แบบเสนอรายวิชา/หลักสูตรระยะสั้น/หลักสูตรประกาศนียบัตร (non-degree) เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชานี

หลักสูตร

.....
.....

คณะ/หน่วยงาน:

.....
.....

❑ **รายวิชา**

.....
.....

❑ **หลักสูตรฝึกอบรม**

.....

1. ความสอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ปี พ.ศ. 2566-2569)

จุดมุ่งเน้นเชิงยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ (โปรดใส่เครื่องหมาย ⍰ ในประเด็นที่ท่านเลือก)

❑ การสร้างสุขภาวะที่ดี และการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งความสุขของนักศึกษา บุคลากร และชุมชน

❑ การสร้างมหาวิทยาลัยสีเขียว คาร์บอนต่ำและการจัดการสภาพแวดล้อมและ ทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดี

❑ การพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ และความสัมพันธ์ที่ดีทั้งภายในและภายนอกองค์กร

❑ การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นมหาวิทยาลัยที่ดีและเหมาะสมภายใต้บริบทของการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

❑ การสร้างการมีส่วนร่วม และบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

2.ที่มาและความสำคัญของหลักสูตร

.....
.....
.....
.....
.....
....

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (เรียงลำดับตามความสำคัญจากมากไปน้อย)

1.
.....
.....

2.
.....
.....

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Program Learning Outcomes: PLOs)

ระบุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สัมพันธ์กับหลักสูตรฝึกอบรม ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับการศึกษา (TQF)

1. **<u>ด้านความรู้</u>** (Knowledge)
   2.1 .....
   .....
   .....
   2.2 .....
   .....
   .....
2. **<u>ด้านทักษะ</u>** (Skills)
   2.1
   .....

……
…
2.2
……
……
…

3. **<u>ด้านจริยธรรม</u>** (Ethics)
3.1
……
……
…
3.2
……
……
…

4. **<u>ด้านลักษณะบุคคล</u>** (Character)
4.1
……
……
…
4.2
……
……
…

5. กลุ่มเป้าหมาย

ให้ระบุกลุ่มเป้าหมาย หรือ คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม ให้ชัดเจน อาทิ

1) ผู้เรียนกำลังศึกษา หรือ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
2) นิสิต/นักศึกษา
3) ผู้ที่ทำงานแล้วและต้องการเพิ่มพูนสมรรถนะ Upskill/Reskill
4) แรงงานในระบบที่มีคุณค่าในปัจจุบันแต่ต้องการ Upskill/Reskill

5) ผู้ประกอบอาชีพอิสระที่ได้รับผลกระทบ
6) ผู้สูงอายุ
7) บุคคลทั่วไป หรือ อื่น ๆ ตามข้อกำหนดของหลักสูตร
(ระบุ.....)

6. คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม

ให้ระบุคุณสมบัติของผู้เข้าอบรม

7. จำนวนผู้เข้าอบรมต่อรุ่น

ให้ระบุจำนวนรับผู้เข้าอบรมต่อรุ่น

8. ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

❑ ไม่มี

❑ มี ..... (โปรดระบุหน่วยงานแสดงวิธีการ ลักษณะความร่วมมือ และระบุความร่วมมือ ระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับหน่วยงานหรือสถานประกอบการ (ภาครัฐ/ภาคเอกชน/ภาคอุตสาหกรรม) ในการจัดการเรียนการสอน)

9. คุณสมบัติของผู้สอน/วิทยากร

(ให้ระบุคุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ/ประสบการณ์/คุณวุฒิที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดอบรม)

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

(ให้ระบุสถานที่จัดการเรียนการสอนให้ชัดเจน หากมีการสอนมากกว่า 1 แห่ง ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน)

11. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

(ให้ระบุสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ใช้จัดอบรมจริง อาทิ ห้องเรียน /ห้องปฏิบัติการ/ห้องออนไลน์/เครื่องมือ/อุปกรณ์/สื่อ/เครือข่ายอินเทอร์เน็ต/หนังสือ/ตำรา/เอกสารประกอบการเรียนการสอน/อื่น ๆ)

12. รูปแบบการจัดการศึกษา

(ให้ระบุวิธีการจัดการเรียนการสอน อาทิ แบบชั้นเรียน แบบออนไลน์ แบบออนแอร์ แบบ Hybrid
แบบ Workshop แบบ Module หรือแบบอื่น ๆ)

13. การดำเนินการ

12.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน (ให้ระบุระยะเวลาเริ่มและสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอน)

วันจันทร์ – วันศุกร์ เวลา ..... น. - ..... น. หรือ

วันเสาร์ – วันอาทิตย์ เวลา ..... น. - ..... น.

12.2 ระยะเวลา (ให้ระบุระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอนเป็นวันหรือสัปดาห์ และจำนวนชั่วโมงทั้งหมด)

ระยะเวลาในการจัดการอบรม ..... ชั่วโมง

จำแนกเป็น ทฤษฎี .....ชั่วโมง และปฏิบัติ .....ชั่วโมง

14. โครงสร้างและเนื้อหาสาระ

(ให้แสดงโครงสร้างและเนื้อหาสาระของหลักสูตรฝึกอบรม ที่ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเรียน พร้อมระบุจำนวนชั่วโมงทฤษฎีและชั่วโมงปฏิบัติ ในรูปแบบของตาราง)

15. ค่าลงทะเบียน (บาท : คน)

(ให้ระบุค่าลงทะเบียนเข้าอบรมตลอดหลักสูตร)

16. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้

15.1 การวัดและประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ (ให้ระบุวิธีการที่ใช้วัดและประเมินฯ ให้ชัดเจน)

15.2 ระบุรูปแบบการบันทึกประเมินผลการเรียน

☐ การประเมินผลแบบมีค่าระดับคะแนน (A – E)

☐ การประเมินผลแบบไม่มีค่าระดับคะแนน (PD/P/F)

17. การเทียบเคียงหลักสูตรฝึกอบรมกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

❑ ไม่มี

❑ มี .....

หลักสูตรฝึกอบรมในระบบคลังหน่วยกิต				รายวิชาเทียบเคียงในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย		
หลักสูตรฝึกอบรม	จำนวนชั่วโมง		เนื้อหา	รายวิชา	จำนวนหน่วยกิต	คำอธิบายรายวิชา
	ทฤษฎี	ปฏิบัติ				

หมายเหตุ : การเทียบเคียงจำนวนหน่วยกิต มีดังนี้

ภาคทฤษฎี ใช้เวลาบรรยายไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง เทียบเคียงได้เท่ากับ 1 หน่วยกิต

ภาคปฏิบัติ ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง เทียบเคียงได้เท่ากับ 1 หน่วยกิต

18. การบริหารความเสี่ยง

(โอกาสในการเกิดเหตุการณ์หรือความรุนแรงของเหตุการณ์ที่จะส่งผลกระทบให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จ ไม่ว่าทางใด)

ความเสี่ยง	รายละเอียดความเสี่ยงและผลกระทบ	แนวทางการลดความเสี่ยง
เช่น จำนวนผู้เรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย		

19. ภาคผนวก

(ให้แนบเอกสารประกอบเพิ่มเติม อาทิ)

18.1 เอกสารบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

18.2 เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

20. ผู้ประสานงาน

ชื่อ-นามสกุล_____
ตำแหน่ง

_____

โทรศัพท์_____
E-mail_____

_____

21. การจัดการข้อมูลหลักสูตรระยะสั้น

ปีที่เปิดสอน*

.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา*

.....

ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย)*

.....

ชื่อหลักสูตร (ภาษาอังกฤษ)*

.....

ชื่อคณะ(ภาษาไทย)*

.....

ชื่อคณะ(ภาษาอังกฤษ)*

.....

กลุ่มวิชา (ISCED2013)*

.....

กลุ่มหลักสูตรตามความต้อง

.....

การของประเทศ*

จำนวนชั่วโมงที่เปิดสอน*

.....

สะสมหน่วยกิต* ❑ ได้ ❑ ไม่ได้

ความร่วมมือกับสถานประกอบการ ❑ ได้ ❑ ไม่ได้

ค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตร*

.....

จำนวนที่รับจริงของปี

.....

การศึกษานี้*

ผู้ประสานงาน*

.....

หมายเลขโทรศัพท์*

.....

เอกสารแนบ

.....(แนบไฟล์)

สถานะหลักสูตร* ❑ เปิด ❑ ปิด