

RECOMENDAÇÕES PARA ENTREGA DE DISSERTAÇÕES E TESES BIBLIOTECA JOSÉ DE ALENCAR

Versão Digital _ (bjateses@letras.ufrj.br)

*Enviar para o e-mail 1(uma) cópia digital, versão final, do trabalho de conclusão com extensão PDF, em arquivo único, com *Folha de Aprovação escaneada e assinada pelos membros da banca examinadora;

*O [Formulário de Autorização](#) (escaneado) devidamente preenchido, assinado e datado.

Versão Impressa _ Entregar presencialmente à Biblioteca José de Alencar

*1(uma) cópia impressa (capa dura e qualquer cor) com a Folha de Aprovação assinada pelos membros da banca;

*O Formulário de Autorização devidamente preenchido, assinado e datado.

As duas versões, digital e impressa, devem ser idênticas em todos os aspectos. Após recebimento das duas versões, emitiremos o Nada Consta. (Alunos que tenham alguma obra sob empréstimo em quaisquer bibliotecas da UFRJ devem realizar devolução)

***Reforço importância das assinaturas originais da Banca Examinadora (defesa presencial).**

Defesa remota não há necessidade das assinaturas conforme Resolução CEPG/UFRJ Nº 128, de 11 de novembro de 2022. Nesse caso, solicitamos entregar juntamente com a versão impressa cópia da ata.

SÃO CONSIDERADOS ELEMENTOS IMPORTANTES PARA ENTREGA DA
VERSÃO DIGITAL E VERSÃO IMPRESSA:

FICHA CATALOGRÁFICA;

FOLHA DE ROSTO;

RESUMO (LÍNGUA VERNÁCULA E LÍNGUA ESTRANGEIRA);

SUMÁRIO;

FOLHA DE APROVAÇÃO ASSINADA (DEFESA PRESENCIAL).

ATENÇÃO: FICA RESERVADO O DIREITO À BIBLIOTECA JOSÉ DE ALENCAR DE NÃO RECEBER TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO QUE NÃO ESTIVEREM NORMALIZADOS.