



**ГАДЯЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

ПРОТОКОЛ № 28

апаратної наради у начальника
відділу освіти, молоді та
спорту Гадяцької міської ради

08.07.2024 року

м. Гадяч

Присутні:

Юрій КУЛІНІЧ – в.о.начальника відділу освіти, молоді та спорту
Гадяцької міської ради.

Любов ЛУКАШ – головний спеціаліст відділу освіти, молоді та спорту,
секретар;

Алла ПАВЛЕНКО – головний спеціаліст відділу освіти, молоді та спорту;

Сергій МАЙБОРОДА – консультант КУ «Гадяцький ЦПРПП»;

Наталія КАЛЕВИЧ – головний бухгалтер відділу освіти, молоді та спорту;

Валентина ТАРАСЕНКО – інженер відділу освіти, молоді та спорту.

Порядок денний:

1. Про виконання плану роботи відділу освіти, молоді та спорту на II квартал 2024 року

2. Про виконання планів роботи відділу освіти, молоді та спорту за червень 2024 року

СЛУХАЛИ:

По першому питанню порядку денного:

головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту Аллу ПАВЛЕНКО, яка повідомила, що заплановані заходи на II квартал 2024 року виконані не в повному обсязі. Звіт про виконання плану роботи відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради підготовлено та подано на затвердження в. о. начальника (№01-21/638 від 04.07.2024).

ВИСТУПИЛИ:

в.о.начальника відділу освіти, молоді та спорту Юрій КУЛІНІЧ, який зазначив, що дуже важливим є організація забезпечення проведення заходів, нарад, семінарів, моніторингів і т.п. з організації освітнього процесу у закладах освіти громади.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту Алли ПАВЛЕНКО взяти до відома.

2. До 20.09.2024 року головному спеціалісту Аллі ПАВЛЕНКО підготувати та затвердити у начальника відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради план роботи відділу на IV квартал 2024 року.

СЛУХАЛИ:

по другому питанню порядку денного:

головного спеціаліста Аллу ПАВЛЕНКО, яка повідомила про стан виконання планів роботи відділу освіти, молоді та спорту за червень 2024 року.

ВИРІШИЛИ:

1. Інформацію головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту Алли ПАВЛЕНКО взяти до відома.

2. До 20.07.2024 головному спеціалісту відділу освіти, молоді та спорту Аллі ПАВЛЕНКО підготувати та затвердити план роботи відділу на серпень 2024 року.

3. До 26.07.2024 головному спеціалісту відділу освіти, молоді та спорту Любові ЛУКАШ підготувати та затвердити план проведення апаратних нарад у начальника.

В.о.начальника

Юрій КУЛІНІЧ

Головний спеціаліст

Любов ЛУКАШ