

財團法人大嵙崁文教基金會

114年度 藝術合作計畫

申請書

申請單位： (請用印)
申請日期：

應備文件	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/>1.藝術合作計畫申請書1式6份、電子檔1份。<input type="checkbox"/>2.團體檢附立案登記證影本(個人申請檢附身分證影本)1份。<input type="checkbox"/>3.申請人非作品所有人時,應檢附所有人授權書。
------	--

一：申請單位基本資料表

財團法人大崙崙文教基金會 _____ 年度 藝術合作計畫				
申請單位		負責人 (個人申請免填)		
聯絡人		電話	電話：	手機：
傳真		電子郵件		
通訊地址	□□□□□□ (郵遞區號)			
展出單位 簡介	(字數200字以內)			
展覽及 獲獎經歷	(列舉近期5項為限;可另於光碟中檢附過去經歷照片)			
	年代	活動名稱	作品名稱	地點
<p>本申請人已詳閱「財團法人大崙崙文教基金會藝術合作辦法」, 茲向貴會申請使用展場, 並願遵守其相關規定。如有違反時, 應依上開規定負損害賠償責任及繳納違約金, 並處理善後; 未處理者, 於貴會代為履行後, 所衍生之費用, 由本申請人負責繳納。</p> <p>申請單位: (簽章)</p> <div style="text-align: right; margin-right: 50px;"> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 100px; display: inline-block; margin-right: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 60px; display: inline-block;"></div> </div>				

二：藝術合作計畫說明

展覽名稱：	
展覽類別	<input type="checkbox"/> 個展 <input type="checkbox"/> 聯展
展出件數：	
預計申請檔期日數	佈展時間：____日 展出時間：____日 卸展時間：____日
展覽時間	第一優先時間：____年__月__日(星期__)至____年__月__日(星期__) 第二優先時間：____年__月__日(星期__)至____年__月__日(星期__) 第三優先時間：____年__月__日(星期__)至____年__月__日(星期__) 註：實際展覽檔期由本館參酌作者排序及展場性質逕行排定。
展覽場地	<input type="checkbox"/> AB全區 <input type="checkbox"/> A區 <input type="checkbox"/> B區 (請參考附件)
展覽理念與作品特色	(以2000字為限)
整體空間規劃及展場佈置	(展場規劃請以圖面模擬示意，並標註作品裝置所需之設備及技術等資料，若有特殊需求，如貴重、易碎或重型立體作品等請補充說明)
計畫內容	(請包含「回饋辦法規劃」、「顧展人力規劃」)

