

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva: 1/2025

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke
	Ime škole:	OŠ „Vladimir Nazor“ Pisarovina
	Adresa:	Zagrebačka 12
	Mjesto:	10 451 PISAROVINA
	E-adresa na koju se dostavlja poziv	ured@os-vladimir-nazor-pisarovina.skole.hr

2.	Korisnici usluge su učenici	7. a, b	razreda
----	-----------------------------	---------	---------

3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
x	c) Školska ekskurzija	4 dana	3 noćenja
	d) Posjet	dana	noćenja

4.	Odredište	Upisati područje ime/imena države/država
x	a) u Republici Hrvatskoj	Južna Dalmacija
	b) u inozemstvu	

5.	Planirano vrijeme realizacije	od 26.5.2026.	do 29. 5.2026.
	(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)		

6.	Broj sudionika	40	
	a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika)	37	S mogućnošću odstupanja za tri učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	3	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	2	

7.	Plan puta	Upisati traženo
	Mjesto polaska	Pisarovina
	Usputna odredišta	- dan polazak u 6 ujutro ispred škole + ručak na putu ili Splitu + tvrđava Klis (vodstvo) + Split (vodstvo, centar, Dioklecijanova palača, Katedrala sv. Dujam) + zaustavljanje na Pelješkom mostu + smještaj + kupanje + večera u hotelu + slobodno vrijeme - dan Korčula doručak u hotelu - razgled grada centar + Marko Polo muzej obavezno (Vijećnica, Gradska vrata, Trg Sv. Marka, Palača Gabrielis, crkva Svih Svetih) + otok Badija popodne (prijetov brodicom + ulaz samostan + kupanje na Badiji) + povratak u grad Korčulu (doručak,

		ručak, kupanje, večera) – slobodno vrijeme 3. Dubrovnik – doručak u hotelu - polazak autobusom za Dubrovnik (vodič + prvo žičara i tvrđava Srđ + muzej Domovinskog rata (vodič) + centar grada (Vrata od Pila, Franjevački samostan, Onofrijeva česma, Stradun, palača Sponza, Orlandov stup, Knežev dvor, crkva Sv. Vlaha, Arsenal, zidine) s vodičem + ručak u Dubrovniku + Ston solana i razgled grada Stona s vodičem – povratak u hotel, kupanje – večera u hotelu – slobodno vrijeme 4. dan doručak u hotelu – polazak kući - vožnja Neretvom lađama (fotosafari) i ručak + Prirodoslovni muzej + crkva Sv. Ilije u Metkoviću uz vodiča – povratak kući autocestom
	Krajnji cilj putovanja	Korčula (grad)

8.	Vrsta prijevoza	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x
	b) Vlak	
	c) Brod	x
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	x

9.	Smještaj i prehrana	Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja
	a) Hostel	
x	b) Hotel	X 3 ili 4 zvjezdice
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
x	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	x
	f) Drugo	

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
x	a) Ulaznice za	Klis muzej, Split Katedrala sv. Dujma Marko Polo muzej, prijevoz brodom na Badiju, trajekt, franjevački samostan na Badiji Dubrovnik – žičara Srđ, muzej DR na Srđu, Zidine u Dubrovniku, Ston solana Metković – prirodoslovni muzej, fotosafari
x	b) Vodiča za razgled grada	Split, tvrđava Klis, Korčula, Dubrovnik, Ston, Metković

	c) Sudjelovanje u radionicama	
--	-------------------------------	--

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e) oštećenja i gubitka prtljage	X

12.	Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je:	20.10. 2025.	
Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	27.10.2025.	u 14:00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.