в оцінюванні освітньої діяльності учнів» через обмін досвідом роботи.	2020-2027	Педагогічні працівники, адміністрація	
3	Моніторингові дослідження, з метою покращення якості знань учнів.	Постійно. Два рази на рік.	Педагогічні працівники, адміністрація	
4	Індивідуальна робота з учнями, які мають початковий рівень навчальних досягнень.	2020-2027	Педагогічні працівники, адміністрація	
5	Висвітлення результатів роботи здібних та обдарованих учнів, робота системи заохочень та нагороджень.	2020-2027	Класні керівники, педагогічні працівники	
6	Застосування прийомів самооцінювання учнів на уроках.	2020-2027	Педагогічні працівники	
7	Продовження роботи щодо впровадження в практику діяльності закладу електронного журналу та щоденника.	2021-2027	Педагогічні працівники, адміністрація, учні, батьки.	
8	Оприлюднення критеріїв оцінювання в навчальних кабінетах, на сайті закладу.	Вересень 2021	Педагогічні працівники, адміністрація	
9	Класні години «Відповідальне ставлення до навчання здобувачів освіти».	2020-2027	Класні керівники, адміністрація	
10	Батьківські збори на тему «Відповідальне ставлення до навчання здобувачів освіти».	2020-2027	Класні керівники, адміністрація	
11	Психолого-діагностичні дослідження пам'яті, уваги, мислення.	2020-2027	Педагогічні працівники, адміністрація, учні, батьки	

Очікувані результати:

1. Підвищення мотивації учнів до навчання.
2. Покращення рівня якості знань учнів та компетентностей учасників освітнього процесу.
3. Позитивне ставлення учнів, педагогів, батьків до освітнього процесу та вимог оцінювання.

3. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Проект «Творчий витель – успішний учень»

Мета:

Підвищення якості викладання навчальних предметів педагогічними працівниками та відповідальності за свою професійну діяльність.

Шляхи реалізації проекту

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1.	«Комп'ютерна лабораторія»-організація внутрішньої системи підтримки, обміну досвідом в галузі ІКТ, дистанційного навчання.	2020-2027	Педагогічні працівники, адміністрація	
2	Участь у конкурсах фахової майстерності, друк у фахових виданнях, Інтернет-виданнях.	2020-2027	Педагогічні працівники, адміністрація	
3	Освоєння нових педагогічних ідей шляхом залучення педагогів до інноваційної діяльності: – засідання педагогічної ради, круглі столи, семінари тощо; – творча діяльність педагогів у методичних об'єднаннях; – участь у науково-практичних конференціях;	2020-2027	Педагогічні працівники, адміністрація	

	– узагальнення власного досвіду й досвіду своїх колег; –підвищення кваліфікації; - самостійна дослідницька, творча робота над темою, проблемою.			
4	Освітній ринг «Інноваційні технології – шлях до підвищення мотивації учнів».	2020-2027	Педагогічні працівники, адміністрація	
5	Обирати теми та форми підвищення кваліфікації, які відповідають запитам та вимогам педагогічних працівників.	2020-2027	Педагогічні працівники, адміністрація	
6	Школа тьюторства для молодого вчителя «На шляху до майстерності».	2020-2027	Педагогічні працівники, адміністрація	
7	Залучати батьків до освітнього процесу, розширювати форми співпраці з ними.	2020-2027	Педагогічні працівники, адміністрація	
8	Воркшоп «Модель вчителя – професіонала».	2020-2027	Педагогічні працівники, адміністрація	
9	Арт-терапія для педагогів «Профілактика професійного вигорання».	2020-2027	Педагогічні працівники, адміністрація	

Очікувані результати:

- 1.Підвищення професійної компетентності педагогічних працівників
2. Покращення якості знань учнів.
3. Підвищення престижу педагогічної професії в громаді та утвердження соціального статусу вчителя.

4. Управлінська діяльність

Проект «Управління закладом»

Мета:

- 1.Створення атмосфери спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу.

2. Здійснення систематичного планування, моніторингу та аналізу діяльності навчального закладу;
3. Організація взаємодії всіх учасників освітнього процесу.
4. Ефективна оптимізація мережі закладу, трансформація закладу.

Шляхи реалізації проєкту

№з\п	Зміст заходів	Термін	Виконавці
1	Приведення закладу до типу «гімназія» згідно з вимогами чинного законодавства, зміна статуту закладу	2021-2027	Адміністрація
2	Організація освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.	2021-2027	Адміністрація
3	Створення цілісної системи управління, забезпечення якісного рівня контролю у відповідності до сучасних вимог.	2021-2027	Адміністрація
4	Заохочення педагогів до участі у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно – експериментальної та інноваційної діяльності.	2021-2027	Адміністрація
5	Щорічний моніторинг якості роботи педагогічних працівників.	2021-2027	Адміністрація
6	Співпраця з соціальними та психологічними службами.	2021-2027	Адміністрація
7	Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішної реалізації їх творчого потенціалу.	2021-2027	Адміністрація Педагоги
8	Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.	2021-2027	Адміністрація

Очікувані результати:

1. Організація та забезпечення оптимальних, стабільних умов для освітнього процесу.
2. Об'єднання зусиль педагогічного колективу школи для підвищення рівня навчально-виховної роботи, упровадження в практику досягнень педагогічної науки й передового педагогічного досвіду.
3. Відкритість школи до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти.
4. Запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністрації.
5. Удосконалення структури системи освіти.

Проект «Методичний супровід педагогів»**Мета:**

1. Забезпечити професійне зростання педагогічних працівників шляхом науково-методичного супроводу.

Шляхи реалізації проекту

№з\п	Зміст заходів	Термін	Виконавці
1	Запровадження заходів «Лабораторія співпраці» які передбачають проведення: навчальних семінарів, круглих столів, майстер - класів, педпрактик, тижнів педагогічної майстерності, інтегрованих днів, методичних декад, презентацій творчих напрацювань, педрад-дискусій тощо.	2021-2027	Адміністрація
2	Кейс «Самоосвітня робота» - створення та захист.	2021-2027	Адміністрація, педагоги
3	Тьюторський супровід учителя у міжтестастійний період.	2021-2027	Адміністрація
4	Створення віртуального методичного кластеру «Онлайн сервіси для вчителів».	2021-2027	Адміністрація, педагоги
5	Щорічний самоаналіз результативності роботи через різні форми моніторингу.	2021-2027	Адміністрація

			педагоги
--	--	--	----------

Очікувані результати:

1. Підвищення педагогічної компетентності, яка складається з удосконалення знань та узагальнення педагогічного досвіду шляхом цілеспрямованої самоосвітньої роботи
2. Ріст педагогічної майстерності учителів
3. Підвищення методичної культури
4. Якісні зміни у побудові власної траєкторії розвитку учителя нової школи.

VI. Очікувані результати.

Реалізація стратегії розвитку Запорізького НВК № 42 Запорізької міської ради дасть можливість:

1. Створити безпечні й комфортні умови для вільного розвитку соціально компетентної особистості.
2. Створити освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації.
3. Поповнити гімназію відповідним навчальним обладнанням, яке необхідне для реалізації освітніх програм.
4. Реалізувати сучасні педагогічні технології освіти на засадах компетентнісного підходу.
5. Розкрити та розвинути здібності, таланти й можливості кожної дитини на основі партнерства між учителем, учнем і батьками.
6. Удосконалити мотиваційне середовище дитини.
7. Залучити учнів до спільної діяльності, що сприятиме їхній соціалізації та успішному перейманню суспільного досвіду.
8. Підвищити професійну майстерність педагогів.
9. Накопичити особистий педагогічний досвід
10. Залучити здобувачів освіти до участі в управлінні освітніми справами в різних видах діяльності.
11. Сформувати систему моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу освіти.

12. Виховати освіченого, всебічно розвиненого, відповідального громадянина і патріота, здатного приймати відповідальні рішення.

МОЖЛИВИЙ РИЗИК ПОВ'ЯЗАНИЙ З РЕАЛІЗАЦІЄЮ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

- Недостатність виділених та залучених коштів для реалізації основних напрямів стратегії розвитку.
- Зниження мотивації педагогів, батьків, учнів щодо заходів з реалізації основних напрямків стратегії розвитку.
- Демографічні зміни в регіоні.
- Недостатнє розуміння частиною батьківської громадськості стратегічних завдань розвитку закладу.

Шляхи розв'язання

- Внесення змін та доповнень до стратегії розвитку.
- Рациональний розподіл кошторисних призначень
- Додаткове залучення альтернативних джерел фінансування: депутатська допомога, участь у громадських проектах, конкурсах.
- Підвищення ступеня відкритості закладу, висвітлення діяльності педагогічного колективу в ЗМІ, на сайті закладу, у формі звіту директора перед громадськістю та колективом.

Шляхи перевірки виконання стратегії

- Анкетування педагогів, учнів, батьків.
- Спостереження за розвитком освітнього середовища.

Індикатори досягнення цілей

Напрямок	Цілі	Індикатори
1.Освітнє середовище	1.Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу. 2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації. 3.Формування інклюзивного, розвивального та	1.Облаштування території закладу. 2.Загальний рівень фізичного здоров'я здобувачів освіти. 3.Матеріально-технічна база закладу.

	мотивуючого до навчання освітнього простору.	4.Раціональне використання приміщень. 5.Організація харчування в закладі освіти. 6.Відсутність скарг учасників освітнього процесу щодо насильства та дискримінації. 7.Робота учнівського самоврядування.
2.Система оцінювання учнів	1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень. 2.Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти. 3.Спрямовування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.	1.Якість знань учнів. 2.Рівень обізнаності здобувачів освіти щодо критеріїв оцінювання навчальних досягнень. 3.Рівень мотивації учнів до навчальної діяльності. 4.Застосування під час навчальної діяльності прийомів самооцінювання та взаємооцінювання.

3.Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників	1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти. 2.Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників. 3.Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти. 4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.	1.Рівень якості знань учнів. 2.Рівень кваліфікації педагогічних працівників. 3.Участь у фахових конкурсах. 4.Рівень та якість участі учнів у конкурсах, змаганнях, олімпіадах тощо.
4.Управлінські процеси закладу освіти	1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань. 2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.	1.Позитивний мікроклімат в закладі. 2.Імідж закладу. 3.Ефективність кадрової політики.

	3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників. 4.Організація освітнього процесу на засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою. 5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.	4.Дотримання засад академічної доброчесності. 5.Рівень взаємодії учасників освітнього процесу: педагогів, учнів та батьків. 6.Відповідність закладу освіти вимогам чинного законодавства в сфері освіти. 7.Самооцінювання якості освітньої діяльності закладу. 8.Співпраця з батьківською та місцевою громадою.
--	--	--

УПРАВЛІННЯ СТРАТЕГІЄЮ

Коригування Стратегії здійснюється педагогічною радою закладу.

Управління реалізацією Стратегії здійснюється директором ЗНВК №42.